

Sisäliikuntatilojen vuorojako kesäkaudelle 2025 (1.6.-31.7.2025)

Vireillepanija: Liikuntapalvelut

Päätöksen seloste ja perustelut:

Ylöjärven kaupungin sisäliikuntatilojen vakiovuorot kesäkaudelle 2025 olivat haettavissa 1.-13.4.2025. Hakuajasta tiedotettiin kaupungin verkkosivuilla ja somekanavilla, paikallislehdessä sekä seuratiedotteessa. Vuorot oli haettavissa sähköisellä lomakkeella tai sähköpostitse. Hakuajan puitteissa hakemuksia saapui 9 seuralta/hakijalta. Lisäksi kaupungin eri yksiköillä on toimintaa liikuntatiloissa.

Hallintosäännön mukaan liikuntapäällikkö päättää sisäliikuntapaikkojen käyttövuoroista. Käyttövuorojen jakamisessa noudatetaan hyvinvointilautakunnan vahvistamaa käyttövuorojen jakosääntöä (Hyla 8.10.2024 §114). Vuorojaossa on huomioitu ainoastaan hakuaikana saapuneet hakemukset. Vuorohakijoiden kanssa on neuvoteltu sähköpostitse vuorojen sijoittelusta, mikäli hakutoiveissa on ollut päällekkäisyyksiä. Vuorojako on päätöksen liitteenä.

Myönnetyt vuorot sekä niiden vastuuhenkilöt tulee vahvistaa liikuntapalveluille 18.5.2025 mennessä. Muutoin vuorot perutaan. Ottamalla vuoron vastaan hakija sitoutuu noudattamaan kaupungin antamia sisäliikuntatilojen käyttöohjeita.

Toimivalta: Hallintosääntö § 106 a, kohdat 1-2

Liite: Ylöjärven kaupungin sisäliikuntatilojen vuorojako kesäkaudelle 2025.

Päätös: Päätän jakaa urheilutalojen, koulujen liikuntasalien sekä uimahallin käyttövuorot kesäkaudelle 2025 (1.6.-31.7.2025) liitteenä olevan vakiovuorolistauksen mukaisesti. Vakiovuoroja voi hakea edelleen normaalin hakukäytännön mukaisesti suoraan Timmi-tilavarausohjelman kautta. Liikuntapalveluilla on oikeus tehdä muutoksia vuorojakoon tilanteen niin vaatiessa

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 16.04.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Sini Aalto
Liikuntapäällikkö

Jakelu: Vuorohakijat
Liikuntapalvelut
Siivoupalvelut
Tilakeskus

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Hyvinvointilautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Liikuntapäällikkö

16.04.2025

§ 3/2025

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 16.04.2025 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 16.04.2025

Tiedoksiantaja
Toimistos sihteeri Päivi Alanen