

Tekninen lautakunta

Aika 27.08.2025 klo 17:00 - 19:34

Paikka Ylöjärven kaupungintalo, Kaupunginhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 104	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 105	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 106	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 107	Tiedoksiannettavat asiat	6
§ 108	Viranhaltijoiden päätösluettelot	7
§ 109	Osallistuminen kaavoitus- ja investointikohteiden virtuaalikirjokierrokselle 30.9.2025	8
§ 110	Puolivuosikatsaus 2/2025, tekninen lautakunta	9
§ 111	Talousarvion 2026 lähetekeskustelu, tekninen lautakunta	12
§ 112	Toimitilojen taksat vuodelle 2026	14
§ 113	Yhdyskuntateknisten palveluiden taksat vuodelle 2026	16
§ 114	Kohdentamattoman määrärahan kohdentaminen päällystyksiin ja katuvalaistuksen peruskorjaukseen	18
§ 115	Oikaisuvaatimus, Vahanta-Petäjän yksityistien peruskorjausavustus	20
§ 116	Oikaisuvaatimus koskien Rantalan yksityistie kunnossapitoluokan määrittämistä	22
§ 117	Mikroliikkumisen liikennelupa / siirtymäajan hyödyntäminen	23
§ 118	Kuruntien kadunpitopäätös välillä Viljakkalantie-Asuntilantien kiertoliittymä	25
§ 119	Kivikkotien asemakaavan muutos / Teknisen lautakunnan lausunto	26
§ 120	Valtuustoaloite kävelyuran tekemisestä Haaviston kuntoradan laavulle	29
§ 121	Ylöjärven sosiaali- ja terveysasema, vuokrasopimuksen hyväksyminen	31
§ 122	Ryhmäkoti Pehtoori, vuokrasopimuksen hyväksyminen	33
§ 123	Siltatien koulun 3. vaiheen kvr-urakoitsijan valinta	35
§ 124	Talonrakennuksen määrärahojen kohdentaminen ja määrärahasiirrot	37
§ 125	Valtuustoaloite paahtavan helteen torjumiseksi päiväkotien pihalla	39

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sieppi Elina	Puheenjohtaja	
	Mäkelä Suvi	Varapuheenjohtaja	
	Aalto Hanna	Jäsen	
	Airikka Johanna	Jäsen	
	Heino Juhani	Varajäsen	
	Kuisma Pekka	Jäsen	
	Nynäs Kati	Varajäsen	
	Pajunen Henrik	Jäsen	
	Saaristo Tomi	Jäsen	
	Silfverberg Markus	Jäsen	
	Vatunen Anu	Jäsen	
Muu	Ahonen Jussi-Pekka	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Stenman Päivi	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Karukka Niilo	Nuorisovaltuutettu	
	Nurmi Jukka	Esittelijä	
	Heikkilä Hannu	Esittelijä	
	Jokihaara Ari	Esittelijä	
	Ruissalo Mari	Asiantuntija	
	Talvitie Merja	Asiantuntija	
	Ojaniemi Niina	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Elina Sieppi
puheenjohtaja

Niina Ojaniemi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

104 - 125

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Tomi Saaristo
pöytäkirjantarkastaja

Markus Silfverberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 03.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 104

Teknisen lautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään kuusi jäsenistä.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen osallistujat. Nuorisovaltuuston jäsen Niilo Karukalle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus teknisen lautakunnan kokouksiin lautakuntaedustuksen ajaksi. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jussi-Pekka Ahonen saapui kokoukseen klo 17:02 pykälän käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta

§ 105

27.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 105

Esittelijä: Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta valitsee Tomi Saariston ja Markus Silfverbergin sekä heidän varalleen Anu Vatusen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tomi Saaristo ja Markus Silfverberg sekä heidän varalleen Anu Vatunen.

Tekninen lautakunta

§ 106

27.08.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 106

Esittelijä: Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 107

27.08.2025

Tiedoksiannettavat asiat

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 107

- Työtilannetta koskevat selvitykset sekä investointiohjelman toteutuminen. Kuullaan yhdyskuntatekniikan päällikön ja vs. rakennuspäällikön selvitys työtilanteesta.

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Jäsen Anu Vatunen poissa kokouksesta klo 17:12 – 17:14 pykälän käsittelyn aikana.

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 108

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien mukaan tekniselle lautakunnalle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot.

Kaupunkirakennejohtaja**Hankintapäätös**

12.8.2025 § 36

Optiokauden käyttöönotto / Ylöjärven kaupungin renkaat ja rengaspalvelut

13.8.2025 § 37

Metsäsuunnitelman laatiminen / laatijan valinta

Yhdyskuntatekniikan päällikkö**Yleinen päätös**

13.8.2025 § 84

Suunnitelmaehdotuksen nähtäville asettaminen / Asuntila ja Vuorentausta

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Osallistuminen kaavoitus- ja investointikohteiden virtuaalikierrokselle 30.9.2025

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 109

373/00.01.02/2025

Seloste ja perustelut: Teknisen lautakunnan varsinaiset jäsenet, varajäsenet ja lautakuntatyössä olevat viranhaltijat osallistuvat 30.9.2025 virtuaalikierrokseen.

Valtuustosalissa järjestettävällä virtuaalikierroksella esitellään mm. kaavoitushankkeita ja yhdyskuntatekniikan sekä talonrakennuksen investointihankkeita.

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää osallistua virtuaalikierrokseen 30.9.2025. Virtuaalikierrokseen osallistuvat teknisen lautakunnan varsinaiset jäsenet, varajäsenet ja lautakuntatyössä olevat viranhaltijat.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta

§ 110

27.08.2025

Puolivuosisikatsaus 2/2025, tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 110

311/02.02.02/2025

Valmistelija: Talouspäällikkö Merja Talvitie

Seloste ja perustelut: Kuntalain 120 a §:n mukaan kunnan on tuotettava tietoja kunnan toiminnasta ja taloudesta kunnan toiminnan, hallinnon ja talouden ohjausta, johtamista ja seurantaa varten. Tiedot toimitetaan Valtiokonttorille yhteen toimivuuden edellyttämässä muodossa. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut vuonna 2020 yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän puolivuosi- ja neljännesvuosisikatsausten laadinnasta.

Kaupungin hallintosäännön 118 §:n 2 momentin kohdan 3 mukaan teknisen lautakunnan tehtävänä on huolehtia toiminnan tulosten ja talousarvion toteutumisen seurannasta sekä toiminnan tuottavuuden ja vaikuttavuuden edistämisestä. Hallintosäännön 118 §:n 2 momentin kohdan 10 mukaisesti tekninen lautakunta valvoo talousarvion toteutumista ja sitä, että kaupunginhallituksen antamia ohjeita noudatetaan.

Toimintavuoden toinen raportointijakso on 1.1. - 30.6.2025.

Lautakunta

Teknisen lautakunnan alaisen käyttötalouden toteuma toisella vuosineljänneksellä vastaa talousarviota sekä toimintatuottojen että -kulujen osalta. Tässä vaiheessa vuotta vuoden 2025 tilinpäätösennuste vastaa vielä pääosin talousarviota. Elintarvike- ja ruokakuljetuskustannukset tulevat ylittämään talousarvion. Myös sisäilmakorjaukset rasittavat taloutta edelleen.

Talonrakennusinvestoinneista alkuvuoden aikana on ollut käynnissä isoimpina hankkeina Kurun yhtenäiskoulun uudisrakennus, Vuorentaustan yläkoulun peruskorjaus sekä Vahannan uusi päiväkot.

Liikenneväyläinvestointien osalta työt ovat olleet käynnissä useassa kohteessa. Näistä euromäärältään isoimmat hankkeet ovat Vuorentaustan asemakaavan laajennus, Vaasantien – Pallotien valoliittymä sekä Oksasantien ja Leijatien kiertoliittymä. Yleisten alueiden osalta työt ovat keskittyneet Siltatien koulun kenttien rakentamiseen ja Työlänojan leikki- ja liikuntapuiston rakentamiseen.

Vastuualueet**Hallinto ja kehittäminen**

Nysse on käynnistänyt liikenteen kilpailutuksen Ylöjärven bussilinjojen 84, 85, 86 ja 86X osalta kolmen vuoden sopimuskaudeksi alkaen 1.6.2026. Lielähti-Ylöjärvi-raitiotien hankesuunnitelman suunnittelutyön konsultiksi on valittu Ramboll Finland Oy. Suunnittelutyö käynnistyy elokuussa 2025 ja kestää kevääseen 2027

Tekninen lautakunta

§ 110

27.08.2025

saakka. Teivo-Mäkkylässä on vireillä neljä asemakaavaa. Kivikkotien kumppanuushaku käynnistyi toisen vuosineljänneksen aikana ja kumppanivalinnan on tarkoitus vahvistua viimeistään viimeisen vuosineljänneksen alkupuolella.

Vuoden toisen neljänneksen jälkeen ennakoidaan, että Nyssen talousarvio ylittyy Ylöjärven osalta noin 300 000 euroa. Syynä ovat viikonloppumatkustamisen ennakoitua heikempi kasvu sekä linjan 81 odotettua alhaisemmat matkustajamäärät. Traficomista on saatu takautuvasti valtionavustus raitiotien tarkentavaan yleissuunnitelmaan.

Yhdyskuntatekniset palvelut

Lähdevainiontie ja Leijatatie on avattu yleiselle liikenteelle ennakoarvion mukaisesti. Leijatien ja kiertoliittymän kivi- ja päällysrakennetyöt ovat käynnistyneet ja 1. välitavoite on toteutunut aikataulussa. Kt65 ja Pallotien liittymän rakennusurakka on käynnistynyt. Asuntilan tien ja Suolaniityntien kiertoliittymän rakennustyö on käynnistynyt kilpailutettuna urakkana. Siltatien koulun kentän aidan, jäähdytysjärjestelmän ja tekonurmen toteuttaminen on käynnissä.

Käyttötaloudessa raportointijakson toimintatuotot ja toimintakulut ovat tasapainossa. Toimintatuotot ovat toteutuneet hieman etupainotteisesti ja leudon alkutalven myötä toimintakulut ovat toteutuneet hieman alle hyväksytyn talousarvion.

Toimitilat

Raportointijakson aikana kaikkien kaupungin liikuntasalien, auditorioiden ja mediateekkien varusteet ja laitteet on tarkastettu ja korjattu viranomaismääräysten mukaisesti. Viljakkalan yhtenäiskoululla on tehty opetustilojen korjauksia ja Kauraslammien koulun tarveselvitys on valmistunut. Ulkomaalauksia on tehty Vihriälän kiinteistössä ja Mikkolan kartanolla.

Raportointijaksolla käyttötalouden toimintatuotot ja toimintakulut ovat talousarvion mukaiset. Sisäilmakorjaukset rasittavat kuitenkin edelleen käyttötaloutta.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Taluspäällikkö Merja Talvitie, p. 050 599 9054, merja.talvitie@ylojarvi.fi,
Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Liitteet:

Q2 raportti Hallinto ja kehittäminen
Q2 raportti Yhdyskuntatekniset palvelut
Q2 raportti Toimitilat
Q2 raportti Tekninen lautakunta
Tuloslaskelma Q2 Tekninen lautakunta
Investointiraportti Q2 Tekninen lautakunta

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Tekninen lautakunta

§ 110

27.08.2025

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi puolivuosisikatsauksen 2/2025.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Talousarvion 2026 lähetekeskustelu, tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 111

312/02.02.00/2025

Valmistelija: Talouspäälikkö Merja Talvitie

Seloste ja perustelut: Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2026 talousarvion laadintaa ohjaavan suunnittelukehyksen kokouksessaan 16.6.2025. Suunnittelukehys on lautakuntien talousarviovalmistelua ohjaava.

Ylöjärvellä kuntatalouden tilanne on kiristynyt 2020-luvulla. Tilikauden tulos on ollut positiivinen ainoastaan vuosina 2021 ja 2023. Myös vuoden 2025 tuloksen ennakoidaan olevan alijäämäinen.

Kaupunginhallitus linjasi, että lautakunnat velvoitetaan talousarvioprosessin aikana etsimään lisäsäästöjä ja tulonlähteitä sisältäen arviot toimenpiteiden vaikutuksista palveluihin.

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan vuoden 2026 talousarviokehysten pohjana on vuoden 2025 talousarvio sekä tilinpäätösennuste. Näin on saatu pohjaluvut vuoden 2026 muutostarpeille. Toimintatuotot on kehyksessä budjetoitu keskimääräisellä kahden prosentin kasvulla vuoteen 2025 nähden. Kasvu pitää sisällään sekä mahdolliset taksantarkastelut että volyymin kasvun.

Voimassa oleva virka- ja työehtosopimuskausi päättyi 30.4.2025. Uuden sopimuskauden palkkaratkaisujen kustannusvaikutus Kunta- ja hyvinvointityönantajan (KT) laskelmien perusteella vuodelle 2026 on 3,18 prosenttia. Inflaatioennusteet ovat maltillisia vuodelle 2026. Yleinen kustannustason nousu on huomioitu suunnittelukehyksessä kahtena prosenttina.

Suunnittelukehys sisältää myös vuoden 2025 talousarvion yhteydessä päätettyjen palveluverkkotoimenpiteiden myötä syntyviä säästöjä. Sote -kiinteistöjen yhtiöittäminen on huomioitu kehyksessä. Lautakunnan tulee varautua Vuorentaustan koulun väistötilajärjestelyihin talousarviovalmistelussa. Väistötilajärjestelyjen aiheuttamat lisäkulut eivät sisälly täysimääräisesti suunnittelukehykseen, vaan ne on huomioitava lopullista talousarvioesitystä tehtäessä.

Muissa teknisen lautakunnan alaisen toiminnan lisäystarpeissa on huomioitu yleistä kustannustason nousua suurempi energia- ja vesi- sekä jätevesikustannusten kasvu sekä joukkoliikenteen kustannustason kohoaminen. Lisäksi kehyksessä on huomioitu tukipalveluselvityksen mukaiset kustannussäästöt ruoka- ja siivouspalveluiden osalta.

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Talouspäälikkö Merja Talvitie, p. 050 599 9054, merja.talvitie@ylojarvi.fi, Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Tekninen lautakunta

§ 111

27.08.2025

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta käy talousarvion valmisteluun liittyvän lähetekeskustelun sekä koostaa muistion mahdollisista lisäsäästökohteista ja tulonlähteistä sisältäen arviot toimenpiteiden vaikutuksista tuotettuihin palveluihin.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Toimitilojen taksat vuodelle 2026

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 112

313/02.05.00/2025

Valmistelija: Talouspäällikkö Merja Talvitie

Seloste ja perustelut: Kaupungin hallintosäännön 118 §:n 2 momentin kohdan 7 mukaan teknisen lautakunnan tehtävänä on päättää tehtäväalueensa taksat ja maksut. Tekninen lautakunta vahvistaa taksat vuosittain kokouksessaan ja ne tulevat voimaan seuraavan vuoden alusta.

Toimitilojen henkilöstöpalveluita toteutetaan kaupunkikonsernin sisäisille asiakkaille. Laskutettavat palvelut ovat sellaisia palveluita, jotka eivät ole toimitilojen perustehtäviin liittyviä, vaan asiakkaan toiveista tehtävää lisäpalvelua.

Tuntihintoja laskettaessa huomioidaan henkilön varsinaisen palkan ja lomarahen lisäksi myös sivukulut. Hinnoittelu on omakustannushintainen. 12 % yleiskulu lasketaan mukaan kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti, mikäli palvelua myydään ulkopuolisille.

Siivouspalveluiden hinnoittelussa käytetään pohjana siivouksen omakustannushintaa, johon lisätään 12 % yleiskululisa myydessä palvelua ulkopuolisille. Vuonna 2025 kaupunkikonsernin ulkopuolisilta perittävä hinta on 30,00 euroa/tunti. Hintaa esitetään korotettavaksi 5 % eli vuoden 2026 hinta on 31,50 euroa/tunti. Hintaan lisätään voimassa oleva arvonlisävero.

Muilta osin tuntihinnat eri tehtävissä toimiville ovat seuraavat:

Tuntihinta	€/h alv 0 %	€/h alv 25,5 %
Erityisasiantuntija	81,00	101,66
Asiantuntija	64,00	80,32
Erikoisammattimies	44,00	55,22
Kiinteistönhoitaja	37,00	46,44
Ammattimies	41,00	51,46

Sunnuntaina ja pyhäpäivinä tuntihinnat ovat kaksinkertaiset ja lauantaisin tuntihintoja korotetaan 50 %. Kaupunkikonsernin yhtiöiltä laskutetaan arvonlisäverolliset hinnat. Laskutus tapahtuu kuukausittain jälkikäteen. Hinnat tulevat voimaan 1.1.2026.

Sähköautojen latauspisteitä on Ylöjärven kaupungin kiinteistöillä 20 kohteessa ja lisää rakennetaan talousarvion ja lainsäädännön asettamien tavoitteiden mukaisesti vuoden 2025 loppuun mennessä. Sähköautojen lataustaksa on vuonna 2025 0,25 euroa/kWh. Sähkön hinnassa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia, joten lataustaksaan ei ehdoteta muutoksia vuodelle 2026, vaan hinta on edelleen 0,25 euroa/kWh.

Tekninen lautakunta

§ 112

27.08.2025

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, jukka.nurmi@ylojarvi.fi
Talouspäällikkö Merja Talvitie, p. 050 599 9054, merja.talvitie@ylojarvi.fi

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta vahvistaa toimitilojen taksat vuodelle 2026 selosteosan mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhdyskuntateknisten palveluiden taksat vuodelle 2026

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 113

313/02.05.00/2025

Valmistelija: Talouspäällikkö Merja Talvitie

Seloste ja perustelut: Kaupungin hallintosäännön 118 §:n 2 momentin kohdan 7 mukaan teknisen lautakunnan tehtävänä on päättää tehtäväalueensa taksat ja maksut. Tekninen lautakunta vahvistaa yhdyskuntateknisten palveluiden taksat vuosittain kokouksissaan ja ne tulevat voimaan seuraavan vuoden alusta. Taksat on määritelty yleisten alueiden, liikenneväylien, yhdyskuntarakentamisen, konekeskuksen sekä henkilöstön tuntihintojen osalta.

Yleiset alueet sisältävät urheilu-, ulkoilu- ja retkeilyalueet, puistot ja leikkikentät, maa- ja metsätilat, uimarannat, venerannat ja -satamat, matonpesupaikat ja torit. Yleiset alueet huolehtivat myös erilaisista asemakaava-alueen katselmuksista. Yleisten alueiden taksoihin on tehty keskimäärin kahden prosentin tasokorotus kattamaan kohonnutta kustannustasoa. Yleisten alueiden käyttöluvat laskutetaan tehtyjen viranhaltijapäätösten mukaisesti.

Sähköautojen latauspisteitä on Ylöjärven kaupungin kiinteistöillä 20 kohteessa ja lisää rakennetaan talousarvion ja lainsäädännön asettamien tavoitteiden mukaisesti vuoden 2025 loppuun mennessä. Sähköautojen lataustaksa on vuonna 2025 0,25 euroa/kWh. Sähkön hinnassa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia, joten lataustaksaan ei ehdoteta muutoksia vuodelle 2026, vaan hinta on edelleen 0,25 euroa/kWh.

Katu- ja sijoitusluvan hakuohjeeseen on tehty joitain täsmennyksiä. Ohjeeseen on lisätty esimerkkejä ilmoitusvelvollisuuden alaisista töistä. Yleisiin määräyksiin on lisätty maanalaisten kaapeleiden suojaputkien syvyysmääritys sekä tarkennettu päällystystöiden aikataulua. Lisäksi viheralueilla tehtävien töiden erityisiä määräyksiä on täsmennetty. Katu- ja sijoituslupataksaan on tehty noin kahden prosentin korotukset valvontamaksuihin ja valvontakäynteihin. Muilta osin taksa on vuoden 2025 tasolla.

Yhdyskuntarakentamisen yhteiskaivannoista perittävää maksua ehdotetaan korotettavaksi noin kolme prosenttia (vanha taksa 6,00 €/m, uusi taksa 6,20 €/m).

Konekeskus on tekniikka- ja ympäristöosaston sekä muun kaupungin toiminnan sisäinen tukipalvelu, jonka tulee kattaa toimintakulunsa konekaluston vuokrauksesta saamallaan tuloilla. Kaupunginhallituksen päätösten mukaisesti kaikki kaupungin autot hankitaan tai vuokrataan konekeskuksen kautta. Konekeskuksen tuntilaskutushinta sisältää myös lisälaitteet. Hinnotteluun ei ole tehty muutoksia vuodelle 2026. Taksat eivät sisällä polttoainekuluja, vaan ne kaupungin yksiköt maksavat itse. Vuosivuokrassa on huomioitu koneiden käyttö-, huolto- ja korjauskulujen lisäksi mahdolliset poistot. Vuokriin lisätään laskutuksen yhteydessä konekeskuksen hallinnon sekä koneiden yhteiset kulut 12 %.

Tekninen lautakunta

§ 113

27.08.2025

Ulkopuolisille vuokrattaessa vuokraushintoihin lisätään voimassa oleva arvonlisävero.

Kaupunginvaltuuston 7.10.2024 hyväksymän poistosuunnitelman mukaan koneiden ja kaluston poistoajat ovat seuraavat:

- autot (henkilö- ja pakettiautot) 5 vuotta
- kuorma-autot ja raskaat koneet 10 vuotta
- muut laitteet ja kalusto 5 vuotta
- liikkuvat työkoneet 5 vuotta.

Investointien raja on 10 000 euroa ja poistomenetelmänä käytetään tasapoistoa.

Henkilöstön palveluita tuotetaan kaupungin sisäisille asiakkaille, kuten Ylöjärven Vesi Oy:lle, sekä joillekin ulkopuolisille toimijoille. Henkilöstön tuntihinnat tulee vahvistaa palkkatasoa vastaaviksi. Henkilöstön tuntihintoihin esitetään keskimäärin viiden prosentin korotusta. Laskutettavat palvelut ovat sellaisia palveluita, jotka eivät ole yhdyskuntatekniikan perustehtäviin kuuluvia, vaan asiakkaiden erikseen tilaamia tai tehtäviin sopimuksiin perustuvia. Matkakustannukset laskutetaan erikseen. Kaupungin ulkopuolisilta peritään tuntihinnat sisältäen voimassa olevan arvonlisäveron. Tuntihinnat tulevat voimaan 1.1.2026.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara, p. 050 384 8383, ari.jokihaara@ylojarvi.fi,
Kunnossapitopäällikkö Jari Koskinen, p. 050 390 4702, jari.koskinen@ylojarvi.fi,
Talouspäällikkö Merja Talvitie, p. 050 599 9054, merja.talvitie@ylojarvi.fi

Liitteet:

Yhdyskuntateknisten palveluiden taksat vuodelle 2026
Yleisten alueiden taksat vuodelle 2026
Katumaksuluokituskartta 2026
Konekeskuksen taksat vuodelle 2026
Katu- ja sijoituslupa, hakuohje ja lupaehdot 2026
Katu- ja sijoituslupa, taksat vuodelle 2026

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta vahvistaa yhdyskuntateknisten palveluiden taksat vuodelle 2026 oheisten liitteiden mukaisina.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kohdentamattoman määrärahan kohdentaminen päällystysiin ja katuvalaistuksen peruskorjaukseen

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 114

15/10.03.01.00/2025

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Seloste ja perustelut: Kaupunginvaltuusto on kaupungin talousarviokokouksessaan myöntänyt liikenneväylien kohdentamattomaan investointimäärärahaan 900 000 euroa vuodelle 2025. Teknisen lautakunnan kokouksessa 22.1.2025 § 11 on määrärahasta kohdennettu 765 000 euroa. Kohdentamatta on vielä 135 000 euroa.

Kuluvan vuoden päällystyskohteiden kustannukset ovat nousseet vuoden 2024 ja 2025 kilpailutettujen urakoiden välillä ja päällystysohjelma vuodelle 2025 on tehty vuoden 2024 toteutuneisiin päällystyskustannuksiin pohjautuen. Lisäksi Kuruntien päällyste Kauraslammen kiertoliittymästä pohjoiseen Kauraslammen AKK:n kohdalle saakka on erittäin huonossa. Tämä väli Kuruntien päällysteestä on tarkoitus myös uusia kohdennettavalla määrärahalla. Päällystysiin esitetään kohdennettavaksi 90 000 euroa jäljellä olevista kohdentamattomista määrärahoista

Kaupungintalon edessä suojatiellä 8 kappaletta valaisinpollareita, jotka on asennettu noin 25 vuotta sitten. Pollareista on vaurioitunut törmäyksen vuoksi 4 kpl ja 3 valaisinta on poistettu paikoiltaan kevään 2025 aikana. Näihin pollareihin ei saa valaisimen toimittajalta tai valmistajalta varaosia. Rakentamisen aikana myös pollareiden sähkökaapelointi on toteutettu ilman suojaputkea ja törmäysten yhteydessä on myös maakaapelointi osittain vaurioitunut.

Kunnossapito esittää, että kaikki 8 kappaletta pollareita vaihdetaan uusiin ja pollareiden maakaapelointi uusitaan, jolloin kaupungintalon edustan suojatien valaistus saadaan jälleen toimivaksi korvaavalla valaisinmallilla, joka kestää törmäyksiä hieman paremmin ja johon löytyy varaosia. Valaistus vaihdetaan samalla energiatehokkaammaksi LED-valaistukseksi. Kustannusarvio työlle on noin 45 000 €.

Toimivalta: Hallintosääntö §118

Lisätietoja päätöksestä: Rakennusmestari Jarkko Haaranen, p. 044 486 0632, jarkko.haaranen@ylojarvi.fi, Kunnossapitopäällikkö Jari Koskinen, p. 050 390 4702, jari.koskinen@ylojarvi.fi, Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara, p. 050 384 8383, ari.jokihaara@ylojarvi.fi

Esittelijä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää siirtää kustannuspaikan 5152 projektilta 9704, kohdennettavat määrärahat 90 000 euroa kustannuspaikan 5152 projektille 9706, liikenneväylien päällystys ja 45 000 euroa kustannuspaikan 5152 projektille 9705, valaistuksen peruskorjaus ja täydennysrakentaminen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Oikaisuvaatimus, Vahanta-Petäjän yksityistien peruskorjausavustus

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 115

184/02.05.01.00/2025

Valmistelija: Asiakaspalvelusihteeri Mari Koskiniemi ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Seloste ja perustelut: Vahanta-Petäjän yksityistie on jättänyt maaliskuussa 2025 paperisena kaksi yksityistien peruskorjausavustuksen hakemusta. Hakemuksista toinen on koskenut vuodelle 2025 suunniteltua tulevaa peruskorjaushanketta. Toinen hakemus on koskenut jo vuonna 2024 suoritettua peruskorjaushanketta. Tulevaa peruskorjaushanketta koskeva hakemus on myöhemmin hyväksytty teknisessä lautakunnassa 9.4.2025 § 52 ehdollisena.

Tekninen lautakunta on käsitellyt 11.3.2025 kaupungille jätettyä, vuonna 2024 toteutetun hankkeen peruskorjausavustusta kokouksessaan 11.6.2025 § 82. Vahanta-Petäjän tiekunta on toimittanut 11.3.2025 hakemuksen, että vuonna 2024 jo toteutettua hanketta koskeva ja vasta vuonna 2025 jätetty peruskorjausavustushakemus käsiteltäisiin vielä kaupunginvaltuuston 4.6.2018 § 80 hyväksymien avustusperusteiden mukaisesti. Tekninen lautakunta hylkäsi hakemuksen käsitellä peruskorjausavustushakemus takautuvasti vanhojen avustusperusteiden mukaisesti. Tekninen lautakunta on hyväksynyt uudet päivitettyt yksityisteiden avustusperusteet 16.10.2024 § 156. Edelliset avustusperusteet oli päivitetty vuonna 2018.

Vahanta-Petäjän yksityistiekunta on jättänyt oikaisuvaatimuksen teknisen lautakunnan kokouksen 11.6.2025 § 82 päätöksestä. Sen mukaan tiekunta on ollut siinä käsityksessä, että ELYn päätös pitää olla, ennen kuin kunnan osuutta voidaan hakea. ELYn myönteinen päätös on tullut tiedoksi vasta 16.5.2024, jolloin tiekunta ei ole käsityksensä mukaan voinut hakea kunnan osuutta 30.4.2024 mennessä. Tiekunta vetoaa siihen, että edellisissä avustusperusteissa ei ole ollut ehtoa, että avustus on haettava ennen peruskorjaustöiden aloittamista. Oikaisuvaatimuksen mukaan ELYn myönteinen päätös on tullut tiedoksi vasta 16.5.2024, jolloin tiekunta ei ole käsityksensä mukaan voinut hakea kunnan osuutta 30.4.2024 mennessä.

Ylöjärven kaupungin yksityisteiden peruskorjausavustukset ja kunnossapito-avustukset ovat kaupungin oma vapaaehtoinen avustus yksityistiekunnille. Avustukset on toteutettu yhdenvertaisesti hyväksytyjen avustusperusteiden mukaisesti. Avustukset ovat toistaiseksi toistuneet joka vuosi, mutta tosiasiallisesti niistä päätetään erikseen joka vuodelle erikseen kaupunginvaltuuston talousarviokokouksessa. Yksityisteiden kunnossapidon ja peruskorjauksen avustushakemukset on tullut ennen vuoden 2024 avustusperusteiden päivitystä jättää 30.4. mennessä, minkä jälkeen avustushakemukset on käsitelty teknisen lautakunnan päätöksellä kesäkuussa. Tekninen lautakunta on kokouksessaan jakanut koko käytettävissä olleen yksityisteiden avustusrahan kesäkuun kokouksessaan. Tähän ovat sisältyneet myös ehdolliset päätökset eli kaupungille on jätetty

Tekninen lautakunta

§ 115

27.08.2025

peruskorjaushakemus, mutta ELY-keskuksen ratkaisua avustettavuudesta ei vielä ole käytettävissä. Kaupungin ohjeissa ei mainita, että avustushakemus tulee jättää vasta ELY-keskuksen päätöksen jälkeen. Ehdollisena hyväksytyjen hakemusten perusteella myönnetystä määrärahasta on tehty jo varaus avustusmäärärahaan.

Kaupunginvaltuusto myöntää harkinnanvaraisesti seuraavan vuoden avustusmäärärahat edellisen vuoden lopulla talousarviokokouksessaan. Vaatimus peruskorjausavustuksen hakemiseksi ennen hankkeeseen ryhtymistä on perusteltu määrärahan käytettävyyden, määrärahan kohdennettavuuden ja tiekuntien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi. Pääosa osa tiekunnista on hakenut edellisten avustusperusteiden voimassa ollessakin avustusta etukäteen, jolloin tiekunnat ovat sitoutuneet hankkeensa kustannusarvioon. Mikäli jollekin tiekunnalle annettaisiin harkinnanvaraisesti mahdollisuus hakea avustusta jälkikäteen, ei tällaisella hakijalla olisi samanlaista sitoutumista kustannusarvioon kuin niillä hakijoilla, jotka hakevat etukäteen. Jälkikäteen haettaessa tulisi käytännössä aina myös kustannusarvion ylitykset avustettavaksi toisin kuin niillä tiekunnilla, jotka hakevat myönnettyä määrärahaa vasten avustusta.

Tiekunnan tekemät päätökset peruskorjauksen ajoituksesta ei sido kaupunkia käytettävien avustusperusteiden valinnassa. Määräävää on vain, milloin hakemus on saapunut kaupungille ja millaiset avustusperusteet hakemuksen jättöajankohdassa on ollut käytössä. Tässä tapauksessa vuoden 2024 hanketta koskeva hakemus on saapunut sekä hankkeen toteuttamisen jälkeen että uusien avustusperusteiden voimassa ollessa. Hakemukset käsitellään aina saapumisajankohdan mukaisten avustusperusteiden mukaan. Harkinnanvaraisesti ei voida valita yksittäisen tiekunnan kohdalla valita tiekunnalle sopivia avustusperusteita, vaan kaikille tiekunnille käytetään samoja avustusperusteita.

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Asiakaspalvelusihteeri Mari Koskiniemi, p. 040 484 2717,
mari.koskiniemi@ylojarvi.fi,
Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara, p. 050 384 8383,
ari.jokihaara@ylojarvi.fi

Oheismateriaali: Oikaisuvaatimus

Esittelijä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen selosteosan mukaisin perustein.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Oikaisuvaatimus koskien Rantalan yksityistie kunnossapitoluokan määrittämistä

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 116

215/02.05.01.00/2025

Valmistelija:	Asiakaspalvelusihteeri Mari Koskiniemi ja yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara
Seloste ja perustelut:	Ylöjärven kaupunki on päättänyt yksityisteiden kunnossapitoavustuksista 11.6.2025 § 83. Kesäkuun 2025 avustuspäätös on ensimmäinen kerta, kun yksityisteiden uudet kunnossapitoavustusperusteet ovat tulleet sovellettaviksi. Ylöjärven kaupunki päätti yksityisteiden avustusperusteiden päivytyksestä 16.10.2024 § 156. Yksitysteiden avustusperusteiden päivityksen yhteydessä päivitettiin myös kunnossapitoluokan laskentaperusteet. Rantalan yksityistie on jättänyt avustuspäätöksestä oikaisuvaatimuksen. Rantalan yksityistie on luokiteltu kunnossapitoluokkaan 4 tiekunnan toimittamien tietojen perusteella. Tiekunnan näkemys on, että tie kuuluu kunnossapitoluokkaan 3. Perusteena on, että tiellä on selkeää läpikulkuliikennettä. Rantalan yksityistie alkaa Länsi-Teiskontieltä ja päättyy noin 1,1 kilometrin päässä umpiperään. Tie on karttatarkastelun perusteella siten pistotie. Vaikka tiellä on liittymiä, joiden kautta pääsee myös toista kautta Länsi-Teiskontielle, se ei tee tiestä läpikulkutietä, sillä tien toinen päätepiste on umpiperä.
Toimivalta:	Hallintosääntö § 118
Lisätietoja päätöksestä:	Asiakaspalvelusihteeri Mari Koskiniemi, 040 484 2717, mari.koskiniemi@ylojarvi.fi, Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara, 050 384 8383, ari.jokihaara@ylojarvi.fi
Oheismateriaali:	Oikaisuvaatimus Rantalan yksityistien toimittama kunnossapitoluokkaselvitys 2025
Esittelijä:	Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara
Päätösehdotus:	Tekninen lautakunta päättää hylätä Rantalan yksityistien oikaisuvaatimuksen selosteosan mukaisin perustein.
Päätös:	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. -----

Mikroliikkumisen liikennelupa / siirtymäajan hyödyntäminen

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 117

315/10.03.01.01/2025

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Seloste ja perustelut: Eduskunta hyväksyi hallituksen esityksen mikroliikkumisen lainsäädännöksi 27.5.2025. Tasavallan presidentti vahvisti 13.6.2025 lain liikenteen palveluista annetun lain muuttamisesta, jolla liikenteen palveluista annettuun lakiin (320/2017) lisätään uusi mikroliikennepalvelun tarjoamista koskeva 2 a luku ja 262 §:ään (60/2022) uusi 6 kohta.

Mikroliikenteellä tarkoitetaan liikkumista polkupyörällä, kevyellä sähköajoneuvolla tai moottorilla varustetulla polkupyörällä. Liikennepalvelulaissa säädetään kunnan mikroliikenneluvasta. Tieliikennelain muutokset koskevat sekä yksityisiä että yhteiskäyttöisiä ajoneuvoja. Laki tuo mukanaan kevyiden sähköajoneuvojen kuljettajille 15 vuoden ikärajan, kevyen sähköajoneuvon ja moottorilla varustetun polkupyörän kuljettamiseen 0,5 promillen rajan, päihtymisvalvonnan polkupyörän, moottorilla varustetun polkupyörän tai kevyen sähköajoneuvon kuljettajalle sekä suojakypärän käyttösuosituksen kevyen sähköajoneuvon ja moottorilla varustetun polkupyörän käyttäjille.

Vuokraustoiminta kunnan hallinnoimalla alueella on lain myötä luvanvaraista. Soveltamisalan piiriin kuuluvat yhteiskäyttöiset polkupyörät, kevyet sähköajoneuvot ja moottorilla varustetut polkupyörät. Luvan hakemisesta, myöntämisestä, ehdoista, peruuttamisesta ja muutoksenhausta säädetään laissa. Kunta voi asettaa lupaehdot paikallisten tarpeiden mukaan.

Liikennepalvelulain muutokset tulivat voimaan 1.8.2025. Kunnan on otettava mikroliikennelupa käyttöön 1 kk kuluttua lain voimaantulosta tai tehtävä päätös siirtymäajan käytöstä. Mikroliikennelupa tulee ottaa käyttöön kunnassa kuitenkin viimeistään 1.1.2026. Päätöksen siirtymäajan käyttöönotosta kunnassa tekee toimitilin, jolle on vastuutettu liikennejärjestelyt.

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara, p. 050 384 8383, ari.jokihaara@ylojarvi.fi,
Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää hyödyntää mikroliikenneluvan käyttöönottoa koskevan siirtymäajan ja siirtää mikroliikenneluvan käyttöönottoa 1.1.2026 saakka.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kuruntien kadunpitopäätös välillä Viljakkalantie-Asuntilantien kiertoliittymä

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 118

314/10.03.01.01/2025

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunki on tehnyt Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa suunnittelu- ja toteuttamissopimuksen kiertoliittymän suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi Kuruntielle Asuntilantien uuden linjauksen kohdalle. Sopimuksen mukaan Ylöjärven kaupungin tulee tehdä hankkeen valmistumisen jälkeen MRL 86a § mukainen kadunpitopäätös Kauraslammin kiertoliittymän ja Asuntilantien kiertoliittymän väliselle tiejaksolle.

Asuntilantien kiertoliittymä on tulossa käyttöön ja Suolaniityntien kiertoliittymä on rakenteilla. Liikenne siirtyy uudelle Asuntilantien linjaukselle heti kun se on mahdollista. Sopimuksen mukaiselle osuudelle Kuruntietä on perusteltua tehdä kadunpitopäätös, jossa osuus muuttuu ELY-keskuksen ylläpitämästä tiestä kaduksi ennen seuraavan talvihoitokauden alkamista. Kunnossapitorajoista on sovittu Ylöjärven kaupungin ja ELY-keskuksen kesken.

Kadunpidon järjestäminen kuuluu pääosin kunnalle. Kiinteistölle kuuluvista kadunpitoon liittyvistä velvollisuuksista säädetään kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetussa laissa 669/1978 (kunnossapitolaki).

Tontinomistajan velvollisuutena on:

- Pitää tontin kohdalla oleva jalkakäytävä käyttökelpoisena poistamalla jalankulkua haittaava lumi ja jää sekä huolehtia liukkauden torjunnasta jalkakäytävällä.
- Tarvittaessa poistaa jalkakäytävälle tai sen vierelle kertyneet lumivallit sekä pitää jalkakäytävän viereinen katuojja ja sadevesikouru vapaana lumesta ja jäädästä.
- Pitää kunnossa tontille johtava kulkutie.
- Pitää katu puhtaana tontin rajasta kadun keskiviivaan saakka.
- Katualueeseen kuuluvan enintään 3 metrin etäisyydelle tontin rajasta ulottuvan, tonttiin välittömästi rajoittuvan viherkaistan ja ojan alueella roskien poistaminen, muu puhtaanapito ja kasvillisuuden siistinä pitäminen.
- Ilmoittaa kunnalle tai poliisille havaitsemistaan liikennettä vaarantavista kuopista ja muista vastaavista puutteista sekä ryhtyä väliaikaisiin toimiin liikenteen varoittamiseksi sillä alueella, jonka tontinomistaja on velvollinen pitämään puhtaana.

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Kunnossapitopäällikkö Jari Koskinen, 050 390 4702, jari.koskinen@ylojarvi.fi, Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara, 050 384 8383, ari.jokihaara@ylojarvi.fi

Liitteet: Kunnossapitorajat, Kauraslammen kl ja Asuntilantien kl

Tekninen lautakunta

§ 118

27.08.2025

Oheismateriaali: Toteuttamissopimus

Esittelijä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää

1. tehdä kadunpitopäätöksen Kauraslammen kiertoliittymän ja Asuntilantientien kiertoliittymän välisestä osuudesta Kuruntietä liitteen mukaisten kunnossapitorajojen mukaisesti,
2. ilmoittaa päätöksestä ja siihen perustuvasta kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuuden alkamisesta kirjeellä Kuruntien varrella sijaitsevien kiinteistöjen omistajille tai haltijoille siten kuin kuntalain 95 §:ssä säädetään.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kivikkotien asemakaavan muutos / Teknisen lautakunnan lausunto

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 119

364/10.02.03/2024

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin kaavoitus pyytää teknisen lautakunnan lausuntoa Kivikkotien asemakaavan muutoksesta. Kysymyksessä on luonnosvaihe.

Kivikkotien asemakaavan muutoksen asemakaavoituksen tavoitteena on ajantasaistaa asumiseen asemakaavoitetut, mutta toteutumatta jääneet korttelialueet huomioiden alueen sijainnin ja hyvien joukko-liikenne-yhteyksien varren mahdollistama maankäyttöpotentiaali ja asuinkorttelialueiden myöhempi laajeneminen kohti kaakkoa. Asemakaavaluonnoksessa on huomioitu myös mahdollisen raitiotien toteutuminen. Suunnittelualue on kaavoitettu asemakaava-alueella, mutta korttelialueet ovat jääneet toteutumatta. Suunnittelualueella on voimassa Kirkonseudun asemakaava ja asemakaavan muutos Mäkkylänrinteen alueella (3.vaihe), joka on hyväksytty Ylöjärven kaupunginvaltuustossa 16.6.2005 § 100. Tämä asemakaavan muutos koskee korttelialueen 235 tonttia 2 sekä korttelialuetta 236 kokonaisuudessaan.

Suunnittelualueen korttelit on merkitty voimassa olevassa asemakaavassa AR- tai AKR-korttelialueiksi, joissa suurin sallittu kerrosluku on kaksi. Asemakaava osoittaa lähivirkistysalueineen ohjeelliset ulkoilureitit harjulle ja huomioi maankäytön suunnittelun osana pohjavesi- sekä melu- ja tärinäalueita.

Asemakaavaluonnoksesta on kaksi vaihtoehtoa. Molempien vaihtoehtojen asemakaavan muutoksella osoitetaan korttelialueita asuinkerrostalojen (AK) sekä kytkettyjen asuinrakennusten (A) rakentamiseksi. Kivikkotien asemakaavan muutos osoittaa Mäkkylänrinteen jo rakentuneen asuinalueen jatkeeksi nykyistä asemakaavaa tehokkaamman, perheasuntoja tukevan ja eri asuinmuotojen sekoittuneen asuinalueen kaavaversioiden mukaan noin 300–400 asukkaalle. Suurin kerrosluku on nyt kuusi. Asemakaavan molemmissa esitetyissä vaihtoehtoissa rakennukset on massoiteltu ja sijoitettu siten, että liikennemelun pääsy asuin- ja korttelipihoille estetään rakennusmassoilla muodostettavalla muurimaisella rakenteella.

Teknisen lautakunnan lausunto

Tekninen lautakunta kiittää mahdollisuudesta saada lausua Kivikkotien asemakaavamuutoksesta.

Kivikkotien asemakaava on 20-vuotias ja se on jäänyt toteutumatta. Toteutumatta jääneen asemakaavan uudistamista ajantasaiseksi huomioiden vireillä olevat kaupunkikehityshankkeet ja vallitsevat suuntaukset pidetään hyvänä asiana. Muutos tulee viedä kuitenkin hallitusti eteenpäin ja huomioida, että muutos vaikuttaa kunnallisteknisten ja yleisten alueiden ratkaisuihinkin. Kivikkotie on osin jo aiemmin rakennettu, mutta asemakaavan vaikutukset osin

rakennettuun katuun ja kunnallistekniikkaan voivat olla sellaiset, että ne johtavat olemassa olevan rakenteen toteuttamiseen muutettuna. MAPSTOssa varattu investointimääräraha ja -aikataulu tulee päivittää tarvittaessa hyväksyntään menevää lopullista asemakaavaratkaisua vasten.

Hulevesien osalta halutaan oikaista hulevesiselvityksessä oleva kappaleen 3.3 lause, jonka mukaan Ylöjärven kaupunki vastaisi hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueillaan ja että yleisille alueille varataan tarvittavat alueet määrällisen ja laadullisen hallinnan järjestämiselle. Asiaa halutaan oikaista siten, että Ylöjärven kaupunki vastaa hulevesijärjestelmästä alueellaan, mutta ei esimerkiksi tonttien hulevesien hallinnan järjestämisestä, vaan rakennusjärjestyksenkin mukaan sade- ja hulevedet on hallittava omalla tontilla. Hulevesien hallinta on tässäkin asemakaava luonnoksessa järjestettävä korttelialueen tonteilla. Hulevesiselvityksestä on lisäksi jätetty erityisesti pois rakennusjärjestyksen §12, joka erityisesti käsittelee hulevesien hallintaa ja hulevesien käsittelyä tonteilla. Asiat esitetään korjattavaksi kaava-aineiston materiaaliin.

Lisäksi halutaan tuoda esille, että asemakaavaluonnoksissa on korttelin 702 luoteispuolella olevalle yleiselle VR-alueelle merkitty hule-merkinnällä alue, joka on ohjeellinen hulevesien hallintaan varattu alue. Merkinnän mukaan tälle alueelle voidaan rakentaa hulevesien käsittelyä varten allas- ja ojarakenteita. Merkintään halutaan kiinnittää huomiota, koska se sijaitsee yleisellä alueella mutta yleisen alueen luonnontilaisuuden vuoksi alueella ei ole tarvetta hulevesien erityiselle hallinnalle. Hulevesien hallinnan tarpeen arvioidaan tulevan korttelialueelta, minkä vuoksi kyseinen hulealue esitetäänkin sisällytettäväksi korttelialueen sisään pois yleiseltä alueelta, mikäli sen halutaan olevan osa korttelin keinovalikoimaa hulevesien hallinnassa.

Kivikkotien asemakaavan vaikutusalueella ei ole hulevesiviemäriä, vaan hulevesijärjestelmä koostuu pääosin avouomista, joihin toimivat Mikkolantien ja tulevaisuudessa Kivikkotien sivuojat. Kaavamääräyksissä on kuitenkin vaadittu, että perustusten kuivatusvedet johdetaan sadevesiviemäriin. Kirjaus esitetään muutettavaksi koskemaan hulevesijärjestelmää.

Hulevesien viivytuksesta halutaan tuoda esille, että tonttien hulevesien viivytystarpeen ja -tilavuuden järjestämistä ei saa ulkoistaa kaupungille. Kaavamääräyksen kirjaus, jossa kokonaisviivytystarpeeseen verrattuna jäljelle jäänyt tilavuus toteutetaan esimerkiksi alueellisena viivytysaltaana, esitetään tämän vuoksi poistettavaksi kokonaan. Lisäksi perinteinen viivytystarvemitoitus $1\text{m}^3 / 100\text{m}^2$ läpäisemätöntä pintaa kohden ei palvele sellaisenaan kaupungin vastaanottavaa hulevesijärjestelmää. Kaavamääräyksissä on mainittu, että A- ja AK-korttelialueilta sallittu purkuvirtaama hulevesijärjestelmään on 6 l/s. Olennaista olisi määrätä erilaisista sadannoista johtaen koko korttelia koskeva suurin mahdollinen tulovirtaama hulevesijärjestelmään, jossa raja-arvona toimisi vastaavien sadantojen nykyisen rakentamattoman tilanteen tulovirtaama kaupungin hulevesijärjestelmään erikseen päätetyn virtaaman sijaan. Myös viivytysvaatimus olisi hyvä olla yhdenmukainen sallitun purkuvirtaaman kanssa.

Asemakaavaluonnoksesta on kaksi vaihtoehtoa. Koska kohde sijaitsee pohjavesialueella, asemakaavavaihtoehtoista olisi hyvä jalostaa jatko-suunnitteluun vaihtoehto, joka edellyttää mahdollisimman vähän hulevesien

Tekninen lautakunta

§ 119

27.08.2025

laadullista hallintaa tonteilla ennen hulevesien tonteilla tapahtuvaa imeyttämistä tai johtamista pois viivytyksen jälkeen kaupungin hulevesijärjestelmään.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara, p. 050 384 8383,
ari.jokihaara@ylojarvi.fi

Liitteet:

Asemakaavaluonnos VE1
Asemakaavaluonnos VE2
Asemakaavaselostus
Havainnekuva VE1
Havainnekuva VE2
Hulevesiselvitys

Esittelijä:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää antaa selosteosan mukaisen lausunnon Kivikkotien asemakaavan luonnoksesta.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto	§ 116	09.12.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	13.01.2025
Tekninen lautakunta	§ 120	27.08.2025

Valtuustoaloite kävelyuran tekemisestä Haaviston kuntoradan laavulle

Kaupunginvaltuusto 09.12.2024 § 116

”Esitämme, että Ylöjärven kaupunki tekee ja ylläpitää talvisin erillisen kävelyuran Haaviston kuntoradan laavulle.

Alueen laavulle olisi hyvä päästä kävellen myös talvella, koska kaikki halukkaat käyttäjät eivät välttämättä ole hiihtäjiä. Kävelyreitin tekeminen palvelisi mm. päiväkotiryhmiä, koululaisia ja perheitä ja mahdollistaisi laavun ympärivuotisen käytön retkikohteena.

Palveluissa saavutettavuus on erittäin tärkeää ja laavu sekä kuntorata ovat asukkaiden vapaa-ajan virkistys- ja kuntoilualueena merkityksellinen. Kuntoradan alue toimii samalla koulujen ja päiväkotien oppimisympäristönä, joten on hyödyllistä, että paikalle on mahdollista päästä myös talvella luvallista reittiä pitkin niin, että hiihtäjille aiheutuisi mahdollisimman vähän harmia.

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä ym.”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 13.01.2025 § 15

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen tekniselle lautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 120
507/10.03.01.00/2024

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Seloste ja perustelut: Haaviston ulkoilureitti on talvisin tehty kahden ladun laduksi, jota ylläpidetään latukoneella. Ladut sijaitsevat uran molemmissa reunoissa ja keskellä on vapaan

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus
Tekninen lautakunta

§ 116
§ 15
§ 120

09.12.2024
13.01.2025
27.08.2025

tyylin alue. Nykyinen ura maastossa on hieman latukonetta leveämpi ja edellyttää kahden ajokierroksen tekoa kahden ladun ylläpitämiseksi. Nykyisellä uralla ei ole kuitenkaan tarpeeksi tilaa toteuttaa sekä latuja että tilaa kävelijöille. Kävelijöille varattavan alueen tulisi olla kuitenkin riittävän leveä, jotta sekä hiihtäjät että kävelijät voisivat kulkea toisiaan häiritsemättä. Myös talvikunnossapidon edellyttämän auratun lumen sekä liukkaudentorjunnan materiaalin päätyminen ladulle tulisi estyä.

Mahdollisia ratkaisuja ovat nykyisen uran leventäminen osalla Haaviston reittiä. Vaihtoehtona on myös kävelyreitin tuominen laavulle muuta kautta. Molemmissa vaihtoehtoissa tulisi huomioida talvikunnossapidon toteutettavuus, esteettömyys ja laavun saavutettavuus myös apuvälinein. Talvella tehtävän lumen poiston ja liukkaudentorjunnan materiaalin joutuminen ladulle tulisi estää myös tässä vaihtoehdossa.

Molemmat toteutusvaihtoehdot edellyttävät todennäköisesti merkittävää puuston poistoa ja kulku-uran pohjan rakentamista. Mikäli erillinen reitti tehtäisiin Siltatien alueen nykyiseltä kadulta alkaen, ratkaisu sisältäisi myös katujen pysäköintijärjestelyjen suunnitelman, sillä kadulta alkava reitti lisäisi todennäköisesti myös ulkoilureitin aiheuttamaa pysäköintiä. Mahdollisia ratkaisuja rajaavat myös asemakaavoihin merkityt luontoalueet sekä olemassa oleva rakentunut asutus.

Osa ratkaisuvaihtoehdoista voi edellyttää reitin tai tilavarauksen kaavallista huomiointia ja lähiasukkaiden osallistamista. Mahdolliset uudet reitit ja mahdolliset muutokset olisi tehtävä suunnitelmallisesti nähtävillä olon ja yleisen alueen suunnitelman hyväksymisen kautta. Ratkaisuvaihtoehtoja voidaan kartoittaa yhteistyössä kaavoituksen kanssa, mutta nopeata ja vähäeleistä ratkaisua ei aloitteen toteuttamiseksi ole tällä hetkellä käytettävissä.

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara, p. 050 384 8383,
ari.jokihaara@ylojarvi.fi

Esittelijä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää antaa selosteosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen kävelyradan tekemisestä Haaviston kuntosadan laavulle.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kehityspäällikkö Mari Ruissalo poistui kokouksesta kokonaan klo 18:22 tämän pykälän käsittelyn jälkeen ennen pykälän 121 ja 122 käsittelyä (yhteisöjäävi).

Ylöjärven sosiaali- ja terveysasema, vuokrasopimuksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 121

375/10.03.02.02/2025

Valmistelija: Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi ja tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen edustajien kesken on käyty vuokrasopimusneuvotteluita sopimusten kohteena olevien sote- ja pelastuskiinteistöjen osalta. Nykyiset vuokrasopimukset päättyvät vuoden 2025 lopussa ja vuoden lisäaikaoptiota ei olla lunastamassa. Useita kohteita koskevissa vuokrasopimusneuvotteluissa on päästy yhteisymmärrykseen Ylöjärven sosiaali- ja terveysaseman osalta (vuokrasopimuksen pituus, vuokrahinta ja sopimusehdot).

Ylöjärven kaupungin (vuokranantaja) osalta päätösvalta on hallintosäännön mukaan teknisellä lautakunnalla (hallintosääntö § 118).

Uusi sopimus astuu voimaan 1.1.2026 alkaen kymmenen (10) vuoden määräajaksi päättyen 31.12.2035. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella vuoden irtisanomisajalla. Vuokran määrä on pääomavuokran osalta 10,47 €/m²/kk ja ylläpitovuokran osalta 6,76 €/m²/kk siten, että kokonaisvuokra on 155 935,14 €/kk. Kohteen pinta-ala on 9 053,8 m².

Tämä sopimus siirtyy vuokranantajan osalta vuoden 2026 alusta lukien perustetun Ylöjärven Palvelukiinteistöt Oy:n vastattavaksi tai kohteen myyntitilanteessa uuden omistajan haltuun saman sisältöisenä.

Vuokrahinta sidotaan elinkustannusindeksiin (1951:10 =100). Vuokran vuosittainen tarkastuskuukausi on lokakuu. Sähkö, lämpö ja vesi sisältyvät ylläpitovuokraan. Siivous kuuluu vuokralaiselle.

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi p. 050 466 5860, jukka.nurmi@ylojarvi.fi, Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko, p. 050 562 0940, ulla.siuko@ylojarvi.fi

Oheismateriaalit: Vuokrasopimus
Vuokrasopimusehdot
Ylläpidon vastuunjakotaulukko
Pohjapiirros

Esittelijä: Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kymmenen (10) vuoden määräaikaisen vuokrasopimuksen Ylöjärven sosiaali- ja terveysasemasta alkaen 1.1.2026 ja päättyen 31.12.2035. Tämän jälkeen sopimus on toistaiseksi voimassa oleva yhden (1) vuoden irtisanomisajalla.

Tekninen lautakunta

§ 121

27.08.2025

Kohteen kokonaisvuokrahinta on 155 935,14 €/kk ja sopimus sidotaan elinkustannusindeksiin 1951:10 =100 ja vuokran vuosittainen tarkistuskuukausi on lokakuu.

Tämä sopimus siirretään 1.1.2026 alkaen perustetun Ylöjärven Palvelukiinteistöt Oy:n vastattavaksi samoin ehdoin ja voidaan kohteen myyntitilanteessa siirtää edelleen uuden omistajan vastattavaksi samoin ehdoin.

Tilapalvelupäälliköllä on oikeus tehdä sopimukseen teknisluonteisia tarkistuksia ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Ryhmäkoti Pehtoori, vuokrasopimuksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 122

376/10.03.02.02/2025

Valmistelijat:	Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi ja tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko
Seloste ja perustelut:	Ylöjärven kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen edustajien kesken on käyty vuokrasopimusneuvotteluita sopimusten kohteena olevien sote- ja pelastuskiinteistöjen osalta. Nykyiset vuokrasopimukset päättyvät vuoden 2025 lopussa ja vuoden lisäaikaoptiota ei olla lunastamassa. Useita kohteita koskevissa vuokrasopimusneuvotteluissa on päästy yhteisymmärrykseen Ryhmäkoti Pehtoorin osalta (vuokrasopimuksen pituus, vuokrahinta ja sopimusehdot). Ylöjärven kaupungin (vuokranantaja) osalta päätösvalta hallintosäännön mukaan on teknisellä lautakunnalla (hallintosääntö § 118). Uusi sopimus astuu voimaan 1.1.2026 alkaen kymmenen (10) vuoden määräajaksi päättyen 31.12.2035. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella vuoden irtisanomisajalla. Vuokran määrä on pääomavuokran osalta 11,87 €/m²/kk ja ylläpitovuokran osalta 7,60 €/m²/kk siten, että kohteen kokonaisvuokra on 5 446,55 €/kk. Kohteen laajuus on 279,8 m². Tämä sopimus siirtyy vuokranantajan osalta vuoden 2026 alusta lukien perustetun Ylöjärven Palvelukiinteistöt Oy:n vastattavaksi tai kohteen myyntitilanteessa uuden omistajan haltuun saman sisältöisenä. Vuokrahinta sidotaan elinkustannusindeksiin (1951:10 =100). Vuokran vuosittainen tarkistuskuukausi on lokakuu. Sähkö, lämpö ja vesi sisältyvät ylläpitovuokraan. Siivous kuuluu vuokralaiselle.
Toimivalta:	Hallintosääntö § 118
Lisätietoja:	Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, jukka.nurmi@ylojarvi.fi, Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko, p. 050 562 0940, ulla.siuko@ylojarvi.fi
Oheismateriaalit:	Vuokrasopimus Vuokrasopimusehdot Ylläpidon vastuunjakotaulukko Pohjapiirros
Esittelijä:	Kaupunkirakennejohtaja
Päätösehdotus:	Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kymmenen (10) vuoden määräaikaisen vuokrasopimuksen Ryhmäkoti Pehtoorista alkaen 1.1.2026 ja päättyen 31.12.2035. Tämän jälkeen sopimus on toistaiseksi voimassa oleva yhden vuoden irtisanomisajalla.

Tekninen lautakunta

§ 122

27.08.2025

Kohteen kokonaisvuokrahinta on 5 446,55 €/kk ja sopimus sidotaan elinkustannusindeksiin 1951:10 = 100 ja vuokran vuosittainen tarkistuskuukausi on lokakuu.

Tämä sopimus siirretään 1.1.2026 alkaen perustetun Ylöjärven Palvelukiinteistöt Oy:n vastattavaksi samoin ehdoin ja voidaan kohteen myyntitilanteessa siirtää edelleen uuden omistajan vastattavaksi samoin ehdoin.

Tilapalvelupäälliköllä on oikeus tehdä sopimukseen teknisluonteisia tarkistuksia ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Siltatien koulun 3. vaiheen kvr-urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 123

364/02.08.00/2025

Valmistelija:	Vs. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä
Seloste ja perustelut:	Siltatien koulun 3. vaiheen investointimäärärahoista on päätetty 11.11.2024 kaupunginvaltuustossa. Vuosille 2025-2027 hankkeelle on osoitettu 8 550 000 euron määrärahat, josta vuodelle 2025: 50 000 euroa, vuodelle 2026: 5 100 000 euroa ja vuodelle 2027: 3 350 000 euroa. Siltatien koulun 3. vaiheen kvr-urakkatarjouspyynnöt on julkaistu julkisten hankintojen HILMA-ilmoituskanavalla ja tarjouspyyntöasiakirjat ovat olleet tarjoajien saatavilla Sokobid-projektipankissa 1.4.2025 alkaen. Projektipankkiin on tehty tarvittavat asiakirjapäivitykset ja lisätty mm. lisäkirjeitä 5 kpl. Lisäkirjeissä 1-5 on vastattu tarjoajien esittämiin kysymyksiin. Tarjoajat ovat tutustuneet Sokobid-järjestelmässä esitettyihin kysymyksiin ja niihin lisäkirjeissä annettuihin vastauksiin. Kaikki tarjouspyynnöissä ja lisäkirjeissä esitetyt asiakirjat ovat olleet urakoitsijoilla käytettävissä (65 kpl). Hankintamenettelynä on ollut avoin menettely. Tarjousten arviointiperusteena on hinta-laatu -pisteytys, jossa maksimi hintapisteet ovat 85 pistettä ja maksimi laatupisteet 15 pistettä. Siltatien koulun 3. vaiheen kvr-urakkatarjoukset on pyydetty jättämään 18.8.2025 klo 12:00 mennessä. Määräaikaan 18.8.2025 klo 12:00 mennessä saatiin kolme (3) tarjousta. Tarjoukset avattiin ja pisteytettiin 19.8.2025, laadittiin avauspöytäkirja ja tehtiin tarjouksista vertailu. Kaikki tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi. Vs. Rakennuspäällikkö selostaa asiaa kokouksessa.
Toimivalta:	Hallintosääntö § 80, § 118
Lisätietoja päätöksestä:	Vs. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä, p. 050 554 2872, hannu.heikkila@ylojarvi.fi
Oheismateriaalit:	Kvr-urakkatarjous Vertailutaulukko liitteineen
Esittelijä:	Vs. Rakennuspäällikkö
Päätösehdotus:	Päätösehdotus esitellään kokouksessa.
Päätös:	Esittelijä esitti päätösehdotuksen kokouksessa seuraavasti:

Tekninen lautakunta

§ 123

27.08.2025

Tekninen lautakunta päättää että,

1. Siltatien koulun rakennusvaiheen 3 kvr-urakoitsijaksi valitaan Rakennusliike Pohjola Oy yhteispistein 97,80.
2. Kokonaistaloudellisesti edullisimman kvr-urakkatarjouksen mukainen urakkahinta on 7 616 440 euroa, alv 0 %.

Hyväksyttiin kokouksessa esitetyn päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jussi-Pekka Ahonen, kaupunginhallituksen edustaja Päivi Stenman ja varajäsen Kati Nynäs poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:50.

Tekninen lautakunta piti kokoustauon pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:50 – 19:02.

Talonrakennuksen määrärahojen kohdentaminen ja määrärahasiirrot

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 124

365/02.02.02/2025

Valmistelija: Vs. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä

Seloste ja perustelut: Vahannan siirtokelpoisen päiväkodin maanrakennus- ja pihatöihin varattu 150 000 euron määräraha on ylittynyt yli kolminkertaiseksi, käytetty on jo n. 470 000 euroa ja kustannuksia tulee vielä lisää. Ylitys johtuu mittavista maarakennus- ja louhintatöistä; Rakennuspaikalta on poistettu yli tuhat kiintokuutiometriä paikalle aikoinaan ajettuja täyttömaita, joka ei pohjarakennesuunnitelman mukaisesti sovellu maanvaraisen perustuksen pohjaksi. Lisäksi kalliota louhittu n. 500 m² tasolouhintana ja lisäksi kanaalilouhintana viemäri- ja hulevesilinjoilta.

Talonrakennuksen kohdentamattomasta 600 000 euron määrarahasta on käyttämättä 225 000 euroa ennen tätä päätöstä.

Kalliorinteen päiväkodin keittiön peruskorjaus- ja muutostöihin valmistuskeittiöstä jakelu keittiöksi on talousarvion investointiosassa varattu 700 000 euroa, mutta arvion mukaan peruskorjaus- ja muutostöihin menee korkeintaan 600 000 euroa.

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Vs. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä, p. 050 554 2872, hannu.heikkila@ylojarvi.fi, Rakennuttaja Lauri Rinta-Luopa, p. 040 526 2188, lauri.rinta-luopa@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. Rakennuspäällikkö

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää

1., että talonrakennuksen kohdentamattomista määrärahoista projektilta 8361 kohdennetaan 225 000 euron määrärahalta projektille 8479 Vahannan siirtokelpoinen päiväkoti,

2., että projektilta 8363 Kalliorinteen päiväkodin keittiön peruskorjaus ja muutos, siirretään 100 000 euron määräraha projektille 8479 Vahannan siirtokelpoinen päiväkoti.

Päätös: Esittelijä teki teknisen korjauksen selosteosan 1. kappaleen lauseeseen:

”Ylitys johtuu mittavista maarakennus- ja louhintatöistä; Rakennuspaikalta on poistettu yli tuhat kiintokuutiometriä autokuormaa paikalle aikoinaan ajettuja täyttömaita, joka ei pohjarakennesuunnitelman mukaisesti sovellu maanvaraisen perustuksen pohjaksi.”

Lisäksi esittelijä teki teknisen korjauksen päätösehdotuksen kohtaan 1 seuraavasti: "1., että talonrakennuksen kohdentamattomista määrärahoista projektilta 8361 kohdennetaan 225 000 euron määräraha ~~ta~~ projektille 8479 Vahannan siirtokelpoinen päiväkotii,".

Hyväksyttiin em. teknisillä korjauksilla.

Kaupunginvaltuusto	§ 56	12.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 215	09.06.2025
Tekninen lautakunta	§ 125	27.08.2025

Valtuustoaloite paahtavan helteen torjumiseksi päiväkotien pihoilla

Kaupunginvaltuusto 12.05.2025 § 56

”Kesämme ovat muuttuneet yhä kuumemmiksi. Päiväkotien pihoilla ei ole riittävästi auringon uv-säteilyltä ja paahteelta suojaavia rakenteita.

Vasemmistoliitto teki 3.3.2025 tärkeän valtuustoaloitteen varjopaikoista leikkipaikoille. Tämä uusi aloite pyrkii nopeuttamaan toimia päiväkotien pihojen säteilyturvallisuuden parantamiseksi.

Esimerkiksi Tampereella on otettu käyttöön erilaisia markiisiratkaisuja tarjoamaan suojaa leikkiville lapsille. <https://yle.fi/a/74-20156811>

Esitys

Aloitetaan jo kuluvana keväänä paahtavan helteen torjunta päiväkotien pihoilla rakentamalla sinne lisää varjopaikkoja. Alkuaskeleena tehdään hiekkalaatikoista hellepäivien turvasatamia. Lapset viihtyvät hiekkalaatikolla leikkimässä. Markiisivarjo asettaisi merkittävän esteen haitalliselle säteilylle. Hiekan kostuttaminen aika ajoin on myös erinomainen lisäturva pölyntorjunnassa.

Jussi Kytömäki, Valtuustoryhmä Naavaparta ym.”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 09.06.2025 § 215

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen tekniselle lautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 27.08.2025 § 125
252/10.03.02.00/2025

Kaupunginvaltuusto	§ 56	12.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 215	09.06.2025
Tekninen lautakunta	§ 125	27.08.2025

Valmistelija: Vs. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä

Seloste ja perustelut: Toimitiloissa on huomioitu kesien hellejaksot ja varjostavia piharakenteita on lisätty päiväkoteihin määrärahojen puitteissa, mm. Onnimannin päiväkodille, Kaurasmäen päiväkodille, Tiikon päiväkodille ja Rinteen päiväkodille kolme (3) kpl.
Uusien päiväkotien pihasuunnittelussa, kuten myös vanhojen päiväkotien peruskorjauksissa, on varjostavat rakenteet otettu huomioon rakennukseen kiinteästi liittyvillä katoksilla ja piha-alueiden, esim. hiekkalaatikoiden päälle asennettaville katoksille.

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Vs. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä, p. 040 554 2872,
hannu.heikkila@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vs. Rakennuspäällikkö

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää antaa selosteosan mukaisen lausunnon valtuustoaloitteeseen paahtavan helteen torjumiseksi päiväkotien pihoilla.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 110, § 111, § 119, § 120, § 125

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 109, § 112, § 113, § 114, § 118, § 121, § 122, § 124**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 115, § 116**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna
Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00-16.15
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
puhelin: 029 56 42200 (vaihte)
telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeuden_kayntimaksuthallinto-oikeudessa.html

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Ylöjärven kaupunki, kirjaamo

Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi

kirjaamo@ylojarvi.fi

03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 117**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Ylöjärven kaupunki, kirjaamo

Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi

kirjaamo@ylojarvi.fi

03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 123**Hankintoaikaisuohje ja valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje**Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatumukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Ylöjärven kaupunki / Tekniikka- ja ympäristöosasto
PL 22, 33471 Ylöjärvi
Räikäntie 3
tekninen.kirjaamo@ylojarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 11 ja 12 - 15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusajaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi