

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 13.08.2026 klo 17:00 - 20:00

Paikka Kaupunginhallituksen huone os. Kuruntie 14

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 96	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 97	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 98	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 99	Ajankohtaiskatsaus	6
§ 100	Viranhaltijoiden päätösluettelot	7
§ 101	Tiedoksi annettavat asiat	8
§ 102	Talouden toteutuminen 1-6/2026	9
§ 103	Talousarvioesitys vuodelle 2027, lähetekeskustelu / kasvatus- ja opetuslautakunta	11
§ 104	Perusopetuksen järjestyssäännöt 1.8.2026 alkaen	18
§ 105	Perusopetuksen kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien suunnitelma	20
§ 106	Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välisen yhteistyön toteutuminen	22
§ 107	Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen 9.6.2026 § 1/2026	23
§ 108	Valtuustoaloite: Tukea nuorille kuukautisköyhyyteen kouluihin ilmaisten kuukautissuojien muodossa	27
§ 109	Asuntila, Suolaniityn alueen asemakaava / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	30
§ 110	Salorinteen päiväkodin asemakaavan muutos, vireilletulo ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	31
§ 111	Asuntila, Varsatien pohjoispuolen asemakaava ja asemakaavan muutos, luonnosvaihe / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	32
§ 112	Leijapuiston alueen asemakaavan muutos, kaavaehdotus / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	33
§ 113	Tallinmäen asemakaavan muutos, kaavaluonnos / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	35
§ 114	Siltatien alueen asemakaavamuutos, Kortteentien, Perkonmäentien ja Lähdevainiontien välisellä alueella, kaavaehdotus / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puttonen Heikki	Puheenjohtaja	
	Rantanen Sami	Varapuheenjohtaja	
	Järvensivu Antti	Jäsen	
	Kuusinen Noora-Maria	Jäsen	
	Sivula Ossi	Jäsen	
	Torvinen Pilvi	Jäsen	
	Viitasaari Vilma	Jäsen	
	Järvinen Jarkko	Varajäsen	
	Ukonmäki Virpi	Varajäsen	
Muu	Luojus Katja	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Aalto Janika	Sivistysosaston vs. hallintopäällikkö	
	Korkala Birgitta	Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö	
	Lahtinen Kirsi	Varhaiskasvatuksen johtaja	
	Riihioja Kirsi	Esittelijä, vs. sivistysjohtaja	
	Suhonen Tarja	Perusopetuksen johtaja	
	Koskinen Kiira	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Ahola Katja	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Heikki Puttonen
puheenjohtaja

Katja Ahola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

96 - 114

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Sami Rantanen
pöytäkirjantarkastaja

Pilvi Torvinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla. 18.08.2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 96

13.08.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 96

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja Heikki Puttonen avasi kokouksen ja läsnäolijat todettiin nimenhuutomenettelyllä. Paikalla oli seitsemän jäsentä ja kaksi varajäsentä, joten lautakunta oli kahta vaille täysilukuinen. Viranhaltijoista paikalla olivat vs. sivistysjohtaja, joka toimi esittelijänä, iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö, sivistysosaston vs. hallintopäällikkö, perusopetuksen johtaja ja varhaiskasvatuksen johtaja. Lisäksi paikalla olivat kaupunginhallituksen edustaja, nuorisovaltuuston edustaja sekä osastosihteeri, joka toimi pöytäkirjanpitäjänä. Tämän jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 97

13.08.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 97

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsee Milana Itäpään ja Antti Järvensivun sekä heidän varalleen Noora-Maria Kuusisen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin sillä muutoksella, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sami Rantanen ja Pilvi Torvinen sekä heidän varalleen Noora-Maria Kuusinen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 98

13.08.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 98

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 99

13.08.2026

Ajankohtaiskatsaus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 99

Valmistelija:

Vs. sivistysjohtaja

1. Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen lapsimäärät, varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen
2. Koulujen oppilasmäärät, perusopetuksen johtaja Tarja Suhonen

Esittelijä:

Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen. Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta keskusteli Sakuun 8.-10.9.2026 suuntautuvan tutustumis- ja seminaarimatkan järjestelyistä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 100

13.08.2026

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 100

Seloste ja perustelut: Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä koulutuslautakunnan päätöksen 9.4.2013 § 43 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kasvatus- ja opetuslautakunnalle on toimitettu seuraavat päätösluettelot:

Perusopetuksen johtajan päätökset

Päivämäärä ja pykälä
12.6.2026 § 81

Asia
Tutkimuslupa / "No niin, sitten ulos!" -
Yläkoulun välitunnit osallisuuden näyttämönä

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää
1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 101

13.08.2026

Tiedoksi annettavat asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 101

Liite: -luettelo tiedoksi annettavista asioista

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 102

13.08.2026

Talouden toteutuminen 1-6/2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 102
279/02.02.00/2025

Valmistelija: Sivistysosaston vs. hallintopäällikkö Janika Aalto

Seloste ja perustelut: Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutuma 30.6.2026:

	TP 2025	TA 2026	Toteutunut 6/2025	Toteutunut 6/2026	%
Lautakunta					
Tuotot	4 593 124	3 785 000	2 359 960	1 872 695	49,5
Kulut	- 89 820 494	-92 670 758	-46 335 819	-47 650 052	48,6
Netto	-85 227 370	-88 885 758	-43 975 860	-45 777 357	51,5
Yhteispalvelut					
Tuotot	2513	0	913	166	0
Kulut	-638 370	-708 578	-336 902	-337 744	47,7
Netto	-635 857	-708 578	-335 989	-337 578	47,6
Peruskoulutus					
Tuotot	1 931 138	1 165 000	959 102	504 018	41,5
Kulut	-50 258 148	-50 272 208	-25 780 246	-26 542 423	52,8
Netto	-48 327 011	-49 057 208	-24 821 144	-26 038 405	53,1
Lukiokoulutus					
Tuotot	162 321	90 000	118 543	75 734	84,1
Kulut	-4 310 686	-5 136 906	-2 276 386	-2 329 586	45,3
Netto	-4 148 365	-5 046 906	-2 157 844	-2 253 853	44,7
Koululaisten ip toiminta					
Tuotot	539 528	350 000	239 512	184 387	52,7
Kulut	-1 433 356	-1 561 715	-769 798	-809 048	51,8
Netto	-893 828	-1 211 715	-530 287	-624 661	51,6
Varhais- kasvatus					
Tuotot	1 957 624	2 130 000	1 041 891	1 108 390	52,0
Kulut	-33 179 934	-34 991 351	-17 172 487	-17 631 251	50,4
Netto	-31 222 310	-32 861 351	-16 130 596	-16 522 861	50,3
Investoinnit	-342 042	-600 000	28 686	317 594	52,9

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 102

13.08.2026

Kesäkuun toteutuman perusteella kasvatus- ja opetuslautakunnan perusteella nettomenot noudattavat talousarviota eikä muutostalousarviotarvetta ole. Lautakunnan seuraavaan kokoukseen tuodaan talousraportti ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysosaston vs. hallintopäällikkö, Janika Aalto, 040 157 9463, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteutumisraportin 1.1.-30.6.2026.

Päätös: Hyväksyttiin.

Talousarvioesitys vuodelle 2027, lähetekeskustelu / kasvatus- ja opetuslautakunta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 103
144/02.02.00/2026

Valmistelija: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Kaupunginjohtajan ja talousjohtajan antama TA2027 laadintaohje 15.6.2026:

TALOUDEN NÄKYMÄT

Kuntatalous on edelleen kiristyneessä tilanteessa. Yleinen talouskehitys on vaimeaa, verorahoituksen kasvuun liittyy merkittäviä epävarmuuksia. Kuntien talouspaineita lisäävät sovitut palkkaratkaisut, työttömyysetuuksien kasvaneet rahoitusvastuut, valtionosuuksiin kohdistuvat leikkaukset ja välttämättömät investoinnit. Valtionosuuksien vahvistuminen sote-uudistuksesta johtuvien määräaikaisten leikkausten päättyessä ja verotulojen kasvu kohentavat kuntatalouden tilannetta ennustejakson lopulla. Tulorahoitus ei kuitenkaan riitä kattamaan investointeja ja toiminnan, ja investointien rahavirta pysyy negatiivisena koko ennustejakson ajan. Kuntien taloudellinen eriytyminen jatkuu, ja tulojen ja menojen epätasapaino edellyttää pitkäjänteisiä sopeutustoimia.

Vuoden 2027 talousarviovalmistelussa keskeinen kustannusajuri on kunta-alan palkkaratkaisu. Kunnallisen palkkasopimuksen kustannusvaikutus vuonna 2027 on keskimäärin 3,85 % vuoteen 2026 nähden. Hintakehityksen osalta kuluttajahintojen nousun arvioidaan vuonna 2027 olevan maltillisempi kuin vuonna 2026. Inflaatioennuste vuodelle 2027 on 1,5 prosenttia.

Valtionosuuksien osalta vuoden 2027 ennakkolaskelmat sisältävät samanaikaisesti sekä kasvua että leikkauksia. Peruspalvelujen hintaindeksi kasvattaa valtionosuutta, samoin kustannustenjaon tarkistus, mutta vaikutusta pienentävät kehysriihessä päätetty indeksijarru sekä 75 miljoonan euron säästö peruspalvelujen valtionosuuteen. Vuoden 2027 valtionosuuslaskelma on vielä alustava ja tarkentuu valmistelun aikana.

Verotulojen kehitysnäkökulma on kaksijakoinen. Verotulot kasvavat vuonna 2027 vuoteen 2026 verrattuna, mutta ennusteisiin liittyy poikkeuksellisen paljon epävarmuutta. Kunnallisveroennuste on heikentynyt Lähi-idän kriisin seurauksena ja työllisyysnäkymissä on epävarmuutta. Yritysten tulosaasteet ennakoivat yhteisöverotuoton maltillista kehitystä. Yhteisöverokantaa alennetaan 20 prosentista 18 prosenttiin vuodesta 2027. Yhteisöveron veroperusteisiin tehtävät muutokset kompensoidaan kunnille yhteisöveron ryhmäosuuksia muuttamalla. Näin ollen niiden vaikutus on kuntie rahoitusaseman näkökulmasta neutraali. Kuntaryhmän jako-osuus nousee 2,65 % -yksiköllä verovuodelle 2027.

Ylöjärven kaupungin taloudellinen lähtökohta vuodelle 2027 on edelleen haastava. Kaupungin investointitaso säilyy korkeana ja velkaantumisen hallinta vaatii käyttötalouden tulo- ja menoerien harkittua budjetointia.

Kaupungilla on jo toimeenpantu useita talouden tasapainottamistoimia. Näitä ovat muun muassa palveluverkkoon liittyvät ratkaisut, tukipalvelujen kehittäminen, rakennus- ja pienomistusten salkutukset, kilpailutukset sekä työllisyyden hoidon kustannusten vähentämiseen tähtäävät toimenpiteet. Tulopuolen tasapainotusta tehtiin nostamalla kunnallisveroprosenttia vuodelle 2026.

TALOUSARVIOVALMISTELUA OHJAAVA SUUNNITTELUKEHYS

Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2026 talousarvion laadintaa ohjaavan suunnittelukehyksen kokouksessaan 15.6.2026. Suunnittelukehys on lautakuntien talousarviovalmistelua ohjaava.

Vuoden 2027 toimintamenojen ja -tuottojen suunnittelun pohjana on käytetty talousarviotietoja vuodelta 2026 sekä tilinpäätösennustetta 2026. Näin on saatu pohjaluvut vuodelle 2027.

Toimintatuotot on kehyksessä budjetoitu keskimääräisellä 3,5 prosentin kasvulla vuoteen 2027 nähden. Tämä vastaa kuntien peruspalveluindeksin muutosarviota. Kasvu pitää sisällään sekä mahdolliset taksantarkastelut sekä volyymien kasvun. Osastojen tulee kuitenkin arvioida käyttötalouden tulot ja mahdollisuus tuloarviokorotuksiin mahdollisimman realistisesti aiempien vuosien kehitykseen ja tulevaisuuden näkymiin perustuen. Tulot arvioidaan arvonlisäverottomina.

Tuki- ja avustustulot on arvioitu vuoden 2026 talousarviota vastaavalle tasolle. Käytännössä niissä tapahtuvat muutokset ovat kokonaistilanteen näkökulmasta neutraaleja; jos tuloja saadaan lisää aiheuttavat ne lähtökohtaisesti vastaavan suuruiset lisämenot.

Henkilöstömenojen osalta suunnittelukehykseen on sisällytetty sopimuskorotusten kustannusvaikutus. Vuoden 2027 palkankorotukset muodostuvat 1.4.2027 voimaan tulevasta 2,00 % yleiskorotuksesta, 0,40 % paikallisesta järjestelyerästä sekä 0,40 % kehittämisohjelman paikallisesta erästä 1.4.2027 alkaen. Lisäksi kustannuskasvua aiheuttaa vuoden 2026 aikana tehtyjen korotusten muuttuminen kokovuotiksiksi. Budjetointijärjestelmä korottaa automaattisesti henkilöpalkkoja edellä mainitut erät huomioiden.

Työnantajan eläkemaksut ovat Kevan kuntakohtaisten ennusteiden mukaan pysymässä vuoden 2026 tasolla. Työttömyysvakuutusmaksu ja tapaturmavakuutusmaksut on hieman laskemassa. Myös määrärahatarve työnantajan maksamiin tasausmaksuihin hieman laskee verrattuna vuoden 2026 talousarvioon. Palkkojen sivukulujen ennakotietojen mukaiset prosentit on päivitetty budjetointijärjestelmään ja huomioitu henkilöstökulujen budjetointivarauksessa.

Palkkatilien lisäksi myös jaksotetut palkat, eläkekulut ja jaksotetut sosiaalivakuutusmaksut tulee arvioida ja budjetoida. Mikäli pitämättömien lomien kustannukset kasvavat, näkyvät kustannukset näillä tileillä. Kustannukset lähtökohtaisesti kasvavat joka vuosi. Mallia määrärahan suuruutta arvioitaessa kannattaa katsoa edellisiltä vuosilta.

Inflaatioennusteet ovat maltillisia vuodelle 2027. Yleinen kustannusten kasvu on huomioitu suunnittelukehyksessä kahtena prosenttina. Tiettyjen hyödykkeiden, esimerkiksi energian, hintojen muutokset voivat poiketa tästä. Tältä osin kasvu on huomioitu osastojen omissa lisätarvearvioissa.

Liitteenä olevan lautakuntakohtaisen suunnittelukehyksen taulukon sarake "Muut lisätarpeet, säästöt. Nettona." on kohdennettu lautakunnille johtoryhmän valmistelun pohjalta.

Henkilöstöltä on kerätty säästöideoita keväällä 2026, ja osastot huomioivat aineiston talousarvion valmistelussa. Kunnan omaan työllisyydenhoitoon on suunnittelukehyksessä varattu vuoden 2026 talousarviota vastaava määräraha. Osana talousarviovalmistelua sivistysosasto selvittää Kurun vuoropäivähoidon laajuutta.

INVESTOINNIT

Nettoinvestoinneille (omahankintamenoille) asetetaan suunnittelukehyksessä 32,78 miljoonan euron maksimitaso vuodelle 2027. Investoinnit valmistellaan osana MAPSTO-valmistelua. Valmistelun lähtökohta on, että Pohjolan tien leikki- ja liikuntapuistohanke siirrettäisiin myöhemmäksi ja monitoimitalohanke toteutettaisiin Soppeenmäessä sijaitsevaan Mikkolan kartanoon sen kunnostuksen yhteydessä. Monitoimitalon sijaintipaikaksi aiemmin ajateltua kaupungintalon viereistä aluetta kehitettäisiin siten muuhun käyttöön.

SUUNNITELMAVUODET 2028 JA 2029

Talousoalvelut hoitaa suunnitelmavuosien lukujen tallennuksen. Mikäli osastoilla on tiedossa keskimääräisten muutosten lisäksi merkittäviä muita suunnitelmavuosien lukuihin liittyviä muutoksia, tulee niistä toimittaa tieto talousjohtajalle erikseen.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

Talousoarvion laadinnan yhteydessä toimitelimet konkretisoivat kaupunkistrategian linjauksia vuosikohtaisiksi toiminnallisiksi tavoitteiksi. Tavoitteiden mitattavuuteen, strategisuuteen ja valtuustotasoisuuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota. Tavoitteille määritellään toimet ja tavoitetasot.

Tavoitteen saavuttaminen voi vaatia pidemmänkin aikavälin toteuttamista, mutta silloinkin vuosittainen eteneminen tulee olla mitattavissa. Tavoitteet asetetaan toimitelintasolla (kaupunginhallitus, lautakunta). Tavoitteet tulee johtaa kaupunkistrategiasta ja sen kärjistä. Tavoitteiden sopiva määrä on 5-7 kappaletta.

Laadintapohja toiminnallisten tavoitteiden laatimista varten lisätään heinäkuun aikana tarkoitusta varten perustettuun teamsiin, "Talousoarvio ja tilinpäätös, Yvi". Pohjassa ohjeistetaan laadintaa tarkemmin.

Lautakuntien kehoitetaan huomioimaan tavoitteiden valmistelussa päivitetty kasvuohjelma, hyvinvointiohjelma sekä Hinku-työryhmän sekä hyvinvointityöryhmän esille nostamat teemat.

Tämän lisäksi lautakunnat voivat asettaa omaseurantaisia tavoitteita tarpeidensa mukaan. Tavoitteet eivät voi olla strategisten linjausten vastaisia.

BUDJETOINTIVAIHEET

Budjetointivaiheet avataan pääkäyttäjän toimesta budjetointiprosessin edetessä. Budjetoinnin laatiminen aloitetaan vaiheeseen LTK.

- LTK, Lautakunnan esittelijän esitys
- LTK2, Lautakunnan esitys, tähän vaiheeseen tallennetaan mahdolliset lautakuntakäsittelyssä tulleet muutokset
- KJ, Kaupunginjohtajan esitys
- KH, Kaupunginhallituksen esitys
- KV, Kaupunginvaltuuston päätös
- KS, käyttösuunnitelma
- TA, Käyttösuunnitelma lukitaan lopulliseksi talousarvioksi

OSALLISTAMINEN

Henkilöstöä on hyvä osallistaa mukaan budjetointiprosessiin ideoimalla yhdessä toiminnallisia tavoitteita, toimintatapamuutoksia jne.

TAUSTATIETOJEN DOKUMENTOINTI

Olenneiden tulo- ja menoerien taustatiedot (perusteet, laskelmat, mitoitukset yms.) tulee dokumentoida kattavasti joko budjetointiohjelman kommenttikenttiin tai erilliselle asiakirjalle, jotta ne ovat käytettävissä, kun budjetteja käydään osastojen kanssa läpi.

Määrärahat esitetään arvonlisäverottomina.

Talousarvio laaditaan bruttoperiaatteella siten, että määräraha otetaan talousarvioon täysimääräisenä eikä mahdollisilla tuloilla vähennettynä.

HENKILÖSTÖKULUT

Budjetointiohjelman palkkasuunnittelussa on palkkatiedot niiden vakituisten ja määräaikaisten virka- ja työsuhteessa olevien henkilöiden osalta, jotka ovat saaneet palkkaa huhtikuussa. Budjetointijärjestelmä laskee automaattisesti varauksen palkankorotuksiin vuodelle 2027.

Palkkasuunnittelun tiedot tulee käydä huolella läpi ja päivittää lista tarpeen mukaan. Mahdollisia tukiraportteja saa Populuksesta ja apua voi tarvittaessa kysyä henkilöstöpalveluista Katja Keskiseltä. Hänelle tulee ilmoittaa mahdolliset epäselvyydet palkkasuunnittelutiedoissa, jotta tarvittavat korjaukset saadaan tehtyä Populuksen vastaaviin tietoihin.

Palkkasuunnitteluun tehtävien rivikohtaisten muutosten/lisäysten dokumentoimiseksi on lisätietokenttään merkittävä selitys tehdystä muutoksesta/ lisäyksestä.

Osastojen on huolehdittava, että talousarviossa 2026 myönnettyt 1.8.2026 alkaneiden virkojen palkkakustannukset tulevat täysimääräisenä mukaan vuoden 2027 talousarvioon.

Uudet virat ja toimet ja muut kustannusvaikutteiset henkilöstömuutokset tulee budjetointiohjelman lisäksi esittää erillisillä lomakkeilla, jotka löytyvät teamsista.

TYHY-TOIMINTA

Työhyvinvointia ylläpitäviin toimiin (tyhy-päivät yms.) yksiköt voivat budjetoida 50 euroa/työntekijä tilille 4470 muut palvelut. Tämä summa on myös maksimi, jonka yksiköt voivat vuoden aikana tarkoitukseen käyttää.

IT- MENOT

Tietohallinto lähettää perustietotekniikkapalveluita, tietoliikennepalveluita ja leasing-kustannuksia koskevan budjetointiohjeen erikseen.

INVESTOINNIT

Talousarvion investointiosassa esitetään sellaisen käyttöomaisuuden hankinta, jonka hankintahinta on 10.000 € tai sen yli ja jonka käyttäjäksi arvioidaan kolme vuotta tai sen yli. Muut hankinnat esitetään talousarvion käyttötalousosassa.

Investointimenoa ei ole vuosikorjaukset, kuluvat tarvikkeet ja varaosat. Ensikertainen kalustaminen voidaan käsitellä investointina, mikäli kulut kokonaisuudessaan ylittävät 10 000 euroa. Tässä yhteydessä hankitut kulutushyödykkeet (mm. askartelutarvikkeet, koulutarvikkeet) ovat käyttötalousmenoa. Myös astiat ja lelut käsitellään lähtökohtaisesti käyttötalousmenona.

VALTIONAVUSTUKSET

Hallintokunnat esittävät arvionsa oman hallinnonalansa valtionavustuksista vireillä olevien projektien osalta ja mahdollisista investointien valtionavustuksista.

ASUKASMÄÄRÄ

Vuoden 2027 asukasmääränä käytetään 34 057 asukasta.

MUUTA

Tulot budjetoidaan miinusmerkkisenä.

TALOUSARVIOLAADINNAN AIKATAULU

Lähetekeskustelut lautakunnissa elokuussa

Joryn ta-seminaari 19.8.

Kv:n ta-seminaari 27.-28.8.

Aineisto tallennettuna järjestelmässä 15.9.

Lautakuntakäsittelyt 30.9. mennessä

Kh:n ta-seminaari 1.10.

Kv:n ta-seminaari 8.10.

Kh:n 1. käsittely 19.10.

Kj:n ta-esitys 20.10.

Kh:n 2. käsittely 26.10.

Valtuusto 9.11.

Talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus tulee olla tallennettuna taloussuunnitteluohjelmaan viimeistään 15.9.2026. Uusien virkojen ja toimien esityslomakkeet ja muu kirjallinen talousarviomateriaali on oltava tallennettuna teamsissa myös tuolloin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 103

13.08.2026

Vuokrien, ruokahuollon ja siivouspalveluiden sisäisen erien aineisto (tekniikka- ja ympäristöosasto) ja muut sisäiset erät (esim. puhelin, postitus, monistus, osastojen omat sisäiset erät) on tallennettava teamsiin viimeistään 4.9.2026.

Lisätietoja talousarvion laadinnasta antavat
Taloustoimisto Juha Liinavuori, Miia Kotila ja Anna-Mari Luhta
Sivistysosasto Kirsi Riihioja
Tekniikka- ja ympäristöosasto Merja Talvitie

Pauli Piiparinen
Kaupunginjohtaja

Juha Liinavuori
Talousjohtaja

KASVATUS-JA OPETUSLAUTAKUNNALLE ANNETTU SUUNNITTELUKEHYS (ulkoiset käyttömenot)

Tilinpäätösennuste 2026 (Q1=ns. pohjaluku)	68 150 000 €
Kustannusten nousuun +2%	200 000 €
- palvelut, aineet, tarvikkeet, tavarat, muut menot	
Palkkojen sopimuskorotusten vaikutus (3,9 %)	1 936 000 €
Muut pakollisluonteiset lisätarpeet nettona	450 000 €

Suunnittelukehys 2027 menot yhteensä	70 736 000 €
Suunnittelukehys 2027 minimitulotavoite	3 915 000 €

Suunnittelukehyksessä mainittuja pakollisluonteisia kasvatus- ja opetuslautakunnan lisätarpeita vuonna 2027 muun muassa ovat:

- varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteen muutos vuoteen 2030 mennessä
- varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksitarkistus
- Siltatien yhtenäiskoulun toiminnan laajeneminen
- aikuisten perusopetuksen järjestäminen (seutuyhteistyö)
- urheiluakatemia toiminnan käynnistäminen
- varautuminen häiriötilanteisiin ja turvallisuutta tukevat toimenpiteet
- LisäValon toiminnan käynnistyminen.

Lisäksi kauden 2026-27 aikana esillä eri yhteyksissä ovat muun muassa olleet koulukuljetusten järjestäminen, perusopetuksen kieliohjelma, koululaisten liikunnallisuuden edistäminen sekä varhaiskasvatuksen ns. sakkomaksut.

Suunnittelukehyksestä käy ilmi, että erittäin suuri osa taloudellisesta liikkumavarasta kuluu palkkojen sopimuskorotuksiin (1 936 000 €), mikä on n. 330 000 € enemmän kuin vuoden 2026 vastaava lisätarve. Käytännössä sopimuskorotukset syövät valtaosan talousarvion suunnittelun liikkumavarasta.

Talousarvion laadintaohjeessa todetaan, että henkilöstöltä keväällä 2026 kerätyt säästöideat huomioidaan valmistelussa. Lisäksi todetaan, että osana talousarviovalmistelua sivistysosasto selvittää Kurun vuoropäivähoidon laajuutta.

Investoinneissa selvitetään mahdollisuutta toteuttaa monitoimitalohanke Soppeenmäessä sijaitsevaan Mikkolan kartanoon.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 103

13.08.2026

Viranhaltijavalmistelu työstää yksityiskohtaisempaa talousarviokäsittelyn oheismateriaalia kasvatus- ja opetuslautakunnan seminaariin 8.-10.9.2026 mennessä.

Tässä (13.8.2025) lähetekeskustelussa lautakunta voi käydä vapaamuotoista keskustelua vuoden 2027 talousarvioon sisältyvistä tavoitteista.

Viranhaltijavalmistelun tehtävänä on tuoda lautakunnan varsinaiseen talousarviokokoukseen (29.9.2026) esitys, joka on annetun suunnittelukehyksen mukainen. Lautakunnan tehtävänä on tarvittaessa asettaa tavoitteita tärkeysjärjestykseen. Lautakunnan jäsenet voivat myös tehdä talousarviokokouksessa erilaisia muutosesityksiä viranhaltijaesitykseen.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Vs. sivistysjohtaja, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta:

1. päättää merkitä edellä olevan talousarvion laadintaohjeen tiedoksi;
2. käy lähetekeskustelua talousarvion jatkovalmistelusta.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kaupunginhallituksen edustaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.01.

Antti Järvensivu poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.06.

Nuorisovaltuuston edustaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.24 ja palasi kokoukseen klo 18.26.

Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö, varhaiskasvatuksen johtaja ja sivistysosaston vs. hallintopäällikkö poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.36.

Kasvatus- ja opetuslautakunta piti kokoustuon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.36-18.44.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 87
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 104

16.06.2026
13.08.2026

Perusopetuksen järjestyssäännöt 1.8.2026 alkaen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.06.2026 § 87

Valmistelija: Perusopetuksen johtaja Tarja Suhonen

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin perusopetuksessa on ollut käytössä yhteiset järjestyssäännöt 1.1.2024 alkaen, joita on päivitetty tarvittaessa. Kevään aikana koottiin ”Suunnitelma kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista”. Tämän suunnitelman osalta piti tarkistaa myös perusopetuksen yhteiset järjestyssäännöt, jotta molemmat ovat linjassa toisiinsa nähden.

Perusopetuksen järjestyssääntöjä päivitettiin luvun 3.3.1 osalta lisäämällä seuraava virke: Omien ruokien tai juomien nauttiminen on kielletty koulupäivän aikana ilman opettajan tai rehtorin lupaa. Tämä päivitetty teksti sisältää kaikki erilaiset juomat ja ruuat. Tässä päivitystyössä on osallistettu huoltajien edustajia ja opetushenkilöstöä.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Perusopetuksen johtaja, Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöt 1.8.2026 alkaen

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen järjestyssäännöt 1.8.2026 alkaen edellä olevan selosteosan mukaisesti.

Päätös: Keskustelun jälkeen kasvatus- ja opetuslautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Nuorisovaltuuston varaedustaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.59.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 104
462/12.00.00/2023

Valmistelija: Perusopetuksen johtaja Tarja Suhonen

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 87
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 104

16.06.2026
13.08.2026

Seloste ja perustelut: Perusopetuksen järjestyssääntöjen kohtaa oppilaiden omien ruokien ja juomien nauttimisesta koulupäivän aikana on päivitetty ja tarkennettu. Rehtoreiden kanssa on pohdittu, miten teksti selvennetään ja kuinka tarkasti teksti yhteisissä järjestyssääntöihin kirjataan. Keskustelua herätti erityisesti se, kirjataanko järjestyssääntöihin omien eväiden syömisen mahdollistaminen erityisesti terveellisten eväiden osalta. Terveellinen-sana on kuitenkin sellainen, jota voi olla joidenkin tuotteiden osalta hyvin hankala määritellä. Asia on nyt ratkaistu niin, että kouluilla voidaan tarvittaessa tarkentaa henkilöstön, oppilaiden ja/tai huoltajien kanssa yhdessä sopien eväiden tuontia ja syöntiä sekä missä niitä säilytetään. Kuitenkin tarkoitus on, että eväät ovat repussa kuljetettavia ja säilyvät koulupäivän ajan ilman kylmätiloissa olemista. Samoin on tarkoitus, että koulussa kannustetaan ja opastetaan terveellisiin elämäntapoihin sekä kouluruuan syömiseen.

Järjestyssääntöjen kohtaan 3.3.1 Hyvä käytös on nyt päivitetty seuraava teksti:
Oppilas saa tuoda mukanaan omia eväitä, jotka eivät aiheuta häiriötä opetukselle, turvallisuudelle tai koulun siisteydelle. Opettaja osoittaa sopivan paikan ja ajankohdan eväiden syömiselle sekä eväiden säilytykselle. Energiajuomien käyttö koulupäivän aikana on kielletty. Koulupäivän aikana nouto- ja lähettiruokien tilaaminen sekä niiden vastaanottaminen koulun alueelle on kielletty. Tarvittaessa koulussa tarkennetaan koulukohtaisesti eväiden tuontia ja syöntiä sekä säilyttämistä.

Koska uusi koulujen lukuvuosi on jo alkanut, tarkoitus on saada päivitettyt järjestyssäännöt käyttöön peruskouluissa heti tämän pykälän hyväksynnän jälkeen.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Perusopetuksen johtaja, Tarja Suhonen, p. 050 342 2602,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven kaupungin perusopetuksen järjestyssäännöt elokuu 2026

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen järjestyssäännöt edellä olevan selosteosan mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 88
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 105

16.06.2026
13.08.2026

Perusopetuksen kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien suunnitelma

Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.06.2026 § 88

Valmistelija: Perusopetuksen johtaja Tarja Suhonen

Seloste ja perustelut: Perusopetuslain 29 § velvoittaa opetuksen järjestäjää laatimaan ja ohjeistamaan suunnitelman kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista. Tarkoituksena on varmistaa toimintatapojen laillisuus ja yhdenmukaisuus sekä oppilaiden yhdenvertainen kohtelu. Tämä suunnitelma tukee myös omalta osaltaan koulun järjestyssääntöjen toteutumista.

Suunnitelma on laadittu Ylöjärvellä rehtoriyhteistyössä Opetushallituksen esimerkkisuunnitelman pohjalta ja laadinnassa on otettu huomioon, että kurinpidossa ja työrauhan turvaamisessa voidaan käyttää vain laissa mainittuja keinoja. Suunnitelmaa tehtäessä on osallistettu koulun henkilöstöä, oppilaskuntien hallituksia sekä vanhempainyhdistyksiä.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Perusopetuksen johtaja, Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven kaupungin perusopetuksen Suunnitelma kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Ylöjärven kaupungin perusopetuksen suunnitelman kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen liitteen 7.6 kohtaa lukuun ottamatta. Kohta 7.6 päätettiin yksimielisesti palauttaa uudelleen valmisteltavaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 105
280/12.00.00/2026

Valmistelija: Perusopetuksen johtaja Tarja Suhonen

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 88
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 105

16.06.2026
13.08.2026

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin perusopetuksen Suunnitelma kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista on päivitetty luvun 7.6 Omien ruokien tai juomien nauttiminen koulupäivän aikana osalta, jotta se vastaa päivitettyjä perusopetuksen järjestyssääntöjä.

Päivitetyn luvun 7.6 teksti on seuraava:

Ylöjärven kaupungin järjestyssäännöissä on kirjaus omien ruokien tai juomien nauttimisesta koulu päivän aikana. Tässä noudatetaan sitä kirjausta.

1. Jos oppilas nauttii järjestyssääntöjen vastaisesti omia eväitään, opettaja pyytää oppilasta laittamaan tuotteen pois ja toimimaan järjestyssääntöjen mukaan.
2. Jos oppilas toistuvasti nauttii omia eväitään järjestyssääntöjen vastaisesti, seuraa hänelle kasvatuksellisia tai kurinpidollisia toimia.
3. Toistuvissa laiminlyönnöissä, kun muut seuraamukset eivät tuo muutosta oppilaan toimintaan, myös kirjallinen varoitus voi tulla harkittavaksi.

Jos oppilas ei pyynnöstä huolimatta laita pois omia eväitään tai juomiaan, jotka häiritsevät opetusta, opettaja pyytää oppilasta luovuttamaan tuotteen opettajalle oppitunnin ajaksi. Jos oppilas kieltäytyy luovuttamasta opetusta häiritsevää tuotetta, opettajalla on oikeus ottaa se haltuunsa perusopetuslain mukaisesti. Oppilas voidaan myös määrätä poistumaan tilasta tai viimesijaisena keinona poistaa oppilas tilasta, jos hän tekee vastarintaa. Voimakeinojen käyttö on viimesijainen keino.

Koska uusi lukuvuosi on peruskouluissa jo alkanut, suunnitelman luku 7.6 on tarkoitus ottaa käyttöön heti tämän pykälän hyväksynnän jälkeen.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Perusopetuksen johtaja, Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven kaupungin perusopetuksen Suunnitelma kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Ylöjärven kaupungin perusopetuksen suunnitelman kasvatuksellisten toimien, kurinpitokeinojen ja turvaamistoimien käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista luvun 7.6 Omien ruokien tai juomien nauttiminen koulupäivän aikana osalta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 106

13.08.2026

Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välisen yhteistyön toteutuminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 106

282/00.04.02/2025

Valmistelija: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Kullakin kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenellä on vähintään yksi yhteistyökoulu ja -päiväkot. Useimmilla jäsenillä yhteistyöyksiköitä on muutamia. Poikkeuksena on lukio, joka muodostaa oman itsenäisen yhteistyöyksikkönsä.

Valtuustokauden aikana kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenet raportoivat suullisesti yhteistyön toteutumisesta. Valtuustokauden lopussa kerätään kirjallinen palaute.

Suullinen raportointi 13.8.2026:

1. Kuinka monta yhteistyötapaamista on jaksolla (syksy 2025-kevät 2026) toteutunut?
2. Onko tapaamiseen osallistunut edustajia kaikista yhteistyöyksiköistä?
3. Keskeisimmät nostot tapaamisten keskusteluteemoista.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Liite: Muistio kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välisen yhteistyön toteutumisesta

Lisätietoja päätöksestä: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenet raportoivat suullisesti työyksiköiden edustajien tapaamisista. Raporteista laaditaan lyhyt vapaamuotoinen muistio.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 107

13.08.2026

Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen 9.6.2026 § 1/2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 107
540/01.01.01/2025

Valmistelija: Perusopetuksen johtaja Tarja Suhonen

Päätös, josta oikaisuvaatimus on tehty

Metsäkylän yhtenäiskoulussa oli haettavana historian, yhteiskuntaopin ja elämäntutkimuksen päätoimisen tuntiopettajan määräaikainen tehtävä ajalle 4.8.2026-31.7.2027 Ylöjärven kaupungin rekrytointiohjelmassa Kuntarekry.fi:ssä ja Työmarkkinatori-sivustolla. Linkki hakuilmoitukseen julkaistiin myös kaupungin verkkosivuilla.

Metsäkylän yhtenäiskoulun rehtorin päätöksellä (9.6.2026 §1) tehtävään valittiin filosofian maisteri [REDACTED]. Tehtävän hakijoista filosofian maisteri [REDACTED] on tehnyt em. valintapäätöksestä oikaisuvaatimuksen.

Viran kelpoisuusehdot ja muut hakuilmoituksessa mainitut ehdot

Määräaikaisen tuntiopettajan tehtävän hakuilmoituksessa edellytettiin aineenopettajan kelpoisuutta. Opettajien kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen nro 986/98 mukaisesti.

Hakuilmoitus on kokouksen oheismateriaalina.

Ko. tuntiopettajan tehtävän hakijalle katsottiin eduksi erittäin joustava työote sekä kehittämishalukkuus itsenäiseen sekä tiimissä tapahtuvaan työn suunnitteluun ja toteutukseen. Hakuilmoituksessa myös kerrottiin arvostettavan monipuolista pedagogista osaamista, hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, monipuolisia tvt-taitoja, opetussuunnitelman tietämystä sekä osaamista erilaisten oppijoiden haasteista.

Eduksi katsottiin erittäin joustava työote sekä kehittämishalukkuus itsenäiseen ja tiimissä tapahtuvaan työn suunnitteluun ja toteutukseen.

Hakemuksessa pyydettiin skannaamaan kelpoisuuden osoittavat todistukset hakemuksesi liitetiedostoksi.

Hakijat

Hakijoita tuntiopettajan tehtävään oli 27. Hakemusasiakirjoihin on ollut mahdollisuus tutustua Metsäkylän yhtenäiskoululla.

Valintaprosessin vaiheet

1. vaihe: Hakemusten arviointi ja kutsu haastatteluun
Hakemusten perusteella kutsuttiin haastatteluun 3 muodollisesti kelpoista hakijaa. 1. vaiheessa arviointikriteerinä oli ansiovertailu, jossa arvioitiin koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi se, miten hyvin hakija pystyi hakemuksensa perusteella täyttämään hakuilmoituksessa mainitut ehdot kokonaisuutena.

2. vaihe: Työhaastattelu

Haastattelut järjestettiin 28.5.2026-29.5.2026 Metsäkylän yhtenäiskoululla.

Haastattelijoina toimivat Metsäkylän yhtenäiskoulun rehtori Satu Lähteenmäki ja apulaisrehtori Marjo Karttimo.

3. vaihe: Hakijoiden kokonaisarviointi ennen valintapäätöstä

Koulutuksen, työkokemuksen, hakemuksen sekä työhaastattelun perusteella em. rehtorit kävivät hakijoista arviointikeskustelun ja tekivät haastatelluista hakijoista kokonaisarvion.

Opintosuoritusten, työkokemuksen, työstä saadun palautteen ja haastattelun sekä näistä muodostuneen kokonaisarvion perusteella etusijalle nousi

[REDACTED].

4. vaihe: Rehtori teki asiasta viranhaltijapäätöksen 9.6.2026. Tehty viranhaltijapäätös on Ylöjärven kaupungin voimassa olevan hallintosäännön 66 § mukainen.

Valinnan perustelut

Valintapäätös on perustunut hakijoista tehtyyn kokonaisarvioon. Tehtävän kelpoisuusehdot täyttävien hakijoiden keskinäisessä vertailussa ja arvioinnissa olennaisia kriteereitä ovat olleet:

- työhakemuksen sisältö
- opintosuoritukset, joilla osoitetaan kelpoisuus haettavaan tehtävään
- työkokemus
- työhaastattelu

Edellä mainittujen arviointikriteerien perusteella on laadittu hakijoiden kokonaisarvio. Sen ovat laatineet rehtori Satu Lähteenmäki ja apulaisrehtori Marjo Karttimo.

Henkilötietosuojan takia kokonaisarviota ei liitetä oheismateriaaliksi vaan se esitellään kokouksessa.

Kokonaisarvion perusteella vahvimaksi hakijaksi nousi

[REDACTED], joka täyttää kaikki tehtävään vaadittavat kriteerit. Hänet valittiin ko. tuntiopettajan määräaikaiseen tehtävään.

[REDACTED]in oikaisuvaatimus

[REDACTED] vaatii 18.6.2026 lähettämässään oikaisuvaatimuksessa, että lautakunta kumoaa päätöksen valita aineenopettajan virkaan henkilö, jolta puuttuu kelpoisuus jokaisessa opetettavassa aineessa (historiassa, yhteiskuntaopissa ja elämänskatsomustiedossa).

Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan päätös on epätarkoituksenmukainen ja lainvastainen sekä virantäytön menettely on ollut virheellinen ja tehty virheellisessä järjestyksessä.

Hän kertoo myös, että päätös loukkaa häntä ja hänen oikeusturvaansa sekä päätös vaikuttaa hänen oikeuteensa ja etuunsa.

Oikaisuvaatimus kokonaisuudessaan on kokouksen oheismateriaalina.

Oikaisuvaatimuksen tekemiseen liittyvät säädökset, Kuntalaki 134 §

Kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimus saapui Ylöjärven kaupungille 18.6.2026. Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa, oikealle toimielimelle ja päätöksessä on ollut mukana oikaisuvaatimusohje valitusosoitteineen.

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta

5 §, 1. mom. Sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja silloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakemukseen on liitettävä selvitys hakijan kelpoisuudesta.

Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 5 §

Aineenopetusta on kelpoinen antamaan henkilö, joka on suorittanut:

- 1) ylemmän korkeakoulututkinnon;
- 2) kussakin opetettavassa aineessa vähintään 60 opintopisteen laajuiset aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot, jotka ovat oppiaineen tai siihen rinnastettavan kokonaisuuden perusopinnot ja aineopinnot; sekä
- 3) vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot.

Sen estämättä, mitä 1 momentin 2 kohdassa säädetään, kelpoisuuden tuottavat osaltaan kussakin opetettavassa aineessa aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot, jotka sisältävät yliopistossa suoritettut perus- ja aineopinnot, laajuudeltaan yhteensä vähintään 35 opintoviikkoa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän ja tuntiopettajan tehtävän valitun vertailu

Tuntiopettajan tehtävään valitulla on muodollisesti kelpoinen, sillä hän on filosofian maisteri ja hänellä on jokaisen opetettavan aineen kelpoisuus. Oikaisuvaatimuksen tekijällä ei ole liitteenä kelpoisuustodistuksia liitteenä, vain opiskelijan rekisteriselostus, josta ei löydy ei löydy tietoa pedagogisten opintojen suorituksesta. Oikaisuvaatimuksen tekijä kertoo kuitenkin hänellä olevan vastaavuustodistuksia, mutta ei ole laittanut niitä hakemukseensa. Hänellä ei ole myöskään perusopetuksen riittävää opettajakokemusta, kun taas valitulla on kokemusta yläkoulun opettajana toimisesta.

██████ hakemus on pitkä, mutta koostuu pääosin yksittäisistä erillisistä virkkeistä, joiden sisältöä ei ole avattu. Hakemus ei myöskään ole kovin selkeä eikä jäsennelty, vaan siinä toistuu jotkut samat virkkeet ja hakemus on kokonaisuudessaan enemmän luettelomainen, kun taas valitun hakemus on jäsennelty kokonaisuus.

Hakemuksen, työkokemus peruskoulussa ja kelpoisuutta osoittavien todistusten yhteisvaikutelman perusteella oikaisuvaatimuksen tekijää ei kutsuttu

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 107

13.08.2026

haastatteluun, kuten valittu kutsuttiin. Koska [REDACTED] ei ole osallistunut hakuprosessin kaikkiin vaiheisiin, hänen osaltaan ei ole voitu tehdä valintapäätöksen kannalta olennaista hakijan kokonaisarviointia.

Oikaisuvaatimuksen hyväksyminen tai hylkääminen

[REDACTED] oikaisuvaatimuksessa on virheellistä tietoa valitun kelpoisuuksista, jolloin tehty päätös ei ole lainvastainen. Valintapäätös on valmisteltu huolellisesti voimassa olevia säädöksiä ja hyvää hallintotapaa noudattaen, eikä siinä ole tapahtunut menettelyvirheitä eikä sitä ole tehty virheellisessä järjestyksessä.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Perusopetuksen johtaja, Tarja Suhonen, p. 050 342 2602,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaalit: Hakuilmoitus
Oikaisuvaatimus 18.6.2026
Hakijoiden ansiovertailu esitellään kokouksessa

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hylätä [REDACTED]in
oikaisuvaatimuksen aiheettomana edellä selosteosassa todetuin perustein.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ossi Sivula ja perusopetuksen johtaja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.36

Valtuustoaloite: Tukea nuorille kuukautisköyhyyteen kouluhin ilmaisten kuukautissuojien muodossa

Kaupunginvaltuusto 08.09.2025 § 109

”Lapsiperheköyhyyden lisääntyessä myös nuorten kuukautissuojien hankinta on perheessä taloudellisesti tiukassa. Valitettavasti perhe saattaa joutua valitsemaan ostaako ruokaa vai kuukautissuojia. On tärkeää puuttua taloudelliseen nuorten väliseen epätasa-arvoon, eikä kenenkään tulisi joutua käyttämään wc-paperia vain siksi, että asianmukaisiin kuukautissuojiiin ei ole varaa. Monissa perheissä kuukautissuojia ostetaan useammalle nuorelle, ja jokainen joka joutuu priorisoimaan budjetissa rahaa suojiin, elää kuukautisköyhyydessä.

Kokeilua maksuttomien kuukautissuojien jakamisesta on jo useasta kunnasta. Helsingissä on mm. 2021 tehty kokeilu, jossa kuukautissuojia on jaettu perusopetuksessa ja toisen asteen oppilaitoksissa. Puutteellinen kuukautishygienia on myös terveydelle haitallista.

Plan International Suomen kyselytutkimuksessa lähes kolmannes suomalaisista vastaajista ilmoittaa käyttäneensä kuukautissuojia silloin tällöin tai usein suositusaikaa pidempään, koska suojien hinta on niin korkea. Kuukautisten aikainen hygienia ja tunne siitä, ettei tarvitse pelätä ohivuotoja tai hajuhaittoja, liittyy oleellisesti omanarvontuntoiseen elämään. Kuukautisköyhyyteen liittyvästä stressistä ja häpeästä on vaikea puhua kenellekään, mutta vähentämällä kuukautisköyhyyttä nämä psykologiset haasteetkin poistuisivat.

Em. kyselyyn vastasi kaikkiaan hieman yli tuhat 15–60-vuotiaista tyttöä ja naista, joista 14 prosenttia ilmoitti, että heillä oli ollut silloin tällöin tai usein vaikeuksia saada rahat riittämään kuukautissuojiiin. 15–24-vuotiaiden ikäryhmässä vastaava osuus on korkeampi, 22 %. Suuri enemmistö vastaajista (80 %) on sitä mieltä, että kouluissa pitäisi olla ilmaiseksi saatavilla kuukautissuojia.

Me allekirjoittaneet esitämme aloitteen muodossa, että Ylöjärven kaupunki selvittäisi kustannusarvion ilmaisten kuukautissuojien tarjoamisesta peruskouluissa ja toisen asteen oppilaitoksissa sekä tarjoaisi kuukautissuojat vuoden 2027 alusta.

Ylöjärven sosialidemokraattinen valtuustoryhmä ym.”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.09.2025 § 317

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 108

13.08.2026

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen kasvatus- ja opetuslautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin sillä kaupunginjohtajan tekemällä lisäyksellä, että lähetetään valtuustoaloite lausunnolle myös nuorisovaltuustolle.

Nuorisovaltuusto 03.12.2025 § 95

Nuorisovaltuusto keskustelelee valtuustoaloitteesta ja antaa asiaan lausuntonsa.

Päätös Käydyn keskustelun pohjalta nuorisovaltuusto päätti antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

Ylöjärven nuorisovaltuusto tukee aloitetta ja näkee kuukautissuojien ilmaisena tarjoamisen tärkeänä. Kuukautissuojien tarjoaminen kouluissa auttaisi etenkin heikoimmassa asemassa olevia perheitä ja nuoria selviämään arkea rasittavasta kuluerästä. Nuorisovaltuusto kokee, että kuukautissuojien jakaminen ilmaisena koulussa auttaa myös vähentämään stigmaa kuukautisten ympäriltä ja kuukautisista tulisi neutraalimpi asia muutoksen myötä.

Nuorten ei kuuluisi joutua miettimään, onko koulussa mukana kuukautissuojia ja miten ne saisi riittämään mahdollisimman pitkään. Suojien jakaminen helpottaisi myös niiden vaihtamista koulupäivien aikana, kun niitä olisi tarjolla vessoissa vapaasti, eikä tarvitsisi stressata esimerkiksi ystävältä tai terveydenhoitajalta kysymistä sekä tunnilta lähtemistä suojan kanssa.

Jos nuori joutuu ottamaan riskin oman terveyden kustannuksella ja käyttämään suojaa suositeltua pidempään, voi tästä aiheutua muun muassa tulehduksia, jotka voivat olla jopa hengenvaarallisia. Aloitteessa esitetyt keinot parantaisivat nuorten elämänlaatua sekä terveyttä vähentämällä suojiin liittyviä stressitekijöitä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 108
398/12.09/2025

Valmistelija: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Valtuustoaloitteessa esitetään maksuttomien kuukautissuojien järjestämistä kouluihin. Kuukautissuojien saatavuus kytkeytyy osaltaan oppilaiden hyvinvoinnin, yhdenvertaisuuden ja sujuvan arjen edellytysten turvaamiseen. Tämän kaltainen toiminta tukisi hyvinvoinnin edistämistä kouluympäristössä sekä täydentäisi nykyisiä käytäntöjä, sillä oppilasterveydenhuolto tarjoaa jo tällä hetkellä oppilaille yksilöllistä ohjausta, neuvontaa sekä kuukautissuojia.

Maksuttomia kuukautissuojia on tällä hetkellä tarjolla Hämeenlinnassa, jossa parhaillaan kerätään kokemuksia pilotin vaikutuksista. Hämeenlinnassa kustannukset ovat jääneet noin 10 prosenttiin arvioidusta 15 000 euron vuosibudjetista, joka perustui oletukseen, että käyttö olisi 15 suojaa tyttöä kohden kuukaudessa ja että kyse olisi ainoastaan käytettävissä olevasta suojasta.

Ennen mahdollisia pysyviä ratkaisuja Ylöjärvellä voidaan selvittää toimintamallin vaikutuksia rajatun pilotin avulla. Pilotti kohdennettaisiin yläkouluille. Pilotti voidaan käynnistää hyvinvointipalvelujen tehtäväalueen toimesta jo kuluvan vuoden aikana talousarvioon varatulla hyvinvoinnin edistämisen perustoimintarahalla.

Pilotin avulla voidaan suunnitella ja arvioida toimintamallin toteutettavuutta, kustannusvaikutuksia sekä vaikutuksia oppilaiden arkeen.

Pilotin aikana voidaan kartoittaa myös kuukautissuojien käyttöön ja toiveisiin liittyviä kokemuksia sekä sitä, onko tarkoituksenmukaisinta tarjota siteitä, tampona tai kestävän kehityksen näkökulmasta kuukautiskuppeja.

Lisäksi pilotin avulla voidaan luoda pohjaa toiminnan järjestämiseen liittyville yhteistyökäytänteille koulussa työskentelevien ammattilaisten (kaupunki ja hyvinvointialue) kesken.

Mahdollinen maksuttomien kuukautissuojien laajamittainen ja pysyvä saatavuus koulutiloissa edellyttää myöhemmin erillistä päätöstä vahvistettavasta toimintamallista, rahoituksesta sekä jakelun ja ylläpidon käytänteistä, valvonnasta ja arvioinnista.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Vs. sivistysjohtaja, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa vastauksensa aloitteeseen edellä olevan selosteosan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 109

13.08.2026

Asuntila, Suolaniityn alueen asemakaava / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 109
389/10.02.03/2025

Valmistelija: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Asemakaava-alue sijaitsee Ylöjärven Asuntilan pientalovaltaisen asuinalueen keskellä. Aluetta rajaa idästä Idäntie ja muuten se rajautuu ympäröivään pientaloalueeseen. Suolaniityn alue sijaitsee noin 3,0 km Ylöjärven keskustasta pohjoiseen päin. Suunnittelualan pinta-ala on noin 8,57 hehtaaria. Kaava-alue on laajennettu vireilletulosta ilmoittamisen jälkeen lisäämällä koillisosassa sijaitseva lähivirkistysalue mukaan kaava-alueeseen.

Asemakaavan tavoitteena on osoittaa asemakaavan ulkopuolelle jäänyt yksityinen sekä Ylöjärven kaupungin maa-alue, osayleiskaavan periaatteiden mukaisesti asuinalue- ja lähivirkistys käyttöön. Alueen läpi yleiskaavassa osoitettu viheryhteys tullaan säilyttämään ja huomioimaan kaavaa laadittaessa. Tavoitteena on yhteensovittaa uusi ja olemassa oleva rakentaminen, tarkastella alueen katuverkostoa sekä virkistysyhteyksiä ja ekologisia yhteyksiä yhtenäisen kokonaisuuden muodostamiseksi. Tavoitteena on, että asemakaavan muutos saavuttaa lainvoiman vuoden 2027 aikana.

Luonnosvaihe aineistointeen on nähtävillä koko kaavaprosessin ajan kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14) 12.8.2026 saakka.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Vs. sivistysjohtaja, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Asuntilan Suolaniityn alueen asemakaavaluonnokseen.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 110

13.08.2026

Salorinteen päiväkodin asemakaavan muutos, vireilletulo ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 110
150/10.02.03/2026

Valmistelija: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Asemakaava-alue sijaitsee Ylöjärven Siivikkalassa, Jauhotien alkupäässä, noin 5 km Ylöjärven keskustasta Tampereelle päin. Suunnittelualan tontilla sijaitsee vuonna 1985 rakennettu Salorinteen päiväkoti pysäköintialueineen sekä puistoalueeksi määritetty metsäalue päiväkodin pohjoispuolella. Suunnittelualan pinta-ala on noin 0,88 hehtaaria.

Asemakaavan muutoksella luodaan edellytykset päiväkodin laajentamiselle nykyisellä tontilla sekä riittävien piha-alueiden osoittamiselle, osittain nykyisen lähimetsäalueen suuntaan. Kaavanprosessin edetessä luonnosvaiheeseen alueella tutkitaan kahta erilaista vaihtoehtoa, missä nykyistä päiväkotirakennusta laajennetaan joko sen keskipaikkeilta kohti länttä ja toisessa vaihtoehdossa sekä keskiosaa, että pohjoispäätä. Laajennuksen yhteydessä tarkastellaan myös pysäköintialuetta, jonka tilantarve kasvaa työntekijöiden määrän kasvaessa sekä suunnittelualan läheisyydessä kaavoitetun leikkipuiston toteutusta ja ottamista käyttöön osaksi päiväkodin päivätoimintaa ja palvelemaan illalla alueen iltakäyttäjiä.

Tavoitteena on, että asemakaavan muutos saavuttaa lainvoiman kesän 2027 aikana, jolloin rakennuksen laajennusta voidaan lähteä rakentamaan lukuvuoden alussa alkusyksystä 2027.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä koko kaavaproessin ajan kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14) 12.8.2026 saakka.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Vs. sivistysjohtaja, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Salorinteen päiväkodin asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 111

13.08.2026

Asuntila, Varsatien pohjoispuolen asemakaava ja asemakaavan muutos, luonnosvaihe / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 111
489/10.02.03/2025

Valmistelija: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Kaava-alue sijaitsee Asuntilassa, Suolaniityntien länsipuolella Idäntien risteyksen kohdalla, Varsatien pohjoispuolella. Kaavoituksen tavoitteena on osoittaa asemakaavattomalle alueelle pientalovaltaista asuinrakentamista.

Alueelle on laadittu kaksi kaavaluonnosvaihtoehtoa. Kaavaluonnokset mahdollistavat alueelle omakotitalorakentamista. Asemakaavaluonnoksissa on osoitettu Varsatien jatke kääntyen pohjoiseen. Varsatien varrelle on osoitettu 12 erillispientalotonttia. Suunnittelualueen kokonaispinta-ala on noin 2,97 ha.

Lähialueen asuintonttien vihermaisema ja virkistysalueet pyritään huomioimaan kaavan laadinnassa. Kaavaluonnoksissa alueen pohjoisosa ja lounaisosa Varsatien ja Peltosentien välissä on osoitettu lähivirkistysalueena. Kaavaluonnoksessa VE1 pohjoinen lähivirkistysalue on hieman pienempi ja kaavan länsireunaan on osoitettu lähivirkistysaluetta.

Luonnoksissa on huomioitu myös nykyinen yksityistien yhteys ajoyhteytenä korttelin 536 tontille 4. Kaava-alueen ulkopuolisten kiinteistöjen saavutettavuudessa ei tapahdu muutoksia.

Asemakaavaluonnokset ovat nähtävillä 17.6.-12.8.2026 välisen ajan kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat), Pääkirjasto Leijassa (Koivumäentie 2) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14).

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Vs. sivistysjohtaja, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Asuntilan Varsatien pohjoispuolen asemakaavaluonnokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Leijapuiston alueen asemakaavan muutos, kaavaehdotus / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 112

146/10.02.03/2024

Valmistelija: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Asemakaava-alue sijaitsee Ylöjärven keskustassa. Tarkastelualueita rajaavat idässä Kuruntie ja lännessä Leijatiet. Pohjoisessa aluetta rajaavat Oksasentie, kauppakeskus ja sen pysäköintialueet ja eteläpuolella Ylöjärven kaupunginkirjasto Leija. Kaavoitettavan alueen pinta-ala on noin 2,2 ha.

Suunnittelualue on avointa rakentamatonta, pinnanmuodoiltaan melko tasaista vanhaa peltoaluetta. Korkeuseroja alueen itä-länsisuunnassa on noin yhden asuinkerroksen verran siten, että Kuruntien varsi on ylempänä. Suunnittelualue on Ylöjärven kirkonseudulla ainoita isoja aluekokonaisuuksia, joita ei ole vielä rakennettu ja on sen ja sijaintinsa takia kaupunkikuvallisesti ja -rakenteellisesti merkittävä alue. Pietilän kantatilan entisenä peltona alueella on merkitystä agraarihistorian esiintuomisesta. Suunnittelualueen eteläreunassa lähellä Leija-kirjastoa sijaitsee kevyen liikenteen reitti (Sinitaivaan raitti) sekä kirjastoauton käyttämä ajoreitti autotallista Leijatielle. Suunnittelualueen länsipuolella Leijatien reunassa sijaitsee kaupungin Leijatien kunnostuksen yhteydessä vuonna 2025 rakentama uusi hulevesipumppaamo.

Asemakaavamuutoksen alue sisältyy Ylöjärven keskustassa vuonna 2023 yhdessä Suomen arkkitehtiliitto SAFA:n kanssa järjestetyn yleisen ideakilpailun alueeseen. Asemakaavamuutosta lähdetään valmistelevaan yhteistyössä ideakilpailun voittaneen ARK-house arkkitehdit Oy / Sami Vikströmin kanssa. Lähtökohtana on kilpailun voittanut ehdotus ”Sidokset”, jossa alueen pääkäyttötarkoitus on asuminen. Asemakaavatyön tavoitteena on kehittää Leijapuiston alueesta laadukas, vetovoimainen ja urbaani kokonaisuus, joka lisää keskustan elinvoimaa, asukasmäärää ja palvelutarjontaa.

Alueelle pyritään sijoittamaan monipuolisia palveluja ja liiketiloja sekä yhteisöllisiä tiloja asukkaille. Suunnittelussa huomioidaan kestävä kehitys periaatteet, joukkoliikenteen toimivuus sekä vähäisempi riippuvuus henkilöautoilusta.

Ehdotusvaihe aineistoinen on nähtävillä 17.6.–16.9.2026 kaupungin kotisivuilla Leijapuisto - Ylöjärvi www.ylojarvi.fi (nähtävillä olevat kaavat) sekä pääkirjasto Leijassa (Koivumäentie 2) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14).

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Vs. sivistysjohtaja, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 112

13.08.2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Leijapuiston alueen asemakaavaehdotukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tallinmäen asemakaavan muutos, kaavaluonnos / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 113
302/10.02.03/2025

Valmistelija: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Asemakaavan suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven Kirkonseudun kaupunginosassa. Asemakaavaaluetta rajaa koillisessa valmisteilla oleva Tallinrinteen asemakaava-alue, luoteessa nykyinen Kirkonseudun asemakaava ja asemakaavan muutos Mäkkylänrinteen alueella (hyväksytty 16.6.2005). Luoteeseen rajautuvalla alueella on hyväksytty Kivikkotien asemakaavan muutos Ylöjärven kaupunginvaltuustossa 18.5.2026 § 39. Lounaassa tarkastelualuetta rajaa laajassa virkistyskäytössä oleva Teivaalanharju, joka on luokiteltu valtakunnallisesti arvokkaaksi maisemaalueeksi sekä maakunnallisesti arvokkaaksi geologiseksi muodostumaksi. Kaakossa alue rajautuu asemakaavoitettuihin ravi-, urheilu- ja tapahtumakeskuksen alueisiin. Tarkastelualueen kokonaispinta-ala on alustavasti noin 3,6 ha.

Tallinmäen alueen asemakaavoituksen tavoitteena on ajantasaistaa virkistys- ja ravitoimintaan asemakaavoitetut alueet voimassa olevan tuoreen oikeusvaikutteisen osayleiskaavan periaatteita noudattaen ja laajentamalla Kivikkotien varteen asemakaavoitettavia asuinalueita kohti ravirataa (kaakkoa). Kaavoituksessa huomioidaan rakentamisen sopeutuminen ja rajautuminen valtakunnallisesti arvokkaaseen maisema-alueeseen, Teivaalanharjuun. Tallinmäen rakentaminen osoitetaan luonnon ja rakentamisen välisenä siirtymävyöhykkeenä, jossa säilytetään olemassa olevaa puustoa. Harjuaalueen ominaispiirteet – kuten harjua kohti nouseva maasto, luonnonläheisyys, alueen suosittu käyttö jalankulkuympäristönä sekä pohjaveden suojele – toimivat suunnittelun lähtökohtina ja muodostavat alueen omaleimaisen identiteetin.

Teivo-Mäkkylän osayleiskaavassa suunnittelualueen korttelit on merkitty AK-1- eli uutena tai olennaisesti muuttuvana asuinkerrostalojen alueena. AK-1-suunnittelumääräyksen mukaan alueelle tulee sijoittaa kaupunkimaista kerrostalorakentamista sekä kiinnittää erityistä huomiota alueen viihtyisyyteen ja asuin ympäristön laatuun. Ylöjärven kaupunginvaltuusto on linjannut, että kaavoituksen tulee huomioida raitiotien rakentaminen kaikessa kaupungin maankäytön suunnittelussa. Niinpä osayleiskaavassa osoitettujen AK-1 korttelialueiden sijainti jo nyt hyvien joukkoliikenneyhteyksien varrella mahdollistaa tehostuvan maankäytön suunnitteilla olevaa Teivon uutta alakeskusta ja raitiotien suunniteltua pysäkkiä kohti.

Kaavan valmisteluaineisto on nähtävillä kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat) sekä 24.6.-14.8.2026 välisen ajan kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14).

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Vs. sivistysjohtaja, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 113

13.08.2026

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että ei ole huomautettavaa Tallinmäen asemakaavaluonnokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Nuorisovaltuuston edustaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päättyessä klo 19.56.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 114

13.08.2026

Siltatien alueen asemakaavamuutos, Kortteentien, Perkonmäentien ja Lähdevainiontien välisellä alueella, kaavaehdotus / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.08.2026 § 114
160/10.02.03/2023

Valmistelija: Vs. sivistysjohtaja Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Kaavamuutosalue sijaitsee Siltatien ympäristössä kohdistuen Kortteentien, Perkonmäentien ja Lähdevainiontien alueelle. Kaavaehdotus on laadittu asemakaavaluonnoksen Ve2 ja kaavaluonnoksesta saadun palautteen pohjalta. Lisäksi luonnosvaiheen jälkeen laadittiin tärinä- ja runkomelutarkastelu sekä liikennemeluselvytys.

Kaavaehdotuksessa on osoitettu asumista kerrostaloina (AK), luhtitalona tai rivitaloina (A), mahdollistaen myös asumispalvelujen toteuttamisen, sekä kerrostalon ja liike- ja toimistotilojen toteuttamisen (AL). Myös julkisten lähipalveluiden toteuttaminen on mahdollista. Liike- ja toimistotiloja tulee toteuttaa vähintään 500 kerrosneliömetrin verran.

Kaavaehdotuksessa on osoitettu asumista kokonaistehokkuudella $e=0.66$ / 10 009 kerrosneliömetriä. Käytettävissä olevasta kerrosalasta tulee vähintään 500 kerrosneliömetriä osoittaa liike- ja toimistotilana korttelissa 650. Laskennallinen asukasarvio on noin 300 henkilöä.

Korttelia 650 on kavennettu maaperäolosuhteiden vuoksi ja VL-aluetta on osoitettu tältä osin enemmän. Katujen aluevarauksia on tarkennettu katusuunnittelun pohjalta. Kaavaan on otettu mukaan Perkonmäentien uuden linjauksen eteläisin osa, jotta katualueesta on voitu osoittaa yhtenäinen varaus. Ylimääräinen katualueen varaus on soitettu VL- ja EV-alueeksi jo olemassa olevien alueiden jatkoksi.

Kaavalla on nimetty katualue Angervokuja ja Siltatien aukio. Angervokujan katualue sijoittuu olemassa olevalle kaduksi varatulle alueelle, joka on entinen Perkonmäentien linjaus.

Asemakaavaehdotus on nähtävillä 24.6.-12.8.2026 välisen ajan kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat), Pääkirjasto Leijassa (Koivumäentie 2) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14).

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Vs. sivistysjohtaja, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 114

13.08.2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Siltatien alueen asemakaavamuutokseen Kortteentien, Perkonmäentien ja Lähdevainiontien välisellä alueella.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 105, § 106, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113, § 114

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 104, § 105**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käyntiasioinnilla tai postitse toimitettava oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisenä asiakirjana toimitettava oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Sähköpostitse toimitettava oikaisuvaatimus sähköisenä asiakirjana lähetetään osoitteeseen kirjaamo@ylojarvi.fi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Ylöjärven kaupunki, kirjaamo

Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi

kirjaamo@ylojarvi.fi

03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 107**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käyntiasioinnilla tai postitse toimitettava valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Sähköisenä asiakirjana toimitettava valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42210

Faksi: 029 56 42269

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00-16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä mainita. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeuden_kayntimaksuthallinto-oikeudessa.html

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Ylöjärven kaupunki, kirjaamo

Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi

kirjaamo@ylojarvi.fi

03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.