

**Vahingonkorvausvaatimus, auton takaoven ikkunan rikkoutuminen työkoneen kiveniskemästä**

Vireillepanija: Vahingonkorvauksen hakija

Päätöksen seloste ja perustelut:

Vahingonkorvauksen hakija on pysäköinyt auton Ylöjärven terveyskeskuksen pysäköintialueella, Mikkolantien kevyen liikenteen väylän nurmialueen vieressä 11.9.2024 klo 11:30 – 13:00. Vahingonkorvauksen hakijan mukaan kaupungin puistotyöntekijän työkoneesta on kimmonut mahdollisesti kivi tms. auton takaoven ikkunaan ja ikkuna on rikkoutunut.

Asia on selvitetty heti tapahtuneen jälkeen yleisten alueiden työnjohdon kanssa. Työnjohdon kanssa on yhteisesti paikan päällä todettu, että ikkuna on rikkoutunut vieressä tehdyn työn vuoksi.

Vahingonkorvauksen hakija hakee korvausta ajoneuvon seisonta-ajasta ja ikkunan korjauskuluista yhteensä 673,30 euroa sisältäen arvonlisäveron.

Toimivalta: Hallintosääntö § 125

Oheismateriaalit: Valokuvat 2 kpl  
Laskut 2 kpl

Päätös: Päätän, että vahingonkorvauksen hakijalle maksetaan vahingonkorvausta vaatimuksen mukaisesti 673,30 euroa sisältäen arvonlisäveron.

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 05.11.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jukka Nurmi  
Kaupunkirakennejohtaja

Jakelu: Vahingonkorvauksen hakija  
Vihertyönjohtaja Jutta Kauttoon  
Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara  
Tekninen lautakunta

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Ylöjärven kaupunki  
Tekninen lautakunta  
PL 22  
33471 Ylöjärvi  
kirjaamo@ylojarvi.fi

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 05.11.2024 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa  
([www.ylojarvi.fi](http://www.ylojarvi.fi))

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 05.11.2024

Tiedoksiantaja

Hallintosihteeri Niina Ojaniemi