

**Vahingonkorvausvaatimus, esineen lentäminen auton sivuikkunaan**

Vireillepanija: Vahingonkorvauksen hakija

Päätöksen seloste ja perustelut:

Kaupungin työntekijä leikkasi 4.9.2025 noin klo 14.30 siimaleikkurilla ajotien vierustan viheraluetta. Vahingonkorvauksen hakija ajoi autolla tavoitteena kääntyä Soppeenmäestä kohti Tamperetta 65 tielle. Juuri ennen liikennevaloja jokin kova esine lensi auton sivuikkunaan ja ikkuna rikkoutui.

Vahingonkorvauksen hakija pysäköi auton heti valoristeyksen jälkeen 65 tien varteen ja siirtyi katsomaan vahinkopaikkaa, jossa oli paljon lasinpalasia tien reunassa ja keskusteli asiasta kaupungin työntekijän kanssa.

Yhdyskuntatekniset palvelut esittää, että vahingonkorvauksen hakijalle korvataan lasin vaihdon omavastuun osuuden 200 euroa ja auton imurointikulut 125 euroa, yhteensä 325 euroa.

Toimivalta: Hallintosääntö § 125

Liite/liitteet: Vahingonkorvausvaatimus

Päätös: Päätän, että vahingonkorvauksen hakijalle korvataan lasin vaihdon omavastuun osuus 200 euroa ja auton imurointikulut 125 euroa, yhteensä 325 euroa.

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 13.11.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jukka Nurmi  
Kaupunkirakennejohtaja

Jakelu: Vahingonkorvauksen hakija  
Vihertyönjohtaja Jutta Kauttoon  
Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara  
Tekninen lautakunta

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki  
Tekninen lautakunta  
PL 22  
33471 Ylöjärvi  
kirjaamo@ylojarvi.fi

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 13.11.2025 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa  
([www.ylojarvi.fi](http://www.ylojarvi.fi))

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 13.11.2025

Tiedoksiantaja  
Hallintosihteeri Niina Ojaniemi