
hteistoimintaryhmä

Aika 19.02.2026 klo 14:00 - 15:55

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuodeksi 2026	6
§ 5	Ylöjärven kasvuohjelma 2040	7
§ 6	Teivo-Mäkkylän tilannekatsaus	9
§ 7	Yhteistoimintaryhmän vuoden 2026 kokousaikataulu	10
§ 8	Työterveyden ja työsuojelun ajankohtaiset asiat	12
§ 9	Työterveyden toimintakertomus vuodelta 2025	14
§ 10	Työterveyden korvaushakemus vuodelta 2025	15
§ 11	Työterveyden toimintasuunnitelma vuosille 2026-2027	16
§ 12	Muut asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Jussi-Pekka	Jäsen, kaupunginhallituksen edustaja	
	Airikka Johanna	Jäsen, henkilöstön edustaja	
	Antila Veli-Matti	Jäsen, henkilöstön edustaja	
	Heikkilä-Halkola Jaana	Jäsen, henkilöstön edustaja	
	Hirvonen-Ylinen Mira	Jäsen, kaupungin edustaja	
	Hursti Matti	Jäsen, kaupungin edustaja	
	Kujanpää Hannu	Jäsen, henkilöstön edustaja	
	Kunnaala Paavali	Jäsen, henkilöstön edustaja	
	Nurmi Jukka	Jäsen, kaupungin edustaja	
	Piiparinen Pauli	Puheenjohtaja	Puheenjohtaja 5-12§
	Salminen Juttamari	Puheenjohtaja, henkilöstön edustaja	Puheenjohtaja 1-4§
	Soutolahti Marjo	Jäsen, kaupungin edustaja, sihteeri	
	Hastén Riikka	Varajäsen, henkilöstön edustaja	
	Soini Sari	Asiantuntija	
	Aro Tuija	Asiantuntija	

Allekirjoitukset

Juttamari Salminen
puheenjohtaja 1-4§

Pauli Piiparinen
puheenjohtaja 5-12§

Marjo Soutolahti
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 12

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Johanna Airikka
pöytäkirjantarkastaja

Mira Hirvonen-Ylinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla.

Yhteistoimintaryhmä

§ 1

19.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 1

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

PUHEENJOHTAJA todennee kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

Yhteistoimintaryhmä

§ 2

19.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 2

Esittelijä:

Puheenjohtaja

Päätösehdotus:

Yhteistoimintaryhmä valitsee Johanna Airikan ja Mira Hirvonen-Ylisen sekä heidän varalleen Jaana Heikkilä-Halkolan tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Yhteistoimintaryhmä § 3

19.02.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 3

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus: Yhteistoimintaryhmä päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuodeksi 2026

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 4

Seloste ja perustelut:	Yhteistoimintaryhmä valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajavuoro vaihtuu vuosittain työntekijöiden ja työnantajan edustajien kesken. Puheenjohtajana on vuonna 2025 toiminut pääluottamusedustaja Juttamari Salminen ja varapuheenjohtajana kaupunginjohtaja Pauli Piiparinen.
Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Yhteistoimintaryhmä valitsee keskuudestaan työnantajaa edustavan puheenjohtajan ja työntekijöitä edustavan varapuheenjohtajan vuodeksi 2026.
Päätös:	Yhteistoimintaryhmä valitsi vuodeksi 2026 puheenjohtajaksi kaupunginjohtaja Pauli Piiparisen ja varapuheenjohtajaksi työsuojeluvaltuutettu Jaana Heikkilä-Halkolan.

Ylöjärven kasvuohjelma 2040

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 5

Valmistelija: Kehitysjohtaja Sari Soini

Seloste ja perustelut: Kaupunginvaltuusto hyväksyi Ylöjärven kasvuohjelman 9.2.2026 § 7. Kasvuohjelma on kaupunkistrategian alainen ohjelma, joka tarkoittaa kasvutavoitetta ja jossa määritellään toteuttamistoimia kasvun aikaansaamiseksi. Vuonna 2022 hyväksytty kasvuohjelma on ollut tarpeen päivittää uusi kaupunkistrategia ja toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset huomioiden.

Kasvuohjelman kaupunkitasoisena tavoitteena on edelleen 45 000 asukasta vuonna 2040. Kasvu keskittyy selkeästi Keskustan, Teivo-Mäkkylän ja Siltatien alueille. Muilla alueilla kasvutavoitteet ovat pienempiä. Ajallisesti kasvu on 2020-luvulla vielä maltillista, mutta kiihtyy 2030-luvulla. Ohjelmassa on huomioitu myös kasvun vaikutukset ja tarpeet palveluverkon osalta. Aluekohtaisten toimenpiteiden lisäksi on määritelty myös yhteisiä kasvua tukevia toimenpiteitä.

Kasvuohjelman taloudellisia vaikutuksia mallinnettiin 10 vuoden aikajänteellä. Talouden tarkastelu osoittaa, että kasvuun panostaminen vaatii resursointia etupainotteisesti, mutta laskennallisesti talous tasapainottuu kehityksen myötä.

Kasvuohjelman päivitystä tehtiin laajassa poikkihallinnollisessa yhteistyössä osastojen asiantuntijoiden kesken osin samanaikaisesti strategiaproessin kanssa. Kasvuohjelmaan liittyvien toimenpiteiden tarkoista aikatauluista ja budjettivaikutuksista päätetään vuosittain talousarvion ja Mapston-asiakirjan käsittelyjen yhteydessä. Kasvuohjelman luonnoksesta pyydettiin myös yritysvaikutusten arviointi.

Kehitysjohtaja Sari Soini esittelee kasvuohjelmaa kokouksessa.

Merkittiin ammattiliittojen SuPerin ja JHL:n lausunto pöytäkirjaan:

” Ylöjärven kasvuohjelma

Ylöjärven kaupungin kasvuohjelma on kunnianhimoinen mutta mahdollinen ympäristökaupunkien kupeessa. Kasvuohjelma tukee taloutta ja sitä kautta turvaa henkilöstön aseman. Kaupungin omana tuottama palveluverkko takaa huoltovarmuuden ja turvatut palvelut kaupunkilaisille. Laadukkaat omat palvelut varhaiskasvatus-, sivistys- ja vapaa-ajanpalvelut takaavat kasvuohjelman onnistumisen.”

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että kehitysjohtaja Soini oli paikalla tämän asian käsittelyn ajan klo 14.05-14.10.

Yhteistoimintaryhmä

§ 6

19.02.2026

Teivo-Mäkkylän tilannekatsaus

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 6

Valmistelija: Projektipäällikkö Tuija Aro

Seloste ja perustelut: Teivo-Mäkkylän asemakaavoitus on käynnistynyt ja ensimmäinen kaavaehdotus on parhaillaan nähtävillä. Ilmastoviisauden ja joukkoliikenteeseen tukeutuvan kaupunginosan kolmanneksi tukijalaksi on nostettu lapsiystävällisyys ja myös harjuluonnon säilymisestä huolehtimiseen kiinnitetään kaikessa tekemisessä erityistä huomiota. Tavoitteena on saada ensimmäinen kaava lainvoimaiseksi kesällä 2026 ja rakentuminen käyntiin mahdollisesti jo kuluvan vuoden aikana.

Teivo-Mäkkylän projektipäällikkö Tuija Aro kertoo alueen suunnittelun nykytilasta ja kehittämisen näkymistä.

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että projektipäällikkö Aro oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 14.12.-14.44.

Merkittiin, että kaupunginhallituksen edustaja Ahonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 14.20.

Yhteistoimintaryhmän vuoden 2026 kokousaikataulu

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 7

Valmistelija: Työsuojelupäällikkö Marjo Soutolahti

Seloste ja perustelut: Yhteistoimintaryhmä päättää vuoden ensimmäisessä kokouksessa varsinaisten kokoustensa ajat.

Ehdotus kokousaikatauluksi 2026:

to 19.2. klo 14.00, Kh

- puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta 2026
- kokousaikataulu 2026
- kasvuohjelma, kehitysjohtaja Sari Soini
- Teivo-Mäkkylän katsaus, projektipäällikkö Tuija Aro
- työterveyden toimintakertomus 2025
- työterveyden korvaushakemus 2025
- työterveyden toimintasuunnitelma 2026

to 26.3. klo 14.00, Loila

- lokipolitiikka / hallintojohtaja Antti Pieviläinen
- kaupungin viestintäsuunnitelma / Tiina Helminen
- tilinpäätös 2025

ke 15.4. klo 14.00, Kh

- henkilöstökertomus 2025

ti 26.5. klo 14.00, Vanha Räikkä

to 20.8.

- yhteistyöiltapäivä

to 17.9 klo 14.00, Kh

to 29.10 klo 14.00, Kh

- talousarvio 2027
- henkilöstökyselyn 2026 tulokset

ke 9.12. klo 14.00, Kh

- henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2027

Yhteistoimintaryhmä

§ 7

19.02.2026

Alustavan asiarunon lisäksi kokouksiin tuodaan käsittelyyn ajankohtaisia asioita esim. kehittämishankkeista sekä katsauksia työterveyden ja työsuojelun ajankohtaisista asioista. Kokouksessa ja/tai ennen kokousta on nähtävänä työsuojeluasiakirjat, aloitteet ja muut mahdolliset asiakirjat. Asiakirjat ovat nähtävänä osallistujille ennen kokousta kokoushuoneessa tai erikseen ilmoitetussa paikassa.

Esittelijä:

Puheenjohtaja

Päätösehdotus:

Yhteistoimintaryhmä keskustelelee asiasta ja päättää vuoden 2026 kokousaikataulun.

Päätös:

Keskusteltiin asiasta ja hyväksyttiin vuoden 2026 kokousaikataulu edelläolevan mukaisesti.

Työterveyden ja työsuojelun ajankohtaiset asiat

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 8

Työterveyden asiat

- Työterveysyhteistyö Pihlajalinnan kanssa on lähtenyt hyvin käyntiin ja vuorovaikutus on ollut aktiivista.
- Esihenkilöille on järjestetty työkyvyn tuki -sovelluksen koulutusta ja työterveyshoitaja on ollut esihenkilöfoorumissa kertomassa Pihlajalinnan työterveyspalveluista. Esihenkilöfoorumissa mukana myös pääluottamusedustajat ja työsuojeluvaltuutetut.

Työsuojelun asiat

- Vuoden 2026 työpaikkaselvitysten tekeminen käynnistetty Pihlajalinnan kanssa, yhteistyö ollut aktiivista.
- LVV (lupa- ja valvontavirasto) tekee työsuojelutarkastuksia kouluille, aiheena on väkivallan uhka. Ylöjärvellä kohteina keväällä Soppeenmäen yhtenäiskoulu ja Viljakkalan koulu.
- Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on valmisteilla yhdessä henkilöstön edustajien kanssa.
- Meluntorjuntaohjelman pohjaa valmistellaan.

Kokouksessa oli nähtävänä ja keskusteltavana sisäilmatyöryhmän muistiot:

- Kauraslammen koulu 20.1.2026
- Soppeenmäen yhtenäiskoulu 17.2.2026

Merkittiin ammattiliittojen SuPerin ja JHL:n lausunto pöytäkirjaan:

”Varhaisen välittämisen malli

Uuden työterveystoimijan Pihlajalinnan ja Ylöjärven kaupungin henkilöstölle suunnattu varhaisen välittämisen malli vaikuttaa hyvältä. Mallista tehty kaavio on selkeä. Varhaisen välittämisen mallin kaavio on hyvä olla työntekijöiden saatavilla helposti. Varhaisen välittämisen malli 2019 löytyy Ylönetistä mutta ei välttämättä monikaan tiedä/muista/jaksa sairastuessaan lukea pitkää tekstiä. Esihenkilöiden olisi hyvä hyödyntävän työssään varhaisen välittämisen mallia nykyistä enemmän. Uskomme varhaisen välittämisen mallin ehkäisevän ja lyhentävän sairaslomaa. Lisäksi paluu työelämään helpottuu oleellisesti. Esihenkilön on tiedotettava ennen työkykyneuvotteluja mahdollisuudesta ottaa tukihenkilö mukaan neuvotteluihin. Esihenkilön pitää käydä työntekijän kanssa läpi varhaisen tuen malli, työkyvyn tuki ja uudelleen sijoitus prosessi.”

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Työterveyden toimintakertomus vuodelta 2025

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 9

568/01.04.02.00/2021

Valmistelija:	Henkilöstöjohtaja Mira Hirvonen-Ylinen
Seloste ja perustelut:	Terveystalon vastaava työterveyshoitaja Anniina Mäkinen on laatinut toimintakertomuksen, jossa kuvataan pääpiirteissään vuoden 2025 työterveyshuollon toiminnan sisältöjä. Työterveyshuollon yhteistyö Terveystalo Oy:n kanssa päättyi 31.12.2025.
Oheismateriaali:	Työterveyden toimintakertomus vuodelta 2025.
Esittelijä:	Puheenjohtaja
Päätösehdotus:	Merkitään tiedoksi.
Päätös:	Merkittiin tiedoksi.

Työterveyden korvaushakemus vuodelta 2025

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 10

568/01.04.02.00/2021

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Mira Hirvonen-Ylinen

Seloste ja perustelut: Työnantajalla on sairausvakuutuslain nojalla oikeus saada korvausta työterveyshuollon järjestämisestä aiheutuneista tarpeellisista ja kohtuullisista kustannuksista. Työnantajan on järjestettävä työntekijöilleen työterveyshuoltolain 12 §:n mukainen ehkäisevä työterveyshuolto (korvausluokka I). Jos työnantaja järjestää työterveyshuollon lisäksi työntekijöilleen työterveyshuoltolain 14 §:n mukaista sairaanhoitoa ja muuta terveydenhuoltoa, myös näistä kustannuksista on oikeus saada korvausta (korvausluokka II).

Korvausluokkaan I kuuluvat ehkäisevän toiminnan ja työntekijöiden työkykyä ylläpitävän toiminnan kustannukset, joita syntyy esim. työpaikkaselvityksistä, työpaikkakäynneistä, terveystarkastuksista ja työterveyteen liittyvästä neuvonnasta. Vastaavasti korvausluokkaan II kuuluvat ehkäisevän työterveyshuollon lisäksi järjestetyn yleislääkäritasoisien sairaanhoidon ja muun terveydenhuollon kustannukset.

Ehkäisevän työterveyshuollon korvaus on 60 % ja sairaanhoidon 50 % hyväksytyistä kustannuksista. Työterveyshuollon korvaamisessa voidaan huomioida hyväksyttäviä kustannuksia enintään laskennallisen enimmäismäärän verran. Enimmäismäärän ylittävistä kustannuksista ei makseta työterveyshuollon korvausta.

Korvauksen haku aika on enintään 6 kuukautta työnantajan tilikauden päättymisestä. Hallintosäännön mukaisesti henkilöstöjohtaja päättää työterveyshuollon kustannuksista tehtävän korvaushakemuksen hyväksymisestä.

Toimivalta: Hallintosääntö 90 §

Liite: Työterveyshuollon korvaushakemus vuodelta 2025

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus: Yhteistoimintaryhmä päättää antaa seuraavan lausunnon korvaushakemuksesta: "Yhteistoimintaryhmä ilmoittaa, ettei sillä ole huomautettavaa hakemuksen suhteen."

Päätös: Hyväksyttiin.

Työterveyden toimintasuunnitelma vuosille 2026-2027

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 11
568/01.04.02.00/2021

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Mira Hirvonen-Ylinen

Seloste ja perustelut: Työnantajalla on oltava työterveyshuollon järjestämisestä kirjallinen toimintasuunnitelma, jonka työnantaja ja työterveyshuollon palvelutuottaja ovat laatineet yhteistyössä. Toimintasuunnitelma sisältää työterveyshuollon yleiset tavoitteet sekä työpaikan olosuhteisiin perustuvat tarpeet ja niistä aiheutuvat toimenpiteet ottaen huomioon valtioneuvoston asetuksen hyvän työterveyshuoltokäytännön periaatteista, työterveyshuollon sisällöstä sekä ammattihenkilöiden ja asiantuntijoiden koulutuksesta. Suunnitelma käsitellään työpaikalla yhteistoimintamenettelyn edellyttämällä tavalla työsuojelutoimikunnassa tai sitä vastaavassa muussa työpaikan menettelyssä.

Ylöjärven kaupunki hankkii työntekijöilleen työterveyshuoltoon kuuluvat terveydenhuolto- ja sairaanhoitopalvelut Pihlajalinna Oy:ltä vuoden 2026 alusta alkaen. Toimintasuunnitelman laatiminen on ollut osa työterveyshuollon yhteistyön käynnistämistä kaupungin ja Pihlajalinnan välillä. Lisäksi Kansaneläkelaitoksen vaatimus on, että toimintasuunnitelman tulee olla uuden työterveyshuollon toimijan kanssa maaliskuun loppuun mennessä, jotta työnantajalla on oikeus hakea työterveyshuollon kustannusten korvausta. Toimintasuunnitelma on laadittu yhteistyön käynnistämisen ja valmisteluajataulun vuoksi kaksivuotiseksi.

Liite: Työterveyden toimintasuunnitelma 1.1.2026-31.12.2027

Esittelijä: Puheenjohtaja

Päätösehdotus: Yhteistoimintaryhmä käsittelee työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuosille 2026-2027 ja esittää kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Yhteistoimintaryhmä

§ 12

19.02.2026

Muut asiat

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 12

Käsitellään kokouksessa esille nousevat muut mahdolliset asiat:

- Keskusteltiin kaupungin hävikkiruoan myymisestä. Asiaa selvitetään ja siihen palataan vuoden aikana.
- Keskusteltiin varhaiskasvatuksen loma-asioista. Sivistysjohtaja selvittää asiaa ja siihen palataan seuraavassa kokouksessa.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.