

JOPO-ohjaajan määräaikaisen toimen (vakanssinumero 15427071) täyttäminen Kauraslammen koulussa 5.8.2024 alkaen

Vireillepanija

Kauraslammen koulun apulaisrehtori Minna Reunavuori

Joustavan perusopetuksen ohjaajan määräaikainen toimi (5.8.2024-31.5.2025) Kauraslammen koululle oli haettavana Ylöjärven kaupungin rekrytointiohjelmassa Kuntarekry.fi:ssä, Työvoimapalveluiden sivuilla, (te-palvelut.fi) ja kaupungin verkkosivuilla.

Ohjaajan työ on perusopetuslain mukaista kasvatuksen tukemista. Työ on oppimisen ohjaamista, lapsen tai nuoren toimintakyvyn tukemista ja toiminnan suunnittelua työparityöskentelynä opettajien kanssa.

Kelpoisuusvaatimuksena määräaikaiseen toimeen on koulunkäynnin ohjaajan kelpoisuus tai muu soveltuva koulutus.

Edellytyksenä on aikaisempi työkokemus ohjaajan tai muista vastaavista tehtävistä, oma-aloitteisuus sekä hyvät vuorovaikutus-, yhteistyö- ja ihmissuhdetaidot.

Hakijoita oli 14.

Haastattelu

Haastatteluun kutsuttiin 3 hakijaa, joilla on kelpoisuus ohjaajan toimeen. Minna Reunavuori haastatteli torstaina 4.4 haastatteluun kutsutut hakijat. Yksi hakija vetäytyi hausta.

Toimivalta

Hallintosääntö § 66

Päätös

1. Päättän valita JOPO-ohjaajan määräaikaiseen toimeen Kauraslammen koululle välille 5.8.2024-31.5.2025 Silja Anttosen (vakanssinumero 15427071).
2. Päättän vahvistaa JOPO-ohjaajan viikkotyöajaksi 30 h/vko.
3. Valitun tulee esittää ennen toimen vastaanottamista voimassaoleva rikostaustaote (laki 504/2002).
4. Vahvistan tämän hetkisen JOPO-ohjaajan tehtäväkohtaisen peruspalkan hinnoittelutunnuksen 05KOU060 tva-taso 1 mukaan (KVTES).

Päiväys ja allekirjoitus

Ylöjärvi 08.04.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Kirsi Riihioja
Sivistysosaston hallintopäällikkö

Jakelu

Silja Anttonen
Muut hakijat (Kuntarekry-ohjelman kautta)
Satu Lahtinen
Minna Reunavuori
YLO Palkat
Henkilöstöhallinto

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä klo 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylöjärven kaupunki
Kasvatus- ja opetuslautakunta
PL 22
33471 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Julkisesti nähtävänä 8.4.2024 Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi)

Tiedoksianto Lähetetty sähköisesti 8.4.2024

Tiedoksiantaja Taloussihteeri Janika Aalto