

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen (vakanssinumero 99221266) täyttäminen

Vireillepanija: Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen

Päätöksen seloste ja perustelut:

Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Kreetta-Liisa Merto on toiminut varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävässä 7.9.2020 alkaen Ylöjärven kaupungilla Rinteen päiväkodin varhaiskasvatuksen vaativan erityisentuen ryhmässä. Kreetta-Liisa Merrolla on lähihoitajan tutkinnon lisäksi vammaistyön osaamisalasta suoritettuna kaksi tutkinnon osaa yhteensä 75 osp vuosina 2021-2022. Työnantaja on mahdollistanut hänelle vammaistyön osaamisalan opintoja oppisopimuksella, koska tarve osaamiselle on ollut ryhmässä.

Hallintosäännön (§ 64) mukaan henkilö voidaan ottaa ilman hakumenettelyä sellaiseen työsopimussuhteeseen, jota vastaavia tehtäviä hän on hoitanut kaupungissa työsopimussuhteessa vähintään vuoden. Kreetta-Liisa Merto täyttää tämän edellytyksen.

Toimivalta: Hallintosääntö §:t 64 ja 75

Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen esittää:

Esitän Kreetta-Liisa Merron työsuhteen vakinaistamista varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään opintosuoritusten, vaativan erityisentuen osaamisen ja työstä saadun palautteen perusteella 1.8.2026 alkaen vakanssinumerolle 99221266.

- Päätös:
1. Päätän valita Kreetta-Liisa Merron varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen opintosuoritusten, vaativan erityisentuen osaamisen ja työstä saadun palautteen perusteella 1.8.2026 alkaen vakanssinumerolle 99221266. Ensimmäinen sijoituspaikka on Kirsi Kunnaksen päiväkodin vaativan erityisentuen ryhmä.
 2. Valitun on ennen toimen vastaanottamista esitettävä voimassa oleva rikosrekisteriote (laki 504/2002).
 3. Valitulta edellytämme hengityselinten tuberkuloosia koskevaa selvitystä (tartuntatautilaki § 55) ennen työsopimuksen allekirjoittamista.
 4. Vahvistan Kreetta-Liisa Merron tehtäväkohtaiseksi kuukausipalkaksi KVTES 5VKA54 A1 2513,98 €.

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 12.05.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Matti Hursti
Sivistysjohtaja

Jakelu: Kreetta-Liisa Merto
Kirsi Lahtinen
Taina Saarikko
Eija Järvisalo
Tiina Pajunen
Henkilöstöhallinto

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käyntiasioinnilla tai postitse toimitettava oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisenä asiakirjana toimitettava oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Sähköpostitse toimitettava oikaisuvaatimus sähköisenä asiakirjana lähetetään osoitteeseen kirjaamo@ylojarvi.fi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Kasvatus- ja opetuslautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 12.05.2026 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa
(www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Päätös on tiedoksiantona lähetetty 12.05.2026

Tiedoksiantaja Teija Lindfors, palvelusihteeri