

Hyvinvointilautakunta

---

Aika 21.01.2025 klo 17:00 - 18:55

Paikka Vanha Räikkä, Leena Joensivu -sali, Kuruntie 12

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Neuvostojen ja parlamenttien pöytäkirjat/muistiot	6
§ 5	Tiedoksiannettavat asiat	7
§ 6	Viranhaltijoiden päätösluettelot / Vapaa-aikapalvelut	8
§ 7	Avustusperiaatteiden päivitys / Hyvinvointilautakunta	10
§ 8	Avustustyöryhmiin nimeäminen 2025	11
§ 9	Seutuyhteistyön ajankohtaiskatsaus tehtäväalueittain	12
§ 10	Vuoden urheilutoimijoiden 2024 valinta / Julkaisuvapaa 14.2.2025	14
§ 11	Toimintasuunnitelmat vuodelle 2025 / Vapaa-aikapalvelut	16
§ 12	Toimivallan delegoiminen alkoholilain mukaisen lausunnon antamisessa (Hallintosääntö §100, 3)	17
§ 13	Pajulantie 13, asemakaavanmuutos / Asemakaavan ehdotus / Hyvinvointilautakunnan lausunto	19
§ 14	Vuorentaustan eteläosan asemakaava ja muutos / Ehdotus / Hyvinvointilautakunnan lausunto	20

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tiura Jaana	Puheenjohtaja	
	Listenmaa Sari	Varapuheenjohtaja	
	Alhamo Juha	Jäsen	
	Hirsimäki Tuija	Jäsen	Etäyhteydellä
	Karukka Arttu	Jäsen	
	Kuisma Pekka	Jäsen	
	Tienari Tapani	Jäsen	
	Toikkonen Esa	Jäsen	
	Tuominen Juha	Jäsen	
	Heikkilä-Halkola Jaana	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Luoja Katja	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Manninen Iida-Liisa	Nuorisovaltuutettu	
	Pekkola Emil	Nuorisovaltuutettu vara	
	Hursti Matti	Esittelijä, sivistysjohtaja	
	Aalto Janika	Sivistysosaston talouspääll.vs	
	Vallin Minna	Esittelijä, vapaa-aikajohtaja	
	Aalto Sini	Liikuntapäällikkö	
	Kärkkäinen Riikka	Nuorisopalvelupäällikkö	
	Nikkilä Liisa	Kirjastotoimenjohtaja	§1-11
	Saarinen Suvi	Hyvinvointipäällikkö	
Salomäki Tiina	Nuorisopalvelupäällikkö		
Alanen Päivi	Pöytäkirjanpitäjä		

## Allekirjoitukset

---

Jaana Tiura  
puheenjohtaja

Päivi Alanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 14

---

## Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Tapani Tienari  
pöytäkirjantarkastaja

Esa Toikkonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa ([www.ylojarvi.fi](http://www.ylojarvi.fi)) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 1

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 2

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta valitsee Tapani Tienarin ja Esa Toikkosen sekä heidän varalleen Pekka Kuisman tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

-----

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 3

Esittelijä:

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös:

Hyväksyttin.

-----

**Neuvostojen ja parlamenttien pöytäkirjat ja muistiot**

Hyvinvointilautakunnan edellisen kokouksen 3.12.2024 jälkeen on kokouskalenterin mukaan seuraavat neuvostot/parlamentit pitäneet kokouksensa:

- Kuru-neuvosto 10.12.2024
- Viljakkala-neuvosto 4.12.2024
- mielenterveysneuvosto 9.12.2024
- vanhusneuvosto 16.1.2025.
- vammaisneuvosto 12.12.2024 ja 16.1.2025

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Keskustellaan parlamenteilta ja neuvostoilta tulleista nostoista/esityksistä ja merkitään ko. pöytäkirjat/muistiot tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

-----

Hyvinvointilautakunta

§ 5

21.01.2025

**Tiedoksiannettavat asiat**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 5

Liite

Nro 3 / hyvinvointilautakunta 21.1.2025  
- luettelo tiedoksiannettavista asioista

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.  
-----

**Viranhaltijoiden päätösluettelot / Vapaa-aikapalvelut**

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä vapaa-aikalautakunnan päätöksen 10.4.2013 § 35 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) sivistysjohtajan ja tehtäväalueiden päälliköiden päätökset tuodaan hyvinvointilautakunnalle tiedoksi.

Sivistysjohtaja on tehnyt vapaa-aikatoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 6.11.2024 – 14.1.2025 jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

13.1. §2	Kasvatus- ja opetuslautakunnan ja hyvinvointilautakunnan alaisten tehtäväalueiden määrärahojen käyttövaltuudet talousarviovuodelle 2025
10.1. §1	Kiertävän vahtimestarin vakanssin sijoittaminen sivistysosastolla
16.12. §96	Loiste-valofestivaalin tuotannon hankinta 2025
16.12. §97	Nuorisopalvelupäällikön viran täyttäminen (vakanssinro 99427042)
11.12. §94	Perintövarojen käyttösuunnitelma 2025/ YL 372
11.12. §95	Määräaikaisen sihteerin nimeäminen / Vanhus- ja vammaisneuvostot

Vapaa-aikajohtaja on tehnyt kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 6.11.2024. – 14.1.2025 jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

12.12. §11	Oppilaspaikka Tampereen konservatoriossa syyslukukaudella 2024
12.12. §10	Oppilaspaikka Tampereen konservatoriossa lukuvuodelle 2024
12.12. §9	Oppilaspaikka Tampereen konservatoriossa lukuvuodelle 2024
4.12. §8	Tutkimusluvan myöntäminen / Yleisten kirjastojen musiikkipalveluiden kehitystyö

Liikuntapäällikkö on tehnyt liikuntatoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 6.11.2024. – 14.1.2025 jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

11.12. §8	Määräaikaisen liikunnanohjaajan valinta (vakanssinro 22427087)
-----------	--



Hyvinvointilautakunta

§ 6

21.01.2025

Minna Vallin p. 050 561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi  
Sini Aalto p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1.	merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2.	ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Avustusperiaatteiden päivitys / Hyvinvointilautakunta**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 7  
516/02.05.01.00/2024

Valmistelija: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunki tukee vuosittain paikallisten yhdistysten, seurojen ja ryhmien toimintaa erilaisilla avustuksilla.

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön mukaan (§100 / 17.) hyvinvointilautakunta päättää tehtävälueensa avustuksista. "Ylöjärven kaupungin hyvinvointilautakunnan avustustoiminnan periaatteet" ohjaavat hyvinvointilautakuntaa avustusten myöntämisessä ja viranhaltijoita avustusten valmistelussa. Nykyiset avustusperiaatteet ovat astuneet voimaan hyvinvointilautakunnan päätöksellä 1.1.2024.

Yhdistysten, järjestöjen ja seurojen toimintaympäristö on muuttuva ja tästä syystä avustusperiaatteisiin esitetään päivityksiä, jotka koskevat avustuksien myöntämiskriteereihin, hakemuksiin ja raportointiin liittyviä käytänteitä sekä yhdenmukaisuutta eri avustuslajien välillä. Päivityksien tarkoituksena on selkeyttää käytänteitä ja vähentää lisäselvityksien tarvetta. Päivitykseen ovat osallistuneet myös paikalliset järjestöt kommentoimalla esitystä.

Päivityksen kohteena on erityisesti projektituet, joka on tarkoitettu yhdistysten, yhteisöjen tai toimintaryhmien järjestämän yleishyödyllisen paikallisen ja maksuttoman toiminnan ja tapahtumien toteuttamiseen. Päivitetyissä avustuseriaateissa esitetään projektituen muuttamista hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen kohdeavustukseksi, joka on tarkoitettu ylöjärveläisten fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistämiseen ja ylläpitämiseen. Myöntämisperusteita on muilta osin tarkennettu ja yhtenäistetty muiden avustusmuotojen kanssa.

Toimivalta: Hallintosääntö §98 ja 100§

Lisätietoja päätöksestä: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: nro 1 / hyvinvointiltk 21.1.2025:  
- hyvinvointilautakunnan avustusperiaatteet

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää;  
1. Hyväksyä Ylöjärven kaupungin hyvinvointilautakunnan avustustoiminnan periaatteiden päivityksen liitteen nro 1. mukaisesti.  
2. Uudet avustusperiaatteet tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

-----

**Avustustyöryhmiin nimeäminen 2025**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 8

516/02.05.01.00/2024

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Ylöjärven kaupunki tukee vuosittain paikallisten yhdistysten, seurojen ja ryhmien toimintaa erilaisilla avustuksilla. 1.8.2021 alkaen hyvinvointilautakunnan vastuualueelle ovat kuuluneet liikuntajärjestöjen avustukset, kulttuurityön avustukset, nuorisotyön avustukset sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden tehtäväalueen avustukset.

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön mukaan (98 § 17) hyvinvointilautakunta päättää tehtäväalueensa avustuksista. Hyvinvointilautakunnan hyväksytyt avustusperiaatteet ohjaavat hyvinvointilautakuntaa avustusten myöntämisessä ja viranhaltijoita avustusten valmistelussa. Avustusten valmisteluun hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan työryhmät, jotka toimivat viranhaltijoiden rinnalla avustusten valmistelussa.

Esittelijä Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää

- 1) nimetä kolme edustajaa liikunnan, nuorison sekä hyvinvointipalvelujen avustuksia valmisteleviin työryhmiin ja
- 2) pyytää nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa edellä mainittuihin työryhmiin.

Päätös: Keskustelun jälkeen nimettiin työryhmiin jäsenet seuraavasti:

- 1) Liikunnan avustuksia valmistelevaan työryhmään Juha Alhamo, Tapani Tienari ja Tuija Hirsimäki.
- 2) Nuorisopalvelujen avustuksia valmistelevaan työryhmään Jaana Tiura, Pekka Kuisma ja Arttu Karukka.
- 3) Hyvinvointipalvelujen tehtäväalueen avustuksia valmistelevaan työryhmään Esa Toikkonen, Sari Listenmaa ja Juha Tuominen.

Nuorisovaltuustoa pyydetään nimeämään edustajansa edellä mainittuihin työryhmiin.

-----

**Seutuyhteistyön ajankohtaiskatsaus tehtäväalueittain**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 9

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja

Seloste ja perustelut:

**Vapaa-aikapalvelut**

Tampereen kaupunkiseudun vapaa-aikaryhmän vuoden 2024 keskeinen tavoite on ollut laatia kaupunkiseudun vapaa-aikatyöryhmän tiekartta vuosille 2024-2027. Tiekartta on valmistunut ja seutuhallitus käsittelee tiekarttaa tulevassa kokouksessa. Seutuhallituksen käsittelyn jälkeen tiekarttaa käsitellään kuntien hallintoelimissä.

**Hyvinvointipalvelu**

Pirkanmaan hyvinvointialue, Tampereen seudun työllisyysalue ja Kaupunkiseutu tekevät säännöllistä yhteistyötä Ylöjärven kaupungin hyvinvointipalvelujen kanssa.

Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa tehtävä yhteistyö pohjautuu lakisäätöisiin tehtäviin (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 6 § ja 7 §)). Lisäksi Pirkanmaalla solmittiin vuonna 2023 puitesopimus yhtenäisistä ja saavutettavista palveluista. Osallistumme edelleen aktiivisesti hyvinvointialueen yhteistyöryhmiin sekä tuemme heidän toimintaansa omalla asiantuntemuksellamme. Yhteistyöhön on vaikuttanut käynnissä oleva organisaatiomuutos Pirkanmaan hyvinvointialueelle. Työllisyysalueen kanssa yhteistyö on alussa ja aloitamme yhteistyömuotoja kotoutumislain (681/2023) mukaisesti. Lisäksi osallistumme Tampereen kaupunkiseudun ja Kuntaliiton hyvinvointijohtamisen verkostoihin.

**Nuorisopalvelut**

Tampereen kaupunkiseudun nuorisotyössä alkoi vuoden 2024 alussa yhteinen Yhteen hiileen Tampereen kaupunkiseudulla -hanke. Avustus myönnettiin Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolta (AVI) ja hanke päättyy 31.1.2025. Ylöjärven kaupunki hallinnoi hanketta ja jokainen kaupunkiseudun kaupunki osallistuu hankkeen omavastuuosuuteen. Hankkeen tavoitteena oli rakentaa Tampereen kaupunkiseudun nuorisotyölle yhteinen ohjelma. Ohjelma vuosille 2025-2028 on luonnosvaiheessa ja menossa kaupunkiseudun sivistyspalvelutyöryhmään hyväksyttäväksi 23.1.2025. Nuorisotyön ohjelmassa on kolme strategian kärkeä ja se sisältää toimenpiteitä jokaiselle ohjelmavuodelle. Ohjelman toteuttamiseen haettiin hankerahoitusta jatkohankkeen muodossa. AVI:n päätös avustuksesta (40 000€) saatiin vuoden 2024 lopussa. Jatkohanke alkaa heti edellisen päätyttyä ja kun uusi hankekoordinaattori on saatu rekrytoitua. Jatkohankkeen tavoitteena on seurata, että ohjelmaan valitut toimenpiteet toteutuvat. Ylöjärvi jatkaa hankkeen hallinnointia. Tampereen kaupunkiseudun yhteistyön lisäksi Ylöjärvi on mukana Pirkanmaan kunnallisen nuorisotyön verkostossa. Verkostoa koordinoi Nuorisokeskus Marttinen aluehallintoviraston rahoituksella. Marttinen järjestää muun muassa nuorisotyöpäivät ja esihenkilötapaamisia.

**Liikuntapalvelut**

Tampereen kaupunkiseudulla aloitti syksyllä 2024 uutena yhteistyöryhmänä kaupunkiseudun liikuntaviranhaltijat. Kokouksessa linjattiin tämän seutuyhteistyöryhmän kokoontumistiheyttä ja sen toiminnan tavoitteita. Pyrkimyksenä on kokoontua 2-4 kertaa vuodessa ja ryhmän tarkoituksena on tehdä yhteisiä suunnitelmia ja toimenpiteitä koko kaupunkiseudun liikkumisen edistämiseksi. Kaupunkiseudun Seutuliike -ohjelma toimii runkona ja ryhmän toimintaa ohjaa Tampereen kaupunkiseudun vapaa-aikapalveluiden ryhmä. Pirkanmaan uimahallien yhteiskokoontumisia on kaksi kertaa vuodessa.

**Kirjastopalvelut**

Tampereen kaupunkiseudulla ei ole kirjastopalveluilla yhteistyöryhmää, vaan kirjastopalveluilla on pitkäaikainen ja erittäin toimiva PIKI-järjestelmä.

**Kulttuuripalvelut**

Kulttuurista yhteistyöryhmää ei ole Tampereen kaupunkiseudulla, vaan kulttuuripalveluiden viranhaltijat ovat tehneet aktiivista yhteistyötä Operaatio Pirkanmaan hankkeen puitteissa.

Lisätietoja päätöksestä: Vapaa-aikajohtaja, Minna Vallin, 050 5611108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tiedoksi vapaa-aikapalvelujen seutuyhteistyön ajankohtaiskatsauksen.

Päätös: Hyväksyttiin

-----

**Vuoden urheilutoimijoiden 2024 valinta / Julkaisuvapaa 14.2.2025**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 10  
440/12.04.00/2024

Valmistelija: Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut: Ylöjärven kaupunki palkitsee vuosittain menestyneitä ylöjärveläisurheilijoita sekä urheilutoimijoita ja valitsee vuoden parhaat kuudessa eri palkintokategoriassa. Palkitsemiset tehdään määräaikaan saapuneiden esitysten perusteella palkitsemissäännön mukaisesti.

Vuoden 2024 parhaita urheilutoimijoita on voinut esittää Ylöjärven hyvinvointilautakunnalle 1.1.2025 saakka. Esityksiä sai esittää vapaasti kuka tahansa yksittäinen henkilö tai yhdistys sähköisen lomakkeen tai sähköpostin välityksellä. Talousarviossa määräraha urheilijoiden palkitsemiseen on vuonna 2025 yhteensä 10.000 euroa.

Palkitsemisesityksiä sai antaa seuraaviin kategorioihin:

- vuoden urheilija
- vuoden nuori urheilija (20 v. tai alle)
- vuoden veteraaniurheilija (+35 v.)
- vuoden joukkue
- vuoden seuratoimija
- vuoden liikunta-/urheiluteko
- kannustusstipendi

Kaikissa kategorioissa, pois lukien kannustusstipendit, valinnan ehtona on, että valittu on ylöjärveläinen. Joukkueen kohdalla tätä tulkitaan väljemmin, kuitenkin niin, että joukkueen on oltava ylöjärveläisseuraa edustava. Yksittäisen palkittavan ei kuitenkaan tarvitse edustaa paikallista seuraa.

Vuoden urheilijoiden valinnassa huomioidaan paitsi palkitsemisvuoden ansiot myös pitkän ajan menestyspolku. Vuoden urheilijoiden ja joukkueiden valinnassa huomioidaan myös edellisvuosien palkittujen lajikirjo ja henkilövaihtuvuus.

Vuoden seuratoimija voi olla valmentaja, tuomari, joukkueenjohtaja tai kuka tahansa seurassa hyvää työtä tehnyt henkilö, joka esittäjän mielestä ansaitsee kiitosta. Vuoden liikunta-/urheilutekona voidaan palkita hyvin erilaisia tekoja, jotka ovat edistäneet ylöjärveläisten liikunta-aktiivisuutta tai urheilumenestystä.

Kannustusstipendejä myönnetään vuoden aikana menestyneille nuorille, alle 20-vuotiaille urheilijoille sekä harkinnan mukaan myös muille huipulle pyrkiville nuorille urheilijoille. Palkittaviksi urheilijoiksi katsotaan Suomen mestarit (yksilö tai joukkue) sekä arvokisamitalistit (Pohjoismaiden-, Euroopan- tai maailmanmestaruuskilpailut). Kannustusstipendi voidaan myöntää ylöjärveläiselle tai ylöjärveläisseuraa edustavalle urheilijalle. Harkinnan mukaan stipendi voidaan myöntää myös urheilijalle, jonka juuret ovat Ylöjärvellä ja hän

tuo ylöjärveläisyyttä esille myönteisesti. Stipendin suuruuteen vaikuttaa saavutuksen taso. Juniorisarjojen menestys katsotaan yleistä sarjaa alemmaksi.

Palkita voidaan vain yhdessä kategoriassa saman vuoden aikana.

Määräaikaan mennessä saapui yhteensä 58 esitystä, joista osa kohdistui samaan henkilöön. Määräajan jälkeen saapui yksi esitys. Hyvinvointilautakunnan nimeänä työryhmä (Hyla 12.11.2024 § 128) kokoontui 9.1.2025 arvioimaan saapuneita esityksiä.

Työryhmä kävi läpi kaikki saapuneet esitykset valintakategorioittain ja muodosti hyvinvointilautakunnalle esityksen vuoden 2024 parhaiksi urheilutoimijoiksi sekä kannustusstipendien saajiksi noudattaen urheilijoiden palkitsemissäntöä. Työryhmä esittää myös lisäyksenä palkitsemissäntöön, että vuoden veteraaniurheilijan stipendin suuruudeksi määritetään 500 euroa. Samalla vuoden teko -kategorian kriteereihin esitetään lievennystä koskien ylöjärveläisyyttä. Työryhmä näkee, että tässä kategoriassa voidaan palkita myös tekoja, jotka tuovat ylöjärveläisyyttä esille myönteisesti tai teon suorittaja on juuriltaan ylöjärveläinen. Tätä kriteeriä sovelletaan myös kannustusstipendeissä.

Valintatyöryhmän esitys palkittavista sekä stipendisummista on esitettyinä liitteenä olevassa valintatyöryhmän kokousmuistiossa. Liite julkaistaan palkintotilaisuuden jälkeen 14.2.2023.

Toimivalta:	Hallintosääntö §100, kohta 17
Lisätietoja päätöksestä:	Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi
Liite:	nro 2 / hyvinvointiltk 21.1.2025: - valintatyöryhmän kokousmuistio 9.1.2025 / esitys palkittavista
Oheismateriaali:	- yhteenveto / vuoden 2024 saapuneet esitykset
Esittelijä:	Vapaa-aikajohtaja
Päätösehdotus:	Hyvinvointilautakunta päättää: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Valita ja palkita vuoden 2024 parhaat urheilutoimijat sekä kannustusstipendien ja huomionosoitusten saajat liitteen 2 /valintatyöryhmän esityksen mukaisesti ja</li><li>2. lisätä palkitsemissäntöön vuoden veteraaniurheilijalle myönnettävän stipendin suuruudeksi 500 euroa ja linjata, että vuoden teko -kategoriassa sovelletaan kannustusstipendin määrityksiä ylöjärveläisyyteen liittyen.</li></ol>
Päätös:	Hyväksyttiin keskustelun jälkeen. -----

**Toimintasuunnitelmat vuodelle 2025 / Vapaa-aikapalvelut**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 11  
483/00.01.02/2024

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Kaupunginvaltuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2025 kokouksessaan 11.11.2024 § 100. Osana talousarvion toimeenpanoa osastot laativat toimintasuunnitelman, jossa ilmenee talousarvion toteutus. Hyvinvointilautakunnan alaisten palvelujen toimintasuunnitelmat laaditaan tehtäväalueittain. Näitä ovat talousarvion jäsentelyn mukaisesti hyvinvointipalvelut, kulttuuri-, kirjasto-, liikunta- sekä nuorisopalvelut. Nyt hyväksyttävät toimintasuunnitelmat kuvaavat tehtäväalueiden perustoimintaa. Strategian toteutumista tukevat toiminalliset tavoitteet hyvinvointilautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 17.9.24 § 103.

Hyvinvointilautakunta käsittelee toimintasuunnitelmat kahdessa osassa. Ensimmäisessä osassa lautakunnan hyväksyttäväksi on valmistelu hyvinvointipalvelujen, kulttuuripalveluiden sekä liikuntapalveluiden toimintasuunnitelmat. 11.2.25 pidettävässä kokouksessa käsitellään kirjastopalveluiden sekä nuorisopalveluiden toimintasuunnitelmat.

Oheismateriaali

- toimintasuunnitelma 2025 / kulttuuripalvelut
- toimintasuunnitelma 2025 / hyvinvointipalvelut
- toimintasuunnitelma 2025 / liikuntapalvelut

Lisätietoja päätöksestä: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin, p. 050 561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi  
Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi  
Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen, p. 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta hyväksyy oheismateriaalin mukaiset kulttuuri- ja liikuntapalveluiden sekä hyvinvointipalvelujen toimintasuunnitelmat.

Päätös Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä poistui kokouksesta tämä asian käsittelyn aikana.

-----



**Toimivallan delegoiminen alkoholilain mukaisen lausunnon antamisessa (Hallintosäntö §100, 3)**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 12  
603/00.01.01/2021

Valmistelija: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Alkoholilain (1102/2017) mukaan alkoholin myynti edellyttää lupaa. Aluehallintovirasto antaa kunnille mahdollisuuden lausua anniskelulupahakemuksista ja esittää mielipiteensä anniskelu- tai vähittäismyyntipaikkojen sijainnista. Lausuntojen sisältö voi vaikuttaa itse luvan myöntämiseen, sille se voi ohjata luvanhaltijan toimintaa parantamalla heidän ymmärrystään toimintaympäristöstä.

Esimerkki (THL) lupaprosessin vaiheista:

- Kunta ja avi päättävät lupalausuntomallin käyttöönotosta.
- Liitetään osaksi kunnan toiminnansuunnittelua.
- Otetaan yhteys aluehallintovirastoon.
- Annetaan kunnassa tarvittavat valtuudet lausuntojen antamiseen.
- Nimetään lausunnon koostamisesta vastaava henkilö.
- Sovitaan, kuka kunnassa antaa lausuntoja (esim. EPT-yhdyshenkilö, ympäristöterveydenhuollon tarkastaja).
- Määritellään yhteysosoite lupaviranomaisten lausunnoille.
- Kunta ja lupaviranomainen käyvät läpi lausuntoprosessin (aikataulu ja yhteysosoite).
- Sovitaan kunnassa lausuntoprosessin hoitamisesta (paikallisten olojen kartoitus, elinkeinotoimijan yhteistyö ja lausuntojen sisältö).

Hyvinvointilautakunta voi valtuuttaa lautakunnan alaisen viranhaltijan ratkaisemaan asiat, jotka kuuluvat lautakunnan ratkaisovaltaan (hallintosäntö 100 § kohta 13). Toiminnan sujuvuuden ja tehokkuuden parantamiseksi Ylöjärven kaupungin tulisi nimetä lausunnon koostamisesta vastaava henkilö ja antaa tarvittavat valtuudet lausuntojen antamiseen. Lausuntoaika on enintään 14 vuorokautta lausuntopyyntöön vastaanottamisesta.

Hyvinvointilautakunta on vuoden 2024 aikana antanut kaksi lausuntoa koskien anniskeluoikeusanomuksia (12.11.2024 § 129 ja 14.05.2024 § 74). Valmisteluista on vastannut hyvinvointipäällikkö yhteistyössä ehkäisevän päihdetyön koordinaattorin, hyvinvointisuunnittelija Outi Ilosalon kanssa.

Toimivalta: Hallintosäntö 100 § kohta 13.

Lisätietoja päätöksestä: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen 044 4481 1471 etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi.

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää delegoida Alkoholilain (1102/2017) mukaisen anniskelulupalausuntojen antamiseen liittyvän toimivallan hyvinvointipäällikölle.

Hyvinvointilautakunta

§ 12

21.01.2025

Päätös:

Hyväksyttiin.

-----

**Pajulantie 13, asemakaavanmuutos / Asemakaavan ehdotus / Hyvinvointilautakunnan lausunto**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 13

216/10.02.03/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja

Seloste ja perustelut: Suunnittelualue sijaitsee Ylöjärven keskustassa Pajulantiellä. Suunnittelualan kokonaispinta-ala on noin 3065 neliometriä. Suunnittelualue tiivistää ja tehostaa nykyistä tonttia.

Asemakaavanmuutoksella luodaan keskustaan tiiviimpää asumista. Suunnittelun tarkoituksena on ollut osoittaa alueelle yhden omakotitalon sijasta kolme kaksikerroksista paritaloa apurakennuksineen.

Valmisteluaineisto ja asemakaavan ehdotus on nähtävillä kaupungin kotisivuilla [Pajulantie - Ylöjärvi](#) (vireillä oleva kaavat).

Toimivalta: Hallintosäntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi&gt;

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole ko. asemakaavaehdotukseen huomautettavaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

-----

**Vuorentaustan eteläosan asemakaava ja muutos / Ehdotus / Hyvinvointilautakunnan lausunto**

Hyvinvointilautakunta 21.01.2025 § 14  
352/10.02.03/2023

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut:

Kaupunginhallitus päätti 17.12.2018 käynnistää Maankäytön ja palvelujen suunnittelu- ja toteutusohjelman MAPSTO 2019-2023 mukaisen asemakaavan Vuorentaustan Tukiaistenmaan alueelta.

Koko Vuorentaustan alueen asemakaavojen muutos ja laajennusalueita koskeva valmisteluaineisto ja luonnos asetettiin nähtäville 31.3.-3.5.2021. Koko alueen asemakaavojen muutos ja laajennusalueita koskevan luonnosvaiheen nähtävilläolon jälkeen asemakaavoitettavat alueet jaettiin kahdeksi erilliseksi asemakaava-alueeksi (Murron ja Tukiaistenmaan alue).

Tukiaistenmaan alueen asemakaava jatkaa Murron alueen muutosta ja laajennusta koskevaa asemakaavaa, joka hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 22.5.2023. Mastontien jatke Tampereen rajalle ja siitä eteenpäin Myllypuronkadulle on mukana kaupunginvaltuustossa 22.5.2023 hyväksytyssä kaavakartassa. Asemakaava sai lainvoiman 12.07.2023.

Asemakaava-alue sijaitsee Ylöjärven Vuorentaustassa. Tarkastelualueita rajaa lännessä Pohjajärven laskupuro, etelässä kaupunginraja Tampereeseen, pohjoisessa Vuorentaustan uusi asemakaava (hyväksytty 22.5.2023) ja idässä Vuorentaustan nykyinen pientaloasutus. Muutosalue käsittää Vuorentaustan asemakaavan katu- ja puistoalueita sekä yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten aluetta. Kaavoitettavan tarkastelualueen kokonaispintaala on noin 16,1 ha, josta muutosalueiden kokonaispinta-ala on noin 2,3 ha.

Vuorentaustan eteläosan asemakaavan tavoitteena on mahdollistaa alueelle korkeatasoinen, vetovoimainen ja monipuolinen asuinalue, joka tukee ympäröivän katu-, virkistys- ja viherverkon jatkuvuutta.

Kaavan tavoitteena on hyvät ja monipuoliset liikenneyhteydet kaupunkien (Tampere-Ylöjärvi) rajalla. Tärkeänä on myös ylläpitää ja parantaa kevyen liikenteen turvallisia ja monipuolisia kulkuja ja katu-yhteyksiä Vuorentaustan nykyiseen katu- ja virkistysverkkoon.

Asemakaavan kokonaisratkaisuun on vaikuttanut myös tahto tehdä ilmastoviisaita ja -kestäviä ratkaisuita ja kunnioittaa alueen erityispiirteitä.

Ehdotusvaiheen tarkasteluissa asemakaava-alueelle on esitetty asuinpienalojen, rivitalojen ja muiden kytkettyjen sekä erillispientalojen korttelialueita yhteensä noin 400 asukkaalle.

Hyvinvointilautakunta

§ 14

21.01.2025

Vuorentaustan tulevaan asukasmäärän kasvuun varaudutaan uudella Vuorentaustan päiväkoti-alakoululla sekä Tornitien koulurakennuksen (vuosiluokat 5.-9.) laajennuksella ja peruskorjauksella.

Toimivalta:

Hallintosäntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä:

Sivistysjohtaja Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi&gt;

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole ko. asemakaavaehdotukseen huomautettavaa.

Päätös:

Hyväksyttiin.  
-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 9, § 13, § 14**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 10, § 11, § 12****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo  
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi  
kirjaamo@ylojarvi.fi  
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.