

Kaksi määräaikaista koulunuorisotyöntekijää nuorisopalveluihin

Vireillepanija: Nuorisopalvelupäällikkö

Päätöksen seloste ja perustelut:

Kahden määräaikaisen koulunuorisotyöntekijän toimet olivat haettavana 31.5.-12.6.2024 sekä jatkohaku 2.-17.7.2024 Ylöjärven kaupungin rekryointijärjestelmässä Kuntarekry.fi:ssä sekä Työmarkkinatorilla. Toimet ovat osa Ylöjärven kaupungin nuorisopalveluiden Koulunuorisotyöntekijä -hanketta.

Ensimmäinen osa rekryoinnista toteutettiin anonymina rekryointina. Tämä tarkoittaa, että hakijoiden yksilölliset tiedot olivat rekrytoijien käytössä vasta haastatteluvaiheessa. Rekryoinnin suorittamistavalla ei ole vaikutusta hakijoiden ansiovertailuun. Jatkohaun käynnistyttyä rekryointi ei ollut enää anonymi.

Toimen kelpoisuusvaatimuksena oli tehtävään soveltuva perustutkinto tai korkeakoulututkinto.

Ensimmäisessä vaiheessa hakeneet otettiin huomioon jatkohaun yhteydessä. Hakemuksia tuli molemmat haut mukaan lukien yhteensä 44, joista kelpoisuusehdot täyttäviä oli 41.

Haastatteluihin kutsuttiin kaikkineen 9 hakijaa, joista yksi ilmoitti, että ei ole käytettävissä. Haastattelijoina toimivat nuorisopalvelupäällikkö sekä vastaava nuoriso-ohjaaja yhtä haastattelua lukuun ottamatta. Lisäksi haastatteluihin osallistuivat kaksi koulu-yhteisöohjaajaa, niin että he olivat paikalla eri haastattelupäivinä.

Hakemuksen, työkokemuksen ja haastattelun muodostaman kokonaisarvion perusteella etusijalle nousivat Jonna Lentovaara ja Antti Mäkelä.

Toimivalta: Hallintosääntö § 66

Päätös: Päätän:

1. Valita koulunuorisotyön hanketyöntekijöiksi Jonna Lentovaaran sekä Antti Mäkelän.
2. Todeta, että valittujen oli esitettävä ennen toimen vastaanottamista voimassa oleva rikostaustaote (laki 504/2002).
3. Vahvistaa Jonna Lentovaaran ja Antti Mäkelän tehtäväkohtaiseksi palkaksi hinnoittelutunnukset O2VAP060 TVA-tason 3 mukaan.
4. Todeta, että hanketyöntekijät ovat aloittaneet tehtävissään elokuussa 2024.

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 04.11.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Riikka Kärkkäinen
Nuorisopalvelupäällikkö

Jakelu:

Jonna Lentovaara
Antti Mäkelä
Muut hakijat Kuntarekerky-ohjelman kautta
Vastaava nuoriso-ohjaaja
Henkilöstöhallinto

Asianosaisen muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomiostuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallintoriita-asiana ratkaistavaksi. Myöskään työntekijällä ei ole muutoksen hakuoikeutta silloin, kun hänellä tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomiostuimessa.

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Hyvinvointilautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 4.11.2024 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 4.11.2024

Tiedoksiantaja

Päivi Alanen
toimistos sihteeri