

Hyvinvointilautakunta

Aika 11.06.2025 klo 17:00 -

Paikka Vanha Räikkä, Leena Joensivu-sali (2. krs), Kuruntie 10

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
72	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
73	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
74	Valtuustokauden 2025-29 kokoustoiminnan käynnistäminen	6
75	Syyskauden 2025 kokoukset, iltakoulut sekä lautakunnan perehdytysohjelma	7
76	Hautaustoimilain mukaiset velvoitteet ja ostopalvelusopimuksen hyväksyminen	8
77	Hyvinvointilautakunnan alaisten vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat ja muistiot	9
78	Kohdeavustustyöryhmän nimeäminen syksy 2025 (hyte)	10
79	Tiedoksi annettavat asiat	11
80	Viranhaltijoiden päätösluettelot / vapaa-aikapalvelut	12
81	Valtuustoaloite: Selvityspyyntö lasten ja nuorten ilmaisten salivuorojen lisäämiseksi seurojen toiminnassa / Hyvinvointilautakunnan lausunto	13
82	Lasten ja nuorten kuvataidekoulu Piirron päivitetyn opetussuunnitelman hyväksyminen	19
83	Leijapuiston asemakaavamuutos luonnosvaihe / hyvinvointilautakunnan lausunto	22
84	Pirkanmaan musiikkiopiston ja Tampereen konservatorion mahdolliseen fuusioon liittyvät selvitykset	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Tienari Tapani	Puheenjohtaja
	Sarvijärvi Emmi	Varapuheenjohtaja
	Alhamo Juha	Jäsen
	Lilius Kim	Jäsen
	Listenmaa Sari	Jäsen
	Mäkinen Jenni	Jäsen
	Pätäri Marika	Jäsen
	Ruuska Tuire	Jäsen
	Salakari Riikka	Jäsen
	Tiura Kalle	Jäsen
	Ylihonkaluoma Jyrki	Jäsen
	Nurminen Diana	Varajäsen
	Ojares Juho	Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
	Ahonen Jussi-Pekka	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Piiparinen Pauli	Kaupunginjohtaja
	Lammi Eveliina	Nuorisovaltuutettu
	Manninen Iida-Liisa	Nuorisovaltuutettu
	Hämäläinen Tuomas	Nuorisovaltuutettu vara
	Pekkola Emil	Nuorisovaltuutettu vara
	Hursti Matti	Esittelijä, sivistysjohtaja
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö
	Vallin Minna	Esittelijä, vapaa-aikajohtaja
	Aalto Sini	Liikuntapäällikkö
	Nikkilä Liisa	Kirjastotoimenjohtaja
	Saarinen Suvi	Hyvinvointipäällikkö
	Salomäki Tiina	Nuorisopalvelupäällikkö
	Alanen Päivi	Pöytäkirjanpitäjä

71

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

72

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta valitsee Emmi Sarvijärven ja Juha Alhamon sekä heidän varalleen Kim Liliuksen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös:

73

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

74**Valtuustokauden 2025-29 kokoustoiminnan käynnistäminen**

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Valtuustokauden alussa kokoustoiminnan käynnistymistä tuetaan perehdytyksillä. Niiden lisäksi käydään läpi toimintaan liittyviä eri käsitteitä.

Aloituskokouksessa 11.6.2025 käsiteltävät asiat:

1. Lautakuntatyöskentelyyn osallistuvien henkilöiden lyhyt esittäytyminen

- puheenjohtaja ja lautakunnan jäsenet sekä nuorisovaltuuston edustaja
- muut osallistujat, joilla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus
- esittelijät, valmistelijat, pöytäkirjanpitäjä

2. Lautakunnan perehdytys, osa 1

- hallinnollinen yleisperehdytys toimielinten työskentelyyn
 - hallintojohtaja Antti Pieviläinen (video)
- sivistysosaston yleisesittely
- hallintosääntö hyvinvointilautakunnan osalta
- päättyneen valtuustokauden toiminnan arviointi (hyvinvointilautakunta)
- kokousten tekninen järjestäminen
 - luottamushenkilöiden omien päätelaitteiden käyttösopimus
 - lähetekeskustelu kokousten järjestämistavasta (lähikokous – etäkokous)

Perehdytykset jatkuvat tulevilla kokouksilla ja iltakouluissa.

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää merkitä selosteosassa käsitellyt asiat tiedoksi

Päätös:

75**Syyskauden 2025 kokoukset, iltakoulut sekä lautakunnan perehdytysohjelma**

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Tulevan kalenterivuoden kokoukset ja iltakoulut päätetään lautakunnassa elosyyskuussa. Muiden mahdollisten tapahtumien ajankohdat (esim. seminaari) sovitaan erikseen ja mahdollisimman varhain etukäteen.

Syksyn 2025 kokoukset ja iltakoulut:

- tiistai 12.8. klo 17.00-19.30 iltakoulu (yhdessä kolan kanssa)
- tiistai 19.8. klo 17.00
- tiistai 16.9. klo 15.00 (talousarviokokous)
- tiistai 7.10. klo 17.00
- tiistai 28.10. klo 17.00-19.30 iltakoulu (yhdessä kolan kanssa)
- tiistai 4.11. klo 17.00
- tiistai 2.12. klo 17.00

Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivulla viimeistään kokousta edeltävän viikon torstaina. Kun esityslista julkaistaan, siitä lähetetään lautakunnan jäsenille sähköpostiviesti.

Kaupungin verkkosivun lisäksi kokousaineistot löytyvät hyvinvointilautakunnan Teamsista.

Esteen sattuessa lautakunnan jäsen kutsuu varajäsenensä kokoukseen. Ilmoita esteestä myös pöytäkirjanpitäjä Päivi Alaselle.

Perehdytyksiä hyvinvointilautakunnan alaisiin tehtäväalueisiin jatketaan syyskauden kokouksissa ja iltakouluissa. Kokouksia tullaan järjestämään Vanhan Räikän sekä kaupungintalon lisäksi myös tehtäväalueiden eri toimipisteissä, joita muun muassa ovat kirjastot, nuorisotilat ja urheilutalo.

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää merkitä edellä selosteosassa olevat asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyvinvointilautakunta

11.06.2025

76**Hautaustoimilain mukaiset velvoitteet ja ostopalvelusopimuksen hyväksyminen**

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

Valmistelija: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Hautaustoimilain (457/2003) mukaisesti vastuu hautauksista tilanteissa, joissa vainajalla ei ole omaisia tai muita läheisiä, tai kun hautaamisesta ei huolehdi kukaan, kuuluu kunnalle. Kunnan tehtävänä ei ole selvittää kuolinpesää.

Ylöjärven kaupunki järjestää hautaustoimilain mukaisesti hautauksen ylöjärveläisille, joilla ei ole omaisia tai muita tahoja hoitamassa hautausta. Hallintosäännön 106c§, mukaisesti hyvinvointipäällikkö antaa hautaustoimistolle toimeksiannon hautauksen järjestämiseksi ja kulut laskutetaan kuolinpesältä.

Ylöjärven kaupunki pyysi lähialueen toimijoilta tarjouksia hautauspalveluista, jotka sisältävät hautauslupa-asiat, yhteydenpidon seurakuntaan ja viranomaisiin, vainajan noudon ja kuljetukset, vainajan käsittelyn ja säilytyksen, arkun ja tarvittaessa uurnan, sekä hautauksen järjestämisen muistolehtoon yhteistyössä seurakunnan kanssa. Sopimuskausi on 1.6.2025 - 31.12.2026, ja tarjousten jättöaika oli viimeistään 30.5.2025 klo 16.00. Tarjouksia tuli kaksi kappaletta.

Toimivalta: Hallintosääntö 106c§, Hautaustoimilaki 457/2003, 23 §

Lisätietoja päätöksestä: Suvi Saarinen 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liitteet: hyvinvointilautakunta 11.6.2025:
nro 1) Toimintaohje hautausjärjestelyistä, Ylöjärven kaupunki
nro 2) Ostopalvelusopimus pohja hautausjärjestelyistä

Oheismateriaali / Oheismateriaalit:

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää;
1) merkitä tiedoksi liitteen 1 ja selosteosan mukaisen toimintaohjeen hautausjärjestelyistä
2) vahvistaa liitteen 2 mukaisen ostopalvelusopimuksen pohjan ja valtuuttaa vapaa-aikajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen palveluntarjoajan kanssa.

Päätös:

Hyvinvointilautakunnan alaisten vaikuttamistoimielinten pöytäkirjat ja muistiot

Ajalla 8.5. – 2.6.2025 on seuraavat hyvinvointilautakunnan alaiset vaikuttamistoimielimet pitäneet kokouksensa:

- Kuru-neuvosto 20.5.2025
- vaikuttamistoimielinten yhteiskokous 20.5.2025
- museotoimikunta 26.5.2025

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Keskustellaan vaikuttamistoimielimiltä tulleista nostoista/esityksistä ja merkitään ko. pöytäkirjat/muistiot tiedoksi.

Päätös

78**Kohdeavustustyöryhmän nimeäminen syksy 2025 (hyte)**

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

188/02.05.01.00/2025

Valmistelija: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunki tukee vuosittain paikallisten yhdistysten, seurojen ja ryhmien toimintaa erilaisilla avustuksilla. 1.8.2021 alkaen hyvinvointilautakunnan vastuualueelle ovat kuuluneet liikuntajärjestöjen avustukset, kulttuurityön avustukset, nuorisotyön avustukset sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden tehtäväalueen avustukset.

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön mukaan (98 § 17) hyvinvointilautakunta päättää tehtäväalueensa avustuksista. Hyvinvointilautakunnan hyväksytyt avustusperiaatteet ohjaavat hyvinvointilautakuntaa avustusten myöntämisessä ja viranhaltijoita avustusten valmistelussa. Avustusten valmisteluun hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan työryhmät, jotka toimivat viranhaltijoiden rinnalla avustusten valmistelussa.

Avustusten pääasiallinen hakuaika on keväällä. Syksyn 2025 avustushaussa on jaossa hyvinvoinnin ja osallisuuden kohdeavustukset, jonka valmistelutyöryhmä tulee nimetä.

Toimivalta: Hallintosääntö 98§ 17.

Lisätietoja päätöksestä: Suvi Saarinen 044 481 1471 etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää;

- 1)) nimetä enintään kolme edustajaa syksyn hyvinvoinnin ja osallisuuden kohdeavustuksia valmistelevaan työryhmään,
- 2) pyytää nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa edellä mainittuun työryhmään.

Päätös:

79**Tiedoksi annettavat asiat**

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

Liite

nro 3 / hyvinvointilautakunta 11.6.2025
- luettelo tiedoksiannettavista asioista

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös

Viranhaltijoiden päätösluettelot / vapaa-aikapalvelut

Seloste ja perustelut Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä vapaa-aikalautakunnan päätöksen 10.4.2013 § 35 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) sivistysjohtajan ja tehtäväalueiden päälliköiden päätökset tuodaan hyvinvointilautakunnalle tiedoksi.

Ajalla 7.5. – 3.6.2025 on tehty seuraavat viranhaltijapäätökset:

Vapaa-aikajohtaja

§7

Oppilaspaikka Tampereen konservatoriossa kevätlukukaudelle 2025

Liikuntapäällikkö

§5

Ylöjärven uimahallin allasvuorojako kaudelle 2025-2026

§6

Ylöjärven sisäliikuntasalien sekä kuntosalien käyttövuorojako talvikaudelle 2025-2026

Lisätiedot

Minna Vallin p. 050 561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Sini Aalto p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää
1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi

Päätös

81**Valtuustoaloite: Selvityspyyntö lasten ja nuorten ilmaisten salivuorojen lisäämiseksi seurojen toiminnassa / Hyvinvointilautakunnan lausunto**

Kaupunginvaltuusto 03.03.2025 § 27

”Kokoomuksen valtuustoryhmä pyytää kohteliaammin selvittämään seuraavaa mahdollisuutta lisätä kaupungin liikuntatiloissa toteutettavaa seuratoimintaa, kun:

- Kyseessä lasten ja nuorten, yläkouluikään asti tapahtuva, harrastetoiminta
- Toiminnan järjestämisestä vastaa paikallinen urheiluseura

Selvityksessä pyydetään arvioimaan myös seuraavia kustannusvaikutuksia:

- Miten suuri vuokratuottojen väheneminen tästä muutoksesta syntyisi vuotuisesti?
- Voidaanko vuokratuottojen väheneminen kompensoida muilla menetelmillä?
- Millainen on seura-avustusten käsittelystä, päätöksenteosta ja maksatuksesta aiheutuva välillinen kustannus kaupungille?
- Millainen kustannusvaikutus olisi seurojen salivuokrasta luopumisella edellä mainituissa kohderyhmissä myös taloushallinnon työn vähetessä?

Kokonaisarvioinnin näkökulmasta voidaan arvioida kaupungin mahdollisuuksia vähentää liikuntaseurojen tilavuokria sekä vähentää myös hallinnollista työtä sujuvoittamalla toimintaa.

Kokoomuksen valtuustoryhmä”

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Päätös: Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 17.03.2025 § 86

Toimivalta: Hallintosääntö 32 §

Esittelijä: Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointilautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025
147/12.04.01/2025

Valmistelija: Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut:

Valtuustoaloitteessa pyydetään selvittämään mahdollisuutta lisätä ilmaisia käyttövuoroja paikallisten seurojen junioritoimintaan. Aloite rajaa junioritoiminnaksi alle 15-vuotiaiden harrastetoiminnan. Selvitykseen pyydetään lisäksi arvioita maksuttomuuteen liittyvistä kustannusvaikutuksista. Tähän selvitykseen olen ensin koonnut lyhyesti asiaan liittyvää taustatietoa ja lopuksi vastaukset selvityspyyntöihin.

Salivuorojen hinnoittelu

Ylöjärven kaupungin liikuntasalien hinnoittelu on tällä hetkellä kolmeportainen. Halvimpia vuorot ovat alle 18-vuotiaiden seura- ja yhdistystoiminnalle. Tätä hieman korkeampaa hintaa maksavat yli 18-vuotiaiden seura- ja yhdistystoiminta ja korkeinta hintaa peritään yksityis- sekä yritysasiakkailta. Seurahinnat ovat samat kaikille kotipaikkakunnasta riippumatta. Tämä perustuu mm. tasa-arvolakiin. Halvimmillaan lasten ja nuorten vakiovuoron hinta on 4,20 e/tunti pienissä koulusaleissa ja kalleimmillaan 31,20 e/h, joka peritään suurimmasta sekä uusimmasta Siltatien liikuntahallista.

Liikuntasalit ovat aikanaan olleet Ylöjärvellä maksuttomia kaikille, mutta tällöin huomattiin, että se aiheutti salivuorojen hamstrausta ja "varuiksi" varaamista. Tämä aiheutti tilojen tyhjäkäyttöä ja samalla joku saattoi jäädä ilman vuoroja. Tämän kokemuksen perusteella on alun perin asetettu vuokrahinnat liikuntasaleihin. Vuokrataso on tämän jälkeen noussut pikkuhiljaa. Liikuntasalien hintoja on kuitenkin viimeisen kymmenen vuoden aikana korotettu melko maltillisesti, jos lainkaan. Viimeisimmät korotukset johtuvat pääasiassa liikunnan verotuksen muutoksesta (alv 10 % > alv 14%). Liikuntasaleista veloittettava hinta on edelleen kaikissa hintaluokissa käyttökustannuksia huomattavasti alhaisempi.

Tampereen kaupunkiseudulla vajaa puolet kunnista tarjoavat alle 18-vuotiaiden harjoitusvuorot maksutta. Osassa kuntia maksuttomuuden ulkopuolelle on kuitenkin rajattu tiettyjä tiloja. Maksuja perivissä kunnissa salivuokran hinta on usein aikuisten vuoroja edullisempia, kuten Ylöjärvelläkin. Yhä useampi kunta Suomessa on luopunut tai luopumassa täydestä maksuttomuudesta johtuen taloustilanteesta sekä maksuttomuuden aiheuttamasta tyhjäkäytöstä.

Salivuorojen käyttäjät

Liikuntasalien vakiovuorot ovat haussa kaksi kertaa vuodessa (kesä- ja talvikausille erikseen). Talvikausi (elokuu-toukokuu) on aktiivisinta salien käyttöaikaa. Salivuoroja jakaessa alle 18-vuotiaiden vuorot ovat etusijalla ja hakulomakkeella pyydämmekin hakijaa ilmoittamaan vuoron käyttäjäryhmän ikäluokan. Tätä tarkemmin emme ikäryhmää kysy.

Ylöjärvellä liikuntasalien pääkäyttäjryhmä ovat alle 18-vuotiaat seurassa tai muussa ohjatussa toiminnassa liikkuvat lapset ja nuoret. Aikuisten toimintaa järjestää laajimmin Tampereen Seudun Työväenopisto. Myös yksityiset kuntalaiset varaavat vuoroja, mutta valtaosa näistä vuoroista on yksittäisiä ja niistäkin iso osa varataan lasten/nuorten liikuntaa varten. Kaupungin liikuntasalien lisäksi seurat käyttävät yksityisiä liikuntatiloja, kuten Ylöjärven jäähallia, Ylöjärven Liikuntakeskusta sekä Ilves-Areenaa. Tämä johtuu siitä, että soveltuvia tiloja ei ole vapaana kaupungin omistamissa tiloissa.

Liikuntapalveluiden tulorakenne ja liikuntasalien laskutus

Ylöjärven kaupungin liikuntapalvelut järjestää ohjattua liikuntatoimintaa, vastaa uimahallipalveluista sekä vuokraa sisäliikuntatiloja. Nämä kolme ovat myös liikuntapalveluiden pääasialliset tulonlähteet. Suurin tuotto saadaan uimahallista sekä kuntosaleilta, joista tuloja kertyi vuonna 2024 noin 495 000 euroa. Ohjaustoiminnan tuotot olivat noin 53 000 euroa. Liikuntasalien ja muiden liikuntapalveluiden vuokraamien vuokratulojen tulokertymä vuonna 2024 oli vajaa 226 000 euroa. Kokonaistuotoista (801 000 e) vuokratulot ovat siis yhteensä noin 28 prosenttia.

Liikuntapalveluiden laskutuksesta vastaavat hyvinvointipalveluiden palvelusihteeri ja vapaa-aikapalveluiden toimistosihteeri sekä taloushallinnosta laskuttaja. Vakiovuorot laskutetaan pääsääntöisesti kolme kertaa vuodessa (syys- ja kevätkaudet erikseen sekä kesäkausi). Laskutustietojen siirto taloushallinnolle tehdään suoraan Timmi -tilavarausohjelman kautta, josta otetaan kerralla kaikki laskutuskauden tiedot. Taloushallinnossa työstetään laskut loppuun ja lähetetään taloushallinnon järjestelmien kautta asiakkaille.

Toiminta-avustukset seuroille

Liikuntaseurat voivat hakea toiminta-avustusta seuratoimintaan vuosittain. Avustus on yleisavustus, jolla tuetaan paikallista liikunta- ja urheilutoimintaa. Talousarviossa vuosina 2024 ja 2025 avustuksiin on varattu 100 000 euroa, joita on kumpanakin vuonna hakenut 18 eri liikuntaseuraa. Avustuksista päättää hyvinvointilautakunta erikseen nimetyn työryhmän esityksen perusteella. Avustusten jaossa merkittävin kriteeri on lasten/nuorten (alle 18v) harrastajamäärät. Kaupungin liikuntatilojen käyttö ei vaikuta avustukseen, sen sijaan muiden tilojen käytöstä saa lisäpisteitä. Avustusta hakeneista seuroista useat käyttävät kaupungin ulkopuolisia liikuntatiloja tai eivät käytä lainkaan sisäliikuntatiloja.

Avustustyöryhmä kokoontuu enintään kaksi kertaa käsittelemään saapuneita avustushakemuksia ja pisteyttämään hakijat. Avustusesitys perustuu tähän pisteytykseen. Ennen työryhmän kokousta liikuntapäällikkö vastaanottaa hakemukset liitteineen, kokoaa niistä yhteenvedon ja työstää valmistelumateriaalin valmiiksi työryhmälle. Hyvinvointilautakunnan päätöksen jälkeen avustuspäätökset lähetetään hakijoille ja valitusajan jälkeen valmistellaan taloushallinnolle maksutiedot, jotka kiertävät taloushallinnon järjestelmien kautta hyväksyttäväksi. Avustukset maksetaan vasta, kun kaikki vaaditut liitteet on toimitettu.

Maksuttomien lasten ja nuorten vuorojen vaikutukset

Valtuustoaloitteessa pyydetään arvioimaan vaikutuksia, joita tilojen maksuttomuus voisi tuoda mukanaan talouteen ja eri toimintoihin. Edellä olevien tietojen valossa on ensin todettava, että käytössä olevien tilastojen valossa ei voida varmasti laskea alle 15-vuotiaiden osuutta lasten ja nuorten vuoroista. Valtaosan voidaan kuitenkin arvioida olevan tätä kohderyhmää (yli 90%). Arvioinnissa käytämme näin alle 18-vuotiaiden vuoroista saatuja tilastotietoja. Harrastustoiminnaksi tässä lasketaan kaikki lasten ja nuorten käyttöön varatut vuorot. Mukana laskuissa ovat kaikki kaupungin liikuntatilat, mukaan lukien uimahallin allasvuokrat (ei vauvauintia eikä kaupungin sisäisiä). Tiedot on kerätty Timmi-ohjelman tilastoraporteista.

Vastaukset valtuustoaloitteen kysymyksiin 1-2:

1. Miten suuri vuokratuottojen väheneminen tästä muutoksesta syntyisi vuotuisesti?

2. Voidaanko vuokratuottojen väheneminen kompensoida muilla menetelmillä?

- Paikallisten seurojen alle 18-vuotiaiden vakio- ja yksittäisvuorotulot vuonna 2024 olivat noin 45 000 euroa.
- Kaikkiaan seuratoimijoiden alle 18-vuotiaiden vakio- ja yksittäisvuorotuloja vuonna 2024 oli 60 000 euroa.
- Lasten ja nuorten turnaus- ja kilpailutoiminnasta tuloja kertyi vuonna 2024 yhteensä noin 7 200 euroa.

Vuoteen 2023 verrattuna tulot ovat melko lailla samalla tasolla. Turnaustuloja kertyi enemmän johtuen Siltatien liikuntahallin valmistumisesta.

Yllä olevien lukujen perusteella olisi vuokratuottojen vähennys 50 000- 67 000 euroa sen mukaan olisiko maksuttomuus rajattu vain Ylöjärvellä toimiviin yhdistyksiin. Ylöjärvellä liikuntasalien hinnat ovat tällä samat kaikille liikuntaseuroille riippumatta siitä, missä kunnassa liikuntaseura on kirjoilla. Ajatuksena on se, että usein näilläkin vuoroilla liikkuu paikkakuntalaisia asukkaita ja ulkopaikkakuntalaiset seurat tuovat usein paikkakunnalle uusia harrastusmuotoja.

Yllä mainitun summan kompensoimiseksi on vaihtoehtoina nostaa muiden asiakasryhmien vuokria ja muiden liikuntapalveluiden toimintojen maksuja (uimahalli/ohjaustoiminta) tai karsia menoista. Liikuntapalveluiden menotaso on viime vuosina säästötoimissa jo vähennetty siltä osin, että ainoa tämän kokoluokan karsintakohde olisivat avustuskokonaisuudesta leikkaaminen (sponsorointi, palkitsemiset ja seura-avustukset).

Vastaukset valtuustoaloitteen kysymyksiin 3-4:

1. Millainen on seura-avustusten käsittelystä, päätöksenteosta ja maksatuksesta aiheutuva välillinen kustannus kaupungille?
2. Millainen kustannusvaikutus olisi seurojen salivuokrista luopumisella edellä mainituissa kohderyhmissä myös taloushallinnon työn vähetessä?

Liikunnan seura-avustusten jakoprosessi on kuvattu aiemmin toiminta-avustuksia kuvaavassa kappaleessa. Kaikki avustuksia käsittelevät henkilöt ovat kaupungin kuukausipalkkaista henkilökuntaa pois lukien luottamushenkilöt työryhmässä/lautakunnassa. Työaika, joka kuluu avustusten käsittelyyn, päätöksentekoon ja maksatukseen on yhteensä 5–7 työpäivää. Mikäli seura-avustuksia ei jaettaisi olisi lisäsäästö lähinnä näiden työntekijöiden (liikuntapäällikkö, toimistosihteeri ja taloussihteeri) työajassa sekä kokouspalkkioissa (työryhmä). Marginaalista säästöä kertyy pankkikuluista. Ohjelmistosäästöjä ei synny, sillä taloushallinnon järjestelmien kustannukset ovat kuukausiperusteisia.

Vuorojen asettaminen maksuttomiksi ei oleellisesti vähennä taloushallinnon kustannuksia. Kuten edellä mainittiin, ei ohjelmistoista kerry säästöjä, sillä niitä käytetään muussa laskutuksessa ja kustannukset ovat kuukausi-/kausiperusteisia. Laskutusta operoivat henkilöt ovat kaupungin vakinaista henkilökuntaa, joilta työaika säästyy vain marginaalisesti, sillä jäljelle jää joka tapauksessa muut laskutettavat vuorot.

Paperilaskujen ja verkkolaskujen määrän vähentyminen toisi mukanaan pieniä laskennallisia säästöjä. Verkkolaskun hinta on noin 30 senttiä/kappale. Pääosa seuroille lähetettävistä laskuista on verkkolaskuja. Vuoden aikana lähetetään noin 205 kausilaskua, joista noin puolet ovat pelkästään lasten ja nuorten vuoroihin kohdistuvia. Lisäksi kuukausittain laskutetaan yksittäisiä turnaus- ja tapahtumavuoroja, joita lähtee keskimäärin kolmelle eri seuralle (psl kesäkausi). Osassa näistä on mukana myös yli 18-vuotiaiden tapahtumia. Karkeasti yhteenlaskettuna laskutuskulu vuoden aikana noin 55 euroa. Laskutuksen vähentymisen tuoma säästö on siis minimaalinen.

Liikuntapalveluiden näkemys

Liikuntapalvelut eivät kannata lasten ja nuorten vuorojen täyttä maksuttomuutta. Maksuttomuus voi aiheuttaa jälleen tilojen liikavaraamista käyttötarpeeseen nähden ja tilat olisivat vieläkin useammin tyhjillään, kun ne eivät ole tällöin muiden varattavissa. Seurat myös sitoutuvat vuoroihin paremmin, kun niistä peritään pieni maksu. Näillä pienillä maksuilla saadaan lisäksi katettua liikuntasaleihin hankittavia välineistöjä, joita täytyy uusia aika ajoin.

Liikuntatilojen maksuttomuus seuratoiminnassa ei myöskään todennäköisesti lisää salien käyttöastetta. Ylöjärven kaupungin keskusta-alueen liikuntasaleista isot salit (Urheilutalo, Siltatie, Metsäkylän iso liikuntasali ja Vuorentaustan yläkoulu) ovat jo muutoinkin täysin käytössä. Nämä ovat myös hinnaltaan kalleimmat salit. Sen sijaan syrjemässä sijaitsevat tai halvemmat pienet salit eivät houkuttele seuroja, koska ne eivät vastaa lajivaatimuksiin tai sijaitsevat maantieteellisesti hankalassa paikassa.

Maksuttomat vuorot aiheuttanevat työmäärän lisääntymistä tilavarauspalveluissa. Tilavarauksissa työllistävimpiä vaiheita ovat juuri varausten käsittely sekä avainhallinta. Nykyisin vuorot ovat varattavissa suoraan, ja mikäli vuoroja annetaan maksutta käyttöön on liikuntapalveluiden käytävä jokainen varaus muuttamassa erikseen maksuttomaksi ja tarkistaa, että kyse on maksuttomasta vuorosta. Maksuttomuus lisännee erityisesti yksittäisten vuorojen varaamista,

Hyvinvointilautakunta

11.06.2025

joka toki on hyvä ja aloitteen ydinasia, mutta työllistää tilavarauspalveluja avainhallinnan osalta enemmän.

Liikuntasalien maksuttomuus junioritoimintaan tukee vain osaa ylöjärveläisiä seuroja. Iso osa seuroista toimii omissa tai yksityisissä tiloissa, joista maksavat huomattavasti suurempaa vuokraa kuin kaupungin tiloista. On myös seuroja, jotka eivät käytä sisäliikuntatiloja ja seuroja, joissa liikkuu pääosin yli 18-vuotiaita. Maksuttomuus aiheuttaisi yhä suurempaa eriarvoisuutta lajien välillä. Tästä syystä avustuksista luopuminen maksuttomuuden kustannuksella ei ole kannatettava asia.

Lasten ja nuorten harrastamisen hinnan alentamisessa kaupungin liikuntasalihinnan merkitys on alhainen. Harrastamisen maksut pitävät sisällään lajiliittojen lisenssi- ja kilpailumaksuja, pelimatkoja, peliasuja ym., jotka kallistuvat koko ajan. Mikäli vuoroja eri tahoille myönnettäisiin maksutta, olisi siitä saatava varmuus, että maksuttomuus näkyisi myös lasten ja nuorten harrastamisen hinnassa.

Seuratoiminnan lisäksi panostusta olisi tärkeä kohdentaa seuratoiminnan ulkopuolella oleviin lapsiin ja nuoriin. Tuoreimman LIITU -tutkimuksen mukaan seuratoiminnassa liikutaan yleisimmin 6-12 -vuotiaana, jonka jälkeen nuori putoaa pois harrastuksen parista. Seuroja tulisikin kannustaa tämän kohderyhmän matalan kynnyksen ryhmien perustamiseen ja höntsyvuorojen pitämiseen, esimerkiksi antamalla ilmaisia vuoroja tällaiseen tarkoitukseen.

Lisätietoja päätöksestä: Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Liikuntapäällikkö

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää antaa vastauksensa valtuustoaloitteeseen edellä olevan selosteosan mukaisena.

Päätös:

82**Lasten ja nuorten kuvataidekoulu Piirron päivitetyn opetussuunnitelman hyväksyminen**

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Seloste ja perustelut:

Taiteen perusopetuksen tehtävä

Taiteen perusopetus on ensisijaisesti lapsille ja nuorille tarkoitettua tavoitteellista ja tasolta toiselle etenevää eri taiteenalojen opetusta. Taiteen perusopetuksen tehtävänä on tarjota oppilaille mahdollisuuksia opiskella taidetta pitkäjänteisesti, päämäärätietoisesti ja omien kiinnostuksen kohteiden suuntaisesti. Opetuksella edistetään taidesuhteen kehittymistä ja elinikäistä taiteen harrastamista. Opetus kehittää taiteenalan ominaista osaamista ja antaa valmiuksia hakeutua asianomaisen taiteenalan ammatilliseen ja korkea-asteen koulutukseen. Taiteen perusopetuksen tehtävänä on rakentaa kestävää tulevaisuutta taiteen keinoin. Opetus perustuu moniarvoiselle ja uudistuvalla kulttuuriperinnölle. Taiteenalan opetuksessa vahvistetaan oppilaan omaehtoisen ilmaisun, tulkinnan ja arvottamisen taitoja. Opinnot tukevat oppilaiden luovan ajattelun ja osallisuuden kehittymistä. Taiteen perusopetus vahvistaa oppilaiden identiteettien rakentumista ja kulttuurisen lukutaidon kehittymistä. Taiteen perusopetus luo edellytyksiä taiteen ja taidekasvatuksen kehittämiseksi Suomessa. Taiteen perusopetuksen tehtävää toteutetaan yhteistyössä muiden taidekasvatusta antavien oppilaitosten ja tahojen kanssa paikallisesti, valtakunnallisesti ja kansainvälisesti.

Ylöjärvellä taiteenperusopetusta lapsille ja nuorille antavat Balettikoulu Hannele Suomalainen, Pirkanmaan Musiikkiopisto, Lasten ja nuorten kuvataidekoulu Piirto, Käsityö- ja muotoilukoulu Näpsä ja Suomen Teatteriopisto.

Lasten ja nuorten kuvataidekoulun Piirron toiminnasta vastaa Ylöjärven kaupungin kulttuuripalvelut. Lasten ja nuorten kuvataidekoulu Piirto on toiminut Ylöjärvellä vuodesta 1994 ja koulun toimipiste on kädentaidotalo Krankkula. Opetusta järjestetään yleisen oppimäärän mukaisesti ja oppilasmäärä on noin 80 oppilasta.

Yleisen oppimäärän yhteiset tavoitteet

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän tavoitteena on elinikäisen taidesuhteen ja kulttuurisen osallisuuden edistäminen. Taiteenalan yleisen oppimäärän opinnot tarjoavat innostavia ja monipuolisia mahdollisuuksia taiteen tekemiseen ja kokemiseen sekä taiteesta nauttimiseen. Oppilaita kannustetaan pohtimaan taiteen merkitystä omassa elämässä sekä vaikuttamaan omaan elinympäristöönsä taiteen keinoin.

Yleisen oppimäärän tavoitteena on oppimisen ilon, opiskelumotivaation ja luovan ajattelun edistäminen. Opetuksessa huomioidaan oppilaiden yksilölliset oppimisen tarpeet ja lähtökohdat. Oppilasta kannustetaan ja ohjataan valitsemaan itselleen merkityksellisiä tapoja tehdä taidetta. Yleisen oppimäärän

opinnoissa oppilaat kokeilevat, harjoittelevat ja soveltavat taiteenalan ilmaisukeinoja moniaistisesti. Opetus tukee oppilaiden ajattelun taitojen ja monilukutaidon kehittymistä myös taiteiden ja tieteiden välisyyttä hyödyntämällä. Oppilaita kannustetaan tutustumaan taiteenalaan historiallisesta ja yhteiskunnallisesta näkökulmasta.

Opintojen laajuus

Taiteen perusopetuksen yleisen oppimäärän laskennallinen laajuus on 500 tuntia, josta yhteisten opintojen laskennallinen laajuus on 300 tuntia ja teemaopintojen 200 tuntia. Laskennallisen laajuuden tunti on 45 minuuttia. Yhteisiä opintoja edeltävän varhaisiän kasvatuksen laajuudesta päättää koulutuksen järjestäjä. Annettavan opetuksen tulee mahdollistaa opetussuunnitelmassa määriteltujen taiteenalan oppimäärän tavoitteiden ja sisältöjen saavuttaminen. Yleisen oppimäärän mukaista taiteen perusopetusta järjestettäessä on pyrittävä joustavuuteen niin, että taiteenala, oppilaan ikä, aiemmin hankitut taidot ja tiedot sekä käytettävät opetusmenetelmät otetaan huomioon.

Opintojen rakenne

Yleisen oppimäärän opinnot eri taiteenaloilla muodostuvat taiteenalan yhteisistä opinnoista ja teemaopinnoista sekä mahdollisesta varhaisiän kasvatuksesta. Yhteisten opintojen ja teemaopintojen valtakunnalliset tavoitteet ja keskeiset sisällöt sekä varhaisiän kasvatuksen yleiset tavoitteet määritellään näissä opetussuunnitelman perusteissa taiteenaloittain. Taiteen perusopetusta voidaan järjestää myös aikuisille. Yleisen oppimäärän yhteisten opintojen tarkoituksena on taiteenalan perustaitojen hankkiminen. Teemaopintojen tarkoituksena on yhteisissä opinnoissa hankittujen taitojen laajentaminen. Koulutuksen järjestäjä voi tarjota keskenään vaihtoehtoisia teemaopintojen opintokokonaisuuksia. Koulutuksen järjestäjä määrittelee yhteisten opintojen ja teemaopintojen opintokokonaisuudet, niiden tavoitteet, sisällöt ja laskennalliset laajuudet opetussuunnitelman perusteiden pohjalta. Mahdollisen varhaisiän kasvatuksen tavoitteet, sisällöt ja laajuus päätetään opetussuunnitelmassa.

Oppimäärän yksilöllistäminen

Koulutuksen järjestäjä kuvaa opetussuunnitelmassaan menettelytavat, joiden avulla voidaan tarvittaessa yksilöllistää oppimäärää vastaamaan oppilaan opiskelu- ja oppimisedellytyksiä. Oppimäärää yksilöllistettäessä menettelyt dokumentoidaan koulutuksen järjestäjän päättämällä tavalla. Oppilaalle laaditaan tällöin esimerkiksi henkilökohtainen opiskelusuunnitelma yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa. Yksilöllistäminen voi tarkoittaa tavoitteiden, sisältöjen, opiskeluajan, opetuksen toteuttamistavan, tarvittavien tukitoimien ja arviointimenettelyn yksilöllistämistä. Yksilöllistäminen tehdään niin, että oppilas voi kehittää taitojaan omista lähtökohdistaan. Mahdollisuudesta yksilöllistää oppimäärää annetaan tietoa huoltajille.

Oppimisen arviointi

Arvioinnin tehtävänä on ohjata oppilaan oppimista, tukea hänen edistymistään opinnoissa ja kehittää hänen edellytyksiään itsearviointiin. Palautteella ohjataan oppilasta omien tavoitteiden suuntaiseen opiskeluun sekä oman oppimisprosessin ymmärtämiseen. Oppilaan työskentelyä arvioidaan monipuolisesti. Arviointi on oppimiseen kannustavaa, oikeudenmukaista ja eettisesti kestävää.

Hyvinvointilautakunta

11.06.2025

Toimivalta: Hallintosääntö §100 kohta 20

Lisätietoja päätöksestä: Minna Vallin p. 050 5611108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Liite: nro 4 / hyvinvointiltk 11.6.2025:
- lasten ja nuorten kuvataidekoulu Piirron päivitetty opetussuunnitelma

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta hyväksyy Lasten ja nuorten kuvataidekoulu Piirron päivitetyn opetussuunnitelman.

Päätös:

83**Leijapuiston asemakaavamuutos luonnosvaihe / hyvinvointilautakunnan lausunto**

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

146/10.02.03/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Lausunto Leijapuiston asemakaavamuutoksen luonnosvaiheesta pyydetään 30.6.2025 klo 15:00 mennessä.

Suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven keskustassa, Leijapuistossa, nykyisen Leijakirjaston ja uuden kauppakeskuksen välissä Kuruntien varressa. Suunnittelualueen kokonaispinta-ala on noin 2,1 hehtaaria.

Asemakaavoituksella luodaan keskusta tiiviimpää ja tehokkaampaa monipuolista asumista, lähivihreä huomioiden. Suunnittelun lähtökohtana on käytetty vuonna 2023 järjestetyn Ylöjärven keskustan ideakilpailun voittanutta työtä ”Sidokset”, jonka laati ARK-house arkkitehdit Oy.

ARK-house arkkitehtien voittajaehdotuksen kantavana ajatuksena Leijapuiston alueelle on, että uusi suurkortteli toimii sidoskappaleena ympäröivien alueiden välillä. Kerrostalot rajaavat sisäpihalle suojaisen, vehreän ja yhteisöllisen kaupunkipihan. Rakennusten muodot tarjoavat mahdollisuuksia monipuoliseen asuntojakaumaan, missä pystytään huomioimaan muun muassa opiskelijat, perheet ja senioriasukkaat.

Suurkortteli mahdollistaa teemoitetut osa-alueet ja yhteispihajärjestelyt, kuten yhteisen isomman leikkialueen, pienviljelyalueen, grillipihan jne. Yhteisöllisyyttä tukevat sisääntuloreittien ja yhteistilojen sijoittaminen korttelin sisäpihan puolelle, mikä mahdollistaa spontaanin kohtaamisen naapureiden välillä.

Hanke on keskeinen osa Ylöjärven kaupungin kasvuohjelmaa ja keskustan kehittämistä.

Kortteli tulee rakentumaan aivan kirjastotalo Leijan viereen. Kirjastopalveluiden edustajat on otettu huomioon hankkeen suunnittelussa. Hanke tulee toteuttaa niin, että uusi kortteli on kirjastopalveluiden näkökulmasta katsottuna ennemmin mielenkiintoinen mahdollisuus kuin mahdollinen haitta.

Luonnosvaihe on nähtävillä 28.5. –30.6.2025 kaupungin kotisivuilla www.ylojarvi.fi/kaavoitus (nähtävillä olevat kaavat).

Toimivalta: Hallintosäntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta

11.06.2025

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Leijapuiston asemakaavamuutoksen luonnosvaiheeseen.

84**Pirkanmaan musiikkiopiston ja Tampereen konservatorion mahdolliseen fuusioon liittyvät selvitykset**

Hyvinvointilautakunta 11.06.2025

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Pirkanmaan musiikkiopiston (PMO) ja Tampereen konservatorion (Konsa) yhdistysmishanke käynnistettiin Tampereen kaupungin aloitteesta marraskuussa 2023. Tuolloin Tampereen kaupunginhallitus linjasi, että kaupunki ylläpitää sekä Tampereen konservatorion että Pirkanmaan musiikkiopiston nykyisiä tiloja siihen asti, kunnes toiminnalle voidaan osoittaa uudet tilat. Niitä on suunniteltu Hiedanrantaan.

Oppilaitosten yhdistymistä (fuusiota) on suunniteltu ja valmisteltu edellä todetun Tampereen kaupunginhallituksen linjauksen jälkeen ilman lopputulosta.

Suunnitelmana on ollut, että uusi musiikkioppilaitos olisi kahden omistajan (PMO ja Konsa) osakeyhtiö. Osapuolet eivät ole kuitenkaan päässeet neuvottelutulokseen osakeyhtiön omistusosuuksista ja tämän takia neuvottelut ovat olleet jäissä.

Uutena avauksena on päätetty selvittää mallia, jossa yhtiön pääomistajina olisivat edelleen PMO ja Konsa, mutta niiden lisäksi vähemmistöosakkaina olisivat Tampereen kaupunki, Ylöjärven kaupunki, Kangasalan kaupunki sekä Hämeenkyrön kunta.

PMO:n rehtori on pyytänyt Ylöjärven kaupunkia lausumaan kantansa edellä esitettyyn uuteen avaukseen.

Tässä tilanteessa on edelleen täysin avointa se, eteneekö fuusio myönteiseen ratkaisuun pääomistajuus-vähemmistöomistajuus -mallin myötä. Ylöjärven kaupunki voi kuitenkin tässä vaiheessa olla mukana uuden mallin selvittelyissä, mutta ilman sitoutumista. Mahdollinen mukaan lähteminen osakeyhtiöön tulee ratkaista erillisellä päätöksellä, kun tiedossa on yhtiön osakassopimuksen riittävän tarkat tiedot. Osakassopimuksessa muun muassa määritellään yhtiön hallintotapa ja päätöksenteko.

Neuvottelujen etenemistä voidaan seurata tulevilla kokouksilla.

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää lausua kantansa edellä olevan selosteosan mukaisena.

Päätös: