

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 17.02.2026 klo 17:00 - 20:32

Paikka Kaupunginhallituksen huone os. Kuruntie 14 / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 18	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 19	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 20	Ajankohtaiskatsaus	6
§ 21	Viranhaltijoiden päätösluettelot	7
§ 22	Tiedoksi annettavat asiat	8
§ 23	Tilinpäätös vuodelta 2025 / kasvatus- ja opetuslautakunta	9
§ 24	Riskienhallinnan tavoitteiden toteutuminen vuodelta 2025	10
§ 25	Kone- ja kalustoinvestointimäärärahan uudelleen kohdentaminen	12
§ 26	Käyttökustannusten valtionosuus vuonna 2025 ja 2026 / Opetus- ja kulttuuritoimi	13
§ 27	A2-kieleen liittyvä vetoamus	15
§ 28	Tampereen kaupunkiseudun kuntien lukiokoulutuksen tilannekatsaus 2024	17
§ 29	Lukion laatustrategia	18
§ 30	Lukion InnoT3k-linjan opetussuunnitelma	19
§ 31	Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2026-2027	20
§ 32	Koululaisten iltapäivätoiminnan asiakastyytyväisyyskysely lukuvuonna 2025-2026	21
§ 33	Kuntapuheenjohtajapäivät 2026 / tapahtumaan osallistuminen	23
§ 34	Viljakkalan osayleiskaava, osallistumis- ja arviointisuunnitelma / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	24
§ 35	Kivikkotien asemakaavan muutos, ehdotusvaihe / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	25
§ 36	Teivon alue, etelä, Velodromin alueen asemakaavan muutos, luonnosvaihe / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	26
§ 37	Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta (päätös nro: 1000008716)	27
§ 38	Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta (päätös nro: 1000009047)	28
§ 39	Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta (päätös nro: 1000009048)	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puttonen Heikki	Puheenjohtaja	
	Rantanen Sami	Varapuheenjohtaja	
	Grönlund Susanna	Jäsen	etäyhteydellä
	Heinonen Santeri	Jäsen	
	Itäpää Milana	Jäsen	etäyhteydellä §:t 25-39
	Järvensivu Antti	Jäsen	etäyhteydellä
	Kuusinen Noora-Maria	Jäsen	
	Salakari Marika	Jäsen	etäyhteydellä
	Sivula Ossi	Jäsen	
	Torvinen Pilvi	Jäsen	etäyhteydellä
	Viitasaari Vilma	Jäsen	etäyhteydellä
Muu	Luoja Katja	Kaupunginhallituksen edustaja	etäyhteydellä
	Hursti Matti	Esittelijä	
	Korkala Birgitta	Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö	
	Lahtinen Kirsi	Varhaiskasvatuksen johtaja	
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö	
	Suhonen Tarja	Perusopetuksen johtaja	
	Tuomennoro Jarkko	Lukion rehtori	etäyhteydellä
	Kyllönen Veeti	Nuorisovaltuuston varaedustaja	
	Ala-Rautalahti Tapio	Siltatien yhtenäiskoulun rehtori	
	Ahola Katja	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Heikki Puttonen
puheenjohtaja

Katja Ahola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

17 - 39

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Milana Itäpää
pöytäkirjantarkastaja

Antti Järvensivu
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla. 20.02.2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 17

17.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 17

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu päätettävällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja Heikki Puttonen avasi kokouksen ja läsnäolijat todettiin nimenhuutomennettelyllä. Paikalla oli 11 jäsentä, joten lautakunta oli täysilukuinen. Viranhaltijoista paikalla olivat sivistysjohtaja, joka toimi esittelijänä, perusopetuksen johtaja, lukion rehtori, ilta- ja iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö, sivistysosaston hallintopäällikkö, Siltatien yhtenäiskoulun rehtori ja varhaiskasvatuksen johtaja. Lisäksi paikalla olivat kaupunginhallituksen edustaja, nuorisovaltuuston varaedustaja ja osastosihteeri, joka toimi pöytäkirjanpitäjänä.

Tämän jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 18

17.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 18

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsee Milana Itäpään ja Antti Järvensivun sekä heidän varalleen Noora-Maria Kuusisen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 19

17.02.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 19

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 20

17.02.2026

Ajankohtaiskatsaus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 20

Valmistelija:

Sivistysjohtaja

1. Liikuntapainotteisen opetuksen suunnittelutilanne, Siltatien yhtenäiskoulun rehtori Tapio Ala-Rautalahti
2. Kurun, Viljakkalan ja Mutalan koulukuljetusten tilannekatsaus, sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Siltatien yhtenäiskoulun rehtori poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.22.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 21

17.02.2026

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 21

Seloste ja perustelut: Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä koulutuslautakunnan päätöksen 9.4.2013 § 43 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kasvatus- ja opetuslautakunnalle on toimitettu seuraavat päätösluettelot:

Sivistysjohtajan päätökset

29.1.2026 § 3 Toimenhaltijan irtisanominen sivistysosastolla
6.2.2026 § 4 Vahannan koulun rehtorin tehtävien hoitaminen
1.8.2026 lukien

Perusopetuksen johtajan päätökset

16.1.2026 § 14 Tutkimuslupa / Lapsiuhritutkimus 2026

Varhaiskasvatuksen johtajan päätökset

30.1.2026 § 2 Varhaiskasvatuksen palvelusetelin tuottaja / Pilke
päiväkodit Oy, Pilke Komeetta

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää
1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 22

17.02.2026

Tiedoksi annettavat asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 22

Liite: -luettelo tiedoksi annettavista asioista

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 23

17.02.2026

Tilinpäätös vuodelta 2025 / kasvatus- ja opetuslautakunta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 23

52/02.06.01/2026

Valmistelija:	Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja
Seloste ja perustelut:	Kirjanpitolain mukaisesti kunnan tilinpäätös tulee laatia maaliskuun loppuun mennessä. Olennainen osa tilinpäätöstä on toimintakertomus, jonka laadinnasta on tullut talousjohdolta ohjeistus ja aikataulutus. Lautakunnan sitovuustaso kaupunginvaltuustoon nähden on vastuualueitaso. Kasvatus- ja opetuslautakunnan vastuualueina ovat: yhteispalvelut, peruskoulutus, lukiokoulutus, koululaisten iltapäivätoiminta sekä varhaiskasvatus. Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarviotulot ylittyivät 748 124 euroa muutostalousarviosta ja vastaavasti talousarviomenot ylittyivät 1 028 553 euroa muutostalousarviosta. Nettomenojen ylitys oli näin ollen 280 429 euroa (0,3 %). Vastuualueiden osalta perusopetus ylitti talousarvion 326 225 eurolla (0,7 %) ja varhaiskasvatus ylitti talousarvion 220 579 eurolla (0,7 %).
Toimivalta:	Hallintosääntö 94 §
Lisätietoja päätöksestä:	Sivistysosaston hallintopäällikkö, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Oheismateriaali:	Kasvatus- ja opetuslautakunnan tilinpäätös ja toiminnalliset tavoitteet vuodelta 2025
Esittelijä:	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus:	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä omalta osaltaan vuoden 2025 toimintakertomuksen talousarvion toteutumisineen sekä saattaa sen edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.
Päätös:	Hyväksyttiin.

Riskienhallinnan tavoitteiden toteutuminen vuodelta 2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 24
109/00.01.04.00/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Kuntalain 39 § kohdan 7 mukaan kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Osana kaupungin riskienhallintaprosessia osastot laativat vuosittain toimialaansa koskevan riskienhallintasuunnitelman, joka päivitetään Ylöjärven kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksen mukaisesti. Lautakunnat vastaavat omalla toimialallaan riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä. Riskienhallinnasta raportoidaan puolivuositarkastuksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Riskienhallintaan Ylöjärven kaupungin käytössä on Granite -ERM - ohjelmistotyökalu. Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisuudessa toimii viisi vastuualuetta: yhteispalvelut, perusopetus, varhaiskasvatus, lukiokoulutus ja koululaisten iltapäivätoiminta. Riskienhallintasuunnitelmissa on erityisesti keskitytty riskien tunnistamiseen.

Suunnitelmassa riskit jaotellaan viiteen luokkaan: strategiset, operatiiviset, taloudelliset ja ulkoiset riskit sekä vahinkoriskit. Riskit arvioidaan järjestelmässä todennäköisyyden ja seurauksen perusteella asteikolla 1-5. Määritellyjä riskejä seurataan tilatiedolla eli onko riski arvioitu, onko se seurannassa tai kenties valmis eli tällöin riskiin liittyvät hallintakeinot on tehty.

Kokouksessa vastuualueiden esihenkilöt raportoivat riskienhallinnan toimenpiteistä vuonna 2025. Toimenpiteet pohjautuvat kevään-syksyn 2025 aikana kirjattuun aineistoon. Riskienhallintaan liittyvät toimenpiteet kirjataan sisäiseen muistioon, muistioita ei julkaista.

Tulevat riskienhallinnan toimenpiteet käsitellään talousarvion laadinnan yhteydessä, lautakuntakäsittely elo-syyskuussa.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää:

1. merkitä kokouksessa esitelty riskienhallintaraportit tiedoksi;
2. lähettää aineiston kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Sami Rantanen poistui kokouksesta klo 18.19 ja palasi kokoukseen klo 18.21 tämän asian käsittelyn aikana.

Tämän asian käsittelyn jälkeen kasvatus- ja opetuslautakunta piti kokoustauon klo 18.37-18.44. Kaupunginhallituksen edustaja poistui kokouksesta tauon aikana klo 18.38. Milana Itäpää siirtyi pois kokouspaikalta etäyhteyteen tauon aikana klo 18.37 loppukokouksen ajaksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 25

17.02.2026

Kone- ja kalustoinvestointimäärärahan uudelleen kohdentaminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 25

279/02.02.00/2025

Valmistelija: Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Kaupunginvaltuusto on 10.11.2025 § 133 hyväksynyt vuoden 2026 talousarviossa kasvatus- ja opetuslautakunnan kalustoinvestoinneiksi yhteensä 600 000 €, jonka on esitetty jakaantuvan seuraavasti:

- LisäValon ensikertainen kalustaminen 250 000 €
- Siltatien yhtenäiskoulu, ensikertainen kalustaminen 80 000 €
- Vuorentaustan koulu, Tornitie, ensikertainen kalustaminen 70 000 €
- Kirsi Kunnaksen päiväkot, ensikertainen kalustaminen 100 000 €
- Kurun yhtenäiskoulu, ensikertainen kalustaminen 100 000 €

Tornitien teknisen työn luokka valmistui joulukuussa ja tila otettiin käyttöön tammikuussa 26. päivä. Koneiden ja laitteiden toimitus on pyydetty marras-joulukuulle 2025, mutta tarjouskilpailun voittaneen toimittajan osa laitteista saatiin toimitettua tammikuussa 2026 eikä koneinvestointeihin ollut varausta vuodelle 2026.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää muuttaa vuoden 2026 kalustoinvestointirahan (600 000 €) jakoa seuraavasti:

- LisäValon ensikertainen kalustaminen 250 000 €
- Siltatien yhtenäiskoulu, ensikertainen kalustaminen 80 000 €
- Vuorentaustan koulu, Tornitie, ensikertainen kalustaminen 48 000 €
- Vuorentaustan koulu, teknisen työn uudet koneet ja laitteet, 22 000 €
- Kirsi Kunnaksen päiväkot, ensikertainen kalustaminen 100 000 €
- Kurun yhtenäiskoulu, ensikertainen kalustaminen 100 000 €

Päätös:

Hyväksyttiin.

Käyttökustannusten valtionosuus vuonna 2025 ja 2026 / Opetus- ja kulttuuritoimi

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 26
384/02.05.01.01/2025

Valmistelija: Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Opetus- ja kulttuuriministeriö on 29.12.2025 tarkistanut vuoden 2025 valtionosuutta. Lukio-opiskelijoista maksettava rahoitus on noussut 111 640 euroa aiemmasta päätöksestä, johtuen oppilasmäärän noususta. Vastaavasti kunnan omarahoitusosuus lukiokoulutuksen osalta on kasvanut aiemmasta 66 007 euroa ja Ylöjärven kaupungin lopullinen valtionosuus on -3 676 999 euroa.

Valtiovarainministeriön peruspalvelujen valtionosuus 2026:

Kotikuntakorvausmenojen ja -tulojen osuus on osana peruspalvelujen valtionosuutta. Valtiovarainministeriö vahvistanut 18.12.2025 päätöksessään ikäryhmittäin näiden osalta määrät. Kotikuntakorvaustulojen osuus vuodelle 2026 on 916 943 euroa ja -menojen osuus -1 575 828 euroa. Ylöjärven kaupungin kouluissa käy vähemmän vieraskuntalaisia oppilaita kuin ylöjärveläisiä oppilaita käy muualla koulussa. Tästä syntyy kaupungille yhteensä 658 885 euron nettomenot (vuonna 2025 nettomenot 1 048 856 €). Kotikuntakorvaukset huomioidaan valtionosuudessa eikä kuntien tarvitse laskutella toisiaan. Sen sijaan sairaalaopetuksessa, koulukotiopetuksessa ja lastensuojelun vuoksi sijoitettujen oppilaiden opetuksessa kotikuntakorvauksen lisäksi tapahtuu erillinen todellisiin kustannuksiin perustuva laskutus.

Yleisten kirjastojen, taiteen perusopetuksen ja yleisen kulttuuritoimen valtionosuudet sisältyvät myös peruspalvelujen valtionosuuteen.

Opetus- ja kulttuuriministeriön muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet 2026:

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää muut valtionosuudet. Ylöjärven kaupunki saa valtionosuuksia vaikeasti kehitysvammaisista ja muista vammaisista, joustavasta perusopetuksesta, aamu- ja iltapäivätoiminnasta yksikkö hinnalla 22,37 €/h ja 40 151 tunnista yhteensä 898 178 €/ 57 % (vuonna 2025 yksikkö hinnalla 26 €/h, 39 864 tuntia eli 590 784 €/ 57 %) ja lukiotoiminnasta 8 497,25 €/per opiskelija (vuonna 2025: 7 974,24 €/opiskelija) sekä liikuntatoimista (12 €/asukas) ja nuorisotyöstä (15 €/alle 29 v). Edellä mainituista valtionosuuksista muut paitsi liikunta- ja nuorisotoimi perustuvat tilastointipäivän 20.9. todellisiin oppilasmääriin. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksessä on myös kunnan rahoitusosuus muihin oppilaitoksiin. Valtionosuus onkin Ylöjärvellä, kuten suurimmassa osassa kuntia, negatiivinen.

Opetus- ja kulttuuriministeriön 30.12.2025 päätöksen mukaan Ylöjärven kaupungin käyttökustannuksiin myönnetty valtionosuus vuonna 2026 on -3 916 021 euroa (vuonna 2025 valtionosuus -3 676 999 euroa). Opetus- ja kulttuuriministeriö tulee vielä tarkastamaan valtionosuuden määrän vuoden lopussa syyslukukauden 2026 opiskelijamäärän mukaisesti lukiokoulutuksen

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 26

17.02.2026

osalta. Lukion oppilasmäärä tulee kasvamaan syksyllä 2026 ja vuoden 2026 painotetuksi oppilasmääräksi arvioidaan 515 opiskelijaa ja valtionosuutta tullaan siten saamaan 90 000 euroa lisää.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysosaston hallintopäällikkö, Kirsi Riihioja, 050 524 3371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liitteet: Päätös kunnan peruspalvelujen valtionsouudesta 2026
OKM:n laskelma 17.12.2025 käyttökustannuksiin myönnetystä valtionosuudesta 2025
OKM:n laskelma käyttökustannuksiin myönnettyistä valtionosuudesta 2026

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: 1. merkitä valtionvarainministeriön ja opetus- ja kulttuuriministeriön päätökset käyttökustannusten valtionosuuksista vuosilta 2025 ja 2026 tiedoksi ja
2. esittää kaupunginhallitukselle, että tyydytään päätöksiin.

Päätös: Hyväksyttiin esittelijän tekemällä lisäyksellä, että kasvatus- ja opetuslautakunta tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Nuorisovaltuuston varaedustaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.56. Sivistysosaston hallintopäällikkö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.04.

A2-kieleen liittyvä vetoamus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 27
64/12.00.01/2026

Valmistelija: Perusopetuksen johtaja Tarja Suhonen

Seloste ja perustelut: Ylöjärven seitsemän koulun vanhempainyhdistykset ja -toimikunnat ovat jättäneet vetoomuksen A2-kielten opetuksen järjestämisestä Ylöjärven perusopetuksessa. Vetoomuksessa pyydetään selvitystä siihen, onko Ylöjärvellä tarkoituksenmukaisesti luotu käytäntö, jossa pienten koulujen oppilaille ei olisi mahdollisuutta osallistua A2-kielen opetukseen. Perusteluita pyydetään siihen, miksi A2-kielten ryhmäkokorajana on vähintään 16 oppilasta. Samoin vetoomuksessa kerrotaan, että ryhmäkoon vähimmäismäärään perusteita tulisi arvioida perusopetuksen keskeisiin periaatteisiin, erityisesti oppilaiden yhdenvertaisuuteen ja koulutuksen tasa-arvoon. Vetoomuksessa pyydetään vielä Ylöjärven kaupunkia arvioimaan A2-kielten opetuksen järjestämistä uudelleen, jotta myös pienten koulujen oppilailla on tosiasialliset ja yhdenvertaiset mahdollisuudet osallistua A2-kielten opetukseen.

Ylöjärven kaupungin perusopetuksessa on lautakunnan päättämä kieliohjelma, jonka mukaan oppilas voi valita vapaaehtoisen A2-kielen opiskelun 4. vuosiluokalta alkaen. Valittavana on saksa, ranska, venäjä tai espanja. Valinta on sitova 9. luokan loppuun asti ja sen voi keskeyttää vain erittäin painavasta syystä rehtorin viranhaltijapäätöksellä.

Lautakunnassa on myös päätetty A2-kielen opetusryhmän muodostumisen alarajaksi 16. Samoin on päätetty, että oppilas voi hakeutua myös muuhun kuin hänelle osoitettuun lähikouluun, jos ryhmä syntyy toiselle koululle. Ylöjärven kaupunki ei tässä tilanteessa kuitenkaan korvaa mahdollisia koulukuljetuskustannuksia.

Tampereen kaupunkiseudun kuntien A2-kielen opetusryhmäkoot ovat seuraavat:
Kangasala 12
Lempäälä 16
Nokia 12
Pirkkala 12
Tampere 16

Vähimmäisryhmäkokorajan mahdollinen muuttaminen pienemmäksi liittyy talousarviovalmisteluun, jolloin päätös tulisi tehdä ennen seuraavan vuoden talousarviopäätöstä. Tällöin kouluille jaettavaan tuntikehykseen pystytään varaamaan opettajille tarvittavat opetustunnit. Samoin jos pienten koulujen osalta tehtäisiin jokin erillinen suunnitelma opetuksen järjestämisen toteuttamisesta, se tulisi valmistella ja päättää talousarvioin yhteydessä. Tällöin kyseeseen voisi tulla etäyhteyksiä hyödyntävä opetus, joka vaatisi kuitenkin kieltä opettavan opettajan lisäksi jokaiselta koululta opettajaresurssia, koska koululla tulee olla oppituntia valvomaan nimetty opettaja. Vähimmäisryhmäkoko on mahdolliseen pienentämiseen tulee ottaa huomioon myös se, että sitovasta

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 27

17.02.2026

valinnasta huolimatta A2-kielen opiskeluun on haettu vuosittain keskeytyksiä, jolloin ryhmäkoot ovat pienentyneet.

Viime vuosina espanjan kieli on ollut suosituin A2-kielen valinta, johon on tullut joihinkin kouluihin ryhmiä. Esimerkiksi Kauraslammen kouluun on tullut kahtena viimeisenä vuotena vain yksi A2-kielen ryhmä, vaikka ikäluokassa on ollut oppilaita noin 70-100. Vahannan oppilailla on mahdollisuus siirtyä Kauraslammen kouluun opiskelemaan A2-kieltä, sillä se on myös Vahannan koulun koulupolku vuosiluokkien 7-9 osalta.

Kevään 2026 aikana perusopetuksen johtaja selvittää mahdollisuutta muiden kuntien kanssa tehtävään yhteistyöhön, jota voidaan toteuttaa oppilasmäärien vähenemisen vuoksi. Tästä on jo aloitettu keskustelut muutaman kunnan kanssa, sillä tähän liittyy myös yhdessä valtionavustuksen hakeminen huhtikuussa. Jos nämä kaikki toteutuisivat ja valtionavustusta saisi, voisi A2-kielen opetuksen järjestämisen kokeilu etäyhteyksiä hyödyntäen alkaa jossain vaiheessa. Tällöin tällainen ratkaisu tarkoittaisi kuitenkin vain hetkellistä apua ja joka tapauksessa talousarviovalmistelussa pitäisi saada jatkumo mahdolliselle hankkeelle. Näin ollen asia palautuu edelleen talousarviovalmistelun yhteyteen ja siinä tehtäviin päätöksiin.

Toimivalta:

Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä:

Perusopetuksen johtaja, Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaali:

A2-kieleen liittyvä vetoomus

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää:

1. merkitä asian tiedoksi selosteosan mukaisesti;
2. todeta, että vetoomuksessa esitetyt A2-kielen opetuksen järjestämisen mahdolliset muutokset ovat toimintaa laajentavia ja käyttötalouteen kumulatiivisesti vaikuttavia;
3. todeta, että päätös A2-kielen opetuksen järjestämisen mahdollisista muutoksista tehdään vuoden 2027 talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Perusopetuksen johtaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.32.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28

17.02.2026

Tampereen kaupunkiseudun kuntien lukiokoulutuksen tilannekatsaus 2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 28

38/12.00.01/2023

Valmistelija: Lukion rehtori Jarkko Tuomennoro

Seloste ja perustelut: Lukiokoulutuksen tilannekatsaus tarjoaa ajantasaista vertailutietoa eri koulutuksen järjestäjien toiminnasta ja kustannuksista. Tässä raportissa on mukana sekä toiminnallisia vertailutietoja että taloudellisia tunnuslukuja. Se antaa kuvan kaupunkiseudun lukiokoulutuksesta ja toimii tietopankkina niin valmistelulle kuin päätöksenteolle. Mukana vertailussa ovat kaupunkiseudulla toimivat kunnalliset lukiokoulutuksen järjestäjät. Yhteenvedona voidaan todeta Ylöjärven lukion toimivan taloudellisesti, tehokkaasti ja tuottavan lukiokoulutusta seudullisesti kustannustehokkain resurssein.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Lukion rehtori, Jarkko Tuomennoro, p. 050 372 1943,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaali: Tampereen kaupunkiseudun lukiokoulutuksen tilannekatsaus 2024

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi lukiokoulutuksen tilannekatsauksen 2024.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 29

17.02.2026

Lukion laatustrategia

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 29
416/12.00.01/2025

Valmistelija: Lukion rehtori Jarkko Tuomennoro

Seloste ja perustelut: Lukion laatustrategia on koulutuksen järjestäjän linjauksista koostuva kokonaisuus, jonka avulla lukio varmistaa toimintansa laadun, kehittää sitä systemaattisesti ja ohjaa koulun arjen toimintaa kohti asetettuja tavoitteita. Se toimii arjen työn, pedagogisen kehittämisen ja johtamisen välineenä. Lukiolaki 714/2018 säädetään yksiselitteisesti, että koulutuksen järjestäjä vastaa antamansa koulutuksen laadusta ja laadunhallinnan jatkuvasta kehittämisestä.

Lisäksi lukiolain mukaan koulutuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta, osallistua ulkopuoliseen arviointiin, julkistaa arviointien keskeiset tulokset. OKM:n laatima Lukiokoulutuksen laatustrategia 2030 toimii Ylöjärven lukion laatustrategian pohjana.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Lukion rehtori, Jarkko Tuomennoro, p. 050 372 1943,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven lukion laatustrategia

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä Ylöjärven lukion laatustrategian.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 30

17.02.2026

Lukion InnoT3k-linjan opetussuunnitelmaKasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 30
620/12.00.01/2021

Valmistelija: Lukion rehtori Jarkko Tuomennoro

Seloste ja perustelut: Ylöjärven lukion laajennuksen yhteydessä luodaan uusi erikoistumislinja, joka keskittyy teknologiaan. Linja on nimetty InnoT3k-linjaksi. Linjan opetussisältö, tavoitteet ja arviointiperiaatteet on luotu InnoT3k-linjan opetussuunnitelmassa.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Lukion rehtori, Jarkko Tuomennoro, p. 050 372 1943,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: InnoT3k-linjan opetussuunnitelma

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä InnoT3k-linjan
opetussuunnitelman osaksi Ylöjärven lukion opetussuunnitelmaa.Päätös: Hyväksyttiin.

Lukion rehtori poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.54.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 31

17.02.2026

Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2026-2027

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 31
82/00.01.02/2023

Valmistelija: Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö Birgitta Korkala

Seloste ja perustelut: Hallintosäännön sivistysosastoa koskevien asioiden mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman.

Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma pitää sisällään seuraavat pääkohdat: toiminnan tavoitteet ja arvopohja, toiminnan järjestämisen periaatteet, toiminnan laajuus, toimintaan hakeminen, toimintaan ottaminen, henkilöstö, erityistä tukea tarvitseva lapsi iltapäivätoiminnassa, toimipaikkakohtainen suunnitelma, yhteistyö, toiminnasta tiedottaminen, toiminnan seuranta ja tilastointi sekä tulevaisuuden haasteet. Valtakunnallisia iltapäivätoiminnan perusteita on muutettu vuonna 2025 ja muutokset on otettu huomioon tässä toimintasuunnitelmassa.

Toimintasuunnitelmaan lukuvuodelle 2026-2027 on muutettu seuraavia kohtia:

- Kohta 2. Iltapäivätoiminnan perusteisiin lisätty yhteiskunnallinen arvopohja, joka sisältyy uuteen toimintasuunnitelmaan.
- Kohta 3. Toiminnan järjestämisen periaatteissa määritelty perusopetuslain mukainen käyttäjäryhmä, jotka ovat oikeutettuja iltapäivätoimintaan. Ryhmän muodostumiseen vaadittava lapsimäärä pidetty edellisen lukuvuoden tasolla.
- Kohta 3.2. Toiminnan hallinnointiin ja koordinointiin kirjattu, että kaupunki vastaa siitä, että toimintaa järjestetään uusien vuonna 2025 muutettujen perusteiden mukaisesti.
- Kohta 4. Toiminnan laajuus, tarkistettu toimipisteiden ryhmäkokoja.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö, Birgitta Korkala, p. 050 358 2735, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Toimintasuunnitelma lv. 2026-2027

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman lv. 2026-2027.

Päätös: Hyväksyttiin.

Koululaisten iltapäivätoiminnan asiakastyytyväisyyskysely lukuvuonna 2025-2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 32
161/00.01.02/2023

Valmistelija: Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö Birgitta Korkala

Seloste ja perustelut: Perusopetuslain 48 c § mukaan kunnan tulee arvioida antamaansa tai hankkimaansa iltapäivätoimintaa sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa. Ylöjärven kaupunki järjesti asiakastyytyväisyyskyselyn koululaisten iltapäivätoiminnassa mukana olevien lasten huoltajille 12.1.-1.2.2026. Kysely oli samanlainen kaikille, riippumatta siitä minkä palveluntuottajan toiminnassa lapsi on mukana. Kysely järjestettiin Webropolin kautta anonymisti, eikä vastaajia tunnistettu vastausten perusteella.

Kyselystä tiedotettiin huoltajia Wilman kautta. Kyselyyn vastasi 148 huoltajaa. Kaupungin kyselyyn vastasi 89 vastaajaa, seurakunnan kyselyyn 42 vastaajaa ja YMCA:n kyselyyn vastasi 17 vastaajaa. Vastausprosentti koko kaupungin tasolla oli 43 %. Vastausprosentti nousi viime lukuvuodesta 8 %.

Tulokset osoittavat, että iltapäivätoiminta koetaan kokonaisuudessaan hyvin toimivaksi ja turvalliseksi. Turvallinen ilmapiiri, leikkimahdollisuudet ja riittävä ulkoilu nousivat kaikilla palveluntuottajilla kyselyn parhaiksi osa-alueiksi. Arviot ovat kautta linjan korkeita, pääosin 4–5 asteikolla yhdestä viiteen

Huoltajat kokevat myös vuorovaikutuksen ja tiedonkulun kodin ja iltapäivätoiminnan välillä avoimeksi ja luottamukselliseksi. Ohjaajien ammattitaitoa arvostetaan, ja toiminta-ajat koettiin erittäin hyvin perheiden tarpeita vastaaviksi. Tilat ja ulkoilualueet saivat hyvän arvion, ja niiden turvallisuus nousi esiin yhteisenä vahvuutena.

Kehitettävää nousi esiin välipalatarjonnassa, jossa arvioissa oli palveluntuottajien välillä vaihtelua.

Kokonaisarvosana iltapäivätoiminnalle on erinomainen: kaupunki sai arvosanan 4,3, seurakunta 4,7 ja YMCA 4,0. Tulokset kertovat siitä, että Ylöjärvellä järjestettävä iltapäivätoiminta tukee hyvin lasten arkea ja tarjoaa turvallisen, mielekkään ja kasvatuksellisesti laadukkaan toimintaympäristön.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö, Birgitta Korkala, p. 050 358 2735, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaali: Asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 32

17.02.2026

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi iltapäivätoiminnan asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.07.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 33

17.02.2026

Kuntapuheenjohtajapäivät 2026 / tapahtumaan osallistuminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 33
27/01.03.00/2026

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Suomen Kuntaliitto ja FCG Finnish Consulting Group järjestävät Kuntapuheenjohtajapäivät Lahdessa 4.-5.6.2026.

Päivillä käsitellään kuntien elinvoimaa, luottamushenkilöjohtamista ja kuntien roolia muuttuvassa tilanteessa. Päivät on suunniteltu kuntien valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajistolle, pormestareille, lautakuntien ja valiokuntien puheenjohtajille sekä Suomen Kuntaliiton sertifioiman KPJ Kuntapuheenjohtaja - valmennusohjelman suorittaneille.

Tapahtuma tarjoaa mahdollisuuden verkostoitua sekä saada tuoretta tietoa, taitoa ja näkemystä omaan luottamustehtävään.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja Heikki Puttonen on ilmoittanut kiinnostuksena osallistua Kuntapuheenjohtajapäiville.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää valtuuttaa Heikki Puttosen osallistumaan Kuntapuheenjohtajapäiville 4.-5.6.2026.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Puheenjohtaja Heikki Puttonen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Sami Rantanen.

Viljakkalan osayleiskaava, osallistumis- ja arviointisuunnitelma / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 34
68/10.02.02/2026

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunginhallitus on laittanut vireille Viljakkalan osayleiskaavan laatimisen ja asettanut nähtäville kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (12.1.2026 § 6).

Suunnittelualue sisältää Viljakkalan vanhan kuntakeskuksen ja sitä läheisesti ympäröivät maaseutualueet. Kuntakeskus on maakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö ja koko kaava-alue on arvokasta maisema-aluetta. Alueella sijaitsevat myös matkailukohde Haverin vanha kaivosyhdyskunta, joka on valtakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö ja Haverin Lomakylä.

Osayleiskaavan tavoitteena on määritellä alueen maankäytön yleispiirteet ja suuntaviivat 20–30 vuodeksi. Kaavoituksen keskeisiä teemoja ovat rantarakentamisen suunnittelu, maatalouden, matkailun ja muiden elinkeinojen kehittämisen mahdollistaminen sekä maisema-, kulttuuriympäristö- ja luontoarvojen vaaliminen ja hyödyntäminen alueen kehittämisessä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävänä kaavan valmisteluajan kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14) ja Viljakkalan kirjastossa (Aittatie 2) sekä kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi (Kaavoitus/Vireillä olevat kaavat/Yleiskaavat vireillä).

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Viljakkalan osayleiskaavan laatimisen osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kivikkotien asemakaavan muutos, ehdotusvaihe / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 35

364/10.02.03/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Asemakaavan suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven Kirkonseudun kaupunginosassa. Tarkastelualueetta rajaa koillisessa Mikkolantien ja Vaasantien liikennealueet, luoteessa nykyinen Kirkonseudun asemakaava ja asemakaavan muutos Mäkkylänrinteen alueella (hyväksytty 16.6.2005). Lounaassa tarkastelualueetta rajaalaajassa virkistyskäytössä oleva Teivaalanharju, joka on luokiteltu valtakunnallisesti arvokkaaksi maisemaalueeksi sekä maakunnallisesti arvokkaaksi geologiseksi muodostumaksi. Kaakossa alue rajautuu asemakaavoittamattomaan Teivaalanharjun virkistysalueisiin. Teivon tallialue rajautuu kaakkoisnurkasta Mäkkylänrinteen asemakaava-alueeseen mutta itse ravirata sijaitsee noin vajaan 400 m etäisyydellä kaava-alueesta.

Kivikkotien asemakaavan muutoksen asemakaavoituksen tavoitteena on ajantasaistaa asumiseen asemakaavoitetut, mutta toteutumatta jääneet korttelialueet huomioiden alueen sijainnin ja hyvien joukkoliikenneyhteyksien varren mahdollistama maankäyttöpotentiaali ja asuinkorttelialueiden myöhempi laajeneminen kohti kaakkoa.

Kaavoituksessa huomioidaan rakentamisen sopeutuminen ja rajautuminen valtakunnallisesti arvokkaaseen maisema-alueeseen, Teivaalanharjuun. Varsinainen ge-alue jätetään rakentamisen ulkopuolelle.

Ylöjärven kaupunginvaltuusto on myös linjannut, että kaavoituksen tulee huomioida raitiotien rakentaminen kaikessa kaupungin maankäytön suunnittelussa.

Asemakaavan ehdotusaineisto on nähtävillä 11.2.-13.3.2026 kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14).

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Kivikkotien asemakaavan muutosehdotukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 36

17.02.2026

Teivon alue, etelä, Velodromin alueen asemakaavan muutos, luonnosvaihe / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 36
45/10.02.03/2025

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven Teivossa, raviradan ja Tampereen Lamminpään asuinalueen välissä. Idän puolelta aluetta rajaa Mikkolantie ja lännessä maakunnallisesti arvokas Teivaalanharju. Alueen kokonaispintaala on noin 6,0 hehtaaria.

Lähtökohtatavoitteet on asetettu Teivo-Mäkkylä-osayleiskaavassa, jonka mukaisesti alueelle pyritään luomaan hyvä, viihtyisä ja toimiva kokonaisuus uudelle koulu- ja esikoulurakennukselle, kerrostalokorttelialueelle, harjun virkistysyhteyksille sekä tarvittaville pysäköintiratkaisuille.

Asemakaavassa voidaan osayleiskaavan vähähiilisen rakentamistavoitteen mukaisesti pyrkiä edistämään puurakentamista.

Valtakunnallisesti arvokkaan Teivaalanharjun maisema-alueen ja maakuntakaavan mukaisen geologisen arvoalueen tuomat reunaehdot ja rajaukset otetaan huomioon suunnittelun lähtökohtina.

Suunnittelun edetessä huomioidaan mahdollisuuksia hyödyntää raviradan keskiosaa koulun ja kaupunkilaisten urheilu- ja virkistyskäyttöön.

Teivaalanharjun rooli seudullisesti merkittävänä virkistysalueena sekä pohjavesialueen hulevesisuunnittelu huomioidaan asemakaavasuunnittelun erityiskysymyksinä.

Luonnosvaiheen kaavakartta määräyksineen ja aineistoineen on nähtävillä 11.2. – 13.3.2026 kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14).

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Teivon Velodromin alueen asemakaavan muutosluonnokseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 37

17.02.2026

Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta (päättös nro: 1000008716)

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 37

2/02.05.00/2026

Asia on salassa pidettävä. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
24.1 § kohtien 23 ja 32 nojalla.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 38

17.02.2026

Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta (päättös nro: 1000009047)

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 38

2/02.05.00/2026

Asia on salassa pidettävä. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
24.1 § kohtien 23 ja 32 nojalla.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 39

17.02.2026

Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta (päättös nro: 1000009048)

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 39

2/02.05.00/2026

Asia on salassa pidettävä. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
24.1 § kohtien 23 ja 32 nojalla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 26, § 27, § 28, § 32, § 34, § 35, § 36

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 29, § 30, § 31, § 33**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna
Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00-16.15
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
puhelin: 029 56 42200 (vaihte)
telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeuden_kayntimaksuthallinto-oikeudessa.html

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Ylöjärven kaupunki, kirjaamo

Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi

kirjaamo@ylojarvi.fi

03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.