

Hyvinvointilautakunta

Aika 14.04.2026 klo 17:00 - 19:17

Paikka Vanha Räikkä, Leena Joensivu-sali, Kuruntie 12

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 39	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 40	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 41	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 42	Pirkanmaan musiikkiopiston ajankohtaiskatsaus	6
§ 43	MAPSTO ja investoinnit v. 2027-2031, 1. lausuntopyyntö / Hyvinvointilautakunnan 1. lausunto	7
§ 44	Talouden toteutuminen 1-3 / 2026 / Hyvinvointilautakunta	12
§ 45	Hyvinvoinnin ja osallisuuden kohdeavustukset vuodelle 2026	15
§ 46	Nuorisotyön perussuunnitelma NUPS	18
§ 47	Kunnallisen nuorisotyön yhdistyksen (KNY) jäseneksi liittyminen	20
§ 48	Ylöjärven Somemallin seuranta	22
§ 49	Hyvinvointilautakunnan alaisten toimielinten pöytäkirjat/muistiot	24
§ 50	Heloposki Hennan ja Kurun urhean Matin valinta	25
§ 51	Asemanseudun asemakaavamuutos, osallistumis- ja arviointisuunnitelma / Hyvinvointilautakunnan lausunto	26
§ 52	Kulttuuripalvelujen kohdeavustukset / Kevät 2026	28
§ 53	Tiedoksi annettavat asiat	30
§ 54	Viranhaltijoiden päätösluettelot	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tienari Tapani	Puheenjohtaja	
	Alhamo Juha	Jäsen	
	Lilius Kim	Jäsen	
	Listenmaa Sari	Jäsen	
	Pätäri Marika	Jäsen	
	Ruuska Tuire	Jäsen	
	Salakari Riikka	Jäsen	
	Tiura Kalle	Jäsen	§42-44, §46-49, §51
	Ylihonkaluoma Jyrki	Jäsen	
	Lamminen Anni	Varajäsen	
Metsälä Paul	Varajäsen		
Muu	Ruuska Hannu	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Häkkinen Enni	Nuorisovaltuutettu	
	Ylä-Poikelus Verner	Nuorisovaltuutettu	
	Hursti Matti	Esittelijä, sivistysjohtaja	
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö	§39-44
	Vallin Minna	Esittelijä, vapaa-aikajohtaja	
	Aalto Sini	Liikuntapäällikkö	§39-44
	Nikkilä Liisa	Kirjastotoimenjohtaja	§39-44
	Saarinen Suvi	Hyvinvointipäällikkö	§39-45
	Salomäki Tiina	Nuorisopalvelupäällikkö	§39-48
Alanen Päivi	Pöytäkirjanpitäjä		
Auramo Jouni	Asiantuntija	§42 PMO:n rehtori	

Allekirjoitukset

Tapani Tienari
puheenjohtaja

Päivi Alanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

39 - 54

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Marika Pätäri
pöytäkirjantarkastaja

Riikka Salakari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 39

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta § 40

14.04.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 40

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta valitsee Marika Pätärin ja Riikka Salakarin sekä heidän varalleen Juha Alhamon tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 41

14.04.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 41

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pirkanmaan musiikkiopiston ajankohtaiskatsaus

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 42

Valmistelija: Sivistysjohtaja

Seloste ja perustelut: Pirkanmaan musiikkiopiston rehtori Jouni Auramo saapuu kokoukseen kertomaan opiston ajankohtaisista asioista sekä toiminnan toteutumisesta vuonna 2025.

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää merkitä Pirkanmaan musiikkiopiston ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Hyvinvointilautakunnan jäsen Kalle Tiura saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.08.

MAPSTO ja investoinnit v. 2027-2031, 1. lausuntopyyntö / Hyvinvointilautakunnan 1. lausunto

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 43
103/00.01.02/2026

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Kaupunkirakennejohtajan lausuntopyyntö 3.3.2026:

”Maankäytön ja palvelujen suunnittelu- ja toteutusohjelman 2027 - 2031 valmistelu on käynnistymässä. Lähtökohtana on voimassa oleva MAPSTO 2026 - 2030.

MAPSTO-asiakirjasta päätettäessä kaupunginvaltuustossa:

- Päätetään: kaavoitusohjelma ja tavoitteellinen tonttien luovutusohjelma 2027 - 2031.
- Kuvataan tiedoksi: Investoinnit 2027 - 2031 ja palveluverkko. Investointeihin liittyvä päätöksenteko tapahtuu virallisesti talousarvion ja taloussuunnitelman päätöksenteon yhteydessä. Myös palveluverkkoon tehtävät muutokset päätetään talousarvion yhteydessä tai muutoin erikseen.
- **Huom!** Vaikka investointeihin liittyvä päätöksenteko vuosille 2027 - 2031 tapahtuukin kaupunginvaltuustossa talousarviosta ja taloussuunnitelmasta päätettäessä, investointien käytännön valmistelu toteutetaan MAPSTO-prosessin yhteydessä, jotta investointien synkronointi varmistetaan kaavoitusohjelman ja tonttienluovutusohjelman kanssa.

MAPSTO-asiakirjan valmistelua koordinoi tekniikka- ja ympäristöosasto. Tekniikka- ja ympäristöosasto pyytää lautakuntia ja kaupunkikonserniin kuuluvia Ylöjärven Vesi Oy:tä ja Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:tä toimittamaan 30.4.2026 mennessä kaupunkirakennejohtajalle lausunnon, joka sisältää vuosien 2027 - 2031 (pohjana voimassa oleva MAPSTO 2026 - 2036):

- investointitarpeet ja - ehdotukset perusteluineen (Ylöjärven Vesi Oy:n osalta tieto kaupungin kanssa toteutettavista yhteishankkeista),
- tiedossa olevat muutokset toimialan palveluverkkoon,
- ehdotukset kaavoitusohjelmaan perusteluineen ja
- muut huomiot ja esitykset koskien MAPSTO-asiakirjaa

Toisen kerran toimielimet osallistuvat MAPSTO-valmisteluprosessiin elokuussa 2026, jolloin ne antavat lausuntonsa MAPSTO-asiakirjaluonnoksen pohjalta. Lopullinen MAPSTO-asiakirja valmistellaan syksyllä päätettäväksi kaupunginvaltuustolle synkronoituna talousarvioehdotuksen kanssa.

Alkavan valmistelun osalta huomioon tulee ottaa seuraavat seikat:

- kaupunkistrategian linjaukset (KV 1.12.2025)

Hyvinvointilautakunta

§ 43

14.04.2026

- Ylöjärven kaupungin kasvuohjelma (KV 9.2.2026)
- Tampereen kaupunkiseudun rakennesuunnitelma 2040
- kiinteistöjen salkutus päätökset (KV 9.3.2026)
- korjausvelkaselvitys rakennuksiin (tekla 18.3.2026), korjausvelkaselvitys liikenneväyliin (tekla 18.2.2026) sekä yleisten alueiden korjausvelkaselvitys (tekla 18.2.2026)
- perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys (kh 27.3.2023)
- säästöt investointikustannuksista huomioiden kasvuohjelma

Alustava MAPSTO -valmisteluaikataulu:

- valmistelun käynnistys ja tiedotus vko 10/3.3.2026 (tämä kirje/lausuntopyyntö)
- lausunnot 30.4.2026 mennessä (2026 - 2030 version pohjalta)
- valmistelu 4.5. - 14.8.2026, MAPSTO-luonnos
- 2. lausuntopyyntö, lausunnot ja kuntalaiskuuleminen 30.9.2026 mennessä MAPSTO-luonnoksen pohjalta
- asiakirjan valmistelu 1. - 16.10.2026
- MAPSTO-asiakirja-ehdotus, 1. käsittely KH 19.10.2026
- MAPSTO-asiakirja-ehdotus, 2. käsittely KH 26.10.2026
- MAPSTO-asiakirja päätös valtuusto 9.11.2026
- viimeistely ja tiedotus 10.11. - 31.12.2026"

Lausunnon seloste

Marraskuussa 2025 hyväksytyssä MAPSTO 2026-30 ohjelmassa talonrakennuksen hankkeita ovat:

- Siltatien uusi koulu, 3. vaihe, yläluokat 2026-27
- Vuorentaustan koulu- ja päiväkotihankkeet 2026-27
- kirjastotalo Leijan peruskorjaus, suunnitteluraha 2030 (50 000 €)
- Soppeenharjun päiväkotito, peruskorjaus 2026-27
- Tähkätaskun päiväkotito, peruskorjaus, 2027-28
- Kauraslammien koulu, peruskorjaus ja uudisrakennus 2027-29
- Ylöjärvi-monitoimitalo, suunnitteluraha 2029 (50 000 €)
- Kurun urheilutalo, uudisrakennus 2030
- Siivikkalan itäinen päiväkotito 2027-28
- Tiikon päiväkotito, peruskorjaus 2029-30
- Veittijärven päiväkotito ja koulu, peruskorjaus 2028-29
- Teivo-Mäkkylän yhtenäiskoulu ja päiväkotito, suunnittelu 2030

Talonrakennushankkeiden yhteenlaskettu kustannusarvio vuosina 2026-30 on n. 50 000 000 €.

Yleisten alueiden hankkeita ovat muun muassa:

- Työlänajan liikunta- ja leikkipuisto 2025-26
- Kurun satama-alueen kehittäminen 2026-27
- Vuorentaustan uuden koulun kenttä 2028-30
- Vuorentaustan sorakuopan alue (liikuntapuisto) 2028-29
- Tiuravuoren kentän tekonurmen uusiminen 2026

- Räkän kentän valaistus ja pinnoitus 2028-29
- Karhen koulun kentän korjaus 2026
- Haverin venelaituri 2028
- Aronrannan virkistysalueen kehittäminen 2028-30
- Lamminpään majan kuntoportaat 2026
- Haverin lomakylän ja kaivoksen lähialueet, kunnostusta 20 000€/v
- Haverin rikastushiekka-alue 2027-28
- Kurun seniorialue 2026
- Mutalan kentän peruskorjaus 2027
- Serlapuiston ranta-alueen kehittäminen 2027 ja 2029-30
- Harjun reitin kunnossapito 60 000 €/vuosi
- Soppeenharjun kentän tekonurmen uusinta 2030

Kenttä-, leikkikenttä- ja ulkoilualuehankkeita Mapstossa on yhteensä 29. Niiden yhteenlaskettu kustannusarvio on n. 8 500 000 €.

Kevyen liikenteen väylähankkeita (KLV) muun muassa ovat:

- KLV Piipputie/Kastetie – Siltatien koulu 2025
- KLV Erlandintie 2027
- KLV Lehtokurpantie-Hietaniementie 2028
- Mutalan KLV -hankkeet 2026 ja 2027
- KLV Virastotie, Kuru 2027-28
- pyöräilyn ja arkiliikunnan kehittäminen 55 000 € / vuosi
- Vaasantien-Pallotien ylikulkusilta, suunnitteluraha 2028

Lausuntoehdotus, Mapston 1. lausunto 14.4.2026

1. Nuorisotalo Rotko (ent. Vanha koulu)

Toiminnan siirto Olkasta Rotkoon (Vanhalle koululle) toteutui suunnitellusti. Tilat eivät kuitenkaan ole esteettömät. Suunnitelma sisääntulon pyörätuoliluiskan toteuttamisesta tulisi laatia mahdollisimman pian.

Olkka ei jää tyhjäksi. Se toimii jatkossa hyvinvointipalvelujen hallinnoimana yhteisöllisenä tilana, jossa järjestöt ja muut toimijat tarjoavat yhteisöllistä kohtaamispaikkatoimintaa.

2. Ylöjärven monitoimitalo

Monitoimitalon suunnitteluraha on nyt merkitty Mapstossa vuodelle 2029 50 000 €. Rakentamisen aloitusvuotta ei ole toistaiseksi merkitty Mapstoon.

Koska monitoimitalon toteutus näyttää tällä hetkellä siirtyvän useiden vuosien päähän tulevaisuuteen, tulisi väliaikaisena vaihtoehtona selvittää Mikkolantie 5:n mahdollisuuksia toimia etenkin eri kulttuuritoimijoiden ja opistojen yhteisenä toimitilana. Kesäkuusta 2026 lukien Mikkolantie 5:n alakerran tilat jäävät tyhjiksi. Yläkerran tiloja käyttävät Ylöjärven 4H-yhdistys ja Ylöjärven SPR:n osasto.

Toimivalta:

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö § 100

Hyvinvointilautakunta

§ 43

14.04.2026

Lisätietoja päätöksestä:

Sivistysjohtaja Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Oheismateriaalit:

- Mapsto 2026-30, talonrakennus
- Mapsto 2026-30, yleiset alueet
- Mapsto 2026-30, liikenneväylät

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

1. antaa lausuntonsa edellä olevan selosteosan (kohdat 1 ja 2) mukaisena;
2. pyytää omaan käyttöönsä vapaamuotoiset Mapsto-lausunnot vammais- ja vanhusneuvostolta, nuorisovaltuustolta, kulttuuriparlamentilta, seuraparlamentilta sekä lapsiparlamentilta 31.8.2026 mennessä. Hyvinvointilautakunta ottaa nämä lausunnot huomioon syksyn toisella Mapsto-lausuntokierroksella.

Päätös:

Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta hyväksyi lausuntoonsa selosteosan kohdat 1 ja 2 korjattuna siten, että kohdasta 1 poistetaan viimeinen lause "Olkassa jatkaa toimintaansa myös kulttuurinen nuorisotyö."

Tämän lisäksi hyvinvointilautakunta päätti lisätä lausuntoonsa seuraavat huomiot ja esitykset:

1. Kurun urheilutalo

Selvitetään ja päätetään hyvissä ajoin ennen varsinaisen rakentamishankkeen käynnistymistä uuden urheilutalon sijainti yhtenäiskoulun läheisyydessä.

2. Palveluverkkoluettelo

Lisätään luetteloon sieltä nyt puuttuvat kohteet.

3. Liikunnallinen nuorisokeskus

Selvitetään mahdollisuus suunnitella ja toteuttaa liikunnallinen nuorisokeskus rakentuvalle Teivon alueelle.

4. Nuorisotila Mokkero

Sisätilat vaativat kevyen peruskorjauksen.

5. Viljakkala-talo

Selvitetään talon yläkerran tilojen käytön tehostamista. Voisiko yläkerrasta esim. osoittaa bändien harjoittelutilan?

6. Kurun satama

Veneramppi on nyt liian jyrkkä pelastuslaitoksen käyttöön ja se tulee loiventaa.

7. Lasten liikennepuisto

Hanke on Mapstossa varsin myöhään, vasta vuonna 2029.

8. Rotko piha-alue

Suunnitellaan ja korjataan piha-alueen nuorisopalvelujen toiminnalle sopivaksi. Piha-alueen potentiaali eri aktiviteetteihin on hyvä.

9. Siirretään koulutuskeskus Valon läheisyydessä oleva viljelypalsta-alue tarkoituksenmukaisempaan ja rauhallisempaan paikkaan.

Talouden toteutuminen 1-3 / 2026 / Hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 44
279/02.02.00/2025

Valmistelija: Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteuma 31.3.2026:

	TP 2025	TA 2026	Toteutunut 3/2025	Toteutunut 3/2026	%
LAUTAKUNTA					
Tuotot	1 208 456	935 500	281 292	281 292	31,6
Kulut	-8 851 521	-9 006 072	-2 202 179	-2 202 179	25,4
Netto	-7 643 065	-8 070 572	-1 920 887	-1 920 887	25,3
Vapaa- aikapalvelujen hallinto					
Tuotot	68	0	0	0	0
Kulut	-223 388	-296 115	-33 193	-43 480	14,7
Netto	-223 320	-296 115	-33 193	-43 480	14,7
Kulttuuripalvelut					
Tuotot	55 135	50 500	12 111	6 206	3,9
Kulut	-761 596	-775 230	-176 942	-196 854	25,4
Netto	-706 462	-724 730	-164 831	-190 648	26,3
Hyvinvointi- palvelut					
Tuotot	162 220	30 000	33 230	47 399	158,0
Kulut	-443 333	-456 040	-64 799	-112 179	24,6
Netto	-281 113	-426 040	-42 287	-64 779	11,3
Kirjastopalvelut					
Tuotot	53 923	44 000	7 692	5 021	11,4
Kulut	-2 117 522	-2 167 008	-550 234	-560 739	25,9
Netto	-2 063 600	-2 123 008	-542 542	-555 717	24,2
Liikuntapalvelut					
Tuotot	877 515	790 000	215 016	135 493	17,2
Kulut	-3 351 535	-3 406 851	-828 170	-767 591	22,5
Netto	-2 474 020	-2 616 851	-613 154	-632 097	23,7
Nuorisopalvelut					
Tuotot	59 596	21 000	13 243	1 913	9,1
Kulut	-1 314 880	-1 301 060	-308 655	-284 537	21,2

Netto	-1 255 284	-1 276 660	-295 412	-282 625	21,4
Musiikkiopisto					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-291 615	-263 260	-72 377	-72 700	27,6
Netto	-291 615	-263 260	-72 377	-72 700	27,6
Vapaa sivistystyö					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-361 948	-297 238	-157 090	-491	0,1
Netto	-361 948	-297 238	-157 090	-491	0,1

Kaupungin hallintosäännön 100 §:n kohdan 3 mukaan hyvinvointilautakunnan tehtävänä on huolehtia toiminnan tulosten ja talousarvion toteutumisen seurannasta sekä toiminnan tuottavuuden ja vaikuttavuuden edistämisestä.

Lautakunnan netto noudattaa talousarviota.

Q1 1.1.-31.3.2026 Nostot toiminnasta

- Hyvinvointiraportti käsiteltiin hyvinvointilautakunnassa 24.3.2026 ja lähetettiin kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi
- Avustushaut käynnistyivät
- Loiste-valotaidefestivaali saavutti jälleen kävijäennätyksen
- Teatteri Tikan harjoitukset käynnistyivät alkuvuodesta
- Sisäliikuntapaikkojen kiertävät iltavahtimestarit aloittivat työnsä maaliskuussa
- Nuorisotalo Rotkon toiminnan käynnistäminen

Q1 1.1.-31.3.2026 Henkilöstö

	2025	2026
Henkilötyövuodet	16,62	16,16
Henkilömäärä		
vakainainen	66	66
määräaikainen (ei sijainen)	5	3
Sairauspoissaolot	432	269
joista työtapaturmista aiheutuneet	93	0

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §, kohta 3.

Lisätietoja päätöksestä: Kirsi Riihioja, p. 0505243371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteumaraportin 1.1.-31.3.2026.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja, liikuntapäällikkö Sini Aalto ja kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.25.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden kohdeavustukset vuodelle 2026

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 45
350/02.05.01.00/2025

Valmistelija: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Hyvinvoinnin ja osallisuuden kohdeavustus on tarkoitettu ylöjärveläisten fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistämiseen ja ylläpitämiseen. Avustuksia voidaan myöntää paikallisille yhdistyksille, yhteisöille tai yksityishenkilöille Ylöjärvellä toteutettavaan toimintaan, tapahtumiin tai tilaisuuksiin liittyviin järjestely-, materiaali- ja viestintäkuluihin. Avustuksilla tuetaan ensisijaisesti toimia, jotka vahvistavat hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta, tukevat kaupungin strategian ja hyvinvointisuunnitelman tavoitteita sekä ovat maksuttomia ja laajasti saavutettavissa.

Kohdeavustuksen jakamisessa noudatetaan hyvinvointilautakunnan hyväksymiä avustusten myöntämistä koskevia periaatteita (Hyvinvointilautakunnan avustusperiaatteet 1.1.2026)

Hyvinvointilautakunnan talousarvioon vuodelle 2026 on varattu avustuksiin yhteensä 46 000 euroa, josta osa kohdentuu kohdeavustuksiin. Keväällä 2026 käytettävissä oli lisäksi 5 000 euron lisämääräraha senioritoimintaan.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden kohdeavustusten hakuaika oli 1.–15.3.2026. Määräaikaan mennessä saapui yhteensä 34 hakemusta, joista 25 kohdistui hyvinvoinnin ja osallisuuden kohdeavustuksiin. Yksi hakija (Karhe-Seura ry) perui hakemuksensa hakuajan päätyttyä. Lisäselvityksen jälkeen yhden hakijan kohdalla tarkennettiin hakijaksi (Viljakkalan Haveri ry). Hakemukset koskivat pääosin tapahtumia, retkiä ja yhteisöllistä toimintaa eri ikäryhmille, erityisesti lapsille, nuorille, perheille ja ikääntyneille.

Kohdeavustusten jakoesityksen valmisteli hyvinvointilautakunnan nimeämä työryhmä. Työryhmä esittää, että hyvinvoinnin ja osallisuuden kohdeavustuksia myönnetään keväällä 2026 yhteensä 9 500 euroa, josta 6 900 euroa kohdennetaan yleisesti kohdeavustuksiin ja 2 600 euroa senioritoimintaan. Esityksessä on huomioitu kohdeavustuksella tuettavan toiminnan myönteiset vaikutukset ylöjärveläisten hyvinvointiin ja yhteisöllisyyteen. Keskinäisessä vertailussa otettiin huomioon toiminnan laajuus, kokonaiskulut, maksuttomuus sekä saavutettavuus.

Toimivalta: Hallintosääntö 100§

Lisätietoja päätöksestä: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liitteet: Hyvinvointiltk 14.4.2026
- avustustyöryhmän muistio 23.3.2025
- yhteenveto hakemuksista/hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen kohdeavustus kevät 2026

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää:

1) myöntää hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen kohdeavustusta selosteosassa mainituin perustein seuraavasti:

Yhdistys / ryhmä	Haettava summa (€)	Kohde	Esitys-summa (€)
Diabetes Pirkanmaa ry	3 500	Retki	600
Karhe-Seura ry	600	Tapahtuma	550
Kauraslammen vanhempainyhdistys	300	Vaikuttaminen ja viestintä	300
Kurun Eläkkeensaajat ry	500	Retki/Senioritoiminta	350
Kurun Ryhti ry	1 500	Harrastustoiminta	400
Kurun yhtä köyttä yhteisö / Kuru-seura ry	400	Hyväntekeväisyys	0
MLL Kurun yhdistys ry	1 500	Retki	800
Mutalan koulun vanhempainyhdistys	750	Tapahtuma	500
Mölkkytiimi / Kuru-seura	300	Tapahtuma	200
Siivikkalan ikäihmiset	3 150	Retki	0
Siivikkalan koulun vanhempainyhdistys Siivis ry (1.)	500	Tapahtuma	500
Siivikkalan koulun vanhempainyhdistys Siivis ry (2)	650	Tapahtuma	550
Siivikkalan Nuoret ry	1 000	Tapahtuma	500
Siivikkalan porinapiiri	1 600	Senioritoiminta	1 000
Suolaniemi Mervi + vapaaehtoiset	5 000	Senioritoiminta	0
Taistelijan talo – palveluyhdistys ry	3 000	Senioritoiminta	600
Taistelijan talo – yhdistys ry	900	Retki	500
Takamaan kyläyhdistys / liikuntakerho	500	Harrastustoiminta	400
Takamaan päiväkodin vanhempainjaosto Päväys	349,85	Tapahtuma	200
Tiuran miehet	200	Talkootyö	200
Viljakkalan Haveri ry	550	Senioritoiminta	500

Vuorentaustan omakotiyhdistys ry	980	Talkootyö	450
Ylöjärven Eläkeläiset ry	500	Retki/Senioritoiminta	150
Ylöjärven Reservinaliupseerit ry	250	Tapahtuma	250
Haettu yhteensä	28479,85		9500

2) Hakijoiden, joille lautakunta myöntää kohdevestuksen, tulee toimittaa loppuraportti sekä kulutositteet 15.12.2026 mennessä. Avustussumma voi pienentyä, jos kokonaismenot muuttuvat arvioidusta. Avustus maksetaan hakijalle vasta toteutuneiden kulujen mukaisesti ja kulutositteita vastaan.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Hyvinvointilautakunnan jäsen Kalle Tiura poistui kokouksesta jäävinä tämän asian käsittelyn ajaksi. Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.57.

Nuorisotyön perussuunnitelma NUPS

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 46

Valmistelija: Nuorisopalvelupäällikkö Tiina Salomäki

Seloste ja perustelut: Nuorisotyön perussuunnitelma (NUPS) on strateginen ja toiminnallinen asiakirja, jonka tarkoituksena on jäsentää ja sanoittaa kunnassa tehtävää nuorisotyötä. NUPS kuvaa nuorisotyön arvopohjan, tavoitteet, keskeiset työmuodot ja toimintatavat sekä tekee nuorisotyön kokonaisuuden näkyväksi niin nuorille, huoltajille, yhteistyökumppaneille kuin päättäjille.

Ylöjärvellä nuorisotyön perussuunnitelmaa ei ole aiemmin laadittu erillisenä kokonaisuutena. Nuorisotyön toimintaympäristö, tehtävät ja odotukset ovat viime vuosina muuttuneet, ja samalla tarve yhteiselle, kirjalliselle perustalle nuorisotyön sisällöille ja kehittämiselle on vahvistunut. NUPS toimii myös työvälineenä nuorisotyön johtamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä sekä tukee nuorisotyön kytkeytymistä kunnan strategiaan tavoitteisiin.

Nuorisotyön perussuunnitelman valmisteluprosessissa huomioidaan Ylöjärven kaupungin keskeiset ohjaavat asiakirjat ja toimintamallit. NUPS kytketään LYK-malliin (Lapsiystävällinen kunta) sekä kaupungin kaupunkistrategiaan ja hyvinvointiohjelmaan siten, että nuorisotyön tavoitteet, painopisteet ja toimintatavat tukevat näissä määriteltäviä strategisia linjauksia ja edistävät nuorten hyvinvointia osana kunnan kokonaiskehittämistä.

Nuorisopalveluissa on selvitetty mahdollisuutta käynnistää NUPS-prosessi Ylöjärvellä. Tätä varten on pyydetty tarjous henkilöltä, jolla on laaja kokemus kuntien nuorisotyön perussuunnitelmien laatimisesta ja NUPS-prosessien vetämisestä eri kunnissa. Ulkopuolisen asiantuntijan käyttö tukee prosessin rakenteellista etenemistä, osallistavuutta sekä sitä, että suunnitelma perustuu ajantasaiseen nuorisotyön ammatilliseen viitekehykseen. Prosessi kestää vuoden ja kustannus on noin 2500 €.

NUPS-prosessin käynnistäminen edellyttää lautakunnan hyväksyntää, koska kyse on nuorisotyön toimintaa pitkäjänteisesti ohjaavan perusasiakirjan valmistelun aloittamisesta. Lautakunnan hyväksyntä antaa nuorisopalveluille valtuuden käynnistää valmistelutyö ja edetä suunnitelman laatimisessa.

Toimivalta: Hallintosääntö §100

Lisätietoja päätöksestä: Nuorisopalvelupäällikkö Tiina Salomäki, p. 050 523 2087, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä nuorisotyön perussuunnitelman (NUPS) valmisteluprosessin käynnistämisen Ylöjärvellä.

Hyvinvointilautakunta

§ 46

14.04.2026

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kunnallisen nuorisotyön yhdistyksen (KNY) jäseneksi liittyminen

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 47

Valmistelija: Nuorisopalvelupäällikkö Tiina Salomäki

Seloste ja perustelut: Kunnallisen nuorisotyön yhdistys ry (KNY) on valtakunnallinen yhdistys, jonka tarkoituksena on edistää kunnallisen nuorisotyön asemaa, kehittämistä ja näkyvyyttä sekä vahvistaa kuntien välistä yhteistyötä nuorisotyön kysymyksissä. Yhdistys kokoaa yhteen kuntien nuorisotyön toimijat, tarjoaa jäsenkunnilleen verkostoja, koulutuksia, ajankohtaistietoa ja materiaalipankkeja sekä toimii kunnallisen nuorisotyön yhteisenä äänenä valtakunnallisessa keskustelussa ja edunvalvonnassa.

Kunnallisen nuorisotyön yhdistyksen varsinaisiksi jäseniksi voidaan hyväksyä Suomen kunnat. Jäsenyys mahdollistaa osallistumisen yhdistyksen järjestämään kehittämis- ja verkostotoimintaan, vertaistukeen sekä yhteiseen tiedon- ja osaamisen jakamiseen. Yhdistys toimii myös linkkinä kuntien, tutkimuksen ja valtionhallinnon välillä, mikä tukee nuorisotyön kehittämistä ja vaikuttavuutta paikallisella ja valtakunnallisella tasolla.

Kunnallisen nuorisotyön yhdistyksen jäsenkuntalistalla on jo useita suuria ja keskisuuria suomalaisia kuntia. Tampereen kaupunkiseudulta yhdistyksen jäseniä ovat muun muassa Tampere, Pirkkala ja Nokia ja Lempäälä.

Yhdistyksen varsinaisten jäsenten jäsenmaksu määräytyy kunnan alle 29-vuotiaiden asukkaiden lukumäärän perusteella. Vuonna 2026 jäsenmaksu on 0,10 euroa kunnan alle 29-vuotiasta asukasta kohden. Jäsenmaksun perusteena oleva nuorten määrä tarkistetaan viiden vuoden välein.

Ylöjärvellä alle 29-vuotiaita asukkaita on noin 11 500. Tällä perusteella Kunnallisen nuorisotyön yhdistyksen vuosittainen jäsenmaksu Ylöjärvelle olisi noin 1 150 euroa vuodessa. Jäsenyys voidaan aloittaa joko kalenterivuoden alusta tai kesken vuoden, jolloin jäsenmaksu määräytyy yhdistyksen sääntöjen mukaisesti.

Jäsenyyden katsotaan tukevan Ylöjärven nuorisotyön kehittämistä, osaamisen vahvistamista ja valtakunnallista verkostoitumista sekä vahvistavan kunnan mahdollisuuksia vaikuttaa kunnallista nuorisotyötä koskevaan valmisteluun ja keskusteluun.

Toimivalta: Hallintosääntö §100

Lisätietoja päätöksestä: Tiina Salomäki, p. 050 523 2087, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää, että Ylöjärven kaupunki hakee Kunnallisen nuorisotyön yhdistys ry:n jäsenyyttä ja liittyy yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 47

14.04.2026

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Ylöjärven Somemallin seuranta

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 48

Valmistelija: Nuorisopalvelupäällikkö Tiina Salomäki

Seloste ja perustelut: Ylöjärven nuorisopalveluissa on kehitetty somemalli, jonka tavoitteena on vahvistaa lasten ja nuorten mediataitoja, turvallista sosiaalisen median käyttöä sekä lisätä tietoisuutta digitaalisista ilmiöistä. Somemalli koostuu seuraavista kokonaisuuksista:

- Somekupla-lomake nuorten yhteydenottoja varten
- Sometunnit, ensisijaisesti 7. luokkalaisille
- Erityisnuorisotyön Instagram-sisällöt
- Somevanhempainillat (tarjottu kouluille)
- Some-etiketti Ylöjärven kaupungin verkkosivuille (valmistelussa)

Toteutus 2025–2026

Keväällä 2025 Somekupla-lomake esiteltiin nuorisovaltuustolle ja sitä muokattiin saadun palautteen perusteella. Sometunteja toteutettiin mediataitoviikon yhteydessä sekä osana koulupäivää useilla yläkouluilla. Lisäksi Somekuplaa esiteltiin välituntitoiminnassa ja tapahtumissa, kuten Nuoria Somettaa -tapahtumassa ja Elämän valintatalo -päivissä. Syksyllä 2025 erityisnuorisotyö tarjosi somemallin ja erityisnuorisotyön esittelyä yläkouluille. Esittelyt toteutettiin Metsäkylän ja Kauraslammien kouluissa. Tässä vaiheessa ei syntynyt vanhempainiltayhteistyötä. Sometunnit toteutettiin Metsäkylässä 7.-luokkalaisille. Keväällä 2026 sometunteja on toteutettu Vuorentaustan koulussa ja suunniteltu Soppeenmäen ja Kauraslammien kouluille. Somekupla on ollut esillä Nuoria Somettaa -tapahtumassa ja Elämän valintatalo -päivissä.

Havainnot ja luvut

- Somekupla-lomakkeen kautta on tullut yksi (1) yhteydenotto, johon vastattiin nimettömästi Instagram-julkaisun kautta
- Vuonna 2025 erityisnuorisotyön Instagramissa julkaistiin 12 someaiheista postausta
- Julkaisujen yhteenlasketut katselukerrat: 10 494
- Keväällä 2025 yläkouluille jaettiin Somekupla-julisteet (A2), joiden vaikutusta yhteydenottoihin ei ole voitu todentaa
- Sometunneilla on käsitelty mm. somehaasteita, groomingia, somehuijauksia, somekiusaamista ja tekoälyä
- Sometunneille osallistuneet oppilaat: Kuru: 24, Viljakkala: 35, Metsäkylä: 86, Vuorentausta: 81
- Kaupungin verkkosivuille tarkoitettu some-etiketti on edelleen valmistelussa

Toimivalta: Hallintosääntö §100

Lisätietoja päätöksestä: Nuorisopalvelupäällikkö Tiina Salomäki, 050 523 208 ,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 48

14.04.2026

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Lautakunta merkitsee Ylöjärven somemallia koskevan selosteen ja toteutuksen vuosilta 2025–2026 tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Nuorisopalvelupäällikkö Tiina Salomäki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.52.

Hyvinvointilautakunnan alaisten vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat/muistiot

Ajalla 24.2. – 9.4.2026 on seuraavat vaikuttamistoimielimet ovat pitäneet kokouksensa:

- vanhus- ja vammaisneuvosto 9.4.2026
- nuorisovaltuusto 8.4.2026
- seuraparlamentti 19.3.2026
- museotoimikunta 24.2.2026

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Keskustellaan ko.toimielimiltä tulleista nostoista/esityksistä ja merkitään ne tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Heloposki Hennan ja Kurun urhean Matin valinta

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 50

Valmistelija:	Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin
Seloste ja perustelut:	<p>Esitysaika Helposki Hennaksi ja Kurun urheaksi Matiksi on perinteisesti ollut keväällä. Asiasta on tiedotettu kurulaisia yhdistyksiä eri ilmoituskanavissa. Hakuprosessin on aiemmin hoitanut Kuru-neuvosto. Kuru-neuvosto lakkautettiin keväällä 2025. Kokouksessaan 28.1.2025 §7 Kuru-neuvosto päätti seuraavasti:</p> <p>”Kuru-neuvosto esittää, että neuvoston lakkauttamisen jälkeen arvonimen saajat valitsisi Kuru-Seura ry ja esittää toiveen, että Ylöjärven kaupunki kustantaisi jatkossakin arvonimen saajien palkinnot. Palkinnot jakaisivat kaupungin ja Kuru-seura ry:n edustajat. Neuvosto perustelee ehdotustaan sillä, että arvonimien saajien valitseminen vuosittain on Kuru-Seura ry:n aloittama perinne. Ensimmäisen kerran arvonimien saajat valittiin vuonna 1974.”</p>
Lisätietoja päätöksestä:	Minna Vallin p. 050 561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Esittelijä:	Vapaa-aikajohtaja
Päätösehdotus:	Hyvinvointilautakunta keskustelee Heloposki Hennan ja Kurun urhean Matin valintaprosessista.
Päätös:	<p>Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta päätti että;</p> <ol style="list-style-type: none">1) Kuru-seura ry:n esityksen mukaisesti Kuru-seura ry hoitaa vastaisuudessa valintaprosessin ja päättää Heloposki Hennan ja Kurun urhean Matin valinnasta,2) kaupunki ei osallistu palkinto- ym valintaprosessin kustannuksiin ja että3) kaupungin edustaja voi osallistua vuosittaiseen arvonimien julkistamistilaisuuteen. <p>Hyvinvointilautakunnan jäsen Kalle Tiura poistui kokouksesta jäävinä tämän asian käsittelyn ajaksi.</p> <p>-----</p>

Asemanseudun asemakaavamuutos, osallistumis- ja arviointisuunnitelma / Hyvinvointilautakunnan lausunto

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 51
510/10.02.03/2025

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Asemanseudun asemakaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä 11.3.-6.5.2026 kaupungin kotisivuilla <https://www.ylojarvi.fi/asepanseutu/>. Ylöjärven kaavoitustoimisto pyytää lausuntoa hyvinvointilautakunnalta 6.5.2026 mennessä.

Suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven keskustassa pääradan varressa, koulutuskeskus Valon, Pallotien, Ulkoilijantien, Rautatieläisientien ja Asemantien ympäristössä.

Ylöjärven kaupungin ja Suomen arkkitehtiliitto SAFA:n vuonna 2023 järjestämässä arkkitehtuurin yleisessä ideakilpailussa Asemanseutua koskevana tavoitteena oli, että Helsinki-Oulu-pääradan varteen tulee suunnitella henkilöliikenteen junaseisake, kevyen liikenteen ylikulku sekä liityntäpysäköintiä. Alueen maankäyttöä tulee tiivistää uudisrakentamisella, joka muodostuu ensisijaisesti sekoittuneesta asumisesta, toimitiloista ja julkisista palveluista.

Asemakaavamuutoksen tavoitteisiin Pallotien-Ulkoilijantien ja Asemantien-Rautatieläisientien välillä lukeutuu junaseisakkeen laiturijono radan koulutuskeskus Valon tai Asemantien puolella sekä pääradan kävelyn ja pyöräilyn ali- tai ylikulku.

Hanke sisältää useita suunnittelunäkökuja ja -osapuolia. Väylävirasto ja Ylöjärven kaupunki suunnittelevat alueelle henkilöliikenteen junaseisaketta. Seisakkeen esisuunnittelu sisältyy valtion ja Tampereen kaupunkiseudun väliseen MAL-sopimukseen ja sen lähtökohtana on alueella toimivan puunlastauksen päättymisen.

Suunnittelualueelle sijoittuu aluevaraus Lielähti-Lakiala-kaksoisraiteelle, jolle laadittiin yleissuunnitelma ja ympäristövaikutusten arviointi vuosina 2023-2025.

Lähialueella suunnitellaan myös valtatie 3 uutta linjausta Elovainiosta Hämeenkyröön.

Koulutuskeskus Valolle rakennetaan parhaillaan laajennusosaa, jonka on tarkoitus valmistua käyttöön syksyllä 2026. Pallotien uusi liikennevaloliittymä kantatielle 65 valmistui ja avattiin käyttöön vuonna 2025. Pallotie sai myös uudet bussipysäkit ja bussiliikenteen on tarkoitus käynnistyä alueella syksyllä 2026.

Kantatie 65 Pallotien liittymän uuden kävelyn ylikulkusillalle on varattu on suunnittelurahaa vuodelle 2030 (MAPSTO).

Hyvinvointilautakunta

§ 51

14.04.2026

Suunnittelussa tarkasteltavan alueen pinta-ala on noin 30 hehtaaria ja asemakaavoitettavan alueen rajausta tarkentuu kaavaprosessin edetessä. Asemakaavoituksen tueksi laadittavia selvityksiä ovat mm. luontoselvitys, rakennettavuusselvitys, pohjavesiselvitys sekä melu- ja värinäselvitys.

Hankkeen hyväksymismenettelyn aikataulu tässä vaiheessa:

- osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kevät 2026
- kaavaluonnos, kevät 2027
- kaavaehdotus, syyskuu 2027
- kaavan hyväksyminen, kevät 2028.

Aikataulua tarkennetaan ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa päivitetään suunnittelun edetessä tarpeen mukaan.

Lisätiedot:

- kaavoitusarkkitehti Helena Ylinen, puhelin 041 730 6109, sähköposti: etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
- kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen, puhelin 044 431 4324, sähköposti: etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Toimivalta:

Hallintosääntö 100 §

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Asemanseudun asemakaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.

Päätös:

Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta päätti esittää alueella olevan viljelypalsta-alueen siirtoa tarkoituksenmukaisempaan ja rauhallisempaan paikkaan.

Muutoin suunnitelmaan ei ole huomautettavaa.

Hyvinvointilautakunnan jäsen Kalle Tiura poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.07.

Kulttuuripalvelujen kohdeavustukset / Kevät 2026

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 52
350/02.05.01.00/2025

Valmistelija

Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Ylöjärven kaupunki tukee vuosittain paikallisten yhdistysten, seurojen ja ryhmien toimintaa erilaisilla avustuksilla. 1.8.2021 alkaen hyvinvointilautakunnan vastuu alueelle ovat kuuluneet yhdistysten yleisavustukset, liikunnan ja nuorison toiminta-avustukset, nuva-raha sekä kahdesti vuodessa myönnettävät hyvinvoinnin ja osallisuuden sekä kulttuuritoiminnan kohdeavustukset.

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön mukaan (98 § 17.) hyvinvointilautakunta päättää tehtäväalueensa avustuksista. Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt päivitettyt avustusperiaatteet 13.01.26 §:ssä 6. Avustusperiaatteet ohjaavat hyvinvointilautakuntaa avustusten myöntämisessä ja viranhaltijoita avustusten valmistelussa.

Kulttuuripalveluiden talousarvioon vuodelle 2026 on varattu 10 300 euroa järjestöjen ja ryhmien kohdeavustuksiin. Kohdeavustukset julistettiin haettavaksi ajalle 1.-15.3.2026. Sähköinen hakulomake julkaistiin kaupungin verkkosivuilla. Ilmoitus avustushausta julkaistiin Ylöjärven Uutisissa, kaupungin kotisivuilla ja sosiaalisessa mediassa.

Päivitettyjen avustusohjeiden mukaisesti kulttuuripalveluiden kohdeavustukset ovat haettavissa kaksi kertaa vuodessa, maaliskuussa ja syyskuussa. Valmistelussa kevään hakukierrokselle kohdennetaan 5.000 euroa.

Kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain perusteella kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa kunnassa. Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Kohdeavustusta voivat hakea yhdistykset ja ryhmät, jotka edistävät ja harjoittavat kulttuuritoimintaa Ylöjärvellä. Myönnetty avustus maksetaan yhteisölle kulutositteita vastaan. Kohdeavustus on rahallista tukea hankkeisiin tai tapahtumiin, jotka tapahtuvat Ylöjärvellä tai edistävät ylöjärveläistä kulttuurielämää, lisäävät ja monipuolistavat kulttuuritarjontaa Ylöjärvellä, elävöittävät kotiseudun perinteitä ja historiaa tai tallentavat niitä sekä vahvistavat ryhmän tai yhdistyksen toimintaedellytyksiä.

Avustusten myöntämisessä huomioidaan toiminnan yhteensopivuus kaupungin strategisten tavoitteiden kanssa, taiteellinen taso, toiminnan vaikuttavuus, laatu ja innovatiivisuus sekä alueellinen tasapuolisuus.

Kohdeavustusta ei myönnetä - esiintymis-, opinto-, näyttely- tai virkistysmatkoihin toiselle paikkakunnalle eikä seuran/ryhmän sisäisiin

Hyvinvointilautakunta

§ 52

14.04.2026

juhliin/vuositalaisuuksiin. Kulttuuripalvelujen kanssa tehtävän hankeyhteistyön panostuksen suuruus vaikuttaa avustuksen saantiin.

Määräaikaan mennessä saapui kahdeksan hakemusta, joista yksi, Diabetes Pirkanmaa ry:n kohdeavustus siirrettiin hyvinvointipalvelujen kohdeavustuksiin ja Kuru seura ry:n/Kuru maailmankartalle sekä Teatteri Rotikon hakemukset hyvinvointipalvelujen kohdeavustuksista kulttuuripalveluiden kohdeavustuksiin.

Toimivalta:

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö 98 § 17

Liite

Yhteenveto kulttuuripalvelujen kohdeavustushakemuksista

Lisätiedot

Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin, p. 050 5611108, minna.vallin@ylojarvi.fi

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää jakaa kulttuuripalveluiden kevään 2026 kohdeavustukset seuraavasti:

Hakija	Avustusesitys €
Teatteri Rotikko	850
Rasinmäen taide- ja kulttuurikollektiivi	600
Taistelijan talo-palveluyhdistys ry	700
Ylöjärvi-Seura ry	200
Kuru-Seura ry/Kuru maailmankartalle	600
Ylöjärven Nuorisoseura ry	600
Kuru-Seura ry	500
Kuru-Seura ry/Kurun Kankuritupa	450
Viljakkalan Haveri ry.	500
Yhteensä	5.000 euroa

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Tiedoksi annettavat asiat

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 53

Seloste ja perustelut: Liitteenä luettelo tiedoksi annettavista asioista.

Liite: - tiedoksi annettavat asiat

Esittelijä Vapaa-aikajohtaja Minna Valin

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluonteiset asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Hyvinvointilautakunta

§ 54

14.04.2026

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Hyvinvointilautakunta 14.04.2026 § 54

Seloste ja perustelut:

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä vapaa-aikalautakunnan päätöksen 10.4.2013 § 35 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) sivistysjohtajan ja tehtäväalueiden päälliköiden päätökset tuodaan hyvinvointilautakunnalle tiedoksi.

Ajalla 3.3.-8.4.2026 on tehty seuraavat viranhaltijapäätökset:

Sivistysjohtaja

30.3.2026 §18

24.3.2026 §16

Musiikkitapahtuma Mökkirokin tuotannon hankintapäätös
Kasvatus- ja opetuslautakunnan ja hyvinvointilautakunnan alaisten tehtäväalueiden määrärahojen käyttövaltuudet talousarviovuodelle 2026

Vapaa-aikajohtaja

9.3.2026 §4

Kaksi museotyöntekijää Ylöjärven museolle kesäksi 2026

Liikuntapäällikkö

25.3.2026 §1

Ylöjärven urheilutalon ja uimahallin aukioloajat 1.6.-30.8.2026

Nuorisopalvelupäällikkö

3.3.2026 § 1

Hankekoordinaattorin toimi ajalle 9.3.2026 – 31.12.2026

Lisätiedot:

Matti Hursti, p. 050 66807, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Minna Vallin, p. 050 0561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Tiina Salomäki, p. 050 523 2087, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää
1. merkitä päätösluettelon tiedoksi ja
2. ettei luettelossa ilmeneviä päätöksiä oteta hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 48, § 49, § 51, § 53, § 54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 50, § 52**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käyntiasioinnilla tai postitse toimitettava oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisenä asiakirjana toimitettava oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Sähköpostitse toimitettava oikaisuvaatimus sähköisenä asiakirjana lähetetään osoitteeseen kirjaamo@ylojarvi.fi.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.