

Ylöjärven kaupungin/lukion isot yhteistoimintarobotit – toimittajan valintapäätös

Vireillepanija: Lukion apulaisrehtori Miia Bergman

Päätöksen seloste ja perustelut:

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy (jäljempänä Kilpailuttaja) järjesti Ylöjärven kaupungin toimeksiannosta tarjouskilpailuun isoista yhteistoimintaroboteista (tarjouspyyntö: Isot yhteistoimintarobotit 23.3.2026).

Hankinnan kohteena oli kaksi (2) isoa yhteistoimintarobottia (cobot, käsivarsirobotti), jotka on suunniteltu turvalliseen rinnakkaistyöskentelyyn ihmisen kanssa opetuskäytössä, sijoitettavaksi Ylöjärven lukion lisärakennukseen (Lisävaloon). Tarkka kuvaus yhteistoimintaroboteista ja niille asetetut vähimmäisvaatimukset oli esitetty tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

Hankinnan arvioitu arvo on noin 70 000 euroa (alv 0 %). Tästä Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016; jäljempänä ”hankintalaki”) kansallisen kynnysarvon ylittävästä hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus HILMA-palvelussa (www.hankintailmoitukset.fi) 23.3.2026. Tarjouspyynnön mukaisesti Kilpailuttaja pyysi tarjouksia isoista yhteistoimintaroboteista noudattaen avointa menettelyä.

Tarjouspyynnön mukaisesti hankintaa ei ole jaettu osiin, eli osatarjouksia ei hyväksytty eikä myöskään vaihtoehtoisia tarjouksia.

Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää tarjouspyyntöä koskevia lisätietokysymyksiä Kilpailuttajalle kirjallisesti Tarjouspalvelu toimittajaportaalista 30.3.2026 klo 10:00 mennessä. Määräaikaan mennessä esitettiin yksi kysymys, johon vastattiin Tarjouspalvelussa.

Tarjousten jättöaika päättyi 9.4.2026 klo 10:00, johon mennessä tarjoukset pyydettiin jättämään sähköisesti Tarjouspalvelussa.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät seuraavat viisi (5) tarjoajaa: ABB Oy, Robotics, Recontech Oy, Robopaja Oy, Robosol Finland Oy ja Wisematic Oy.

3 TARJOAJIEN SOVELTUVUUDEN ARVIOINTI

Tarjoajien soveltuvuutta tarkastettaessa todettiin kaikkien tarjoajien täyttävän tarjouksessaan ilmoittamiensa tietojen perusteella kaikki tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset.

4 TARJOUSTEN TARJOUSPYYNNÖN MUKAISUUDEN ARVIOINTI

Tarjousten tarkastelussa ja tarjouspyynnön mukaisuuden arvioinnissa havaittiin kolmen (3) tarjoajan, Robopaja Oy:n, Robosol Finland Oy:n ja Wisematic Oy:n tarjouksissa poikkeamia tarjouspyynnön vaatimuksiin.

Hankintalain 74 § mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä ja muissa hankinta-asiakirjoissa esitettyjen vaatimusten mukainen. Kilpailuttajan (Hankintayksikön) on suljettava tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset tarjouskilpailusta.

Tarjousten tarjouspyynnön vastaisia poikkeamia on käsitelty tarkemmin kohdassa 5 Tarjousten poikkeamat.

Kilpailuttaja totesi, että kahden muun tarjoajan tarjoukset olivat tarjouspyynnön vaatimusten mukaisia, yhteismitallisia ja vertailukelpoisia, joten ne voitiin ottaa vertailtaviksi.

5 TARJOUSTEN POIKKEAMAT

5.1 Robopaja Oy

Tarjouspyynnön liitteellä 1 oli esitetty tarjottavalle yhteistoimintarobotille (cobot, käsivarsiroboti) asetetut ehdottomat vaatimukset. Kyseiset vaatimukset oli esitetty myös tarjouspyynnössä ja tarjouksessaan tarjoajan tuli ilmoittaa jokaisen vaatimuksen täyttyminen ”kyllä tai ei” -vastauksella tai vastata tarkentaviin kysymyksiin vaadituista ominaisuuksista.

Tarjouspyynnön vaatimus: ”Pöytä on pedagogisesti suunniteltu harjoitteluympäristö, joka sisältää erilaisia fyysisiä elementtejä esim. kolot, liukumäki, ruudukko. Elementtejä tulee olla vähintään kaksi (2), joista toisen tulee olla ruudukko.

Ilmoita tässä kohdassa mitä erilaisia fyysisiä elementtejä pöytä sisältää.”

Robopaja Oy:n tarjouksessa ei ollut ilmoitettu mitä fyysisiä elementtejä pöytä sisältää. Kyseiseen kohtaan oli ilmoitettu vain tarjotun pöydän mitat.

Hankintalain mukaan ei ole sallittua pyytää tarjoajaa täydentämään tarjousta tarjousajan päättymisen jälkeen. Näin ollen Robopaja Oy:n tarjous ei täyttänyt kaikkia tarjouspyynnön ehdottomia vaatimuksia, puuttuvan tiedon takia. Robopaja Oy:n tarjous ei ole tarjouspyynnön vaatimusten mukainen, eikä siten yhteismitallinen ja vertailukelpoinen tarjouspyynnön mukaisten tarjousten kanssa.

Robopaja Oy:n tarjousta ei voida ottaa mukaan tarjousten vertailuun vaan tarjous tulee hylätä tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi.

5.2 Robosol Finland Oy

Tarjouspyynnön liitteellä 1 oli esitetty tarjottavalle yhteistoimintarobotille (cobot, käsivarsiroboti) asetetut ehdottomat vaatimukset. Kyseiset vaatimukset oli esitetty myös tarjouspyynnössä ja tarjouksessaan tarjoajan tuli ilmoittaa jokaisen vaatimuksen täyttyminen ”kyllä tai ei” -vastauksella tai vastata tarkentaviin kysymyksiin vaadituista ominaisuuksista.

Tarjouspyynnön vaatimus: ”Cobotin käsiohjaimeen sisältyy suomenkielinen käyttöliittymä”.

Robosol Finland Oy oli tarjouksessaan ilmoittanut, että Cobotin käsiohjaimeen ei sisälly suomenkielistä käyttöliittymää. Näin ollen Robosol Finland oy:n tarjous ei ole tarjouspyynnön vaatimusten mukainen, eikä siten yhteismitallinen ja vertailukelpoinen tarjouspyynnön mukaisten tarjousten kanssa.

Robosol Finland Oy:n tarjousta ei voida ottaa mukaan tarjousten vertailuun vaan tarjous tulee hylätä tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi.

5.3 Wisematic Oy

Tarjouspyynnön liitteellä 1 oli esitetty tarjottavalle yhteistoimintarobotille (cobot, käsivarsiroboti) asetetut ehdottomat vaatimukset. Kyseiset vaatimukset oli esitetty myös

tarjouspyynnössä ja tarjouksessaan tarjoajan tuli ilmoittaa jokaisen vaatimuksen täyttyminen ”kyllä tai ei” -vastauksella tai vastata tarkentaviin kysymyksiin vaadituista ominaisuuksista

Tarjouspyynnön vaatimus: ”Cobotin käsiohjaimeen sisältyy suomenkielinen käyttöliittymä”.

Wisematic Oy oli tarjouksessaan ilmoittanut, että Cobotin käsiohjaimeen ei sisälly suomenkielistä käyttöliittymää. Näin ollen Wisematic oy:n tarjous ei ole tarjouspyynnön vaatimusten mukainen, eikä siten yhteismitallinen ja vertailukelpoinen tarjouspyynnön mukaisten tarjousten kanssa.

Wisematic Oy:n tarjousta ei voida ottaa mukaan tarjousten vertailuun vaan tarjous tulee hylätä tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi.

6 HYLÄTTÄVÄT TARJOUKSET

Kohtien 5.1, 5.2 ja 5.3 mukaisesti Robopaja Oy:n, Robosol Finland Oy:n ja Wisematic Oy:n tarjoukset eivät täyttäneet tarjouspyynnön vaatimuksia.

Hankintalain 74 §:n mukaisesti ja tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun turvaamiseksi, Robopaja Oy:n, Robosol Finland Oy:n ja Wisematic Oy:n tarjoukset hylätään tarjouspyynnön vastaisuuden vuoksi ennen tarjousten vertailua.

7 TARJOUSTEN VERTAILU

Tarjouspyynnön mukaisesti hankintasopimuksen tekoperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, joka määräytyi halvimman hinnan perusteella.

Alla tarjousvertailu:

1. Recontech Oy, Vertailuhinta 45 800,00 €
2. ABB Oy, Robotics, Vertailuhinta 75 500,00 €

Toimivalta: Hallintosääntö 80 §

Liite/liitteet: Liite 1 Lisävalon robottihankinta vertailu

Päätös: Päätän, että kohdassa 6 esitetyn mukaisesti Iso yhteistoimintarobotit - kilpailutuksesta hylätään Robopaja Oy:n, Robosol Finland Oy:n ja Wisematic Oy:n tarjoukset.

Päätän, että Ylöjärven kaupungin isojen yhteistoimintarobottien hankinta suoritetaan kohdassa 7 esitetyn vertailun perusteella parhaiten menestyneeltä tarjoajalta, Recontech Oy:ltä.

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 17.04.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jarkko Tuomennoro
Ylöjärven lukion rehtori

Jakelu:

ABB Oy / Juha Mainio
Recontech Oy
Robopaja Oy / Ari Multanen
Robosol Finland Oy / Roni Jokipii
Wisematic Oy / Henri Viinikainen
Ylöjärven lukio
Sivistysosaston hallintopäällikkö
Hankinnan erityisasiantuntija

Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella

katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinta-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinta-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankinta-oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinta-oikaisuvaatimus toimitetaan päätösotteessa mainitulle hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoite:

Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
PL 22, 33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Hankinta-oikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankinta-oikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankinta-oikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankinta-oikaisu

Ylöjärven lukion rehtori

17.04.2026

§ 7/2026

hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomaisen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Ylöjärven kaupunki

Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi

kirjaamo@ylojarvi.fi

Virka-aika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Julkisesti nähtävänä 17.04.2026 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa
(www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 17.04.2026

Tiedoksiantaja Anni Viiki, lukios sihteeri