

Kaupunginhallitus

Aika 02.03.2026 klo 15:00 -

Paikka Kaupunginhallituksen huone / Teams

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
57	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
58	Omistajastrategia, Ylöjärven Yrityspalvelu Oy	6
59	Paikallinen sopimus koskien nk. varhaiskasvatuksen vaaterahaa	7
60	Työterveyden toimintasuunnitelma vuosille 2026-2027	8
61	Valtuustoaloite: Suomen Punaisen Ristin Veripalvelun työpaikkasertifikaatti Ylöjärven kaupungille	10
62	Asuntila – Ilmarinjärventie osayleiskaavan muutos, kaavaluonnos	13
63	Kiinteistön 980-408-2-440 luovuttaminen, korttelin 633 tontti 1, Raudantakojantie 2	18
64	Ylöjärven kaupungin omistamien rakennusten salkutuksen päivitys	20
65	Tiedoksi annettavat asiat	24
66	Lautakuntien pöytäkirjat	25
67	Viranhaltijoiden päätösluettelot	27
68	Eron myöntäminen ympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja ympäristölautakunnan täydennysvaali	28
69	Hyvinvointilautakunnan täydennysvaali	31
70	Turvallisemman tilan periaatteiden käyttöönotto kaupungintalon tapahtumissa ja tilaisuuksissa	34
71	Valtuustoaloite: Kylien varautumissuunnitelmien laadinta osana kaupungin kriisivarautumista	35

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Ahonen Jussi-Pekka	Puheenjohtaja
	Jäppinen Karita	Varapuheenjohtaja
	Haataja Peer	Jäsen
	Hakanen Teuvo	Jäsen
	Kiiskinen Jenni	Jäsen
	Luoja Katja	Jäsen
	Ruuska Hannu	Jäsen
	Salminen Joonas	Jäsen
	Sarvijärvi Minna	Jäsen
	Stenman Päivi	Jäsen
	Tiura Jaana	Jäsen
	Ojares Juho	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
	Heikkilä-Halkola Jaana	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
	Risku Leena	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
	Pelkonen Erja	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja
	Piiparinen Pauli	Esittelijä
	Pieviläinen Antti	Pöytäkirjanpitäjä
Muu	Pekkola Emil	Nuorisovaltuuston edustaja

55

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 02.03.2026

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

56

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 02.03.2026

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus valitsee Joonas Salmisen ja Peer Haatajan sekä heidän varalleen Jaana Tiuran tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös:

57

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 02.03.2026

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

58**Omistajastrategia, Ylöjärven Yrityspalvelu Oy**

Kaupunginhallitus 02.03.2026

230/00.01.01/2024

Valmistelija:	talousjohtaja Juha Liinavuori
Seloste ja perustelut:	Kaupunginhallitus kävi kokouksessaan 23.2.2026 (§ 48) lähetekeskustelun valmisteilla olevasta Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n omistajastrategiasta. Lähetekeskustelun pohjalta on laadittu lopullinen versio omistajastrategiasta.
Toimivalta:	Kuntalaki (410/2015) 48 §, Konserniohje, kohta 4.1
Lisätietoja päätöksestä:	talousjohtaja Juha Liinavuori, 040-133 4540, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Liite:	Omistajastrategia, Ylöjärven Yrityspalvelu Oy
Esittelijä:	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus:	Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n omistajastrategian.
Päätös:	

59**Paikallinen sopimus koskien nk. varhaiskasvatuksen vaaterahaa**

Kaupunginhallitus 02.03.2026

291/01.00.01/2025

Valmistelija:	henkilöstöjohtaja Mira Hirvonen-Ylinen
Seloste ja perustelut:	Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 17.11.2025 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2029. Vuoden 2026 talousarvioon sisältyy määräraha nk. varhaiskasvatuksen vaaterahaan. Työnantaja ja henkilöstöjärjestöjen edustajat ovat aiemmin sopineet kolmivuotisesta pilotista asian osalta. Pilotti päättyy vuoden 2025 loppuun. Tämän vuoksi asian osalta on neuvoteltu paikallinen sopimus, joka on tarvittaessa irtisanottavissa sovittuja määräaikoja noudattaen.
Toimivalta:	Hallintosääntö § 87
Lisätietoja päätöksestä:	henkilöstöjohtaja Mira Hirvonen-Ylinen, 040 1331 415, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Liitteet:	Paikallinen sopimus nk. varhaiskasvatuksen vaaterahasta Neuvottelupöytäkirja 5.2.2026
Esittelijä:	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus:	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä paikallisen sopimuksen koskien nk. varhaiskasvatuksen vaaterahaa.
Päätös:	

Yhteistoimintaryhmä
Kaupunginhallitus

§ 11

19.02.2026
02.03.2026

60**Työterveyden toimintasuunnitelma vuosille 2026-2027**

Yhteistoimintaryhmä 19.02.2026 § 11

Valmistelija:	Henkilöstöjohtaja Mira Hirvonen-Ylinen
Seloste ja perustelut:	Työnantajalla on oltava työterveyshuollon järjestämisestä kirjallinen toimintasuunnitelma, jonka työnantaja ja työterveyshuollon palvelutuottaja ovat laatineet yhteistyössä. Toimintasuunnitelma sisältää työterveyshuollon yleiset tavoitteet sekä työpaikan olosuhteisiin perustuvat tarpeet ja niistä aiheutuvat toimenpiteet ottaen huomioon valtioneuvoston asetuksen hyvän työterveyshuoltokäytännön periaatteista, työterveyshuollon sisällöstä sekä ammattihenkilöiden ja asiantuntijoiden koulutuksesta. Suunnitelma käsitellään työpaikalla yhteistoimintamenettelyn edellyttämällä tavalla työsuojelutoimikunnassa tai sitä vastaavassa muussa työpaikan menettelyssä. Ylöjärven kaupunki hankkii työntekijöilleen työterveyshuoltoon kuuluvat terveydenhuolto- ja sairaanhoitopalvelut Pihlajalinna Oy:ltä vuoden 2026 alusta alkaen. Toimintasuunnitelman laatiminen on ollut osa työterveyshuollon yhteistyön käynnistämistä kaupungin ja Pihlajalinnan välillä. Lisäksi Kansaneläkelaitoksen vaatimus on, että toimintasuunnitelman tulee olla uuden työterveyshuollon toimijan kanssa maaliskuun loppuun mennessä, jotta työnantajalla on oikeus hakea työterveyshuollon kustannusten korvausta. Toimintasuunnitelma on laadittu yhteistyön käynnistämisen ja valmisteluajataulun vuoksi kaksivuotiseksi.
Liite:	Työterveyden toimintasuunnitelma 1.1.2026-31.12.2027
Esittelijä:	Puheenjohtaja
Päätösehdotus:	Yhteistoimintaryhmä käsittelee työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuosille 2026-2027 ja esittää kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä.
Päätös:	Hyväksyttiin.
Kaupunginhallitus 02.03.2026 568/01.04.02.00/2021	
Toimivalta:	Hallintosääntö 87 §
Lisätietoja päätöksestä:	henkilöstöjohtaja Mira Hirvonen-Ylinen, p. 040 133 1415, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Liite:	Työterveyden toimintasuunnitelma 1.1.2026-31.12.2027
Esittelijä:	Kaupunginjohtaja

Yhteistoimintaryhmä
Kaupunginhallitus

§ 11

19.02.2026
02.03.2026

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuosille 2026-2027.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto

§ 54

12.05.2025

Kaupunginhallitus

§ 213

09.06.2025

Kaupunginhallitus

02.03.2026

61

Valtuustoaloite: Suomen Punaisen Ristin Veripalvelun työpaikkasertifikaatti Ylöjärven kaupungille

Kaupunginvaltuusto 12.05.2025 § 54

”Suomen Punainen risti järjestää säännöllisesti verenluovutuspaikan Ylöjärven seurakuntakeskuksella. Verenluovuttajia tarvitaan, että Suomessa pysyy riittävä ja monipuolinen luovuttajakunta turvaamaan potilaiden hoitoa. Joka vuosi tarvitaan yli 20 000 uutta verenluovuttajaa. Veripalvelu valmistaa ja toimittaa sairaaloille luovutetusta verestä tehdyt verivalmisteet, joissa ne ovat elintärkeitä esimerkiksi onnettomuuden uhreille, syöpäpotilaille, synnyttäneille äideille ja leikkauspotilaille.

Vapaaehtoiset verenluovuttajat ovat korvaamaton apu potilaille ja tällä hetkellä vain noin 3% suomalaisista aikuisista luovuttaa verta vuosittain. SPR:n tavoitteena on saada vuosittain yli 20 000 uutta luovuttajaa, että luovuttajakannan koko kasvaisi ja se riittäisi kattamaan myös äkillisiä muutoksia veren tarpeessa. Osana tätä tavoitetta on luotu Veripalvelun työpaikkasertifikaatti, jonka työyhteisö saa käyttöönsä, jos sen työntekijät saavat luovuttaa verta työajalla. Sertifikaatti on ollut käytössä vuoden 2023 syksystä alkaen ja siinä on mukana jo yli 400 organisaatioita. Verenluovutuksen mahdollistaminen työajalla antaa työyhteisöille helpon vaihtoehdon osallistua yhteiskuntavastuuseen. Työpaikkasertifikaatilla on suuri symbolinen arvo ja on yksi tapa osoittaa yhteiskuntavastuuta ja luoda auttamisen kautta tapahtuvaa merkityksellisyyden kokemusta. Sertifikaatti vahvistaa yritysten ja organisaatioiden vastuullista brändiä sekä työnantajakuva. Sallimalla verenluovutuksen työajalla työpaikat saavat käyttöönsä sähköisen sertifikaatin, jonka ne voivat liittää esimerkiksi verkkosivuilleen. Työpaikka voi itse päättää verenluovutuksessa käyntien yksityiskohdista, esimerkiksi kuinka monta kertaa vuodessa työaikaa tähän on mahdollista käyttää. Keskimäärin verenluovutuksessa käydään 1,6 kertaa vuodessa.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Ylöjärven kaupunki osallistuisi Suomen Punaisen Ristin veripalvelun työpaikkasertifikaatin hankkimiseen ja mahdollistaisi työntekijöilleen verenluovutuksen työajalla Ylöjärven seurakuntakeskuksen luovutuspaikassa.

Ylöjärven Kristillisdemokraattinen valtuustoryhmä ym.”

Toimivalta:

Hallintosääntö 32 §

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 213

Kaupunginvaltuusto	§ 54	12.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 213	09.06.2025
Kaupunginhallitus		02.03.2026

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen henkilöstöpalveluihin lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 02.03.2026
254/01.04.04/2025

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Mira Hirvonen-Ylinen

Seloste ja perustelut: Suomen Punaisen Ristin Veripalvelun verkkosivuilla kerrotaan, että veripalvelun maksuttoman työpaikkasertifikaatin tavoitteena on kannustaa yhteisöjä ja ihmisiä verenluovuttajiksi. Sertifikaatilla työnantaja voi mahdollistaa verenluovutuksen työajalla. SPR:n sivujen perusteella voi arvioida, että verenluovutuksen kesto on noin 45–60 minuuttia. Ylöjärvellä SPR järjestää verenluovutustilaisuuksia seurakuntakeskuksella.

SPR:n veripalvelun työpaikkasertifikaatti on otettu SPR:n verkkosivujen mukaan käyttöön muutamissa Suomen kunnista: Valkeakoskella, Riihimäellä ja Tuusulassa. Esimerkiksi Valkeakoskella verenluovuttaminen työajalla on mahdollista, mikäli työtehtävät eivät sen vuoksi vaarannu ja esihenkilö katsoo tämän etukäteen mahdolliseksi. Työstä poissaolo voi olla enintään tunnin mittainen matkoineen. Mahdollisesti muodostuvia matka- tai muita kuluja ei korvata. Tarkempaa vaikutusten arviointia kokemuksista ei tällä hetkellä ole saatavilla.

Kaupungin palveluksessa on kaikkiaan noin 1500 eri alojen ammattilaista, minkä lisäksi kaupungin toiminnot levittäytyvät maantieteellisesti laajalle alueelle. Kaupunki julkisena toimijana osallistuu eri tavoin yhteiskuntavastuun kantamiseen esimerkiksi taloudellisen, sosiaalisen ja ympäristövastuun näkökulmasta. Verenluovutuksen mahdollistaminen työajalla tarkoittaisi väistämättä työnantajalle työpanoksen menetystä huomioiden verenluovutukseen ja matkantekoon käytetty aika. Osassa toiminnoissa on käytössä henkilöstömitoitus, tai asiakasturvallisuuden vuoksi edellytetään tiettyä määrää henkilöstöä, jolloin poistuminen kesken työvuoron ei ole mahdollista. Työajalla verenluovutuksen toteuttamista ei voida siten mahdollistaa yhdenvertaisesti eri ammattiryhmille. Edellä mainituin perustein henkilöstöpalvelut kannustaa henkilöstöä vapaaehtoiseen verenluovutukseen ja suosittaa ettei erillistä SPR:n verenluovutussertifikaattia hankita.

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Kaupunginvaltuusto	§ 54	12.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 213	09.06.2025
Kaupunginhallitus		02.03.2026

Lisätietoja päätöksestä: henkilöstöjohtaja, Mira Hirvonen-Ylinen, 040 1331 415,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy henkilöstöpalveluiden lausunnon vastauksena aloitteeseen ja
2. tarkastaa tämän asian kokouksessa.

Päätös:

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 241

11.08.2025
02.03.2026

62**Asuntila – Ilmarinjärventie osayleiskaavan muutos, kaavaluonnos**

Kaupunginhallitus 11.08.2025 § 241

Asuntila-Siivikkala osayleiskaavan muutos / Osallistumis- ja
arviointisuunnitelma sekä vireilletulo
37/10.02.02/2021

Kaupunginhallitus 1/25/2021 § 40

Kaavasuunnittelija Roosa Saarela

Kaavoituspäätös	Kaupunginhallitus päätti 25.11.2019 (§ 326) Asuntila-Siivikkala osayleiskaavan muutoksen käynnistämisestä.
Suunnittelualue	Suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven kaupungin itäpuolella Keijärven ja Näsijärven välimaastossa. Alue sijaitsee kahden asuinalueen välissä, Asuntilan ja Siivikkalan. Suunnittelualue on metsävaltaista aluetta. Suunnittelualueen alustava pinta-ala arvio on noin 223 ha.
Tavoitteet	MAPSTOn mukaisesti Asuntila-Siivikkala osayleiskaavan muutoksen laatiminen sisältyy tavoitteisiin, jossa kaupungin asuinalueiden kasvua ohjataan mm. Asuntila-Siivikkalan väliselle alueelle. Uusien asuinalueiden rakentaminen perustuu kaupunkiseudun voimakkaaseen ja pitkäkestoiseksi arvioituun kasvuun. Kaavalla pyritään myös vastaamaan Asuntilan ja Siivikkalan väliseen yhteystarpeeseen. Ylöjärven kaupunkistrategiassa 2018-2028 elinvoimaroolin strategiakärkenä (3) todetaan mm. ”Edistämme ja toteutamme aktiivisesti täydennysrakentamista esimerkiksi kantakaupungin kehärakenteen suunnittelulla”. Tarkoituksena päivittää olemassa olevaa osayleiskaavaa ajantasaiseksi sekä kehittää Asuntila-Siivikkalan alueen ympäristön toimivuutta ja saatavuutta. Tavoitteena on muodostaa uutta asuinaluetta toimivilla kulkuyhteyksillä.
Osallistumis- ja arviointisuunnitelma	Osallistumis- ja arviointisuunnitelman tarkoituksena on mm. antaa tietoja kaavan lähtökohdista, tavoitteista, vaikutusten arvioinnista, aikataulusta ja miten kaavaprosessiin voi osallistua. Suunnitelmaa (OAS) voidaan täydentää kaavoitustyön aikana.
Aikataulu	Ylöjärven kaupunginvaltuuston 7.12.2020 hyväksymässä Maankäytön ja palveluiden suunnittelu- ja toteutusohjelmassa (MAPSTO 2021–2025) kaavoituskohteen ehdotus- ja hyväksymisvaiheet ajoittuvat vuosille 2021-2022.
Oheismateriaali	Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (25.1.2021)
Lisätiedot	Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen, puh. puhelin 044 431 4321 ja kaavasuunnittelija Roosa Saarela, puhelin 044 481 1312,

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 241

11.08.2025
02.03.2026

sähköpostit muotoa: etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Kaavoituspäällikön esitys

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelman (25.1.2021).
2. tiedottaa vireilletulosta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävilläolosta.

Vs. Kaupunginjohtaja ehdottaa

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kaavoituspäällikön esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 11.08.2025 § 241

Valmistelija:

Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen

Seloste ja perustelut:

Kaupunginhallitus päätti 25.11.2019 (§ 326) Asuntilan - Siivikkalan osayleiskaavan muutoksen käynnistämisestä. Kaavan vireilletulosta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävilläolosta päätettiin kaupunginhallituksessa 25.1.2021 (§ 40). Vireilletulosta kuulutettiin 10.2.2021.

Tarkentuneet tavoitteet

Alueen liikennejärjestelyjen yleissuunnittelu laadittiin uudelleen vuoden 2024 aikana. Yleissuunnittelu toimii ensisijaisesti teknisenä selvityksenä, jonka tavoitteena on antaa lähtökohtia kaavoitukselle sekä mahdolliseen jatkosuunnitteluun, selvittää toteutuksen realiteetit, arvioida toteutuskustannuksia, maankäytön potentiaalia sekä yleisesti vaikutuksia alustavalla tasolla. Yleissuunnittelu tarkentaa alueen osayleiskaavassa (2003) esitetyn katuyhteyden sijoittumista Asuntilan ja Ilmarinjärventien välille sekä tutkii lähtökohtaisesti asuinpainotteisten alueiden sijoittumista katukäytävän läheisyyteen. Liikennejärjestelyjen yleissuunnittelun aineisto oli kehittämistoimikunnan keskustelussa 27.5.2024 §24.

Osayleiskaavamuutosaluetta on tarkennettu siten, että aluerajaus huomioi liikennejärjestelyjen yleissuunnitelman läntisimmät katuyhteydet (länsi 2 ja länsi 3). Katuyhteyksien lisäksi tutkitaan mm. liikenneverkkoon tukeutuvan asumisen sijoittumista. Kaavamuutoksen nimeksi on muutettu: Asuntila – Ilmarinjärventie osayleiskaavan muutos. Kaavamuutosalueen alustava pinta-ala on pienentynyt ja se on noin 100 hehtaaria.

Viimeisimpiä uusia suunnitteluun vaikuttavia aineistoja ovat mm. Ylöjärven Kasvuohjelma 2040 (2022) ja raitiotien tarkentava yleissuunnitelma (2023) sekä Teivo -Mäkkylä -osayleiskaavan ehdotus (2023). Suunnittelualueutta koskevia selvityksiä täydennetään mm. luontoselvitys ja arkeologinen inventointi sekä kulttuurimaisemaselvitys, jotka laaditaan vuoden 2025 aikana.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 241

11.08.2025
02.03.2026

Kaavahanke tukee maankäytön ja palveluiden suunnittelu- ja toteutusohjelman (MAPSTO) tavoitteiden toteutumista.

Osayleiskaavan suunnittelijaksi on valittu Sweco Oy.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Osallistumis- ja arviointisuunnitelman tarkoituksena on mm. antaa tietoja kaavan lähtökohdista, tavoitteista, vaikutusten arvioinnista, aikataulusta ja miten kaavaprosessiin voi osallistua. Suunnitelmaa (OAS) voidaan täydentää kaavoitus-työn aikana.

Aikataulu

Luonnosvaiheen aineiston käsittely loppuvuodesta 2025.

Ehdotusvaiheen käsittely keväällä 2026.

Kaavan hyväksyminen vuoden 2026 aikana.

Toimivalta: Hallintosäntö 87 §

Lisätietoja päätöksestä: Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen, p. 044 431 4324, sähköposti etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (11.8.2025)

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelman päivityksen (11.8.2025) ja
2. tiedottaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman päivityksen nähtävilläolosta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 02.03.2026
656/10.02.02/2021

Valmistelija: Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen

Seloste ja perustelut: Kaupunginhallitus päätti 11.8.2025 § 241 kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman päivityksestä. Kaava-aluetta tarkennettiin samalla siten, että aluerajaus huomioi liikennejärjestelyjen yleissuunnitelman läntisimmät katu yhteydet (länsi 2 ja 3). Osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 3.9.-2.10.2025 välisen ajan. Kaupunkilaisille avoin yleisötilaisuus pidettiin 16.9.2025 ja hanketta koskeva kysely oli auki 16.9.-5.10.2025.

Suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven keskustan itäpuolella, Keijärven ja Näsijärven välimaastossa, Asuntilan ja Siivikkalan asuinalueiden välissä. Suunnittelualue on pääosin mäkisiä metsäalueita ja peltoa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 241

11.08.2025
02.03.2026

Suunnittelualueen ja Ilmarinjärventien välisellä alueella on voimassa aiemmin laaditut osayleiskaavat, joiden mukaisesti uusi katuyhteys voidaan ko. alueelle asemakaavoittaa (Haja-asutusalueen kylien osayleiskaavan laajennus ja Taajamien osayleiskaavan muutos ja laajennus).

Tarkentuneet tavoitteet

Kaupunginhallitus päätti 15.12.2025 (§ 417), että kaavan valmistelua jatketaan liikennejärjestelyn yleissuunnitelman ”Länsi 3” -tielinjausvaihtoehdon pohjalta. Päätos jatkaa Länsi 3 -tievaihtoehdolla perustui kyselystä saatuun palautteeseen, luontoarvojen huomioimiseen sekä kustannustehokkuuteen. Länsi 3 -tievaihtoehdo lähestyy myös lännessä kaupungin omistamia maa-alueita, joiden asemakaavoitusta pientaloalueiksi uusi kokoojakatu tukee parhaiten. Suunnittelualue on muilta osin yksityisessä omistuksessa.

Kaavan tarkoitus on muuttaa nykyistä yleiskaavaa siten, että siinä huomioidaan laaditun Asuntila-Ilmarinjärventien katuyhteyden yleissuunnitelman mukainen uuden katuyhteyden vaihtoehto ”Länsi 3” sekä sitä ympäröivä maankäyttö. Kaavaluonnosta varten on laadittu luontoselvitys, arkeologinen inventointi sekä rakennetun ympäristön ja maiseman selvitykset. Osayleiskaavan pinta-ala on noin 103 hehtaaria. Alueen maankäyttö jakaantuu käyttötarkoituksiin seuraavasti:

AP	30,65 ha
AO-5	16,24 ha
PK-3	11,20
VL	10,34 ha
M-1	0,88 ha
MU-1	34,04 ha

Kaavaluonnoksessa osoitetaan asemakaavoitettavat pientaloalueet AP-merkinnällä ja ne on sijoitettu uusien kokoojakatujen varsille. Nämä alueet on varattu pientaloasumiselle, kuten omakotitaloille, yhtiömuotoisille ja kytketyille pientaloille ja rivitaloille. Alueella tulee edistää ilmastotavoitteita sekä kaupunkimaista pientalorakentamista, viihtyisyyttä ja elinympäristön laatua. Alueille voidaan muodostaa arviolta satakunta uutta tonttia, määrä tarkentuu asemakaavoituksen yhteydessä. Kaavassa on yleismääräyksenä, että yksityisten maa-alueiden asemakaavoittaminen edellyttää kaavoitussopimusta kaupungin kanssa.

Erillispientalovaltaisina asuntoalueina (AO-5) on osoitettu voimassa olevan yleiskaavan mukaiset alueet, rakennuspaikkojen lukumäärä vastaa voimassa olevaa osayleiskaavaa. Vastaavasti myös hevosurheilutoimintaa varatut, yksityisten palvelujen ja hallinnon alueet (PK-3) on osoitettu pääasiassa voimassa olevan yleiskaavan mukaan.

Alueen käyttötarkoituksesta lähes puolet (45 %) on virkistystä. Lähivirkistysalueen (VL) lisäksi yli 30 % alueesta on maa- ja metsätalousaluetta, jossa on ulkoilun ohjaamistarvetta ja ympäristöarvoja (MU-1). Luonnon monimuotoisuutta turvataan kaavan luo-alueilla, jotka ovat lahokaviosammaleen, lepakoiden ja

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 241

11.08.2025
02.03.2026

metsälain 10 § mukaisia arvoalueita. Näiden alueiden ominaispiirteitä ei tule toimenpiteillä heikentää.

Muut arkeologiset kulttuuriperintökohteet on osoitettu omalla merkinnällään (ark). Numerointi vastaa kaavaa varten laadittua arkeologista inventointia. Numerolla 1 on osoitettu Pitkäsuo ja numerolla 2 Efraim Martinin torppa. Alueella olevat kulttuurihistorialliset rakenteet on säilytettävä.

Osayleiskaavaa laativat Ylöjärven kaupungin kaavoitus ja Sweco Oy.

Aikataulu

Kaavaluonnoksen nähtävillä oloaikana järjestetään yleisötilaisuus 17.3.2026. Ehdotusvaiheen käsittely syksyllä 2026. Kaavan hyväksyminen vuoden 2026 aikana.

Toimivalta:

Hallintosääntö 87 §

Lisätietoja päätöksestä:

Kaavoituspäällikkö, Esko Hyytinen, puh. 044 431 4324, sähköposti etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Maisemasuunnittelija Kaisu Wallin, puh. 041 730 1380, sähköposti etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liitteet:

Luonnosvaiheen kaavakartta, merkinnät ja määräykset
Kaavaselostus
Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
Vastineet lausuntoihin ja mielipiteisiin

Oheismateriaalit:

Arkeologinen inventointi
Asukaskyselyn tulosten koonti
Linnusto- ja liito-oravaselvitys
Luontoselvitys
Rakennetun kulttuuriympäristön ja maiseman selvitys

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Asuntilan-Ilmarinjärventien osayleiskaavan muutosluonnoksen, kaavamerkinnät ja -määräykset sekä selostuksen ja liiteaineistot sekä asettaa ne luonnoksena nähtäville ja
2. tiedottaa nähtävilläolosta ja pyytää lausunnot ja mielipiteet osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös:

63**Kiinteistön 980-408-2-440 luovuttaminen, korttelin 633 tontti 1, Raudantakojantie 2**

Kaupunginhallitus 02.03.2026

97/10.00.02/2026

Valmistelija: tontti-insinööri Janne Kuronen

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunki avasi yhtiömuotoiseen rakentamiseen tarkoitettujen tonttien jatkuvan haun 8.4.2025. Haettavana olevat tontit sijoittuvat asemakaava-alueille Siltatien asuntoalue, Siltatie 2. vaihe ja Työläjärven alue 1. vaihe.

Jatkuvan haun periaatteiden mukaisesti rakentajat toimittivat hakemuksen tarvittavine suunnitelmineen ja lisätietoineen. Valintaryhmä arvioi hakemukset ja pisteytti ne kaupunginhallituksen 20.2.2023 § 69 päättämien valintaperusteiden mukaisesti. Hakemuksien arvioinnissa käytettävät osa-alueet ja niiden painotus oli seuraavanlainen: laatu 30 %, asemapiirros 30 %, huoneistojakauma 15 %, aikataulu 15 % ja yhteiskuntavastuu 10 %.

Ylöjärven kaupunki omistaa kiinteistön 980-408-2-440 osoitteesta Raudantakojantie 2. Kiinteistö muodostaa asemakaavan mukaisen AR korttelin 633 tontin 1. Kohde kuuluu Ylöjärven MAPSTO -ohjelman tontteihin, jotka ovat suunniteltu luovutettavaksi vuosina 2022-2025.

Arviointiprosessin aikana tontista saatiin kaksi vaatimukset täyttävää hakemusta. Saapuneet hakemukset arvioi arviointiryhmä, joka koostuu rakentamiseen ja maankäyttöön erikoistuneista viranhaltijoista.

Voittaneessa suunnitelmassa tontille on sijoitettu yksi kaksikerroksinen rivitalo ja kaksi yksikerroksista rivitaloa huoneistokohtaisine varastoineen, leikkialue sekä autopaikat.

Asuinrakennukset ovat sijoitettu tontin luoteis-osaan jättäen Siltatien läheisen alueen tontista autopaikkojen ja muiden pihatoimintojen käyttöön. Tontille liittyminen on suunnitelmissa järjestetty kaavan mukaisesti Raudantakojantieltä.

Rivitaloihin on suunnitelmassa esitetty 12 kpl asuntoja, joiden huoneistojakauma vaihtelee alustavasti 3h+k ja 4h+k välillä. Autopaikkoja on yhteensä 16 kpl.

Suunnitelmien asemakaavanmukaisuus tulee osoittaa rakennuslupavaiheessa ja mahdollisista suunnitelmien tarkennuksista tulee neuvotella rakennusvalvonnan kanssa.

Kaupunginvaltuusto on 4.10.2021 § 124 päättänyt kohteen Raudantakojantie 2 yleiset luovutusperiaatteet, joiden mukaisesti tontin luovutushinnaksi muodostuu 201 600 € ja vuosivuokraksi 12 096 €.

Toimivalta: Hallintosääntö 87 § kohta 2

Lisätietoja päätöksestä: tontti-insinööri, Janne Kuronen, p. 050 501 3295, janne.kuronen@ylojarvi.fi

Kaupunginhallitus

02.03.2026

Liite:

Karttaliite

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että

1. kiinteistö 980-408-2-440, AR korttelin 633 tontti 1 osoitteesta Raudantakojantie 2 myydään tai vuokrataan Bellatalot Oy:lle tai Bellatalot Oy:n perustaman yhtiön lukuun ja
2. luovutuskirja tulee allekirjoittaa 12 kuukauden sisällä tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulemisesta tai päätös raukeaa.

Päätös:

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 30

18.02.2026
02.03.2026

64**Ylöjärven kaupungin omistamien rakennusten salkutuksen päivitys**

Tekninen lautakunta 18.02.2026 § 30

Valmistelija: Hankekehityspäällikkö Ari Niemensivu

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunginvaltuusto on 3.10.2016 tehnyt Ylöjärven kaupungin omistamien rakennusten ja rakennuksiin liittyvien kiinteistöosakkeiden salkutuksen.

Salkutus päivitetään vuosittain tarpeellisten rakennusten ja osakkeiden osalta. Samalla täydennetään salkutusta omistukseen tulleiden uusien rakennusten toimenpiteillä ja poistetaan salkutuksesta jo puretut tai omistuksesta muutoin poistuneet rakennukset.

Vuonna 2017 päivitys on tehty 22.5.2017.
Vuonna 2018 päivitys on tehty 3.9.2018.
Vuonna 2019 päivitys on tehty 9.12.2019.
Vuonna 2020 päivitys on tehty 7.12.2020.
Vuonna 2021 päivitys on tehty viranhaltijatyönä 19.11.2021.
Vuonna 2022 päivitys on tehty 13.2.2023.
Vuonna 2023 päivitys on tehty viranhaltijatyönä 11.12.2023.
Vuonna 2025 päivitys on tehty 3.2.2025.

Voimassa oleva salkutus on tehty seuraavan jaottelun mukaisesti:

1. Pidetään
2. Myydään
3. Puretaan
4. Jatkoselvitettävät
5. Sote-erityistoimenpide (salkutusluokasta luovutaan 2026)

Salkutus on tehty poikkitoimialaisena yhteistyönä siten, että tarkastelussa on otettu huomioon käyttäjätoimialojen tarpeet, rakennusten tekninen kunto, kaupungin kehitys sekä tiedossa olevat suojelulliset ja mahdolliset muut arvot.

Poistuneet salkutetut rakennukset:

Aikaisemmin salkkuluokassa 5. "Sote-erityistoimenpide" olleet kymmenen sosiaali- ja terveyspalveluiden sekä pelastuspalveluiden kohdetta on yhtiöittämisvelvoitteen mukaisesti yhtiöitetty Ylöjärven Palvelukiinteistöt Oy:lle 1.1.2026 alkaen ja näin poistuneet kaupungin omistuksesta:

1. Ylöjärven terveyskeskus
2. Keskustan neuvola
3. Tiuravuori & Kumuke

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 30

18.02.2026
02.03.2026

4. Nummikoti
5. Pehtoori
6. Mikkolantie 7
7. Emminkammarin toimintatila/liiketila
8. Kurun terveyskeskus
9. Ylöjärven paloasema
10. Viljakkalan paloasema ja öljyntorjuntavarasto

Koko salkutusluokasta 5. "Sote-erityistoimenpide" luovutaan 1.1.2026 alkaen.

Uudet salkutetut rakennukset

1. Vahannan päiväkot
2. Kurun yhtenäiskoulu
3. Kirsi Kunnaksen päiväkot

Muut salkutusten muutokset:

1. Karhen koulu myydään.
2. Vahannan monipalvelukeskus jatkoselvitetään.
3. Vuorentaustan koulu Välimäenkujan toimipiste puretaan.
4. Mikkolan päärakennuksen käyttöä jatkoselvitetään.
5. Vihriälän käyttöä jatkoselvitetään.
6. As Oy Ylöjärven Fröökynän osakkeet pidetään.

Listattu kohteen kuntoluokitus, käyttötarkoitus ja kohteesta vastaava hallintokunta on päivitetty käyttötarkoituksen tai hallinnoijan muuttuessa tarpeen mukaan. Aikaisemmin päätettyjen myyntien ja purkamisten toimeenpano jatkuu määrärahojen puitteissa vuoden 2026 aikana.

Kaikki kaupungin omistamat kiinteistöt on salkutettu johonkin yllämainituista salkuista, myös uusien kiinteistöjen hankinnan sekä maanhankinnan yhteydessä tehtävissä päätöksissä on maininta siitä, mihin salkkuun uusi kiinteistö laitetaan.

Kaupungin kiinteistömäärä muuttuu, jalostuu ja kehittyy jatkuvasti peruskorjausten ja uudisrakentamisen myötä. Ylöjärven kaupungin nettisivuilla on listaus aiemmin salkutetuista kaupungin omistamista kiinteistöistä. Kiinteistölistaukset ovat nettisivuilla silloisten valtuuston päätösten mukaisina ilman päivityksiä ja ajantasaistamiskorjauksia. Toimitiloissa kokousvälillä tehdyn harkinnan mukaan esitämme edelleen, että kaupunginvaltuuston tekemien kiinteistöjen salkutuspäätösten mukaisia liitetaulukoita voidaan päivittää viranhaltijoiden toimesta muilta osin teknisillä korjauksin paitsi varsinaisen salkutusluokan osalta.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Hankekehityspäällikkö Ari Niemensivu, p. 040 485 7566,
ari.niemensivu@ylojarvi.fi,
Vt. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä, p. 050 554 2872,
hannu.heikkila@ylojarvi.fi,

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 30

18.02.2026
02.03.2026

Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860,
jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Liite:

Salkutuslista

Esittelijä:

Vt. Rakennuspäällikkö

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että valtuusto;

1. hyväksyy rakennusten salkutuksen päivityksen liitteen mukaisesti,
2. päättää purkaa salkutuksessa purettavaksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston hakemaan purettavaksi salkutetuille kohteille tarpeelliset purkuluvat sekä toimeenpanemaan purkamiset määrärahojen puitteissa,
3. päättää myydä salkutuksessa mainitut myytäväksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston toimeenpanemaan myynnit,
4. todeta, että mahdollisten maa-alueiden ostojen tai muiden maa-alueiden vastaanottojen yhteydessä, kaupungille tarpeettomat rakennukset voidaan jo suoraan maa-alueiden vastaanotosta päätettäessä määritellä purettaviksi tai myytäviksi ilman erillistä valtuuston salkutuskäsittelyä,
5. päättää antaa toimitilojen viranhaltijoille oikeuden päivittää ja ajantasaistaa tehtyjen salkutuspäätösten kiinteistötaulukkoja muilta osin paitsi varsinaisen salkutusluokan osalta.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Taluspäällikkö Merja Talvitie poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 17:49.

Kaupunginhallitus 02.03.2026
61/10.03.02.02/2026

Toimivalta:

Kuntalaki 14 §

Lisätietoja päätöksestä:

Hankekehityspäällikkö Ari Niemensivu, p. 040 485 7566,
ari.niemensivu@ylojarvi.fi,
Vt. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä, p. 050 554 2872,
hannu.heikkila@ylojarvi.fi,
Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860,
jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Liite:

Salkutuslista

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 30

18.02.2026
02.03.2026

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. hyväksyy rakennusten salkutuksen päivityksen liitteen mukaisesti,
2. päättää purkaa salkutuksessa purettavaksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston hakemaan purettavaksi salkutetuille kohteille tarpeelliset purkuluvat sekä toimeenpanemaan purkamiset määrärahojen puitteissa,
3. päättää myydä salkutuksessa mainitut myytäväksi salkutetut kohteet ja valtuuttaa tekniikka- ja ympäristöosaston toimeenpanemaan myynnit,
4. todeta, että mahdollisten maa-alueiden ostojen tai muiden maa-alueiden vastaanottojen yhteydessä, kaupungille tarpeettomat rakennukset voidaan jo suoraan maa-alueiden vastaanotosta päätettäessä määritellä purettaviksi tai myytäväksi ilman erillistä valtuuston salkutuskäsittelyä,
5. päättää antaa toimitilojen viranhaltijoille oikeuden päivittää ja ajantasaistaa tehtyjen salkutuspäätösten kiinteistötaulukkoja muilta osin paitsi varsinaisen salkutusluokan osalta.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös:

65

Tiedoksi annettavat asiat

Kaupunginhallitus 02.03.2026

Liite: - luettelo tiedoksi annettavista asioista

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluonteiset asiat ja kaupunginjohtajan selostuksen muista ajankohtaisista asioista tiedoksi.

Päätös:

66**Lautakuntien pöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 02.03.2026

Seloste ja perustelut:

Kuntalaki 92 § Asian ottaminen ylemmän toimielimen käsiteltäväksi

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö, hallintomenettelyä koskevat määräykset

16 § Kaupunginhallituksen ja lautakunnan otto-oikeus

Asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja asianomainen osastopäällikkö.

17 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen

Kaupungin viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kaupunginhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat, jotka ovat nähtävänä kaupungin verkkosivuilla:

- 17.2.2026 Kasvatus- ja opetuslautakunta
- 18.2.2026 Tekninen lautakunta

Toimivalta: Kuntalaki 92 §, Hallintosääntö 16 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä pöytäkirjat tiedoksi ja
2. ettei pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

67**Viranhaltijoiden päätösluettelot**

Kaupunginhallitus 02.03.2026

Seloste ja perustelut: Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä kunnanhallituksen päätöksen 4.2.2002 78 §:n mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot.

Kaupunginjohtajan päätökset

25.2./§ 4 IT-asiantuntijan toimen täyttäminen (vakanssinro 00122031) ja palkan vahvistaminen

Talousjohtajan päätökset

24.2./§ 3 Maksuvapauden myöntäminen / Ylöjärven Reservinaliupseerit ry
24.2./§ 4 Kuntatodistusten liikkeelle laskeminen

Toimivalta: Kuntalaki 92 §, hallintosääntö 16 §, kunnanhallitus 4.2.2002 § 78

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös:

68**Eron myöntäminen ympäristölautakunnan varajäsenyydestä ja ympäristölautakunnan täydennysvaali**

Kaupunginhallitus 02.03.2026

235/00.00.01/2025

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Pieviläinen

Seloste ja perustelut: Outi Hanhijärvi on jättänyt eronpyynnön ympäristölautakunnan varajäsenen tehtävästä henkilökohtaisiin syihin vedoten. Eronpyyntö on nähtävänä kokouksessa.

Kuntalaki

70 § Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

71 § Yleinen vaalikelpoisuus

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

72 § Vaalikelpoisuus valtuustoon

Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa.

74 § Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta

4 a § Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpano

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö

120 § Lautakunnan kokoonpano ja esittely

Kaupunginvaltuusto valitsee lautakuntaan yksitoista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä toimikauttaan vastaavaksi ajaksi sekä nimeää jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Ympäristölautakunnan tämänhetkinen kokoonpano:

Jäsen

Uusitalo Markku, pj.
Peltola Seppo, vpj.
Mäkinen Minna
Juvela Annastiina
Takala Matleena
Pirttijoki Antti
Gröndahl Leila
Lindberg Jarmo

Varajäsen

Blom Jarmo
Hiltunen Simo
Havasalo Sini
Kannisto Noora
Räsänen Riitta
Taipale Marko
Landgren-Mäkkylä Tiina
Jutila Heikki

Kaupunginhallitus

02.03.2026

Riitijoki Miina-Sofia
Hemminki Lauri
Salojärvi Kirsi

Hanhijärvi Outi
Suhonen Juuso
Remula Kaisa

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 70 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättää myöntää Outi Hanhijärvelle eron ympäristölautakunnan varajäsenyydestä,
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättää valita toimikaudekseen Outi Hanhijärven tilalle varajäsenen (varsinainen jäsen Miina-Sofia Riitijoki) ympäristölautakuntaan ja
3. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös:

69**Hyvinvointilautakunnan täydennysvaali**

Kaupunginhallitus 02.03.2026

235/00.00.01/2025

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Pieviläinen

Seloste ja perustelut: Hyvinvointilautakunnan varajäsen Henry Slapø on menettänyt vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta muuton ja kotikunnan vaihtumisen vuoksi.

Kuntalaki

71 § Yleinen vaalikelpoisuus

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

72 § Vaalikelpoisuus valtuustoon

Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitetussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa.

74 § Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.

78 § Vaalikelpoisuuden menettäminen

Jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta

4 a § Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpano

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö

98 § Lautakunnan kokoonpano

Hyvinvointilautakunnassa on yksitoista jäsentä ja jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hyvinvointilautakunnan tämänhetkinen kokoonpano:

Jäsen

Tapani Tienari pj.
Emmi Sarvijärvi vpj.
Tuire Ruuska
Jenni Mäkinen

Varajäsen

Panu Koski
Paul Metsälä
Henry Slapø
Anni Lamminen

Kaupunginhallitus

02.03.2026

Marika Pätäri
Kalle Tiura
Kim Lilius
Riikka Salakari
Jyrki Ylihonkaluoma
Juha Alhamo
Sari Listenmaa

Diana Nurminen
Riku Leivaara
Minna Hokkanen
Susanna Riuttala
Saara Pyyhtiä
Satu Pajunen
Timo Järvenpää

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 70 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Henry Slapø'n menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointilautakuntaan,
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Henry Slapø'n tilalle varajäsenen (varsinainen jäsen Tuire Ruuska) hyvinvointilautakuntaan kuluvan valtuustokauden loppuun asti ja
3. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös:

70**Turvallisemman tilan periaatteiden käyttöönotto kaupungintalon tapahtumissa ja tilaisuuksissa**

Kaupunginhallitus 02.03.2026

655/00.01.02/2021

Valmistelijat:	Hallintojohtaja Antti Pieviläinen, hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen
Seloste ja perustelut:	Ylöjärven kaupunki on mukana Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallissa. Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelma on osa Ylöjärven kaupungin hyvinvointiohjelmalla vuosille 2025-2036. Toimintasuunnitelman tavoitteeseen ”jokainen lapsi ja nuori voi olla oma itsensä ja kuulua yhteisöön” liittyen on tuotu esiin yhtenä toimenpide-ehdotuksena turvallisemman tilan periaatteet kaupungin eri toiminoissa ja tapahtumissa ja siten periaatteiden käyttöönottoaminen myös kaupungintalolla järjestettävissä tapahtumissa ja tilaisuuksissa. Turvallisemman tilan periaatteet on otettu tähän mennessä käyttöön kaupungin toiminnoissa muun muassa kirjastoissa, kulttuuripalvelujen tiloissa, nuorisotiloilla, vapaa-aikapalvelujen tapahtumatuotannossa sekä Ylöjärven uimahallilla (hyvinvointilautakunta 20.8.2024 § 94 sekä 3.12.2024 §:t 146–149). Käytössä olevat periaatteet on kaiken kaikkiaan koettu toimiviksi. Kaupungintalon osalta käyttöön otettaviksi esitettävät periaatteet on laadittu käytössä olevia periaatteita mukaillen.
Toimivalta:	hallintosääntö 86 §
Lisätietoja päätöksestä:	hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen, p. 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Liite:	Turvallisemman tilan periaatteet Ylöjärven kaupungintalon tapahtumissa ja tilaisuuksissa
Esittelijä:	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus:	Kaupunginhallitus päättää, että Ylöjärven kaupungintalolla otetaan käyttöön liitteenä olevat turvallisemman tilan periaatteet 1.4.2026 lukien.
Päätös:	

Kaupunginvaltuusto

§ 139

10.11.2025

Kaupunginhallitus

§ 409

24.11.2025

Kaupunginhallitus

02.03.2026

71**Valtuustoaloite: Kylien varautumissuunnitelmien laadinta osana kaupungin kriisivarautumista**

Kaupunginvaltuusto 10.11.2025 § 139

”Kylä- ja asukasyhdistysten tapaamisessa nousi esille tärkeä aihe: kylien oma varautuminen poikkeustilanteisiin. Kylissämme on paljon osaamista, aktiivisia yhteisöjä sekä halua kantaa vastuuta, mutta ilman selkeää ohjeistusta ja koordinoitua varautumisen taso ja toimintamallit vaihtelevat.

Konkreettinen varautumissuunnitelma parantaa turvallisuutta ja nopeuttaa toimintaa esimerkiksi seuraavissa tilanteissa:

- pitkäkestoinen sähkökatko
- vesikriisi tai vedenjakelun häiriöt
- tietoliikenneyhteyksien pettäminen
- muut äkilliset poikkeustilanteet, jotka vaikuttavat arjen toimintoihin

Esitämme, että kaupunki laatii yhdessä kylien kanssa yhtenäisen mallin varautumissuunnitelmalle, jonka tavoitteena on:

1. Luoda selkeä ja helposti täytettävä pohja kyläkohtaisille varautumissuunnitelmille.
2. Kartoittaa kylien resurssit ja vahvuudet (esim. kokoontumistilat, osaaminen ja vapaaehtoisverkostot kuten Vapepa)
3. Määritellä kylille yhteiset kohtaamis- tai kokoontumispaikat, jotka soveltuvat kriisitilanteiden kommunikointiin, tiedotukseen ja avun keskittämiseen.
4. Turvata yhdistysten toiminnan jatkuvuus äkillisissä ja odottamattomissa tilanteissa, niin että tieto ja vastuu ei ole yhden henkilön varassa.
5. Varmistaa suunnitelmien päivittyminen ja ylläpito (esimerkiksi vuosittaisen tarkastelun yhteydessä).

Kaupunki vastaisi prosessin käynnistämisestä, mallipohjan tarjoamisesta ja tarvittaessa koulutuksesta. Kyläyhteisöt puolestaan täydentäisivät suunnitelmat paikalliseen tilanteeseen sopiviksi. Näin varmistamme, että jokaisella kylällä on toimiva, yhtenäinen ja todennettavissa oleva varautumissuunnitelma.

Samalla tämä toisi esiin kylien vahvuuksia ja merkitystä koko kaupungin resilienssille. Kylien hajautunut asutus ja tiivis yhteisöllisyys ovat etuja, jotka tukevat alueellista turvallisuutta poikkeustilanteissa.

Esitämme, että kaupunki käynnistää hankkeen, jonka tavoitteena on laatia kylille yhtenäinen varautumissuunnitelmamalli ja tukea suunnitelmien laadintaa sekä niiden säännöllistä päivittämistä osana kaupungin kriisivarautumista.

Keskustan valtuustoryhmä ym.”

Kaupunginvaltuusto	§ 139	10.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 409	24.11.2025
Kaupunginhallitus		02.03.2026

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 24.11.2025 § 409

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hallinto- ja talousosastolle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 02.03.2026
485/09.06.00/2025

Valmistelijat: Hallintojohtaja Antti Pieviläinen, hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Keskustan valtuustoryhmä ja muut aloitteen allekirjoittaneet ovat tehneet valtuustoaloitteen, jossa esitetään kylille yhteisen varautumissuunnitelmamallin laatimista sekä kaupungin tukea suunnitelmien valmisteluun ja päivittämiseen. Aloitteessa nostetaan esiin kylien omaehtoisen varautumisen tärkeys esimerkiksi pitkäkestoisten sähkökatkosten, vesihuollon häiriöiden, tietoliikennekatkosten ja muiden arkeen vaikuttavien poikkeustilanteiden varalta. Kaupunginhallitus on lähettänyt aloitteen hallinto- ja talousosaston valmisteltavaksi.

Omaehtoinen varautuminen tukee merkittäväällä tavalla kaupungin kokonaisvarautumista. Kaupungin viestinnässä on nostettu esiin muun muassa omaehtoisen varautumisen merkitystä. Varautumiseen erilaisia häiriötilanteita varten halutaan kannustaa niin kotitalous- kuin yhteisötasollakin.

Valtuustoaloitteessa esitetty ajatus yhteisen mallin kehittämisestä kylien omaehtoisen varautumisen kehittämisen tueksi on kannatettava. Malli voisi tukea yhdenmukaisten toimintatapojen kehittämisen ohella myös esimerkiksi kyläyhdistysten välistä tiedonvaihtoa ja kokemusten jakamista. Lisäksi kyläyhteisöjen yhtenäinen varautumissuunnittelun malli voi vahvistaa yhteisöllisyyttä ja edistää omaehtoista varautumista kyläyhteisön sisällä. Mallin laadinnassa tulisi pyrkiä siihen, että se olisi hyödynnettävissä erilaisten kyläyhteisöjen varautumisen vahvistamisen tukena paikalliset olosuhteet ja lähtökohdat huomioiden.

Kaupunginvaltuusto	§ 139	10.11.2025
Kaupunginhallitus	§ 409	24.11.2025
Kaupunginhallitus		02.03.2026

Ylöjärven kaupunki on pilottikuntana mukana Pirkan kylien toteuttamassa hankkeessa, jonka tavoitteena on työstää kylien varautumissuunnitelmamalli. Työ on käynnistetty ja sen on määrä toteutua vuoden 2026 aikana. Kaupungin yhteyshenkilönä hankkeessa toimii järjestö- ja vapaaehtoistyön koordinaattori. Pilotin avulla asukkaat yhdessä pohtivat ja kehittävät varautumisen käytäntöjä ja ratkaisuja. Tilannekuva ja tarpeet täsmentynevät hankkeen ja toteutuksen myötä. Varautumisen vahvistaminen voisi olla jonakin vuonna perusteltu painopiste esimerkiksi yhdistyksille myönnettävissä kohdeavustuksissa.

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen, p. 044 4811 471, sähköposti muotoa.etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy selosteosan mukaisen lausunnon vastauksena aloitteeseen ja
2. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: