



YLÖJÄRVEN KAUPUNGIN KONSERNIOHJE

Sisällysluettelo

1	Konserniohjeen tarkoitus ja tavoite	3
2	Konserniohjeen soveltamisala.....	3
3	Konserniohjeen hyväksyminen ja sitovuus	3
4	Konserniohjaus ja -johtaminen.....	4
4.1	Toimivalta	4
4.2	Tytäryhteisön yhtiön hallituksen jäsen-kokoonpano ja nimittäminen.....	5
4.3	Konserniraportointi ja ennakkokäsityksen hankkiminen.....	6
5	Konsernitilinpäätöksen laadintaan liittyvä ohjeistus.....	7
6	Konsernin valvonta ja tilintarkastus sekä tietojensaantioikeus	8
7	Sisäinen valvonta ja riskienhallinta.....	9
8	Taloushallinto ja hankinnat	9
9	Rahoitus- ja sijoitustoiminta.....	9
10	Henkilöstöpolitiikka	10
11	Tiedottaminen konsernin asioista	10
	LIITE Kaupunkikonserni	11

Hyväksytty kaupunginvaltuustossa xx. Konserniohjeen kohta 4.2 astuu voimaan asteittain siten, että kohtaa sovelletaan ja se tulee huomioida konserniohjeen voimaan astumisen jälkeen tytäryhtiöiden vuoden 2025 varsinaisiin yhtiökokouksiin valmistauduttaessa ja täysimääräisesti vuoden 2025 varsinaisista yhtiökokouksista lukien. Tytäryhtiöiden vuoden 2025 varsinaisista yhtiökokouksista lukien myös tytäryhtiöiden hallitusten kokoonpanojen tulee olla ristiriidattomat tähän konserniohjeeseen nähden. Muilta osin konserniohje astuu voimaan 1.11.2024.

1 Konserniohjeen tarkoitus ja tavoite

Kaupungin konserniohjeella luodaan puitteet kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen yhtiöiden omistajaohjaukselle, toimialamäärittelylle, hyvälle johtamis- ja hallintotavalle, hyvälle henkilöstöjohtamiselle ja raportoinnille kaupungin tavoitteiden mukaisesti.

Lisäksi konserniohjeen tavoitteena on yhtenäistää ja tehostaa konsernin yhteisöjen yhtiöiden johtamis- ja hallintokäytäntöjä ja siten varmistaa riittävää avoimuutta ja tiedonkulkua, tulostietojen oikeellisuutta, sisäisen ja ulkoisen valvonnan riittävyttä ja toimivuutta, riskienhallintaa ja hyvää laskenta- ja kirjanpitoikäytäntöä sekä tilintarkastustapaa siten, että kaupunkikonsernia ja kaupungin muuta toimintaa voidaan johtaa kokonaisuutena yhtenäisin periaattein ja kaupunkikonsernin kokonaisuus huomioon ottaen.

Tytär-yhteisöjen yhtiöiden tulee hallintoa ja taloutta järjestäessään varmistaa, että yhteisössä yhtiössä toteutuvat terveet liiketoimintaperiaatteet, riittävä avoimuus, taloustietojen oikeellisuus, asianmukainen sisäinen valvonta ja riskienhallinta. Kaupungin omaisuutta on hoidettava luotettavasti ja tehokkaasti kaupunkikonsernin kokonaisuus turvaten.

2 Konserniohjeen soveltamisala

Konserniohje koskee kaupunkia ja sen tytäryhteisöjä yhtiöitä sekä näiden tytäryhteisöjä yhtiöitä (kirjanpitolain 1 luvun 5 §:n tarkoittama määräysvalta). Asunto-osakeyhtiöiden omistajaohjaukseen konserniohjetta noudatetaan soveltuvin osin.

Konserniohjetta noudatetaan soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjen omistajaohjauksessa. Osakkuusyhteisöllä tarkoitetaan kirjanpitolain 1 luvun 7 ja 8 §:ien tarkoittamaa omistusyhteyseritystä ja osakkuuseritystä.

Ylöjärven kaupunkikonserniin kuuluvat yhteisöt on mainittu ohjeen liitteenä. Liitettä päivitetään konsernirakenteen muuttuessa.

3 Konserniohjeen hyväksyminen ja sitovuus

Konserniohjeen hyväksyy kaupunginvaltuusto.

Kunkin tytäryhteisön yhtiön hallitus käsittelee tämän ohjeen ja hyväksyy sen tytäryhteisöä yhtiötä sitovaksi. Asian käsittelystä tulee toimittaa pöytäkirjan ote kaupungin hallinto- ja talousosastolle.

Konserniohjetta noudatetaan konserniin kuuluvissa tytäryhteisöissä yhtiöissä, jollei niitä koskevasta lainsäädännöstä, yhtiöjärjestyksestä, sopimuksista tai säännöistä muuta johdu. Konserniohjeeseen sisältyvien yksittäisten ohjeiden ollessa ristiriidassa yhteisöä yhtiötä koskevien säännösten tai muun pakottavan lainsäädännön kanssa, noudatetaan voimassa olevaa pakottavaa

lainsäädäntöä. Yhteisön Yhtiön johdon tulee ilmoittaa ristiriidasta välittömästi kirjallisesti kaupunginhallitukselle.

Kaupunki ottaa huomioon, ettei se loukkaa konserniohjeella tytäryhteisön yhtiön omistajien yhdenvertaisen kohtelun periaatetta. Konserniohje ei muuta tytäryhteisöjen yhtiöiden, osakkuusyhteisöjen tai kuntayhtymän johdon oikeudellista asemaa tai vastuuta.

4 Konserniohjaus ja -johtaminen

4.1 Toimivalta

Konsernijohto

Konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja. Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä.

Kaupunginvaltuusto

- päättää omistajapoliittisista linjauksista ja hyväksyy konserniohjeet
- hyväksyy talousarviossa kaupunkikonsernin toiminnan ja talouden keskeiset tavoitteet
- hyväksyy konsernitilinpäätöksen osana kaupungin tilinpäätöstä
- päättää kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen perusteista

Kaupunginhallitus

- vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta
- huolehtii kaupunkikonsernin sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä
- esittää kaupunginvaltuustolle omistajapolitiikan linjauksia ja konserniohjeen periaatteita sekä tytäryhteisöille yhtiöille asetettavia tavoitteita
- nimeää kaupungin ehdokkaat tytäryhtiöiden ja muiden yhteisöjen hallituksiin
- valitsee edustajat tytäryhteisöjen yhtiöiden yhtiökokouksiin tai vastaaviin kokouksiin hallintosäännön määräysten mukaisesti
- antaa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kaupunkia edustaville henkilöille kaupungin kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin, jollei ohjeiden antamista ole hallintosäännöllä annettu kaupungin muulle viranomaiselle
- raportoi osavuosisikatsauksen ja tilinpäätöksen yhteydessä kaupunginvaltuustolle tytäryhteisöjen yhtiöiden toiminnasta ja taloudesta
- seuraa kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen yhtiöiden toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotukset havaitsemistaan epäkohdista

- antaa konsernihallintoa koskevia ohjeita (esim. henkilöstöpolitiikka, tietohallinto, hankinnat, raportointi, sisäinen valvonta ja riskienhallinta, rahoitus)

Kaupunginjohtaja

- vastaa kaupunkikonsernin toiminnan ja talouden suunnittelusta
- vastaa kaupunkikonsernin operatiivisesta johtamisesta, ohjauksesta, seurannasta ja valvonnasta
- ilmoittaa havaitsemistaan epäkohdista kaupunginhallitukselle viivyttämättä

Tarkastuslautakunta

- arvioi kaupunkikonsernille asetettujen tavoitteiden toteutumista
- huolehtii kaupungin ja sen tytäryhteisöjen yhtiöiden tarkastuksen yhteensovittamisesta

4.2 Tytäryhteisön yhtiön hallituksen jäsenkokoontaminen ja nimittäminen

Tytäryhtiöiden hallituksissa on vähintään kolme jäsentä ja enintään seitsemän jäsentä. Jäsenten lukumäärä määritellään tarkemmin yhtiöittäin yhtiöjärjestyksissä. Hallituksen jäsenellä ei ole varajäsentä.

Kuntalain 47 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön yhtiön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön yhtiön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus, riippumattomuus ja kyky arvioida yhteisön hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Hallitukseen valittavalla jäsenellä on oltava tehtävään soveltuva osaamista ja häneltä edellytetään aktiivisuutta tytäryhtiön kehittämisessä ja perehtymistä yhtiön toimintaan.

Tytäryhtiöiden hallitusten osaamisen varmistamiseksi konsernijohto kartoittaa dokumentoidusti kunkin tytäryhtiön toimialan edellyttämää talouden ja liiketoiminnan asiantuntemusta ennen kuin kaupunginhallitus päättää tytäryhtiöiden hallitusten jäsen ehdokkaiden nimeämisestä. Konsernijohto kartoittaa tarvittaessa potentiaalisia hallituksen jäsen ehdokkaita myös kaupunkikonsernin ulkopuolisista asiantuntijoista ja hallitusammattilaisista.

Hallinto- ja kuntalain esteellisyttä koskevat säännökset on otettava edustajia valittaessa huomioon. Hallitusjäsen ehdokkaiksi tulee nimetä ja valita tasa-arvolain mukaisesti tasapuolisesti naisia ja miehiä. Tytäryhteisöjen hallituksiin nimetään kaupunkikonsernin ulkopuolisia henkilöitä, mikäli se on kaupunkikonsernin kokonaisedun näkökulmasta perusteltua.

Konserniohjauksessa on kiinnitettävä erityistä huomiota omistajaohjauksen ja konsernivalvonnan objektiivisuuteen ja tasapuolisuuteen sekä hyvän hallintotavan ja esteellisyys säännösten toteutumiseen (Kuntalaki 12 luku 97 §, Hallintolaki 6 §). Konsernijohtoon kuuluvat henkilöt (kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet, kaupunginjohtaja), tarkastuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä talousjohtaja eivät voi olla tytäryhtiöiden hallitusjäseniä.

Lähtökohtaisesti muutkaan kaupungin johtoryhmän jäsenet eivät voi toimia tytäryhtiöiden hallituksissa.

Yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet. Jäsenet valitaan vuodeksi kerrallaan, ellei yhtiöjärjestyksessä toisin määrätä.

Yhtiön hallitus on kollektiivisesti vastuussa päätöksistään. Hallituksen jäsenen henkilökohtainen vahingonkorvausvastuu voi syntyä muun muassa vaadittavan huolellisuusvelvoitteen tahallisella tai huolimattomalla rikkomisella, rikkomalla osakeyhtiölakia, muita lakeja tai yhtiöjärjestystä. Tytäryhtiön tulee vakuuttaa hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja liiketoiminnan laajuuden ja riskien mukaisella vastuuvakuutuksella.

Palkkioiden ja matka-/kulukorvausten määräytymisessä noudatetaan soveltuvin osin kaupungin hallintosäännön määräyksiä. [Tarkentavat palkkiolinjaukset voidaan antaa kaupunginhallituksen erillisellä päätöksellä.](#)

4.3 **Konserniraportointi ja ennakkokäsityksen hankkiminen**

Kaupunkikonsernin talousarvio sisältää toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet myös tytäryhteisöjen [yhtiöiden](#) osalta. Tytäryhteisö [yhtiö](#) raportoi [lyhyesti](#) tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvion niihin liittyvistä riskeistä kaupungin osavuositarkastuksen yhteydessä. Tytäryhteisö [yhtiöt](#) toimittavat kyseiset tiedot kaupunkikonsernin aikataulun mukaisesti ja aikatauluttavat hallitustyöskentelynsä siten, että tiedot on raportoitavissa. Tarkemmat ohjeet raportoinnista antaa talousjohtaja. Kohdassa 5 on tarkemmat ohjeistukset koskien tilinpäätösraportointia.

Tytäryhteisöjen [yhtiöiden](#) on raportoitava erikseen, mikäli niiden toiminnassa ilmenee olennaisia poikkeamia suunnitellusta.

Tytäryhteisön [yhtiön](#) on jo valmisteluvaiheessa hankittava konsernijohton ennakkokäsitys tehdessään päätöstä merkittävästä asiasta. Omistajan ennakkokäsitys haetaan konsernijohtolta seuraavista asioista päätettäessä:

- yhtiöjärjestyksen tai sääntöjen muuttamisesta
- tytäryhteisön [yhtiön](#) perustamisesta
- yhteisön [yhtiön](#) toiminta-ajatuksen, toiminnan tai juridisen rakenteen muuttamisesta
- asioihin, jotka olennaisilta osin poikkeavat kaupunkistrategiassa ja talousarviossa tytäryhteisöille [yhtiölle](#) asetetuista tavoitteista
- yhteisön [yhtiön](#) toiminnan muuttamisesta siten, että yhteisö [yhtiö](#) voi menettää hankintalainsäädäntöön tai oikeuskäytäntöön perustuvan sidosyksikköasemansa suhteessa kaupunkiin
- toimitusjohtajan valinnasta ja palkkausjärjestelmästä
- muuhun kuin yhteisön [yhtiön](#) tavanomaiseen toimintaan kuuluvista tai epätavallisista ehdoin tehtävistä sopimuksista yhtiön ja sen osakkeenomistajan taikka hallituksen jäsenen välillä, kyseisten sopimusten muuttamisesta sekä sopimuksiin perustuvista oikeuksista luopumisesta

- periaatteellisesti tai taloudellisesti merkittävistä sopimuksista ja toiminnan laajakantoisista muutoksista sekä merkittävistä henkilöpoliittisista ratkaisuista
- yhteisössä yhtiössä noudatettavan työehtosopimuksen valinnasta tai vaihtamisesta
- eläkeyhtiön valinnasta ja vaihtamisesta
- tulospalkkiojärjestelmän käyttöönotosta ja järjestelmään tehtävistä olennaisista muutoksista
- yhtiökokoukselle tehtävästä voitonjakoehdotuksesta, mikäli se poikkeaa yhtiön noudattamasta tavanomaisesta voitonjakokäytännöstä
- yhteisön yhtiön omaisuuden luovuttamisesta konkurssiin tai selvitystilaan taikka saneerausmenettelyyn hakeutumisesta
- merkittävistä uusista investoinneista tai toiminnan muusta laajentamisesta
- kiinteistö- tai yrityskaupoista
- merkittävästä lainanotosta ja omaisuuden panttaamisesta tai vakuuden antamisesta
- osakeannista tai muusta pääomarakenteen muuttamisesta
- fuusiosta tai diffuusiosta

Tytär yhteisön yhtiön hallituksen puheenjohtajan velvollisuutena on valvoa, että ennakkokäsitys on haettu ja että se kirjataan pöytäkirjaan siinä kokouksessa, kun ennakkokäsityksen alaisesta asiasta tehdään päätös hallituksen kokouksessa.

Konsernijohton ennakkokannanoton antaa kaupunginjohtaja. Tytär yhteisön yhtiön päätöksenteko ja valmistelu kannanottoa vaativassa asiassa on järjestettävä niin, että kaupunginjohtajalla on ennen kannanottoa mahdollisuus saattaa asia kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei painavista erityisistä syistä muuta johdu.

Mikäli ennakkokäsitysmenettelyn piiriin kuuluvasta asiasta päättäminen kuuluu yhtiökokoukselle, konsernijohton määrittämä taho huolehtii siitä, että tarvittaessa pöytäkirjanotteeseen, jolla henkilö valtuutetaan edustamaan kaupunkia yhtiökokouksessa, sisällytetään kaupungin kannanotto ennakkokäsitysmenettelyn alaiseen asiaan.

Lopullinen päätösvalta ja vastuu ennakkokäsitystä edellyttävästä asiasta on aina yhteisön yhtiön omalla päätöksentekovelvollisuudella, vaikka kaupungin ennakkokäsitys päätettävään asiaan on hankittu ennen yhteisön yhtiön päätöstä.

5

Konsernitilinpäätöksen laadintaan liittyvä ohjeistus

Kaupungin konsernitilinpäätöksen tarkoituksena on selvittää ne varat, velat ja vastuut, joihin kaupungilla on omistajuuteen tai sopimukseen perustuvaa määräysvaltaa, velvoitteita ja vastuuta. Kaikissa konserniin kuuluvissa yhteisöissä yhtiöissä tulee noudattaa kirjanpitolain mukaisia kirjanpito- ja tilinpäätösperiaatteita, kuntalain konserniyhteisöjä yhtiöitä koskevia säännöksiä ja hyvää kirjanpitoa.

Kuntalain 117 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön **yhtiön** ja kuntayhtymän on annettava kunnanhallitukselle kaupunkikonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot. Kaupunkikonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen **yhtiöiden** on annettava kirjanpitolain mukaiset tiedot konsernitilinpäätöstä varten viimeistään helmikuun loppuun mennessä. Tytäryhteisön **yhtiön** hallituksen on käsiteltävä tilinpäätös ennen tätä aikarajaa. Konsernitilinpäätöksessä yhdisteltävien yhteisöjen on järjestettävä talous- ja tiliasioiden hoito niin, että konsernitilinpäätös voidaan laatia. Tällaisia seikkoja ovat:

- tytäryhteisöjen tilikausi on kalenterivuosi
- mahdollisimman yhdenmukaiset tilipuitteet ja mahdollisuus erottaa konsernin sisäiset liiketapahtumat
- yhdenmukaiset arvostus- ja jakotusperiaatteet (mm. suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen taseen pysyville vastaaville kaupungissa hyväksytyin poistosuunnitelman mukaisesti)

Talusojohtajalla on toimivalta antaa tarkempia ohjeita konsernitilinpäätöksen laatimista varten.

6 Konsernin valvonta ja tilintarkastus sekä tietojensaantioikeus

Konserniyhteisöjen **yhtiöiden** hallitukset ja toimitusjohtaja vastaavat niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen asianmukaisuudesta ja tuloksellisuudesta. Konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, joka voi käyttää apuna, talusojohtajaa, osastopäällikköä tai muuta erikseen veloitettua henkilöstöä. Tilintarkastaja tarkastaa onko konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kuntalain 122 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön **yhtiön** tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Ylöjärven kaupunkikonserniin kuuluvan tytäryhteisön **yhtiön** tilintarkastajaksi valitaan kaupungin valitseman tarkastusyhteisön palveluksessa oleva JHT-tilintarkastaja. Konserniin kuuluvilla asunto-osakeyhtiöllä sallitaan toiminnan luonteen ja yhtiöiden pienen koon vuoksi myös muunlaiset tilintarkastusjärjestelyt.

Tilintarkastajalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kaupungin viranomaisilta ja kaupunkikonserniin kuuluvilta yhteisöiltä **yhtiöiltä** tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita hän pitää tarpeellisina tarkastustehtävän hoitamiseksi.

Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisena arviointitehtävän hoitamiseksi. Tarkastuslautakunnalla tietojensaantioikeus on toimieliimenä. Lautakunnan tietojensaantioikeutta käytetään lautakunnan tekemän päätöksen perusteella.

Tilintarkastaja ja tarkastuslautakunnan jäsenet toimivat virkavastuulla. Heillä on salassapitovelvollisuus.

Luottamushenkilöllä on kuntalain 83 §:n nojalla oikeus saada kunnan konsernijohtolta sen hallussa olevia kunnan tytäryhteisöjen yhtiöiden toimintaa koskevia tietoja, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Luottamushenkilö ei saa paljastaa haltuunsa saamaa salassa pidettävää tietoa sivulliselle.

7 Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on edistää strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamista, toiminnan lainmukaisuutta, hyvän johtamis- ja hallintotavan toteutumista sekä niihin liittyvien riskien ennaltaehkäisyä ja hallintaa. Kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen yhtiöiden tulee noudattaa Ylöjärven kaupunginvaltuuston hyväksymiä kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen perusteita sekä kaupunginhallituksen antamia sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevia ohjeita. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen kuuluu tytäryhteisöjen yhtiöiden hallitusten ja toimitusjohtajien vastuulle.

Vakuutukset kilpailutetaan mahdollisuuksien mukaan yhteisesti koko konsernin osalta.

8 Taloushallinto ja hankinnat

Tytäryhteisöissä yhtiössä taloushallinto hoidetaan pääsääntöisesti käyttämällä talouspalvelujen kilpailuttamaa palveluntarjoajaa. Talousjohtaja voi antaa tarkempaa ohjausta tilitoimistolle tytäryhteisöjen kirjanpitoon ja raportointiin liittyen.

Hankintayksiköiksi katsottavien tytäryhteisöjen yhtiöiden on noudatettava julkisista hankinnoista annettuja säännöksiä. Tytäryhteisöt yhtiöt noudattavat Ylöjärven kaupungin hankintaohjetta ja ovat ohjeen mukaisesti mukana niissä yhteishankintasopimuksissa, joihin kaupunki on sitoutunut.

9 Rahoitus- ja sijoitustoiminta

Kaupunkikonsernin taloutta tulee suunnitella ja hoitaa kestävästi ja kokonaisvaltaisesti. Konserniyhteisöjen yhtiöiden tulee hankkia konsernijohton näkemys lainanottoon/antolainaukseen ja sijoitustoimintaan liittyvissä kysymyksissä. Konsernin rahoitushuollossa hyödynnetään kaupungin hyvä luottokelpoisuus ja pyritään saamaan volyymietuja rahoituksen hankinnassa, sijoitustoiminnassa sekä maksuliikkeen hoidossa toimimalla mahdollisuuksien mukaan keskitetysti. Tytäryhteisöt yhtiöt voidaan liittää konsernitilin käyttäjiksi kaupunginhallituksen ja tytäryhteisön yhtiön hallituksen yhdenmukaisilla päätöksillä

Kaupunki voi myöntää kaupunginvaltuuston päätöksellä omavelkaisia takauksia, täytetakauksia ja toissijaisia takauksia. Kaupunginhallitus hyväksyy taattavan lainan ehdot ennen takauksen täytäntöönpanoa. Tytäryhteisöt **yhtiöt** maksavat takausprovision kaupungille taattavan lainan jäljellä olevan pääoman mukaan.

10 Henkilöstöpolitiikka

Kukin yhteisö **yhtiö** hoitaa henkilöstöpolitiikkansa itsenäisesti. Tytäryhteisöt **yhtiöt** noudattavat soveltuvin osin kaupungin henkilöstöpolitiikkaa ja rekrytoinnin periaatteita. Harkinnanvaraisten työsuhteen etujen myöntämisessä yhteisöt **yhtiöt** pyrkivät noudattamaan kaupungin käytäntöä. Konserniyhteisöjen **yhtiöiden** henkilöstö voi osallistua kaupungin järjestämiin henkilöstökoulutuksiin ja muihin henkilöstölle suunnattuihin tilaisuuksiin. Kaupungin henkilöstöedut ovat käytössä myös tytäryhteisöjen **yhtiöiden** henkilöstöllä, jollei yhteisöllä **yhtiöllä** ole päätetty omia vastaavanlaisia järjestelmiä.

Konsernissa otetaan huomioon sisäiset henkilöstön siirtotarpeet. Konsernissa pidättäydytään lisäeläke- ja muista erityisistä etuisuusjärjestelyistä. Tytäryhteisöjen **yhtiöiden** tulee järjestää eläkevakuutuksensa Kevassa, jollei tästä poikkeamiseen ole erityistä syytä.

11 Tiedottaminen konsernin asioista

Kuntalain 29 §:n mukaan kaupungin on sopivin tavoin tiedotettava asukkailleen, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille yhteisön tai säätiön toiminnasta. Kaupunginhallitus ohjaa ja johtaa kaupungin ja kaupunkikonsernin viestinnän kokonaisuutta.

Yhteisöjä **Yhtiöitä** koskevasta tiedotuksesta vastaa yhteisön **yhtiön** puolesta hallitus ja toimitusjohtaja sekä kaupungin puolesta kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja. Yhteisön **Yhtiön** tiedottamisen on tuettava konsernin asettamia tavoitteita ja toimintapolitiikkaa. Tiedottamisessa ja tietojen antamisessa yhteisöjä koskevissa asioissa tulee huomioida kaupungin yleiset tiedotusperiaatteet sekä julkisuus- ja salassapitosäännökset.

LIITE

KAUPUNKIKONSERNI

Konsernirakenteen kuvaus

