

YLÖJÄRVEN KAUPUNGIN VAPAA-AIKAPALVELUT



Toimintasuunnitelma 2026 **LIIKUNTAPALVELUT**

Liite nro 2 / hyvinvointiltk 13.1.2026



YLÖJÄRVEN KAUPUNGIN LIIKUNTAPALVELUT

Liikuntapalveluiden perustehtävänä on huolehtia kuntalaisten mahdollisuuksista harrastaa omaehtoista liikuntaa sekä tuottaa ohjattua liikuntaa.

Liikuntapalvelut koordinoi kaupungissa tapahtuvaa liikuntatoimintaa, tekee seurayhteistyötä, vastaa sisäliikuntatilojen vuokraamisesta sekä urheilutalojen ja uimahallin toiminnasta.

Valtaosa ohjatusta liikunnasta tapahtuu Ylöjärven Urheilutalolla ja keskusta-alueella, mutta ohjaustoimintaa on myös Kurun ja Viljakkalan alueilla. Vertaisohjaajien ansiosta ohjattua toimintaa on myös muissa kaupunginosissa.

Liikuntapalveluiden alaiseen toimintaan kuuluu tiivistetysti seuraavat päätoiminnot:

- Ohjattu liikunta (ryhmäliikunta, lasten ja koululaisten uimakoulut, vertaisohjaajatoiminta, soveltava liikunta)
- Liikuntaneuvonta
- Ylöjärven urheilutalon ja uimahallin toiminnan järjestäminen
- Sisäliikuntatilojen vuokraus ja hallinnointi
- Seurayhteistyö ja liikuntatoiminnan tukeminen
- Liikuntaolosuhteiden kehittäminen ja liikkumisen edistäminen



Ulkoliikunta-alueiden, rantojen ja puistojen kunnossapito sekä rakentaminen ovat tekniikka- ja ympäristöosaston vastuulla. Liikuntapalvelut tekevät kuitenkin tiivistä yhteistyötä heidän kanssaan liikuntaolosuhteiden kehittämiseksi.



YLÖJÄRVEN KAUPUNGIN LIIKUNTAPALVELUT

Henkilöstö

Vuonna 2026 liikuntapalveluiden kokonaishenkilöstömäärä on **13**. Henkilöstö koostuu seuraavista työntekijäryhmistä:

- Liikuntapäällikkö
- Vastaava liikunnanohjaaja
- Liikunnanohjaajat (7)
- Liikuntaneuvoja
- Erityisliikunnanohjaajat (2)
- Kiertävä vahtimestari

Lisäksi vapaa-aikapalveluiden toimistosihteerin sekä hyvinvointipalveluiden palvelusihteerin työpanoksista osa jyvitetään liikuntapalveluille (laskutus, vuorokäsittely).

Liikuntapäällikkö työskentelee kaupungintalolla. Muun henkilöstön päätoiminen työpiste sijaitsee urheilutalolla.



OHJATTU LIIKUNTA

Liikunnanohjaustoiminnassa painopisteinä ovat:

- Eläkeläisten liikuntaryhmät
- Eri-ikäisten soveltavan liikunnan ryhmät
- Lasten ja koululaisten uimaopetus sekä
- Perheiden ja ikäihmisten liikuttaminen vapaaehtoisten voimin



OHJATTU LIIKUNTA VUONNA 2026

Seniori-ikäisten ohjattua liikuntaa jatketaan entiseen tapaan ryhmien sisältöjä ja määriä muokaten tarpeen mukaan. Kaikessa toiminnassa pyrkimys on luoda palveluja, joihin asiakkaan on helppo tulla. Keväällä 2026 jatketaan syksyn 2025 ohjauskalenterin mukaista toimintaa. Kesän sekä syksyn 2026 ohjausryhmätarjotin suunnitellaan alkuvuoden aikana. **Vuoden 2026 aikana tavoitteenamme on 32 000 käyntikertaa säännöllisessä toiminnassamme (TA26 tavoite).** Tämä luku sisältää myös liikuntaneuvonnan sekä vertaisohjatun toiminnan kävijämäärät.

Ohjauskausien ulkopuolisina aikoina liikuntapalvelut järjestää erilaisia tapahtumaluonteisia ohjauksia ja liikuntatapahtumia. Kesällä järjestetään avoimia ja maksuttomia ryhmäliikuntatunteja ulko-olosuhteissa sekä järjestetään yhteistyössä nuorisopalveluiden kanssa liikunnallista päivätoimintaa. Liikuntapalvelut osallistuvat mahdollisuuksien mukaan myös muiden järjestämiin tapahtumiin. Tapahtumien järjestämisessä pyritään yhteistyöhön muiden kaupungin toimijoiden, varsinkin vapaa-aikapalveluiden kanssa. Kolmannen sektorin toimijat ovat tärkeä yhteistyökumppani tapahtumien järjestämisessä.

Koululaisten uimaopetus tapahtuu kouluvuoden aikana arkisin ja lasten uimakoulutoimintaa järjestetään ympärivuotisesti, painottuen viikonloppuamuihin. Kesäkuussa uimahallissa järjestetään uimakoulutoimintaa tehostetummin ja rantauimakouluja toteutetaan henkilöstötilanteen mukaan.



Liikunnanohjauskaudet 2026 ovat:

- Kevätkausi: 12.1.-26.4.2024
- Kesäkausi: 4.5.-14.6.2025
- Syyskausi: 31.8.-13.12.2025

Koulujen lomaviikoilla ryhmät ovat pääosin tauoilla.

Liikuntapalvelut voivat perua ohjauskauden aikana yhden ohjauskerran/ryhmä ilman korvausvelvoitetta (poissaolot/muut äkilliset syyt).



Liikunnanohjaustoiminnan päätavoitteet 2026

➤ **Lasten ja nuorten soveltavan liikunnan kehittäminen**

Vuoden 2026 aikana tarkastellaan lasten ja nuorten liikunnan kokonaisuutta. Käydään läpi nykyinen soveltavan liikunnan palvelutarjonta, määritetään soveltavan liikunnan kohderyhmät ja tämän tarkastelun perusteella tehdään kehittämis-/muutostoimenpiteitä lasten ja nuorten liikunnanohjauksen palettiin. Jatketaan yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja iltapäivätoiminnan kanssa.

➤ **Liikunnanohjauksen tulevaisuuden painopisteiden tarkastelu**

Liikkumisohjelman mukaisesti liikunnanohjauksen suuntaviivojen laadinta vuosille 2027-2030.

➤ **Uimaopetuksen kehittämishanke yhteistyössä perusopetuksen kanssa**

Liikuntapalvelut ovat mukana perusopetuksen uimaopetuksen kehittämishankkeessa kumppanina. Tavoitteena mm. luoda ohjeet kouluille uimaopetuksen toteuttamiseen tunneilla.



LIIKUNTANEUVONTA

LIIKUNTANEUVONNAN PROSESSI

ASIAKAS OTTAA YHTEYTTÄ ITSE (PIDEMPIAIKAINEN PROSESSI 6-12 KK, TAPAAMINEN/SEURANTA 1/KK)	TERVEYDENHUOLTO (YKSITTÄINEN KÄYNTI LIIKUNTANEUVONNASSA)
Puhelinhaastattelu Esitietolomake + mahdolliset muut lomakkeet	TXT asiakkaalle ajanvarauksesta + esitietolomakelinkki
ENSIMMAINEN TAPAAMINEN Lähtötilanteen kartoitus (elintavat: liikkuminen, ravinto, uni) Terve: Miksi on tullut? Mitä apua toivoo? Tavoitteiden asettaminen Tavoite: Mitä haluaa saavuttaa? Missä ajassa? Suunnitelma, ohjeus ja keinot tavoitteisiin pääsemiseksi. Sovitaan seuraava tapaaminen 1-2vko päähän.	YKSITTÄINEN KÄYNTI/KONTAKTI LIIKUNTANEUVONNASSA Esim. puhelinneuvonta, kuntosaliohjeus
TOINEN TAPAAMINEN Liikutaan asiakkaan toivomalla tavalla Vapaaehtoiset lihaskuntotestit Sovitaan seuraava aika.	Terve: Miksi on tullut? Mitä apua toivoo? Tavoite: Mitä haluaa saavuttaa? Suunnitelma, ohjeus ja keinot tavoitteisiin pääsemiseksi. Asiakas pärjää tällä ohjeuksella ja ottaa yhteyttä tarvittaessa liikuntaneuvojaan
KOLMAS TAPAAMINEN Asiakkaan tarpeen ja toiveen mukaan (tapaaminen, puhelin) Mitä kuuluu? Miten suunnitelman toteutuminen on sujunut; mikä on onnistunut hyvin? Mille tuntuu? Minkälaisia haasteita on tullut eteen? Miten jatkat tästä eteenpäin? Suunnitelman tarkentaminen, tavoitteeseen pääsyn varmistaminen ja ohjeus. Sovitaan seuraava aika.	KUNTOSALIOHJAUKSEN JALKEEN PUHELINKONTAKTI 2 VKO PAAHAN Mitä kuuluu? Oletko käynyt kuntosalilla? Miten sujui? Onko haasteita/kysyttävää? Asiakas jatkaa itsenäistä harjoittelua.
4-6. TAPAAMINEN Asiakkaan tarpeen ja toiveen mukaan seuranta (tapaaminen, puhelin, liikutaan yhdessä tms.) Mitä kuuluu? Miten suunnitelman toteutuminen on sujunut; mikä on onnistunut hyvin? Mille tuntuu? Minkälaisia haasteita on tullut eteen? Miten jatkat tästä eteenpäin? Suunnitelman tarkentaminen, tavoitteeseen pääsyn varmistaminen ja ohjeus. Sovitaan seuraava aika.	
LIIKUNTANEUVONNAN PÄÄTÖSKÄYNTI Mitä kuuluu? Miten suunnitelman toteuttaminen on sujunut; mikä on onnistunut hyvin? Minkälaisia haasteita on tullut eteen? Miten jatkat tästä eteenpäin? Tavoitteeseen pääsyn arviointia. Vapaaehtoiset lihaskuntotestit, mikäli suunniteltu prosessin alussa. Prosessin arviointi elintapojen muutokseen asiakkaalle, terveyden kannalta riittävä liikkuminen, aktiivinen elämäntapa. Jatkosuunnitelma/ohjeet jatkoon. Sovitaan kontrolli 6 kk.	
LIIKUNTANEUVONNAN KONTROLLI 6 KK Puhelinneuvonta Mitä kuuluu? Miten prosessi on jatkunut liikuntaneuvonnan päättymisen jälkeen? Onnistumiset? Minkälaisia haasteita on tullut eteen? Miten jatkat tästä eteenpäin? Prosessi on päättynyt.	

YLÖJÄRVI

- Liikuntaneuvonta on palvelu, joka on tarkoitettu terveytensä kannalta riittämättömästi liikkuville, kaikenikäisille ylöjärveläisille. Sen tavoitteena on saada aikaan pysyviä elämäntapamuutoksia ja näin edistää kuntalaisen hyvinvointia.
- Liikuntaneuvontapalvelusta vastaa yksi liikunnanohjaaja.
- Liikuntaneuvontapalvelua kehitetään koko ajan tarpeiden mukaan. Yksilöneuvonnan lisäksi on ryhmäliikuntaneuvontaa sekä ohjattuja matalankynnyksen ryhmiä. Nämä ryhmät lasketaan osaksi ohjaustoimintaa.
- Liikuntaneuvonnassa tavoitteena vuonna 2026 on saada nuoria mukaan toiminnan piiriin ja sitä kautta lisätä liikettä nuorten kohderyhmässä. Aloitetaan yhteistyö Ylöjärven lukion kanssa.



YLÖJÄRVEN URHEILUTALO JA UIMAHALLI

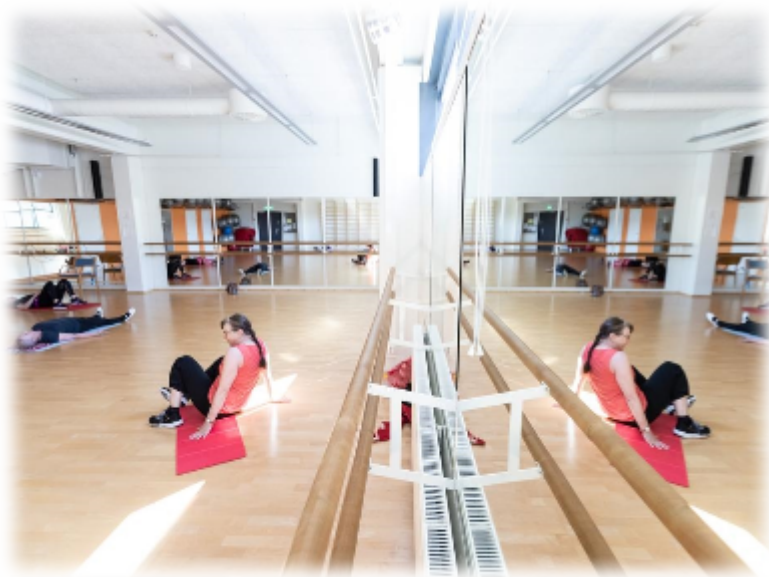
- Ylöjärven urheilutalo on kokonaisuus, jonka liikuntatiloihin kuuluvat uimahalli, monitoimisali/ryhmäliikuntatila, palloiluhalli, squash -kenttä, kunto- ja voimailusalit sekä keilahalli. Rakennuksesta löytyy lisäksi kokoustiloja, tilaussauna, hieronta- ja kuntotestaustilat sekä asiakkaita palveleva kahvio- ja lipunmyyntipiste. Lipunmyynti toimii myös liikuntapalveluiden asiakaspalvelupisteenä, johon voi mm. maksaa ohjausmaksuja.
- Uimahalli on avoinna päivittäin, pois lukien tietyt pyhät ja niiden aatot, kesäajan supistetut aukioloajat ja kesäsulku sekä muutamat yksittäiset poikkeukset, kuten henkilöstön koulutuspäivät.
- Liikuntapalvelut ovat päävastuussa tämän kokonaisuuden toiminnasta. Urheilutalon käytännön toiminnoista on vastuussa vastaava liikunnanohjaaja, kun taas kokonaisvastuu on liikuntapäälliköllä.
- Urheilutalon siivous- ja kiinteistönhoito ovat talon tukipalveluita, joita hoitavat kaupungin tekniikka- ja ympäristöosaston työntekijät.
- Lipunmyynti- ja kahviotoiminnoista vastaa yrittäjä, jonka kanssa on solmittu palvelusopimus. Myös keilahalli, hieronta sekä testaustoiminta ovat yrittäjätoimintaa. Yrittäjät ovat vuokralla tiloissaan.



Urheilutalon henkilöstö kokoontuu kerran kuussa käsittelemään talon yhteisiä asioita. Kehittämispäiviä järjestetään kaksi vuodessa, jolloin uimahalli on suljettu. Mukaan kutsutaan myös yrittäjät.



YLÖJÄRVEN URHEILUTALO JA UIMAHALLI



Monitoimisali ja palloiluhalli

- Monitoimisali on arkipäivinä päiväsaikaan pääsääntöisesti liikuntapalveluiden ohjaustoiminnan sekä muiden kaupungin yksiköiden käytössä.
Ilta-aikaan salissa on Tampereen seudun työväenopiston jumppia sekä muiden jo melko vakiintuneiden käyttäjien liikuntatunteja.
- Palloiluhalli toimii arkipäivisin Soppeenmäen yhtenäiskoulun liikuntasalina.
- Ilta-aikaan sali on seurojen harjoittelukäytössä ja viikonloppuisin halli on varattavissa turnaus- ja kilpailukäyttöön.



YLÖJÄRVEN URHEILUTALO JA UIMAHALLI

Kunto- ja voimailusalit, squash sekä muut tilat

- Uimahallin käytävän kuntosalilla ohjataan liikuntapalveluiden ohjatut kuntosaliryhmät ja sen varustus pidetään ajantasaisena. Laitteita korjataan sekä uudistetaan tarpeen mukaan. Yleisövuoroilla sali on käytettävissä uimahallimaksulla. Voimailusali on vapaapainoharjoitteluun soveltuva tila, jonne on oma sisäänkäynti ja asiakasmaksut. Voimailusalissa on yleisövuorojen ohella seuravuoroja sekä voima- ja painonnostokilpailu-toimintaa. Myös voimailusalin välineistöä korjataan ja uudistetaan tarpeen mukaan.
- Squash-tila sijaitsee uimahallin pukutilojen käytävällä. Vuorojen varaus tapahtuu Timmi-tilajärjestelmän kautta ja maksut suoritetaan kassalle käynnin yhteydessä tai varauksen yhteydessä verkkopankissa.
- Tilaussauna sekä sen yhteydessä oleva kokoustila on suosittu syntymäpäiväjuhlien järjestämispaikka viikonloppuisin. Myös toista uimahallin kokoustilaa markkinoidaan synttäreiden pitopaikaksi yhdessä monitoimisalın kanssa. Kumpikin kokoustila sopii hyvin myös kokousten ja seurapalaverien pitämiseen.
- Keilahalli- , kahvio- sekä kuntotestausyrittäjät vastaavat omista tiloistaan. Tavoitteena ylläpitää aktiivinen yhteistyö heidän kanssaan.



Urheilutalon ja uimahallin päätavoitteet 2026

- Uimahallin kävijämäärätavoitteena TA26 asiakirjassa 143 000 kävijää/vuosi (TP24 142 306). Vuoden 2025 kävijämäärä oli kuitenkin reilusti yli 150 000, joten päivitettynä tavoitteena pyritään pitämään yllä vuoden 2025 tasoa.
- Uimahallin kesäsulun pituus on viisi tai kuusi viikkoa riippuen uimahallissa tehtävistä huoltotoimenpiteistä. Tauko ajoittuu 19.6.-2.8 väliselle aikajaksolle.
- Uimahallin LED-näyttöä hyödynnetään erilaiseen tiedotukseen ja asiakasinformointiin aiempaa aktiivisemmin.
- Urheilutalon piha- ja pysäköintialueiden turvallisuuden ja toimivuuden kehittämistyötä jatketaan yhteistyössä Soppeenmäen yhtenäiskoulun sekä tekniikka- ja ympäristöosaston kanssa.



SISÄLIIKUNTATILOJEN HALLINNOINTI, VUOKRAUS JA VUOROJAKO

Liikuntapalvelut hallinnoivat kaupungin sisäliikuntatiloja arkisin ilta-aikaan sekä viikonloppuisin ja koulujen loma-aikoina.

Näitä tiloja ovat urheilutalon lisäksi koulujen liikuntasalit ja kuntosalit, Siltatien liikuntahalli, Kurun urheilutalo, sekä Viljakkalan liikuntahalli Vilske.

Liikuntapalvelut jakavat sisäliikuntasalien käyttövuorot ja käsittelevät saapuvat varaukset sekä hoitaa niiden laskutuksen.

Avainhallinnasta vastaa liikuntapalvelut. Pääosa avaimista sijaitsee kaupungintalolla. Keskustan urheilutalon avaimet ovat urheilutalolla ja Kurun urheilutalon avaimet Kurun kirjastolla.



SISÄLIIKUNTATILOJEN HALLINNOINTI, VUOKRAUS JA VUOROJAKO

- Liikuntatiloihin on varattavissa vakinaisia sekä yksittäisiä käyttövuoroja. Vakiovuorot saleihin myönnetään yhdeksi toimintakaudeksi kerrallaan. Käytössä ovat talvikausi (elokuu-toukokuu) ja kesäkausi (kesäkuu-heinäkuu). Vakiovuorot jaetaan hakemusten perusteella ennen kausien alkua. Vuorot jaetaan erikseen vahvistetun vuorojakosäännön mukaisesti.
- **Vuonna 2026 kesäkauden vuorot ovat haettavissa 7.–19.4. ja talvikauden 2025–2026 hakuaika on 27.4.-17.5.** Haku tapahtuu sähköisellä lomakkeella tai isojen seurojen osalta koottuna vuorohakemuksena. Vakiovuoroja on mahdollista hakea myös kesken kauden, mikäli tilaa löytyy.
- Yksittäiset käyttövuorot ovat haettavissa ympäri vuoden. Vuorojen haku ja varaus tapahtuu Timmi-ohjelman kautta. Lisäksi rajoitetuissa liikuntatiloissa ollut käytössä Suomi.fi -maksuominaisuus, jonka ansiosta vuorovarauksen voi maksaa suoraan verkkopankin kautta. Toiminnolla tehostetaan salivuoromaksujen keräämistä sekä sujuvoitetaan asiakaspalvelua. Asiakaspalvelun sujuvoittamisessa seuraava askel on kehittää liikuntatilojen kulunhallintaa sähköisempään muotoon. **Vuonna 2026 seurataan Vilskeen mobiiliavaimen toimivuutta ja mahdollisesti laajennetaan sähköistä kulunhallintaa muihin kohteisiin. Lisäksi QR-teknologia laajennetaan Vilskeen kuntosalille (digitalisaatiotavoitteet).**
- **Talousarviotavoitteena on liikuntasalien iltakäytön lisääminen yhä edelleen parantamalla palvelutasoa ja lisäämällä kuntalaisten tietoisuutta palvelusta.** Mittarina mm. yksityisvarausten määrä. Toimenpiteinä ovat liikuntasalien vuokraamismahdollisuuden aktiivinen markkinointi pääkohderyhmänä yksityisasiakkaat sekä liikuntasalien käytettävissä olevan välineistön lisääminen valittuihin kohteisiin. Tarkoituksena on myös testata liikuntavälineistön yhteiskäytöstä koululaisten ja iltakäyttäjien kesken. Vuonna 2026 on tavoitteena, että käytäntöä testataan ainakin yhdessä pilottikohteessa.
- **Liikuntasalien vakiovuorojen kävijämääräseurantaa jatketaan.** Vakiovuorolaiset ilmoittavat vuoron kävijämäärät sähköisellä lomakkeella. Kävijämäärät kootaan yhteen kuukausittain.



SEURAYHTEISTYÖ

Seuraparlamentti

- Seurayhteistyön näkyvin toteutustapa Ylöjärvellä on seuraparlamentti. Seuraparlamentin pääasiallinen tehtävä on liikuntaseurojen ja kaupungin välisen yhteistyön tiivistäminen ja kehittäminen.
- Seuraparlamentin kokoonpanoon vuonna 2026 kuuluu seuraavat ylöjärveläisseurat: Goodwill Riders, Parkkuun Leijonat, Taekwon-Do Center Ylöjärvi, Uplakers, Viljakkalan Urheilijat -45, Ylöjärven Ilves, Ylöjärven Isku, Ylöjärven Pallo, Ylöjärven Ryhti ja Ylöjärven Urheilijat. Kaupungin edustajina mukana ovat liikuntapäällikkö ja yleisten alueiden työmaapäällikkö teknisen- ja hyvinvointilautakuntien edustajat. Lisäksi nuorisvaltuustolla on edustaja seuraparlamentissa. Myös Hämeen liikunta ja urheilu ry:llä on asiantuntijaedustus. Tällä kokoonpanolla jatketaan vuoteen 2029 saakka.
- **Seuraparlamentti kokoontuu neljä kertaa vuoden 2026 aikana.** Lisäksi on mahdollisuus järjestää yhteisiä tutustumisretkiä erilaisiin kohteisiin. Vuoden 2026 keskusteluteemoja ovat mm. Kaupungin liikkumishjelma, ehkäisevä päihdetyö seuratoiminnassa sekä talousarvio 2027 ja MAPSTO.



Kuvassa kautensa 2025 keväällä päättänyt seuraparlamentti
(Kuva: Susanne Vuorinen)



SEURAYHTEISTYÖ

Kaupunginmestaruuskilpailut

- Kaupunginmestaruuskilpailuja järjestetään yhteistyössä paikallisten seurojen kanssa. Yhteistyö tarkoittaa pääsääntöisesti sitä, että liikuntapalvelut hankkivat kilpailuiden mestaruusmitalit sekä tiedottaa tapahtumasta omilla kanavillaan. Järjestävän seuran tehtävinä ovat käytännön järjestelyt sekä tulosten toimittaminen lehtiin ja liikuntapalveluille. Kilpailujen määrä on riippuvainen seurojen aktiivisuudesta.
- Kaupunginmestaruuskilpailut lasketaan osaksi liikuntapalveluiden tapahtumia, joiden toteutumista seurataan vuosittain ja niiden osallistujamäärät tilastoidaan.
- **Tavoitteena on, että vähintään kolmessa lajissa käydään kaupunginmestaruuskilpailut vuoden 2026 aikana.**

Muu seurayhteistyö

- Erilaisen seurayhteistyön avulla pyritään tuottamaan lisäpalveluja kuntalaisille (mm. Parauinti, voimailusalin kesävalvonta, perhesporttikset, ikäihmisten liikuntavuoro Ilves Areenalla).
- Kartoitetaan myös uusia seurayhteistyön muotoja yhdessä liikuntaseurojen kanssa.



LIIKUNTATOIMINNAN TUKEMINEN

Ylöjärven kaupunki tukee paikallista liikuntatoimintaa vuosittain jaettavien avustusten kautta. Vuonna 2026 avustuksiin on varattu 115.000 euroa. Summa on sama kuin edellisvuonna.

Avustussummasta 100.000 euroa kohdistetaan seurojen toiminta-avustuksiin, 10.000 euroa urheilijoiden palkitsemisiin ja 5.000 euroa sponsorointiin.

Toiminta-avustukset

Liikuntapalvelut vastaa liikuntatoimintaan myönnettävien toiminta-avustusten hakuprosessin käytänteistä ja hakemusten käsittelystä. Käsittelyssä noudatetaan hyvinvointilautakunnan vahvistamaa avustusperiaatteet –ohjetta. Liikunnan toiminta-avustusten jakoperusteisiin tehdään muutamia muutoksia vuodelle 2026.

Toiminta-avustukset ovat haussa maaliskuussa 2026. Hyvinvointilautakunta päättää liikunnan toiminta-avustusten jaosta toukokuussa.



LIIKUNTATOIMINNAN TUKEMINEN

Urheilutoimijoiden palkitseminen ja sponsorointi

- Vuosittain valitaan parhaat urheilijat/urheilutoimijat kuuteen eri kategoriaan sekä lisäksi jaetaan kannustusstipendejä muille kriteerit täyttävälle urheilijoille. Urheilijoiden palkitsemisista päättää hyvinvointilautakunta vuoden ensimmäisessä kokouksessaan. Vuonna 2026 palkitaan vuoden 2025 aikana menestyneitä urheilijoita ja palkitsemiset suoritetaan palkintotilaisuudessa kaupungintalolla 19.2.2026.
- Urheilijoita ja joukkueita voidaan huomioda myös erikseen huomattavista urheilusaavutuksista. Huomattavaksi urheilumenestyksestä lasketaan EM-, MM- ja Olympiamitalit. Palkitsemisummat ja -tavat päätetään tapauskohtaisesti erikseen.
- Sponsoroinneista päättää hyvinvointilautakunta ja osa tähän varatusta määrärahasta käytetään kummiurheilijatoimintaan. Vuonna 2026 kummiurheilijayhteistyötä tehdään joulukuussa päätettyjen urheilijoiden kanssa. Nimet julkistetaan 19.2.2026. Sopimusten arvo määritettiin vuoden 2026 määrärahojen perusteella.



LIIKUNTAOLOSUHTEIDEN KEHITTÄMINEN JA LIIKKUMISEN EDISTÄMINEN

Liikuntaolosuhteet ja kehittämistyö

- Liikuntaolosuhteiden kehittämistä liikuntapalvelut tekevät yhteistyössä tekniikka- ja ympäristöosaston kanssa, joka vastaa kaavoituksesta, liikuntapaikkarakentamisesta sekä ulkoliikunta-alueista.
- Liikuntapalvelut ovat mukana edistämässä liikkumista mm. erilaisissa kaupungin hyvinvoinnin edistämisen työryhmissä, muissa kaupungin sisäisissä palaverissa sekä seudullisissa työryhmissä.
- Liikuntapalvelut pyrkii olemaan aktiivisesti mukana kaikessa liikuntaolosuhteisiin ja liikkumisen edistämiseen liittyvässä työssä. Liikuntapalvelut innovoi yhä uusia tapoja aktivoida kuntalaisia liikkeelle ja tuottaa uudenlaisia saavutettavia palveluja.
- **Tavoitteena vuonna 2026 on saada valmiiksi kaupunkitasoinen Ylöjärven liikkumisohjelma.**
- **Liikuntapalvelut ovat kumppanina mukana kahdessa liikkumista edistävässä hankkeessa. Näitä ovat nuorisopalveluiden hallinnoima ”liikuttavaa nuorisotyötä Ylöjärvellä” –hanke sekä perusopetuksen hallinnoima ” Vesipätevyyttä vahvistamassa - yhteistyöllä turvallisuutta ja taitoa” –hanke.**

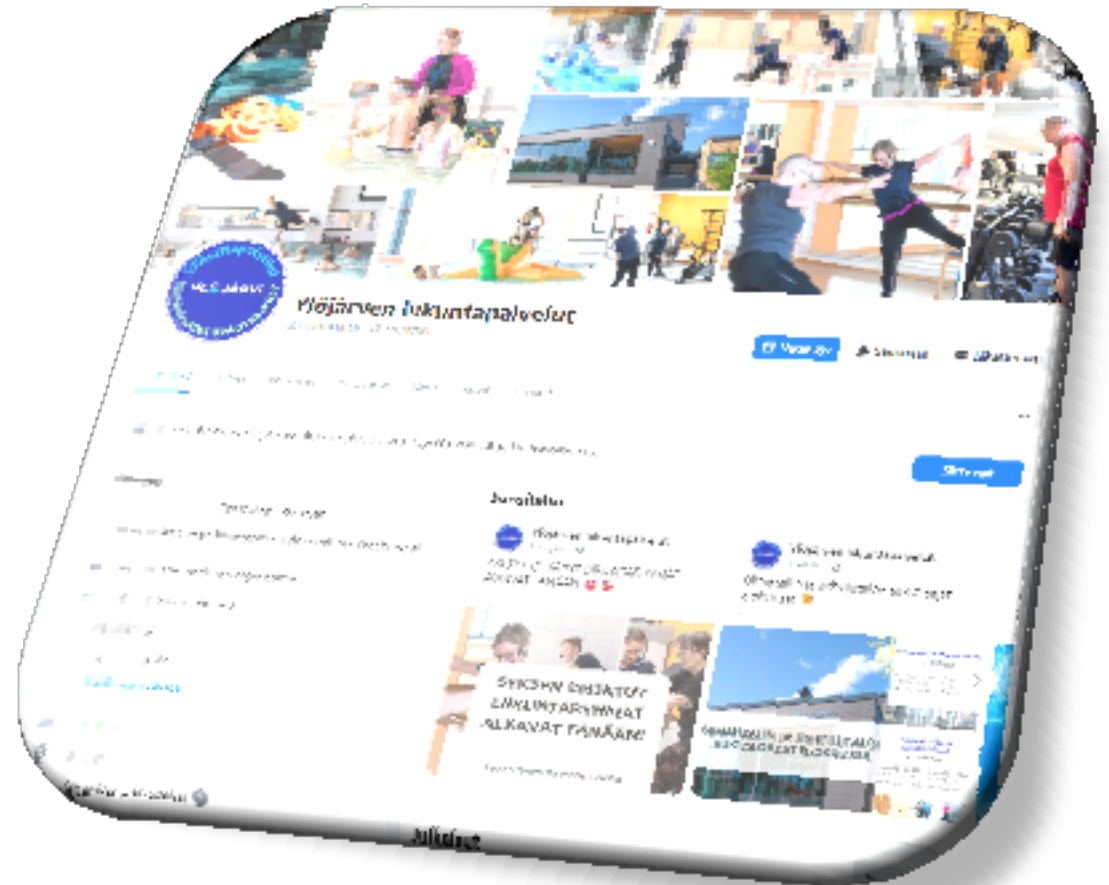


TIEDOTTAMINEN

Ylöjärven kaupungin liikuntapalvelut on aktiivinen tiedottaja. Kaupungin verkkosivujen osio Liikunta on päätiedotusväylä, jossa julkaistaan uutisia liikuntatoimintaan liittyen sekä sinne päivitetään ajantasaisin tieto eri toiminnoista. Verkkosivuilla on liikuntatoimintaan luotu oma Liikuntakalenteri, josta kuntalainen voi etsiä liikuntatapahtumia. Samaiseen kalenteriin voivat myös muut liikuntatoimijat esittää tapahtumia.

Liikuntapalveluilla on lisäksi käytössä kaksi some-kanavaa, Instagram sekä Facebook (@ylojarvenliikuntapalvelut). Some-kanavilla tuodaan esille liikuntapalveluiden toimintaa ja mainostetaan tulevia tapahtumia. Lisäksi nostamme esille muuta ylöjärveläistä liikuntatoimintaa. Tiedottamisesta vastaa siihen erikseen nimetty tiedotustiimi, joka jakaa vastuut keskenään. Tiedottamisessa hyödynnetään jatkuvasti päivitettävää vuosikelloa.

Seurayhteistyön merkeissä liikuntapalvelut työstää seuroille vähintään kaksi kertaa vuodessa ilmestyvän seurakirjeen. Seurakirjeeseen pyritään poimimaan seurojen kannalta olennaisia tiedotteita, ja se toimitetaan sähköpostilla postilistalle ilmoittautuneille sekä julkaistaan liikuntapalveluiden kotisivuilla Seurat – osiossa.





Liikuntapäällikkö Sini Aalto
p. 041 730 0165
sini.aalto@ylojarvi.fi
www.ylojarvi.fi

