

Kaupunginvaltuusto

Aika 09.02.2026 klo 17:00 - 18:51

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Eron myöntäminen varavaltuutetun tehtävästä	6
§ 4	Eron myöntäminen kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenyydestä ja kasvatus- ja opetuslautakunnan täydennysvaali	8
§ 5	Kaupungin omavalkaisen takauksen myöntäminen Ylöjärven Vesi Oy:lle	12
§ 6	Kaavoituskatsaus 2026	16
§ 7	Ylöjärven kasvuohjelma 2040	19
§ 8	Valtuustoaloitteet vuodelta 2025	23
§ 9	Kuntalaisaloitteet vuodelta 2025	25
§ 10	Valtuustoaloite pääkirjaston omatoimiaukiolojen laajentamisesta	27
§ 11	Keskustan ja perussuomalaisten valtuustoryhmien järjestäytymisilmoitukset	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ojares Juho	Puheenjohtaja	
	Risku Leena	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Pelkonen Erja	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
	Ahonen Jussi-Pekka	Valtuutettu	
	Gröndahl Leila	Valtuutettu	
	Grönlund Susanna	Valtuutettu	
	Haataja Peer	Valtuutettu	
	Hakanen Teuvo	Valtuutettu	
	Heiska Mauri	Valtuutettu	
	Hemminki Lauri	Valtuutettu	
	Itäpää Milana	Valtuutettu	
	Jukantupa Anna	Valtuutettu	
	Jäntti Iikka	Valtuutettu	
	Jäppinen Karita	Valtuutettu	
	Järvensivu Antti	Valtuutettu	
	Kiiskinen Jenni	Valtuutettu	
	Leppänen Aki	Valtuutettu	
	Lipsonen Tiia	Valtuutettu	
	Listenmaa Sari	Valtuutettu	
	Mankkinen Leena	Valtuutettu	
	Mäkelä Suvi	Valtuutettu	
	Mäkinen Jenni	Valtuutettu	
	Mäkinen Minna	Valtuutettu	
	Pajunen Henrik	Valtuutettu	Saapui klo 17.06
	Peltola Seppo	Valtuutettu	
	Pätäri Marika	Valtuutettu	
	Rantanen Sami	Valtuutettu	
	Rinne Veera	Valtuutettu	
	Ruuska Hannu	Valtuutettu	
	Ruuska Tuire	Valtuutettu	
	Salakari Marika	Valtuutettu	
	Salakari Riikka	Valtuutettu	
	Salminen Joonas	Valtuutettu	
	Sarvijärvi Emmi	Valtuutettu	
	Silfverberg Markus	Valtuutettu	
	Stenman Päivi	Valtuutettu	
	Tienari Tapani	Valtuutettu	
	Tiura Jaana	Valtuutettu	
	Toikkonen Esa	Valtuutettu	
	Varis Veera	Valtuutettu	
	Viitasaari Vilma	Valtuutettu	
	Karukka Arttu	Varavaltuutettu	
	Nurminen Diana	Varavaltuutettu	
	Riitijoki Miina-Sofia	Varavaltuutettu	
	Riuttala Susanna	Varavaltuutettu	
	Uusitalo Markku	Varavaltuutettu	
	Piiparinen Pauli	Kaupunginjohtaja	
	Pieviläinen Antti	Pöytäkirjanpitäjä	

Muu	Helminen Tiina	Viestintäpäällikkö	
	Hirvonen-Ylinen Mira	Henkilöstöjohtaja	
	Hursti Matti	Sivistysjohtaja	
	Liinavuori Juha	Talousjohtaja	
	Nurmi Jukka	Kaupunkirakennejohtaja	
	Soini Sari	Kehitysjohtaja	
	Pekkola Emil	Nuorisovaltuuston	Saapui klo 17.19
		puheenjohtaja	
	Helin Aino	Aulapalvelusihteeri	
	Isotalo Hanna	Johdon sihteeri	

Allekirjoitukset

Juho Ojares
puheenjohtaja

Antti Pieviläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 11

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Anna Jukantupa
pöytäkirjantarkastaja

likka Jäntti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 12.2.2026.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 1

Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on valtuutetuille toimitettu kuntalain ja valtuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että läsnä on vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista.

Tämän kokouksen kokouskutsu on julkaistu osoitteessa www.ylojarvi.fi ja lähetetty valtuutetuille 4.2.2026. Kokouskutsu on julkaistu asialuetteloiheen 4.2.2026 Ylöjärven Uutisissa.

Kaupunginvaltuusto päättää mahdollisista esteistä. Puheenjohtaja toteaa laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Sähköisessä kokousjärjestelmässä suoritettua läsnäoloilmoittautumisen jälkeen todettiin, että paikalla ovat kaikki valtuutetut lukuunottamatta Katja Luojusta, Jaana Heikkilä-Halkolaa, Minna Sarvijärveä, Nina Alasta ja Henrik Pajusta.

Luojuksen tilalle kutsuttu Markku Uusitalo, Heikkilä-Halkolan tilalle kutsuttu Arttu Karukka, Sarvijärven tilalle kutsuttu Miina-Sofia Riitijoki ja Alasen tilalle kutsuttu Diana Nurminen todettiin läsnä oleviksi, joten paikalla oli 44 valtuutettua tai varavaltuutettua eli valtuusto oli yhtä vaille täysilukuinen.

Lisäksi paikalla oli kaupungin johtoryhmä sekä johdon sihteeri, joka toimi kokouksessa teknisenä sihteerinä ja aulapalvelusihteeri, joka toimi kokouksessa sähköisen kokousjärjestelmän teknisenä tukihenkilönä.

Tämän jälkeen puheenjohtaja Juho Ojares totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 2

Kaupunginvaltuusto päättää valita pöytäkirjan tarkastajiksi Anna Jukantuvan ja Iikka Jäntin sekä 1. varatarkastajaksi Karita Jäppisen ja 2. varatarkastajaksi Antti Järvensivun.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 33
Kaupunginvaltuusto § 3

02.02.2026
09.02.2026

Eron myöntäminen varavaltuutetun tehtävästä

Kaupunginhallitus 02.02.2026 § 33

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Pieviläinen

Seloste ja perustelut: Venla Haataja on jättänyt eronpyynnön varavaltuutetun tehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi. Eronpyyntö on nähtävänä kokouksessa.

Haataja on Kokoomuksen 11. varavaltuutettu.

Kuntalaki

70 § Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Vaalilaki 93 § Varavaltuutetut

Varavaltuutettujen valitsemisesta säädetään kuntalain 17 §:ssä.

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Toimivalta: Kuntalaki 14 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää myöntää Venla Haatajalle eron varavaltuutetun tehtävästä ja

2. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 33
§ 3

02.02.2026
09.02.2026

Peer Haataja poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 18.07.

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 3
235/00.00.01/2025

Toimivalta: Kuntalaki 14 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto päättää myöntää Venla Haatajalle eron varavaltuutetun tehtävästä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Peer Haataja poistui kokouksesta esteellisenä ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 17.04. Varavaltuutettu Susanna Riuttala saapui varavaltuutettu Kim Liliuksen estyneisyyden vuoksi kutsuttuna kokoukseen Peer Haatajan paikalle ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 17.04.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 34
§ 4

02.02.2026
09.02.2026

Eron myöntäminen kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenyydestä ja kasvatus- ja opetuslautakunnan täydennysvaali

Kaupunginhallitus 02.02.2026 § 34

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Pieviläinen

Seloste ja perustelut: Venla Haataja on jättänyt eronpyynnön kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenen tehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi. Eronpyyntö on nähtävänä kokouksessa.

Kuntalaki

70 § Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

71 § Yleinen vaalikelpoisuus

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

72 § Vaalikelpoisuus valtuustoon

Vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 34
§ 4

02.02.2026
09.02.2026

74 § Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta

4 a § Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpano

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö

92 § Lautakunnan ja jaoston kokoonpano

Kasvatus- ja opetuslautakunnassa on yksitoista jäsentä ja jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tämänhetkinen kokoonpano:

Jäsen

Puttonen Heikki, pj.
Rantanen Sami, vpj.
Itäpää Milana
Kuusinen Noora-Maria
Heinonen Santeri
Järvensivu Antti
Torvinen Pilvi
Sivula Ossi
Grönlund Susanna

Varajäsen

Manninen Jarkko
Kivinen Petri
Koukeri-Potkonen Heli
Åman Sari
Järvinen Jarkko
Pöytälaakso Verner
Haataja Venla
Kulmala Timo
Ukonmäki Virpi

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 34
§ 4

02.02.2026
09.02.2026

Salakari Marika
Viitasaari Vilma

Hietakangas Noora
Lipsonen Tiia

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 70 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättää myöntää Venla Haatajalle eron kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenyydestä,
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättää valita toimikaudekseen Venla Haatajan tilalle varajäsenen (varsinainen jäsen Pilvi Torvinen) kasvatus- ja opetuslautakuntaan ja
3. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin seuraavasti:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättää myöntää Venla Haatajalle eron kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenyydestä,
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättää valita toimikaudekseen Jarmo Blomin Venla Haatajan tilalle varajäseneksi (varsinainen jäsen Pilvi Torvinen) kasvatus- ja opetuslautakuntaan ja
3. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Peer Haataja oli poissa kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan ja palasi kokoukseen tämän asian jälkeen klo 18.08.

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 4
235/00.00.01/2025

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 70 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto päättää

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 34
§ 4

02.02.2026
09.02.2026

1. myöntää Venla Haatajalle eron kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenyydestä ja

2. valita toimikaudekseen Jarmo Blomin Venla Haatajan tilalle varajäseneksi (varsinainen jäsen Pilvi Torvinen) kasvatus- ja opetuslautakuntaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Peer Haataja oli esteellisenä poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan ja palasi kokoukseen tämän asian jälkeen klo 17.06. Varavaltuutettu Susanna Riuttala oli varavaltuutettu Kim Liliuksen estyneisyyden vuoksi kutsuttuna paikalla ja osallistui kokoukseen tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan. Riuttala poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 17.06.

Kaupunginhallitus § 21
Kaupunginvaltuusto § 5

02.02.2026
09.02.2026

Kaupungin omavelkaisen takauksen myöntäminen Ylöjärven Vesi Oy:lle

Kaupunginhallitus 02.02.2026 § 21

Valmistelija: talousjohtaja Juha Liinavuori

Seloste ja perustelut: Ylöjärven Vesi Oy on anonut kaupungilta takausta 1,0 miljoonan euron lainalle. Laina-aika olisi 10 vuotta tai muu pankin hyväksymä takaisinmaksuaika. Lainatarve liittyy yhtiön investointisuunnitelman toteuttamiseen.

Yhtiön on tarkoitus nostaa laina heti takauksen saatua lainvoiman. Takausvastuu on voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut on lopullisesti ja peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin. Takaus kattaa luoton pääoman, korot sekä muut kulut.

Takauksen antamisen edellytykset kunnissa

Kunnalla on mahdollisuus antaa takaus kilpailutilanteessa markkinoilla olevan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta, mikäli yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Lisäksi kunnalla on mahdollisuus antaa takaus ns. puhtaasti ei-taloudelliseen toimintaan tai taloudelliseen toimintaan, joka ei tapahdu kilpailutilanteessa markkinoilla.

Lakisääteinen tai luonnollinen monopolitoiminta ei tapahdu kilpailutilanteessa markkinoilla.

Kunnalla on myös mahdollisuus antaa takaus, joka liittyy kunnan liikuntalain, kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain, museolain, teatteri- ja orkesterilain tai nuorisolain mukaisten tehtävien edistämiseen.

Tuolloin on olennaista, että toiminnassa on aidosti kysymys sellaisten tehtävien edistämisestä, jotka on erityyssääntelyssä asetettu kunnan vastuulle.

Lisäksi kunnalla on mahdollisuus antaa takaus, jos se liittyy yhteisölle annettuun palveluvelvoitteeseen. Kuntalain 131 §:ssä säädetään tarkemmin palveluvelvoitteen antamisesta.

Ylöjärven Vesi Oy kuuluu Ylöjärven kaupunkikonserniin, joten kaupungilla on mahdollisuus antaa sille takaus.

Taloudellisten riskien hallinta ja vastavakuutus

Kaikissa tilanteissa, riippumatta takauksen saajayhteisön omistussuhteista ja siitä toimiiko saaja kilpailutilanteessa markkinoilla vai ei, kunnan tulee ottaa

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 21
§ 5

02.02.2026
09.02.2026

huomioon, ettei kunnan myöntämä takaus saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä.

Kunta ei saa myöntää takausta, jos takaukseen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vastavakuuksien ei tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä vaan riittää, että ne kattavat kunnan riskien näkökulmasta riittävän osan. Edellä mainitut periaatteet vastaavat hyvin pitkälti vakiintuneessa oikeuskäytännössä jo aikaisemmin vahvistettuja periaatteita.

Myönnettävä takaus on kohtuullinen suhteessa kaupungin toiminnan volyyymiin, joten sen ei katsota muodostavan merkittävää taloudellista riskiä. Ylöjärven kaupungin edut turvataan Ylöjärven Vesi Oy:ltä vaadittavilta vastavakuuksilla.

Valtiontukisääntely

Kaikissa tilanteissa kunnan tulee ottaa huomioon EU:n valtiontukisäännökset. Erityisen tärkeää on huomata, että valtiontukisäännökset on otettava huomioon myös niissä tilanteissa, missä takaus annetaan kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan kuntakonserniin kuuluvan yhteisön tai kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa olevan yhteisön velasta tai sitoumuksesta, jottei kilpailuolosuhteita vääristetä.

Komission antaman tiedonannon mukaan seuraavien edellytysten täyttäminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen valtiontakaus (kunnan takaus) ole valtiontukea:

1. lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa
2. takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti (kiinteä enimmäismäärä ja rajattu voimassaoloaika)
3. takaus ei kata missään vaiheessa enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä
4. takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta

EU-tiedonannossa on myös todettu, että jos jokin edellä mainituista edellytyksistä ei täyty, se ei tarkoita sitä, että takaus katsottaisiin automaattisesti valtiontueksi.

Kuntien on riittävän oikeusvarmuuden saavuttamiseksi perusteltua pyrkiä lähtökohtaisesti noudattamaan tiedonannossa määritellyjä vaatimuksia. Mikäli kunta poikkeaa tiedonannossa määritellyistä vaatimuksista, niin kunnalla on näyttöä siitä, että takaukseen ei sisälly kiellettyä valtiontukea.

Ylöjärven Vesi Oy ei ole taloudellisissa vaikeuksissa, takauksella on kiinteä enimmäismäärä sekä rajattu voimassaoloaika.

Kunnalla on lakisääteinen velvollisuus huolehtia vesihuoltopalveluiden saatavuudesta alueellaan. Verkostoihin sitoutuneen suuren pääoman vuoksi vesihuoltolaitoksilla on alueellaan luonnollinen monopoli. Näin ollen kaupungin täysimääräinen lainatakaus on mahdollinen ilman, että sillä olisi kilpailua vääristäviä vaikutuksia.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 21
§ 5

02.02.2026
09.02.2026

Markkinaperusteisen hinnan edellytys katetaan yhtiöltä perittävällä takausprovisiolla.

Toimivalta: Hallintosääntö § 87, kohta 27

Lisätietoja päätöksestä: talousjohtaja Juha Liinavuori, 040- 1334540. etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven Vesi Oy:n takausanomus

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää, että

1. Ylöjärven Vesi Oy:lle myönnetään omavelkainen täysimääräinen lainatakaus selosteosassa kuvatulle 1 000 000 euron lainalle,

2. takauksesta peritään vuosittain 0,3 % suuruinen takausprovisio, joka lasketaan takausvastuun kohteena olevan lainan jäljellä olevasta pääomasta per 31.12. ja

3. kaupunki edellyttää, että Ylöjärven Vesi Oy luovuttaa kaupungille takauksen vastavakuudeksi takauspääomaa vastaavan yrityskiinnityksen yhtiön omaisuuteen.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Talousjohtaja saapui kokoukseen ennen tämän asian käsittelyä klo 15.59.

Jenni Kiiskinen poistui kokouksesta esteellisenä (yhteisöjäävi) ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 15.59.

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 5
50/02.05.06/2026

Toimivalta: Hallintosääntö § 87, kohta 27

Lisätietoja päätöksestä: talousjohtaja Juha Liinavuori, 040- 1334540. etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven Vesi Oy:n takausanomus

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto päättää, että

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 21
§ 5

02.02.2026
09.02.2026

1. Ylöjärven Vesi Oy:lle myönnetään omavelkainen täysimääräinen lainatakaus selosteosassa kuvatulle 1 000 000 euron lainalle,
2. takauksesta peritään vuosittain 0,3 % suuruinen takausprovisio, joka lasketaan takausvastuun kohteena olevan lainan jäljellä olevasta pääomasta per 31.12. ja
3. kaupunki edellyttää, että Ylöjärven Vesi Oy luovuttaa kaupungille takauksen vastavakuudeksi takauspääomaa vastaavan yrityskiinnityksen yhtiön omaisuuteen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Henrik Pajunen saapui kokoukseen tämän asian aikana klo 17.06.

Ympäristölautakunta	§ 14	28.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 23	02.02.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 6	09.02.2026

Kaavoituskatsaus 2026

Ympäristölautakunta 28.01.2026 § 14

Valmistelija:	Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen
Seloste ja perustelut:	Kaavoituskatsaus valmistellaan alueidenkäyttölain 7§:n mukaan vähintään kerran vuodessa ja siinä kuvataan vireillä olevat ja kuluvan vuoden kaavoitusohjelmaan sisältyvät kaavoitushankkeet sekä maakuntakaavaa ja Tampereen kaupunkiseudun ajankohtaiset ylikunnalliset suunnitteluhankkeet. Kaavoituskatsauksen lopussa on arvio asumiseen asemakaavoitettujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsaus on esityslistan liitteenä.
Toimivalta:	Hallintosääntö 121 §
Lisätietoja päätöksestä:	Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen, p. 044 431 4324, sähköposti etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Liite:	Kaavoituskatsaus 2026
Esittelijä:	Kaavoituspäällikkö
Päätösehdotus:	Ympäristölautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen 2026 ja tiedottaa siitä tiedotusvälineille, sidosryhmille ja kaupunkilaisille. Pykälä tarkastetaan kokouksessa.
Päätös:	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Pykälä tarkastettiin kokouksessa. ----- Johtava rakennustarkastaja poistui kokouksesta asian käsittelyn päätyttyä klo 18.51.

Kaupunginhallitus 02.02.2026 § 23

Ympäristölautakunnan 28.1.2026 käsittelyn jälkeen kaavoituskatsaukseen on tehty seuraavat päivitykset:

- s. 3 täydennetty Tampereen kaupunkiseutua koskeva tekstiosuus
- s. 15 lisätty kohde 136

Ympäristölautakunta	§ 14	28.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 23	02.02.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 6	09.02.2026

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 39 §, Alueidenkäyttölaki 7 §

Lisätietoja päätöksestä: Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen, p. 044 431 4324, sähköposti etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Kaavoituskatsaus 2026

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen 2026 ja tiedottaa siitä tiedotusvälineille, sidosryhmille ja kaupunkilaisille ja

2. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin kaupunginjohtajan päätösehdotus seuraavilla kaupunginjohtajan tekemillä korjauksilla:

- kaavoituskatsauksen s. 8 hanke 159 selosteen viimeisessä lauseessa korjataan Pohjolan Voima Oy --> Pohjan Voima Oy
- kaavoituskatsauksen s. 9 alussa selosteosan 2. rivillä korvataan sana "Ydinkeskustan" rivin lopussa olevalla sanalla "Teivo-Mäkkylän".

Kaupunkirakennejohtaja ja kaavoituspäällikkö saapuivat kokoukseen ennen tämän asian käsittelyä klo 16.01.

Leena Risku saapui kokoukseen kokouspaikalle tämän asian aikana klo 16.26.

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 6
37/10.02.02/2026

Toimivalta: Kuntalaki 14 §, 39 §, Alueidenkäyttölaki 7 §

Lisätietoja päätöksestä: Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen, p. 044 431 4324, sähköposti etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Kaavoituskatsaus 2026

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen 2026 ja tiedottaa siitä tiedotusvälineille, sidosryhmille ja kaupunkilaisille.

Ympäristölautakunta	§ 14	28.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 23	02.02.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 6	09.02.2026

Päätös: Keskustelun aluksi puheenjohtaja teki seuraavan muutosehdotuksen tämän pykälän liitteenä olevaan kaavoituskatsaukseen:

Korvataan kaavoituskatsauksen sivulla 6 olevan osion ”Henkilöjunaliikenteen kehittäminen” -teksti viranhaltijavalmistelusta saadulla seuraavalla päivitetyllä tekstillä:

”Junaliikenteen kehittäminen

Ylöjärven kaupunki osallistuu aktiivisesti pääradan kehittämistarkasteluihin yhdessä rataa hallinnoivan Väyläviraston kanssa. Pääradan yksiraiteisuus Lielahden ja Ylöjärven välillä rajoittaa junaliikenteen kehittämistä, sillä radan kapasiteetti on tehokkaassa käytössä.

Ennen mahdollisen Lielähti-Lakiala-kaksoisraiteen rakentamista lähijunaliikennettä Ylöjärvelle/Ylöjärveltä olisi mahdollista toteuttaa 1–2 tunnin vuorovälillä. Säännöllinen tiheämmän vuorovälin junaliikenne edellyttäisi lisäraiteita, joiden rakentamisesta ei ole päätöstä.

Väylävirasto asetti Lielähti-Lakiala-kaksoisraiteen yleissuunnitelman nähtäville kesällä 2025. Suunnitelma on laadittu vuosina 2023–2024. Lielähti–Lakiala -väli on noin 15 kilometriä pitkä yksiraiteinen sähköistetty sekaliikenteen rataosuus, joka ei pysty nykyisellään vastaamaan kasvaviin liikennemääriin.

Ylöjärven kaupunki teetti yhdessä Väyläviraston ja Pirkanmaan liiton kanssa Ylöjärven raakapuutermiinalin sijaintiselvityksen vuonna 2020. Siinä terminaalitoiminnalle tarkasteltiin uutta paikkaa nykysijaintia pohjoisempana, missä turvallisuus- ja meluhaitat olisivat vähäisempiä. Sijaintiselvitystä tarkennettiin vuonna 2025 raakapuutermiinalin esiselvityksellä ja hankearvioinnilla.

Junaliikenne <https://www.ylojarvi.fi/junaliikenne/>”

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen em. muutoksella.

Kaupunginhallitus	§ 5	12.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 24	02.02.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 7	09.02.2026

Ylöjärven kasvuohjelma 2040

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 5

Valmistelija: kehitysjohtaja Sari Soini

Seloste ja perustelut: Kaupunginvaltuusto hyväksyi Ylöjärven kaupunkistrategian 2026-2036 kokouksessaan 1.12.2025 § 147. Strategia linjaa, että Ylöjärvi rakentaa veto- ja pitovoimaa mm. lisäämällä tonttitarjontaa ja asuntotuotantoa, tiivistämällä kaupunkirakennetta, huolehtimalla kaupungin eri osien elinvoimaisuudesta sekä kehittämällä monipuolista liikennejärjestelmää.

Ylöjärven nykyinen kasvuohjelma hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 12.12.2022 § 145. Se tarkoittaa kasvutavoitetta ja siinä määritellään toteuttamistavat kasvun aikaansaamiseksi. Kehittämistoimikunta käsitteli kasvuohjelman seurantakatsauksen 28.4.2025 § 13.

Kasvuohjelma on tarpeen päivittää toimintaympäristön muutokset ja uusi kaupunkistrategia huomioiden. Päivitystä on tehty osittain samanaikaisesti strategiaproessin kanssa. Luonnos esitellään tarkemmin kokouksessa.

Toimivalta: hallintosääntö 87 §

Lisätietoja päätöksestä: kehitysjohtaja Sari Soini, 041 731 3214, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaali: Ylöjärven kasvuohjelma, luonnos 12.1.2026

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kasvuohjelman päivityksen tilannekatsauksen ja antaa evästyksen jatkovalmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin.

Erja Pelkonen poistui kokouksesta tämän asian aikana klo 17.41 ja Jaana Heikkilä-Halkola klo 17.46.

Kehitysjohtaja poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 17.47 ja Leena Risku klo 17.48.

Kaupunginhallitus 02.02.2026 § 24

Valmistelija: kehitysjohtaja Sari Soini

Kaupunginhallitus	§ 5	12.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 24	02.02.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 7	09.02.2026

Seloste ja perustelut:

Ylöjärven kasvuohjelma on kaupunkistrategian alainen ohjelma, joka tarkentaa kasvutavoitetta ja jossa määritellään toteuttamistoimia kasvun aikaansaamiseksi. Vuonna 2022 hyväksytty kasvuohjelma on ollut tarpeen päivittää uusi kaupunkistrategia ja toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset huomioiden. Keväällä 2025 päivitetyt väestöennusteet olivat valmistelun pohja-aineistona.

Kasvuohjelman kaupunkitasoisena tavoitteena on edelleen 45 000 asukasta vuonna 2040. Prosessin aikana tarkistettiin aluekohtaiset tavoitteet ja tunnistettiin myös uusia mahdollisuuksia Mapsto-kauden ulkopuolelta. Kasvu keskittyy selkeästi Keskustan, Teivo-Mäkkylän ja Siltatien alueille. Muilla alueilla kasvutavoitteet ovat pienempiä. Ajallisesti kasvu on 2020-luvulla vielä maltillista, mutta kiihtyy 2030-luvulla. Ohjelmassa on huomioitu myös kasvun vaikutukset ja tarpeet palveluverkon osalta. Aluekohtaisten toimenpiteiden lisäksi on määriteltä myös yhteisiä kasvua tukevia toimenpiteitä.

Kasvuohjelman taloudellisia vaikutuksia mallinnettiin 10 vuoden aikajänteellä. Talouden tarkastelu osoittaa, että kasvuun panostaminen vaatii resursointia etupainotteisesti, mutta laskennallisesti talous tasapainottuu kehityksen myötä. Lainamäärä asukasta kohden kasvaa lähivuosina, mutta kääntyy laskuun 2030-luvun puoltaväliä kohden.

Kasvuohjelman päivitystä on tehty laajassa poikkihallinnollisessa yhteistyössä osastojen asiantuntijoiden kesken osin samanaikaisesti strategiaprosessin kanssa. Kasvuohjelmaan liittyvien toimenpiteiden tarkoista aikatauluista ja budjettivaikutuksista päätetään vuosittain talousarvion ja Mapston-asiakirjan käsittelyjen yhteydessä.

Kasvuohjelman luonnoksesta pyydettiin myös yritysvaikutusten arviointi.

Toimivalta: hallintosääntö 87 §

Lisätietoja päätöksestä: kehitysjohtaja Sari Soini, 041 731 3214, kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven kasvuohjelma 2040

Oheismateriaali: Yritysvaikutusten arviointi
Kasvuohjelma, talouden tarkastelu

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Ylöjärven kasvuohjelman 2040 ja

2. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Kaupunginhallitus	§ 5	12.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 24	02.02.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 7	09.02.2026

Päätös: Keskustelun kuluessa Peer Haataja ehdotti, että kasvuohjelman sivulta 28 poistetaan kohta ”Mahdollisen hyvin pitkäkestoisen rakennusmarkkinan taantuman tilanteessa keinovalikoimaan voi sisältyä myös kaupungin oma asuntotuotanto. Lähtökohtaisesti kuitenkin luodaan edellytyksiä markkinoille.” Katja Luojus kannatti Haatajan ehdotusta.

Koska oli tehty kaupunginjohtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen nimenhuudolla siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta, äänestävät jaa. Mikäli ei voittaa, Haatajan ehdotus tulee kaupunginhallituksen päätökseksi.

Äänestysesitys ja -tapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 5 jaa-ääntä (Ahonen, Kiiskinen, Salminen, Stenman, Tiura) ja 6 ei-ääntä (Haataja, Hakanen, Jäppinen, Luojus, Ruuska, Sarvijärvi), joten puheenjohtaja totesi Haatajan ehdotuksen tulleen kaupunginhallituksen päätökseksi.

Lisäksi hyväksyttiin tekninen korjaus sivulle 28: sana ”raitotie” --> ”raitiotie”.

Kehitysjohtaja ja talousjohtaja poistuivat kokouksesta tämän asian jälkeen klo 17.08.

Kaupunginhallitus piti kokoustauon tämän asian jälkeen klo 17.08-17.15.

Jaana Heikkilä-Halkola siirtyi pois kokouspaikalta etäyhteyteen tauon aikana.

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 7
483/00.01.02/2024

Toimivalta: hallintosääntö 87 §

Lisätietoja päätöksestä: kehitysjohtaja Sari Soini, 041 731 3214, kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Ylöjärven kasvuohjelma 2040

Oheismateriaali: Yritysvaikutusten arviointi
Kasvuohjelma, talouden tarkastelu

Kaupunginhallitus ehdottaa:
Kaupunginvaltuusto hyväksyy Ylöjärven kasvuohjelman 2040.

Kaupunginhallitus	§ 5	12.01.2026
Kaupunginhallitus	§ 24	02.02.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 7	09.02.2026

Päätös: Keskustelun kuluessa Päivi Stenman ehdotti, että sivulle 28 lisätään seuraava kohta:

”Tilanteessa, jossa markkinaehtoinen vuokra-asuntorakentaminen ei toteudu esim. pitkäkestoisen rakennusmarkkinan taantuman aikana, voisi kaupungin keinovalikoimaan kuulua myös oma vuokra-asuntotuotanto, mahdollistaen näin nuorten, ikäihmisten sekä yhden hengen talouksien asumisen Ylöjärvellä.

Lähtökohtaisesti kuitenkin luodaan edellytykset markkinaehtoiselle rakentamiselle.”

Jenni Kiiskinen, Jussi-Pekka Ahonen, Seppo Peltola, Aki Leppänen ja Jaana Tiura kannattivat Stenmanin ehdotusta.

Koska oli tehty kaupunginhallituksen ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi äänestyksen sähköisessä kokousjärjestelmässä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen ehdotusta, äänestävät jaa. Jos ei voittaa, tulee Stenmanin ehdotus kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Äänestysesitys ja -tapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 26 jaa-ääntä ja 19 ei-ääntä (§ 7 liite 1), joten puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen ehdotuksen tulleen tältä osin kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen em. äänestyksen jälkeen.

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Emil Pekkola saapui kokoukseen tämän asian aikana klo 17.19.

Jenni Mäkinen oli poissa kokouksesta tämän asian aikana klo 18.06-18.08.

Henrik Pajunen poistui kokouksesta tämän asian aikana klo 18.34 äänestettyään.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 37
§ 8

02.02.2026
09.02.2026

Valtuustoaloitteet vuodelta 2025

Kaupunginhallitus 02.02.2026 § 37

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Pieviläinen

Seloste ja perustelut: Hallintosäännön 32 §:ssä on määrätty valtuutettujen aloitteista. Kyseisessä hallintosäännön kohdassa määrätään muun ohella, että kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava.

Mikäli aloite merkitsee määrärahan ottamista talousarvioon, se valmistellaan seuraavan vuoden talousarvion yhteydessä edellyttäen, että se on tehty maaliskuun loppuun mennessä. Tämän jälkeen tehty edellä tarkoitettu aloite valmistellaan sitä seuraavan vuoden talousarvion yhteydessä.

Vastaus tehtyyn aloitteeseen on annettava aloitteen jättämistä seuraavan kalenterivuoden loppuun mennessä. Niiden, joille aloite on lähetetty vastattavaksi, on annettava selvitys asiasta kaupunginhallitukselle, mikäli vastausta ei ole annettu edellä mainitun määräajan puitteissa.

Kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuoden 2025 aikana valtuustolle annettiin vastaukset yhteensä 28 valtuustoaloitteeseen. Hallintosäännön edellyttämästä määräajasta ei poikkea yhtään valtuustoaloitetta.

Pykälän oheismateriaalina on luettelo niistä valtuustoaloitteista, joihin annettiin vastaus vuoden 2025 aikana.

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Luettelo valtuustoaloitteista vuodelta 2025

Oheismateriaali: Vuonna 2025 valtuustolle annetut valtuustoaloitevastaukset

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 37
§ 8

02.02.2026
09.02.2026

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää hyväksyä suoritettut toimenpiteet ja todeta aloitteet loppuun käsitellyiksi keskeneräisiä lukuun ottamatta ja

2. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 8

Toimivalta:

Hallintosääntö 32 §

Lisätietoja päätöksestä:

hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite:

Luettelo valtuustoaloitteista vuodelta 2025

Oheismateriaali:

Vuonna 2025 valtuustolle annetut valtuustoaloitevastaukset

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä suoritettut toimenpiteet ja todeta aloitteet loppuun käsitellyiksi keskeneräisiä lukuun ottamatta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 38
§ 9

02.02.2026
09.02.2026

Kuntalaisaloitteet vuodelta 2025

Kaupunginhallitus 02.02.2026 § 38

Valmistelija: hallintojohtaja Antti Pieviläinen

Seloste ja perustelut: Kuntalaki 23 § Aloiteoikeus

Kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Toimivalta: Kuntalaki 23 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Kuntalaisaloitteet vuodelta 2025

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää

1. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy suoritettavat toimenpiteet ja toteaa aloitteet loppuun käsitellyiksi keskeneräisiä lukuun ottamatta ja

2. tarkastaa tämän pykälän kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus piti kokoustauon tämän asian jälkeen klo 18.14-18.20.

Joonas Salminen poistui kokouksesta tauon aikana klo 18.15 ja varajäsen Heikki Puttonen liittyi kokoukseen etäyhteydellä tauon jälkeen klo 18.20.

Jenni Kiiskinen siirtyi pois kokouspaikalta etäyhteyden em. tauon aikana.

Kaupunginhallitus § 38
Kaupunginvaltuusto § 9

02.02.2026
09.02.2026

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 9

Toimivalta: Kuntalaki 23 §

Lisätietoja päätöksestä: hallintojohtaja Antti Pieviläinen, p. 040 133 1593, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Kuntalaisaloitteet vuodelta 2025

Kaupunginhallitus ehdottaa:

Kaupunginvaltuusto hyväksyy suoritettut toimenpiteet ja toteaa aloitteet loppuun käsitellyiksi keskeneräisiä lukuun ottamatta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Henrik Pajunen palasi kokoukseen tämän asian aikana klo 18.37.

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	12.01.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	09.02.2026

Valtuustoaloite pääkirjaston omatoimiaukiolojen laajentamisesta

Kaupunginvaltuusto 08.09.2025 § 103

”Ylöjärvellä pääkirjasto Leija on ollut viikonloppuisin suljettuna juuri loma-aikoina, kun lukemiseen ja kirjastossa asiointiin voisi olla paremmin aikaa. Myös muina aikoina viikonloppuaukioloajat ovat suppeat.

Omatoimiaukiolon aikana asiakkaat voivat käyttää kirjaston tiloja ja palveluita joustavasti ilman henkilökunnan läsnäoloa. Kirjaston laajempi saavutettavuus tukisi myös lasten ja nuorten lukutaidon kehittymistä, mikä on keskeistä elinikäisen oppimisen kannalta.

Ylöjärvellä omatoimiaukiolo on jo käytössä laajoilla palveluajoilla Viljakkalan ja Kurun kirjastoissa, mutta pääkirjasto Leijassa vain arkiamuisin klo 9–10. Aukioloajat on tarve yhtenäistää koko Ylöjärvellä.

Tampereella omatoimikirjasto on otettu käyttöön laajasti, ja heidän toimintamalleistaan voidaan ottaa oppia. Järjestyshäiriöitä on mahdollista ehkäistä esimerkiksi edellyttämällä omatoimikirjaston käyttäjäksi rekisteröitymistä ennen kulkuoikeuksien myöntämistä.

Kokoomuksen valtuustoryhmä”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.09.2025 § 311

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointilautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 162

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	12.01.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	09.02.2026

Valmistelija: Kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä

Seloste ja perustelut: Ylöjärven pääkirjasto Leijan aukioloajat ovat nykyisellään varsin laajat, talviaikaan kirjasto on avoinna joka päivä. Pääkirjasto Leija on avoinna maanantaisin ja tiistaisin klo 9-20, josta itsepalveluaikaa on klo 9-10. Keskiviikosta perjantaihin kirjasto on avoinna klo 9-19, josta itsepalveluaikaa on klo 9-10. Elokuun alkupuolelta toukokuun loppuun kirjasto on avoinna lauantaisin klo 10-15. Tammikuun alusta huhtikuun loppuun ja syyskuun alusta marraskuun loppuun kirjasto on avoinna myös sunnuntaisin klo 11-15. Kirjasto seuraa jatkuvasti kävijätilastoja. Niiden perusteella sekä henkilöresurssien mukaisesti on päädytty nykyisiin aukioloaikoihin. Kirjaston aukioloaikoihin kesällä vaikuttavat henkilöstön kesälomat. Muut loma-ajat eivät vaikuta kirjaston aukioloaikoihin.

Seudun kirjastoista Ylöjärven pääkirjasto Leija erottuu aukioloajoiltaan edukseen – esimerkiksi Kangasalan ja Nokian kirjastot ovat aina kiinni sunnuntaisin. Noin kaksi vuotta sitten Leijan aukioloaikoja laajennettiin ottamalla käyttöön itsepalveluaika, joka on eri asia kuin omatoimikäyttö.

Palveluaikoina henkilökunta on paikalla palvelemassa asiakkaita. Suurin osa kirjastojen aukioloajoista on palveluaikaa. Itsepalveluaikana henkilökunta on paikalla, mutta ei palvelemassa asiakkaita vaan omissa tehtävissään. Omatoimiaukioloaikoina henkilökunta ei ole paikalla, vaan asiakkaat pääsevät sisään kirjastokortin ja pin-koodin avulla ja asioivat täysin itsenäisesti.

Pääkirjasto Leijassa on käytössä itsepalveluaika maanantaista perjantaihin klo 9-10. Muina aukioloaikoina henkilökunta on paikalla palvelemassa. Kurun ja Viljakkalan lähikirjastoissa ovat käytössä kaikki kolme aukioloaikatyyppiä.

Tyypillisesti omatoimiaukiolo on käytössä pienissä kunnankirjastoissa ja isompien kaupunkien lähikirjastoissa, joissa sen avulla voidaan tarjota pääsy kirjastoon silloinkin, kun henkilöstöä ei riitä palvelemaan. Pääkirjastoissa ei yleensä ole käytössä omatoimiaikoja.

Ylöjärven pääkirjastossa ei ole nykyisellään teknisiä valmiuksia omatoimen käyttöönottoon, vaan tilassa jouduttaisiin tekemään useita muutoksia, mm. uusimaan palautusautomaatit, tekemään paljon muutoksia asiakaspalvelutiskissä, uusimaan ulko-ovet sähköisiksi, automatisoimaan valaistus sekä muuttamaan kameravalvonta omatoimikäyttöön soveltuvaksi. Omatoimikäytön aloittaminen pääkirjastossa vaatisi siis merkittävän erillisrahoituksen. Vuoden 2026 talousarviossa siihen ei ole varauduttu.

Pääkirjaston - ison tilan keskellä kaupunkia - omatoiminen käyttö edellyttää myös muuta valvontaa kuin kameroilla tapahtuvan. Käytännössä se tarkoittaa järjestyksenvalvojan jatkuvaa läsnäoloa omatoimiaikoina eli henkilöresurssin lisäämistä pysyvästi. Vaikka sisään pääseminen edellyttää kirjautumista jokaiselta tulijalta, on yleinen ilmiö, että esim. kaveriporukka tulee sisään yhden henkilön

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	12.01.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	09.02.2026

kortilla. Etukäteen omatoimiasiakkaaksi kirjautuminen ei ehkäise tätä ongelmaa. Jälkeenpäin tapahtuva kameratallenteiden tarkastelu ei ratkaise akuutteja järjestyshäiriötilanteita. Tunnistamattoman (esim. tunnistamattomaksi pukeutuneen) henkilön tai henkilöiden tekemä ilkivalta jää helposti selvittämättä ja korjaus- ja siistimiskulut kokonaisuudessaan kaupungin maksettavaksi.

Monissa kunnissa on jouduttu rajoittamaan kirjastojen omatoimikäyttöä juuri ilkvallan vuoksi. Media on uutisoinut tästä mm. Tampereen, Nokian, Porin ja Lahden lähikirjastoissa. Ilkivalta on johtanut jopa omatoimikäytön määräaikaan sulkemiseen.

Omatoimijalan käyttöönotto ei toisi Ylöjärven pääkirjastossa tosiasiasa montakaan viikoittaista käyttötuntia lisää, sillä omatoimikäyttö ei tarkoita pääsyä kirjastoon vuorokauden ympäri. Aamuihin se toisi ehkä yhden käyttötunnin lisää, illoille enintään pari tuntia. Perjantai-iltojen ja viikonloppujen omatoimikäyttöajat pitäisi harkita erityisen tarkasti.

Tampereella Metsossa ei ole käytössä omatoimiaikaa, ei myöskään itsepalveluaikaa. Tämä on yleinen käytäntö suurissa kirjastoissa. Metsossa on nykyisin, ilman omatoimikäyttöä, vuoroissa 1-2 vahtimestaria sekä jokaisessa iltavuorossa lisäksi vartija. Viikonloppuisin Metso on auki lauantaisin klo 10-16 ja sunnuntaisin klo 11-17. Tuolloin on aina henkilökuntaa paikalla palvelemaan. Tampereella omatoimiaukiolo on käytössä monissa lähikirjastoissa.

MAPSTOon on kirjattu Leijan peruskorjauksen aloittaminen vuodelle 2030. Jos pääkirjastoon halutaan mahdollisuus omatoimiseen käyttöön, on mielekästä ajoittaa ja budjetoida sen tarvitsemat laajat tekniset muutokset peruskorjauksen yhteyteen. Teknisten kertaluontoisten investointien lisäksi tarvitaan pysyvä lisäys kirjaston talousarviossa henkilöstömenoihin vartioinnin vuoksi.

Kirjasto tekee monipuolisesti työtä lukutaidon edistämiseksi kaikissa ikäryhmissä, erityisesti lasten ja nuorten parissa. Kirjastoon tutustutetaan jo päiväkotilapsia, ja ennalta laaditun suunnitelman mukaista kirjastonkäytönopetusta ja kirjavinkkausta tarjotaan sekä ala- että yläkoululaisille. Kirjasto tekee myös yhteistyötä muiden tahojen kanssa, jotta sekä kirjaston palvelut että lukemisharrastus tulisivat tutuiksi kaikenikäisille eri tavoin, mm. kiinnostavien tapahtumien myötä.

Verkkopalvelujen avulla kirjaston palvelut ovat käytettävissä 24/7. PIKIn verkkokirjaston lisäksi Kansallinen e-kirjasto tarjoaa kasvavan kokoelman e-kirjoja, e-äänikirjoja sekä e-aikakauslehtiä kaikkien ylöjärveläisten käytettäväksi ajasta ja paikasta riippumatta. Ensi vuonna Kansallista e-kirjastoa voi käyttää myös selaimen avulla, mikä parantaa mahdollisuuksia etenkin aikakauslehtien lukemiseen. Cineast-elokuvapalvelu on kirjaston asiakkaiden käytettävissä verkossa maksutta, samoin erilaisia musiikkipalveluja. Näin kirjaston palvelut ovat yhä paremmin asukkaiden käytettävissä paikasta ja vuorokaudenajasta riippumatta.

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	12.01.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	09.02.2026

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta antaa lausuntonsa asiaan yllä olevan selosteosan mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä saapui kokoukseen klo 17.05 puhe- ja läsnäolo-oikeudella ja poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 17.10.

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 16

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointilautakunnan lausunnon vastauksena aloitteeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 10
394/12.03.02/2025

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Kaupunginhallitus ehdottaa: Kaupunginvaltuusto hyväksyy hyvinvointilautakunnan lausunnon vastauksena aloitteeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Keskustan ja perussuomalaisten valtuustoryhmien järjestäytymisilmoitukset

Kaupunginvaltuusto 09.02.2026 § 11

235/00.00.01/2025

Kaupunginvaltuustolle on toimitettu seuraavat valtuustoryhmien järjestäytymisilmoitukset:

Keskustan valtuustoryhmä 29.12.2025 alkaen:

puheenjohtaja: Leena Risku
varapuheenjohtaja: Esa Toikkonen
2. varapuheenjohtaja: Minna Sarvijärvi
sihteeri: Susanna Grönlund

Perussuomalaisten valtuustoryhmä on järjestäytynyt 18.1.2026.
Henkilövalinnat vuodelle 2026:

puheenjohtaja: Hannu Ruuska
varapuheenjohtaja: Henrik Pajunen
sihteeri: Lauri Hemminki

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 6, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3, § 4, § 5, § 7**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00-16.15
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
puhelin: 029 56 42200 (vaihde)

telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=piika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeuden_kayntimaksuthallinto-oikeudessa.html

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.