

Hyvinvointilautakunta

---

Aika 02.06.2026 klo 17:00 -

Paikka Ylöjärven kaupungintalo, Kuruntie 14, neuvotteluhuone Loila

## Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
66	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
67	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
68	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
69	Liikuntapalveluiden hinnastopäivitykset 1.8.2026 alkaen	6
70	Uimahallin toimintasäntöjen päivitys	8
71	Liikkumishjelman hyväksyminen vuosille 2026 - 2036	9
72	Valtuustoaloite: Ylöjärvelle kaupunkibrändiä vahvistava "selfie-spotti"	10
73	PIKI-yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen	14
74	Kurun Tammikankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma / Hyvinvointilautakunnan lausunto	16
75	Mäkkylänrinne 2. vaihe, Vaasantien ja Mikkolantien välinen alue, Y-kortteli / Hyvinvointilautakunnan lausunto	17
76	Viranhaltijoiden päätösluettelot	18
77	Hyvinvointilautakunnan alaisten vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat/muistiot	19
78	Tiedoksi annettavat asiat	20

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Tienari Tapani	Puheenjohtaja
	Sarvijärvi Emmi	Varapuheenjohtaja
	Alhamo Juha	Jäsen
	Lilius Kim	Jäsen
	Listenmaa Sari	Jäsen
	Mäkinen Jenni	Jäsen
	Pätäri Marika	Jäsen
	Ruuska Tuire	Jäsen
	Salakari Riikka	Jäsen
	Ylihonkaluoma Jyrki	Jäsen
	Leivaara Riku	Varajäsen
	Ahonen Jussi-Pekka	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Ojares Juho	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
	Piiparinen Pauli	Kaupunginjohtaja
	Ruuska Hannu	Kaupunginhallituksen edustaja
	Liehu Iida	Nuorisovaltuutettu
	Lähteenmäki Miko	Nuorisovaltuutettu
	Hursti Matti	Esittelijä, sivistysjohtaja
	Vallin Minna	Esittelijä, vapaa-aikajohtaja
	Aalto Sini	Liikuntapäällikkö
	Virtanen Satu	Vs. kirjastotoimenjohtaja
	Alanen Päivi	Pöytäkirjanpitäjä

**66**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

**67**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta valitsee Emmi Sarvijärven ja Tuire Ruuskan sekä heidän varalleen Jenni Mäkisen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös:

**68**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

**69****Liikuntapalveluiden hinnastopäivitykset 1.8.2026 alkaen**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

346/02.05.00/2023

Valmistelija:

Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut:

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 2.12.2025 (§13) päättänyt Ylöjärven kaupungin liikuntapalveluiden hinnaston 1.1.2026 alkaen. Tämän jälkeen on hinnastoon tullut muutostarpeita.

Ohjaustoiminnan hinnoissa on huomattu olevan nostovaraa vertailussa Tampereen kaupunkiin sekä Tampereen seudun työväenopistoon. Hintojen korotus on järkevintä tehdä ohjauskauden alusta alkaen. Hintoihin esitetään korotuksia syyskauden 2026 alusta alkaen.

Uimahallin ja kuntosalien avustajatoiminnasta ei ole olemassa selkeää linjausta hinnastossa. Uimahalliin on päässyt avustajana maksutta, mikäli avustettavalla on ollut EU:n vammaiskortti A-merkinnällä tai avustajan tarve on muutoin osoitettavissa. Hinnastoon esitetään lisättäväksi seuraava teksti:

”Avustaja pääsee uimahalliin ja kuntosaleille ilman pääsymaksua, mikäli avustettavalla on EU:n vammaiskortti, jossa on A-merkintä, tai näkyvä apuväline, kuten pyörätuoli, valkoinen keppi, rollaattori tai vastaava. Avustettava asiakas maksaa normaalin asiakasmaksun. Mikäli avustettavalla ei ole EU:n vammaiskorttia tai edellä mainittuja apuvälineitä, maksaa avustaja altaaseen mennessä hinnaston mukaisen pääsymaksun. Avustajan voi kuitenkin saada ilmaiseksi pukuhuonetiloihin avustamaan pukemisessa tai peseytymisessä, jonka jälkeen avustaja odottaa asiakastiloissa. Avustajan ikäraja on 15 vuotta ja hänen on oltava allastiloissa uimataitoinen. Altaassa ja kuntosaleilla avustajan on oltava selkeästi avustavassa roolissa avustettavan välittömässä läheisyydessä. Hän ei voi uida tai jumpata itseksensä. Kassalta ilmoitetaan uinninvalvontaan, kun avustettava asiakas saapuu uimahalliin ja häntä koskeva avustustilanne on käynnissä.”

Ulkokenttien yhteydessä olevien koululiikuntasalien pukutiloja vuokrataan ulkopalloilukaudella turnauksiin. Käytännön kokemuksen perusteella on huomattu, että neljän tunnin käyttörajoitus ei vastaa kaikkien lajien tarpeisiin. Hinnastosta esitetään näin poistettavaksi aikarajoitus pukutilojen vuokraamisen ehdoista.

Toimivalta:

Hallintosääntö §100, kohta 7

Lisätietoja päätöksestä:

Liikuntapäällikkö Sini Aalto, 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite:

Liikuntapalveluiden hinnasto 1.8.2026 alkaen

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen liikuntapalveluiden hinnaston 1.8.2026 alkaen. Hinnat sisältävät voimassa olevan arvonlisäveron.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta

02.06.2026

**70****Uimahallin toimintasäätöjen päivitys**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

Valmistelija: Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut: Ylöjärven uimahallin toimintaohjeet on päivitetty viimeksi elokuussa 2024 (hyla 20.8.2024 §94). Toimintaohjeiden tarkoitus on opastaa asiakkaita uimahallin käytössä sekä turvata kaikille turvallinen ja miellyttävä uimahallikokemus. Ohjeiden avulla uimahalli pidetään siistinä ja viihtyisänä.

Toimintaohjeita on tarpeen päivittää muuttuneiden käytänteiden johdosta. Toimintaohjeiden päivitys on käyty läpi urheilutalon henkilökunnan kanssa kuukausipalaverissa ja sitä ovat valmistelleet liikuntapäällikkö yhdessä vastaavan liikunnanohjaajan kanssa. Uudet toimintasäännöt esitetään astuvan voimaan 1.8.2026 alkaen.

Toimivalta: Hallintosäätö §100

Lisätietoja päätöksestä: Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi&gt;

Liite: Ylöjärven urheilutalo-uimahallin toimintasäännöt 8/2026 alkaen

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta hyväksyy ja vahvistaa liitteen mukaiset urheilutalo-uimahallin toimintasäännöt 1.8.2026 alkaen.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta

02.06.2026

**71****Liikkumisohjelman hyväksyminen vuosille 2026 - 2036**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

182/12.04.00/2026

Valmistelija: Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunkistrategia 2026–2036 tavoittelee kaupunkia, jossa lisäämme liikuntaa ja arkiaktiivisuutta suosivia olosuhteita sekä asukkaiden harrastusmahdollisuuksia. Liikkumisen edistäminen onkin lain mukaan yksi kunnan perustehtävistä. Liikunnan ja hyvinvoinnin edistämisen velvoite nousee esiin ennen kaikkea liikuntalaissa (390/2015), mutta myös kuntalaki (410/2015) sekä laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) nostavat tehtävän esiin. Myös kaupungin hyvinvointiohjelma sisältää useita liikkumisen edistämiseen liittyviä tavoitteita.

Kaupunkistrategian ja hyvinvointiohjelman toteuttamiseksi sekä liikkumisen edistämisen pitkäjänteisen suunnitelmallisuuden varmistamiseksi on valmisteltu Ylöjärven kaupungin liikkumisohjelma vuosille 2026-2036. Liikkumisohjelma on poikkihallinnollinen asiakirja, joka tähtää siihen, että Ylöjärvellä kuntalaisten liikkumisen eteen tehdään töitä suunnitelmallisesti yhteistyössä. Ohjelma asettaa pitkántähtäimen tavoitteet, joihin pyritään erilaisten pienempien tavoitteiden ja toimenpiteiden kautta. Liikkumisohjelman täytäntöönpanosta vastaa erikseen nimetty poikkihallinnollinen ryhmä ja sen toteutumisesta raportoidaan hyvinvointilautakuntaa sekä teknistä lautakuntaa säännöllisin väliajoin.

Liikkumisohjelman työstämisestä on vastannut sitä varten perustettu poikkihallinnollinen työryhmä. Työryhmä on ohjelman lopullisen version laadinnassa huomionnut saamansa palautteen lähetekierroksella (hyla 12.5.2026, kola 19.5.2026 ja tekla 20.5.2026). Työryhmä esittää, että hyvinvointilautakunta sekä tekninen lautakunta hyväksyvät liitteenä olevan Ylöjärven kaupungin liikkumisohjelman vuosille 2026-2036. Ohjelmasta voidaan laatia hyväksymisen jälkeen erillinen esitysmateriaali.

Toimivalta: Hallintosäätö §100

Lisätietoja päätöksestä: Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven kaupungin liikkumisohjelma 2026-2036

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen Ylöjärven kaupungin liikkumisohjelman vuosille 2026-2036.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto	§ 165	01.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 436	15.12.2025
Hyvinvointilautakunta		02.06.2026

## 72

### **Valtuustoaloite: Ylöjärvelle kaupunkibrändiä vahvistava "selfie-spotti"**

Kaupunginvaltuusto 01.12.2025 § 165

”Ylöjärven elinvoimaisuus, vetovoima ja positiivinen näkyvyys kaipaavat tällä hetkellä vahvistamista. Kaupunkimme tarvitsee nyt konkreettisia, kustannuksiltaan kohtuullisia ja helposti toteutettavia toimia, jotka lisäävät yhteisöllisyyttä ja ylpeydenaiheita sekä ulospäin näkyvää positiivista viettä. Selfie-spotti on tällainen ratkaisu: yritys-sponsoreiden tuen avulla voidaan pienin kustannuksin luoda kaupunkikuvaa elävöittävä ja valtakunnallisesti huomiota herättävä kohde.

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että Ylöjärvi ryhtyy toimiin kaupunkia elävöittävä, näkyvä ja osallistava selfie-spotin toteuttamiseksi. Kyse voi olla YLÖJÄRVI-kirjaimista, valotaiteesta, maisemakehyksestä, maisemakeinusta tai muusta kaupunkikuvallisesta elementistä, jonka lopullinen muoto määritellään kuntalaisille avoimen ideakilpailun kautta.

Selfie-spotin ideana on toimia nimenomaan kuvauspaikkana: ihmiset ottavat kuvia sen edessä siten, että Ylöjärven esille tuova elementti näkyy kuvien taustalla. Tämä tuottaa kaupungille jatkuvaa ja orgaanista näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa.

Esimerkksijaintina mainittakoon Räikänpuisto. Alue toimii jo monien tapahtumien sydämenä ja esimerkiksi näyttävät YLÖJÄRVI-kirjaimet tai iso maisemakehyks toimisivat luonnollisena taustana valokuville tuoden lisää näkyvyyttä alueen tapahtumille.

Esimerkiksi Pirkkalassa toteutetaan parhaillaan PIRKKALA-kirjaimia: näyttävää ympäristötaideteosta, joka valittiin kuntalaisten äänestyksessä ja jonka tarkoituksena on lisätä kunnan vetovoimaa, viihtyisyyttä ja näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa.

Pirkkalan esimerkin mukaan tällaiset kohteet:

- vahvistavat kunnan näkyvyyttä ja brändiä
- toimivat luontevina kuvaus- ja kohtaamispaikkoina
- tukevat matkailua, tapahtumia ja markkinointia
- lisäävät yhteisöllisyyttä osallistamalla kuntalaisia suunnitteluun.

Vastaavia toteutuksia on nähtävissä useissa muissakin Suomen kunnissa sekä kansainvälisesti. Kyseessä on nykyaikainen tapa rakentaa identiteettiä ja elämyksellisyyttä.

Esitämme Pirkkalan mallin mukaista prosessia:

1. Ideakilpailu (asukkaat ja mahdollisesti koululuokat mukaan)

Kaupunginvaltuusto  
Kaupunginhallitus  
Hyvinvointilautakunta

§ 165  
§ 436

01.12.2025  
15.12.2025  
02.06.2026

- Ehdotukset sijainnista ja toteutustavasta (kirjaimet, valotaide, kehys tms.)

2. Kuntalaisten avoin äänestys

- Annetaan kaupunkilaisten valita muutamasta vaihtoehdosta

3. Suunnittelu ja toteutus

- Voittaneen konseptin pohjalta.

Osallistava prosessi lisää sitoutumista, tuo esiin paikallista luovuutta ja varmistaa, että ratkaisu on kaupunkilaisten näköinen. Selfie-spotin suunnittelu tarjoaisi kaupunkilaisille aidon mahdollisuuden osallistua kaupunkikuvan kehittämiseen. Asukkaiden ja mahdollisesti etenkin nuorten mukaan ottaminen vahvistaa yhteisöllisyyttä ja lisää Ylöjärven omaleimaisuutta tavalla, joka on linjassa nykyaikaisen kaupunkibrändäyksen ja osallistavan suunnittelun kanssa.

Hanke on mahdollista toteuttaa sponsoreiden kanssa yhteistyössä. Yrityksillä on luonteva intressi olla mukana hankkeessa, sillä näkyvä ja pysyvä maamerkki tarjoaa heille pitkäaikaisen ja arvokkaan näkyvyyspaikan.

Selfie-spotti on konkreettinen, kestävä ja näkyvä investointi Ylöjärven kaupunkibrändiin. Se tarjoaa pysyvän, positiivisen symbolin ylöjärveläisille ja Ylöjärvellä vieraileville.

Keskustan valtuustoryhmä ym.”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 15.12.2025 § 436

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen tekniselle lautakunnalle ja hallinto- ja talousosastolle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin sillä kaupunginjohtajan tekemällä lisäyksellä, että lähetetään valtuustoaloite lausunnonle myös hyvinvointilautakunnalle.

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026  
521/07.02.01.02/2025

Kaupunginvaltuusto	§ 165	01.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 436	15.12.2025
Hyvinvointilautakunta		02.06.2026

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Seloste ja perustelut: Selfie spot on kuvaamiseen tarkoitettu tai siihen hyvin soveltuva paikka, joka tarjoaa visuaalisesti näyttävän, tunnistettavan tai houkuttelevan taustan omakuvien ottamista varten. Hyvin usein se on maisemallisesti näyttävä paikka, tapahtuman yhteyteen tuotettu valokuvapiste tai erikseen rakennettu kuvaseinä tai taideteos. Selfie spotin keskeisiä painotuksia ovat kokemus, visuaalisuus ja jaettavuus. Sosiaalinen media on tärkeässä asemassa selfie spotin jaettavuudessa. Ihmiset haluavat jatkaa kuvia, selfie spot kertoo paikan jossa kuvaaja on ja usein kuvaaminen on sosiaalinen tapahtuma. Kuvaaminen on helppoa, kun paikka tai tausta on määritelty valmiiksi.

Selfie spotit ovat kaupunkimarkkinoinnissa kustannustehokas keino vahvistaa kaupungin näkyvyyttä, vetovoimaa ja identiteettiä. Selfie spotit luovat käyttäjien tuottamaa sisältöä ja näin lisää kaupungin tunnettavuutta ilman erillisiä markkinointikampanjoita. Visuaalisesti suunniteltu selfie spot voi ilmentää kaupungin arvoja, historiaa ja luonnetta sekä tukea kaupungin brändi-ilmettä.

Osallisuus on usein keskeinen arvo selfie spottien paikan tai tyylin valinnassa, silloin kuin selfie spot halutaan toteuttaa erikseen rakennettuna kohteena. Osallistaminen selfie spotin paikan valinnassa varmistaa, että sijainti on käyttäjälähtöinen, toimiva ja hyväksytty. Se lisää sitoutumista ja vahvistaa paikallisidentiteettiä. Osallistuva suunnittelu lisää sen vaikuttavuutta ja hyväksyttävyyttä. Osallisuuden keinoin saadaan paikan valintaan paikallistuntemusta ja osallistujat kokevat omistajuutta.

Selfie spotin paikan valinnassa on tärkeää huomioida saavutettavuus, turvallisuus, estettämyys, ympäristön kestävyys, tilan käyttö sekä selfie spotin kytkeytyminen tarinaan tai paikkaidentitettiin.

Ylöjärven kaupungin tunnuseläin on palokärki. Kaupungin nimikkolajiksi se valittiin asuntomessuvuonna 1996. Palokärkeä tavataan Ylöjärvellä monin paikoin. Metsäaluiden lisäksi se on tuttu myös taajama-alueilla ja harjulla. Palokärki on visuaalisesti vahva; palokärjen musta-valkoinen-punainen väritys erottuu hyvin ja se symboliikka kertoo luonnosta ja elinvoimasta. Tunnuseläimen- ja kasvin (harjumasmalo) käyttö kaupunkimarkkinoinnissa on ollut vähäistä viime vuosina.

Ylöjärveläinen Juha Käkelä on yksi Suomen tunnetuimmista moottorisahataiteilijoista, jonka teoksissa yhdistyvät vahva luontosuhde, käsityötaito ja elämyksellinen taiteellinen ilmaisu. Juha Käkelä moninkertainen moottorisahaveiston Suomen mestari, ja hänen teoksiaan on toteutettu laajasti sekä Suomessa että kansainvälisesti.

Juha Käkelä on esittänyt Ylöjärven kaupungille idean, jonka mukaan Teivon kuntoportaiden alkuun sijoitettaisiin palokärki-teemainen porttirakenne. Kokonaisuuteen kuuluisi kaksi noin kolmen metrin korkuista palokärkiveistosta, joiden väliin sijoittuisi ”Ylöjärvi” -teksti. Tämä kokonaisuus toimisi näyttävänä ja tunnistettavana selfiepaikkana, jossa yhdistyvät visuaalisuus, paikallinen

Kaupunginvaltuusto  
Kaupunginhallitus  
Hyvinvointilautakunta

§ 165  
§ 436

01.12.2025  
15.12.2025  
02.06.2026

identiteetti ja vahva ylöjärveläinen tarina. Kuntoportaiden ja taiteen yhdistäminen on tehokas tapa listä liikuntapaikan elämyksellisyyttä ja identiteettiä.

Lisäksi Juha Käkelällä on valmiudet valmistaa 5-7 kappaletta pienempää palokärkiveistosta, kooltaan 60 -100 cm. Näitä pienveistoksia voitaisiin sijoittaa eri puolelle kaupunkia asukkaiden ehdottamiin kohteisiin. Soveltuvia sijoituspaikkoja voisivat olla esimerkiksi leikkepuistojen läheisyys tai ulkoilureitit, jossa veistokset voisivat toimia osana ympäristöä esimerkiksi puuhun sijoitettuna tai sen takaa kurkistavina elementteinä.

Pienveistosten sijoituspaikkojen määrittelyä varten voitaisiin toteuttaa verkkopohjainen asukaskysely, jonka avulla varmistetaan hankkeen käyttäjälähtöisyys sekä kaupunkilaisten osallistuminen suunnitteluprosessiin.

Teivon kuntoportaiden porttirakenteen teoskustannukset ovat noin 5.500 euroa (alv 0 %). Pienveistosten osalta kustannukset ovat noin 400 euroa (alv 0 %) veistos.

Toimivalta: Hallintosääntö §100

Lisätietoja päätöksestä: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin, 050 562 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta antaa lausuntonsa valtuustoaloitteeseen edellä olevan selosteosan mukaisena.

Päätös:

**73****PIKI-yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

Valmistelija: Vs. kirjastotoimenjohtaja Satu Virtanen

Seloste ja perustelut: Yleisistä kirjastoista annetun lain 5 §:n 1 momentin mukaan kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Kunta voi järjestää yleisen kirjaston toiminnan itse taikka yhteistyössä toisten kuntien kanssa tai muulla tavoin.

PIKI-kirjastot ovat Pirkanmaan kuntien kirjastoyhteistyöverkosto, jonka toiminta perustuu kuntien väliseen yhteistoimintasopimukseen. Nykyinen sopimus on vuodelta 2012.

PIKI-kirjastojen yhteistoimintasopimusta on päivitetty vastaamaan nykyistä toimintaympäristöä, yhteistyön laajuutta sekä lainsäädännön vaatimuksia. Päivitetty sopimus määrittelee aiempaa tarkemmin yhteistyön tavoitteet, päätöksenteon ja toiminnan organisoinnin, kustannusten jaon ja kirjastojärjestelmään ja asiakasrekisteriin liittyvät vastuut sekä Tampereen roolin PIKI-yhteistyön keskus kuntana.

Uudessa yhteistoimintasopimuksessa PIKI-kirjastojen ohjausryhmä päivitetään PIKI-kirjastojen johtoryhmäksi, jonka puheenjohtajana toimii Tampereen kaupungin kirjastopalvelujohtaja tai hänen nimeämänsä henkilö. Uudessa yhteistoimintasopimuksessa päätöksenteko perustuu ensisijaisesti osapuolten yhteisymmärrykseen. Mikäli yhteistä mieltä ei muodostu, päätös tehdään äänestyksellä ja äänestystilanteessa kullakin osapuolella on käytössään yksi ääni. Päätöksentekoon vaaditaan osapuolten 2/3 enemmistö. Päätökset, joilla on merkittäviä taloudellisia tai toiminnallisia vaikutuksia on tehtävä yksimielisesti. Nykyisessä sopimuksessa kullakin osapuolella on ollut asukasluvun mukainen prosentuaalinen osuus ääniä.

PIKI-yhteistoiminnalle valmistellaan kuntien talousarviovalmistelua varten vuosittainen kustannusarvio, joka hyväksytään johtoryhmässä. Osapuolet varautuvat yhteistoiminnan kustannuksiin ja sitoutuvat varaamaan talousarvioonsa riittävän määrärahan kattamaan yhteistyöstä aiheutuvat kulut. Kustannusten ja tulojen yleisenä jakoperusteena käytetään osapuolten asukasluvun mukaista prosentuaalista osuutta kustannuksissa.

Sopimuksen hankintoja koskevalla liitteellä valtuutetaan Tampereen kaupunki valmistelevaan ja allekirjoittamaan hankintapäätöksen yhteistoimintasopimuksen alaisen kirjastotoiminnan järjestämiseen liittyvistä hankinnoista kaikkien yhteistoiminaan sitoutuneiden kuntien puolesta. Yhteishankinnoilla tavoitellaan suunnitelmallisuutta, tehokkuutta, kustannussäästöjä ja laatua. Liitteessä on pyritty huomioimaan myös tuleva hankintalakiuudistus.

Hyvinvointilautakunta

02.06.2026

Päivitetty PIKI-kirjastojen yhteistoimintasopimus on hyväksytty PIKI-kirjastojen johtoryhmässä 2.4.2026, ja sopimuksen on tarkoitus tulla voimaan viimeistään 1.9.2026. Sopimuksen voimaantulo edellyttää, että kukin sopijakunta hyväksyy sen oman päätöksentekojärjestelmänsä mukaisesti.

Ylöjärven kaupungin osallistuminen PIKI-yhteistyöhön on keskeinen osa kirjastopalvelujen tuottamista. Yhteistyö mahdollistaa laajat ja kustannustehokkaat kirjastopalvelut kuntalaisille sekä tukee kirjastopalvelujen kehittämistä seudullisesti.

Toimivalta: Hallintosääntö §100

Lisätietoja päätöksestä: Vs. kirjastotoimenjohtaja Satu Virtanen, p. 040 587 3442,  
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liitteet:

- PIKI-yhteistoimintasopimus
- PIKI-kirjastojen yhteishankinnat (liite yhteistoimintasopimukseen)
- PIKI-yhteistoimintasopimuksen esittelymateriaali

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä osaltaan PIKI-kirjaston yhteistoimintasopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös:

**74****Kurun Tammikankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma / Hyvinvointilautakunnan lausunto**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

72/10.02.03/2026

Valmistelija:	Sivistysjohtaja Matti Hursti
Seloste ja perustelut:	<p>Ylöjärven ympäristölautakunta käsitteli ja hyväksyi Kurun Tammikankaan asemakaavan vireilletulon 29.4.2026. Asemakaavan tarkoituksena on lisätä Kurun alueen tonttivarantoa yritystoimintojen tarpeeseen. Kohde sisältyy vuoden 2026 aikana käynnistettäviin MAPSTO 2026-30 asemakaavoihin.</p> <p>Suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven pohjoisosassa, Kurun kylätaajaman eteläosassa. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 5 hehtaaria, johon lukeutuu mukaan katu- ja tiealueita. Kurun kyläkeskukseen on matkaa noin 2km.</p> <p>Alue on nykyisellään pääosin talousmetsää ja nuorta kuusikkoa. Nykyinen teollisuusalue sijaitsee kantatien 65 Tampere-Ylöjärvi-Virrat, länsipuolella ja tämä asemakaavan laajentaminen jatkaa teollisuusaluetta länteen päin.</p> <p>Asemakaava-alue lähtökohtaisesti rajataan Ylöjärven kaupungin omistamalle maalle. Asemakaavaan voidaan rajata mukaan nykyisiä pienteollisuuden käyttöön asemakaavoitettuja rakentumattomia alueita tarpeen mukaan.</p> <p>Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä 13.5.2026 – 11.6.2026 Ylöjärven kaupungin kotisivuilla <a href="http://www.ylojarvi.fi/kaavoitus">www.ylojarvi.fi/kaavoitus</a> (nähtävillä olevat kaavat) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14).</p> <p>Asemakaavaa valmistelee kaavasunnittelija Samppa Saarivirta, puh. 040 4803268 <a href="mailto:etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi">etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi</a>.</p>
Toimivalta:	Hallintosääntö 100 §
Esittelijä:	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus:	Hyvinvointilautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Kurun Tammikankaan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.
Päätös:	

Hyvinvointilautakunta

02.06.2026

**75****Mäkkylänrinne 2. vaihe, Vaasantien ja Mikkolantien välinen alue, Y-kortteli / Hyvinvointilautakunnan lausunto**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

525/10.02.03/2025

Valmistelija:	Sivistysjohtaja Matti Hursti
Seloste ja perustelut:	<p>Mäkkylänrinteen 2. vaihe, Vaasantien ja Mikkolantien väli, Y-kortteli -asemakaava on rajattu omaksi asemakaavahankkeekseen valmisteluvaiheen suunnittelurajauksesta. Alkuperäinen osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 22.12.2025 – 13.2.2026.</p> <p>Mäkkylänrinne 2. vaihe, Vaasantien ja Mikkolantien välinen alue, Y-kortteli -asemakaava-alue sijaitsee Ylöjärven Kirkonseudun kaupunginosassa ja on nykyään pääosin peltoaluetta. Kaava-alueita rajaa koillisessa Kantatatie 65 (Vaasantie) ja Tampere-Seinäjäki -junarata. Lounaassa alue rajautuu Mikkolantiehen ja sen varrelle rakentuneeseen Mäkkylänrinteen asuinalueeseen ja valtakunnallisesti arvokkaaseen Teivaalanharjun maisema-alueeseen. Alue sijaitsee vedenoton kannalta tärkeällä pohjavesialueella. Luoteis- ja pohjoispuolella aluetta on peltoa.</p> <p>Asemakaavan tarkoituksena on yleiskaavan tavoitteiden mukaisesti osoittaa yleisen toiminnan kortteli nykyisille peltoalueelle huomioiden alueen maisemalliset arvot ja liikennemelulta suojautuminen. Asemakaavassa varataan tilaa kevyen liikenteen Vaasantien alikululle ja varaudutaan Lielähti-Ylöjärvi -raitiotien rakentamiseen. Asemakaavaluonnoksessa on varattu tilaa suunnitellulle Mäkkylän raitiotiepysäkille.</p> <p>Kaavaluonnos ja päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä 13.5.2026 – 11.6.2026 Ylöjärven kaupungin kotisivuilla sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14).</p> <p>Asemakaavaa valmistelee kaavasuunnittelija Samppa Saarivirta, p. 040 4803268, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi.</p>
Toimivalta:	Hallintosääntö 100 §
Esittelijä:	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus:	Hyvinvointilautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Vaasantien ja Mikkolantien välisen Y-korttelin asemakaavaluonnokseen.
Päätös:	

Hyvinvointilautakunta

02.06.2026

**76****Viranhaltijoiden päätösluettelot**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

Seloste ja perustelut: Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä kunnanhallituksen päätöksen 4.2.2002 78 §:n mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot

**Liikuntapäällikkö**

21.4.2026 §2

Sisäliikuntatilojen vuorojako kesäkaudelle 2026 (1.6. – 31.7.2026).

Toimivalta:

Kuntalaki 92 §, hallintosääntö 16 §, kunnanhallitus 4.2.2002 § 78

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

1. merkitä päätösluettelon tiedoksi ja
2. ettei luettelosta ilmenevää päätöstä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös:

**77**

**Hyvinvointilautakunnan alaisten vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat/muistiot**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

Seloste ja perustelut: Ajalla 10.4. – 27.5.2026 seuraavat vaikuttamistoimielimet ovat pitäneet kokouksensa:

- vanhus- ja vammaisneuvosto 21.5.2026
- museotoimikunta 25.5.2026

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Keskustellaan ko.toimielimiltä tulleista nostoista/esityksistä ja merkitään ne tiedoksi.

Päätös:

**78**

**Tiedoksi annettavat asiat**

Hyvinvointilautakunta 02.06.2026

Liite: - luettelo tiedoksiannettavista asioista

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös: