

Kaupunginhallitus

Aika 12.01.2026 klo 15:01 - 18:26

Paikka Kaupunginhallituksen huone / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Tiedoksi annettavat asiat	7
§ 5	Ylöjärven kasvuohjelman päivitys	8
§ 6	Viljakkalan osayleiskaava, osallistumis- ja arviointisuunnitelma	9
§ 7	Asuinpientalotontin luovuttaminen Kirkonseudun alueelta, Pajulantie 13	12
§ 8	Kiinteistön 980-428-6-470 luovuttaminen, kortteli 357 tontti 3, Metsästäjäntie 1	15
§ 9	Lausunto Valtion tukeman asuntorakentamisen keskukselle pitkän korkotuen perusparannushankkeeseen, kortteli 122 tontti 4, Asemantie 5	16
§ 10	Siltatien yritysalueen korttelin 617 tontin nro 1 vuokraaminen	17
§ 11	Kiinteistönluovutusilmoitukset	19
§ 12	Liittyminen Luontoviisaat kunnat -verkostoon	20
§ 13	Lautakuntien pöytäkirjat	22
§ 14	Viranhaltijoiden päätösluettelot	24
§ 15	Väliaikaisrahoitus yhdistysten hankkeisiin	25
§ 16	Valtuustoaloite pääkirjaston omatoimiaukioalojen laajentamisesta	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Jussi-Pekka	Puheenjohtaja	
	Jäppinen Karita	Varapuheenjohtaja	
	Haataja Peer	Jäsen	
	Hakanen Teuvo	Jäsen	
	Kiiskinen Jenni	Jäsen	
	Luojus Katja	Jäsen	
	Ruuska Hannu	Jäsen	
	Salminen Joonas	Jäsen	
	Sarvijärvi Minna	Jäsen	
	Stenman Päivi	Jäsen	
	Tiura Jaana	Jäsen	
	Puttonen Heikki	Varajäsen	Etäyhteydellä
	Ojares Juho	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Heikkilä-Halkola Jaana	Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Risku Leena	Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Pelkonen Erja	Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
	Piiparinen Pauli	Esittelijä	
Muu	Pieviläinen Antti	Pöytäkirjanpitäjä	
	Pekkola Emil	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Hyytinen Esko	Kaavoituspäällikkö	
	Nurmi Jukka	Kaupunkirakennejohtaja	
	Soini Sari	Kehitysjohtaja	

Allekirjoitukset

Jussi-Pekka Ahonen
puheenjohtaja

Antti Pieviläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

1 - 16

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Karita Jäppinen
pöytäkirjantarkastaja

Jenni Kiiskinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 15.1.2026.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 1

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jussi-Pekka Ahonen totesi, että paikalla oli 11 jäsentä, joten kaupunginhallitus oli täysilukuinen. Lisäksi paikalla olivat kaupunginvaltuuston puheenjohtaja ja 1., 2. ja 3. varapuheenjohtaja sekä nuorisovaltuuston edustaja. Viranhaltijoista paikalla olivat kaupunginjohtaja, joka toimi esittelijänä ja hallintojohtaja, joka toimi pöytäkirjanpitäjänä. Lisäksi paikalla olivat kaavoituspäällikkö, kaupunkirakennejohtaja ja kehitysjohtaja, joille päätettiin myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Tämän jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 2

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus valitsee Karita Jäppisen ja Jenni Kiiskisen sekä heidän varalleen Katja Luojuksen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 3

12.01.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 3

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti sillä puheenjohtajan ehdottamalla muutoksella, että käsitellään esityslistan pykälä 12 esityslistan pykälän 3 jälkeen pykälänä 4 ja pykälänumerointi muuttuu vastaavasti siitä eteenpäin.

Tiedoksi annettavat asiat

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 4

Liite: - luettelo tiedoksi annettavista asioista

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluonteiset asiat ja kaupunginjohtajan selostuksen muista ajankohtaisista asioista tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Jaana Heikkilä-Halkola oli poissa kokouksesta tämän asian aikana klo 16.27-16.29.

Kaupunginhallitus piti kokoustauon tämän asian jälkeen klo 16.40-16.50.

Kaupunginhallitus

§ 5

12.01.2026

Ylöjärven kasvuohjelman päivitys

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 5

483/00.01.02/2024

Valmistelija: kehitysjohtaja Sari Soini

Seloste ja perustelut: Kaupunginvaltuusto hyväksyi Ylöjärven kaupunkistrategian 2026-2036 kokouksessaan 1.12.2025 § 147. Strategia linjaa, että Ylöjärvi rakentaa veto- ja pitovoimaa mm. lisäämällä tonttitarjontaa ja asuntotuotantoa, tiivistämällä kaupunkirakennetta, huolehtimalla kaupungin eri osien elinvoimaisuudesta sekä kehittämällä monipuolista liikennejärjestelmää.

Ylöjärven nykyinen kasvuohjelma hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 12.12.2022 § 145. Se tarkoittaa kasvutavoitetta ja siinä määritellään toteuttamistavat kasvun aikaansaamiseksi. Kehittämistoimikunta käsitteli kasvuohjelman seurantakatsauksen 28.4.2025 § 13.

Kasvuohjelma on tarpeen päivittää toimintaympäristön muutokset ja uusi kaupunkistrategia huomioiden. Päivitystä on tehty osittain samanaikaisesti strategiaprosessin kanssa. Luonnos esitellään tarkemmin kokouksessa.

Toimivalta: hallintosääntö 87 §

Lisätietoja päätöksestä: kehitysjohtaja Sari Soini, 041 731 3214, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaali: Ylöjärven kasvuohjelma, luonnos 12.1.2026

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kasvuohjelman päivityksen tilannekatsauksen ja antaa evästyksen jatkovalmisteluun.

Päätös: Hyväksyttiin.

Erja Pelkonen poistui kokouksesta tämän asian aikana klo 17.41 ja Jaana Heikkilä-Halkola klo 17.46.

Kehitysjohtaja poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 17.47 ja Leena Risku klo 17.48.

Viljakkalan osayleiskaava, osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 6

328/10.02.03/2025

Valmistelija: Kaavoituspäälikkö Esko Hyytinen

Seloste ja perustelut: Viljakkalan keskustan osayleiskaava on aikataulutettu MAPSTO:ssa käynnistettäväksi vuoden 2025 aikana. Kaupunginhallitus päätti 27.10.2025 (§ 344) Viljakkalan osayleiskaavan käynnistämisestä.

Suunnittelualue

Suunnittelualue sisältää Viljakkalan vanhan kuntakeskuksen ja sitä läheisesti ympäröivät maaseutualueet. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 97 km². Rantaviivaa kaava-alueella on n. 18 km. Asemakaavoitettuja alueita on n. 4 km² (keskustaajama ja Haveri).

Kuntakeskus on maakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö ja koko kaava-alue on arvokasta maisema-alueita. Alueella sijaitsevat myös matkailukohde Haverin vanha kaivosyhdyskunta, joka on valtakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö, ja Haverin Lomakylä. Kaivostoiminnasta aikoinaan syntyneen pima-alueen kunnostus valmistui v. 2022.

Taajaman ympärillä suunnittelualue on pääosin viljelysmaisemaa. Alueen luoteisosa ja Ansomäki keskustan länsipuolella ovat laajimmat metsäiset alueet. Kaava-alueita rajaa lännessä Kyrösjärvi ja idässä Kyrösjärveen yhteydessä oleva Viljakkalanselkä sekä sen lahti Kirkkojärvi. Kaava-alueen sisällä on lähes umpeen kasvanut Alhonlahti, joka on Natura-alue. Merkittävimmät liikenneväylät ovat Kyröskoskentie – Luhalahdentie eli seututie 276 Hämeenkyrö – Heittola sekä Ylöjärventie eli yhdystie 2773 Viljakkala – Veittijärvi.

Yleiskaavan aluerajaus sekä pinta-ala saattavat tarkentua kaavahankkeen edetessä.

Yleiset tavoitteet

Osayleiskaavan tavoitteena on määritellä Viljakkalan keskustan ja sen lievealueiden maankäytön yleispiirteet ja suuntaviivat 20–30 vuodeksi ottaen huomioon kestävä kehityksen periaatteet ja Ylöjärven pohjoisosien kehityksen näkymät. Tavoitteiksi on asetettu kunnan tasapainoinen kehittäminen ja yhdyskuntarakenteen hallittu kasvu sekä alueen elinvoimaisuuden tukeminen.

Yleiskaavalla ei tavoitella suurta väestönkasvua. Sen sijaan keskeisiä teemoja ovat rantarakentamisen suunnittelu, maatalouden, matkailun ja muiden elinkeinojen kehittämisen mahdollistaminen sekä maisema-, kulttuuriympäristö- ja luontoarvojen vaaliminen ja hyödyntäminen alueen kehittämisessä.

Maakuntakaavan asettamat tavoitteet

Maakuntakaava on ohjeena laadittaessa ja muutettaessa yleiskaavaa ja asemakaavaa sekä ryhdyttäessä muutoin toimenpiteisiin alueiden käytön järjestämiseksi. Kaavatyössä huomioidaan voimassa oleva Pirkanmaan

maakuntakaavan 2040 (hyväksytty 27.3.2017) vaihemaakuntakaavan Elonkirjo ja Energia (hyväksytty 7.4.2025) tavoitteet.

Kaavan tarkemmat sisällölliset tavoitteet

Kaavan tarkempia tavoitteita tarkastellaan osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitettyjen otsikoiden mukaisesti, joita ovat yhdyskuntarakenteen hallittu kasvu, alueen elinvoiman tukeminen, elinkeinojen kehittäminen, maisema-arvojen tunnistaminen ja vaaliminen, kulttuuriympäristöarvojen tunnistaminen ja vaaliminen, luontoarvojen tunnistaminen ja vaaliminen, turvallisuus ja ilmastotavoitteet.

Kaavatyössä huomioidaan kaupungin eri ohjelmista mm. kaupunkistrategiasta ja kasvuohjelmasta asetettuja tavoitteita. Kaavahanke tukee maankäytön ja palveluiden suunnittelu- ja toteutusohjelman (MAPSTO) tavoitteiden toteutumista.

Kaavahanke edellyttää selvitysten laatimista, mm. maisemarakenne, rakennettu ympäristö ja kulttuurimaisema, arkeologia, luontoselvitykset ja ranta-alueen mitoitus. Lisäselvityksiä laaditaan suunnittelun edetessä ilmenevien tarpeiden mukaan. Tavoitteet saattavat tarkentua selvitysten valmistuttua.

Kaavatyö tullaan laatimaan konsulttityönä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Liitteenä olevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman tarkoituksena on mm. antaa tietoja kaavan lähtökohdista, tavoitteista, vaikutusten arvioinnista, aikataulusta ja miten kaavaprosessiin voi osallistua. Suunnitelmaa (OAS) tarvittaessa täydennetään kaavoitustyön aikana.

Aikataulu

Tavoitteena on saada kaavatyö valmiiksi MAPSTO-ohjelman mukaisesti vuoden 2027 loppuun mennessä.

Toimivalta:

Hallintosääntö 87 §

Lisätietoja päätöksestä:

Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen, p. 044 431 4324, Kaavoitusarkkitehti Mia Saloranta p. 044 481 1312, sähköposti etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite:

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (12.1.2026)

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelma (12.1.2026) ja

2. tiedottaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävilläolosta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Joonas Salminen poistui kokouksesta ja varajäsen Heikki Puttonen liittyi kokoukseen etäyhteydellä tämän asian aikana klo 17.54.

Asuinpientalotontin luovuttaminen Kirkonseudun alueelta, Pajulantie 13

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 7

547/10.00.02/2025

Valmistelija: Tontti-insinööri Janne Kuronen

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunki omistaa Kirkonseudun asemakaavan korttelin 108 tontin 3 osoitteesta Pajulantie 13. Tontin pinta-ala on 3065 m² ja rakennusoikeus 766,25 k-m².

Tontin asemakaavamuutos (Pajulantie 13 asemakaavamuutos) on hyväksytty 26.2.2025 § 95. Asemakaavamuutoksen tavoitteena oli tiivistää ja tehostaa keskusta-alueen asumista. Suunnittelun tarkoituksena oli osoittaa alueelle yhden omakotitalon sijasta kolme kaksikerroksista paritaloa.

Asemakaavamuutoksen lisäksi alueelle on laadittu rakentamistapaohjeet.

Tontille voidaan rakentaa kolme kaksikerroksista paritaloa, kolme talousrakennusta ja sijoittaa pysäköintialue sekä leikki- ja oleskelualue. Tontilla sijaitsee säilytettävä talousrakennus sekä useita säilytettäviä puita.

Tonttihaku suoritetaan laatukilpailutuksena, mitä pidetään soveltuvimpana ratkaisuna vastaavanlaisen alueen tontinluovutusmenettelyssä.

Kaupungin asettamat tavoitteet suunnitelmien korkeasta tasosta sekä rakentamisen sisällöstä varmistetaan laatukilpailulla.

Suunnitelmien arvioinnissa pääpaino on laadukkaassa taloarkkitehtuurissa ja pihasuunnittelussa. Rakennusten sijoittelussa sekä julkisivujen suunnittelussa tulee ottaa huomioon kohteen yhteensopivuus ympäröiviin alueisiin ja kaupunkikuvaan.

Rakentajan tulee osoittaa kyvykkyytensä toteuttaa hanke kokonaisuudessaan rakentamisvelvoiteajan puitteissa. Rakentajien tulee sitoutua noudattamaan asemakaavaa ja suunnitteluohjeita.

Tonttien hakijat asetetaan paremmuusjärjestykseen seuraavilla arviointiperusteilla:

- Asemapiirroksen ja täydentävien suunnitelmien laatu
- Arkkitehtuurin ja pihasuunnittelun laatu
- Huoneistojakauma
- Kohteen rakennustöiden aikataulu
- Yhteiskuntavastuullisuus

Viranhaltijoista koostuva valintaryhmä arvioi hakemukset ja asettaa ne kokonaisuutena arvioiden paremmuusjärjestykseen edellä esitettyjen valintakriteerien perusteella. Arviointien jälkeen valitaan kaupungin tavoitteita parhaiten toteuttavia tontinhakijoita tarkentaviin neuvotteluihin. Arvioiden ja neuvottelujen pohjalta valintaryhmä esittää toteuttajaa kaupunginhallituksen

päätettäväksi. Arviointien kootut pisteytykset tullaan liittämään osaksi luovutuspäätösesitystä.

Tonttien hinnoittelussa hyödynnetään ulkopuolisten arvioitsijoiden tekemiä hintaselvityksiä, jotka ottavat huomioon mm. alueen ja tonttien nykyisen tilanteen sekä alueella tehdyt vertailukelpoiset tonttikaupat. Ylöjärven kaupungin vuonna 2024 teettämän hintaselvityksen mukaan markkina-arvojen vaihteluväli on AR- ja AP-tonteilla 190–240 €/k-m².

Tonttien myyntihinnaksi esitetään 213 €/k-m².

Toimivalta: Hallintosääntö 87 § 2

Lisätietoja päätöksestä: tontti-insinööri, Janne Kuronen, p. 050 501 3295, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Karttaliite Pajulantie 13

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää luovuttaa korttelin 108 tontin 3 esitettyyn hintaan seuraavia ehtoja noudattaen:

1. tontti luovutetaan yhtiömuotoiseen rakentamiseen esityksen mukaisin arviointiperustein.

2. tontin hinta on 213 €/k-m².

3. tontin varausmaksu on 5 % luovutushinnasta. Varausmaksu hyvitetään tonttia koskevan kaupan tai vuokrauksen yhteydessä. Varausmaksua ei palauteta tonttivarauksen peruuntuessa tai varausajan umpeutuessa.

4. tontin varausaika on yksi vuosi, jonka aikana tonttia koskeva luovutuskirja tulee allekirjoittaa. Varausaika lasketaan tonttia koskevan luovutuspäätöksen lainvoimaisuudesta alkaen.

5. tontti voidaan ostaa tai vuokrata.

6. vuokrasopimukseen asetetaan tontin ostomahdollisuus, kun rakentamisvelvoite on täyttynyt. Kaupunki päättää vuokrakohteen myyntihinnan. Vuokrakohteen myyntihinta asetetaan vuokrasopimuksen allekirjoitushetken myyntihinnan tasoiseksi ensimmäiseksi kolmeksi vuodeksi vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta.

7. tontin vuosivuokra on 6 % tontin myyntihinnasta. Vuosivuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

8. ostaja tai vuokraaja sitoutuu rakentamaan asemakaavan, rakennusjärjestyksen ja hyväksytyjen piirustusten mukaiset rakennukset kolmen vuoden kuluessa luovutuskirjan allekirjoittamisesta lukien siihen valmiusasteeseen, että rakennusvalvontaviranomainen voi suorittaa siellä hyväksyttävän käyttöönottokatselmuksen.

9. tontti luovutetaan itsenäiseksi kiinteistöksi lohkottuna.

10. kaupunki perii 1 180 euron korvauksen tontin lohkomiskustannuksista.

11. tontin ostaja/vuokraaja vastaa kunnallistekniikan liittymismaksuista kokonaisuudessaan, jotka Ylöjärven Vesi Oy perii voimassa olevien taksojen mukaisesti.

12. luovutuskirjaan sisällytetään sopimussakko. Sopimussakko on 1.5 kertaa tontin maapohjan hinta.

13. vuokrasopimus purkautuu viiden vuoden kuluttua vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta, mikäli kaupungin asettamaa rakentamisvelvoitetta ei ole täytetty.

14. avoimessa haussa ollut tontti voidaan siirtää jatkuvaan hakuun, mikäli hyväksyttäviä hakemuksia tonttiin ei avoimessa haussa jätetä tai jos tontti edellä lueteltujen luovutus- ja varausehtojen nojalla vapautuu.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kiinteistön 980-428-6-470 luovuttaminen, kortteli 357 tontti 3, Metsästäjäntie 1

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 8

546/10.00.02/2025

Valmistelija: Tontti-insinööri Janne Kuronen

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunki on vuokrannut 8.11.2011 allekirjoitetulla maanvuokrasopimuksella kiinteistön 980-428-6-470 osoitteesta Metsästäjäntie 1. Kiinteistö sijaitsee Haaviston laajennus asemakaava-alueella Kirkonseudulla. Kiinteistö muodostaa asemakaavan AP-2 korttelin 357 tontin 3, jonka pinta-ala on yhteensä 4421 m² ja rakennusoikeus 1070 k-m².

Kiinteistön vuokralainen on täyttänyt vuokrasopimuksen mukaisen rakentamisvelvoitteen. Vuokralainen on pyytänyt mahdollisuutta ostaa vuokralla olevan kiinteistön.

Vuokrasopimuksen mukaan vuokralaisella on oikeus lunastaa tontti omistukseensa 20 vuoden kuluessa vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta. Vuokratontin myyntihinta määräytyy ostohetken mukaisen asuintonttien myyntihintatason mukaan.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt 18.2.2010 § 8 kohteen hintatasoksi 140 €/k-m²

Huomioiden kaupungin aikaisemmin luovutettujen kiinteistöjen hintataso, kiinteistön ja sen alueen nykytilanne sekä kaupungin teettämä vyöhykehintaselvitys, vuokrakiinteistön myyntihinnaksi esitetään 180 €/k-m² eli 192 600 €.

Toimivalta: Hallintosääntö 15.2.2024, § 87 Kaupunginhallituksen ratkaisuvalta

Lisätietoja päätöksestä: tontti-insinööri Janne Kuronen, p 050 501 3295, janne.kuronen@ylojarvi.fi

Liitteet: Kauppakirjaluonnos
Yhtiökokouksen pöytäkirja

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että

1. Kiinteistö 980-428-6-470 osoitteesta Metsästäjäntie 1 myydään kiinteistön vuokralaiselle liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti,

2. kauppahinta on 192 600 € ja

3. kauppakirja tulee allekirjoittaa 12 kuukauden sisällä tämän päätöksen lainvoimaiseksi tulemisesta tai päätös raukeaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 9

12.01.2026

Lausunto Valtion tukeman asuntorakentamisen keskukselle pitkän korkotuen perusparannushankkeeseen, kortteli 122 tontti 4, Asemantie 5

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 9
505/10.04.00/2025

Valmistelija: tontti-insinööri Janne Kuronen

Seloste ja perustelut: KAS kodit Oy hakee kerrostalokohteensa perusparannukseen korkotukilainaa osoitteessa Asemantie 5.

Kohde sijaitsee lähellä monipuolisia peruspalveluja ja hyviä harrastusmahdollisuuksia. Kerrostalo on rakennettu vuonna 1973. Kohteen 3-kerroksisessa kerrostalossa on yhteensä 21 asuntoa, yksiöistä perheasuntoihin.

Valtion tukeman asuntorakentamisen keskus (VARKE) pyytää kaupungin lausuntoa valtion tukemaan asuntotuotantohankkeeseen. Lausuntopyyntö on jätetty 24.11.2025. Hakemuksen pitkän korkotuen vuokra-asuntokohteen perusparannukselle on jättänyt KAS Kodit Oy.

Suunnitteilla oleva hanke vastaa kaupungin tavoitteisiin edistää elinkaarikestävyyttä, sekä mahdollistaa monipuolisia asumisratkaisuja eri puolilla kaupunkia. Tampereen kaupunkiseudun yhteisenä tavoitteena on lisätä kohtuuhintaisten asuntojen tarjontaa.

Edellä mainittuun perustuen Ylöjärven kaupunki puoltaa KAS kodit Oy:n korkotukilainahakemuksen hyväksymistä.

Toimivalta: Hallintosääntö § 87, Kaupunginhallituksen ratkaisovalta

Lisätietoja päätöksestä: Tontti-insinööri, Janne Kuronen, p. 0505013295, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liitteet: Hakemus
Lausunto Valtion tukeman asuntorakentamisen keskukselle

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää puoltaa liitteenä olevaa hakemusta ja antaa liitteenä olevan lausunnon Valtion tukeman asuntorakentamisen keskukselle.

Päätös: Hyväksyttiin.

Siltatien yritysalueen korttelin 617 tontin nro 1 vuokraaminen

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 10

13/10.00.02/2026

Valmistelija: Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n asiakkuuspäällikkö

Seloste ja perustelut: Ylöjärven Yrityspalvelu Oy ja TK Koirahalli Oy (y-tunnus 3580862-4, Rantakulmantie 24, 37120 NOKIA) ovat neuvotelleet yritystoiminnan toteuttamisesta Ylöjärven kaupungissa. Neuvotteluiden lopputuloksena TK Koirahalli Oy on jättänyt oheismateriaalina olevan vuokrausanomuksen määräalasta Ylöjärven kaupungin omistamalla kiinteistöllä 980-428-13-23 osoitteessa Kärkytie 5.

Tontille on tarkoitus rakentaa n. 1 100 m²:n lämpöeristetty pvc-halli koiraharrastamisen, -koulutuksen ja -tapahtumien ympärivuotiseen käyttöön. TK Koirahalli Oy on perustettu vuonna 2025 hallin rakentamisprojektia varten. Toimintaa hallissa tulee toteuttamaan TK-COACHING Oy, joka työllistää yhden henkilön. Yrityksen tavoitteena on edistää koiraurheilun ja siihen liittyvien palveluiden kehittymistä alueellisesti. Yrittäjä on toiminut päätoimisena agilityvalmentajana vuodesta 2016. Hallissa tulee vierailemaan viikoittain n. 100-600 henkilöä.

Luovutettava määräala sijoittuu Siltatien yritysalueelle, Kivilähteen yritysalueen laajennuksen asemakaavan mukaisen korttelin 617 tontille nro 1. Määräalan pinta-ala on n. 3 614 m²:n ja asemakaavan mukainen rakennusoikeus on n. 1 807 k- m².

Luovutettavasta määräalasta lohkotaan itsenäinen kiinteistö.

Määräalan kauppahinnaksi esitetään 43.368,00 euroa eli 12 e/ m². Myyntihinnassa on huomioitu kaupungin aikaisemmin luovutettujen vastaavien kiinteistöjen hintataso alueella, kiinteistön ja sen alueen nykyinen tilanne, sekä kaupungin teettämä vyöhykehintaselvitys.

Ylöjärven 2017 maapoliittisen ohjelman mukaan luovutuksesta päätetään kohdekohtaisesti ja tontit luovutetaan pääosin neuvottelumenettelyllä kaupungin elinkeinopoliittiset tavoitteet huomioiden. Tontista peritään varausmaksu, joka on 10 % myyntihinnasta. Vuokratessa tontin vuosivuokra on 5 % tontin myyntihinnasta. Vuokra-aikojen enimmäispituus on 50 vuotta. Varausmaksu palautetaan tontin luovutuksen yhteydessä.

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtajan ehdotus

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää, että

1. Kiinteistöllä 980-428-13-23 osoitteessa Kärkytie 5 sijaitseva n. 3 614 m²:n määräala Siltatien yritysalueen Kivilähteen yritysalueen laajennuksen

Kaupunginhallitus

§ 10

12.01.2026

asemakaavan mukaisen korttelin 617 tontista nro 1 vuokrataan TK Koirahalli Oy:n (y-tunnus 3580862-4) tai TK Koirahalli Oy:n perustaman yhtiön lukuun.

2. Kauppahinta on 43.368,00 euroa.

3. Vuokra-aika on 50 vuotta. Vuosivuokra on 5 % kauppahinnasta eli 2.168,40 euroa, sidottuna elinkustannusindeksiin 1951:10=100.

4. Luovutuskirja tulee allekirjoittaa 2 vuoden sisällä päätöksen lainvoimaistumisesta tai päätös raukeaa.

5. Varausmaksu on 4.336,80 euroa. Varausmaksu hyvitetään luovutuksen yhteydessä. Mikäli luovutuskirjaa ei tehdä varausaikana ei varausmaksua palauteta.

6. Luovutuskirjaan asetetaan sopimussakko, jonka suuruus on 1,5 kertaa maapohjan myyntihinta.

7. Muut luovutusehdot yleisesti käytettävien tontin luovutusehtojen mukaisesti.

Toimivalta:

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön § 87 kohdan 2. mukaan kaupunginhallitus ratkaisee kiinteän omaisuuden myymisestä ja pois vuokraamisesta.

Lisätietoja päätöksestä:

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja Timo Isolähteenmäki, p. 050 351 6507, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaalit:

Vuokrausanomus 18.12.2025
Siltatie 617/1 kartta

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtajan ehdotuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 11

12.01.2026

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 11
106/10.00.00/2025

Seloste ja perustelut: Kaavoitus- ja maankäyttöpalveluiden antaman ilmoituksen mukaan kaupunkiin on saapunut kiinteistönluovutusilmoitukset, joihin kaupungilla on etuosto-oikeus.

Kaavoitus- ja maankäyttöpalveluiden kanssa on sovittu etuosto-oikeusilmoitusten tiedottamisesta siten, että tiedot tehdyistä kaupoista saatetaan kaupunginhallituksen tietoon kuukausittain kuukauden viimeiseen kokoukseen koottuna. Mikäli kaupunginhallitus haluaa perehtyä tarkemmin joihinkin ilmoitetuista maakaupoista etuostomielessä, hankitaan lisäselvitykset ko. kaupoista seuraavaan kaupunginhallituksen kokoukseen mennessä.

Toimivalta: Etuostolaki 21 §

Liitteet: - kiinteistönluovutusilmoitukset

Oheismateriaali: - kartat

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että Ylöjärven kaupunki ei käytä etuosto-oikeuttaan em. maakaupoissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaavoituspäällikkö poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 18.06.

Liittyminen Luontoviisaat kunnat -verkostoon

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 12
531/11.00.01/2025

Valmistelija: Ympäristösuunnittelija Laura Kokko-Salo

Seloste ja perustelut: Luontoviisaat kunnat on suomalaisten kaupunkien ja kuntien verkosto, joka pyrkii hillitsemään luontokatoa, edistämään luonnon monimuotoisuutta ja vähentämään luontoa heikentävää toimintaa sekä kehittämään kokonaisvaltaisesti kuntien luontotoimintaa. Luontoviisaat kunnat -verkostoa koordinoivat Suomen ympäristökeskus (Syke) ja Kuntaliitto.

Tavoitteelliseen toimintaan pyrkivä Luontoviisaat kunnat -verkosto on perustettu 31.1.2023. Verkostoon ovat liittyneet Janakkala, Vihti, Espoo, Akaa, Urjala, Valkeakoski, Kemiönsaaren kunta, Vantaa, Helsinki, Pirkkala, Kauniainen ja Oulu.

Verkostoon liittyminen edellyttää kaupungilta sitoutumista verkoston kriteerien täyttämiseen viimeistään neljän vuoden kuluessa verkostoon liittymisestä.

Verkoston luontokriteerit ovat seuraavat:

- Kunta sitoutuu kuntastrategiassa tai muussa strategisessa asiakirjassa luonnon monimuotoisuuden turvaamiseen.
- Kunta laatii luonnon monimuotoisuuden turvaamisen lumo-toimintaohjelman tai -strategian (kunnallinen tai alueellinen). Lumo-ohjelma voi olla osa kunnan ympäristöohjelmaa.
 - Kunta sitoutuu seuraamaan lumo-ohjelman etenemistä.
- Kunta perustaa poikkitoimialaisen työryhmän edistämään luonnon monimuotoisuutta.
- Kunta kartoittaa omistamiensa maa- ja vesialueiden arvokkaat luontokohteet.
 - Arvokkailla luontokohteilla tarkoitetaan esim. uhanalaisia luontotyyppejä ja suojeltuja alueita.
 - Kunta vie keräämänsä tiedon omaan ja mielellään myös kansallisiin kuten FEOn ja Laji.fi tietojärjestelmiin.
- Kunta ottaa luonnon monimuotoisuuden huomioon omistamiensa metsien sekä hallinnoimiensa viher-, virkistys- ja vesialueiden hoitokäytännöissä.
 - Huomioimisella tarkoitetaan sitä, että kriteerit on kirjattu kunnan lumo-ohjelmaan, viher- ja metsänhoitosuunnitelmaan tai muuhun vastaavaan hoitosuunnitelmaan. Tarvittaessa kunta uudistaa hoitokäytännöt kriteerien mukaisiksi.
- Kunta sitoutuu lisäämään kuntalaisten ja yritysten lumo-tietoutta ja osallistamaan heitä lumo-ohjelman suunnitteluun ja toteutukseen.
- Kunta sitoutuu lisäämään henkilöstön ja kuntapäätäjien tietoisuutta luonnon monimuotoisuudesta.

Kaupunginvaltuusto on 8.9.2025 § 100 käsitellyt valtuustoaloitteen, jossa on esitetty Luontoviisaat kunnat -verkoston jäseneksi hakemista. Aloitteeseen

Kaupunginhallitus

§ 12

12.01.2026

pyydettiin lausunnot ympäristölautakunnalta ja tekniseltä lautakunnalta. Ympäristölautakunta on esittänyt verkostoon liittymistä eikä tekninen lautakunta ole nähnyt esteitä liittymiselle.

Ylöjärvi on tuoreessa strategiassaan sitoutunut vahvistamaan luonnon monimuotoisuutta sekä rakentamaan ja ylläpitämään kestävää ja viihtyisää ympäristöä. Luonto on tärkeä osa Ylöjärveä ja sillä on merkittävä vaikutus kaupungin vetovoimaan ja imagoon. Liittyminen Luontoviisaat kunnat - verkostoon tukee kaupunkistrategiaa ja edistää kaupungin imagoa luonnonläheisenä kuntana. Ylöjärvi toteuttaa luonnon monimuotoisuutta edistäviä toimenpiteitä jo monin tavoin. Osana verkostoa Ylöjärvi saa tukea ja asiantuntija-apua monimuotoisuuden edistämisessä ja tavoitteiden asettamisessa sekä voi jakaa parhaita käytäntöjä muiden mukana olevien kuntien kanssa.

Toimivalta: Hallintosääntö 87 §

Lisätietoja päätöksestä: Ympäristösuunnittelija Laura Kokko-Salo, 040 120 8901,
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että Ylöjärven kaupunki liittyy Luontoviisaat kunnat - verkoston jäseneksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunkirakennejohtaja poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 18.09.

Lautakuntien pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 13

Seloste ja perustelut:

Kuntalaki 92 § Asian ottaminen ylemmän toimielimen käsiteltäväksi

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö, hallintomenettelyä koskevat määräykset

16 § Kaupunginhallituksen ja lautakunnan otto-oikeus

Kaupunginhallitus

§ 13

12.01.2026

Asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja asianomainen osastopäällikkö.

17 § Ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen

Kaupungin viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kaupunginhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat, jotka ovat nähtävänä kaupungin verkkosivuilla:

- 11.12.2025 Ympäristölautakunta

Toimivalta:

Kuntalaki 92 §, Hallintosääntö 16 §

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä pöytäkirjat tiedoksi ja
2. ettei pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 14

12.01.2026

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 14

Seloste ja perustelut: Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä kunnanhallituksen päätöksen 4.2.2002 78 §:n mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot.

Talousjohtajan päätökset

22.12./§ 31 Eräiden saatavien poistaminen kirjanpidosta

Toimivalta: Kuntalaki 92 §, hallintosääntö 16 §, kunnanhallitus 4.2.2002 § 78

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Väliaikaisrahoitus yhdistysten hankkeisiin

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 15

527/02.05.03/2025

Valmistelija: talousjohtaja Juha Liinavuori

Seloste ja perustelut: Taistelijan talo- palveluyhdistys ry on saanut Pirkanmaan ELY-keskukselta myönteisen rahoituspäätöksen ”luontoliikunnasta kestävä elämäntapa lapsille ja nuorille”. Myönnetty tuki on 5114,88 euroa. Projektin toteutusaika päättyy 31.12.2026. ELY-keskus maksaa tukea jälkikäteen toimenpiteiden toteutumista vastaan.

Yhdistys on hakenut kaupungilta väliaikaisrahoitusta myönnettyä tukea vastaavan summan eli 5114,88.

Kaupungin talousarviossa on varattu 50 000 euroa hankkeiden väliaikaisrahoitukseen.

Toimivalta: Hallintosääntö § 87, kohta 27

Lisätietoja päätöksestä: Juha Liinavuori, 040-133 4540, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaalit: Taistelijan talo- palveluyhdistys ry:n hakemus väliaikaisrahoituksesta
Hankehakemus
ELY:n päätös hankkeen rahoittamisesta

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää myöntää Taistelijan talo-palveluyhdistys ry:lle 5 114,88€ euron väliaikaisrahoituksen ELY-keskuksen hyväksymälle leaderhankkeelle ”Luontoliikunnasta kestävä elämäntapa lapsille ja nuorille”.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	12.01.2026

Valtuustoaloite pääkirjaston omatoimiaukiolojen laajentamisesta

Kaupunginvaltuusto 08.09.2025 § 103

”Ylöjärvellä pääkirjasto Leija on ollut viikonloppuisin suljettuna juuri loma-aikoina, kun lukemiseen ja kirjastossa asiointiin voisi olla paremmin aikaa. Myös muina aikoina viikonloppuaukioloajat ovat suppeat.

Omatoimiaukiolon aikana asiakkaat voivat käyttää kirjaston tiloja ja palveluita joustavasti ilman henkilökunnan läsnäoloa. Kirjaston laajempi saavutettavuus tukisi myös lasten ja nuorten lukutaidon kehittymistä, mikä on keskeistä elinikäisen oppimisen kannalta.

Ylöjärvellä omatoimiaukiolo on jo käytössä laajoilla palveluajoilla Viljakkalan ja Kurun kirjastoissa, mutta pääkirjasto Leijassa vain arkaamuisin klo 9–10. Aukioloajat on tarve yhtenäistää koko Ylöjärvellä.

Tampereella omatoimikirjasto on otettu käyttöön laajasti, ja heidän toimintamalleistaan voidaan ottaa oppia. Järjestyshäiriöitä on mahdollista ehkäistä esimerkiksi edellyttämällä omatoimikirjaston käyttäjäksi rekisteröitymistä ennen kulkuoikeuksien myöntämistä.

Kokoomuksen valtuustoryhmä”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.09.2025 § 311

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointilautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 162

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	12.01.2026

Valmistelija: Kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä

Seloste ja perustelut: Ylöjärven pääkirjasto Leijan aukioloajat ovat nykyisellään varsin laajat, talviaikaan kirjasto on avoinna joka päivä. Pääkirjasto Leija on avoinna maanantaisin ja tiistaisin klo 9-20, josta itsepalveluaikaa on klo 9-10. Keskiviikosta perjantaihin kirjasto on avoinna klo 9-19, josta itsepalveluaikaa on klo 9-10. Elokuun alkupuolelta toukokuun loppuun kirjasto on avoinna lauantaisin klo 10-15. Tammikuun alusta huhtikuun loppuun ja syyskuun alusta marraskuun loppuun kirjasto on avoinna myös sunnuntaisin klo 11-15. Kirjasto seuraa jatkuvasti kävijätilastoja. Niiden perusteella sekä henkilöresurssien mukaisesti on päädytty nykyisiin aukioloaikoihin. Kirjaston aukioloaikoihin kesällä vaikuttavat henkilöstön kesälomat. Muut loma-ajat eivät vaikuta kirjaston aukioloaikoihin.

Seudun kirjastoista Ylöjärven pääkirjasto Leija erottuu aukioloajoiltaan edukseen – esimerkiksi Kangasalan ja Nokian kirjastot ovat aina kiinni sunnuntaisin. Noin kaksi vuotta sitten Leijan aukioloaikoja laajennettiin ottamalla käyttöön itsepalveluaika, joka on eri asia kuin omatoimikäyttö.

Palveluaikoina henkilökunta on paikalla palvelemassa asiakkaita. Suurin osa kirjastojen aukioloajoista on palveluaikaa. Itsepalveluaikana henkilökunta on paikalla, mutta ei palvelemassa asiakkaita vaan omissa tehtävissään. Omatoimiaukioloaikoina henkilökunta ei ole paikalla, vaan asiakkaat pääsevät sisään kirjastokortin ja pin-koodin avulla ja asioivat täysin itsenäisesti.

Pääkirjasto Leijassa on käytössä itsepalveluaika maanantaista perjantaihin klo 9-10. Muina aukioloaikoina henkilökunta on paikalla palvelemassa. Kurun ja Viljakkalan lähikirjastoissa ovat käytössä kaikki kolme aukioloikatyyppiä.

Tyypillisesti omatoimiaukiolo on käytössä pienissä kunnankirjastoissa ja isompien kaupunkien lähikirjastoissa, joissa sen avulla voidaan tarjota pääsy kirjastoon silloinkin, kun henkilöstöä ei riitä palvelemaan. Pääkirjastoissa ei yleensä ole käytössä omatoimiaikoja.

Ylöjärven pääkirjastossa ei ole nykyisellään teknisiä valmiuksia omatoimen käyttöönottoon, vaan tilassa jouduttaisiin tekemään useita muutoksia, mm. uusimaan palautusautomaatit, tekemään paljon muutoksia asiakaspalvelutiskissä, uusimaan ulko-ovet sähköisiksi, automatisoimaan valaistus sekä muuttamaan kameravalvonta omatoimikäyttöön soveltuvaksi. Omatoimikäytön aloittaminen pääkirjastossa vaatisi siis merkittävän erillirahoituksen. Vuoden 2026 talousarviossa siihen ei ole varauduttu.

Pääkirjaston - ison tilan keskellä kaupunkia - omatoiminen käyttö edellyttää myös muuta valvontaa kuin kameroilla tapahtuvan. Käytännössä se tarkoittaa järjestyksenalvojan jatkuvaa läsnäoloa omatoimiaikoina eli henkilöresurssin lisäämistä pysyvästi. Vaikka sisään pääseminen edellyttää kirjautumista jokaiselta tulijalta, on yleinen ilmiö, että esim. kaveriporukka tulee sisään yhden henkilön kortilla. Etukäteen omatoimiasiakkaaksi kirjautuminen ei ehkäise tätä ongelmaa.

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	12.01.2026

Jälkeenpäin tapahtuva kameratallenteiden tarkastelu ei ratkaise akuutteja järjestyshäiriötilanteita. Tunnistamattoman (esim. tunnistamattomaksi pukeutuneen) henkilön tai henkilöiden tekemä ilkivalta jää helposti selvittämättä ja korjaus- ja siistimiskulut kokonaisuudessaan kaupungin maksettavaksi.

Monissa kunnissa on jouduttu rajoittamaan kirjastojen omatoimikäyttöä juuri ilkvallan vuoksi. Media on uutisoinut tästä mm. Tampereen, Nokian, Porin ja Lahden lähikirjastoissa. Ilkivalta on johtanut jopa omatoimikäytön määräaikaan sulkemiseen.

Omatoimijalan käyttöönnotto ei toisi Ylöjärven pääkirjastossa tosiasiaa montakaan viikoittaista käyttötuntia lisää, sillä omatoimikäyttö ei tarkoita pääsyä kirjastoon vuorokauden ympäri. Aamuihin se toisi ehkä yhden käyttötunnin lisää, illoille enintään pari tuntia. Perjantai-iltojen ja viikonloppujen omatoimikäyttöajat pitäisi harkita erityisen tarkasti.

Tampereella Metsossa ei ole käytössä omatoimiaikaa, ei myöskään itsepalveluaikaa. Tämä on yleinen käytäntö suurissa kirjastoissa. Metsossa on nykyisin, ilman omatoimikäyttöä, vuoroissa 1-2 vahtimestaria sekä jokaisessa iltavuorossa lisäksi vartija. Viikonloppuisin Metso on auki lauantaisin klo 10-16 ja sunnuntaisin klo 11-17. Tuolloin on aina henkilökuntaa paikalla palvelemissa. Tampereella omatoimiaukiolo on käytössä monissa lähikirjastoissa.

MAPSTOon on kirjattu Leijan peruskorjauksen aloittaminen vuodelle 2030. Jos pääkirjastoon halutaan mahdollisuus omatoimiseen käyttöön, on mielekästä ajoittaa ja budjetoida sen tarvitsemat laajat tekniset muutokset peruskorjauksen yhteyteen. Teknisten kiertäluontoisten investointien lisäksi tarvitaan pysyvä lisäys kirjaston talousarviossa henkilöstömenoihin vartiointin vuoksi.

Kirjasto tekee monipuolisesti työtä lukutaidon edistämiseksi kaikissa ikäryhmissä, erityisesti lasten ja nuorten parissa. Kirjastoon tutustutetaan jo päiväkotilapsia, ja ennalta laaditun suunnitelman mukaista kirjastonkäytönopetusta ja kirjavinkkausta tarjotaan sekä ala- että yläkoululaisille. Kirjasto tekee myös yhteistyötä muiden tahojen kanssa, jotta sekä kirjaston palvelut että lukemisharrastus tulisivat tutuiksi kaikenikäisille eri tavoin, mm. kiinnostavien tapahtumien myötä.

Verkkopalvelujen avulla kirjaston palvelut ovat käytettävissä 24/7. PIKIn verkkokirjaston lisäksi Kansallinen e-kirjasto tarjoaa kasvavan kokoelman e-kirjoja, e-äänikirjoja sekä e-aikakauslehtiä kaikkien ylöjärveläisten käytettäväksi ajasta ja paikasta riippumatta. Ensi vuonna Kansallista e-kirjastoa voi käyttää myös selaimen avulla, mikä parantaa mahdollisuuksia etenkin aikakauslehtien lukemiseen. Cineast-elokuvapalvelu on kirjaston asiakkaiden käytettävissä verkossa maksutta, samoin erilaisia musiikkipalveluja. Näin kirjaston palvelut ovat yhä paremmin asukkaiden käytettävissä paikasta ja vuorokaudenajasta riippumatta.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta antaa lausuntonsa asiaan yllä olevan selosteosan mukaisena.

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025
Kaupunginhallitus	§ 16	12.01.2026

Päätös Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä saapui kokoukseen klo 17.05 puhe- ja läsnäolo-oikeudella ja poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 17.10.

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 16
394/12.03.02/2025

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hyvinvointilautakunnan lausunnon vastauksena aloitteeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 9, § 13, § 14, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 10, § 12, § 15**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei Etuostolain 22 §:n mukaan saa hakea muutosta valittamalla.