

Kokin toimen (vakanssinumero 9111028) täyttäminen

Vireillepanija: Va. ruokapalvelupäällikkö Asta Ylä-Lahti

Päätöksen seloste ja perustelut:

Kokin toimen hakuilmoitus Ylöjärven kaupungin ruokapalveluihin oli Kuntarekry.fi:ssä ja Työmarkkinatori.fi:ssä 2.5. - 20.5.2024.

Kokin toimeen (vakanssinumero 9111028) haki määräaikaan mennessä kahdeksan (8) hakijaa.

Haastatteluryhmänä toimi: va. ruokapalvelupäällikkö Asta Ylä-Lahti, palveluesihenkilöt Riikka Kaarela, Riina Tuominen ja Sami Hirvonen.

Haastatteluryhmä haastatteli neljä (4) hakijaa. Alun perin haastattelu oli sovittu viiden (5) henkilön kanssa, joista yksi perui hakunsa.

Haastatteluryhmä esittää, että koulutuksen, työkokemuksen, haastattelun sekä näistä muodostetun kokonaisarvion perusteella kokin toimeen (vakanssinumero 9111028) valitaan Matilda Salomäki.

Toimivalta: Hallintosääntö § 66 ja § 75
Kaupungin johtoryhmän täyttölupa 27.2.2024

Päätös: 1. Valitsen Ylöjärven kaupungin ruokapalveluihin kokin toimeen (vakanssinumero 9111028) Matilda Salomäen kuuden (6) kuukauden koeajalla 5.8.2024 alkaen.

2. Vahvistan kokki Matilda Salomäen palkaksi KVTES:in hinnoittelutunnuksen 06RUO05A, TVA-taso 2:n mukaisesti ja kokin tehtävän mukaisesti 2 348,62 €/kk.

3. Työkokemuslisästä päätetään erikseen hallintosäännön mukaisesti.

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 18.06.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Jukka Nurmi
Kaupunkirakennejohtaja

Jakelu: Matilda Salomäki (Kuntarekryn kautta)
Muut hakijat (Kuntarekryn kautta)
Va. ruokapalvelupäällikkö Asta Ylä-Lahti
Palveluesihenkilö Sami Hirvonen
Palveluesihenkilö Riikka Kaarela
Palveluesihenkilö Riina Tuominen
Henkilöstöhallinto (YLO Palkat)

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Tekninen lautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 18.06.2024 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa
(www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 18.06.2024

Tiedoksiantaja Hallintosihteeri Niina Ojaniemi