

Tekninen lautakunta

---

Aika 12.03.2025 klo 17:00 - 18:15

Paikka Ylöjärven kaupungintalo, Kaupunginhallituksen huone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 33	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 34	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 35	Tiedoksiannettavat asiat	6
§ 36	Viranhaltijoiden päätösluettelot	7
§ 37	Teknisen lautakunnan toimintakertomus ja toimintasuunnitelman toteutuminen vuodelta 2024	8
§ 38	Investointien toteutuminen 2024	11
§ 39	Riskienhallintaraportti	13
§ 40	Kt65 ja Pallotien liittymä, urakoitsijan valinta	15
§ 41	Asfalttiurakka 2025-2028, urakoitsijan valinta	17
§ 42	Leijatien ja Oksasentien katujen kivityöt ja kiertoliittymän keskusaiheen toteuttaminen	19
§ 43	Teknisen lautakunnan lausunto jätehuoltomääräyksistä	21
§ 44	Säkintien asemakaavan muutos, teknisen lautakunnan lausunto	22
§ 45	Kiinteistöjen korjausvelkaselvitys	23

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saaristo Tomi	Puheenjohtaja	
	Nevala Yrjö	Varapuheenjohtaja	
	Hakanen Teuvo	Jäsen	
	Koivisto-Haataja Heidi	Jäsen	
	Leppälahti Jussi	Jäsen	
	Liesko Tapio	Varajäsen	
	Pajunen Janne	Jäsen	
	Pylsy Päivi	Varajäsen	
	Siikaniva Riitta	Jäsen	
	Vilén Riitta	Jäsen	
Muu	Heikkilä-Halkola Jaana	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Stenman Päivi	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Nurmi Jukka	Esittelijä	
	Heikkilä Hannu	Esittelijä	
	Jokihaara Ari	Esittelijä	
	Ruissalo Mari	Asiantuntija	
	Talvitie Merja	Asiantuntija	
	Ojaniemi Niina	Pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Tomi Saaristo  
puheenjohtaja

Niina Ojaniemi  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

32 - 45

## Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Riitta Siikaniva  
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Pylsy  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa ([www.ylojarvi.fi](http://www.ylojarvi.fi)) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla 17.03.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 32

Teknisen lautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään kuusi jäsenistä.

Päätös:

Pöytäkirjanpitäjä totesi kokouksen osallistujat. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 33

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee Auvo Itäpään ja Kirsi Salojärven sekä heidän varalleen Riitta Siikanivan tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Siikaniva ja Päivi Pylsy sekä heidän varalleen Yrjö Nevala.

-----

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 34

Esittelijä: Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----

**Tiedoksiannettavat asiat**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 35

- Työtilannetta koskevat selvitykset sekä investointiohjelman toteutuminen. Kuullaan yhdyskuntatekniikan päällikön ja vs. rakennuspäällikön selvitys työtilanteesta.

Esittelijä: Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jaana Heikkilä-Halkola saapui kokoukseen klo 17:06 pykälän käsittelyn aikana.

**Viranhaltijoiden päätösluettelot**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 36

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien mukaan tekniselle lautakunnalle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot.

**Kaupunkirakennejohtaja****Henkilöstöpäätös**

17.2.2025 § 4

Laitoshuoltajan/monipalvelutyöntekijän sijaisuuden täyttämättä jättäminen

25.2.2025 § 5

Kausityöntekijät (12), viheralueiden kunnossapito tekniikka- ja ympäristöosastolla 2025 / valinnat

**Rakennuspäällikkö****Hankintapäätös**

21.2.2025 § 3

Kurun yhtenäiskoulu, KVR-urakka, 2024-2025, lisä- ja muutostyötarjous nro 4

**Yhdyskuntatekniikan päällikkö****Hankintapäätös**

10.2.2025 § 25

Haverin seurantanäytteenotto vuosille 2025-2026, hankintapäätös

**Yleinen päätös**

20.2.2025 § 26

Lupa yleisen alueen käyttöön / Tilapäisten mainosten asettaminen 14.3.-4.4.2025

24.2.2025 § 27

Yleisen alueen käyttö / MetsäFolk-tapahtuman järjestäminen 20.5.2025

Toimivalta: Hallintosääntö § 118

Esittelijä: Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----

**Teknisen lautakunnan toimintakertomus ja toimintasuunnitelman toteutuminen vuodelta 2024**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 37  
75/02.06.01/2025

Valmistelija: Talouspäällikkö Merja Talvitie

Seloste ja perustelut:

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kaupunginhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Kaupunginhallitus käsittelee tilinpäätöksen kokouksessaan 31.3.2025. Lautakuntien tulee käsitellä oman toimialueensa toimintakertomus ennen kaupunginhallituksen käsittelyä. Toimialojen sitovuustaso on kaupunginvaltuustoon nähden lautakuntataso.

Kaupungin hallintosäännön 118 §:n 2 momentin kohdan 9 mukaan teknisen lautakunnan tehtävänä on mm. hyväksyä käyttösuunnitelma ja toimintakertomus sekä vuosittaiset työohjelmat. Lisäksi tekninen lautakunta valvoo talousarvion toteutumista ja sitä, että kaupunginhallituksen antamia ohjeita noudatetaan hallintosäännön 118 §:n 2 momentin kohdan 10 mukaisesti.

Lautakunta

Teknisen lautakunnan alaisuudessa toimii kolme vastuualueetta: hallinto ja kehittäminen, yhdyskuntatekniset palvelut sekä toimitilat.

Vuonna 2024 teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toimintatuotot kokonaisuutena olivat lähes 39 275 000 euroa. Toteuma oli noin 496 000 euroa hyväksytyä talousarviota parempi. Toimintatuotot kasvoivat edellisvuodesta noin 1,9 miljoonaa euroa. Toimintakulut jäivät noin 410 000 euroa alle hyväksytyyn muutostalousarvion toteuman ollessa noin 34 998 000 euroa. Toimintakulut kasvoivat noin 733 000 euroa vuodesta 2023. Toimintakate eli toimintatuottojen ja -kulujen erotus oli 909 000 euroa budjetoitua parempi.

Talousarviokäsittelyn yhteydessä teknisen lautakunnan alaiselle toiminnalle on asetettu strategian toteutumista tukevia toiminnallisia tavoitteita. Näiden toteutumisesta on raportoitu strategiakärjittäin ja tavoitteittain liikennevalokoodeilla. Liikenneväyläinvestointien, talonrakennusinvestointien sekä yleisten alueiden investointien osalta tärkeimmät investointikohteet ovat toteutuneet suunnitellussa aikataulussa ja laajuudessa.

Rakennuskannan salkutus on tehty ja korjausvelkaselvitykset on päivitetty sisältäen korjausvelan kehittymisen simuloinnit. Kiinteistöjen lämmitystapamuutoksia öljylämmitteisissä kiinteistöissä on tehty teknisen lautakunnan päätösten mukaisesti. Joukkoliikennereittien osalta läntinen linjasto otettiin käyttöön kesäkauden alussa 2024. Sähköautojen latauspisteiden osalta rakentamista jatketaan vuonna 2025.



Vuoden aikana on toteutettu yhdyskuntateknisten palveluiden kyselytutkimus. Asukkaita on osallistettu yleisten alueiden rakennuskäyttö- ja hoitosuunnitelmien laadinnassa suunnitelmien nähtävilläolojen muodossa.

#### Vastuualueet

##### Hallinto ja kehittäminen

Joukkoliikenteen matkustajamäärät kasvoivat Ylöjärvellä 10 % ennakoitua hitaammin. Joukkoliikenteen valtiontuen lasku ja tammikuulle 2025 ennakoitu joukkoliikennelippujen ALV-kannan nosto aiheuttivat nousupainetta lipputuotteiden hintoihin. Ylöjärven kaupungin maksuosuus Nysse-liikenteestä toteutui 577 000 euroa ennakoitua suurempana heikon lipputulokehityksen sekä kesällä 2024 tehdyn Ylöjärven joukkoliikenteen palvelutasoa parantaneen linjastouudistuksen vuoksi.

Teivo-Mäkkylän projektiorganisaatio eli projektipäällikkö ja markkinointisuunnittelija aloittivat työnsä syyskuun alussa 2024. Projektiorganisaatio edistää Teivo-Mäkkylän alueen rakentumista, hankekehitystä sekä markkinointiviestintää.

Vastuualueen toimintatuotot toteutuivat hieman alle talousarvion. Toimintakulut alittivat talousarvion noin 209 000 eurolla.

##### Yhdyskuntatekniset palvelut

Vastuualueen toimintatuotot ylittivät talousarvion lähes 383 000 eurolla. Myös toimintakulut ylittivät talousarvion noin 153 000 eurolla. Toimintatuottojen kasvun myötä toimintakate on kuitenkin tasapainossa. Palvelujen ostot, varsinkin alueiden kunnossapito, jätevesimaksut ja maankaatopaikkakustannukset sekä aine- ja tarvikehankinnat ylittivät talousarvion, mutta henkilöstökulut jäivät alle budjetoidun.

Uusien alueiden kaavoittamisen ja tonttitarjonnan edellyttämä katujen uudisrakentaminen sekä liikenneväylien ja yleisten alueiden kunnossapito ja peruskorjaus ovat keskeinen osa vastuualueen toimintaa. Vastuualueen toimintaa ohjaa suurimmaksi osaksi MAPSTO-asiakirja.

##### Toimitilat

Vastuualueen toimintatuotot ylittivät talousarvion lähes 118 000 eurolla. Toimintakulut puolestaan alittivat hyväksytyn muutostalousarvion 355 000 eurolla ollen lähes vuoden 2023 tasolla. Sisäilmatutkimukset ja -korjaukset, rakennusten kunnossapito, rakennusmateriaalihankinnat sekä elintarvikekustannukset ylittivät talousarvion. Lauhan loppupalven ansiosta saatiin kuitenkin kustannussäästöjä kaukolämmön, lämmityksen, sähkön ja alueiden kunnossapidon osalta.

Sote -kiinteistöjen vuokraus hyvinvointialueelle jatkui vuonna 2024. Kiinteistöjen lämmitystapamuutoksia jatketaan ja öljylämmityksestä pyritään siirtymään uusiutuviin energiamuotoihin.

Tekninen lautakunta

§ 37

12.03.2025

Karhen koulun toiminta jatkuu väistöiloissa kevätlukukauden 2025 loppuun asti ja koulu lakkautetaan 1.8.2025 alkaen. Soppeenmäen uusi päiväkoti on otettu käyttöön elokuun alussa 2024. Vuorentaustan yläkoulun laajennusosa on valmistunut 15.11.2024.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, jukka.nurmi@ylojarvi.fi,  
Taluspäällikkö Merja Talvitie, p. 050 599 9054, merja.talvitie@ylojarvi.fi

Liitteet:

Strategian toteutumista tukevat toiminnalliset tavoitteet, tekninen lautakunta  
Hallinto ja kehittäminen, vastualueen kuvaus  
Yhdyskuntatekniset palvelut, vastualueen kuvaus  
Toimitilat, vastualueen kuvaus  
Tuloslaskelma 2024, tekninen lautakunta

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä esitetyt taloudelliset ja toiminnalliset selvitykset sekä esittää ne kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----

**Investointien toteutuminen 2024**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 38  
123/02.02.02/2025

Valmistelija: Talouspäällikkö Merja Talvitie

Seloste ja perustelut: Teknisen lautakunnan alaisia investointilajeja ovat talonrakennus-, liikenneväylä- ja yleisten alueiden investoinnit. Lisäksi lautakunnan alaisuuteen kuuluvat oman toimialansa kone- ja kalustoinvestoinnit.

Investointien määrärahat sitovat vastuullisia lautakuntia projekteittain. Lautakunta voi tehdä saman investointilajin kuluvan vuoden hankkeiden kesken määrärahasiirtoja siten, että määrärahasiirron kohteena olevien projektien toteuttaminen ei vaarannu ja että muutoksen nettovaikutus on nolla euroa.

**Talonrakennusinvestoinnit**

Talonrakennuksen investointien määräraha hyväksytyin muutostalousarvion jälkeen oli 14 220 000 euroa, josta käytettiin noin 13 849 000 euroa. Määrärahasta jäi siten käyttämättä noin 371 000 euroa. Vuonna 2024 suurimpia talonrakennuksen investointikohteita olivat Vuorentaustan yläkoulun laajennus sekä Kurun yhtenäiskoulun uudisrakennus. Siltatien koulu, vaiheet 1 ja 2, valmistuivat aikataulun mukaisesti. Talonrakennuksen hankkeiden toteutus on kokonaisuutena ollut MAPSTOn ja teknisen lautakunnan päätösten mukaista.

**Liikenneväyläinvestoinnit**

Liikenneväyläinvestointien määräraha hyväksytyin muutostalousarvion jälkeen oli 8 900 000 euroa. Liikenneväyläinvestointien nettokulut olivat noin 7 977 000 euroa eli talousarvio alittui noin 923 000 eurolla. Hyväksytyssä muutostalousarviossa vähennettiin yhteensä 1 850 000 euroa kolmen hankkeen osalta.

Vuonna 2024 isoimmat liikenneväylähankkeet olivat Yhdystien teollisuusalue, Vuorentaustan asemakaavan laajennustyöt sekä kiertoliittymät Kuruntien ja Asuntilantien sekä Oksasantien ja Leijatien välillä.

**Yleisten alueiden investoinnit**

Yleisten alueiden investointien määräraha oli 1 685 000 euroa. Määrärahasta käytettiin noin 1 573 000 euroa, joten yleisten alueiden määräraha alittui noin 112 000 eurolla. Siltatien koulun kenttien rakentaminen oli vuoden 2024 aikana suurin yleisten alueiden hanke. Kentät valmistuvat vuoden 2025 aikana. Vuoden aikana peruskorjattiin myös useita muita leikki- ja liikuntapaikkoja. Hankkeiden toteuttaminen oli hyväksytyin MAPSTOn mukaista.

**Koneet ja kalusto**

Tekninen lautakunta

§ 38

12.03.2025

Kone- ja kalustoinvestointien alkuperäinen määräraha oli 280 000 euroa. Summassa oli huomioitu vaihdettavan kaluston myynnistä saatavat myyntituotot. Ne kohdentuvat kuitenkin käyttötalouteen, joten muutostalousarviossa lisättiin määrärahaa 77 000 euroa, hyväksytyn talousarvion ollen siten 357 000 euroa. Summasta käytettiin noin 348 000 euroa. Hankinnat toteutettiin vuoden aikana hyväksytyn talousarvion ja suunnitelman mukaisesti.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Vs. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä, p. 050 554 2872,  
hannu.heikkila@ylojarvi.fi,  
Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihara, p. 050 384 8383,  
ari.jokihara@ylojarvi.fi,  
Talouspäällikkö Merja Talvitie, p. 050 599 9054, merja.talvitie@ylojarvi.fi

Liitteet:

Talonrakennusinvestoinnit 2024  
Investointiraportti 2024, yhdyskuntatekniset palvelut

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä investointien toteuman vuodelta 2024 tiedoksi saaduksi,
2. toimittaa sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----

**Riskienhallintaraportti**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 39  
124/02.02.02/2025

Valmistelija: Talouspäällikkö Merja Talvitie

Seloste ja perustelut: Kuntalain 39 pykälän kohdan 7 mukaan kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut vuonna 2024 yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta. Ohjeen mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kunnanvaltuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden pohjalta. Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatapojen tulee olla järjestelmällisiä ja dokumentoituja.

Ohjeen mukaan riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä. Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelyjä, joiden avulla tunnistetaan ja kuvataan kunnan toimintaan liittyviä riskejä, arvioidaan riskien merkitystä ja niiden toteutumisen todennäköisyyttä sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja säännönmukaiseksi raportoimiseksi. Kunnan riskienhallinnan tasoa ja riittävyttä tulee arvioida sekä varsinaiseen toimintaan, päätöksentekoon, investointeihin, rahoitukseen että vahinkoihin liittyvissä riskeissä. Riskit vaikuttavat toteutuessaan kunnan asemaan, talouteen, palvelukykyyn, työvoiman saatavuuteen ja yleiseen kilpailukykyyn asukkaista ja yrityksistä.

Osana Ylöjärven kaupungin riskienhallintaprosessia osastot laativat vuosittain toimialaansa koskevan riskienhallintasuunnitelman, joka päivitetään kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksen mukaisesti. Lautakunnat vastaavat omalla toimialallaan riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä. Riskienhallinnasta raportoidaan lautakunnalle puolivuosisikatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Ylöjärven kaupungissa on käytössä Granite-ERM kokonaisvaltainen riskienhallinta -ohjelmistotyökalu riskienhallintaan. Teknisen lautakunnan alaisuudessa toimii kolme vastuualuetta: hallinto ja kehittäminen, yhdyskuntatekniset palvelut ja toimitilat. Jokaiselle vastuualueelle on tehty järjestelmään oma riskienhallintasuunnitelma yhdessä henkilöstön kanssa. Yhdyskuntateknisten palveluiden sekä toimitilojen osalta suunnitelmat järjestelmään on tehty tehtäväalueittain toiminnan erilaisen luonteen vuoksi. Riskienhallintasuunnitelmat käydään vastuualueilla läpi puolivuositin ja niihin tehdään tarpeelliset muutokset.

Talouspäällikkö selostaa kokouksessa tarkemmin riskienhallintaraportin sisältöä.

Tekninen lautakunta

§ 39

12.03.2025

Riskienhallintaraportti on teknisen lautakunnan jäsenille nähtävänä kokouksessa sekä teknisessä keskuksessa.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Talouspäällikkö Merja Talvitie, p. 050 599 9054, merja.talvitie@ylojarvi.fi,  
Kaupunkirakennejohtaja Jukka Nurmi, p. 050 466 5860, jukka.nurmi@ylojarvi.fi

Esittelijä:

Kaupunkirakennejohtaja

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää omalta osaltaan hyväksyä esitetyn mukaisena riskienhallintaraportin sekä esittää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----

**Kt65 ja Pallotien liittymä, urakoitsijan valinta**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 40  
57/02.08.00/2025

Valmistelija: Projektipäällikkö Stiina Vilenius

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin yhdyskuntatekniset palvelut on kilpailuttanut ”Kantatie 65 parantaminen Pallotien kohdalla” -rakennusurakan tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu Cludia tarjouspalvelun kautta 23.1.2025. Tarjousten jättöaika päättyi 21.2.2025 klo 16. Kyseessä on julkisen hankintalain § 25 kansallisen kynnsarvon ylittävä mutta EU:n kynnsarvon alittava rakennusurakka. Hankintamenettelyä käytettiin avointa menettelyä.

Tarjousaikana tarjouksen jätti viisi (5) tarjoajaa: Infra Kiri Oy, Kreate Oy, Pimara Maanrakennus Oy, Rajukivi Oy ja Ylöjärven Kiviset Oy. Tarjoukset avattiin tarjousten määräajan päättymisen jälkeen ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus ja kaikkien ehtojen täyttyminen tarkistettiin. Avaustilaisuudessa ja tarjousten vertailussa tarjoajat eivät olleet läsnä. Tarjousten vertailun on suorittanut rakennusmestari Jarkko Haaranen, projektipäällikkö Stiina Vilenius, yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihara Ylöjärven kaupungilta sekä urakan valvoja Jukka Myllykangas TamRap Oy:stä.

Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää tarjouspyyntöä koskevia lisätietokysymyksiä kirjallisesti toimittajaportalista 7.2.2025 klo 12 mennessä. Määräaikaan mennessä esitetyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset julkaistiin tarjouspalvelussa 12.2.2025 klo 16 mennessä.

Tarjouspyynnön mukaisesti hankintasopimuksen tekoperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, joka määräytyy halvimman vertailuhinnan perusteella. Perusteena halvimman hinnan käyttämiselle tässä rakennusurakkahankinnassa on, että hankinnassa laatu on huomioitu urakoitsijalle asetetuissa soveltuvuusvaatimuksissa.

Tarjousten vertailuperusteena oli halvin tarjouspyynnön ehdot ja vaatimukset täyttävä kokonaishinta. Tarjousten avauksen jälkeen tehdyn tarjousten tarkastelun pohjalta kaikki tarjoukset täyttivät tarjousten ehdot ja vaatimukset.

Toimivalta: Hallintosääntö § 80, § 118

Lisätietoja päätöksestä: Projektipäällikkö Stiina Vilenius, p. 040 542 4893, stiina.vilenius@ylojarvi.fi

Liite: Hankintailmoitus

Oheismateriaalit: Tarjoukset 5 kpl

Esittelijä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihara

Tekninen lautakunta

§ 40

12.03.2025

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita kt65 liittymäalueen ja Pallotien rakennusurakan toteuttajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Ylöjärven Kiviset Oy:n. Tarjouksen mukainen urakkahinta on 1 747 600 euroa, alv 0 %.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----



**Asfalttiurakka 2025-2028, urakoitsijan valinta**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 41  
127/02.08.00/2025

Valmistelija: Hankinta-asiantuntija Kaisa Kokkonen (KuHa Oy)  
Rakennusmestari Jarkko Haaranen

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy on järjestänyt tarjouskilpailun asfalttiurakasta vuosille 2025–2028 Ylöjärven kaupungille 24 kuukauden sopimuskaudeksi. Sopimusta on mahdollista jatkaa 24 kuukauden optiokaudella. Sopimuksen suunniteltu alkamisajankohta on 15.4.2025. Tilaajana toimii Ylöjärven kaupunki.

Hankinnan kohteena oli tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitettyjen ehtojen mukaisesti suoritettavat asfaltointityöt. Asfaltointityöllä tarkoitetaan tilaajan määrittelemien kohteiden asfaltointi-, pohja- ja jyrshintäitä, pintauksia sekä pienimuotoisia muihin töihin liittyviä päällyys- ja pintarakennetöitä. Kaikki kohteet sijaitsevat Ylöjärven kaupungin alueella.

Hankinnan arvioitu vuotuinen arvo on noin 1 000 000 euroa (alv 0 %). Tästä Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016; jäljempänä kansallisen kynnysarvon ylittävästä hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus HILMA-palvelussa ([www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi)) 30.1.2025. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjoukset pyydettiin Ylöjärven asfalttiurakasta vuosille 2025–2028 noudattaen avointa menettelyä.

Tarjouspyynnön julkaisun jälkeen havaittiin, että Tarjouspyynnön liitteenä 4 olevaan sopimusluonnokseen oli virheellisesti merkitty, että sopimusluonnoksessa mainitut liitteet 7 ja 12 liitettäisiin sopimukseen, vaikka näin ei ollut tarkoitus. Tarjouspyyntö otettiin korjattavaksi ja tarjouspyyntö julkaistiin uudelleen 3.2.2025.

Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää tarjouspyyntöä koskevia lisätietokysymyksiä kirjallisesti tarjouspalveluportaaliin 9.2.2025 klo 23:59 mennessä. Määräaikaan mennessä esitetyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset julkaistiin tarjouspalveluportaaliin 10.2.2025. Tarjousten jättöaika päättyi 24.2.2025 klo 16:00, johon mennessä tarjoukset pyydettiin jättämään sähköisesti tarjouspalveluportaaliin.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Asfalttikallio Oy ja Peab Industri Oy. Tarjoajien soveltuvuutta tarkastettaessa todettiin molempien tarjoajien täyttävän tarjouksessaan ilmoittamiensa tietojen perusteella kaikki tarjoajalle asetetut vähimmäisvaatimukset. Tarjousten tarkastelussa ja tarjouspyynnön mukaisuuden arvioinnissa molempien tarjoajien tarjoukset olivat tarjouspyynnön vaatimusten mukaisia, yhteismitallisia ja vertailukelpoisia.

Tarjouspyynnön mukaisesti hankintasopimuksen tekoperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, joka määräytyy halvimman vertailuhinnan perusteella. Perusteena halvimman hinnan käyttämiselle tässä palvelu-

Tekninen lautakunta

§ 41

12.03.2025

hankinnassa on se, että tässä hankinnassa laatu on huomioitu palvelulle asetetuissa teknisissä laatuvaatimuksissa.

Tarjoajan vertailuhinta muodostui tarjoajan tekemän tarjouksen hankinnan kriteerit -kohdassa, kun positiokohtaiset hinnat kerrottiin positiokohtaisella arvioidulla hankittavalla kokonaismäärällä ja edelleen laskemalla näin saadut positiokohtaiset vertailuhinnat yhteen.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 80, § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Rakennusmestari Jarkko Haaranen, p. 044 486 0632, jarkko.haaranen@ylojarvi.fi

Liite:

Tarjouspyyntö

Oheismateriaalit:

Vertailutaulukko  
Soveltuvuusvaatimukset

Esittelijä:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita Ylöjärven kaupungin asfalttitöiden urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti halvimman vertailuhinnan jättänyt Asfalttikallio Oy. Tarjouksen vertailuhinta oli 1 931 000 euroa, alv 0 %.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----

**Leijatien ja Oksasentien katujen kivityöt ja kiertoliittymän keskusaiheen toteuttaminen**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 42  
83/02.08.00/2025

Valmistelija: Projektipäällikkö Stiina Vilenius

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin yhdyskuntatekniset palvelut on kilpailuttanut ”Leijatien ja Oksasentien katujen kivityöt ja kiertoliittymän keskusaiheen toteuttaminen” -rakennusurakan tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu Cloudia tarjouspalvelun kautta 31.1.2025. Tarjousten jättöaika päättyi 3.3.2025 klo 12. Kyseessä on julkisen hankintalain § 25 kansallisen kynnsarvon ylittävä mutta EU:n kynnsarvon alittava rakennusurakka. Hankintamenettelyä käytettiin avointa menettelyä.

Tarjousaikana tarjouksen jätti kuusi tarjoajaa: HLY Kivityöt Oy, Pimara Maanrakennus Oy, Pirkan Ympäristöpalvelut Oy, Silvertex Oy, Terrawise Oy, Veisu-tekniikka Oy. Tarjoukset avattiin tarjousten määräajan päättymisen jälkeen ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus ja kaikkien ehtojen täytyminen tarkistettiin. Avaustilaisuudessa ja tarjousten vertailussa tarjoajat eivät olleet läsnä. Tarjousten vertailun on suorittanut rakennusmestari Jarkko Haaranen, projektipäällikkö Stiina Vilenius, yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihäärä.

Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää tarjouspyyntöä koskevia lisätietokysymyksiä kirjallisesti toimittajaportaalista 13.2.2025 klo 12 mennessä. Määräaikaan mennessä esitetyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset julkaistiin tarjouspalvelussa 17.2.2025 klo 16 mennessä.

Tarjouspyynnön mukaisesti hankintasopimuksen tekoperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, joka määräytyy halvimman vertailuhinnan perusteella. Perusteena halvimman hinnan käyttämiselle valintaperusteena tässä rakennusurakahankinnassa on, että hankinnassa laatu on huomioitu urakoitsijalle asetetuissa soveltuvuusvaatimuksissa.

Tarjousten vertailuperusteena oli halvin tarjouspyynnön ehdot ja vaatimukset täyttävä kokonaishinta. Tarjousten avauksen jälkeen tehdyn tarjousten tarkastelun pohjalta kaikki tarjoukset täyttivät tarjousten ehdot ja vaatimukset.

Toimivalta: Hallintosääntö § 80, § 118

Lisätietoja päätöksestä: Projektipäällikkö Stiina Vilenius, p. 040 542 4893, stiina.vilenius@ylojarvi.fi

Liite: Hankintailmoitus

Oheismateriaalit: Tarjoukset 6 kpl

Esittelijä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihäärä

Tekninen lautakunta

§ 42

12.03.2025

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita Leijatien ja Oksasentien katujen kivitöiden ja kiertoliittymän keskusaiheen rakennusurakan toteuttajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Pirkan Ympäristöpalvelut Oy:n. Tarjouksen urakkahinta on 285 281,97 euroa, alv 0 %.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----

Tekninen lautakunta

§ 43

12.03.2025

**Teknisen lautakunnan lausunto jätehuoltomääräyksistä**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 43  
128/10.03.01.01/2025

Valmistelija: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihara

Seloste ja perustelut: Alueellinen jätehuoltolautakunta valmistelee ehdotusta kunnallisiin jätehuoltomääräyksiin tehtävistä muutoksista, joiden esitetään astuvan voimaan 1.5.2025 alkaen. Muutokset koskevat asumisessa syntyvän biojätteen lajittelu- ja erilliskeräysvelvoitealueen päivittämistä sekä siihen liittyvän siirtymäajan päivittämistä.

Esityksen tarkoituksena on siirtyä omaan biojätteen velvoitealueeseen. Biojätteen erilliskeräysvelvoite on tähän mennessä koskenut kaikkia asuinkiinteistöjä yli 10 000 asukkaan taajamissa. Siirtymäaika on umpeutunut Ylöjärveä koskien 1.4.2022. Esitetty muutos tarkoittaisi, että taajaman sijaan erilliskeräysvelvoite koskisi jatkossa niitä asuinkiinteistöjä, jotka sijaitsevat erikseen määritellyllä biojätteen velvoitealueella. Siirtymäaika kaikkien asuinkiinteistöjen biojätteen erilliskeräyksen osalta velvoitealueen laajentumisalueilla olisi 30.9.2025 mennessä. Velvoitealue on määritelty jätehuoltomääräysten liitteessä 1 ja alueellisen jätehuoltolautakunnan internet-sivuilla osoitteessa [www.tampere.fi/jatehuoltomaaraykset](http://www.tampere.fi/jatehuoltomaaraykset). Biojätteen erilliskeräysvelvoitteita koskevan alueen määrittely päivitetään esityksen mukaan vähintään viiden vuoden välein taajama-alueissa tapahtuneiden muutosten perusteella.

Toimivalta: Hallintosäntö § 118

Lisätietoja päätöksestä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihara, p. 050 384 8383,  
[ari.jokihara@ylojarvi.fi](mailto:ari.jokihara@ylojarvi.fi)

Liitteet: Ehdotetut muutokset kunnallisiin jätehuoltomääräyksiin  
Ehdotetut muutokset kunnallisten jätehuoltomääräysten perustelumui-  
stioon  
Ehdotettujen muutosten vaikutusten arviointi  
Lausuntopyyntö jätehuoltomääräyksiin ehdotettavista muutoksista

Esittelijä: Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihara

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että sillä ei ole huomautettavaa asumisessa syntyvän biojätteen lajittelu- ja erilliskeräysvelvoitealueen päivittämistä kunnallisiin jätehuoltomääräyksiin.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----

**Säkintien asemakaavan muutos, teknisen lautakunnan lausunto**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 44  
215/10.02.03/2024

- Valmistelija:** Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara
- Seloste ja perustelut:** Ylöjärven kaupungin kaavoitus on pyytänyt teknisen lautakunnan lausuntoa Säkin asemakaavan vähäisestä muuttamisesta 19.2.2025 mennessä. Kysymyksessä on ehdotusvaihe. Kaavoitus on myöntänyt tekniselle lautakunnalle lisäaikaa lausunnon antamiselle 18.3.2025 saakka.
- Ehdotuksessa Säkintien jatkeena olevalle kevyen liikenteen väylälle lisätään merkintä (pp/t), joka mahdollistaa ajon sekä laillistaa nykyisin käytössä olevan ajoreitin tontille Säkintie 26, Ylöjärvi. Alueella on voimassa asemakaava nimeltä Säkin alueen muutos, joka on hyväksytty 24.4.1996. Voimassa olevassa kaavassa Säkintien jatke on vain jalankululle ja polkupyöräilylle alue.
- Toimivalta:** Hallintosäätö § 118
- Lisätietoja päätöksestä:** Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara, p. 050 384 8383, ari.jokihaara@ylojarvi.fi
- Liitteet:** Asemakaavaehdotus  
Asemakaavaselostus
- Esittelijä:** Yhdyskuntatekniikan päällikkö Ari Jokihaara
- Päätösehdotus:** Tekninen lautakunta päättää, että sillä ei ole huomautettavaa lausunnolla olleesta Säkintien asemakaavaehdotuksesta.
- Päätös:** Esittelijä lisäsi päätösehdotukseen, että pykälä tarkastetaan kokouksessa.
- Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
- Pykälä tarkastettiin kokouksessa.
-

**Kiinteistöjen korjausvelkaselvitys**

Tekninen lautakunta 12.03.2025 § 45  
129/02.02.02/2025

Valmistelija: Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupungin omistamien kiinteistöjen korjausvelka on määritelty Haahtela-kiinteistötiedon materiaalin pohjalta ensimmäisen kerran vuonna 2017. Uusimmassa kiinteistöjen korjausvelkaselvityksessä kustannusindeksinä on käytetty Haahtelan hintaindeksiä. Hintaindeksi on tarkasteluhetkellä (1/2025) ollut 100,0 kalleusluokka 2/Tampere ja ympäristökunnat. Edellisellä kerralla teknisessä lautakunnassa käsitellyssä korjausvelkaselvityksessä 13.3.2024 hintaindeksi oli 104,0.

Ylöjärven omistaminen aktiivikäytön kiinteistöjen korjausvelka on tarkasteluhetkellä ollut 27,5 milj. € (vuonna 2024 taso 23,8 milj. €). Tarkasteltujen kiinteistöjen uudishinta on vastaavasti 313 milj. € ja nykyhinta 216 milj. €. Edellisen korjausvelkatarkastelujakson jälkeen rakennuksiin on huomioitu vuoden kuluma.

Vuoteen 2024 nähden on huomattava, että Haahtelan hintaindeksi on alentunut. (Haahtela-indeksin pisteluku 104 => 100). Korjausvelan kasvaminen selittyy rakennuksiin lasketun vuoden kulumisen ja korjausinvestointien määrän vähäisyydellä vuonna 2024.

Viiden vuoden simulaatiossa huomioidaan uusien koulurakennuksien (Siltatien koulu, vaihe 3, Kurun yhtenäiskoulu, Kauraslammien koulu) investoinnit, vanhojen koulurakennusten ja päiväkotien saneerausinvestoinnit (Vuorentaustan koulu yläluokat, Veittijärven monipalvelukeskus, päiväkodit: Tähkätaskun pk ja Soppeenharjun pk) ja Kurun urheilutalon investoinnit. Tämän lisäksi on huomioitu kahden keittiön (Kalliorinteen pk ja Kauraslammien koulu) muuttaminen jakelukeittiöksi.

Tarkastelussa ei ole huomioitu käytöstä poistettuja tiloja ja kaupungin omistamat osakehuoneistot ovat myös tarkastelun ulkopuolella. Korjausvelkalukuun ei myöskään ole laskettu mukaan niitä rakennuksia, jotka ovat salkutettu myytäviin tai purettaviin. Korjausvelan kiinteistökohtainen päivittäminen tehdään jatkossakin vuosittain. Korjausvelkaselvitykseen on liitetty simulaatio korjausvelan kehityksestä seuraavan viiden vuoden aikana. Nykyisellä investointi- ja korjaustahdilla korjausvelka kasvaa luokkaan 39,6 milj. € vuoteen 2030 mennessä.

Yksittäisten kiinteistöjen korjausvelka on määritelty kiinteistön jälleenhankinta-arvon (JHA=uuden vastaavan rakennuksen tarkasteluhetkellä arvioitu rakentamiskustannus) ja teknisen arvon (TeknA = rakennuksen todellisen fyysisten ominaisuuksiin perustuva arvo) kautta. Korjausvelka on laskettu kaavalla  $75 \% * JHA - TeknA$ , eli rakennukset, joiden tekninen arvo on alle 75 % uuden vastaavan rakennuksen arvosta, kerryttävät korjausvelkaa. Korjausvelan määrä

Tekninen lautakunta

§ 45

12.03.2025

kiinteistökohtaisesti käy ilmi liitteenä olevasta taulukosta. Päätöksen tueksi on saatu Haahtela-kehitys Oy:n laatima raportti (28.2.2025) korjausvelan termistöstä, käsitteistä, korjausvelan arvoon vaikuttavista tekijöistä ja korvausvelan kehityksestä.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 118

Lisätietoja päätöksestä:

Tilapalvelupäällikkö Ulla Siuko, p. 050 562 0940, ulla.siuko@ylojarvi.fi,  
Vs. Rakennuspäällikkö Hannu Heikkilä p. 050 554 2872, hannu.heikkila@ylojarvi.fi

Liitteet:

Haahtela-kehitys Oy:n laatima laskentamuistio 28.2.2025  
Korjausvelkataulukko 5.3.2025

Esittelijä:

Vs. Rakennuspäällikkö

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä korjausvelkaselvityksen tiedoksi,
2. ottaa laaditun korjausvelkaselvityksen huomioon tulevien MAPSTO-lausuntojen yhteydessä.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

-----



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 43, § 44, § 45**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 42****Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Ylöjärven kaupunki / Tekniikka- ja ympäristöosasto  
PL 22, 33471 Ylöjärvi  
Räikäntie 3  
tekninen.kirjaamo@ylojarvi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 11 ja 12 - 15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

#### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukiello**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi