

Nuoriso-ohjaajan toimen täyttäminen (vakanssinumero 99427048) 4.8.2026 alkaen

Vireillepanija: Nuorisopalvelupäällikkö

Päätöksen seloste ja perustelut:

Nuoriso-ohjaajan vakituinen toimi (vastuualueena nuorisotilatyo) oli haettavana 12.05. - 01.06.2026 Ylöjärven kaupungin rekrytointiohjelmassa Kuntarekry.fi:ssä ja työvoimapalveluiden sivuilla (TE-palvelut). Toimen kelpoisuusvaatimuksena oli soveltuva korkeakoulutukinto kuten yhteisöpedagogi (AMK). Työaika on yleistyöaika 38,25 tuntia viikossa. Hakemuksia tuli määräaikaan mennessä 34, joista kelpoisia oli 14. Haastatteluihin kutsuttiin kuusi kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Haastattelijoina toimivat nuorisopalvelupäällikkö ja vastaava nuoriso-ohjaaja. Opintosuoritusten, työkokemuksen ja haastattelun muodostaman kokonaiskäsityksen perusteella tehtävään etusijalle nousi Neea Nummi.

Toimivalta: Hallintosääntö § 66

Päätös: Päätän:
1. Valita nuoriso-ohjaajan toimeen (vakanssinro 99427048) sosionomi Neea Nummen kuuden kuukauden koeajalla 4.8.2026 alkaen.
2. Valitun on ennen toimen vastaanottamista esitettävä voimassa oleva rikostaustaote (laki 504/2002).
3. Vahvistaa tehtäväkohtaisen palkan hinnoittelutunnuksen 02VAP60 taso B1 mukaisesti (KVTES 2022-2025, 1.10.2022 lukien) 2566,87€.

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 16.06.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Matti Hursti
Sivistysjohtaja

Jakelu: Neea Nummi
Muut hakijat (Kuntarekry-ohjelman kautta)
Henkilöstöhallinto

Asianosaisen muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomiostuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi. Myöskään työntekijällä ei ole muutoksen hakuoikeutta silloin, kun hänellä tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomiostuimessa.

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käyntiasioinnilla tai postitse toimitettava oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisenä asiakirjana toimitettava oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Sähköpostitse toimitettava oikaisuvaatimus sähköisenä asiakirjana lähetetään osoitteeseen kirjaamo@ylojarvi.fi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Hyvinvointilautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 16.06.2026 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa
(www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Päätös on tiedoksiantona lähetetty 16.06.2026

Tiedoksiantaja Päivi Alanen
toimistosihteeri