

Kaksi museotyöntekijää Ylöjärven museolle kesäksi 2026

Vireillepanija: Kulttuuripalvelut

Päätöksen seloste ja perustelut:

Kulttuuripalvelut haki Ylöjärven museoon kahta museotyöntekijää kesälle 2026.
Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekry.fi-sovelluksessa, työvoimapalvelujen sivuilla (TE-palvelut) sekä kaupungin verkkosivuilla ajalla 9.2. – 22.2.2026.
Hakijoita oli yhteensä 55.
Hakemusasiakirjoihin voi tutustua Ylöjärven kaupungintalolla.
Haastattelut: Vapaa-aikajohtaja ja kulttuurituottaja haastattelivat neljä hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin kuusi hakijaa joista kaksi perui tulonsa ennen haastattelua.
Opintosuoritusten, työkokemuksen, palautteen, haastattelun, sekä näistä muodostetun kokonaisarvion perusteella nousivat hakijoista etusijalle Koljonen Liinu ja Lehtonen Irja.

Toimivalta: Hallintosääntö §66

Päätös: Päätän;
1. Valita museotyöntekijän tehtävään Ylöjärven museolle Liinu Koljosen ja Irja Lehtosen ajalle 4.5.2026- 9.8.2026 / 30h / viikko.
2. Vahvistaa valittujen tasopalkaksi 2392,33€ (KVTES:in LIITE 2, palkkaryhmän 2MUS60A1 mukaisesti).

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 09.03.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Minna Vallin
Vapaa-aikajohtaja

Jakelu: Koljonen Liinu
Lehtonen Irja
Muut hakijat Kuntarekry.fi:n kautta
Henkilöstöhallinto

Asianosaisen muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomiostuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi. Myöskään työntekijällä ei ole muutoksen hakuoikeutta silloin, kun hänellä tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomiostuimessa.

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Hyvinvointilautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä

09.03.2026 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa
(www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto

Lähetetty sähköisesti 09.03.2026

Tiedoksiantaja

Päivi Alanen
toimistosihteeri