

TIETOSUOJALIITE

1 TARKOITUS JA SOVELTAMINEN

- 1.1 Tämä sopimusliite "Tietosuojaliite" on osa _____ sopimusta, jäljempänä "Sopimus", jonka Asiakas on tehnyt Toimittajan kanssa. Asiakkaasta ja Toimittajasta käytetään erikseen viitattuna termiä "Osapuoli" ja yhdessä "Osapuolet".
- 1.2 Osapuolet ovat tehneet tämän Tietosuojaliitteen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, jäljempänä "Tietosuoja-asetus") ja tietosuojaan liittyvän muun kansallisen ja EU-tasoisin lainsäädännön (jäljempänä yhdessä "Tietosuojalainsäädäntö") vaatimuksiin perustuen henkilötietojen käsittelyä koskevien vastuiden ja velvollisuuksien määrittämiseksi.
- 1.3 Osapuolet sitoutuvat täydentämään Tietosuojaliitettä Liitteellä 1 (Kuvaus henkilötietojen käsittelytoimista).
- 1.4 Kukin kohdassa 1.1. mainitussa Sopimuksessa mukana oleva kunta toimii tämän tietosuojaliitteen Osapuolena ja rekisteriensä osalta itsenäisenä rekisterinpitäjänä ja Toimittaja henkilötietojen käsittelijänä.
- 1.5 Tässä Tietosuojaliitteessä määritellään Osapuolia sitovasti ne henkilötietojen käsittelyä ja tietosuoja koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti Toimittaja Asiakkaan toimeksiannosta käsittelee henkilötietoja Asiakkaan puolesta ja lukuun. Tässä Tietosuojaliitteessä kuvatuista Toimittajalta edellytettävistä toimenpiteistä ja tämän velvollisuuksista ei suoriteta Asiakkaan puolelta erillistä korvausta, ellei tästä ole nimenomaisesti erikseen sovittu Osapuolten välillä.
- 1.6 Osapuolten välisen mahdollisen tietosuoja koskevan sopimusehdon, yleisen tietosujasopimuksen tai muun henkilötietojen käsittelyä ja tietosuoja koskevan sopimuksen ja tämän Tietosuojaliitteen ristiriitatilanteessa, sovelletaan ensisijaisesti tämän Tietosuojaliitteen määräyksiä huolimatta mahdollisesta sopimuksessa määrätystä soveltamisjärjestyksestä. Tämän Tietosuojaliitteen määräyksistä voidaan poiketa vain Sopimuksen nimenomaisella kirjauksella, jossa todetaan poikettavan Tietosuojaliitteestä.
- 1.7 Osapuolet sitoutuvat noudattamaan toiminnassaan Tietosuojalainsäädäntöä sekä käsittelemään henkilötietoja hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti.
- 1.8 Osapuolet sitoutuvat saattamaan henkilötietojen käsittelyn ja tietosujan myös mahdollisen muun tämän Tietosuojaliitteen voimaantulon jälkeen voimaan tulevan henkilötietojen käsittelyä koskevan lainsäädännön mukaiselle vaatimustasolle.
- 1.9 Mikäli Toimittaja käsittelee turvakiellon alaisia tietoja Asiakkaan lukuun, tulee Osapuolten noudattaa Väestötietojärjestelmän turvakiellon käytännesääntöjen ehtoja (DVV/6880/2020).

2 Toimittajan yleiset velvollisuudet

- 2.1 Toimittaja käsittelee ja suojaa henkilötietoja tämän Tietosuojaliitteen, sen liitteiden, Asiakkaan antamien ohjeiden sekä Tietosuojalainsäädännön mukaisesti.
- 2.2 Ryhmittymän ollessa käsittelijänä tämän sopimusliitteen Toimittajan velvoitteet koskevat kaikkia ryhmittymän jäseniä, ja ryhmittymän käyttämiä alihankkijoita, jotka osallistuvat henkilötietojen käsittelyyn.

- 2.3 Toimittaja ei käsittele eikä muulla tavoin hyödynnä Sopimuksen perusteella käsittelemiään henkilötietoja muutoin kuin Sopimuksen täyttämisen mukaisessa tarkoituksessa ja laajuudessa.
- 2.4 Asiakkaalla on oikeus antaa Toimittajalle henkilötietojen käsittelyyn liittyvää ohjeistusta. Asiakas voi halutessaan muuttaa tai täydentää Toimittajalle antamia ohjeita, jos Tietosuojalainsäädäntö ja/tai muu sovellettava lainsäädäntö sitä edellyttää tai jos muuttaminen tai täydentäminen on perusteltua Asiakkaan muuttuneiden aihetta koskevien käytäntöjen, toimintamallien tai teknisten prosessien vuoksi. Jos ohjeiden muutoksista aiheutuu Sopimuksen mukaisiin palveluihin liittyviä muita kuin vähäisiä muutoksia, niiden vaikutuksesta sovitaan Sopimuksen mukaisessa muutoshallintamenettelyssä.
- 2.5 Toimittaja ilmoittaa ilman aiheetonta viivytystä Asiakkaalle, jos Asiakkaan antamat ohjeet ovat puutteellisia tai jos Toimittaja epäilee niitä lainvastaisiksi.
- 2.6 Asiakas vastaa Toimittajalle Sopimuksen voimaantulon jälkeen annetun ohjeistuksen, kuten lainsäädännön muutoksen tai viranomaisen määräyksen, noudattamisesta aiheutuneista muutokustannuksista. Elleivät ohjeistukset johdu tämän sopimuksen velvoitteista. Toimittajan on Asiakkaan pyytäessä perusteltava aiheutuvat kustannukset ja Asiakkaan tosiasiallinen osuus niistä.
- 2.7 Toimittaja sitoutuu varmistamaan, että kaikki henkilöt, joilla on oikeus Toimittajan tuottamien palveluiden toteuttamiseksi käsitellä Asiakkaan henkilötietoja, käsittelevät niitä ainoastaan sopimuksen, näiden erityisehtojen ja Asiakkaan antamien ohjeiden mukaisesti.
- 2.8 Toimittaja sitoutuu toteuttamaan vähintään alan vakiintuneiden käytäntöjen mukaiset ja objektiivisesti katsoen asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen käsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi. Siltä osin kuin kysymys on Toimittajan määrittämästä käytännöstä, on Toimittajalla velvollisuus osoittaa toimenpiteiden asianmukaisuus ja riittävyys.
- 2.9 Toimittaja saattaa Asiakkaan saataville ilman erillistä korvausta Asiakkaan pyynnöstä kaikki tiedot, jotka Asiakas tarvitsee rekisterinpitäjälle ja Toimittajalle säädettyjen velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten ja osallistuu pyydettyä erikseen sovittavalla tavalla Asiakkaan vastuulla olevien vaikutustenarvioinnin laatimiseen ja ylläpitämiseen, mahdollisen Tietosuoja-asetuksen mukaisen ennakkokuulemisen suorittamiseen sekä mahdollisen tietosuojaa koskevan sertifiointin hankkimiseen.
- 2.10 Toimittaja ilmoittaa Asiakkaalle viipymättä kaikista rekisteröityjen pyynnöistä, jotka koskevat Tietosuoja-asetuksen ja muun voimassa olevan henkilötietojen käsittelyä koskevan lainsäädännön mukaisen rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä ja avustaa Asiakasta asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä, jotta Asiakas pystyy täyttämään velvollisuutensa vastata näihin rekisteröityjen oikeuksia koskeviin pyyntöihin.
- 2.11 Toimittaja avustaa Asiakasta ilman erillistä korvausta rekisteröityjen oikeuksia koskevien pyyntöjen toteuttamisessa siltä osin, kun henkilötietojen käsittely on osa Toimittajan keskeisiä sopimusvelvoitteita, eikä avustamiseen liity tavanomaista merkittävämpää vaivaa tai kustannuksia edellyttäen, että Toimittaja on asiallisesti järjestänyt rekisteröityjen oikeuksiin liittyvät toimintatavat ja teknologiat. Toimittaja on velvollinen ennakolta ilmoittamaan Asiakkaalle mahdollisesti aiheutuvista lisäkuluista sekä näiden perusteista.
- 2.12 Mikäli toimittaja käsittelee Asiakkaan tietoja julkisissa pilvipalveluissa (kuten Microsoft 365), käytössä pitää olla kaksivaiheinen (MFA) tunnistaminen.

3 Tarkastusoikeus

- 3.1 Asiakkaalla on halutessaan oikeus varmistaa, että Toimittaja ja sen tarjoamat palvelut täyttävät Tietosuojalainsäädännössä ja muussa mahdollisesti sovellettavassa lainsäädännössä asetetut sekä Asiakkaan ohjeissaan asettamat vaatimukset, ja että Toimittaja on toteuttanut asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen käsittelyn turvallisuuden takaamiseksi. Toimittaja antaa näistä aiheista pyydettyä tietoa ilman erillistä kustannusta, jotta Asiakas voi varmistua käsittelytoimien asianmukaisuudesta ja turvallisuudesta.
- 3.2 Asiakkaalla tai sen nimeämällä kolmannella osapuolella, joka ei ole Toimittajan suora kilpailija, on oikeus auditoida Toimittajan tämän Tietosuojaliitteen, Sopimuksen ja Tietosuojalainsäädännön noudattaminen varmistuakseen siitä, että Toimittaja on täyttänyt henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevat velvollisuutensa. Asiakas ilmoittaa samalla mahdollisesta kolmannen osapuolen käytöstä tarkastukseen.
- 3.3 Tarkastus toteutetaan lähtökohtaisesti 30 vuorokauden varoitusajaksi noudattaen. Mikäli Asiakas voi osoittaa erityisen perusteen tarkastuksen toteuttamiselle, kuten kohtuulliset syyt epäillä Tietosuojalainsäädännön tai sopimuksen rikkomista tai tietoturvaloukkausta, on Asiakkaalla oikeus käynnistää tarkastusmenettely 7 vuorokauden ilmoitusaikaa noudattaen sen lisäksi, mitä tässä Tietosuojaliitteessä todetaan muusta avustamisesta. Ilman erityistä perustetta tehtäviä tarkastuksia voidaan suorittaa enintään yksi vuodessa.
- 3.4 Kumpikin Osapuoli vastaa tarkastuksesta itselleen aiheutuneista kustannuksista. Mikäli tarkastuksessa havaitaan merkittäviä puutteita, Toimittaja vastaa kuitenkin tarkastuksesta Toimittajalle ja Asiakkaalle aiheutuneista kustannuksista sekä Asiakkaan nimeämän kolmannen osapuolen palkkiosta ja kuluista. Toimittaja sitoutuu avustamaan Asiakasta ja Asiakkaan nimeämää kolmatta osapuolta tarkastuksen suorittamisessa.

4 Salassapitovelvollisuus

- 4.1 Kaikki henkilötieto on luottamuksellista, mukaan lukien tieto siitä, että henkilö on Asiakkaan asiakas.
- 4.2 Toimittaja ei saa ilman Asiakkaan lupaa luovuttaa salassa pidettäviä tietoja, henkilö- tai asiakastietoja, tai muita luottamuksellisia tietoja kolmansille. Salassapitovelvollisuus on voimassa riippumatta Sopimuksen ja tämän Tietosuojaliitteen voimassaolosta.
- 4.3 Toimittaja varmistaa, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt sekä alihankkijat, joilla on oikeus käsitellä Asiakkaan henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan Sopimuksessa sovittuja salassapitoehtoja tai heitä koskevaa lakisääteistä salassapitovelvollisuutta.
- 4.4 Toimittaja varmistaa, että jokainen sen alaisuudessa toimiva henkilö, jolla on pääsy Asiakkaan henkilötietoihin, on tietoinen henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä velvoitteistaan ja käsittelee henkilötietoja ainoastaan Sopimuksen, tämän Tietosuojaliitteen ja Asiakkaan antamien ohjeiden mukaisesti.
- 4.5 Salassapitovelvollisuuden rikkomisena ei pidetä viranomaisten velvoittavan määräyksen vuoksi tapahtuvaa tietojen luovuttamista viranomaisille tai muulle taholle. Näistä tietojen luovuttamisista Toimittajan tulee välittömästi ilmoittaa kirjallisesti Asiakkaalle sekä kertoa kenelle ja mitä tietoja on luovutettu.

5 Alihankkijat, jotka **käsittelevät henkilötietoja**

- 5.1 Siltä osin kuin Toimittaja käyttää toiminnassaan alihankkijoita, jotka käsittelevät henkilötietoja, alihankintaan sovelletaan Sopimuksen lisäksi tässä sopimusliitteessä kuvattuja ehtoja.
- 5.2 Jos Toimittajan alihankkija käsittelee Asiakkaan henkilötietoja, alihankkijan käyttäminen edellyttää Asiakkaan ennakkoon kirjallisesti antamaa lupaa.
- 5.3 Toimittaja tekee alihankkijan kanssa kirjallisen sopimuksen, jossa se sitouttaa käyttämänsä alihankkijat noudattamaan omalta osaltaan sopimuksessa Toimittajalle asetettuja velvoitteita sekä Asiakkaan antamia kulloinkin voimassa olevia henkilötietojen käsittelyyn liittyviä ohjeita. Toimittaja varmistaa, että sopimuksen mukainen Asiakkaan tarkastusoikeus voidaan ulottaa alihankkijaan.
- 5.4 Toimittaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan. Toimittaja vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan henkilötietojen käsittelijälle asetettuja velvoitteita. Jos Asiakas perustellusti katsoo, että Toimittajan alihankkija ei täytä tietosuojavelvoitteitaan, Asiakkaalla on oikeus vaatia Toimittajaa vaihtamaan alihankkijaa.
- 5.5 Toimittajan on ilmoitettava henkilötietojen käsittelyyn osallistuvan alihankkijan vaihtamisesta Asiakkaalle etukäteen. Ilmoituksessa tulee kuvata, miten alihankkija käsittelee Asiakkaan henkilötietoja tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Asiakkaalla on oikeus perustellusta syystä vastustaa ehdotettua alihankkijaa.

6 Toteutuspaikka

- 6.1 Toimittajalla on oikeus käsitellä Asiakkaan henkilötietoja Euroopan talousalueella (ETA). Se, mitä sopimuksessa ja näissä ehdoissa sovitaan henkilötietojen käsittelystä, koskee myös pääsyn mahdollistamista Asiakkaan henkilötietoihin esimerkiksi hallinta- ja valvontayhteyden välityksellä. Lisäksi tietoja on tarvittaessa sallittua käsitellä niiden yhdysvaltalaisen yrityksen palveluissa, jotka ovat sitoutuneet noudattamaan tietosuojakehystä (DPF) ja yritys löytyy tähän liittyen sertifioitujen yritysten listalta. Tällöinkin pääsääntö on se, että palvelimet pitää sijaita ETA-alueella. Näistä linjauksista voidaan poiketa vain rekisterinpitäjänä toimivan Asiakkaan kirjallisella suostumuksella.

7 Tietoturvaloukkaukset

- 7.1 Tietoturvaloukkauksella tarkoitetaan sellaista tietoturvaan kohdistuvaa loukkausta, jonka seurauksena on siirrettyjen, tallennettujen tai muuten Sopimuksen nojalla käsiteltyjen henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen taikka pääsy tietoihin.
- 7.2 Toimittajan on ilmoitettava Asiakkaalle kirjallisesti tietoonsa tulleesta henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta ilman aiheetonta viivytystä, kuitenkin viimeistään 72 tunnin kuluessa siitä, kun Toimittaja on tullut tietoiseksi tietoturvaloukkauksesta. Mikäli Toimittajalla on epäily loukkauksen syntymisestä, tulee Toimittajan ilman aiheetonta viivytystä kommunikoida Asiakkaalle kappaleen 7.4 mukaiset tiedot, jotta Asiakas voi ennakoivasti varautua rekisterinpitäjän velvollisuuksiinsa.

- 7.3 Lisäksi Toimittaja sitoutuu ilmoittamaan Asiakkaalle ilman aiheetonta viivytystä muista palvelun häiriö- tai ongelmatilanteista, joilla voi olla vaikutuksia rekisteröityjen yksityisyyden suojaan, asemaan tai oikeuksiin.
- 7.4 Toimittajan on annettava Asiakkaalle vähintään seuraavat tiedot tietoturvaloukkauksesta tai tätä koskevasta epäilystä:
- (i) tapahtuneen tietoturvaloukkauksen kuvaus, mukaan lukien asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät sillä tarkkuudella kuin nämä ovat tiedossa;
 - (ii) tietosuojavastaavan tai muun sellaisen vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot, jolta voi saada asiassa lisätietoja;
 - (iii) kuvaus tietoturvaloukkauksen todennäköisistä seurauksista; ja
 - (iv) kuvaus toimenpiteistä, joita Toimittaja ehdottaa tai joita se on jo toteuttanut tietoturvaloukkauksen johdosta, ja tarvittaessa toimenpiteet mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.
- 7.5 Tiedot tulee antaa välittömästi, kun ne ovat saatavilla. Tällainen tieto voi olla saatavilla osissa, jolloin osat tulee antaa sitä mukaa kun ne ovat saatavilla. Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen havaittuaan Toimittajan tulee ryhtyä viipymättä toimenpiteisiin tietoturvaloukkauksen poistamiseksi ja sen vaikutusten rajoittamiseksi ja korjaamiseksi sekä vastaavan tietoturvaloukkauksen ehkäisemiseksi tulevaisuudessa.

8 Henkilötietojen käsittelyn päättymisen

- 8.1 Sopimuksen voimassaoloaikana Toimittaja ei saa poistaa Asiakkaan lukuun käsittelemiään henkilötietoja ilman Asiakkaan nimenomaista pyyntöä.
- 8.2 Sopimuksen päättyessä tai purkautuessa Toimittaja sitoutuu viivytyksettä Asiakkaan antaman ohjeistuksen mukaisesti joko palauttamaan tai poistamaan Asiakkaan lukuun käsittelemänsä henkilötiedot. Henkilötiedot tulee toimittaa Asiakkaan edellyttämässä muodossa sekä poistaa mahdollisesti olemassa olevat jäljennökset tietoturvallisella tavalla. Mikäli unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä vaaditaan säilyttämään henkilötiedot, velvollisuutta tietojen poistamiseen ei ole. Toimittajan tulee Asiakkaan pyynnöstä esittää poistamisesta kohtuullinen selvitys. Asiakas voi antaa tältä osin tarkempia ohjeita Toimittajalle.

9 Korvausvastuut henkilötietojen käsittelyssä

- 9.1 Osapuolen korvausvastuu henkilötietojen käsittelyssä on määritelty tässä Tietosuojaliitteessä ja soveltuvassa Tietosuojalainsäädännössä. Korvausvastuu henkilötietojen käsittelyssä määräytyy Osapuolen muista korvausvastuista itsenäisenä siten, ettei muista sopimusrikkomuksista maksettuja korvauksia huomioida henkilötietojen käsittelyn korvausvastuun vastuurajoitusta laskiessa ja päinvastoin.
- 9.2 Toimittaja on vahingon havaittuaan velvollinen ryhtymään asianmukaisiin toimenpiteisiin vahingon rajoittamiseksi sekä tiedotettava Asiakasta tehdyistä toimenpiteistä.

- 9.3 Osapuolen vastuu suoraan rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta määräytyy EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 82 artiklan 4 kohdan tai muussa tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen tai tuomioistuimen tuomion taikka viranomaisen päätöksen mukaan.
- 9.4 Mikäli Osapuoli on maksanut rekisteröidylle korvauksen Tietosuojalainsäädännön rikkomisen johdosta aiheutuneesta vahingosta, on tällä Osapuolella oikeus mahdollisten vastuunrajoitusten rajoittamatta periä samaan tietojenkäsittelyyn osallistuneelta toiselta Osapuolelta tämän vahingonkorvausvastuuta vastaava osuus rekisteröidylle maksetusta korvauksesta. Tämän kohdan 9.4 mukaisesti perittyjä korvauksia ei huomioida Osapuolen korvausvastuun vastuurajoitusta laskiessa.
- 9.5 Siltä osin, kun tässä Tietosuojaliitteessä tai soveltuvassa Tietosuojalainsäädännössä ei muuta todeta, sovelletaan Osapuolen korvausvastuuseen henkilötietojen käsittelyssä Pääsopimuksen ehtoja siten, että Sopimuskohtainen vastuurajoitus Osapuolen korvausvastuulle henkilötietojen käsittelyssä on kuitenkin aina vähintään miljoona (1 000 000) euroa. Toimituksen kohteena ollessa toistuvaismaksuna laskutettava tuote tai palvelu, lasketaan myös em. vähimmäisvastuurajoitus kullekin kalenterivuodelle erikseen.

10 Sopimusehtojen voimassaolo

- 10.1 Salassapitoa ja Toimittajan vastuuta koskevat sopimusehdot sekä muut sellaiset sopimusmääräykset, joiden on katsottava tarkoitetun jäämään voimaan Sopimuksen päättymisen jälkeenkin pysyvät voimassa Sopimuksen päättymisestä huolimatta.

11 Muut ehdot

- 11.1 Jos lainsäädäntöön tai sen tulkintaan tulee muutoksia, jotka vaikuttavat tässä sopimuksessa määriteltyihin Osapuolten asemaan tai velvollisuuksiin, Osapuolet sitoutuvat siltä osin muuttamaan Tietosuojaliitettä.
- 11.2 Osapuolten ilmoitukset koskien tietoturvaloukkauksia, tietosuoja ja henkilötietojen käsittelyä tulee toimittaa tietosuojavastaavalle tai tietosuojasta vastaavalle yhteyshenkilölle.

Osapuolet ja osapuolten tietosuojavastaavien sähköpostiosoitteet

Toimittajan nimi ja ytunnus Toimittajan tietosuojavastaavan sähköpostiosoite
 Tampereen kaupunki, Y-tunnus: 0211675-2, tietosuojavastaava@tampere.fi
 Hämeenkyrön kunta, Y-tunnus: 0132947-3
 Kangasalan kaupunki, Y-tunnus: 1923299-5, tietosuojavastaavat@kangasala.fi
 Lempäälän kunta, Y-tunnus: 0150783-1, tietosuojavastaava@lempaala.fi
 Nokian kaupunki, Y-tunnus: 0205717-4, tietosuojavastaavat@nokiankaupunki.fi
 Oriveden kaupunki, Y-tunnus: 0151789-6
 Pirkkalan kunta, Y-tunnus: 0152084-1, tietosuojavastaavat@pirkkala.fi
 Vesilahden kunta, Y-tunnus: 0157711-9, tietosuojavastaava@vesilahti.fi
 Ylöjärven kaupunki, Y-tunnus: 0158221-7 tietosuoja@ylojarvi.fi

- 11.3 Toimittajan tulee yksilöidä yhteydenotoissa mitä Sopimusta yhteydenotto koskee.
- 11.4 Osapuolet ilmoittavat kirjallisesti tietosuojavastaavan tai yhteyshenkilön yhteystietojen muutoksista toiselle Osapuolelle.

12 LIITTEET

Tämä Tietosuojaliite sisältää seuraavat liitteet:

Liite 1: Kuvaus henkilötietojen käsittelytoimista