

Strategian toteutumista tukevat toiminnalliset tavoitteet

- Lautakuntaakohtaisia toiminnallisia tavoitteita tulee asettaa 5-7 kappaletta.
- Tavoitteista useampi voi kohdentua saman strategiakärjen alle.
- Toiminnallista tavoitetta voidaan edistää yhdellä tai useammalla teolla, joille jokaiselle tulee esittää oma mittarin tavoitetaso.
- Tavoitteen toteutuminen tulee olla selkeästi mitattavissa. Luontevasti tämä saavutetaan sillä, että mittarin tavoitetaso on numeerinen.
- Viimeisessä sarakkeessa voi myös mainita toisen strategiakärjen, mikäli tavoitteen voidaan selkeästi katsoa edistävän myös sen toteutumista.
- Tavoitepohdinnan taustamateriaalina on strategian lisäksi hyvä huomioida myös hinku ja hyte-tavoitteet
- Taulukon alussa on harmaalla esimerkinomainen tavoite tekoineen ja mittareineen.

Lautakunta: Kasvatus- ja opetuslautakunta

Strategiakärjet	Toiminnallinen tavoite	Teko	Mittarin tavoitetaso	Toiminnallinen tavoite edistää myös strategiakärkeä
Tasapainoinen talous	1. Toimenpide-ehdotus talouden tasapainottamistoimista sivistysosastoa koskien	1. Haastavien talousnäkymien takia laaditaan ehdotus koko sivistysosastoa koskevista talouden tasapainotustoimista 1.3.2025 mennessä.	Toimenpide-ehdotus laadittu 1.3.2025 mennessä.	
		2.		
		3.		
	2.	1.		
		2.		
		3.		
	3.	1.		
		2.		
		3.		
Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	1.	1.		
		2.		
		3.		
	2.	1.		
		2.		
		3.		
	3.	1.		
		2.		
		3.		
Tiiviimpi kaupunkirakenne ja kehittyvä liikennejärjestelmä	1.	1.		
		2.		
		3.		
	2.	1.		
		2.		
		3.		
	3.	1.		
		2.		
		3.		
Yritysmönteisyys	1.	1.		
		2.		
		3.		
	2.	1.		
		2.		
		3.		
	3.	1.		
		2.		
		3.		
Vetovoimainen kaupunki	1.	1.		
		2.		
		3.		
	2.	1.		
		2.		
		3.		
	3.	1.		
		2.		
		3.		
Hiilineutraali Ylöjärvi	1.	1.		
		2.		
		3.		
	2.	1.		
		2.		
		3.		
	3.	1.		

		2. 3.	
Laadukkaat sivistys- ja hyvinvointipalvelut	1. Läsnaolon ja kouluun kiinnittymisen tukeminen - mallin toimeenpano peruskouluissa	1. Tiedotetaan huoltajia, oppilaita ja henkilöstöä mallista. 2. Seurataan neljännesvuosittain poissaoloja. 3.	Kouluilla on tiedotettu huoltajia, oppilaita ja henkilöstöä kyseisestä mallista. Kerätään poissaolotilasto koulukohtaisesti oppilaita, jotka ovat olleet yli 10 % poissa tarkastelujakson aikana.
	2. Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman toteutumisen seuranta ja arviointi	1. Laaditaan suunnitelma miten toteutumista seurataan ja arvioidaan. 2. 3.	Suunnitelma esitelty lautakunnalle.
	3.	1. 2. 3.	
Ennaltaehkäisevät hyvinvointipalvelut	1.	1. 2. 3.	
	2.	1. 2. 3.	
	3.	1. 2. 3.	
Hyvät harrastusmahdollisuudet ja viihtyisä ympäristö	1.	1. 2. 3.	
	2.	1. 2. 3.	
	3.	1. 2. 3.	
Yhteisöllinen ilmapiiri	1. Lukiovalmentaja parantaa lukion opiskelijakunnan yhteisöllisyyden kokemusta	1. Lukiovalmentaja järjestää yhdessä opiskelijakunnan hallituksen kanssa yhteisöllisiä tapahtumia. Samalla luodaan toimintamalli lukiovalmentajan työhön yhteisöllisyyden kehittäjänä. 2. 3.	Järjestetään vähintään viisi tapahtumaa lukuvuoden aikana.
	2.	1. 2. 3.	
	3.	1. 2. 3.	
Osallistava päätöksenteko ja kehittyvä organisaatio	1.	1. 2. 3.	
	2.	1. 2. 3.	
	3.	1. 2. 3.	
Älykkäät palvelut	1. Infonäyttöjen määrän ja käyttötarkoituksen kartoittaminen varhaiskasvatuksen yksiköissä	1. Infonäytöt kartoitetaan ja luetteloidaan. 2. Lisätään yhteiskäyttöä eri toimialojen kanssa. 3.	Sisällön laadun arviointi, näyttöjen määrä / sijainti
	2.	1. 2. 3.	
	3.	1. 2. 3.	