

Kaupunginvaltuusto

Aika 09.03.2026 klo 17:00 - 17:47

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 14	Eron myöntäminen ympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja ympäristölautakunnan täydennysvaali	6
§ 15	Hyvinvointilautakunnan täydennysvaali	9
§ 16	Kaupungin sijoitustoiminnan periaatteiden päivitys	12
§ 17	Ylöjärven kaupungin omistamien rakennusten salkutuksen päivitys	14
§ 18	Valtuustoaloite: Kylien varautumissuunnitelmien laadinta osana kaupungin kriisivarautumista	19
§ 19	Valtuustoaloite: Suomen Punaisen Ristin Veripalvelun työpaikkasertifikaatti Ylöjärven kaupungille	22
§ 20	Valtuustoaloite: Matkailun edistäminen - matkaparkkeja Ylöjärvelle	25
§ 21	Valtuustoaloite Ylöjärvi aiheisen neulekilpailun järjestämisestä	26
§ 22	Ylöjärven Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän ilmoitus	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ojares Juho	Puheenjohtaja	
	Heikkilä-Halkola Jaana	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Risku Leena	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Pelkonen Erja	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
	Alanen Nina	Valtuutettu	
	Gröndahl Leila	Valtuutettu	
	Grönlund Susanna	Valtuutettu	
	Haataja Peer	Valtuutettu	
	Hakanen Teuvo	Valtuutettu	
	Heiska Mauri	Valtuutettu	
	Hemminki Lauri	Valtuutettu	
	Itäpää Milana	Valtuutettu	
	Jukantupa Anna	Valtuutettu	
	Jäppinen Karita	Valtuutettu	
	Järvensivu Antti	Valtuutettu	
	Kiiskinen Jenni	Valtuutettu	
	Leppänen Aki	Valtuutettu	
	Lipsonen Tiia	Valtuutettu	
	Listenmaa Sari	Valtuutettu	
	Luoja Katja	Valtuutettu	
	Mankkinen Leena	Valtuutettu	
	Mäkelä Suvi	Valtuutettu	
	Mäkinen Jenni	Valtuutettu	
	Pajunen Henrik	Valtuutettu	
	Peltola Seppo	Valtuutettu	
	Pätäri Marika	Valtuutettu	
	Rantanen Sami	Valtuutettu	
	Rinne Veera	Valtuutettu	
	Ruuska Hannu	Valtuutettu	
	Ruuska Tuire	Valtuutettu	
	Salakari Marika	Valtuutettu	
	Salminen Joonas	Valtuutettu	
	Sarvijärvi Emmi	Valtuutettu	
	Sarvijärvi Minna	Valtuutettu	
	Silfverberg Markus	Valtuutettu	
	Stenman Päivi	Valtuutettu	
	Tienari Tapani	Valtuutettu	
	Tiura Jaana	Valtuutettu	
	Toikkonen Esa	Valtuutettu	
	Viitasaari Vilma	Valtuutettu	
	Karukka Arttu	Varavaltuutettu	
	Puttonen Heikki	Varavaltuutettu	
	Riuttala Susanna	Varavaltuutettu	
	Takala Matleena	Varavaltuutettu	
	Uusitalo Markku	Varavaltuutettu	
	Piiparinen Pauli	Kaupunginjohtaja	
	Pieviläinen Antti	Pöytäkirjanpitäjä	

Muu	Helminen Tiina	Viestintäpäällikkö
	Hirvonen-Ylinen Mira	Henkilöstöjohtaja
	Hursti Matti	Sivistysjohtaja
	Liinavuori Juha	Talousjohtaja
	Nurmi Jukka	Kaupunkirakennejohtaja
	Soini Sari	Kehitysjohtaja
	Penttinen Salla	Nuorisovaltuuston varapuheenjohtaja
	Helin Aino	Aulapalvelusihteeri
	Isotalo Hanna	Johdon sihteeri

Allekirjoitukset

Juho Ojares
puheenjohtaja

Antti Pieviläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

12 - 22

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Karita Jäppinen
pöytäkirjantarkastaja

Jenni Kiiskinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 12.3.2026.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 12

Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on valtuutetuille toimitettu kuntalain ja valtuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että läsnä on vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista.

Tämän kokouksen kokouskutsu on julkaistu osoitteessa www.ylojarvi.fi ja lähetetty valtuutetuille 4.3.2026. Kokouskutsu on julkaistu asialuetteloiheen 4.3.2026 Ylöjärven Uutisissa.

Kaupunginvaltuusto päättää mahdollisista esteistä. Puheenjohtaja toteaa laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Sähköisessä kokousjärjestelmässä suoritettua läsnäoloilmoittautumisen jälkeen todettiin, että paikalla ovat kaikki valtuutetut lukuunottamatta Jussi-Pekka Ahosta, Minna Mäkistä, Veera Varista, Riikka Salakaria ja Iikka Jänttiä.

Ahosen tilalle kutsuttu Arttu Karukka, Mäkisen tilalle kutsuttu Heikki Puttonen, Variksen tilalle varavaltuutettu Johanna Airikan estyneisyyden vuoksi kutsuttu Matleena Takala, Salakarin tilalle kutsuttu Markku Uusitalo ja Jäntin tilalle varavaltuutettu Kim Liliuksen estyneisyyden vuoksi kutsuttu Susanna Riuttala todettiin läsnä oleviksi, joten paikalla oli 45 valtuutettua tai varavaltuutettua eli valtuusto oli täysilukuinen.

Lisäksi paikalla oli kaupungin johtoryhmä, nuorisovaltuuston varapuheenjohtaja sekä johdon sihteeri, joka toimi kokouksessa teknisenä sihteerinä ja aulapalvelusihteeri, joka toimi kokouksessa sähköisen kokousjärjestelmän teknisenä tukihenkilönä.

Tämän jälkeen puheenjohtaja Juho Ojares totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 13

Kaupunginvaltuusto päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Karita Jäppisen ja Jenni Kiiskisen sekä 1. varatarkastajaksi Antti Järvensivun ja 2. varatarkastajaksi Aki Leppäsen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 68
§ 14

02.03.2026
09.03.2026

Eron myöntäminen ympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja ympäristölautakunnan täydennysvaali

Kaupunginhallitus 02.03.2026 § 68

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Pieviläinen

Seloste ja perustelut: Outi Hanhijärvi on jättänyt eronpyynnön ympäristölautakunnan varajäsenen tehtävästä henkilökohtaisiin syihin vedoten. Eronpyyntö on nähtävänä kokouksessa.

Kuntalaki

70 § Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

71 § Yleinen vaalikelpoisuus

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

72 § Vaalikelpoisuus valtuustoon

Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 68
§ 14

02.03.2026
09.03.2026

74 § Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta

4 a § Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpano

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö

120 § Lautakunnan kokoonpano ja esittely

Kaupunginvaltuusto valitsee lautakuntaan yksitoista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä toimikauttaan vastaavaksi ajaksi sekä nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Ympäristölautakunnan tämänhetkinen kokoonpano:

Jäsen

Uusitalo Markku, pj.
Peltola Seppo, vpj.
Mäkinen Minna
Juvela Annastiina
Takala Matleena
Pirttijoki Antti
Gröndahl Leila

Varajäsen

Blom Jarmo
Hiltunen Simo
Havasalo Sini
Kannisto Noora
Räsänen Riitta
Taipale Marko
Landgren-Mäkkylä Tiina

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 68
§ 14

02.03.2026
09.03.2026

Lindberg Jarmo
Riitijoki Miina-Sofia
Hemminki Lauri
Salojärvi Kirsi

Jutila Heikki
Hanhijärvi Outi
Suhonen Juuso
Remula Kaisa

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 70 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättää myöntää Outi Hanhijärvelle eron ympäristölautakunnan varajäsenyydestä,
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättää valita toimikaudekseen Outi Hanhijärven tilalle varajäsenen (varsinainen jäsen Miina-Sofia Riitijoki) ympäristölautakuntaan ja
3. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 14
235/00.00.01/2025

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 70 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää Outi Hanhijärvelle eron ympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valita toimikaudekseen Outi Hanhijärven tilalle varajäsenen (varsinainen jäsen Miina-Sofia Riitijoki) ympäristölautakuntaan.

Päätös: Hyväksyttiin. Kaupunginvaltuusto päätti valita toimikaudekseen Antti Niemelän Outi Hanhijärven tilalle ympäristölautakunnan varajäseneksi.

Kaupunginhallitus § 69
Kaupunginvaltuusto § 15

02.03.2026
09.03.2026

Hyvinvointilautakunnan täydennysvaali

Kaupunginhallitus 02.03.2026 § 69

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Pieviläinen

Seloste ja perustelut: Hyvinvointilautakunnan varajäsen Henry Slapø on menettänyt vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta muuton ja kotikunnan vaihtumisen vuoksi.

Kuntalaki

71 § Yleinen vaalikelpoisuus

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

72 § Vaalikelpoisuus valtuustoon

Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa.

74 § Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 69
§ 15

02.03.2026
09.03.2026

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.

78 § Vaalikelpoisuuden menettäminen

Jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta

4 a § Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpano

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö

98 § Lautakunnan kokoonpano

Hyvinvointilautakunnassa on yksitoista jäsentä ja jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hyvinvointilautakunnan tämänhetkinen kokoonpano:

Jäsen

Tapani Tienari pj.
Emmi Sarvijärvi vpj.
Tuire Ruuska

Varajäsen

Panu Koski
Paul Metsälä
Henry Slapø

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 69
§ 15

02.03.2026
09.03.2026

Jenni Mäkinen
Marika Pätäri
Kalle Tiura
Kim Lilius
Riikka Salakari
Jyrki Ylihonkaluoma
Juha Alhamo
Sari Listenmaa

Anni Lamminen
Diana Nurminen
Riku Leivaara
Minna Hokkanen
Susanna Riuttala
Saara Pyyhtiä
Satu Pajunen
Timo Järvenpää

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 70 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Henry Slapø'n menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointilautakuntaan,
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Henry Slapø'n tilalle varajäsenen (varsinainen jäsen Tuire Ruuska) hyvinvointilautakuntaan kuluvaan valtuustokauden loppuun asti ja
3. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 15
235/00.00.01/2025

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 70 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto

1. toteaa Henry Slapø'n menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointilautakuntaan ja
2. valitsee Henry Slapø'n tilalle varajäsenen (varsinainen jäsen Tuire Ruuska) hyvinvointilautakuntaan kuluvaan valtuustokauden loppuun asti.

Päätös: Hyväksyttiin. Kaupunginvaltuusto päätti valita Pauli Heinosen Henry Slapø'n tilalle hyvinvointilautakunnan varajäseneksi kuluvaan valtuustokauden loppuun asti.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 47
§ 16

23.02.2026
09.03.2026

Kaupungin sijoitustoiminnan periaatteiden päivitys

Kaupunginhallitus 23.02.2026 § 47

Valmistelija: talousjohtaja Juha Liinavuori

Seloste ja perustelut: Hallintosäännön 22 pykälän mukaan kaupunginvaltuusto päättää sijoitustoimintaa koskevista periaatteista. Voimassa olevat sijoitustoiminnan periaatteet on vuodelta 2018. Periaatteissa rajataan sijoitusten omaisuusluokkien vaihteluvälit siten, että esimerkiksi osakkeiden osuuden osalta vaihteluväli on ollut 0-40 prosenttia sijoitusomaisuudesta. Keskeisin muutos päivitettyissä sijoitustoiminnan periaatteissa on se, että omaisuuserien osuuden vaihteluvälejä laajennetaan, jotta esimerkiksi osakkeiden osuuden kasvattaminen mahdollistuu. Myös sijoittaminen hedge-rahastoihin sallitaan rajatulla osuudella.

Kaupunginhallitus päättää omaisuusluokittaisesta neutraaliallokaatiosta sijoitussuunnitelmassa. Neutraaliallokaatio tarkoittaa pitkän aikavälin perusjakaumaa, joka toimii sijoitussalkun "normaalitilana" ja vertailukohtana kaikille taktisen tason poikkeamille.

Toimivalta: Hallintosääntö 22 §

Lisätietoja päätöksestä: talousjohtaja Juha Liinavuori, 040 133 4540, juha.liinavuori@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven kaupungin sijoitustoiminnan periaatteet

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Ylöjärven kaupungin sijoitustoiminnan periaatteet.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 16
87/02.00/2026

Toimivalta: Hallintosääntö 22 §

Lisätietoja päätöksestä: talousjohtaja Juha Liinavuori, 040 133 4540, juha.liinavuori@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven kaupungin sijoitustoiminnan periaatteet

Kaupunginhallitus ehdottaa: Kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Ylöjärven kaupungin sijoitustoiminnan periaatteet.

Kaupunginhallitus § 47

23.02.2026

Kaupunginvaltuusto § 16

09.03.2026

Päätös: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 30	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 64	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 17	09.03.2026

Ylöjärven kaupungin omistamien rakennusten salkutuksen päivitys

Tekninen lautakunta 18.02.2026 § 30

Valmistelija: Hankekehityspäällikkö Ari Niemensivu

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunginvaltuusto on 3.10.2016 tehnyt Ylöjärven kaupungin omistamien rakennusten ja rakennuksiin liittyvien kiinteistöosakkeiden salkutuksen.

Salkutus päivitetään vuosittain tarpeellisten rakennusten ja osakkeiden osalta. Samalla täydennetään salkutusta omistukseen tulleiden uusien rakennusten toimenpiteillä ja poistetaan salkutuksesta jo puretut tai omistuksesta muutoin poistuneet rakennukset.

Vuonna 2017 päivitys on tehty 22.5.2017.
Vuonna 2018 päivitys on tehty 3.9.2018.
Vuonna 2019 päivitys on tehty 9.12.2019.
Vuonna 2020 päivitys on tehty 7.12.2020.
Vuonna 2021 päivitys on tehty viranhaltijatyönä 19.11.2021.
Vuonna 2022 päivitys on tehty 13.2.2023.
Vuonna 2023 päivitys on tehty viranhaltijatyönä 11.12.2023.
Vuonna 2025 päivitys on tehty 3.2.2025.

Voimassa oleva salkutus on tehty seuraavan jaottelun mukaisesti:

1. Pidetään
2. Myydään
3. Puretaan
4. Jatkoselvitettävät
5. Sote-erityistoimenpide (salkutusluokasta luovutaan 2026)

Salkutus on tehty poikkitoimialaisena yhteistyönä siten, että tarkastelussa on otettu huomioon käyttäjätoimialojen tarpeet, rakennusten tekninen kunto, kaupungin kehitys sekä tiedossa olevat suojelulliset ja mahdolliset muut arvot.

Poistuneet salkutetut rakennukset:

Aikaisemmin salkkuluokassa 5. "Sote-erityistoimenpide" olleet kymmenen sosiaali- ja terveyspalveluiden sekä pelastuspalveluiden kohdetta on yhtiöittämisvelvoitteen mukaisesti yhtiöitetty Ylöjärven Palvelukiinteistöt Oy:lle 1.1.2026 alkaen ja näin poistuneet kaupungin omistuksesta:

1. Ylöjärven terveyskeskus
2. Keskustan neuvola
3. Tiuravuori & Kumuke

Tekninen lautakunta	§ 30	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 64	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 17	09.03.2026

4. Nummikoti
5. Pehtoori
6. Mikkolantie 7
7. Emminkammarin toimintatila/liiketila
8. Kurun terveyskeskus
9. Ylöjärven paloasema
10. Viljakkalan paloasema ja öljyntorjuntavarasto

Koko salkutusluokasta 5. "Sote-erityistoimenpide" luovutaan 1.1.2026 alkaen.

Uudet salkutetut rakennukset

1. Vahannan päiväkotia
2. Kurun yhtenäiskoulu
3. Kirsi Kunnaksen päiväkotia

Muut salkutusten muutokset:

1. Karhen koulu myydään.
2. Vahannan monipalvelukeskus jatkoselvitetään.
3. Vuorentaustan koulu Välimäenkujan toimipiste puretaan.
4. Mikkolan päärakennuksen käyttöä jatkoselvitetään.
5. Vihriälän käyttöä jatkoselvitetään.
6. As Oy Ylöjärven Fröökynän osakkeet pidetään.

Listattu kohteen kuntoluokitus, käyttötarkoitus ja kohteesta vastaava hallintokunta on päivitetty käyttötarkoituksen tai hallinnoijan muuttuessa tarpeen mukaan. Aikaisemmin päätettyjen myyntien ja purkamisten toimeenpano jatkuu määrärahojen puitteissa vuoden 2026 aikana.

Kaikki kaupungin omistamat kiinteistöt on salkutettu johonkin yllämainituista salkuista, myös uusien kiinteistöjen hankinnan sekä maanhankinnan yhteydessä tehtävissä päätöksissä on maininta siitä, mihin salkkuun uusi kiinteistö laitetaan.

Kaupungin kiinteistömäärä muuttuu, jalostuu ja kehittyy jatkuvasti peruskorjausten ja uudisrakentamisen myötä. Ylöjärven kaupungin nettisivuilla on listaus aiemmin salkutetuista kaupungin omistamista kiinteistöistä. Kiinteistölistaukset ovat nettisivuilla silloisten valtuuston päätösten mukaisina ilman päivityksiä ja ajantasaistamiskorjauksia. Toimitiloissa kokousvälillä tehdyn harkinnan mukaan esitämme edelleen, että kaupunginvaltuuston tekemien kiinteistöjen salkutuspäätösten mukaisia liitetäulukoita voidaan päivittää viranhaltijoiden toimesta muilta osin teknisin korjauksin paitsi varsinaisen salkutusluokan osalta.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Hankekehityspäällikkö Ari Niemensivu, p. 040 485 7566,
ari.niemensivu@ylojarvi.fi,
Vt. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä, p. 050 554 2872,

Tekninen lautakunta	§ 30	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 64	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 17	09.03.2026

hannu.heikkila@ylojarvi.fi,
Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860,
jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Liite: Salkutuslista

Esittelijä: Vt. Rakennuspäällikkö

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että valtuusto;

1. hyväksyy rakennusten salkutuksen päivityksen liitteen mukaisesti,
2. päättää purkaa salkutuksessa purettavaksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston hakemaan purettavaksi salkutetuille kohteille tarpeelliset purkuluvat sekä toimeenpanemaan purkamiset määrärahojen puitteissa,
3. päättää myydä salkutuksessa mainitut myytäväksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston toimeenpanemaan myynnit,
4. todeta, että mahdollisten maa-alueiden ostojen tai muiden maa-alueiden vastaanottojen yhteydessä, kaupungille tarpeettomat rakennukset voidaan jo suoraan maa-alueiden vastaanotosta päätettäessä määritellä purettaviksi tai myytäväksi ilman erillistä valtuuston salkutuskäsittelyä,
5. päättää antaa toimitilojen viranhaltijoille oikeuden päivittää ja ajantasaistaa tehtyjen salkutuspäätösten kiinteistötaulukkoita muilta osin paitsi varsinaisen salkutusluokan osalta.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Taluspäällikkö Merja Talvitie poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 17:49.

Kaupunginhallitus 02.03.2026 § 64

Toimivalta: Kuntalaki 14 §

Lisätietoja päätöksestä: Hankekehityspäällikkö Ari Niemensivu, p. 040 485 7566,
ari.niemensivu@ylojarvi.fi,
Vt. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä, p. 050 554 2872,
hannu.heikkila@ylojarvi.fi,
Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860,
jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Tekninen lautakunta	§ 30	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 64	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 17	09.03.2026

Liite: Salkutuslista

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. hyväksyy rakennusten salkutuksen päivityksen liitteen mukaisesti,
2. päättää purkaa salkutuksessa purettavaksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston hakemaan purettavaksi salkutetuille kohteille tarpeelliset purkuluvat sekä toimeenpanemaan purkamiset määrärahojen puitteissa,
3. päättää myydä salkutuksessa mainitut myytäväksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston toimeenpanemaan myynnit,
4. todeta, että mahdollisten maa-alueiden ostojen tai muiden maa-alueiden vastaanottojen yhteydessä, kaupungille tarpeettomat rakennukset voidaan jo suoraan maa-alueiden vastaanotosta päätettäessä määritellä purettaviksi tai myytäväksi ilman erillistä valtuuston salkutuskäsittelyä,
5. päättää antaa toimitilojen viranhaltijoille oikeuden päivittää ja ajantasaistaa tehtyjen salkutuspäätösten kiinteistötaulukkoja muilta osin paitsi varsinaisen salkutusluokan osalta.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin kaupunginjohtajan päätösehdotus sillä kaupunginjohtajan tekemällä muutoksella, että siirretään Paappasenniemen kalamaja, Kuru jatkoselvitettyihin eli salkkuun 4.

Kaupunkirakennejohtaja ja kaavoituspäällikkö poistuivat kokouksesta tämän asian jälkeen klo 16.14.

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 17
61/10.03.02.02/2026

Toimivalta: Kuntalaki 14 §

Lisätietoja päätöksestä: Hankekehityspäällikkö Ari Niemensivu, p. 040 485 7566,
ari.niemensivu@ylojarvi.fi,
Vt. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä, p. 050 554 2872,
hannu.heikkila@ylojarvi.fi,
Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860,
jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Tekninen lautakunta	§ 30	18.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 64	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 17	09.03.2026

Liite: Salkutuslista

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy rakennusten salkutuksen päivityksen liitteen mukaisesti,
2. päättää purkaa salkutuksessa purettavaksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston hakemaan purettavaksi salkutetuille kohteille tarpeelliset purkuluvat sekä toimeenpanemaan purkamiset määrärahojen puitteissa,
3. päättää myydä salkutuksessa mainitut myytäväksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston toimeenpanemaan myynnit,
4. todeta, että mahdollisten maa-alueiden ostojen tai muiden maa-alueiden vastaanottojen yhteydessä, kaupungille tarpeettomat rakennukset voidaan jo suoraan maa-alueiden vastaanotosta päätettäessä määritellä purettaviksi tai myytäviksi ilman erillistä valtuuston salkutuskäsittelyä,
5. päättää antaa toimitilojen viranhaltijoille oikeuden päivittää ja ajantasaistaa tehtyjen salkutuspäätösten kiinteistötaulukkoja muilta osin paitsi varsinaisen salkutusluokan osalta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto	§ 139	10.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 409	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 71	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 18	09.03.2026

Valtuustoaloite: Kylien varautumissuunnitelmien laadinta osana kaupungin kriisivarautumista

Kaupunginvaltuusto 10.11.2025 § 139

”Kylä- ja asukasyhdistysten tapaamisessa nousi esille tärkeä aihe: kylien oma varautuminen poikkeustilanteisiin. Kylissämme on paljon osaamista, aktiivisia yhteisöjä sekä halua kantaa vastuuta, mutta ilman selkeää ohjeistusta ja koordinoitua varautumisen taso ja toimintamallit vaihtelevat.

Konkreettinen varautumissuunnitelma parantaa turvallisuutta ja nopeuttaa toimintaa esimerkiksi seuraavissa tilanteissa:

- pitkäkestoinen sähkökatko
- vesikriisi tai vedenjakelun häiriöt
- tietoliikenneyhteyksien pettäminen
- muut äkilliset poikkeustilanteet, jotka vaikuttavat arjen toimintoihin

Esitämme, että kaupunki laatii yhdessä kylien kanssa yhtenäisen mallin varautumissuunnitelmalle, jonka tavoitteena on:

1. Luoda selkeä ja helposti täytettävä pohja kyläkohtaisille varautumissuunnitelmille.
2. Kartoittaa kylien resurssit ja vahvuudet (esim. kokoontumistilat, osaaminen ja vapaaehtoisverkostot kuten Vapepa)
3. Määritellä kylille yhteiset kohtaamis- tai kokoontumispaikat, jotka soveltuvat kriisitilanteiden kommunikointiin, tiedotukseen ja avun keskittämiseen.
4. Turvata yhdistysten toiminnan jatkuvuus äkillisissä ja odottamattomissa tilanteissa, niin että tieto ja vastuu ei ole yhden henkilön varassa.
5. Varmistaa suunnitelmien päivittyminen ja ylläpito (esimerkiksi vuosittaisen tarkastelun yhteydessä).

Kaupunki vastaisi prosessin käynnistämisestä, mallipohjan tarjoamisesta ja tarvittaessa koulutuksesta. Kyläyhteisöt puolestaan täydentäisivät suunnitelmat paikalliseen tilanteeseen sopiviksi. Näin varmistamme, että jokaisella kylällä on toimiva, yhtenäinen ja todennettavissa oleva varautumissuunnitelma.

Samalla tämä toisi esiin kylien vahvuuksia ja merkitystä koko kaupungin resilienssille. Kylien hajautunut asutus ja tiivis yhteisöllisyys ovat etuja, jotka tukevat alueellista turvallisuutta poikkeustilanteissa.

Esitämme, että kaupunki käynnistää hankkeen, jonka tavoitteena on laatia kylille yhtenäinen varautumissuunnitelmamalli ja tukea suunnitelmien laadintaa sekä niiden säännöllistä päivittämistä osana kaupungin kriisivarautumista.

Keskustan valtuustoryhmä ym.”

Kaupunginvaltuusto	§ 139	10.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 409	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 71	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 18	09.03.2026

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 24.11.2025 § 409

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hallinto- ja talousosastolle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 02.03.2026 § 71

Valmistelijat: Hallintojohtaja Antti Pieviläinen, hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut:

Keskustan valtuustoryhmä ja muut aloitteen allekirjoittaneet ovat tehneet valtuustoaloitteen, jossa esitetään kylille yhteisen varautumissuunnitelmamallin laatimista sekä kaupungin tukea suunnitelmien valmisteluun ja päivittämiseen. Aloitteessa nostetaan esiin kylien omaehtoisen varautumisen tärkeys esimerkiksi pitkäkestoisten sähkökatkosten, vesihuollon häiriöiden, tietoliikennekatkosten ja muiden arkeen vaikuttavien poikkeustilanteiden varalta. Kaupunginhallitus on lähettänyt aloitteen hallinto- ja talousosaston valmisteltavaksi.

Omaehtoinen varautuminen tukee merkittäväällä tavalla kaupungin kokonaisvarautumista. Kaupungin viestinnässä on nostettu esiin muun muassa omaehtoisen varautumisen merkitystä. Varautumiseen erilaisia häiriötilanteita varten halutaan kannustaa niin kotitalous- kuin yhteisötasollakin.

Valtuustoaloitteessa esitetty ajatus yhteisen mallin kehittämisestä kylien omaehtoisen varautumisen kehittämisen tueksi on kannatettava. Malli voisi tukea yhdenmukaisten toimintatapojen kehittämisen ohella myös esimerkiksi kyläyhdistysten välistä tiedonvaihtoa ja kokemusten jakamista. Lisäksi kyläyhteisöjen yhtenäinen varautumissuunnittelun malli voi vahvistaa yhteisöllisyyttä ja edistää omaehtoista varautumista kyläyhteisön sisällä. Mallin laadinnassa tulisi pyrkiä siihen, että se olisi hyödynnettävissä erilaisten

Kaupunginvaltuusto	§ 139	10.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 409	24.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 71	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 18	09.03.2026

kyläyhteisöjen varautumisen vahvistamisen tukena paikalliset olosuhteet ja lähtökohdat huomioiden.

Ylöjärven kaupunki on pilottikuntana mukana Pirkan kylien toteuttamassa hankkeessa, jonka tavoitteena on työstää kylien varautumissuunnitelmamalli. Työ on käynnistetty ja sen on määrä toteutua vuoden 2026 aikana. Kaupungin yhteyshenkilönä hankkeessa toimii järjestö- ja vapaaehtoistyön koordinaattori. Pilotin avulla asukkaat yhdessä pohtivat ja kehittävät varautumisen käytäntöjä ja ratkaisuja. Tilannekuva ja tarpeet täsmentyivät hankkeen ja toteutuksen myötä. Varautumisen vahvistaminen voisi olla jonakin vuonna perusteltu painopiste esimerkiksi yhdistyksille myönnettävissä kohdeavustuksissa.

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen, p. 044 4811 471, sähköposti muotoa.etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy selosteosan mukaisen lausunnon vastauksena aloitteeseen ja
2. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 18
485/09.06.00/2025

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen, p. 044 4811 471, sähköposti muotoa.etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy selosteosan mukaisen lausunnon vastauksena aloitteeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto	§ 54	12.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 213	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 61	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 19	09.03.2026

Valtuustoaloite: Suomen Punaisen Ristin Veripalvelun työpaikkasertifikaatti Ylöjärven kaupungille

Kaupunginvaltuusto 12.05.2025 § 54

”Suomen Punainen risti järjestää säännöllisesti verenluovutuspaikan Ylöjärven seurakuntakeskuksella. Verenluovuttajia tarvitaan, että Suomessa pysyy riittävä ja monipuolinen luovuttajakunta turvaamaan potilaiden hoitoa. Joka vuosi tarvitaan yli 20 000 uutta verenluovuttajaa. Veripalvelu valmistaa ja toimittaa sairaaloille luovutetusta verestä tehdyt verivalmisteet, joissa ne ovat elintärkeitä esimerkiksi onnettomuuden uhreille, syöpäpotilaille, synnyttäneille äideille ja leikkauspotilaille.

Vapaaehtoiset verenluovuttajat ovat korvaamaton apu potilaille ja tällä hetkellä vain noin 3% suomalaisista aikuisista luovuttaa verta vuosittain. SPR:n tavoitteena on saada vuosittain yli 20 000 uutta luovuttajaa, että luovuttajakannan koko kasvaisi ja se riittäisi kattamaan myös äkillisiä muutoksia veren tarpeessa. Osana tätä tavoitetta on luotu Veripalvelun työpaikkasertifikaatti, jonka työyhteisö saa käyttöönsä, jos sen työntekijät saavat luovuttaa verta työajalla. Sertifikaatti on ollut käytössä vuoden 2023 syksystä alkaen ja siinä on mukana jo yli 400 organisaatioita. Verenluovutuksen mahdollistaminen työajalla antaa työyhteisöille helpon vaihtoehdon osallistua yhteiskuntavastuuseen. Työpaikkasertifikaatilla on suuri symbolinen arvo ja on yksi tapa osoittaa yhteiskuntavastuuta ja luoda auttamisen kautta tapahtuvaa merkityksellisyyden kokemusta. Sertifikaatti vahvistaa yritysten ja organisaatioiden vastuullista brändiä sekä työnantajakuva. Sallimalla verenluovutuksen työajalla työpaikat saavat käyttöönsä sähköisen sertifikaatin, jonka ne voivat liittää esimerkiksi verkkosivuilleen. Työpaikka voi itse päättää verenluovutuksessa käyntien yksityiskohdista, esimerkiksi kuinka monta kertaa vuodessa työaikaa tähän on mahdollista käyttää. Keskimäärin verenluovutuksessa käydään 1,6 kertaa vuodessa.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Ylöjärven kaupunki osallistuisi Suomen Punaisen Ristin veripalvelun työpaikkasertifikaatin hankkimiseen ja mahdollistaisi työntekijöilleen verenluovutuksen työajalla Ylöjärven seurakuntakeskuksen luovutuspaikassa.

Ylöjärven Kristillisdemokraattinen valtuustoryhmä ym.”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 213

Kaupunginvaltuusto	§ 54	12.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 213	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 61	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 19	09.03.2026

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen henkilöstöpalveluihin lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 02.03.2026 § 61

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Mira Hirvonen-Ylinen

Seloste ja perustelut: Suomen Punaisen Ristin Veripalvelun verkkosivuilla kerrotaan, että veripalvelun maksuttoman työpaikkasertifikaatin tavoitteena on kannustaa yhteisöjä ja ihmisiä verenluovuttajiksi. Sertifikaatilla työnantaja voi mahdollistaa verenluovutuksen työajalla. SPR:n sivujen perusteella voi arvioida, että verenluovutuksen kesto on noin 45–60 minuuttia. Ylöjärvellä SPR järjestää verenluovutustilaisuuksia seurakuntakeskuksella.

SPR:n veripalvelun työpaikkasertifikaatti on otettu SPR:n verkkosivujen mukaan käyttöön muutamissa Suomen kunnista: Valkeakoskella, Riihimäellä ja Tuusulassa. Esimerkiksi Valkeakoskella verenluovuttaminen työajalla on mahdollista, mikäli työtehtävät eivät sen vuoksi vaarannu ja esihenkilö katsoo tämän etukäteen mahdolliseksi. Työstä poissaolo voi olla enintään tunnin mittainen matkoineen. Mahdollisesti muodostuvia matka- tai muita kuluja ei korvata. Tarkempaa vaikutusten arviointia kokemuksista ei tällä hetkellä ole saatavilla.

Kaupungin palveluksessa on kaikkiaan noin 1500 eri alojen ammattilaista, minkä lisäksi kaupungin toiminnot levittäytyvät maantieteellisesti laajalle alueelle. Kaupunki julkisena toimijana osallistuu eri tavoin yhteiskuntavastuun kantamiseen esimerkiksi taloudellisen, sosiaalisen ja ympäristövastuun näkökulmasta. Verenluovutuksen mahdollistaminen työajalla tarkoittaisi väistämättä työnantajalle työpanoksen menetystä huomioiden verenluovutukseen ja matkantekoon käytetty aika. Osassa toiminnoissa on käytössä henkilöstömitoitus, tai asiakasturvallisuuden vuoksi edellytetään tiettyä määrää henkilöstöä, jolloin poistuminen kesken työvuoron ei ole mahdollista. Työajalla verenluovutuksen toteuttamista ei voida siten mahdollistaa yhdenvertaisesti eri ammattiryhmille. Edellä mainituin perustein henkilöstöpalvelut kannustaa henkilöstöä vapaaehtoiseen verenluovutukseen ja suosittaa ettei erillistä SPR:n verenluovutussertifikaattia hankita.

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Kaupunginvaltuusto	§ 54	12.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 213	09.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 61	02.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 19	09.03.2026

Lisätietoja päätöksestä: henkilöstöjohtaja, Mira Hirvonen-Ylinen, 040 1331 415,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy henkilöstöpalveluiden lausunnon vastauksena aloitteeseen ja
2. tarkastaa tämän asian kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Henkilöstöjohtaja poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 15.32.

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 19
254/01.04.04/2025

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Lisätietoja päätöksestä: henkilöstöjohtaja, Mira Hirvonen-Ylinen, 040 1331 415,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy henkilöstöpalveluiden lausunnon vastauksena aloitteeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite: Matkailun edistäminen - matkaparkkeja Ylöjärvelle

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 20

116/10.03.01.00/2026

”Lisätään Ylöjärven vetovoimaa ja imagoa matkailijaystävällisenä kaupunkina toteuttamalla matkaparkkeja.

Matkaparkit ovat keino houkutella matkailijoita yöpymään Ylöjärvellä. Karavaanimatkailun ollessa kasvava ja merkittävä matkailumuoto, tulisi sopiville paikoille eri puolella kaupunkia perustaa asuntoautoille ja -vaunuille maksullisia matkaparkkeja. Tämä panostus tarjoaisi kaupungille taloudellisia hyötyjä ja matkailutuloja, parantaen myös kaupunkikuvaa hallitun pysäköinnin myötä.

Matkailijat käyttävät paikallisia palveluita, tutustuvat nähtävyyksiin ja tuovat kaivattua lisää paikallisiin ravintoloihin, kahviloihin ja kauppoihin, etenkin matkaparkin sijoituessa keskustan ja palvelujen läheisyyteen. Matkaparkki voi tukea parhaimmillaan paikallisia yrittäjiä, kun matkailijat ohjataan palveluiden äärelle.

Matkaparkeista perittävistä maksuista saadaan tuloa kaupungille myös varhain keväällä ja myöhään syksyllä.

Matkaparkit vähentävät villiintynyttä yöpymistä, ohjaten matkailuautot pois uimarannoilta ja muilta ei-toivotuilta alueilta. Liikenne selkeytyy, kun yöpyminen keskittyy sille osoitetulle alueelle.

Matkaparkkien toteuttamisvaihtoehdoista saa mallia tutustumalla mm. Hämeenlinnan matkaparkkiin.

Ylöjärven Sos. dem. valtuustoryhmä näkee, että matkaparkit ovat investointi, joka maksaa itsensä takaisin lisääntyneenä elinvoimana ja matkailijoiden tuomina tuloina. Tästä syystä toivomme selvitystä siitä, löytyykö sopivia paikkoja keskustaaajan lisäksi Kurun ja Viljakkalan alueilta pienimuotoisille matkaparkeille sekä huomioivan matkaparkit kaupunkikehityshankkeina myös kaavoituksessa.

Ylöjärven Sos.dem. valtuustoryhmä”

Toimivalta:

Hallintosääntö 32 §

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite Ylöjärvi aiheisen neulekilpailun järjestämisestä

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 21

117/12.03.01/2026

”Kaupunkiliitto on todennut, että kaupungin vetovoima syntyy strategisesta kehittämisestä, joka keskittyy elämänlaadun parantamiseen, saavutettavuuteen ja vahvaan brändiin. Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Ylöjärven kaupunki vahvistaisi pehmeiden arvojen osalta brändiään järjestämällä Ylöjärvi aiheisen neulekilpailun, jonka voittajaneuleen suunnittelija palkittaisiin ja neulemalli julkaistaisiin ohjeineen mm. kaupungin nettisivuilla.

Ylöjärvellä on rikas luonto ja luontomaisemat laajalla maantieteellisellä alueella ovat monipuolisia. Tätä vetovoimatekijää voitaisiin siirtää neulekilpailun kautta laajempaan tietoisuuteen ja nostaa Ylöjärvi neuleharrastajien ja -ammattilaisten tietoisuuteen. Kilpailun ohjeistuksessa voitaisiin korostaa voittajan valintaperusteena Ylöjärven omaleimaista luontoa ja maisemia. Nimikkoneule voi ammentaa mallinsa myös kaupungin historiasta, luonnosta tai kulttuurista. Se tekisi paikallisesta perinteestä konkreettisen ja näkyvän.

Esimerkiksi Lapinlahdella, Lappajärvellä ja Raumalla on olemassa omat neulepaitamallit.

Nimikkoneuleen hyötyjä: neule voi toimia matkamunistona ja brändituotteena ja se edustaa kestäväää, pitkäikäistä vaatetta. Ylöjärvi voi kilpailun myötä nousta sosiaalisessa mediassa esille laajasti, koska mm. Facebookin neulontaryhmissä on kymmeniä tuhansia jäseniä.

Kilpailun järjestäminen ei vaadi kohtuuttoman suuria taloudellisia panostuksia. Kilpailutyöryhmään voitaisiin kutsua asiantuntijaosaamista esim. Taito Pirkanmaalta.

Ehdotamme, että:

1. kaupunki selvittää kilpailun kustannukset,
2. kaupungin asettaa työryhmän, joka valmistelee kilpailukutsun ja toimii myös kilpailun arviointiraatina ja
3. kaupunki valmistelun jälkeen julkaisee kilpailukutsun ja tiedottaa siitä sekä somekanavissa että muilla valituilla tavoilla.

Ylöjärven KD:n valtuustoryhmä ym.”

Toimivalta:

Hallintosääntö 32 §

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Ylöjärven Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän ilmoitus

Kaupunginvaltuusto 09.03.2026 § 22

235/00.00.01/2025

Ylöjärven Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä on toimittanut 1.12.2025 seuraavan ilmoituksen:

”Ylöjärven Sos.dem. valtuustoryhmä ilmoittaa tekemästään päätöksestä erottaa Jaana Heikkilä-Halkola määrääjäksi ryhmän toiminnasta. Määräaika alkaa 2.12.2025 ja kestää 12 kk.”

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 12, § 13, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 14, § 15, § 16, § 17**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00-16.15
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
puhelin: 029 56 42200 (vaihde)

telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=piika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeuden_kayntimaksuthallinto-oikeudessa.html

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.