

Hyvinvointilautakunta

Aika 19.08.2025 klo 17:00 - 20:20

Paikka Vanha Räikkä, Leena Joensivu -sali, Kuruntie 10

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 85	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 86	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 87	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 88	Hyvinvointilautakunnan alaisten toimielinten pöytäkirjat/muistiot	6
§ 89	Viranhaltijoiden päätösluettelot	7
§ 90	Tiedoksi annettavat asiat / hyvinvointilautakunta 19.8.2025	8
§ 91	Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenten ja varajäsenten valitseminen	9
§ 92	Edustajien nimeäminen Pirkanmaan hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoihin	12
§ 93	Kulttuuriparlamentin jäsenten ja varajäsenten valinta sekä hyvinvointilautakunnan edustajan nimeäminen	13
§ 94	Hyvinvointilautakunnan edustajan nimeäminen Pirkanmaan musiikkiopiston ohjausryhmään	15
§ 95	Seuraparlamentin kokoonpanon nimeäminen ja jäsenten valinta	16
§ 96	Hyvinvointilautakunnan edustajien nimeäminen Ylöjärven museon neuvottelukuntaan	18
§ 97	Avustustyöryhmän nimeäminen vuosille 2026-2027 / yleis- ja kohdeavustukset	19
§ 98	Avustustyöryhmän nimeäminen vuosille 2026-2027 / liikunnan toiminta-avustukset	20
§ 99	Avustustyöryhmän nimeäminen vuosille 2026-2027 / toiminta-avustukset nuorisotoimintaan	21
§ 100	Vapaa-aikapalvelujen tehtäväalueiden esittely	22
§ 101	Talouden toteutuminen 1-6/2025 / hyvinvointilautakunta	23
§ 102	Vuoden 2026 talousarvion lähetekeskustelu/hyvinvointilautakunta	26
§ 103	Kuvataidekoulu Piirron ja Viljakkalan nuorisonäyttiksen lukuvuosimaksujen 2025-2026 vahvistaminen	33
§ 104	Kivikkotien asemakaavan muutos, luonnosvaihe / hyvinvointilautakunnan lausunto	34
§ 105	Syyskauden 2025 kokoukset, iltakoulut sekä lautakunnan perehdytysohjelma	36
§ 106	Vuokrasopimuksen jatkaminen ja vuokran tarkistus / Kirsi Kunnaksen kammari	38

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tienari Tapani	Puheenjohtaja	
	Sarvijärvi Emmi	Varapuheenjohtaja	§85-92, 94, 97-106
	Alhamo Juha	Jäsen	
	Lilius Kim	Jäsen	
	Listenmaa Sari	Jäsen	
	Mäkinen Jenni	Jäsen	§85-92, 94-106
	Pätäri Marika	Jäsen	
	Ruuska Tuire	Jäsen	
	Salakari Riikka	Jäsen	
	Tiura Kalle	Jäsen	85-92, 94-106
	Ylihonkaluoma Jyrki	Jäsen	
	Ahonen Jussi-Pekka	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	§85-95
	Ruuska Hannu	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Häkkinen Enni	Nuorisovaltuutettu	
	Ylä-Poikelus Verner	Nuorisovaltuutettu	
	Hursti Matti	Esittelijä, sivistysjohtaja	§85-95
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö	Esittelijä §106
	Vallin Minna	Esittelijä, vapaa-aikajohtaja	
	Aalto Sini	Liikuntapäällikkö	
	Nikkilä Liisa	Kirjastotoimenjohtaja	
	Saarinen Suvi	Hyvinvointipäällikkö	
	Salomäki Tiina	Nuorisopalvelupäällikkö	
	Alanen Päivi	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tapani Tienari
puheenjohtaja

Päivi Alanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

85 - 106

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Kim Lilius
pöytäkirjantarkastaja

Sari Listenmaa
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 85

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 86

19.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 86

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta valitsee Kim Liliuksen ja Sari Listenmaan sekä heidän varalleen Jenni Mäkisen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 87

19.08.2025

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 87

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunnan alaisten toimielinten pöytäkirjat/muistiot

Ajalla 3.6. – 12.8.2025 on seuraavat hyvinvointilautakunnan alaiset toimielimet pitäneet kokouksensa:

- nuorisovaltuusto 6.8.2025

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Keskustellaan ko. toimielimeltä tulleista nostoista/esityksistä ja merkitään ne tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 89

19.08.2025

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 89

Seloste ja perustelut

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä vapaa-aikalautakunnan päätöksen 10.4.2013 § 35 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) sivistysjohtajan ja tehtäväalueiden päälliköiden päätökset tuodaan hyvinvointilautakunnalle tiedoksi.

Ajalla 4.6. – 12.8.2025 on tehty seuraavat viranhaltijapäätökset:

Sivistysjohtaja

§68 Toisen tehtävien hoitaminen omien tehtävien ohella

Vapaa-aikajohtaja

§8 Hankintapäätös hautauspalvelujen ostosta

Liikuntapäällikkö

§7 Ylöjärven urheilutalon/uimahallin aukioloaikoja 1.9.2025-31.5.2026

Lisätiedot

Matti Hursti p. 050 68067, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Minna Vallin p. 050 561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Sini Aalto p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää;
1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta hyvinvointilautakunnan käsiteltäviksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 90

19.08.2025

Tiedoksi annettavat asiat / hyvinvointilautakunta 19.8.2025

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 90

Liite

Hyvinvointilautakunta 19.8.2025
- nro 1 / luettelo tiedoksi annettavista asioista

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenten ja varajäsenten valitseminen

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 91
235/00.00.01/2025

Valmistelija: hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Vanhus- ja vammaisneuvosto toimii ikääntyneiden ja vammaisten, heidän läheistensä sekä järjestöjensä osallistumis- ja yhteistyöelimenä.

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön (§ 97a) mukaan hyvinvointilautakunta valitsee jäsenet sekä varajäsenet vanhus- ja vammaisneuvostoon sen toimikauden ajaksi. Hyvinvointilautakunnan päätökset vanhus- ja vammaisneuvoston asettamisesta vahvistaa kaupunginhallitus Kuntalain (§27-28) mukaisesti.

Vanhus- ja vammaisneuvoston vahvistetun toimintasäännön mukaan neuvostoon valitaan enintään kymmenen jäsentä ja heille varajäsenet. Valinnassa pyritään huomioimaan se, että jäsenet edustavat monipuolisesti ylöjärveläisiä ikäihmisiä, vammaisia ja heidän omaisiaan. Ehdokkaita esittivät yksityishenkilöt ja järjestöt, kuten asukas-, seniori- ja vammaisjärjestöt. Mikäli esityksessä ei ole ehdotusta varajäsenestä, hyvinvointilautakunta päättää asiasta ehdokashaun perusteella.

Vanhus- ja vammaisneuvostoon nimetään edustaja ja hänelle varaedustaja hyvinvointilautakunnasta sekä sivistysosaston viran- tai toimenhaltijoita yksi-kaksi (1-2) asiantuntijaksi. Yksi asiantuntijajäsen toimii vanhus- ja vammaisneuvoston esittelijäsihteerinä.

Esitykset vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenistä pyydettiin 6.6.2025 mennessä. Ilmoitus jäsenhausta julkaistiin kaupungin verkkosivuilla ja Ylöjärven Uutisissa sekä Uutis-Oivassa. Asiasta tiedotettiin myös kaupungin sosiaalisen median kanavissa sekä järjestökirjeessä.

Vanhus- ja vammaisneuvostoon tuli määräaikaan mennessä yhteensä 23 ehdotusta, joista 17 eri henkilöä jäseneksi ja 8 varajäsentä. Ehdokkaisiin, joiden suostumus tai taustatiedot olivat epäselviä, oltiin yhteydessä ja tarkennettiin suostumus, taustataho että varajäsen ehdotus.

Ehdotukset on lueteltu tämän pykälän liitteessä. Hakemukset perusteluineen on nähtävänä lautakunnan kokouksessa.

Toimivalta: Kuntalaki 410/2015, 27-28 §, Hallintosääntö 97a §

Lisätietoja päätöksestä: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen p. 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liitteet: Hyvinvointilautakunta 19.8.2025:
- nro 2 / ehdokaslista vanhus- ja vammaisneuvostoon
- nro 3 / vanhus ja vammaisneuvoston toimintasääntö

Hyvinvointilautakunta

§ 91

19.08.2025

Liitteet:

- nro 3b / äänestyslippu/lomake
- Hyvinvointilautakunta 19.8.2025:
- nro 2 / ehdokaslista vanhus- ja vammaisneuvostoon
- nro 3 / vanhus ja vammaisneuvoston toimintasääntö
- nro 3b / äänestyslippu/lomake
- nro 3c / vaalin tuloslomake

Oheismateriaali:

- yhteenveto hakemuksista / vanhus- ja vammaisneuvosto

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston vuosiksi 2025-2029 nimeämällä 10 jäsentä ja heille varajäsenet;
2. nimetä hyvinvointilautakunnasta edustajan ja varaedustajan;
3. nimetä nuorisovaltuuston esittämän edustajan ja varaedustajan;
4. pyytää sivistysosastoa nimeämään asiantuntijajäsenet, joista toinen toimii esittelijäsihteerinä;
5. esittää neuvostolle, että se valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sääntöjen edellyttämällä tavalla ja että hyvinvointipäällikkö kutsuu ensimmäisen kokouksen koolle syyskuun 2025 aikana;
6. esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että se osaltaan vahvistaa tämän päätöksen vanhus- ja vammaisneuvoston asettamisesta.

Päätös:

1. Keskustelun jälkeen puheenjohtaja esitti, että henkilövaali suoritetaan suljetulla lippuäänestyksellä siten, että äänestyslippuna toimii lomake, jossa on listattuna kaikki ehdokkaat.

Puheenjohtajan ehdotus äänestystavasta hyväksyttiin.

Kokouksessa käytetty äänestyslomake sekä vaalitulokset liitetään pöytäkirjaan.

Osalle ehdokkaista ei ollut esitystä henkilökohtaisesta varajäsenestä. Keskustelun jälkeen ennen äänestystä lautakunta päätti, että tarvittava määrä varajäseniä valitaan äänestystuloksen järjestyssijan mukaisesti: 11., 12., 13. jne.

Vaali suoritettiin edellä kerrotulla tavalla.

Ääntenlaskennan jälkeen puheenjohtaja totesi vaalin tuloksen. (jäsen, varajäsen). Ehdokkaat Beresford, Heino ja Selin saivat vaalissa saman äänimäärän (5 ääntä). Näin ollen heidän kesken valinta ratkaistiin arvalla ja neuvoston jäseneksi valituksi tuli Selin. Hyväksytyn vaalimenettelyn mukaisesti täydennettävänä olivat varajäsenten valinnat jäsenille Hirsimäki, Törmä ja Selin. Hyväksytyn vaalimenettelyn mukaisesti varajäseniksi valittiin vaalissa 5 ääntä saaneet Beresford ja Heino. Ahlgren, Lintukanto-Rio ja Simola saivat kukin vaalissa kolme ääntä, joten heidän valintansa varajäseneksi suoritettiin arvalla, jossa valituksi tuli Ahlgren.

Näin ollen vaalitoimituksessa hyvinvointilautakunta valitsi vaalimenettelyn jälkeen vanhus- ja vammaisneuvostoon vuosiksi 2025-2029 seuraavat 10 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Jäsen

Leena Joensivu
Riitta Siikaniva
Tapio Liesko
Erkki Törmä
Eija Moisio
Petri Niininen
Diana Nurminen
Tuija Hirsimäki
Pirkko Särkimäki
Janne Selin

Varajäsen

Eila Henriksson
Arja Loukola
Esko Uppa
Juhani Heino
Kosti Mantonen
Pirkko Vuolle
Päivi Ristolainen
Anne Beresford
Marika Kankaanpää
Anne Ahlgren

2. Hyvinvointilautakunta nimesi edustajakseen vanhus- ja vammaisneuvostoon Sari Listenmaan ja varalle Jenni Mäkisen.
3. Pyytää nuorisovaltuustoa esittämään neuvostoon edustajansa ja varaedustajan.
4. Nimetä sivistysosastolta asiantuntijajäseniksi hyvinvointipäällikkö Suvi Saarisen ja hyvinvointisuunnittelija Outi Ilosalon, joista hyvinvointisuunnittelija toimii esittelijäsihteerinä.
5. Esittää vanhus- ja vammaisneuvostolle, että se valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sääntöjen edellyttämällä tavalla ja että hyvinvointipäällikkö kutsuu ensimmäisen kokouksen koolle syyskuun 2025 aikana.
6. Esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että se osaltaan vahvistaa tämän päätöksen vanhus- ja vammaisneuvoston asettamisesta.

Päätös

Lautakunta hyväksyi äänestyksellä tehdyn päätöksen.

Pöytäkirjan laadintavaiheessa todettiin, että vaalin toimittamisen jälkeen suoritettussa varajäsenten täydentämisessä on tapahtunut kokouksessa erehdys seuraavalta osin: Ehdokas Hupanen sai vaalissa 4 ääntä, joten hyväksytyn vaalimenettelyn mukaisesti hänet olisi tullut valita varajäseneksi ja jättää valinta suorittamatta 3 ääntä saaneiden välillä. Päätöksen täytäntöönpanosta on tältä osin tarpeen pidättäytyä ja saattaa hyvinvointilautakunnan seuraavaan kokoukseen uudelleen käsiteltäväksi ja päätettäväksi siten, että havaittu virhe korjataan ja Ahlgrenin sijasta varajäseneksi valitaan Hupanen. Muilta osin tehtyä vammais- ja vanhusneuvoston jäsenten ja varajäsenten valintapäätöstä ei ole tarpeen muuttaa. Korjattu päätös saatetaan tämän jälkeen kokonaisuudessaan kaupunginhallituksen vahvistettavaksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 92

19.08.2025

Edustajien nimeäminen Pirkanmaan hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoihin

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 92

235/00.00.01/2025

Valmistelija: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Hyvinvointialuelain (611/2021) 32 § mukaan hyvinvointialueille tulee perustaa vanhus- ja vammaisneuvostot eri väestöryhmien osallistumisen varmistamiseksi. Neuvostojen jäsenet valitaan alueen kunnissa toimivista vastaavista elimistä siten, että jokaisesta vaikuttamistoimielimestä on vähintään yksi edustaja, ja Pirkanmaalla yli 20 000 asukkaan kunnista kaksi jäsentä kuhunkin toimielimeen.

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus (16.6.2025 § 203) on pyytänyt hyvinvointialueen kuntia nimeämään jäsenet vaikuttamistoimielimiin kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielimien jäsenistä. Pirkanmaan hyvinvointialueen vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto asetaan valtuustokaudeksi 2025–2029.

Esitykset jäsenistä pyydetään toimittamaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään 31.8.2025 mennessä.

Toimivalta: Hallintosääntö 97a §

Lisätietoja päätöksestä: Suvi Saarinen 044 481 1471 etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää:

1. Nimetä kokouksessaan 16.9.2025 kaksi edustajaa, joista toinen on Ylöjärven kaupungin vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajistosta, hyvinvointialueen vanhusneuvostoon;
2. Nimetä kokouksessaan 16.9.2025 kaksi edustajaa, joista toinen on Ylöjärven kaupungin vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajistosta, hyvinvointialueen vammaisneuvostoon;
3. Esittää vanhus- ja vammaisneuvostolle, että se valitsee ehdokkaat järjestäytymiskokouksessaan syyskuun 2025 aikana;
4. Tiedottaa hyvinvointialuetta viivästyksestä ja esittää aiemmin toimineiden edustajien toimikauden jatkamista määräaikaisesti 16.9.2025 asti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kulttuuriparlamentin jäsenten ja varajäsenten valinta sekä hyvinvointilautakunnan edustajan nimeäminen

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 93

235/00.00.01/2025

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin hallintosäännön (§ 97a) mukaan hyvinvointilautakunta valitsee jäsenet sekä varajäsenet kulttuuriparlamentiin sen toimikauden ajaksi.

Kulttuuriparlamentin vahvistetun toimintasäännön mukaan kulttuuriparlamenttiin valitaan enintään kymmenen jäsentä ja heille varajäsenet. Jäsenten tulee edustaa monipuolisesti ylöjärveläistä kulttuurikenttää. Valinnassa pyritään huomioimaan kulttuurin osa-alueet, alueellisuus, monipuolinen järjestötyö ja kulttuurin vapaakenttä.

Kulttuuriparlamentin tarkoituksena on vahvistaa ja kehittää kulttuurin asemaa Ylöjärven kaupungissa. Kulttuuriparlamentilla on mahdollisuus vaikuttaa Ylöjärven kaupungin eri toimialojen suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, jotka koskevat kaupunkilaisten hyvinvointia, osallisuutta, elinympäristöä ja rakentamista. Kulttuuriparlamentilla vahvistetaan kaupungin yhteistyötä kolmannen sektorin ja yritysten kanssa sekä pyritään tarkastelemaan kulttuuria laaja-alaisesti.

Kulttuuriparlamenttiin nimetään edustaja ja hänelle varaedustaja hyvinvointilautakunnasta. Kaupunkiorganisaatiosta kokouksiin osallistuvat esittelijänä kulttuuripäällikkö ja sihteerinä kulttuurituottaja.

Esitykset kulttuuriparlamentin jäsenistä pyydettiin 6.6.2025 mennessä. Ilmoitus jäsenhausta julkaistiin kaupungin verkkosivuilla ja Ylöjärven Uutisissa sekä Uutis-Oivassa. Asiasta tiedotettiin myös kaupungin sosiaalisen median kanavissa sekä järjestökirjeessä.

Kulttuuriparlamenttiin tuli määräaikaan mennessä yhteensä 20 hakemusta, joista 16 eri henkilöä jäseneksi ja 8 varajäsentä.

Ehdotukset on lueteltu tämän pykälän liitteessä. Hakemukset perusteluineen on nähtävänä lautakunnan kokouksessa.

Toimivalta: Kuntalaki 410/2015, 27-28 §, Hallintosääntö 97a §

Lisätietoja päätöksestä: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin p. 050 5611108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Liitteet: Hyvinvointilautakunta 19.8.2025:
- nro 4 / ehdokaslista / kulttuuriparlamentti
- nro 5 / kulttuuriparlamentin toimintasääntö

Oheismateriaali: - yhteenvedo hakemuksista / kulttuuriparlamentti

Hyvinvointilautakunta

§ 93

19.08.2025

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Asettaa kulttuuriparlamentin vuosiksi 2025-2029 nimeämällä 10 jäsentä ja varajäsenet sekä lautakunnan edustajan ja hänelle varajäsenen.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta kävi läpi ehdokaslistaa perusteluineen ja keskustelun jälkeen päätti yksimielisesti kulttuuriparlamentin kokoonpanon vuosille 2025-2029 seuraavasti:

Varsinainen jäsen

Antti Niemelä
Eija Suntinen
Jaana Tiura
Ari Kallio
Johanna Havimäki
Pirkko Tienari
Juha Käkelä
Teuvo Hakanen
Liisa Veittikoski
Taina Väisänen

Varajäsen

Susanna Joki
Helena Tahlo
Anne Kantojärvi-Kapee
Minna Sorsa
Kukka Rantanen
Salme Nummela
Petra Stolt
Anne Salonen
Merja Saartila
Riitta Siikaniva

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja esitti lautakunnan edustajaksi Marika Pätäriä ja varalle Tuire Ruuskaa. Sari Listenmaa ja Riikka Salakari kannattivat esitystä.

Jyrki Ylihonkaluoma esitti lautakunnan edustajaksi Emmi Sarvijärveä ja varalle Marika Pätäriä. Tuire Ruuska ilmoitti tässä vaiheessa, että ei ole käytettävissä tehtävään.

Koska oli tehty kaksi toisistaan poikkeavaa esitystä, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi suljetun henkilövaalin.

Äänestysesitys – ja -tapa hyväksyttiin.

Suoritettussa henkilövaalissa Marika Pätäri sai 7 ääntä ja Emmi Sarvijärvi yhden äänen.

Puheenjohtaja totesi Marika Pätärin valituksi lautakunnan edustajaksi ja Emmi Sarvijärven varalle kulttuuriparlamenttiin vuosille 2025-2029.

Jäsenet Jenni Mäkinen, Emmi Sarvijärvi ja Kalle Tiura poistuivat jääveinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Hyvinvointilautakunnan edustajan nimeäminen Pirkanmaan musiikkiopiston ohjausryhmään

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 94

235/00.00.01/2025

Valmistelija:	Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin
Seloste ja perustelut:	Ylöjärven kaupungilla on edustaja Pirkanmaan musiikkiopiston ohjausryhmässä. Ohjausryhmä kokoontuu neljä kertaa vuodessa ja sen tehtävänä on tukea opiston johtoa strategisissa asioissa sekä tarvittaessa valmistella isompia kokonaisuuksia opiston ylläpitäjän YMCA Tampereen hallituksen päätettäväksi.
Toimivalta:	Hallintosääntö §100
Lisätietoja päätöksestä:	Minna Vallin, p. 050 5611108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>
Esittelijä:	Vapaa-aikajohtaja
Päätösehdotus:	Hyvinvointilautakunta nimeää edustajansa Pirkanmaan musiikkiopiston ohjausryhmään.
Päätös:	Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta valitsi yksimielisesti Tapani Tienarin ja varalle Kalle Tiuran edustajikseen Pirkanmaan musiikkiopiston ohjausryhmään. -----

Seuraparlamentin kokoonpanon nimeäminen ja jäsenten valinta

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 95
235/00.00.01/2025

Valmistelija: Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut: Kaupungin hallintosäännön mukaan hyvinvointilautakunta valitsee jäsenet sekä varajäsenet liikunnan seuraparlamenttiin sen toimikauden ajaksi. Seuraparlamentin vahvistetun toimintasäännön mukaan seuraparlamenttiin voidaan valita enintään kymmenen ylöjärveläisen liikuntaseuran edustajaa. Valinnassa pyritään huomioimaan seurojen koko ja alueellisuus sekä lajikirjo, jotta ne edustavat kattavasti ylöjärveläistä liikunta- ja urheilukenttää.

Seuraedustajien lisäksi seuraparlamenttiin nimetään edustaja hyvinvointilautakunnasta ja teknisestä lautakunnasta sekä nuorisovaltuustosta. Kaupunkiorganisaatiosta toimintaan osallistuvat liikuntapäällikkö sekä yleisten alueiden työmaapäällikkö. Kokouksiin voidaan kutsua asiantuntijoina muita kaupungin edustajia. Hämeen Liikunta ja Urheilu ry:llä on lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa alueellisena asiantuntijaorganisaationa.

Seuraparlamentti valitsee keskuudestaan toimikaudekseen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joina eivät kuitenkaan voi toimia lautakuntien edustajat. Sihteerinä toimii liikuntapäällikkö.

Esitykset seuraparlamentin jäsenistä pyydettiin 6.6.2025 mennessä. Ilmoitus jäsenhausta julkaistiin kaupungin verkkosivuilla ja Ylöjärven Uutisissa. Asiasta tiedotettiin myös kaupungin sosiaalisen median kanavissa sekä liikuntapalveluiden seuratiedotteessa.

Seuraparlamenttiin tuli määräaikaan mennessä yhteensä 13 ehdotusta. Ehdotukset on lueteltu tämän pykälän liitteessä. Hakemukset perusteluineen on nähtävänä lautakunnan kokouksessa sekä oheismateriaalina.

Esittelijä Vapaa-aikajohtaja

Toimivalta: Hallintosääntö §97a

Lisätietoja päätöksestä: Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Hyvinvointilautakunta 19.8.2025
- nro 6 / ehdokaslista seuraparlamenttiin 2025-20296
- nro 6b / seuraparlamentin säännöt

Oheismateriaali: - seuraparlamenttiehdokkaat vuosille 2025-2029 perusteluineen

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää:

1. Asettaa seuraparlamentin vuosiksi 2025-2029 nimeämällä 10 jäsentä ja varajäsenet.
2. Nimetä hyvinvointilautakunnasta edustajan seuraparlamenttiin.
3. Nimetä seuraparlamenttiin nuorisovaltuuston esittämän jäsenen.
4. Esittää tekniselle lautakunnalle, että se valitsee keskuudestaan edustajan seuraparlamenttiin.
5. Esittää seuraparlamentille, että se valitsee seuraparlamentille puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sääntöjen edellyttämällä tavalla ja
6. että seuraparlamentin sihteeri kutsuu seuraparlamentin ensimmäisen kokouksen koolle.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi, että Mutala Jr ry oli ilmoittanut liikuntapäällikölle vetäytyvänsä valinnasta ja näin ollen ei ole käytettävissä tehtävään.

- 1) Hyvinvointilautakunta kävi läpi ehdokaslistaa perusteluineen ja keskustelun jälkeen päätti yksimielisesti seuraparlamentin kokoonpanon vuosille 2025-2029 seuraavasti:

Jäsenet:

Timo Mäkinen
Ari-Pekka Kangasmäki
Emmi Sarvijärvi
Tommi Nieminen
Marika Johansson
Arto Paananen
Kari Leivo
Maria Nummela
Markku Rantanen
Sanna Sintonen

Varajäsenet:

Gitte Mäkinen
Mikael Hongisto
Ossi Sivula
Eetu Papu
Peer Haataja
Elina Veima
Jari Koski
Meri Mäkinen
Vilppu Tukiainen
Wiivi Ilomäki

- 2) Hyvinvointilautakunnan edustajaksi seuraparlamenttiin valittiin yksimielisesti Kim Lilius.
- 3) Nimetä Kiira Koskisen nuorisovaltuuston varsinaiseksi edustajaksi ja Anni Savion varaedustajaksi.
- 4) Esittää tekniselle lautakunnalle, että se valitsee keskuudestaan edustajansa seuraparlamenttiin.
- 5) Esittää seuraparlamentille, että se valitsee seuraparlamentille puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sääntöjen edellyttämällä tavalla ja
- 6) että seuraparlamentin sihteeri kutsuu seuraparlamentin ensimmäisen kokouksen koolle.

Jäsen Emmi Sarvijärvi poistui kokouksesta jäävinä tämän asian käsittelyn ajaksi ja päätöksenteon ajaksi.

Sivistysjohtaja Matti Hursti poistui kokouksesta klo 19.02 ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja klo 19.06, kummatkin tämän asian käsittelyn aikana.

Hyvinvointilautakunnan edustajien nimeäminen Ylöjärven museon neuvottelukuntaan

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 96

235/00.00.01/2025

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Seloste ja perustelut: Ylöjärvi-seura ry ja Ylöjärven kaupunki ovat vuonna 1999 sopineet Ylöjärven museon luovuttamisesta Ylöjärven kunnalle. Sopimuksen mukaan museon kehittämistä varten perustettiin Ylöjärven museon neuvottelukunta, johon Ylöjärvi-seura ry valitsee kolme edustajaa ja Ylöjärven vapaa-aikalautakunta kolme edustajaa. Museotoimikuntaa on laajennettu ja neuvottelukuntaan valitaan myös kaksi jäsentä Haveri ry:stä. Neuvottelukunnan toimikausi on valtuustokausi ja se kokoontuu noin kaksi kertaa vuodessa. Neuvottelukunnan sihteerinä toimii vapaa-aikajohtaja.

Hyvinvointilautakunnan tehtävänä on huolehtia kulttuuritoiminnan osalta erityislaeissa kunnalle säädetyistä tehtävistä. Laki kuntien kulttuuritoiminnasta toteaa, että kuntien tehtävänä on edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä ja käyttöä sekä paikallista identiteettiä tukevaa ja kehittävää toimintaa.

Toimivalta: Hallintosääntö §97

Lisätietoja päätöksestä: Minna Vallin p. 050 561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää valita kolme edustajaa Ylöjärven museon neuvottelukuntaan. Lautakunnan edustajien varajäseninä toimivat heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Päätös: Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunnan edustajiksi Ylöjärven museon neuvottelukuntaan valittiin Jenni Mäkinen, Riikka Salakari ja Emmi Sarvijärvi.

Hyvinvointilautakunta

§ 97

19.08.2025

Avustustyöryhmän nimeäminen vuosille 2026-2027 / yleis- ja kohdeavustukset

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 97

350/02.05.01.00/2025

Valmistelija: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunki tukee vuosittain paikallisten yhdistysten, seurojen ja ryhmien toimintaa erilaisilla avustuksilla. Hallintosäännön (100§ 17) mukaan hyvinvointilautakunnan tehtävänä on päättää avustuksista, joihin kuuluvat liikuntajärjestöjen avustukset, kulttuurityön avustukset, nuorisotyön avustukset sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen avustukset.

Hyvinvointilautakunnan tehtäväalueelle kuuluvien hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen yleis- ja kohdeavustuksien hakuaika on keväällä. Poikkeuksen muodostaa kohdeavustus, jonka hakuaika on kaksi kertaa vuodessa.

Hyvinvointilautakunnan hyväksytyt avustusperiaatteet ohjaavat hyvinvointilautakuntaa avustusten myöntämisessä ja viranhaltijoita avustusten valmistelussa. Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen yleis- ja kohdeavustusten valmisteluun hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan työryhmän, joka toimii viranhaltijan rinnalla avustusten valmistelussa.

Toimivalta: Hallintosääntö §100 17

Lisätietoja päätöksestä: Suvi Saarinen p. 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Hyvinvointilautakunta 19.8.2025
- nro 7 / hyvinvointilautakunnan avustustoiminnan periaatteet

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää:

1. Nimetä kolme edustajaa hyvinvoinnin ja osallisuuden yleis- ja kohdeavustuksia valmistelevaan työryhmään;
2. Pyytää nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa edellä mainittuun työryhmään.

Päätös: Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta nimesi Kim Liliuksen, Sari Listenmaan ja Tuire Ruuskan edustajikseen hyvinvoinnin ja osallisuuden yleis- ja kohdeavustuksia valmistelevaan työryhmään ja pyytää edelleen nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa ko. työryhmään.

Avustustyöryhmän nimeäminen vuosille 2026-2027 / liikunnan toiminta-avustukset

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 98

350/02.05.01.00/2025

Valmistelija:	Liikuntapäällikkö Sini Aalto
Seloste ja perustelut:	Ylöjärven kaupunki tukee vuosittain paikallisten yhdistysten, seurojen ja ryhmien toimintaa erilaisilla avustuksilla. 1.8.2021 alkaen hyvinvointilautakunnan vastuualueelle ovat kuuluneet liikuntatoiminnan toiminta-avustukset. Hyvinvointilautakunnan hyväksytyt avustusperiaatteet ohjaavat hyvinvointilautakuntaa avustusten myöntämisessä ja viranhaltijoita avustusten valmistelussa. Liikuntatoiminnan toiminta-avustusten valmisteluun hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan työryhmän, joka toimii viranhaltijan rinnalla avustusten valmistelussa.
Toimivalta:	Hallintosääntö §100, kohta 17
Lisätietoja päätöksestä:	Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>
Esittelijä:	Vapaa-aikajohtaja
Päätösehdotus:	Hyvinvointilautakunta päättää; 1. Nimetä kolme edustajaa liikuntatoiminnan toiminta-avustuksia valmistelemaan työryhmään ja 2. pyytää nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa edellä mainittuun työryhmään.
Päätös:	Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta nimesi edustajikseen Juha Alhamon, Jyrki Ylihonkaluoman ja Marika Pätärin liikunnan toiminta-avustuksia valmistelemaan työryhmään ja pyytää edelleen nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa ko. työryhmään. -----

Avustustyöryhmän nimeäminen vuosille 2026-2027 / toiminta-avustukset nuorisotoimintaan

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 99

350/02.05.01.00/2025

Valmistelija:	Nuorisopalvelupäällikkö Tiina Salomäki
Seloste ja perustelut:	Ylöjärven kaupunki tukee vuosittain paikallisten yhdistysten, seurojen ja ryhmien toimintaa erilaisilla avustuksilla. 1.8.2021 alkaen hyvinvointilautakunnan vastuualueelle ovat kuuluneet nuorisotyön avustukset. Hyvinvointilautakunnan hyväksytyt avustusperiaatteet ohjaavat hyvinvointilautakuntaa avustusten myöntämisessä ja viranhaltijoita avustusten valmistelussa. Nuorisotyön avustusten valmisteluun hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan työryhmän, joka toimii viranhaltijan rinnalla avustusten valmistelussa.
Toimivalta:	Hallintosääntö 100 § 17
Lisätietoja päätöksestä:	Tiina Salomäki, 050 523 2087, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Esittelijä:	Vapaa-aikajohtaja
Päätösehdotus:	Hyvinvointilautakunta päättää: 1. Nimetä kolme edustajaa nuorison avustuksia valmistelevaan työryhmään ja 2. pyytää nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa edellä mainittuun työryhmään.
Päätös:	Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta nimesi Jenni Mäkisen, Emmi Sarvijärven ja Kalle Tiuran nuorisotyön avustuksia valmistelevaan työryhmään ja pyytää edelleen nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa ko työryhmään. -----

Vapaa-aikapalvelujen tehtäväalueiden esittely

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 100

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin hallintosäännön mukaan hyvinvointilautakunta vastaa kirjasto- kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointipalvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä. Lisäksi hyvinvointilautakunta vastaa musiikkiopistotoiminnasta sekä vapaasta sivistystyöstä (seutuopisto).

Hyvinvointilautakunnalle esitellään syksyn aikana jokainen tehtäväalue.

Kirjastopalvelut: Kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä esittelee Ylöjärven kirjaston toimintaa, sen perustaa ja tuloksia kokouksessa.

Lisätietoja päätöksestä: Kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä, p. 050 390 4619, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: Hyvinvointilautakunta 19.8.2025
- nro 8 / kirjastopalvelujen tehtäväalueen esittely

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi kirjastotoimen tehtäväalueen esittelyn.

Päätös: Keskustelun jälkeen merkittiin tiedoksi.

Talouden toteutuminen 1-6/2025 / hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 101

329/02.02.00/2024

Valmistelija: Sivistosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteuma 30.6.2025:

	TP 2024	TA 2025	Toteutunut 6/2024	Toteutunut 6/2025	%
LAUTAKUNTA					
Tuotot	1 121 292	890 000	596 609	583 146	65,5
Kulut	-8 605 470	-8 664 688	-4 217 689	-4 487 209	51,8
Netto	-7 484 179	-7 773 788	-3 621 080	-3 904 063	50,2
Vapaa-aikatoimen hallinto					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-173 945	-229 348	-78 472	-73 353	32,0
Netto	-173 945	-229 348	-78 472	-73 353	32,0
Kulttuuritoimi					
Tuotot	49 794	42 500	31 569	22 576	53,1
Kulut	-2 062 938	-728 132	-354 669	-360 419	49,5
Netto	-2 013 144	-685 632	-323 099	-337 842	49,3
Hyvinvointi- palvelut					
Tuotot	77 784	30 000	36 201	62 476	208,3
Kulut	-459 690	-404 952	-170 486	-211 931	52,3
Netto	-381 906	-374 952	-134 286	149 454	39,9
Kirjastotoimi					
Tuotot	49 794	44 000	18 929	20 178	45,9
Kulut	-2 062 938	-2 087 015	-1 046 441	-1 109 703	53,2
Netto	-2 013 144	-2 043 015	-1 027 512	-1 089 524	53,3
Liikuntatoimi					
Tuotot	801 447	750 000	399 525	414 517	55,3
Kulut	-3 203 368	-3 331 998	-1 643 855	-1 760 628	52,8
Netto	-2 401 920	-2 581 998	-1 244 330	-1 346 111	52,1
Nuorisotyö					
Tuotot	116 362	24 400	110 385	63 398	259,8
Kulut	-1 333 258	-1 301 060	-629 260	-619 341	52,4
Netto	-1 216 896	-1 276 660	-518 876	-617 943	48,4

Musiikkiopisto					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-254 143	-293 683	-126 922	-146 860	50,0
Netto	-254 143	-293 683	-126 922	-146 860	50,0
Vapaa sivistystyö					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-361 948	-288 500	-167 583	-142 972	49,6
Netto	-361 948	-288 500	-167 583	-142 972	49,6

Kaupungin hallintosäännön 100 §:n kohdan 3 mukaan hyvinvointilautakunnan tehtävänä on huolehtia toiminnan tulosten ja talousarvion toteutumisen seurannasta sekä toiminnan tuottavuuden ja vaikuttavuuden edistämisestä.

Ennusteen mukaan hyvinvointilautakunnan tulot tulevat ylittymään hyvinvointipalveluiden kotouttamiseen liittyvien toimeentulokorvauksien ja liikuntatoimen maksutulojen takia. Vapaan sivistystyön (Tampereen seudun työväenopisto) määräraha voi tulla ylittymään, koska myös edellisvuosina varattu määräraha ei ole riittänyt. Lautakunnan neton ennustetaan pysyvän talousarvion mukaisena.

Q2 1.1.-30.6.2025 Nostot toiminnasta

- Avustushaut päättyivät – avustuspäätökset tehtiin ja esiteltiin lautakunnassa 15.4 ja 13.5
- Lautakunta hyväksyi vaikuttamistoimielinten toimintasäännöt huhti- ja toukokuun kokouksissa
- KuruFest järjestettiin 6.-8.6.2025
- Nuorisopalveluiden leiritoiminta toteutettiin suunnitellusti kesäkuussa

Q2 1.1.-30.6.2025 Henkilöstö

	2024	2025
Henkilötyövuodet	33,39	34,2
Henkilömäärä	71	78
vakainainen	65	70
määräaikainen (ei sijainen)	6	8
Sairauspoissaolot	421	831
joista työtapaturmista aiheutuneet	69	184

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §, kohta 3.

Lisätietoja päätöksestä: Kirsi Riihioja, p. 0505243371, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteumaraportin ajalta 1.1.2025-30.6.2025.

Päätös:

Keskustelun jälkeen merkittiin tiedoksi.

Vuoden 2026 talousarvion lähetekeskustelu/hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 102

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Kaupunginjohtajan ja talousjohtajan antama TA2026 laadintaohje 19.6.2025:

”TALOUDEN NÄKYMÄT

Kuntatalous on ollut jo useita vuosia kiristyneessä tilanteessa johtuen esimerkiksi valtakunnallisten uudistusten suorista ja epäsuorista vaikutuksista (Sote- ja työllisyysalueuudistukset) sekä yleisestä taloudellisesta tilanteesta. Valtionosuuksien ja verotulojen kehityksen arviot eivät näytä tuovan helpotusta yleiseen taloudelliseen tilanteeseen.

Kuntatalouden toimintamenot kasvavat vuosina 2026–2029 pääasiassa hintojen kasvun vuoksi. Kuntien tehtävät painottuvat lasten ja nuorten palveluihin, kuten varhaiskasvatukseen ja koulutukseen. Koska kunta-sektori on hyvin henkilöstövaltainen, vaikuttaa kunta-alan palkkasopimusratkaisu kunta-alan kustannuskehitykseen merkittävästi. Kustannuskehitystä kuvaava peruspalvelujen hintaindeksi on vuosina 2026–2029 noin 3,3 prosenttia vuodessa. Hintojen nousun lisäksi kuntatalouden menopaineita lisää kasvukeskusten investointipaineet, jotka pitävät investointien tason korkealla.

Kuntatalouden toimintatulojen kasvu on vuosina 2026–2029 hidasta. Sote-kiinteistöjen vuokrasopimusten päättymisen ja uudelleenneuvottelut heikentävät kuntien vuokratuloja merkittävästi vuodesta 2026 alkaen. Valtionosuuksien kehitys vaihtelee huomattavasti eri vuosina ja niiden kasvua hidastaa vuonna 2026 osana sopeutustoimia tehtävät pysyvät valtionosuusleikkaukset sekä vuoteen 2027 saakka mm. sote-siirtoon liittyvien takautuvasti perittävien valtionosuuksien leikkaus ja hallituksen päättämä yhden prosenttiyksikön indeksijarru.

Verotulot ovat edelleen kuntien merkittävin tulonlähde. Niiden kasvu paranee suhdannetilanteen myötä yltäen vuosina 2026–2029 keskimäärin 4,3 prosentin vuotuisen kasvuun.

Painelaskelman mukaan kuntatalouden vuosikatteet eivät riitä nettointeivointeihin. Tulojen ja menojen epätasapaino vaatii pitkäjänteistä päätöksentekoa ja jatkuvia tasapainottamistoimia.

Kuntatalouden kehitysarvioon liittyy riskejä muun muassa kauppa- ja geopolitiikan epävarmuuden ja sote-kiinteistöjen lakisääteisen vuokran päättyvän vuoksi.

Ylöjärvellä kuntatalouden tilanne on kiristynyt 2020-luvulla. Tilikauden tulos on ollut positiivinen ainoastaan vuosina 2021 ja 2023. Myös vuo-

desta 2025 tulee talousarvion mukaisesti alijäämäinen. Pidemmän tähtäyksen talouden tasapainotilan edellytys olisi, että tulos on vuosittain useamman miljoonaa euroa positiivinen. Tällöin investointeja pystytään rahoittamaan mahdollisimman paljon käyttötalouden tulorahoituksella velkarahoituksen sijaan. Tämä tavoite korostuu investointien määrän ollessa suurta.

Investointitaso tulee säilymään korkealla lähivuosina. Investointiohjelma sisältää useita isoja kouluhankkeita. Kasvuohjelman mukainen kasvu edellyttää myös laajaa kunnallisteknistä rakentamista. Investointien määrä aiheuttaa paineita velkaantumisen hallintaan varsinkin, mikäli toiminnasta ei jää katetta investointien rahoittamiseen.

TALOUSARVIOVALMISTELUA OHJAAVA SUUNNITTELUKEHYS

Johtoryhmä on kevään aikana valmistellut talousarvioprosessia ja valmistelun lähetekeskustelua on käyty kaupunginhallituksen kokouksessa kesäkuussa.

Kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2026 talousarvion laadintaa ohjaavan suunnittelukehysten kokouksessaan 16.6.2025. Suunnittelukehys on lautakuntien talousarviovalmistelua ohjaava. Kaupunginhallitus linjasi myös, että lautakunnat veloitetaan talousarvioprosessin aikana etsimään lisäsäästöjä ja tulonlähteitä sisältäen arviot toimenpiteiden vaikutuksista palveluihin.

Vuoden 2026 suunnittelun pohjana on käytetty talousarviotietoja vuodelta 2025 sekä tilinpäätösennustetta 2025. Näin on saatu pohjaluvut vuodelle 2026.

Toimintatuotot on kehyksessä budjetoitu keskimääräisellä kahden prosentin kasvulla vuoteen 2025 nähden. Kasvu pitää sisällään sekä mahdolliset taksantarkastelut sekä volyymin kasvun. Osastojen tulee kuitenkin arvioida käyttötalouden tulot ja mahdollisuus tuloarviokorotuksiin mahdollisimman realistisesti aiempien vuosien kehitykseen ja tulevaisuuden näkymiin perustuen. Tulot arvioidaan arvonlisäverottomina. Tuki- ja avustustulot on arvioitu viime vuosien tapaan maltilliselle tasolle. Käytännössä niissä tapahtuvat muutokset ovat kokonaistilanteen näkökulmasta neutraaleja; jos tuloja saadaan lisää aiheuttavat ne lähtökohtaisesti vastaavan suuruiset lisämenot.

Voimassa oleva virka- ja työehtosopimuskausi päättyi 30.4.2025. Uuden sopimuskauden palkkaratkaisujen kustannusvaikutus on Kunta- ja hyvinvointityönantajan (KT) laskelmien vuodelle 2026 on 3,18 prosenttia ja vuodelle 2027 3,85 prosenttia. Kustannusvaikutus on huomioitu suunnittelukehyksessä ja budjetointijärjestelmä korottaa automaattisesti henkilöpalkkoja uutta sopimusta vastaavaksi.

Työnantajan eläkemaksut ovat Kevan kuntakohtaisten ennusteiden mukaan hieman laskemassa. Työttömyysvakuutusmaksu on sitä vastoin selvästi nousemassa. Kokonaisuudessaan palkoista perittävät sivukulut ovat hieman nousemassa (+0,32%-yks), mutta määrärahatarve työnan-

tajan maksamiin tasausmaksuihin sitä vastoin hieman laskee verrattuna vuoden 2025 talousarvioon. Palkkojen sivukulujen ennakkotietojen mukaiset prosentit on päivitetty budjetointijärjestelmään. Tasausmaksut tallennetaan talouspalveluiden toimesta budjetointipohjiin tilille 4112. Aiemmista vuosista poiketen jaksotetut palkat (tili 4060), eläkekulut (tili 4130) ja jaksotetut sosiaalivakuutusmaksut (tili 4190), tulee myös arvioida ja budjetoida. Mikäli pitämättömien lomien kustannukset kasvavat, näkyvät kustannukset näillä tileillä. Kustannukset yleensä kasvavat joka vuosi. Mallia määrärahan suuruutta arvioitaessa kannattaa katsoa edellisiltä vuosilta.

Inflaatioennusteet ovat maltillisia vuodelle 2026. Yleinen kustannusten kasvu on huomioitu suunnittelukehyksessä kahtena prosenttina. Tiettyjen hyödykkeiden, esimerkiksi energian, hintojen muutokset voivat poiketa tästä. Tältä osin kasvu on huomioitu osastojen omissa lisätarvearvioissa.

Liitteenä olevan lautakuntaakohtaisen suunnittelukehyksen taulukon sarake ”Muut lisätarpeet” on kohdennettu lautakunnille johtoryhmän valmistelun pohjalta.

Suunnittelukehys sisältää myös vuoden 2025 talousarvion yhteydessä päätetyn palveluverkkotoimenpiteiden myötä syntyviä säästöjä. Sote kiinteistöjen yhtiöittäminen ja työllisyyden hoidolle jo edellisen vuoden talousarvioprosessia asetetut säästötavoitteet on huomioitu kehyksessä.

Lautakuntien tulee varautua Vuorentaustan koulun väistötilajärjestelyihin talousarviovalmistelussa. Väistötilajärjestelyjen aiheuttamat lisäkulut huomioidaan lopullista talousarvioesitystä tehtäessä (eivät sisälly täysimääräisesti suunnittelukehykseen).

INVESTOINNIT

Nettoinvestoinneille (omahankintamenoille) asetetaan suunnittelukehyksessä 27,8 miljoonan euron maksimitaso vuodelle 2026. Investoinnit valmistellaan osana MAPSTO-valmistelua.

SUUNNITELMAVUODET 2027 JA 2028

Talouspalvelut hoitaa suunnitelmavuosien lukujen tallennuksen. Mikäli osastoilla on tiedossa keskimääräisten muutosten lisäksi merkittäviä muita suunnitelmavuosien lukuihin liittyviä muutoksia, tulee niistä toimittaa tieto talousjohtajalle erikseen.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

Talousarvion laadinnan yhteydessä toimielimet konkretisoivat kaupunkistrategian linjauksia vuosikohtaisiksi toiminnallisiksi tavoitteiksi. Tavoitteiden mitattavuuteen, strategisuuteen ja valtuustotasoi-suuteen tulee kiinnittää erityistä huomiota. Tavoitteille määritellään toimet ja tavoitetasot.

Tavoitteen saavuttaminen voi vaatia pidemmänkin aikavälin toteuttamista, mutta silloinkin vuosittainen eteneminen tulee olla mitattavissa. Tavoitteet asetetaan toimielintasolla (kaupunginhallitus, lautakunta).

Tavoitteet tulee johtaa kaupunkistrategiasta ja sen kärjistä.
Tavoitteiden sopiva määrä on 5-7 kappaletta.

Laadintapohja toiminnallisten tavoitteiden laatimista varten lisätään heinäkuun aikana tarkoitusta varten perustettuun teamsiin, "Talousarvio ja tilinpäätös, Yvi". Pohjassa ohjeistetaan laadintaa tarkemmin. Lautatakuntien kehoitetaan huomioimaan tavoitteiden valmistelussa Hinku-työryhmän sekä hyvinvointityöryhmän esille nostamat teemat. Tämän lisäksi lautakunnat voivat asettaa omaseuranta-aisia tavoitteita tarpeidensa mukaan. Tavoitteet eivät voi olla strategisten linjausten vastaisia.

OSALLISTAMINEN

Henkilöstöä on hyvä osallistaa mukaan budjetointiprosessiin ideoimalla yhdessä toiminnallisia tavoitteita, toimintatapamuutoksia jne.

TAUSTATIETOJEN DOKUMENTOINTI

Olennaisten tulo- ja menoerien taustatiedot (perusteet, laskelmat, mitotukset yms.) tulee dokumentoida kattavasti joko budjetointiohjelman kommenttikenttiin tai erilliselle asiakirjalle, jotta ne ovat käytettävissä, kun budjetteja käydään osastojen kanssa läpi.

Määrärahat esitetään arvonlisäverottomina.

Talousarvio laaditaan bruttoperiaatteella siten, että määräraha otetaan talousarvioon täysimääräisenä eikä mahdollisilla tuloilla vähennettynä.

HENKILÖSTÖKULUT

Budjetointiohjelman palkkasuunnittelussa on palkkatiedot niiden vakituisten ja määräaikaisten virka- ja työsuhteessa olevien henkilöiden osalta, jotka ovat saaneet palkkaa toukokuussa. Budjetointijärjestelmä laskee automaattisesti varauksen palkankorotuksiin vuodelle 2026.

Palkkasuunnittelun tiedot tulee käydä huolella läpi ja päivittää lista tarpeen mukaan.

Osastojen on huolehdittava, että talousarviossa 2025 myönnettyt 1.8.2025 alkaneiden virkojen palkkakustannukset tulevat täysimääräisenä mukaan vuoden 2026 talousarvioon.

Uudet virat ja toimet ja muut kustannusvaikutteiset henkilöstömuutokset tulee budjetointiohjelman lisäksi esittää erillisillä lomakkeilla, jotka löytyvät teamsista.

TYHY-TOIMINTA

Työhyvinvointia ylläpitäviin toimiin (tyhy-päivät yms.) yksiköt voivat budjetoida 50 euroa/työntekijä tilille 4470 muut palvelut. Tämä summa on myös maksimi, jonka yksiköt voivat vuoden aikana tarkoitukseen käyttää.

IT- MENOT

Hyvinvointilautakunta

§ 102

19.08.2025

Tietohallinto lähettää perustietotekniikkapalveluita, tietoliikennepalveluita ja leasing-kustannuksia koskevan budjetointiohjeen erikseen.

INVESTOINNIT

Talousarvion investointiosassa esitetään sellaisen käyttöomaisuuden hankinta, jonka hankintahinta on 10.000 € tai sen yli ja jonka käyttöajaksi arvioidaan kolme vuotta tai sen yli. Muut hankinnat esitetään talousarvion käyttötalousosassa.

Investointimenoa ei ole vuosikorjaukset, kuluvat tarvikkeet ja varaosat. Ensikertainen kalustaminen voidaan käsitellä investointina, mikäli kulut kokonaisuudessaan ylittävät 10 000 euroa. Tässä yhteydessä hankitut kulutushyödykkeet (mm. askartelutarvikkeet, koulutarvikkeet) ovat käyttötalousmenoa. Myös astiat ja lelut käsitellään lähtökohtaisesti käyttötalousmenona.

VALTIONAVUSTUKSET

Hallintokunnat esittävät arvionsa oman hallinnon alansa valtionavustuksista vireillä olevien projektien osalta ja mahdollisista investointien valtionavustuksista.

MUUTA

Tulot budjetoidaan miinusmerkkisenä.

ASUKASMÄÄRÄ

Vuoden 2026 asukasmääränä käytetään 34 004 asukasta.

TALOUSARVIOALUEIDEN AIKATAULU

Lähetekeskustelut lautakunnissa elokuu (hyla 19.8.2025)

Joryn ta-seminaari 7.8.

Kh:n ta-seminaari 14.–15.8.

Kv:n ta-seminaari 28.-29.8

Aineisto tallennettuna järjestelmässä 15.9

Lautakuntakäsittelyt 30.9 mennessä (hyla 16.9.2025)

Kh:n ta-seminaari 3.10

Kv:n ta-seminaari 9.10

Kh:n 1. käsittely 20.10

Kj:n ta-esitys 21.10

Kh:n 2. käsittely 27.10

Valtuusto 10.11

Talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus tulee olla tallennettuna taloussuunnitteluohjelmaan viimeistään 15.9.2025. Uusien virkojen ja toimien esityslomakkeet ja muu kirjallinen talousarviomateriaali on oltava tallennettuna teamsissa myös tuolloin.

Vuokrien, ruokahuollon ja siivouspalveluiden sisäisen erien aineisto (tekniikka- ja ympäristöosasto) ja muut sisäiset erät (esim. puhelin, postitus, monistus, osastojen omat sisäiset erät) on tallennettava teamsiin viimeistään 5.9.2025.

Hyvinvointilautakunta

§ 102

19.08.2025

Lisätietoja talousarvion laadinnasta antavat

Taloustoimisto Juha Liinavuori

Miia Kotila

Anna-Mari Luhta

Sivistysosasto Kirsi Riihioja

Tekniikka- ja ympäristöosasto Merja Talvitie

Pauli Piiparinen

Juha Liinavuori

Kaupunginjohtaja

Talousjohtaja”

HYVINVOINTILAUTAKUNNALLE ANNETTU SUUNNITTELUKEHYS

Menot TA2025	5 173 823 €
Tilinpäätösennuste 2025 (Q1)	5 225 823 €
Kustannusten nousuun +2%	40 000 €
- palvelut, aineet, tarvikkeet, tavarat, muut menot	
Palkkojen sopimuskorotusten vaikutus (3,18%)	97 000 €
Muut pakollisluonteiset lisätarpeet	80 000 €

Suunnittelukehys 2026 menot yhteensä 5 442 823 €**Suunnittelukehys 2026 minimitulotavoite 909 000 €**

Suunnittelukehyksessä mainittuja pakollisluonteisia hyvinvointilautakunnan lisätarpeita vuonna 2026 muun muassa ovat:

- kokouspalkkioiden muutokset (lautakunta, nuva, viranhaltijat)
- lasten parlamentin toiminta
- yhden osa-aikaisen toimen muuttaminen määräaikaisesta vakinaiseksi
- seudullisesti järjestettävän henkilöstön täydennyskoulutuksen laajentaminen
- Kaiku-kortin käyttöön ottaminen.

Kuten edellä olevassa talousarvion laadintaohjeessa todetaan, kaupunginhallitus (KH 16.6.2025) velvoittaa lautakunnat etsimään talousarvioprosessin aikana lisäsäästöjä ja tulonlähteitä sisältäen arviot toimenpiteiden vaikutuksista palveluihin. Viranhaltijavalmistelu työstää tätä varten toimenpidelistan.

Lähetekeskustelussa lautakunta voi käydä vapaamuotoista keskustelua vuoden 2026 talousarvioon sisältyvistä tavoitteista. Halutuille toiminnan muutoksille arvioidaan valmistelun aikana eurovaikutus. Viranhaltijavalmistelun tehtävänä on tuoda lautakunnan päätettäväksi esitys, joka on annetun suunnittelukehyksen mukainen. Lautakunnan tehtävänä on tarvittaessa asettaa tavoitteet tärkeysjärjestykseen.

Toimivalta: Hallintossääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta:
1. päättää merkitä edellä olevan talousarvion laadintaohjeen tiedoksi;
2. käy lähetekeskustelua talousarvion jatkovalmistelusta.

Hyvinvointilautakunta

§ 102

19.08.2025

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin toimi tämän asian esittelijänä.

Hyvinvointilautakunta

§ 103

19.08.2025

Kuvataidekoulu Piirron ja Viljakkalan nuorisonäyttiksen lukuvuosimaksujen 2025-2026 vahvistaminen

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 103

355/02.05.00/2024

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön mukaan hyvinvointilautakunnan tehtävänä on päättää tehtäväalueellaan taksat ja maksut. Kulttuuripalvelut perii säännöllisiä lukukausimaksuja lasten ja nuorten kuvataidekoulu Piirrosta ja Viljakkalan nuorisonäyttiksestä. Kuvataidekoulu Piirron lukukausimaksu 2024-2025 oli 94 € ja Viljakkalan nuorisonäyttiksen lukukausimaksu 2024-2025 oli 47 €.

Toimivalta: Hallintosääntö §100 kohta 7

Lisätietoja päätöksestä: Minna Vallin, p. 050 5611108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa:

1. Lasten ja nuorten kuvataidekoulu Piirron lukuvuoden 2025-2026 lukukausimaksuksi 97 euroa.
2. Viljakkalan nuorisonäyttiksen lukuvuoden 2025-2026 lukukausimaksuksi 50 euroa.

Päätös Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 76
Hyvinvointilautakunta § 104

17.06.2025
19.08.2025

Kivikkotien asemakaavan muutos, luonnosvaihe / hyvinvointilautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.06.2025 § 76

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Asemakaavan suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven Kirkonseudun kaupunginosassa. Tarkastelualueetta rajaa koillisessa Mikkolantien ja Vaasantien liikennealueet, luoteessa nykyinen Kirkonseudun asemakaava ja 16.6.2005 hyväksytty asemakaavan muutos Mäkkylänrinteen alueella. Lounaassa tarkastelualueetta rajaa Teivaalanharju, joka on valtakunnallisesti merkittävä virkistysalue. Kaakossa alue rajautuu asemakaavoittamattomaan Teivaalanharjun virkistysalueisiin. Teivon tallialue rajautuu kaakkoisnurkasta Mäkkylänrinteen asemakaava-alueeseen, mutta itse ravirata sijaitsee noin vajaan 400 m etäisyydellä kaava-alueesta.

Kivikkotien asemakaavan muutoksen asemakaavoituksen tavoitteena on ajantasaistaa asumiseen asemakaavoitetut, mutta toteutumatta jääneet korttelialueet huomioiden alueen sijainnin ja hyvien joukkoliikenneyhteyksien varren mahdollistama maankäyttöpotentiaali ja asuinkorttelialueiden myöhempi laajeneminen kohti kaakkoa.

Kaavoituksessa huomioidaan rakentamisen sopeutuminen ja rajautuminen valtakunnallisesti ja maakunnallisesti merkittävään maisema-alueeseen, Teivaalanharjuun. Ylöjärven kaupunginvaltuusto on myös linjannut, että kaavoituksen tulee huomioida raitiotien rakentaminen kaikessa kaupungin maankäytön suunnittelussa.

Ylöjärven keskustan kaavahankkeet edistävät ja tarkentavat ydinkeskustan osayleiskaavan sekä Teivo-Mäkkylän osayleiskaavan tavoitteita, alueen kaavamerkintöjä ja toteutumista. Yleiskaava on lainvoimainen tämän asemakaavan alueella. Hankkeessa tuetaan Ylöjärven keskustavisiio 2040 tavoitteita. Hanke tukee myös Ylöjärven strategian 2022–2032 sekä Ylöjärven kasvuohjelman tavoitteita.

Maankäytön ja palvelujen suunnittelu- ja toteutusohjelma MAPSTO:ssa kaava on merkitty hankekaavaksi. Asemakaavaa on tarkoitus työstää kaavan ehdotusvaiheessa tiiviissä yhteistyössä hankkeen toteuttajan kanssa. Asemakaavoituksen tukena Teivo-Mäkkylä -alueella toimii Ylöjärven kaupungin Teivon projektioorganisaatio. Heidän toimestaan asemakaavoitukseen tuodaan jo tavoitteenasetteluun mukaan myös rakennuttajien ja rakentajien tavoitteita.

Kaavan valmisteluaineisto on nähtävillä kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat).

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 76	17.06.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 104	19.08.2025

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Kivikkotien asemakaavan muutoksen luonnosvaiheeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 104
364/10.02.03/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Seloste on kasvatus- ja opetuslautakunnan 17.6.2025 kokouksen mukainen.

Valmisteluaineisto on nähtävillä kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat).

[Kivikkotie - Ylöjärvi](#)

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Kivikkotien asemakaavan muutoksen luonnosvaiheeseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin toimi tämän asian esittelijänä.

Hyvinvointilautakunta

§ 75

11.06.2025

Hyvinvointilautakunta

§ 105

19.08.2025

Syyskauden 2025 kokoukset, iltakoulut sekä lautakunnan perehdytysohjelma

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025 § 75

Valmistelija:

Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut:

Tulevan kalenterivuoden kokoukset ja iltakoulut päätetään lautakunnassa elosyyskuussa. Muiden mahdollisten tapahtumien ajankohdat (esim. seminaari) sovitaan erikseen ja mahdollisimman varhain etukäteen.

Syksyn 2025 kokoukset ja iltakoulut:

- tiistai 12.8. klo 17.00-19.30 iltakoulu (yhdessä kolan kanssa)
- tiistai 19.8. klo 17.00
- tiistai 16.9. klo 15.00 (talousarviokokous)
- tiistai 7.10. klo 17.00
- tiistai 28.10. klo 17.00-19.30 iltakoulu (yhdessä kolan kanssa)
- keskiviikko 5.11. klo 17.00
- tiistai 2.12. klo 17.00

Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivulla viimeistään kokousta edeltävän viikon torstaina. Kun esityslista julkaistaan, siitä lähetetään lautakunnan jäsenille sähköpostiviesti.

Kaupungin verkkosivun lisäksi kokousaineistot löytyvät hyvinvointilautakunnan Teamsista.

Esteen sattuessa lautakunnan jäsen kutsuu varajäsenensä kokoukseen. Ilmoita esteestä myös pöytäkirjanpitäjä Päivi Alaselle.

Perehdytyksiä hyvinvointilautakunnan alaisiin tehtäväalueisiin jatketaan syyskauden kokouksissa ja iltakouluissa. Kokouksia tullaan järjestämään Vanhan Räikän sekä kaupungintalon lisäksi myös tehtäväalueiden eri toimipisteissä, joita muun muassa ovat kirjastot, nuorisotilat ja urheilutalo.

Toimivalta:

Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä:

Sivistysjohtaja Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä edellä selosteosassa olevat asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisäksi lautakunta päätti selvittää opintoretken järjestämistä ystävyyskunta Sakuun 11.-13.9.2025 tai 25-27.9.2025.

Hyvinvointilautakunta

§ 75

11.06.2025

Hyvinvointilautakunta

§ 105

19.08.2025

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 105

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin on ollut yhteydessä Sakun kuntaan. Opintoretki voidaan toteuttaa to 11.- la 13.9.2025. Lähtö Ylöjärveltä torstaina 11.9. klo 7.00, takaisin Ylöjärvellä lauantaina 13.9.2025 n. klo 15.30.

Lautakunnan jäsenille on lähetetty alustava opintoretken ohjelma. Ohjelmaa (torstain seminaari- ja kokousosuus) voidaan vielä täsmentää kokouksessa. Koko perjantai on varattu vierailuihin eri kohteissa.

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää toteuttaa opintoretken Sakuun 11.-13.9.2025. Matkalle osallistuvat lautakunnan jäsenet ja lautakuntatyöskentelyssä mukana olevat ao. viranhaltijat. Matkasta maksetaan yksinkertainen kokouspalkkio. Valtuustokauden 2025-29 aikana ei järjestetä muita hyvinvointilautakunnan ns. yli yön seminaareja/opintoretkiä.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.
Käytiin keskustelu myös ”kummitoiminnasta” hyvinvointilautakunnan uusille nuorisovaltuutetuille. Keskustelun jälkeen puheenjohtaja Tapani Tienari nimettiin tehtävään.

Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin toimi tämän asian esittelijänä.

Vuokrasopimuksen jatkaminen ja vuokran tarkistus / Kirsi Kunnaksen kammari

Hyvinvointilautakunta 19.08.2025 § 106

355/02.05.00/2024

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Hursti

Vanhan Räikän saneerauksen yhteydessä yksi yläkerran huoneista nimettiin kirjailija, akateemikko Kirsi Kunnaksen mukaan. Huoneen nimeksi tuli Kirsi Kunnaksen kammari ja Aino Mattila -säätiö on vuokrannut huonetta Ylöjärven kaupungilta kirjailijoiden työhuoneeksi.

Aino Mattila -säätiön kotipaikka on Ylöjärvi ja säätiön tehtävänä on tukea kirjailijoiden työtä. Säätiö on luovuttanut työhuonetta vastikkeetta kirjailijoiden käyttöön ja työhuoneen käyttöprosentti on 100 %. Aino Mattila - säätiö on toiminut vuokralaisena syyskuusta 2019 ja säätiön hallitus on esittänyt Ylöjärven kaupungille, että kaupunki jatkaa vuokrasopimuista kahdella vuodelle. Nykyinen vuokrasopimus päättyy elokuussa 2025 ja vuokra tällä hetkellä on 265 euroa/kuukaudessa.

Toimivalta:

Hallintosääntö §100

Lisätietoja päätöksestä:

Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin, 0505611108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää jatkaa Kirsi Kunnaksen kammarin vuokrasopimusta Aino Mattila säätiölle selosteosan mukaisesti.

Päätös:

Keskustelun jälkeen hyväksyttiin ja uudeksi vuokraksi päätettiin 290 euroa/kk.

Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja toimi tämän asian esittelijänä.

Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin poistui jäävinä kokouksesta tämän asian päätöksenteon ajaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 100, § 101, § 102, § 104

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 103, § 105, § 106

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.