

Sisäliikuntasalien vuorojako kesäkaudelle 2024 (1.6.-31.8.2024)

Vireillepanija: Liikuntapalvelut

Päätöksen seloste ja perustelut:

Ylöjärven kaupungin sisäliikuntatilojen vakiovuorot kesäkaudelle 2024 (1.6.-31.8.2024) olivat haettavissa 1.-14.4.2024 välisenä aikana. Asiasta tiedotettiin kaupungin verkkosivuilla ja somekanavilla, paikallislehdessä sekä seuratieotteessa. Vuorot oli haettavissa sähköisellä hakulomakkeella tai sähköpostitse. Hakuajan puitteissa hakemuksia saapui 14 eri seuralta/hakijalta. Lisäksi liikuntatiloissa on toimintaa kaupungin eri yksiköillä.

Hallintosäännön mukaan liikuntapäällikkö päättää urheilutalojen sekä koulukiinteistöjen liikuntasalien koulutyön ulkopuolisista käyttövuoroista. Käyttövuorojen jaossa noudetaan hyvinvointilautakunnan vahvistamaa käyttövuorojen jakosääntöä (hyla 21.3.23 §38).

Vuorohakijoiden kanssa on neuvoteltu sähköpostitse vuorojen sijoittelusta, mikäli hakutoiveissa on ollut päällekkäisyyksiä. Vuorojaossa on huomioitu käydyt keskustelut. Vuorojako on päätöksen liitteenä.

Lasten ja nuorten joukkueille/ryhmille merkittyjä vuoroja ei saa ilman ilmoitusta luovuttaa seuran sisällä aikuisten ryhmien käyttöön. Vuoroja ei myöskään saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle ilman liikuntapalveluiden lupaa.

Myönnettyt vuorot sekä niiden vastuuhenkilöt tulee vahvistaa liikuntapalveluille 15.5.2024 mennessä. Muutoin vuorot perutaan. Ottamalla vuoron vastaan hakija sitoutuu noudattamaan kaupungin antamia sisäliikuntatilojen käyttöohjeita.

Toimivalta: Hallintosääntö § 106 a

Liite/liitteet: Ylöjärven kaupungin sisäliikuntatilojen vuorojako kesäkaudelle 2024

Päätös: Päätän jakaa urheilutalojen, koulujen liikuntasalien sekä uimahallin käyttövuorot kesäkaudelle 2024 (1.6.-31.8.2024) liitteenä olevan vuorojakolistauksen mukaisesti. Vakiovuoroja voidaan lisätä Timmi-tilavarausohjelmaan tarpeen mukaan normaalin hakukäytännön mukaisesti. Liikuntapalveluilla on oikeus tehdä muutoksia vuorojakoon tilanteen niin vaatiessa.

Päiväys ja allekirjoitus: Ylöjärvi 16.04.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Sini Aalto
Liikuntapäällikkö

Jakelu: Vuorojen hakijat
Liikuntapalvelut
Koulut
Tilakeskus
Siivouspalvelut

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Hyvinvointilautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 16.04.2024 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa
(www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 16.04.2024

Tiedoksiantaja Toimistosiihteeri Päivi Alanen