

Kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä työyksiköiden välisen yhteistyön toteutuminen valtuustokaudella 2021–25

Kasvatus- ja opetuslautakunta 27.05.2025 § 66
638/00.04.02/2021

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Valtuustokaudella 2021–25 jokaiselle lautakunnan jäsenelle nimettiin kummipäiväkodit ja -koulut, joihin lautakunnan jäsenet pitivät yhteyttä valtuustokauden aikana.

Työyksiköiden suuren määrän takia päiväkodit ja koulut jaettiin kaupunginosia mukaillen viiteen ryhmään. Vastaavasti lautakunnan jäsenistä muodostettiin viisi työparia tai kolmen hengen ryhmää. Jokainen työpari/ryhmä sai näin kontolleen yhden kaupunginosaryhmän. Yksi lautakunnan jäsen otti vastuulleen yhteydenpidon lukioon.

Kaupunginosaryhmät muodostettiin seuraavasti:

Ryhmä 1: Siivikkalan ja Vuorentaustan koulut,
Koulukallion, Serlapuiston ja Salorinteen päiväkodit,
Soppeenharjun ja Vuorentaustan päiväkodit.

Ryhmä 2: Ylöjärven ja Metsäkylän yhtenäiskoulut,
Rinteen ja Saurio-Mikkolan päiväkodit,
Kangasniemen ja Metsäkylän päiväkodit.

Ryhmä 3: Kauraslammen koulu,
Kalliorinteen ja Asuntilan päiväkodit,
Kyläsepän ja Palotornin päiväkodit,
Tiikon, Veittijärven ja Kaurasmaen päiväkodit,
Tähkätaskun päiväkot.

Ryhmä 4: Mutalan, Takamaan ja Vahannan koulut,
Kaiharin, Mutalan ja Vahannan sekä Takamaa-Kurun päiväkodit.

Ryhmä 5: Kurun ja Viljakkalan yhtenäiskoulut,
Kultakylän ja Onnimannin päiväkodit.

Ryhmä 6: Ylöjärven lukio

Yhteydenpidon käytännön toteutuksen tavoitteena oli kolme tapaamista lukuvuoden aikana työyksikköryhmän edustajien kanssa. Kutakin tapaamista varten laadittiin etukäteen palaverin sisältöä ohjaava asialista. Tapaamisista maksettiin kokouspalkkio sekä mahdolliset matkakulut.

Tapaamisten ajankohdat ja sisällöt:

1. Talvitapaaminen (tammikuu)
 - toiminnan kehittämisen suunnitelmat
 - hanke- ja kokeilutoiminta

2. Kevättapaaminen (huhtikuu)

- toiveet ja tarpeet seuraavaan talousarvioon
- toiminnan arviointia
- syystapaamisen ajankohta

3. Syystapaaminen (syyskuu)

- toiminta-/lukuvuosisuunnitelmat pääpiirteittäin
- talvi- ja kevättapaamisten ajankohdat

Tapaamisissa voitiin käsitellä myös muita ajankohtaisia aiheita. Koollekutsuja sai omalla vuorollaan nostaa listalle tarpeelliseksi katsomiaan aiheita.

Koollekutsujina toimivat vuorotellen alueen päiväkodin esihenkilö/koulun esihenkilö. Kauden ensimmäinen koollekutsuja nimettiin ja tämän jälkeen kukin yksikön esihenkilö toimi vuorollaan koollekutsujana. Ensimmäisen tapaamisen kutsu lähetettiin joulukuun aikana edellä nimettyjen lautakunnan jäsenten lisäksi kaupunginosan muiden toimintayksiköiden esihenkilöille.

Kaikki kutsut lähetettiin myös iltapäivätoiminnan palvelupäällikölle. Tapaamiseen osallistui hän tai hänen nimeämänsä iltapäivätoiminnan ohjaaja. Lukio yksittäisenä yksikkönä ei tarvinnut edellä mainittua järjestelyä.

Koollekutsuja toimi tapaamisen vetäjänä ja hän laati tapaamisesta lyhyen muistion, joka toimi myös kokouspalkkion maksuperusteena. Muistion pohjana toimi etukäteen laadittu tapaamisen kutsu/asialista. Muistiovuorossa oleva esihenkilö lähetti vielä kutsut seuraaviin sovittuihin tapaamisiin.

Kokoustila järjestettiin koollekutsujan yksiköstä. Tapaamisten kellonajat muotoutuivat kunkin ryhmän jäsenten aikataulujen asettamissa puitteissa. Ensimmäisessä tapaamisessa sovittiin kerralla koko vuoden tapaamisajat.

Muistio lähetettiin sähköpostilla osastosihteerille. Muistion sisältö:

- tapaamispäivä ja -paikka
- tapaamisen alkamis- ja päättymisaika
- osallistujat
- käsitellyt aiheet otsikkotasolla.

Toimivalta:	Hallintosääntö 94 §
Liite:	Muistio kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välisen yhteistyön toteutumisesta
Lisätietoja päätöksestä:	Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, matti.hursti@ylojarvi.fi
Esittelijä:	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus:	Kasvatus- ja opetuslautakunta käy arviointikeskustelun lautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välisen yhteistyön toteutumisesta valtuustokaudella 2021–25.
Päätös:	Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Tämä asia käsiteltiin toiseksi viimeisenä asiakohtana.