

Lukion pt. ruotsin kielen tuntiopettajan palkkaaminen ajalle 6.8.-26.9.2024

Päätöksen seloste ja perustelut:

Lukion pt. ruotsin kielen tuntiopettajan tehtävä ajalle 6.8.-26.9.2024 oli haettavana 14.-20.6.2024 Ylöjärven kaupungin rekrytointiohjelmassa Kuntarekry.fi:ssä, Työvoimapalvelujen sivuilla (te-palvelut.fi) ja kaupungin verkkosivuilla. Hakijoita oli 3. Hakemusasiakirjoihin voi tutustua Ylöjärven lukiolla.

Haastattelu: Ansiovertailun perusteella haastateltiin 2 hakijaa. Haastattelut pidettiin 18.6.24 ja 20.6.2024. Haastattelijana oli rehtori Jarkko Tuomennoro.

Opintosuoritusten, työkokemuksen, työstä saadun palautteen ja haastattelun sekä näistä muodostuneen kokonaisarvion perusteella nousee hakijoista etusijalle FM Pauliina Kauhanen.

Toimivalta: Hallintosääntö §:t 66 ja 75

Päätös: 1. Palkkaan lukion pt. ruotsin kielen tuntiopettajaksi ajalle 6.8.-26.9.2024 FM Pauliina Kauhasen kolmen viikon koeajalla.

2. Valitun on ennen tehtävän vastaanottoa esitettävä voimassaoleva rikostaustaote (laki 504/2002).

3. Vahvistan tehtäväkohtaiseksi peruspalkaksi OVTES:n hinnoittelutunnuksen 4 04 07 03 7 mukaisen palkan.

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 20.06.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jarkko Tuomennoro
Ylöjärven lukion rehtori

Jakelu: Pauliina Kauhanen
Muut hakijat Kuntarekry-ohjelman kautta
Koulutoimisto
Henkilöstöhallinto

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

Ylöjärven lukion rehtori

20.06.2024

§ 9/2024

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Kasvatus- ja opetuslautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 20.06.2024 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa
(www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 20.06.2024

Tiedoksiantaja Tiina Nihti
koulusihteeri