

Riskienhallinnan suunnitelma ja toimenpiteet / Hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 138
109/00.01.04.00/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Kuntalain 39 § kohdan 7 mukaan kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Osana kaupungin riskienhallintaprosessia osastot laativat vuosittain toimialaansa koskevan riskienhallintasuunnitelman, joka päivitetään Ylöjärven kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksen mukaisesti. Lautakunnat vastaavat omalla toimialallaan riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä. Riskienhallinnasta raportoidaan puolivuosisikatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Ylöjärven kaupunki on hankkinut alkuvuonna 2022 Granite -ERM kokonaisvaltainen riskienhallinta -ohjelmistotyökalun riskienhallintaan. Hyvinvointilautakunnan alaisuudessa toimii kahdeksan tehtäväaluetta: Vapaa-aikatoimen hallinto, kulttuuritoimi, hyvinvointipalvelut, kirjastotoimi, liikuntatoimi, nuorisotyö, vapaa sivistystyö ja musiikkiopisto. Riskienhallintasuunnitelmissa on erityisesti keskitytty riskien tunnistamiseen.

Suunnitelmassa riskit jaotellaan viiteen luokkaan: strategiset, operatiiviset, taloudelliset ja ulkoiset riskit sekä vahinkoriskit. Riskit arvioidaan järjestelmässä todennäköisyyden ja seurauksen perusteella asteikolla 1-5. Määritellyjä riskejä seurataan tilatiedolla eli onko riski arvioitu, onko se seurannassa tai kenties valmis eli tällöin riskiin liittyvät hallintakeinot on tehty.

Kokouksessa tehtäväalueiden esihenkilöt raportoivat riskienhallinnan toimenpiteistä vuonna 2024 sekä tulevista ja/tai jatkuvista toimenpiteistä vuonna 2025. Toimenpiteet kirjataan sisäiseen muistioon, muistiota ei julkaista.

Hyvinvointilautakunnan käsittelemä aineisto toimitetaan kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi.

Toimivalta: Hallintosääntö 100 §

Lisätietoja päätöksestä: Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää:
1. merkitä kokouksessa esitellyt riskienhallintaraportit tiedoksi;
2. lähettää aineiston kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.
