

Lupa yleisen alueen käyttöön / Tilapäisten mainosten asettaminen 30.5.-19.6.2025

Vireillepanija: Hot Wings Oy

Päätöksen seloste ja perustelut:

Hot Wings Oy hakee lupaa tilapäisten mainosten asettamiseen Mastontielle, Soppeentielle, Elotielle, Koivumäentielle ja Asuntilantielle 30.5.-19.6.2025 väliseksi ajaksi.

Toimivalta: Hallintosääntö § 127

Päätös: Päätän myöntää Hot Wings Oy:lle luvan mainoskylttien asettamiseen Mastontielle, Soppeentielle, Elotielle, Koivumäentielle ja Asuntilantielle 30.5.-19.6.2025 väliseksi ajaksi. Taksat yleisten alueiden taksojen mukaisesti, TEKNLTK §114/2024 28.8.2024.

Mainosten asettamisessa tulee noudattaa alla olevia ohjeita.

- Mainokset tulee pystyttää ja kiinnittää niin tukevasti, ettei niistä kaatumisen, putoamisen tms. syyn johdosta aiheudu vaaraa tai haittaa
- Mainoksia ei saa asettaa 10 metriä lähemmäksi suojatien, liittymien, terveystakeskuksen ja koulujen liittymien lähintä reunaa kiertoliittymiin tai lähemmäksi kuin 30 metriä kiertoliittymän uloimman kehän reunasta.
- Mainoksia ei saa sijoittaa pysäkeille, liikennemerkkeihin eikä Kuruntien varteen
- Mikäli mainoslaitteesta aiheutuu vahinkoa kolmannelle osapuolelle, vastaa mainoksen asettaja mahdollisesta vahingonkorvauksesta
- Mainokset on kiinnitettävä siististi
- Alkoholi- ja tupakkamainonta on kielletty
- Mainoksen asettaja on luvan antajan pyynnöstä velvollinen siirtämään mainokset, mikäli tämä yleisten töiden liikennejärjestelyjen tms. vuoksi on tarpeellista
- Mainosta ei saa asettaa siten, että se häiritsee kaupungin ulkoilualueiden ja liikenneväylien hoitoa
- Mainokset on kerättävä lupapäätöksen voimassaoloaikaa seuraavaan päivään mennessä pois maastosta
Mikäli mainokset eivät ole yllä mainittujen ehtojen mukaisesti asennettu, luvan myöntäjä voi poistaa ehtoja rikkovat mainokset hakijan kustannuksella
- Muilta osin noudatetaan toiminnassa kaupungin voimassa olevia katuja sijoituslupaohjeita ja -ehtoja
- Ylöjärven kaupunki ei ole korvausvelvollinen, mikäli mainos likaantuu tai vaurioituu katujen ja yleisten alueiden kunnossapitotöiden yhteydessä

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Ari Jokihaara
Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Jakelu: Hot Wings Oy / Sauli Virtanen
Kunnossapitopäällikkö Jari Koskinen
Rakennusmestari Jarkko Haaranen
Rakennusmestari Vesa Toivonen
Tekninen lautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Tekninen lautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 05.05.2025 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa
(www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 05.05.2025

Tiedoksiantaja Mari Koskiniemi, asiakaspalvelusihteeri