

Hyvinvointilautakunta

Aika 02.12.2025 klo 17:00 - 19:38

Paikka Vanha Räikkä, Leena Joensivu-sali, Kuruntie 12, 33470 Ylöjärvi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 158	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 159	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 160	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 161	Tiedoksi annettavat asiat	6
§ 162	Valtuustoaloite pääkirjaston omatoimiaukiolojen laajentamisesta/hyvinvointilautakunnan lausunto	7
§ 163	Liikuntapalveluiden hinnasto 2026	11
§ 164	Kummiurheilijasopimuksen vahvistaminen ja kummiurheilijan nimeäminen 1.1.2026 alkaen/julkaisuvapaa 19.2.2026	12
§ 165	Kulttuuripalveluiden tilahinnasto 2026	14
§ 166	Nuorisopalveluiden tilahinnasto 2026	15
§ 167	Vapaa-aikapalveluiden tehtäväalueiden käyttösuunnitelmat 2026	17
§ 168	Talouden toteuma 1-10/2025	18
§ 169	Kulttuuripalkinnon saajan valitseminen/julkaisuvapaa 19.2.2026	20
§ 170	Valtuustoaloite Ylöjärven kaupungin toimielinten kokousten muuttamisesta läsnäolokokouksiksi / hyvinvointilautakunnan lausunto	22
§ 171	Kuru-Seura ry:n anomus	24
§ 172	Kaikukortin käyttöönotto	26
§ 173	Hirven tila, osayleiskaavan muutos Takamaan alueella, ehdotusvaihe/hyvinvointilautakunnan lausunto	28
§ 174	Hyvinvointilautakunnan alaisten toimielinten pöytäkirjat/muistiot	29
§ 175	Viranhaltijoiden päätösluettelot	30
§ 176	Teivon keskustakortteli: Teivonportti, luonnosvaihe/hyvinvointilautakunnan lausunto	31
§ 177	Oikaisuvaatimus koskien viranhaltijapäätöksen osittaista kumoamista	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tienari Tapani	Puheenjohtaja	
	Sarvijärvi Emmi	Varapuheenjohtaja	
	Alhamo Juha	Jäsen	
	Lilius Kim	Jäsen	
	Listenmaa Sari	Jäsen	
	Pätäri Marika	Jäsen	
	Ruuska Tuire	Jäsen	
	Salakari Riikka	Jäsen	
	Ylihonkaluoma Jyrki	Jäsen	
	Lamminen Anni	Varajäsen	
	Leivaara Riku	Varajäsen	
Muu	Ruuska Hannu	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Häkkinen Enni	Nuorisovaltuutettu	
	Ylä-Poikelus Verner	Nuorisovaltuutettu	
	Hursti Matti	Esittelijä, sivistysjohtaja	
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö	
	Vallin Minna	Esittelijä, vapaa-aikajohtaja	
	Aalto Sini	Liikuntapäällikkö	
	Nikkilä Liisa	Kirjastotoimenjohtaja	
	Alanen Päivi	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tapani Tienari
puheenjohtaja

Päivi Alanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

158 - 177

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Kim Lilius
pöytäkirjantarkastaja

Sari Listenmaa
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 158

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja totesi läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 159

02.12.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 159

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta valitsee Sari Listenmaan ja Kim Liliuksen sekä heidän varalleen Tuire Ruuskan tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 160

02.12.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 160

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 161

02.12.2025

Tiedoksi annettavat asiat

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 161

492/12.09/2025

Liite:

nro 1 / hyvinvointilautakunta 2.12.2025

- luettelo tiedoksiannettavista asioista

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluonteiset asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttin.

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025

Valtuustoaloite pääkirjaston omatoimiaukiolojen laajentamisesta/hyvinvointilautakunnan lausunto

Kaupunginvaltuusto 08.09.2025 § 103

”Ylöjärvellä pääkirjasto Leija on ollut viikonloppuisin suljettuna juuri loma-aikoina, kun lukemiseen ja kirjastossa asiointiin voisi olla paremmin aikaa. Myös muina aikoina viikonloppuaukioloajat ovat suppeat.

Omatoimiaukiolon aikana asiakkaat voivat käyttää kirjaston tiloja ja palveluita joustavasti ilman henkilökunnan läsnäoloa. Kirjaston laajempi saavutettavuus tukisi myös lasten ja nuorten lukutaidon kehittymistä, mikä on keskeistä elinikäisen oppimisen kannalta.

Ylöjärvellä omatoimiaukiolo on jo käytössä laajoilla palveluajoilla Viljakkalan ja Kurun kirjastoissa, mutta pääkirjasto Leijassa vain arkaamuisin klo 9–10. Aukioloajat on tarve yhtenäistää koko Ylöjärvellä.

Tampereella omatoimikirjasto on otettu käyttöön laajasti, ja heidän toimintamalleistaan voidaan ottaa oppia. Järjestyshäiriöitä on mahdollista ehkäistä esimerkiksi edellyttämällä omatoimikirjaston käyttäjäksi rekisteröitymistä ennen kulkuoikeuksien myöntämistä.

Kokoomuksen valtuustoryhmä”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.09.2025 § 311

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointilautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 162
394/12.03.02/2025

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025

Valmistelija: Kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä

Seloste ja perustelut: Ylöjärven pääkirjasto Leijan aukioloajat ovat nykyisellään varsin laajat, talviaikaan kirjasto on avoinna joka päivä. Pääkirjasto Leija on avoinna maanantaisin ja tiistaisin klo 9-20, josta itsepalveluaikaa on klo 9-10. Keskiviikosta perjantaihin kirjasto on avoinna klo 9-19, josta itsepalveluaikaa on klo 9-10. Elokuun alkupuolelta toukokuun loppuun kirjasto on avoinna lauantaisin klo 10-15. Tammikuun alusta huhtikuun loppuun ja syyskuun alusta marraskuun loppuun kirjasto on avoinna myös sunnuntaisin klo 11-15. Kirjasto seuraa jatkuvasti kävijätilastoja. Niiden perusteella sekä henkilöresurssien mukaisesti on päädytty nykyisiin aukioloaikoihin. Kirjaston aukioloaikoihin kesällä vaikuttavat henkilöstön kesälomat. Muut loma-ajat eivät vaikuta kirjaston aukioloaikoihin.

Seudun kirjastoista Ylöjärven pääkirjasto Leija erottuu aukioloajoiltaan edukseen – esimerkiksi Kangasalan ja Nokian kirjastot ovat aina kiinni sunnuntaisin. Noin kaksi vuotta sitten Leijan aukioloaikoja laajennettiin ottamalla käyttöön itsepalveluaika, joka on eri asia kuin omatoimikäyttö.

Palveluaikoina henkilökunta on paikalla palvelemassa asiakkaita. Suurin osa kirjastojen aukioloajoista on palveluaikaa. Itsepalveluaikana henkilökunta on paikalla, mutta ei palvelemassa asiakkaita vaan omissa tehtävissään. Omatoimiaukioloaikoina henkilökunta ei ole paikalla, vaan asiakkaat pääsevät sisään kirjastokortin ja pin-koodin avulla ja asioivat täysin itsenäisesti.

Pääkirjasto Leijassa on käytössä itsepalveluaika maanantaista perjantaihin klo 9-10. Muina aukioloaikoina henkilökunta on paikalla palvelemassa. Kurun ja Viljakkalan lähikirjastoissa ovat käytössä kaikki kolme aukioloikatyyppiä.

Tyypillisesti omatoimiaukiolo on käytössä pienissä kunnankirjastoissa ja isompien kaupunkien lähikirjastoissa, joissa sen avulla voidaan tarjota pääsy kirjastoon silloinkin, kun henkilöstöä ei riitä palvelemaan. Pääkirjastoissa ei yleensä ole käytössä omatoimiaikoja.

Ylöjärven pääkirjastossa ei ole nykyisellään teknisiä valmiuksia omatoimen käyttöönottoon, vaan tilassa jouduttaisiin tekemään useita muutoksia, mm. uusimaan palautusautomaatit, tekemään paljon muutoksia asiakaspalvelutiskissä, uusimaan ulko-ovet sähköisiksi, automatisoimaan valaistus sekä muuttamaan kameravalvonta omatoimikäyttöön soveltuvaksi. Omatoimikäytön aloittaminen pääkirjastossa vaatisi siis merkittävän erillisrahoituksen. Vuoden 2026 talousarviossa siihen ei ole varauduttu.

Pääkirjaston - ison tilan keskellä kaupunkia - omatoiminen käyttö edellyttää myös muuta valvontaa kuin kameroilla tapahtuvan. Käytännössä se tarkoittaa järjestyksenvalvojan jatkuvaa läsnäoloa omatoimiaikoina eli henkilöresurssin lisäämistä pysyvästi. Vaikka sisään pääseminen edellyttää kirjautumista jokaiselta tulijalta, on yleinen ilmiö, että esim. kaveriporukka tulee sisään yhden henkilön kortilla. Etukäteen omatoimiasiakkaaksi kirjautuminen ei ehkäise tätä ongelmaa. Jälkeenpäin tapahtuva kameratallenteiden tarkastelu ei ratkaise akuutteja järjestyshäiriötilanteita. Tunnistamattoman (esim. tunnistamattomaksi

Kaupunginvaltuusto	§ 103	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 311	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 162	02.12.2025

pukeutuneen) henkilön tai henkilöiden tekemä ilkivalta jää helposti selvittämättä ja korjaus- ja siistimiskulut kokonaisuudessaan kaupungin maksettavaksi.

Monissa kunnissa on jouduttu rajoittamaan kirjastojen omatoimikäyttöä juuri ilkivallan vuoksi. Media on uutisoinut tästä mm. Tampereen, Nokian, Porin ja Lahden lähikirjastoissa. Ilkivalta on johtanut jopa omatoimikäytön määräaikaiseen sulkemiseen.

Omatoimiajan käyttöönotto ei toisi Ylöjärven pääkirjastossa tosiasiaassa montakaan viikoittaista käyttötuntia lisää, sillä omatoimikäyttö ei tarkoita pääsyä kirjastoon vuorokauden ympäri. Aamuihin se toisi ehkä yhden käyttötunnin lisää, illoille enintään pari tuntia. Perjantai-iltojen ja viikonloppujen omatoimikäyttöajat pitäisi harkita erityisen tarkasti.

Tampereella Metsossa ei ole käytössä omatoimiaikaa, ei myöskään itsepalveluaikaa. Tämä on yleinen käytäntö suurissa kirjastoissa. Metsossa on nykyisin, ilman omatoimikäyttöä, vuoroissa 1-2 vahtimestaria sekä jokaisessa iltavuorossa lisäksi vartija. Viikonloppuisin Metso on auki lauantaisin klo 10-16 ja sunnuntaisin klo 11-17. Tuolloin on aina henkilökuntaa paikalla palvelemassa. Tampereella omatoimiaukiolo on käytössä monissa lähikirjastoissa.

MAPSTOon on kirjattu Leijan peruskorjauksen aloittaminen vuodelle 2030. Jos pääkirjastoon halutaan mahdollisuus omatoimiseen käyttöön, on mielekästä ajoittaa ja budjetoida sen tarvitsemat laajat tekniset muutokset peruskorjauksen yhteyteen. Teknisten kertaluontoisten investointien lisäksi tarvitaan pysyvä lisäys kirjaston talousarviossa henkilöstömenoihin vartioinnin vuoksi.

Kirjasto tekee monipuolisesti työtä lukutaidon edistämiseksi kaikissa ikäryhmissä, erityisesti lasten ja nuorten parissa. Kirjastoon tutustutetaan jo päiväkotilapsia, ja ennalta laaditun suunnitelman mukaista kirjastonkäytönopetusta ja kirjavinkkausta tarjotaan sekä ala- että yläkoululaisille. Kirjasto tekee myös yhteistyötä muiden tahojen kanssa, jotta sekä kirjaston palvelut että lukemisharrastus tulisivat tutuiksi kaikenikäisille eri tavoin, mm. kiinnostavien tapahtumien myötä.

Verkkopalvelujen avulla kirjaston palvelut ovat käytettävissä 24/7. PIKIn verkkokirjaston lisäksi Kansallinen e-kirjasto tarjoaa kasvavan kokoelman e-kirjoja, e-äänikirjoja sekä e-aikakauslehtiä kaikkien ylöjärveläisten käytettäväksi ajasta ja paikasta riippumatta. Ensi vuonna Kansallista e-kirjastoa voi käyttää myös selaimen avulla, mikä parantaa mahdollisuuksia etenkin aikakauslehtien lukemiseen. Cineast-elokuvapalvelu on kirjaston asiakkaiden käytettävissä verkossa maksutta, samoin erilaisia musiikkipalveluja. Näin kirjaston palvelut ovat yhä paremmin asukkaiden käytettävissä paikasta ja vuorokaudenajasta riippumatta.

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta antaa lausuntonsa asiaan yllä olevan selosteosan mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kaupunginvaltuusto

§ 103

08.09.2025

Kaupunginhallitus

§ 311

29.09.2025

Hyvinvointilautakunta

§ 162

02.12.2025

Kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä saapui kokoukseen klo 17.05 puhe- ja läsnäolo-oikeudella ja poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 17.10.

Liikuntapalveluiden hinnasto 2026

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 163

346/02.05.00/2023

Valmistelija: Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut: Liikuntapalveluiden kokonaishinnasto vahvistetaan vuosittain hyvinvointilautakunnassa valtuuston talousarviokäsittelyn jälkeen. Vuoden 2026 talousarvio on vahvistettu 10.11.2025 käydyssä valtuustokokouksessa. Hyvinvointilautakunnan tehtäviin kuuluu hallintosäännön (§100) mukaan päättää tehtäväalueensa taksat ja maksut.

Kaupungin talousarviossa vuodelle 2026 liikuntapalveluiden tulotavoitetta on kasvatettu 40 000 eurolla verrattuna vuoteen 2025. Tämän vuoden tulototeuma näyttää siltä, että paineita hintojen korotukseen ei laajassa mittakaavassa ole. Tästä syystä liitteenä olevassa hinnastoluonnoksessa ei ole esitetty hintoihin korotuksia muutamaa poikkeusta lukuunottamatta.

Hinnastossa esitetyt hinnat pitävät sisällään tällä hetkellä voimassa olevan arvonlisäveron. Suomen hallitus esittää, että 14 prosentin alennettuun arvonlisäverokantaan kuuluvien tavaroiden ja palveluiden arvonlisävero alenisi 1.1.2026 alkaen 13,5 prosenttiin. Esityksenä on, että tätä veroalennusta ei siirretä asiakashintoihin vaan hinnat pysyvät samoina muutoksesta huolimatta.

Toimivalta: Hallintosääntö §100, kohta 7

Lisätietoja päätöksestä: Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: nro 1/hyvinvointilautakunta 2.12.2025:
- liikuntapalveluiden hinnasto 1.1.2026 alkaen

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteen nro 2 mukaisen Ylöjärven kaupungin liikuntapalveluiden hinnaston 1.1.2026 alkaen. Hinnat sisältävät voimassaolevan arvonlisäveron.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen. Lisäksi hyväksyttiin hinnastoon perheuintimaksuun lisäys, että jokaisesta samaan perheeseen kuuluvasta lisälapsesta veloitetaan 1,5e/hlö. Ko. lisäys on voimassa yhden vuoden koeajalla.

Liikuntapäällikkö Sini Aalto saapui kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeudella klo 17.10.

Kummiurheilijasopimuksen vahvistaminen ja kummiurheilijan nimeäminen 1.1.2026 alkaen/julkaisuvapaa 19.2.2026

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 164
442/12.04.00/2025

Valmistelija: Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunki aloitti vuonna 2023 kummiurheilijatoiminnan, joka on kaupungin ja urheilijan välistä markkinointiyhteistyötä. Tässä yhteistyössä kaupunki tukee urheilijaa taloudellisesti ja kummiurheilija puolestaan tuo Ylöjärvelle myönteistä näkyvyyttä. Kummiurheilija voi olla yksilöurheilija tai joukkue. Kummiurheilijoiden kanssa pyritään ensisijaisesti useamman vuoden yhteistyöhön, mutta sopimuksen arvo vahvistetaan vuosittain. Tämä tarkoittaa sitä, että joka vuosi ei valita uutta kummiurheilijaa. Kaupungin kummiurheilija on kolmen edellisvuoden ajan ollut telinevoimistelija Joona Reiman.

Kummiurheilijatoimintaa koskevien toimintasääntöjen mukaan liikuntapäällikkö tekee vuosittain esityksen kummiurheilijan valinnasta. Päätöksen kummiurheilijayhteistyöstä tekee hyvinvointilautakunta, joka hallintosäännön mukaan solmii yhteistyö- ja sponsorointisopimukset urheilun saralla (§100, kohta 16). Näin hyvinvointilautakunta toimii yhteistyösopimuksen vahvistajana.

Vuoden 2026 kummiurheilijavalinnan tueksi julkaistiin kummiurheilijahaku 14.-26.10.2026 välisenä aikana. Haulla haluttiin löytää potentiaalisia, kriteerit täyttäviä ja kummiurheilijaksi haluavia urheilijoita. Hakuaikana hakemuksia saapui kymmeneltä eri henkilöltä.

Liikuntapäällikkö on käynyt hakemukset läpi yhdessä vapaa-aikajohtajan sekä kaupungin viestintäpäällikön kanssa. Arvioinnissa kiinnitettiin erityistä huomiota hakijan tavoitteellisuuteen urheilussa ja kansainvälisen menestymisen potentiaaliin sekä hakijan tarjoamiin mahdollisuuksiin kaupunkimarkkinoinnin näkökulmasta.

Keskustelujen perusteella esitetään, että kummiurheilijayhteistyö 1.1.2026 alkaen aloitetaan

[REDACTED]. Samalla esitetään, että sopimukset laaditaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan pidempiaikaisen yhteistyön takaamiseksi. Sopimuksen arvo määritellään kummallekin vuodelle erikseen. Sopimusten suuruudeksi vuonna 2026 esitetään talousarvion mukaisesti 2 500 euroa kummallekin.

Toimivalta: Hallintosääntö §100, kohta 16

Lisätietoja päätöksestä: Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaalit:

- listaus kummiurheilijaksi hakeneista
- Ylöjärven kaupungin kummiurheilija/yhteistyösopimus 2026-2027

Hyvinvointilautakunta

§ 164

02.12.2025

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. Valita [REDACTED] kummiurheilijoiksi vuosille 2026-2027.
2. Valinnat julkaistaan palkintotilaisuudessa 19.2.2026.
3. Vahvistaa oheismateriaalin mukaisen kummiurheilijasopimuksen vuosille 2026-2027.

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Liikuntapäällikkö Sini Aalto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.52

Kulttuuripalveluiden tilahinnasto 2026

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 165

346/02.05.00/2023

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin kulttuuripalvelut hallinnoi kaupungin omistamia tiloja. Tiloja vuokrataan ulkopuolisille toimijoille ja vuokria on syytä tarkastella säännöllisesti. Hallintosäännön (§100) mukaan hyvinvointilautakunta päättää tehtäväalueensa taksat ja maksut.

Kulttuuripalvelut vuokraa seuraavia tiloja ulkopuolisille toimijoille: Vanhan Räikän yläkerta, Vihriälä ja Keihäslahden näyttelytila. Vanhan Räikän alakerran vuokrauksesta on olemassa erillinen sopimus ja alakerran vuokraa ei käsitellä tässä yhteydessä. Tilat ovat kooltaan, varustuksiltaan ja aukioloiltaan hyvinkin erilaisia.

Toimivalta: Hallintosääntö § 100

Lisätietoja päätöksestä: Vapaa-aikajohtaja, Minna Vallin, 050 5611108 , etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: nro 1/hyvinvointiltk. 2.12.2025:
- kulttuuripalveluiden tilahinnasto 1.1.2026 alkaen

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen kulttuuripalveluiden tilahinnaston 1.1.2026 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja saapui kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeudella klo 17.52.

Nuorisopalveluiden tilahinnasto 2026

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 166

346/02.05.00/2023

Valmistelija: Nuorisopalvelupäällikkö Tiina Salomäki

Seloste ja perustelut: Nuorisopalveluiden palveluverkon muuttuessa 1.1.2026 on syytä tarkastaa nuorisotilojen vuokria. Käyttöasteita on kaksi, jotka ovat tilakäyttö ja täysimittainen käyttö.

Tilakäyttö tarkoittaa, että vuokraajalla ovat käytössä pelkät tilat ja niissä olevien kalusteiden (pöydät ja tuolit) käyttömahdollisuus. Pelivälineet ja lautapelit eivät kuulu hintaan.

Täysimittainen käyttö tarkoittaa, että tilojen kalusteiden lisäksi käytössä ovat keittiön astiasto ja kodinkoneet sekä tv, pelipöydät, mailat, pallot sekä lautapelit. Tietokoneet ja pelikonsolit sekä niihin kuuluvat ohjaimet ja pelit eivät kuulu hintaan.

Hinnat ja ehdot eivät muutu edellisestä päivityksestä, mutta listalta poistetaan nuorisotilat Antero ja Mokkero. Vuokrattavat nuorisotilat ovat jatkossa Nuokku ja Vilis. Nuorisotila Metzksen vuokraaminen ei ole mahdollista, koska tila on kiinteästi koulun käyttötilaa (aula). Nuorisotila Mokkero poistetaan vuokrattavien tilojen listalta käyttöön liittyvien haasteiden vuoksi.

Uusi Vanhalle koululle sijoittuva tila tulee niin tiiviisti omaan käyttöön, ettei vuokrausmahdollisuutta ole. Lisäksi siellä on nuorisopalveluiden avokonttori, erityisnuorisotyön tilat sekä nuorisopalvelujen varastotilaa. Avain- ja lukkojärjestelyt eivät mahdollista aktiivista vuokraustoimintaa ulkopuolisille toimijoille.

Ehdotan, että 1.1.2026 alkaen nuorisotilojen vuokrissa noudatetaan liitteen mukaista hinnastoa.

Toimivalta: Hallintosääntö §100, kohta 7

Lisätietoja päätöksestä: nuorisopalvelupäällikkö Tiina Salomäki, p. 050 523 2087, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: nro 4/hyvinvointiltk. 2.12.2025:
- nuorisopalveluiden tilahinnasto 1.1.2026 alkaen

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta vahvistaa liitteen nro 4 mukaisen nuorisopalveluiden tilahinnaston 1.1.2026 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Vapaa-aikapalveluiden tehtäväalueiden käyttösuunnitelmat 2026

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 167

329/02.02.00/2024

Valmistelija:	Sivistysosaston hallintopäällikkö, Kirsi Riihioja
Seloste ja perustelut:	Hyvinvointilautakunta tekee esityksen talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi sekä hyväksyy käyttösuunnitelman ja toimintakertomuksen. Hyvinvointilautakunnan vastuualueena on vapaa-aikapalvelut ja tehtäväalueina ovat: vapaa-aikatoimen hallinto, kulttuuripalvelut, hyvinvointipalvelut, kirjastopalvelut, liikuntapalvelut, nuorisopalvelut musiikkiopisto ja vapaa sivistystyö. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion kokouksessaan 10.11.2025 § 133. Talousarvio on hyvinvointilautakunnan ehdotuksen mukainen lukuun ottamatta kaupunginvaltuuston kokouksessa talousarvioon lisättyä 5 000 euroa. Ko. raha on lisäavustus hyvinvointipalveluihin. Lisäavustuksella tuetaan paikallisia järjestöjä ja yhdistyksiä, jotta vanhuksille voidaan järjestää kahvituksia vanhusten iltapäiväkahvien. Vastuualueen ja tehtäväalueiden käyttösuunnitelmat ovat kokouksen oheismateriaalina. Menokohtaan "palveluiden ostot" sisältyvät muun muassa ict-, ravitsemus-, matkustus- ja kuljetus- sekä koulutuspalvelut. Menokohtaan "aineet, tarvikkeet ja tavarat" sisältyvät toimistomateriaalit sekä kiinteistöjen siivoukseen tarvittavat puhdistusaineet ja muut tarvikkeet. Menokohta "muut toimintakulut" sisältävät muun muassa tilojen vuokrakustannukset ja leasingvuokrat.
Toimivalta:	Hallintosääntö 100 §, kohta 9.
Lisätietoja päätöksestä:	Kirsi Riihioja, 050 524 3371, kirsi.riihioja@ylojarvi.fi
Liite:	nro 1/hyvinvointiltk. 2.12.2025: - hyvinvointilautakunnan vastuualueen ja tehtäväalueiden käyttösuunnitelma vuodelle 2026
Esittelijä:	Vapaa-aikajohtaja
Päätösehdotus:	Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä vuoden 2026 talousarvion tehtäväalueiden käyttösuunnitelmat liitteen mukaisena.
Päätös:	Hyväksyttiin. -----

Talouden toteuma 1-10/2025

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 168

329/02.02.00/2024

Valmistelija: Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteuma 31.10.2025.

	TP 2024	TA 2025	Toteutunut 10/2024	Toteutunut 10/2025	%
LAUTAKUNTA					
Tuotot	1 121 292	890 000	832 510	845 816	94,9
Kulut	-8 605 470	-8 664 688	-6 983 054	-7 222 855	83,4
Netto	-7 484 179	-7 773 788	-6 150 544	-6 377 039	82,0
Vapaa-aikatoimen hallinto					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-173 945	-229 348	-137 682	-131 524	57,3
Netto	-173 945	-229 348	-137 682	-131 524	57,9
Kulttuuritoimi					
Tuotot	49 794	42 500	48 711	42 500	95,0
Kulut	-2 062 938	-728 132	-634 143	-631 464	86,7
Netto	-2 013 144	-685 632	-585 432	-591 079	86,2
Hyvinvointi- palvelut					
Tuotot	77 784	30 000	64 918	94 176	313,9
Kulut	-459 690	-404 952	-364 909	-346 092	85,5
Netto	-381 906	-374 952	-299 992	-251 916	67,2
Kirjastotoimi					
Tuotot	49 794	44 000	31 957	34 660	78,8
Kulut	-2 062 938	-2 087 015	-1 725 399	-1 783 229	85,4
Netto	-2 013 144	-2 043 015	-1 693 442	-1 748 569	85,6
Liikuntatoimi					
Tuotot	801 447	750 000	569 632	611 560	81,5
Kulut	-3 203 368	-3 331 998	-2 653 648	-2 808 089	84,3
Netto	-2 401 920	-2 581 998	-2 084 017	-2 196 529	85,1
Nuorisotyö					
Tuotot	116 362	24 400	117 292	65 035	266,5
Kulut	-1 333 258	-1 301 060	-1 057 513	-1 089 518	83,7
Netto	-1 216 896	-1 276 660	-940 220	-1 024 483	80,2

Musiikkiopisto					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-254 143	-293 683	-189 903	-222 563	75,8
Netto	-254 143	-293 683	-189 903	-222 563	75,8
Vapaa sivistystyö					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-361 948	-288 500	-219 858	-210 377	72,9
Netto	-361 948	-288 500	-219 858	-210 377	72,9

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §, kohta 3

Lisätietoja päätöksestä: Kirsi Riihioja, p. 0505243371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Kulttuuritoimen talousarviosta postettiin virheellisesti kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen korttelitapivään varattu määräraha., joka oli varattu vapaa-aikatoimen hallinnossa. Em. syystä hallinnon käyttöprosentti on pienempi ja kulttuuritoimen isompi.

Kirjastotoimessa kulujen käyttöprosentti on isompi, koska kirjastoaineistohankinnat toteutetaan etupainotteisesti.

Edelleen Tampereen seudun työväenopiston kustannusten arvioidaan ylittyvän 25 000 €, mutta hyvinvointipalveluille valtion kuukausittain maksamat kotouttamiskorvaukset tulevat ylittymään noin 80 000 euroa.

Hyvinvointilautakunnan talousarvion nettomenot arvioidaan pysyvän talousarvion mukaisena

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteutumaraaportin ajalta 1.1.2025-31.10.25.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.19.

Kulttuuripalkinnon saajan valitseminen/julkaisuvapaa 19.2.2026

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 169

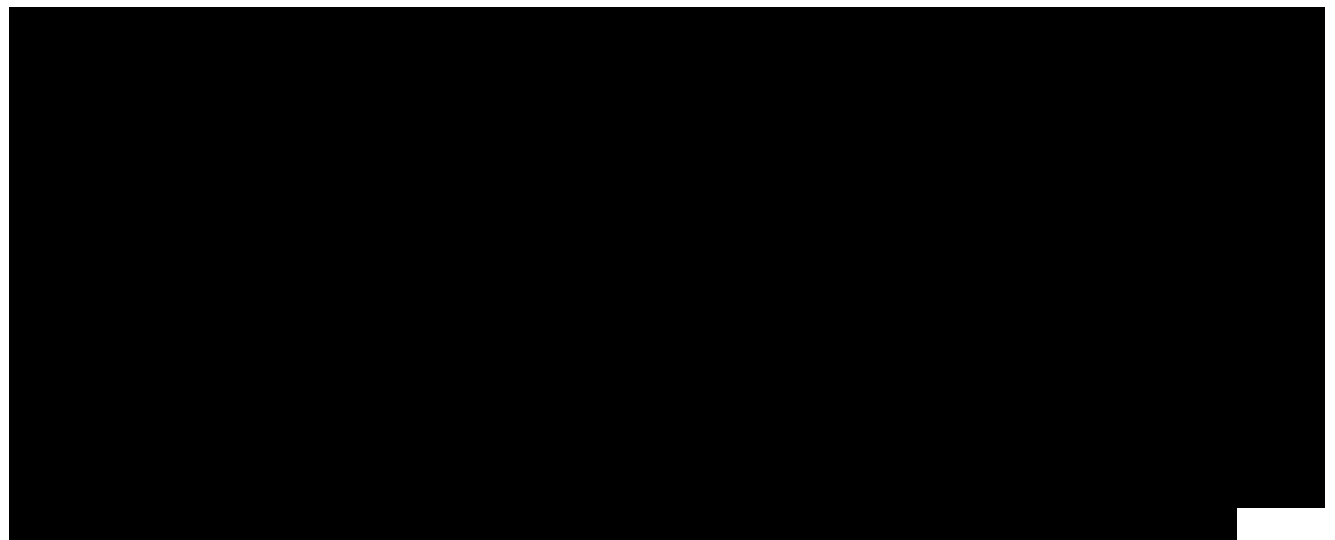
Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Seloste ja perustelut: Kulttuuripalveluiden vuoden 2025 talousarvioon on varattu 1100 euron määräraha kulttuuriryhmän/henkilön palkitsemista varten.

Kulttuuripalkintoa on jaettu Ylöjärvellä vuodesta 1988 alkaen ja palkintoa on myönnetty laajasti eri kulttuurin osa-alueille.

Hyvinvointilautakunta myöntää vuosittain kulttuuripalkinnon ylöjärveläiselle henkilölle tai yhteisölle ansioista Ylöjärven taide- ja kulttuurielämän edistämiseksi taikka merkittävästä kulttuuriteosta.

Palkinnon saajan kotipaikka voi olla muukin kuin Ylöjärvi, mikäli teko liittyy merkittäväällä tavalla Ylöjärveen. Kulttuuripalkinto voidaan jakaa usean henkilön kesken. Palkinnon voi saada vain kerran. Kulttuuripalkinnon myöntää hyvinvointilautakunta ilman hakemusta. Oheismateriaalina taulukko kulttuuripalkinnon saajista vuosina 1988–2024.



Lisätietoja päätöksestä: Minna Vallin, p. 050 561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaali: - yhteenvedo kulttuuripalkinnon saajista 1988-2024

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

[REDACTED]

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kaupunginvaltuusto	§ 101	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 309	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 170	02.12.2025

Valtuustoaloite Ylöjärven kaupungin toimielinten kokousten muuttamisesta läsnäolokokouksiksi / hyvinvointilautakunnan lausunto

Kaupunginvaltuusto 08.09.2025 § 101

”Ylöjärven kaupunki otti etä- ja hybridikokoukset käyttöön koronapandemiasta johtuvien kokoontumisrajoitusten takia valtuustokauden 2017-2021 loppupuolella. Kun koronarajoituksia alettiin purkaa, kaupunginvaltuuston kokoukset muutettiin takaisin pysyviksi läsnäolokokouksiksi.

Tästä huolimatta joillakin toimielimillä on edelleen kokouksissaan käytössä hybridimalli. Hybridimallissa kokoukseen osallistujat saavat päättää ovatko he kokouksissa fyysisesti paikalla vai etäyhteydellä muualta käsin. Linjauksista päättää toimielinten puheenjohtajat.

Jokaisessa toimielimessä varsinaisilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet jotka kutsutaan tarvittaessa paikalle, mikäli varsinainen jäsen on estynyt pääsemään kokoukseen.

Nykyinen etäkokouskäytäntö on lisäksi erittäin suuri tietoturvariski. Kokoukset (mm. kaupunginhallitus ja lautakunnat) ovat suljettuja kokouksia valtuuston kokousta lukuun ottamatta ja kokouksissa käsitellään myös salassa pidettävää materiaalia. Ei ole varmuutta onko etäosallistuja tietoturvan kannalta sopivassa tilassa, tai onko tilassa ulkopuolisia henkilöitä. Ei ole myöskään varmuutta osallistujan päätelaitteen tietoturvasta jolla hän osallistuu kokoukseen. Etäkokousmahdollisuus on aina mahdollinen tietovuotoriski.

Edellä mainittujen perusteluiden johdosta emme näe syytä, miksi hybridi- tai etäkokouksia tulisi enää jatkaa.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Ylöjärven kaupungin kaikkien toimielinten kokoukset muutetaan jatkossa ainoastaan läsnäolokokouksiksi. Tämä parantaisi tietoturvaa sekä vahvistaisi samalla myös varajäsenten asemaa.

Läsnäolokokouksista voidaan tarvittaessa poiketa toimielinten päätöksillä, mikäli kyseessä on esimerkiksi pakollinen ylimääräinen kokous johon tarvitaan toimielimeltä ainoastaan pikainen päätös rajalliseen määrään asioita.

Ylöjärven Perussuomalaisten valtuustoryhmä”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 29.09.2025 § 309

Kaupunginvaltuusto	§ 101	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 309	29.09.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 170	02.12.2025

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointilautakunnalle, kasvatus- ja opetuslautakunnalle, keskusvaalilautakunnalle, tarkastuslautakunnalle, tekniselle lautakunnalle, ympäristölautakunnalle ja hallinto- ja talousosastolle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 170
392/00.01.03/2025

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Toimielinten kokouskäytänteet ovat päätöksentekijöiden keskustelun ja tätä kautta syntyvän linjauksen tulos.

Teknisesti hybridikokoukset ovat helpohkosti järjestettäviä, jos kokouspaikkana on kaupungintalo tai Vanha Räikkä. Jos kokouspaikkana on jokin vierailukohde, tekniset olosuhteet vaihtelevat. Tämä on otettava huomioon, kun kokouspaikoista sovitaan.

Täysi etäkokous on perusteltu erityisesti silloin, jos lautakunta joutuu pitämään lyhyellä varoitusajalla ns. yhden pykälän kokouksen.

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää antaa lausuntonsa valtuustoaloitteeseen.

Päätös: Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta päätti:

- 1) Pitää kokouksensa lähikokouksina.
- 2) Todeta, että etäkokouksen pitäminen on perusteltua silloin, jos lautakunta joutuu pitämään lyhyellä varoitusajalla ns. yhden pykälän kokouksen.
- 3) Suosittaa käytäntöä myös muille toimielimille.

Kuru-Seura ry:n anomus

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 171

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Seloste ja perustelut: Kuru-seura ry on lähettänyt 18.9.2025 anomuksen Kurun muistin lisenssimaksun maksamisesta hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi. Kuru-seura ry esittää, että Ylöjärven kaupunki maksaisi Kuru-seura ry:n ylläpitämän kotiseutuarkisto Kurun Muistin vuotuisen lisenssimaksun.

Lisenssimaksu vuosimaksu on 518,38 euroa ja maksu suoritetaan kansainväliselle arkistotutkimuksen keskukselle Icarukselle. Vastineeksi maksusta Kuru-seura sitoutuu järjestämään maksuttomia vanhojen valokuvien katselutilaisuuksia 3-5 kertaa vuodessa eri kohderyhmille.

Kurun Muisti sisältää tällä hetkellä runsaat 4300 valokuvaa, asiakirjaa, äänitiedostoa, videoita ja muita dokumentteja. Kuru-seura mainitsee anomuksessaan, että aineiston kerääminen Kurun Muistiin jatkuu aktiivisena.

Ylöjärvi-Seura ry:llä ja Ylöjärven kaupungilla on voimassaoleva sopimus, jossa kaupunki sitoutuu maksamaan vastaavan lisenssimaksun. Sopimus liittyy Ylöjärvi 150 vuotta juhluvuoteen, jolloin Ylöjärvi -Seura toteutti Ylöjärven Muistin käynnistämisen ja toimeenpanon ja projekti oli yksi kolmesta juhluvuoden pääprojekteista. Ylöjärvi-Seura on sitoutunut ylläpitämään ja päivittämään Ylöjärven Muistia vuosittaista lisenssimaksua vastaan. Käytännössä kaupunki ei ole koskaan joutunut maksamaan lisenssimaksua, sillä Ylöjärvi-Seura on saanut toistaiseksi maksuvapautuksen Icarukselta.

Kuru-seura voi hakea vuosittain kulttuuripalveluiden kohdeavustusta Kurun Muistin ylläpitokustannuksiin. Kohdeavustukset on haettavissa kaksi kertaa vuodessa ja avustussääntöjen mukaan kotiseututyön tukeminen on yksi keskeisistä kohteista. Vuonna 2022 kaupunki tuki Kurun Muistia Kurun seudun vanhustenhuoltoon suunnatulla perintövaroilla noin 20 000:lla eurolla.

Lisätietoja päätöksestä: Vapaa-aikajohtaja, Minna Vallin, 050 5611108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Oheismateriaali: - Kuru-seura ry:n anomus

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää, että kaupunki ei sitoudu maksamaan vuosittain Kuru-seuran kotiseutuarkiston Kurun Muistin lisenssimaksua ja ohjeistaa Kuru-seuraa jatkossakin hakemaan kulttuuripalveluiden kohdeavustuksia.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kaikukortin käyttöönotto

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 172

Valmistelija

Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Kaikukortti

Kaikukortti on väline kulttuuriosallistumisen taloudellisen esteen purkamiseen. Kaikukortti on valtakunnallinen toimintamalli, jonka avulla vähävaraiset ja taloudellisesti haavoittuvassa asemassa olevat henkilöt tai perheet voivat osallistua maksutta erilaisiin kulttuuri- ja liikuntapalveluihin. Kortin avulla voi saada pääsylippuja esimerkiksi teatteri- ja konserttiesityksiin sekä paikkoja taide- ja kansalaisopistojen kursseille. Kortti on tarkoitettu yli 16-vuotiaille henkilöille, jotka täyttävät kortin saamisen kriteerit. Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia lippuja myös omille alle 18-vuotiaille lapsille, lastenlapsille tai uusperheen lapsille samaan tilaisuuteen, johon on itsekkin osallistumassa. Kaikukorttikohteet eli palveluntuottajat eivät saa lipuista erillistä korvausta, vaan tarjoavat liput tai kurssipaikat hyvän tahdon eleenä. Kortin käyttöä voidaan rajata esimerkiksi lippukiintiöillä, mutta vähimmäistasot on määritelty valtakunnallisesti. Kaikukorttia jaetaan kuntien, hyvinvointialueiden ja järjestöjen kautta, ja se on voimassa vuoden kerrallaan.

Kaikukortti tukee kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain (166/2019) tavoitteiden toteutumista. Lain mukaan kuntien tulee edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saavutettavuutta ja monipuolista käyttöä sekä vahvistaa kulttuurin ja taiteen merkitystä asukkaiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäjänä sekä paikallisen ja alueellisen elinvoiman vahvistajana.

Lisäksi laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) asettaa kunnille (§6) ja hyvinvointialueille (§7) veloitteen edistää asukkaidensa hyvinvointia. Sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaan kuntien ja hyvinvointialueiden viranomaisilla on puolestaan velvollisuus yhteistyössä seurata ja tukea erityistä apua tarvitsevien henkilöiden hyvinvointia sekä ehkäistä ja poistaa epäkohtia.

Kaikukortti vastaa näihin lainsäädännöllisiin tavoitteisiin tarjoamalla erityisen haavoittuvassa asemassa oleville ja taloudellisessa ja/tai sosiaalisessa vaikeassa tilanteessa eläville henkilöille mahdollisuuden kokea merkityksellisyyttä, hyvinvointia sekä yhteisöllisyyttä ja osallisuutta. Se tukee yhteisöllisyyttä, ehkäisee syrjäytymistä ja vahvistaa kulttuuri- ja liikuntapalveluiden saavutettavuutta. Kortti hyödyttää myös palveluntarjoajia laajentamalla yleisöpohjaa ja tarjoamalla tietoa toiminnan vaikuttavuudesta

Pirkanmaalla Kaikukortti on jo käytössä Nokialla, Orivedellä, Valkeakoskella ja Tampereella. Käyttöönottoa valmistelevat Pirkkala ja Vesilahti. Tampere on ollut mukana Kaikukortti-toiminnassa vuodesta 2021. Kaupungissa toimii seitsemän jakajaorganisaatiota ja 24 kulttuurikohdetta, lisäksi mukana on liikuntaneuvonta. Kaikukortteja on jaettu yli 12 000, joista 40,1 % on aktiivisessa käytössä.

Vaikuttavuusmittarin tulos 8,67 osoittaa toiminnan vahvistavan hyvinvointia ja osallisuutta.

Ylöjärven harrastusseteli -pilotti

Ylöjärvellä on toteutettu kokeilu, joka vastaa sisällöllisesti Kaikukortin tarjoamaa toimintamallia. Ylöjärven Harrastusseteli-pilotti toteutettiin vuonna 2024. Tavoitteena oli lisätä osallisuutta ja hyvinvointia mahdollistamalla vähävaraisten ylöjärveläisten osallistuminen maksuttomiin liikunta- ja kulttuuriharrastuksiin.

Pilotissa jaettiin noin 40 harrastussetelikorttia ja kirjattiin 70 käyntiä eri kohteissa. Suosituimpia olivat uimahalli, keilailu ja Veittijärven avantosauna. Palautteiden perusteella osallistujat kokivat harrastusmahdollisuudet merkittäväksi osaksi omaa hyvinvointiaan ja arjen virkistystä, mutta esiin nousi myös tarve laajemmalle tarjonnalle.

Kaikukortin käyttöönotto Ylöjärvellä

Kortin käyttöönotto edellyttää päätöstä liittyä valtakunnalliseen verkostoon, paikallista koordinointia ja yhteistyötä hyvinvointialueen, järjestöjen ja kulttuuritoimijoiden kanssa. Mahdollisia paikallisia kohteita ovat mm. uimahalli, keilahalli, kaupungin kulttuuritapahtumat, Teatteri Wimme ja Tampereen seudun työväenopisto.

Kohderyhmä ja jakelu

Kortti on tarkoitettu henkilöille, joilla ei ole varaa osallistua kulttuuri- ja liikuntapalveluihin. Jakelu tapahtuu sosiaali- ja terveystieteiden sekä järjestöjen kautta. Ylöjärvellä jakajina voisivat toimia mm. etsivä nuorisotyö, työllisyyspalvelut, maahanmuuttajapalvelut, hyvinvointialueen sosiaali- ja mielenterveyspalvelut sekä seurakunnan diakoniatyö.

Resurssit ja koordinointi

Toimintaa koordinoidaan yhteistyössä kuntien ja hyvinvointialueen kanssa. Ylöjärvellä pääasiallinen vastuu jakautuu kulttuuri- ja hyvinvointipalveluiden kesken. Vastuuhenkilöt hallinnoivat käyttäjätietoja ja Kaikukortin käyttöoikeuksia. Koordinointi edellyttää resursseja erityisesti henkilöstöön, viestintään ja hallinnointiin. Kaikukortista tiedotetaan paikallisen verkkosivun kautta.

Kustannukset

Kaikukortin ylläpito maksaa kunnalle arviolta 800–1000 €/vuosi (30 000 asukkaan kunnassa). Suurin kustannuserä on koordinointi ja viestintä; itse palvelut tarjotaan maksutta hyvän tahdon eleenä. Työpanosta tarvitaan pääkäyttäjän tehtäviin, koulutuksiin, korttien jakeluun ja seurantaan.

Yhteenveto ja jatkotoimenpiteet

Ylöjärvellä kortin käyttöönotto on perusteltua, sillä se tukisi kaupungin strategisia tavoitteita, vahvistaisi kulttuuri- ja liikuntapalvelujen saavutettavuutta ja toisi niille uusia käyttäjäryhmiä. Samalla se vahvistaisi ennaltaehkäisevää hyvinvointityötä,

jolla voi pitkällä aikavälillä olla myös kustannuksia vähentäviä vaikutuksia sosiaali- ja terveyspalveluissa.

Kaikukortin käyttöönotto tukee TEAviisarin¹ tavoitteita, jotka painottavat kunnan vastuuta terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä sekä kulttuuri- ja liikuntapalveluita osana tätä tehtävää. Kaikukortti-toiminnan käynnistäminen parantaisi näitä tuloksia sekä vahvistaisi kaupungin profiilia hyvinvointia ja osallisuutta edistävänä kuntana. Käyttöönotto edistäisi myös valtakunnallisten hyvinvointitavoitteiden saavuttamista ja tukisi kaupungin omaa strategista painopistettä yhteisöllisyyden ja yhdenvertaisuuden vahvistamisessa.

Vaikka Ylöjärveltä ei liittyisi mukaan suurta määrää Kaikukorttikohteita, käyttöönotto tuo kuitenkin merkittävää hyötyä kuntalaisille. Ylöjärveläiset pääsevät kortin avulla osaksi valtakunnallista Kaikukorttiverkostoa ja sen tarjoamia palveluita, mikä parantaa mahdollisuuksia osallistua kulttuuri- ja harrastustoimintaan yhdenvertaisesti muiden alueiden asukkaiden kanssa.

Erityisen tärkeää on, että Ylöjärveltä käsin on helposti saavutettavissa laaja valikoima Pirkanmaan Kaikukortti-verkoston tarjoamia palveluja. Tämä tarkoittaa, että vaikka omassa kunnassa tarjonta olisi rajallista, kuntalaiset voivat hyödyntää lähialueiden kulttuuri- ja vapaa-ajan mahdollisuuksia. Näin Kaikukortin käyttöönotto vahvistaa paitsi yksilöiden osallisuutta ja hyvinvointia myös Ylöjärven asemaa osana laajempaa alueellista yhteistyötä.

Lisätietoja päätöksestä: Vapaa-aikajohtaja, Minna Vallin, 050 5611108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää valtuuttaa vapaa-aikajohtajan tekemään Kaikukeskuksen kanssa kumppanuussitoumuksen ja käynnistämään Kaikukortin käyttöönoton. Kumppanuussitoumus tulee voimaan kokeilujakson kautta ja se on irtisanottavissa jokaisen kalenterivuoden lopussa sekä käyttöä arvioidaan säännöllisesti osana toiminnan suunnittelua.

Päätös Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Hirven tila, osayleiskaavan muutos Takamaan alueella, ehdotusvaihe/hyvinvointilautakunnan lausunto

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 173

359/10.02.02/2022

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Suunnittelualue on kiinteistö 980-424-0001-0150 Hirvi. Alue sijaitsee Takamaalla, noin kuuden kilometrin etäisyydellä Ylöjärven kirkolta luoteeseen, Vähä Vahantajärven ja Hirvijärven välissä. Alueen pinta-ala on n. 32 ha.

Kaupunginhallitus päätti 27.10.2025 § 343 kokouksessaan hyväksyä Hirven tilan kaavaehdotuksen, asettaa sen nähtäville sekä pyytää lausunnot ja muistutukset osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Kaavaratkaisu on säilynyt ehdotukseen lähes samana. Kaavan kaikki 10 uutta rakennuspaikkaa ovat vakituisen asumisen rakennuspaikkoja. Maaseutumainen väljyys toteutuu suurella rakennuspaikkakoolla (5000 m²). Ehdotusta on tarkistettu luonnon monimuotoisuutta huomioivampaan suuntaan, mitä kaavaluonnoksesta saaduissa lausunnoissa ja mielipiteissä toivottiin edistettävän.

Kaavaehdotus on nähtävillä 12.11.-12.12.2025 kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14) sekä kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi (Kaavoitus/Nähtävillä olevat kaavat).

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole ko. osayleiskaavan muutoksen ehdotukseen huomautettavaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunnan alaisten vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat/muistiot

Ajalla 30.10. – 25.11.2025 on seuraavat vaikuttamistoimielimet ovat pitäneet kokouksensa:

- nuorisovaltuusto 5.11.2025

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Keskustellaan ko.toimielimiltä tulleista nostoista/esityksistä ja merkitään ne tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 175

02.12.2025

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 175

Seloste ja perustelut:

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä vapaa-aikalautakunnan päätöksen 10.4.2013 § 35 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) sivistysjohtajan ja tehtäväalueiden päälliköiden päätökset tuodaan hyvinvointilautakunnalle tiedoksi.

Ajalla 29.10.- 24.11.2025 on tehty seuraava viranhaltijapäätös:

Hyvinvointipäällikkö

10.11.2025 §2

Kohdeavustukset syksy 2025/hyvinvointipalvelut

Lisätiedot:

Suvi Saarinen p. 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

1. merkitä päätösluettelon tiedoksi ja
2. ettei luettelossa ilmenevää päätöksiä oteta hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 176

02.12.2025

Teivon keskustakortteli: Teivonportti, luonnosvaihe/hyvinvointilautakunnan lausunto

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 176

47/10.02.03/2025

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Asemakaavamuutoksen valmisteluvaiheen aineisto on asetettu nähtäville mielipiteiden ja lausuntojen saamiseksi.

Kaavaan sisältyy kerrostalokortteli noin 350 asukkaalle, pysäköintilaitos ja liiketilaa. Vaasantien varressa on varaus raitiotielle, raitiotiepysäkille ja kevyen liikenteen alikululle Ilmarinjärventien suuntaan.

Valmisteluvaihe on nähtävillä 5.11. – 10.12.2025 kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14).

Teivon keskustakortteli on keskeinen osa Ylöjärven kasvuohjelmaa. Myöhemmin annetaan vielä lausunnot varsinaisesta kaavaesityksestä.

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole ko. asemakaavamuutoksen luonnosvaiheeseen huomautettavaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 177

02.12.2025

Oikaisuvaatimus koskien viranhaltijapäätöksen osittaista kumoamista

Hyvinvointilautakunta 02.12.2025 § 177

306/12.08/2023

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Seloste ja perustelut: Asiassa on kyse hallintolain (434/2003) 8 luvun mukaisesta menettelystä, joka on tullut vireille asianosaisen huoltajan vaatimuksesta.

Asianosaisen huoltaja on jättänyt oikaisuvaatimuksen vapaa-aikajohtajan viranhaltijapäätöksestä 14.10.2025 § 9.

Oikaisuvaatimuksenalaisessa viranhaltijapäätöksessä on kyse hallintolain 50 § ja 52 § perustuvasta päätöksestä, jossa asianosaisen huoltaja on vaatinut vapaa-aikajohtajan lainvoimaisen viranhaltijapäätöksen 7.5.2025 § 7 kumoamista.

Vapaa-aikajohtaja on viranhaltijapäätöksellä 14.10.2025 § 9 hylännyt asianosaisen huoltajan vaatimuksen päätöksessä esiin tuoduin perustein.

27.10.2025 jätetyssä oikaisuvaatimuksessa vaaditaan vapaa-aikajohtajan lainvoimaisen viranhaltijapäätöksen (vapaa-aikajohtaja 7.5.2025 § 7) osittaista kumoamista ja asian uudelleen käsittelyä siltä osin kuin päätöksessä on todettu, ettei maksusitoumusta myönnetä enää syyslukukaudesta 2025 lukien.

Toimivalta: Hallintosääntö 100§, kuntalaki 134 §, hallintolaki 5 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Liitteet: hyvinvointiltk 2.12.2025 §177:

- liite nro 1: Vapaa-aikajohtajan viranhaltijapäätös 7.5.2025 § 7 (henkilötiedot poistettu verkkajulkaisusta)
- liite nro 2: Vapaa-aikajohtajan viranhaltijapäätös 14.10.2025 § 9 (henkilötiedot poistettu verkkajulkaisusta)
- liite nro 3: Oikaisuvaatimus 27.10.2025 (sisältää julkisuuslain 24.1 § 32 kohdan nojalla salassa pidettäviä tietoja)
- liite nro 4: Vastine oikaisuvaatimukseen 27.10.2025 (sisältää julkisuuslain 24.1 § 32 kohdan nojalla salassa pidettäviä tietoja)

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen koskien vaatimusta vapaa-aikajohtajan lainvoimaisen viranhaltijapäätöksen 7.5.2025 § 7 osittaisesta kumoamisesta tämän pykälän liitteessä nro 4 esitetyin perustein.

Sivistysjohtajan muutettu päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. Lisätä tämän pykälän selosteosan loppuun seuraavat kappaleet:
Hallintolain 34.1 §:ssä on säädetty, että asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa

selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun.

Yksityisen vireille panemassa asiassa niitä ovat pääasiassa toisten asianosaisten hakemuksissa esitetyt vaatimukset tai väitteet. Kuulemisen kohteena ovat myös selvitykset, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun. Pelkästään viranomaisen todistus- ja päätösharkintaa koskevat asiakirjat eivät kuitenkaan yleensä kuulu tällaisiin selvityksiin. (Mäenpää 2018, s. 463) Hallintolain 34.2 § kohdan 5 mukaan asian saa ratkaista asianosaista kuulematta, jos hyväksytään vaatimus, joka ei koske toista asianosaista tai kuuleminen on muusta syystä ilmeisen tarpeetonta.

Oikaisuvaatimuksen alaisessa asiassa on kyse yksityisen vireille panemasta asiasta, josta asianosaisen huoltaja on jättänyt oikaisuvaatimuksen.

Hyvinvointilautakunnalle käsiteltäväksi ja päätettäväksi valmisteltuun asiaan ei sisälly muiden asianosaisten vaatimuksia tai väitteitä. Asian valmistelussa ei myöskään katsota hankitun tai laaditun sellaista uutta selvitystä asian aiempiin käsittelyvaiheisiin nähden, josta asianosaisen kuuleminen ennen asian ratkaisemista olisi katsottu tarpeelliseksi. Asianosaisen huoltaja on esittänyt oikaisuvaatimuksessaan vaatimuksensa perusteluineen selkeästi ja valmistelun arvio on ollut, ettei myöskään tältä osin ole ollut tarpeen pyytää asianosaiselta täsmennystä ennen asian saattamista hyvinvointilautakunnan päätettäväksi. Vastine oikaisuvaatimukseen on laadittu virkatyönä hyvinvointilautakunnalle päätettäväksi. Edellä esiin tuoduin perusteiden on katsottu, että asia voidaan tässä vaiheessa ratkaista hallintolain 34.2 § kohdan 5 nojalla asianosaista kuulematta.

2. Hylätä oikaisuvaatimuksen koskien vaatimusta vapaa-aikajohtajan lainvoimaisen viranhaltijapäätöksen 7.5.2025 § 7 osittaisesta kumoamisesta tämän pykälän liitteessä nro 4 esitetyin perusteiden.

Päätös

Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan muutetun päätösehdotuksen ja hylätä oikaisuvaatimuksen koskien vaatimusta vapaa-aikajohtajan lainvoimaisen viranhaltijapäätöksen 7.5.2025 § 7 osittaisesta kumoamisesta tämän pykälän liitteessä nro 4 esitetyin perusteiden.

Nuorisovaltuutetut Enni Häkkinen ja Verner Ylä-Poikelus poistuivat kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 19.05.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 158, § 159, § 160, § 161, § 162, § 168, § 170, § 173, § 174, § 175, § 176

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 163, § 164, § 165, § 166, § 167, § 169, § 171, § 172

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 177**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, jolla viranomainen on hylännyt virheen korjaamista koskevan vaatimuksen, ei saa hallintolain (434/2003) 53 §:n nojalla hakea muutosta valittamalla.