

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 18.06.2024 klo 17:00 - 19:15

Paikka Kaupunginhallituksen huone os. Kuruntie 14

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 69	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 70	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 71	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 72	Ajankohtaiskatsaus	6
§ 73	Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys ruotsin kieli (B1-kieli) ja käsityö 1.8.2024 alkaen	7
§ 74	Jatkosuunnitelma oppimateriaalien tuottamiseksi seudullisena yhteistyönä	9
§ 75	Talouden toteutuminen 1-5/2024	11
§ 76	Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välisen yhteistyön toteutuminen	13
§ 77	Valtuustoaloite harrastetilasta nuorille / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	14
§ 78	Sivistysosaston lautakuntien kokouspäivät v. 2025	19
§ 79	Sivistysosaston tilavuokrat 1.8.2024 alkaen	20
§ 80	Viranhaltijoiden päätösluettelot	22
§ 81	Tiedoksiannettavat asiat	23
§ 82	Oikaisuvaatimus ICT-laitteen korvausvelvollisuus (Asia ei ole julkinen: Perusopetuslaki 628/1998 40 §)	24
§ 83	Asemakaava Metsäkylän taajaman laajennus länteen, Vaasantien ja Hiekkamaantien välinen alue / vireilletulo ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Järvensivu Antti	Jäsen, kokouksen tilapäinen puheenjohtaja	
	Alanen Nina	Jäsen	
	Koskinen Minna	Jäsen	
	Kytömäki Jussi	Jäsen	
	Mäkinen Jenni	Jäsen	
	Niemi Jari	Jäsen	
	Rantanen Sami	Jäsen	
	Risku Leena	Jäsen	
	Salminen Joonas	Jäsen	
	Koski Panu	Varajäsen	
Muu	Heikkilä Jaana	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Snellman Jenny	Nuorisovaltuutettu	
	Hursti Matti	Esittelijä	
	Lahtinen Kirsi	Varhaiskasvatuksen johtaja	
	Korkala Birgitta	Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö	
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö	
	Suhonen Tarja	Perusopetuksen johtaja	
	Tuomennoro Jarkko	Lukion rehtori	
	Ahola Katja	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Antti Järvensivu
kokouksen tilapäinen puheenjohtaja

Katja Ahola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

69 - 83

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Nina Alanen
pöytäkirjantarkastaja

Minna Koskinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla. 24.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 69

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös:

Sivistysjohtaja Matti Hursti avasi kokouksen ja totesi, että kokoukseen tulee valita tilapäinen puheenjohtaja nimenhuudon jälkeen, koska puheenjohtaja Henrik Pajunen ja varapuheenjohtaja Karita Jäppinen olivat estyneet osallistumasta kokoukseen. Nimenhuudossa paikalla oli yhdeksän jäsentä ja yksi varajäsen, joten lautakunta oli yhtä vaille täysilukuinen. Paikalla olivat kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja nuorisovaltuuston edustaja.

Viranhaltijoista paikalla olivat sivistysjohtaja, joka toimi esittelijänä, iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö, lukion rehtori, perusopetuksen johtaja, sivistisosaston hallintopäällikkö ja varhaiskasvatuksen johtaja sekä osastosihteeri, joka toimi pöytäkirjanpitäjänä.

Nimenhuudon jälkeen Sami Rantanen ehdotti, että kokouksen tilapäiseksi puheenjohtajaksi valitaan Antti Järvensivu. Jussi Kytömäki kannatti Sami Rantasen ehdotusta. Kokouksen tilapäiseksi puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Antti Järvensivu.

Tämän jälkeen kokouksen tilapäinen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 70

18.06.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 70

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsee Nina Alasen ja Minna Koskisen sekä heidän varalleen Antti Järvensivun tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin sillä muutoksella, että Antti Järvensivun toimiessa kokouksen tilapäisenä puheenjohtajana varalle valittiin Jussi Kytömäki.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 71

18.06.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 71

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 72

18.06.2024

Ajankohtaiskatsaus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 72

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Katsaus 1: Yhteishaun tulos 11.6.2024,
lukion rehtori Jarkko Tuomennoro

Katsaus 2: Kaupunginhallituksen 17.6.2024 päätös talousarvion
2025 suunnitteluraamista, sivistysjohtaja Matti Hursti

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 73

18.06.2024

Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys ruotsin kieli (B1-kieli) ja käsityö 1.8.2024 alkaen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 73
620/12.00.01/2021

Valmistelija: Perusopetuksen johtaja Tarja Suhonen

Seloste ja perustelut:

B1-kieli (ruotsi)

B1-kieleen (ruotsiin) on päätetty vuosiviikkotuntien lisäys vuosiluokille 7-9 1.8.2024 alkaen, mikä tarkoittaa myös opetussuunnitelman päivittämistä B1-kielen osalta. Tämä työ on tehty kevään 2024 aikana seudullisena yhteistyönä. Seudullinen opetussuunnitelma on tarkoitus liittää ePerusteissa olevaan Ylöjärven perusopetuksen opetussuunnitelmaan, ja muutokset otetaan käyttöön 1.8.2024 alkaen.

Liitteenä on B1-kielen päivitetty opetussuunnitelma, jossa seudulliset lisäykset ja tarkennukset on kirjattu keltaisella korotusvärillä.

Käsityö

Käsityön opetussuunnitelman päivitystarve nousi esiin opettajien toiveesta, sillä opetussuunnitelma koettiin sisältöjen osalta liian yksityiskohtaiseksi. Päivitystarvetta käsiteltiin seudullisessa opetussuunnitelman ryhmässä 18.1.2024. Ryhmä päätti koota Ylöjärven perusopetuksen johtajan koolle kutsumana käsityön opettajista ryhmän, joka tarkastelee nykyistä opetussuunnitelmaa ja tekee muokausehdotuksensa. Ryhmään saatiin opettajia Ylöjärven lisäksi Kangasalta, Lempäälästä ja Nokialta.

Ryhmä kokosi käsityön tavoitteista ja sisällöistä muokatun opetussuunnitelman, joka lähetettiin seudun kuntiin tiedoksi. Ylöjärvellä luonnos laitettiin opettajille nähtäväksi 22.5.2024 kaupungin intraan perusopetuksen sivuille. Opettajia tiedotettiin luonnoksen nähtävilläolosta sekä siitä, että opetussuunnitelma tuodaan kasvatus- ja opetuslautakuntaan hyväksyttäväksi.

Oheismateriaalina olevaan päivitettyyn opetussuunnitelmaan kaikki muokkaukset on tehty keltaisella korotusvärillä. Yksi poistettava kohta vuosiluokan 7 sisällöissä on yliviivattu. Päivitetty opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2024 alkaen.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Perusopetuksen johtaja, Tarja Suhonen, p. 050 342 2602,
tarja.suhonen@ylojarvi.fi

Liitteet: 01082024 alkaen B1-kieli ja 01082024 alkaen Käsityö luokat 1-7

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä opetussuunnitelmamuutokset B1-kielen (ruotsin) ja käsityön osalta 1.8.2024 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Jatkosuunnitelma oppimateriaalien tuottamiseksi seudullisena yhteistyönä

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 74
300/12.00.02/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Tampereen kaupunkiseudun kasvatus- ja opetusalan kehittämispalvelu Osake käynnisti perusopetuksen oppimateriaalituotannon vuonna 2018. Tuotettu materiaali on suunniteltu yhteensopivaksi Tampereen kaupunkiseudun kuntien yhteiseen perusopetuksen opetussuunnitelmaan.

Oppimateriaalia ovat tuottaneet seudun kuntien omat opettajat. Tiiviimpien työskentelyjaksojen aikana opettajat ovat olleet palkallisella virkavapaalla omasta työstään.

Tähän mennessä on saatu tuotetuiksi 0.-6. luokkien ympäristöopin ja 7.-9. luokkien terveystiedon oppimateriaalit. Materiaalit ovat kaikille avoimia ja maksuttomia.

Oppimateriaalien tuotantovaiheen kustannukset ovat olleet 189 000 € vuodessa. Tästä Ylöjärven osuus on ollut 12,4 % eli n. 23 500 € vuodessa.

Lukuvuosina 2024-25 ja 2025-26 ei tuoteta uusia oppimateriaaleja. Tavoite on ylläpitää ja kehittää jo valmiita materiaaleja, parantaa materiaalien käytettävyyttä sekä nostaa käyttöastetta. Lisäksi tavoitteena on lisätä materiaalien pedagogista laatua mm. tukemalla eriyttämistä sekä S2-oppilaita ja selkokielisyyden tarpeita.

Lukuvuosien 2024-26 aikana suunnitellaan myös kokonaan uusien oppimateriaalien tuotantoa.

Lukuvuosien 2024-25 ja 2025-26 ylläpito- ja suunnitteluvaiheen kustannukset ovat yhteensä 100 000 €. Tästä Ylöjärven osuus on 12 400 € vuodessa.

Seudullinen suunnitelma on käsitelty ja hyväksytty Tampereen kaupunkiseudun kuntien sivistyspalvelujen työryhmän kokouksessa 19.4.2024.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, matti.hursti@ylojarvi.fi

Oheismateriaali: Seudullisen oppimateriaalin ylläpito ja kehittämistyö 2024-26

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää osaltaan hyväksyä oheismateriaalin mukaisen suunnitelman seudullisen oppimateriaalin ylläpidosta ja kehittämisestä lukuvuosina 2024-25 ja 2025-26.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 75

18.06.2024

Talouden toteutuminen 1-5/2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 75
291/02.02.00/2023

Valmistelija: Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Seloste ja perustelut: Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutuma 31.5.2024:

	TP 2023	TA 2024	Toteutunut 5/2023	Toteutunut 5/2024	%	Ennuste TP2024
Lautakunta						
Tuotot	4 179 125	3 888 500	1 864 878	2 454 647	63,1	3 800 000
Kulut	- 86 158 109	-86 236 664	-34 646 164	-35 790 501	41,5	-86 648 164
Netto	-81 978 984	-82 348 164	-32 781 286	-33 335 854		-82 848 164
erotus						-500 000
Yhteispalvelut						
Tuotot	6 634	0	0	1 210		1 500
Kulut	-647 789	-648 880	-221 707	-232 581	35,8	-650 380
Netto	-641 155	-648 880	-221 707	-231 371	35,7	-648 880
erotus						0
Peruskoulutus						
Tuotot	1 690 403	1 540 000	696 263	1 275 867	82,8	1 540 000
Kulut	-48 190 369	-48 095 278	-19 623 723	-20 066 566	41,7	-48 095 278
Netto	-46 499 966	-46 555 278	-18 927 471	-18 790 699	40,4	-46 555 278
erotus						0
Lukiokoulutus						
Tuotot	212 598	90 000	185 352	213 281	237,0	200 000
Kulut	-4 014 617	-4 627 255	-1 553 762	-1 648 394	35,6	-4 537 255
Netto	-3 802 019	-4 537 255	-1 368 409	-1 435 113	31,6	-4 337 255
erotus						200 000
Koululaisten ip toiminta						
Tuotot	478 567	378 500	107 187	179 147	47,3	378 500
Kulut	-1 371 859	-1 475 157	-598 436	-599 846	40,7	-1 475 157
Netto	-893 292	-1 096 657	-491 249	-420 699	38,4	-1 096 657
erotus						0
Varhais- kasvatus						
Tuotot	1 790 923	1 880 000	876 085	808 442	43,0	1 680 000
Kulut	-31 933 475	-31 390 094	-12 648 537	-13 243 114	42,2	-31 890 094
Netto	-30 142 552	-29 510 094	-11 772 451	-12 434 672	42,1	-30 210 094
erotus						-700 000
Investoinnit	-509 375	-384 000	-30 005	-102 121	26,6	-384 000

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 75

18.06.2024

Varhaiskasvatuksen tulot jäävät alle arvioidun ja menot tulevat ylittymään henkilöstökulujen takia. Lukiolta tulee säästymään maksuttoman toisen asteen koulutukseen varattuja menoja. Tällä hetkellä näyttää, että lautakunnan talousarvio tulee ylittymään ainakin 500 000 euroa. Luvut tarkentuvat elokuussa, kun tiedetään tarkemmin henkilöstökulut palkankorotusten jälkeen ja varhaiskasvatuksen syksyn lapsimäärä.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysosaston hallintopäällikkö, Kirsi Riihioja, p. 050 524 3371, kirsi.riihioja@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteutumaraaportin ajalta 1.1.-31.5.2024.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 76

18.06.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välisen yhteistyön toteutuminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 76
638/00.04.02/2021

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Kullakin kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenellä on vähintään yksi yhteistyökoulu ja -päiväkot. Useimmilla jäsenillä yhteistyöyksiköitä on muutamia. Poikkeuksena on lukio, joka muodostaa oman itsenäisen yhteistyöyksikkönsä.

Valtuustokauden aikana kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenet raportoivat suullisesti yhteistyön toteutumisesta. Valtuustokauden lopussa kerätään kirjallinen palaute.

Suullinen raportointi 18.6.2024:

1. Kuinka monta yhteistyötapaamista on jaksolla (syksy 2023-kevät 2024) toteutunut?
2. Onko tapaamiseen osallistunut edustajia kaikista yhteistyöyksiköistä?
3. Keskeisimmät nostot tapaamisten keskusteluteemoista.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, matti.hursti@ylojarvi.fi

Oheismateriaali: Muistio kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välisen yhteistyön toteutumisesta

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenet raportoivat suullisesti työyksiköiden edustajien tapaamisista. Raporteista laaditaan lyhyt vapaamuotoinen muistio.

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.36-18.37.

Panu Koski poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.44.

Hyvinvointilautakunta § 69
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 77

14.05.2024
18.06.2024

Valtuustoaloite harrastetilasta nuorille / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 69

Kaupunginvaltuusto 13.11.2023 § 100

”Ylöjärven kaupungin tulee selvittää mahdollisuus järjestää nuorille suunnattu harrastetila. Tiloihin voisi tulla korjaamaan tai tuunaamaan esim. mopoja, skootteria, mopoautoa tai vaikka polkupyörää ja samalla tavata samanhenkisiä nuoria. Tila voisi olla esimerkiksi kaksi kertaa viikossa auki iltaisin. Paikassa toimisi valvojana nuorisotyöntekijä ja lisäksi mahdollisuuksien mukaan vapaaehtoisia opastajia, joiden avulla nuori oppisi teknisiä taitoja ja työkalujen käyttöä. Tila olisi kaikille avoin vaikka itsellä ei olisi kulkuneuvoa jota laittaa. Paikassa voisi olla myös pieni oleskelutila. Tällainen tila kehittäisi nuorten kädentaitoja, toimisi sosiaalisten verkostojen vahvistajana ja antaisi mahdollisuuksia tutustua uusiin kavereihin. Nuoret kokoontuvat ja usein heillä on tekemisen puutetta. Tällainen paikka toimisi hyvin tähän tarpeeseen.

Suomen Katajan valtuustoryhmä”

Päätös Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 27.11.2023 § 377

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointilautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös Hyväksyttiin sillä kaupunginjohtajan tekemällä lisäyksellä, että aloite lähetetään lausunnonle myös kasvatus- ja opetuslautakunnalle.

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 69

Valmistelija Nuorisopalvelupäällikkö Riikka Kärkkäinen

Ylöjärvellä on ollut valtuustoaloitteen ehdotuksen kaltaista toimintaa vuonna 2021 Ylöjärven seurakunnan toimesta. Yhteistyössä toiminnassa olivat ylöjärveläinen moottoripyöräkerho sekä Ylöjärven kaupungin nuorisopalvelut.

Hyvinvointilautakunta § 69
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 77

14.05.2024
18.06.2024

Toimintakausi jäi lopulta varsin lyhyeksi, koska toimintaan osallistui niin vähän nuoria.

Suomessa toimii Lasten ja nuorten keskuksen koordinoimana 35 moottoripajaa. Näistä kahdeksan moottoripajaa toimii Pirkkanmaalla mm. Pirkkalassa, Lempäälässä ja Orivedellä. Toiminnan taustalla voi olla kunta, seurakunta tai jokin muu yhdistys. Edellä mainituilla moottoripajoilla on Moottoripaja -sertifikaatti, jota Nuori Kirkko ry hallinnoi. Lasten ja nuorten keskus määrittelee moottoripaja toiminnan erityisnuorisotyön menetelmäksi ja on mallintanut toimintaa RAY:n rahoittamana alkaen vuodesta 2014.

Pirkkalassa mopopajatoiminta on kunnan järjestämää. Toimintaa on ns. kesäkuukausina (huhtikuu- syyskuu) kerran viikossa. Toiminnasta vastaa kaksi nuoriso-ohjaaja ja mukana on 1-2 vapaaehtoista. Mopopajan tiloissa on erikseen tila myös oleskeluun: sohvut, pelikonsoli, kahvinkeitin.

Tampereen seudun ammattiopisto (TREDU) ja Harrastamisen Ylöjärven malli ovat järjestäneet yhteistyössä Koulutuskeskus Valossa mopopajatoimintaa. Pajatoiminta on suunnattu 6.-9.lk. Lisäksi Tredussa on omia TREDU -pajoja, jotka ovat tarkoitettu ammattiopiston omille opiskelijoille.

Kustannusarvio

Harrastetilan kustannukset koostuvat tilan vuokrasta, toiminnassa tarvittavasta asianmukaisesta välineistöstä ja työntekijän palkkakuluista sekä mahdollisista ulkopuolisen ammattilaisen palkkioista.

Kaupungilla ei ole osoittaa toimintaan sopivia tiloja. Vuokraaminen yksityiseltä toimijalta tarkoittaa kuluja noin 8€/m². Välineistöön olisi varattava Lasten ja nuorten keskuksen arvion mukaan noin 2500€. Lopullinen summa toiminnan aloittamiseen ja ylläpitoon riippuu myös siitä, millaiseksi toiminta lopulta muotoutuu ja mitkä sen tavoitteet ovat. Pajaan voidaan esimerkiksi ostaa mopo, jota voi kuka tahansa toimintaan osallistuva tuunata ja korjata, jolloin kustannukset tietenkin nousevat. Mahdolliset muut viihtyvyyden liittyvät hankinnat kuten pelit ja huonekalut lisäävät kuluja.

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan toimintaa harrastetilaan esimerkiksi kaksi iltaa viikossa. Harrastetilassa olisi oltava aina vähintään yksi nuorisopalveluiden työntekijä ja mahdollisesti kaksi sellaisina iltoina, kun paikalla ei olisi toista aikuista esim. vapaaehtoista toimijaa. Nuorisopalveluiden työntekijän palkkakustannukset harrastetilan aukioloajalta on 600€-670€/kk/hlö riippuen työntekijän nimikkeestä. Uuden nuorisotyöntekijän palkkaaminen esimerkiksi 25h/vk on kustanuksiltaan vuodessa noin 21 000 €.

Osallistavan budjetoinnin kuntalaisten ehdotuksissa oli toive mopopajatoiminnasta. Mikäli tähän toimintaan suunnattaisiin rahaa, kattaisi se osan toiminnan aloittamisen kustannuksista kuten välineistöstä.

Vaikutukset nykyisiin palveluihin

Hyvinvointilautakunta § 69
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 77

14.05.2024
18.06.2024

Mikäli harrastetilan toimintaan osoitetaan työntekijä kaksi kertaa viikossa lisäämättä resursseja, vaikuttaa se olemassa oleviin toimintoihin ja palveluihin. Vaikutukset näkyisivät todennäköisimmin nuorisotilojen aukiolojen ja Rundi - matkailuauton ajojen vähenemisenä.

Toiminnan käynnistämisvaiheessa tarvitaan työaikaa ja työntekijä luomaan mahdollisuudet toiminnan aloittamiselle. Etukäteen tulee selvittää mm. yhteistyökumppanit ja tilat sekä suunnitella markkinointi ja viestintä. Jo toiminnan aloittamisvaihe tarkoittaa jonkin toisen toiminnan supistumista.

Yhteenveto

Harrastetilatoiminnan aloittamiseksi olisi ensin selvitettävä löytyykö sopivaa tilaa ja yhteistyökumppania. Yhteistyökumppani on oleellinen, koska nuorisopalveluiden työntekijät eivät ole moottoriajoneuvojen tai pyörienkään tuunaamisen asiantuntijoita. Lisäksi on päätettävä lisätäänkö resursseja vai tehdäänkö toimintojen uudelleen järjestelyjä. Myös toiminnan tavoitteet on selkiytettävä. Kaikissa vaihtoehtoissa toiminnalla on kustannusvaikutuksia, joita on vaikea arvioida. Kustannukset liikkuvat välillä 4 000 €- 40 000 €.

Uusien toimintojen mahdollistaminen ylöjärveläisille nuorille on yleisesti ottaen positiivinen asia. Ylöjärven nuorisopalveluissa on tällä hetkellä laaja palvelutarjonta, kiitettävästi työntekijöitä sekä osa-aikaisina että kokoaikaisina ja useita toimintaympäristöjä toimintavuoden aikana. Uusi vakiintunut toimintomuoto haastaisi ja vaatisi nuorisopalveluiden kokonaisuuden uudelleen tarkastelua; miten arki saataisiin järkevästi pyörimään. Jos harrastetilan kaltaista toimintaa lähdetään aktiivisesti edistämään, nuorisopalveluiden nykyisen toiminnan kannalta paras vaihtoehto olisi laaja ja vahvasti kaikkia osapuolia sitouttava yhteistyö jonkin tahon kanssa sekä selkeä sopimus tuotetusta palvelusta.

Nuorisopalvelupäällikkö on valmistellut seuraavat neljä toteutusvaihtoehtoa:

VE1

Nuorisopalvelut selvittävät mopopajatoiminnan aloittamisen edellytykset niin, että toiminta on valtakunnallisen mopopajaverkoston mukaista. Toiminnan aloittamista tavoitellaan kesälle 2025. Uuden toiminnan aloittamiseen tulee varata vuoden 2025 talousarvioon 20 000€. Lisäksi ohjaajaresurssien uudelleen kohdentaminen selvitystyön tekovaiheessa voi supistaa olemassa olevaa toimintaa jo vuodelle 2024. Tavoitteena on saada toiminnalle Moottoripaja -sertifikaatti ja toiminta olisi pysyväluontoista.

VE2

Nuorisopalvelut ja hyvinvointipalvelut osana Harrastamisen Ylöjärven mallia aloittavat yhteiset keskustelut yhteistyöstä Tampereen seudun ammattiopiston kanssa mopopajatoiminnasta ja sen mahdollisuuksista laajeta. Kustannusarvio nuorisopalveluille noin 4000 € ja lisäksi toiminnalliset vaikutukset ohjaajaresurssin uudelleen suuntaamisesta. Uuden toiminnan aloittamiseen tulee varata vuoden 2025 talousarvioon 4 000 €. Toiminnan kesto riippuisi siitä, mitä yhteistyökumppaneiden kanssa sovitaan.

Hyvinvointilautakunta § 69
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 77

14.05.2024
18.06.2024

VE3

Toteutetaan nuorisopalveluiden ja hyvinvointipalveluiden yhteistyönä mopopajatoiminta määräaikaaisesti vuoden 2024 aikana, mikäli siihen saadaan rahoitus käynnissä olevasta osallistuvasta budjetoinnista. Vaikutukset olisivat toiminnalliset ohjaajaresurssin uudelleen suuntaamisen vuoksi syksyille 2024.

VE4

Todetaan, että nuorisopalveluiden toiminta on jo nyt laajaa ja monipuolista. Toiminnan kehittämistyötä jatketaan olemassa olevin resurssein aloittamatta uutta toimintamuotoa harrastetilan muodossa.

Toimivalta: Hallintosääntö §100

Lisätietoja [Moottoripaja - Lasten ja nuorten keskus ry](#)

Esittelijä Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta antaa lausuntonsa valtuustoaloitteeseen VE2:n mukaisena:

”Nuorisopalvelut ja hyvinvointipalvelut osana Harrastamisen Ylöjärven mallia aloittavat yhteiset keskustelut yhteistyöstä Tampereen seudun ammattiopiston kanssa mopopajatoiminnasta ja sen mahdollisuuksista laajeta. Kustannusarvio nuorisopalveluille noin 4000 € ja lisäksi toiminnalliset vaikutukset ohjaajaresurssin uudelleen suuntaamisesta. Uuden toiminnan aloittamiseen tulee varata vuoden 2025 talousarvioon 4 000 €. Toiminnan kesto riippuisi siitä, mitä yhteistyökumppaneiden kanssa sovitaan.”

Päätös Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 77
463/12.05.05/2023

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Nuorisopalvelupäällikkö Riikka Kärkkäinen on laatinut aloitteeseen kattavan lausunnon, joka on hyväksytty hyvinvointilautakunnan 14.5.2024 kokouksessa.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, matti.hursti@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa lausuntonsa valtuustoaloitteeseen edellä olevan hyvinvointilautakunnan 14.5.2024 kokoukseen laaditun selosteosan mukaisena.

Hyvinvointilautakunta § 69

14.05.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 77

18.06.2024

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti selosteosa seuraavalla Sami Rantasen ehdottamalla lisäyksellä: "Mikäli toimintaa kokeillaan, se ei saa vaikuttaa Nuorisopalveluiden jo olemassa oleviin toimintoihin ja palveluihin. Mopopajatoiminta ei saa toteutuessaan vaikuttaa nykyisten nuorisotilojen aukiolojen supistumiseen tai henkilöstöresurssien vähenemiseen. Lisäksi Rundi -matkailuauton ajojen supistamista ei saa tapahtua."

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 78

18.06.2024

Sivistysosaston lautakuntien kokouspäivät v. 2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 78
322/00.01.02/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Sivistysosaston lautakuntien kokouspäivät on syytä sopia ajoissa päällekkäisyyksien välttämiseksi.

Syyskauden 2025 lautakunnat aloittavat uusilla kokoonpanoilla kunnallisvaalien jälkeen.

Ehdotus vuoden 2025 sivistysosaston lautakuntien kokouspäiviksi, kokoukset tiistaisin klo 17.00.

	Hyla	Kola
Tammikuu	21.1.	28.1.
Helmikuu	11.2.	18.2.
Maaliskuu	11.3.	25.3.
Huhtikuu	15.4.	29.4.
Toukokuu	13.5.	27.5.
Kesäkuu	10.6.	17.6.
Elokuu	12.8.	12.8. (perehdytysilta, yhteinen)
Elokuu	19.8.	26.8.
Syyskuu	16.9.	23.9.
Lokakuu	7.10.	21.10.
Lokakuu	28.10.	28.10. (iltakoulu, yhteinen)
Marraskuu	4.11.	11.11.
Joulukuu	2.12.	9.12.

Toimivalta: Hallintosääntö § 94

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää vahvistaa osaltaan vuoden 2025 kokouspäivät sekä perehdytysillan ja iltakoulun ajankohdat.

Päätös: Hyväksyttiin sillä huomiolla, että 29.4. kokouksen ajankohta saattaa muuttua.

Sivistysosaston tilavuokrat 1.8.2024 alkaen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 79
347/02.05.00/2023

Valmistelija: Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja:

Seloste ja perustelut: Koulujen ja päiväkotien tilavuokrat ovat olleet vuodesta 2010 seuraavat:

- päiväkotien ryhmähuoneet	15 € + alv/tunti
- päiväkotien salit	25 € + alv/tunti
- luokkatila	15 € + alv/tunti
- erikoisluokat	20 € + alv/tunti
- juhlasalit, ruokalat ja auditorio	40 € + alv/tunti
- Kauraslammen koulun auditorion etuosa	10 € + alv/tunti

Koulun tai päiväkodin toimintaa suoraan tukevat yhdistykset esimerkiksiivanhempain- ja kyläyhdistykset saavat tilan käyttöönsä veloitusetta.

Lisäksi sivistyslautakunta on päättänyt 8.12.2015 § 110, että vuokraa peritään enintään 4 tuntia vuorokaudessa, vaikka vuokraus olisi pidempi.

Sivistysosaston sisällä ei peritä sisäisiä tilavuokria lautakunnan hallinnoimien tilojen osalta. Myöskään musiikkiopistolta ja työväenopistolta ei peritä tilavuokria lukuun ottamatta yksinomaan opistojen hallinnassa olevia tiloja. Hyvinvointilautakunta hallinnoi koulujen liikuntasaleja kouluajan ulkopuolella ja on päättänyt tilavuokrista kouluajan ulkopuolella.

Siltatien yhtenäiskoulu on aloittanut toimintansa lukuvuonna 2023-2024. Koulun rakentamisessa on huomioitu tilojen iltakäyttö ja ruokasalin/jättiläisenportaille tulee määritellä vuokra.

Kaupunginhallitus on päättänyt 24.4.2023 § 145 valtuustosalin vuokraksi 80 € + alv/tunti, kaupunginhallituksen kokoushuoneen vuokraksi 40 € + alv/tunti ja muiden kokoushuoneiden vuokraksi 20 € + alv/tunti.

Rehtorit ja päiväkodin johtajat päättävät hallintosäännön 112 §:n ja 114 §:n nojalla tilojen vuokraamisesta, tilapäisestä maksuhojennuksesta ja tilapäisestä maksuttomasta luovuttamisesta ulkopuolisten käyttöön.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja, 050 524 3371, kirsi.riihioja@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 79

18.06.2024

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä tilavuokrat alla olevan hinnaston mukaisesti siten, että ne astuvat voimaan 1.8.2024 alkaen.

- Siltatien yhtenäiskoulun ruokasali, jättiläisenportaavat sekä musiikkitala tai kabinetti 60 € + alv/tunti
- Siltatien yhtenäiskoulun ruokasali ja jättiläisenportaavat 50 € + alv/tunti
- juhlasalit ja ruokalat 40 € + alv/tunti
- päiväkotien salit 25 € + alv/tunti
- erikoisluokat ja kabinetit 20 € + alv/tunti
- päiväkotien ryhmähuoneet, koulujen ruokalat ja Kauraslammen koulun auditorion etuosa 15 € + alv/tunti.

Vuokraa peritään enintään neljä tuntia vuorokaudessa. Koulun tai päiväkodin toimintaa suoraan tukevat yhdistykset esimerkiksi vanhempain- ja kyläyhdistykset saavat tilan käyttöönsä veloitusetta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 80

18.06.2024

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 80

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä koulutuslautakunnan päätöksen 9.4.2013 § 43 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kasvatus- ja opetuslautakunnalle on toimitettu seuraavat päätösluettelot:

Sivistysjohtajan päätökset

- | | |
|----------------|--|
| 20.5.2024 § 72 | Määräaikaisen taloussihteerin vakinaistaminen
1.6.2024 alkaen taloussihteerin toimeen
(vakanssinumero 23424031) |
| 3.6.2024 § 73 | Neljän koulunkäynnin ohjaajan vakinaistaminen
1.6.2024 alkaen (vakanssinumerot 06426043,
06426045, 06426046 ja 99426073) |
| 10.6.2024 § 74 | Varhaiskasvatuksen sosionomin toimen
(vakanssinumero 8221074) täyttäminen |

Perusopetuksen johtajan päätökset

- | | |
|----------------|--|
| 17.5.2024 § 74 | TUVA-koulutus / Opettajien nimeäminen
perusopetuksen päättöarvosanan korotuksen
arviointiin lukuvuonna 2023-2024 |
| 12.6.2024 § 92 | Kolmiportainen tuki / pedagogisten selvitysten TVA-
korvaukset 25.4.-6.6.2024 |

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

- Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää
1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
 2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 81

18.06.2024

Tiedoksiannettavat asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 81

Liite: -luettelo tiedoksiannettavista asioista

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti muuttaa asioiden käsittelyjärjestystä siten, että § 83 käsiteltiin tämän asian jälkeen ja § 82 kokouksen viimeisenä asiana.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 82

18.06.2024

Oikaisuvaatimus ICT-laitteen korvausvelvollisuus (Asia ei ole julkinen: Perusopetuslaki 628/1998 40 §)

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 82
144/12.02.01/2024

(Asia ei ole julkinen perusopetuslain 628/1998 40 §:n nojalla.)

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 83

18.06.2024

Asemakaava Metsäkylän taajaman laajennus länteen, Vaasantien ja Hiekkamaantien välinen alue / vireilletulo ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausuntoKasvatus- ja opetuslautakunta 18.06.2024 § 83
217/10.02.03/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Suunnittelualue sijaitsee Metsäkylän asuinalueen länsipuolella Hiekkamaantien ja Vaasantien kulmauksessa. Suunnittelualue täydentää Metsäkylän asuinaluekokonaisuutta. Alue sijoittuu Metsäkylän pientalovaltaisen asuinalueen välittömään läheisyyteen. Alue kytkeytyy asemakaavoitettuun taajamaan.

Suunnittelualueen yksi sivu rajautuu Vaasantiehen.

Suunnittelualue on rakentamatonta mäntyvaltaista talousmetsää. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 5,3 ha. Suunnittelualueella on voimassa Metsäkylän taajaman ja sen ympäristön sekä harjualueen osayleiskaava ja osayleiskaavan muutos (Kv 5.10.2015). Osayleiskaavassa alueelle on osoitettu pientalovaltainen asuntoalue (AP-4).

Asemakaavan tavoitteena on voimassa olevan oikeusvaikutteisen osayleiskaavan periaatteita noudattaen muodostaa pientalovaltainen joukkoliikennettä hyödyntävä asuinalue. Osayleiskaavan mukaisesti asuinalue rakentuu alueen pääkatuna toimivan kokoojakadun (Hiekkamaantien) varteen.

Alueen asukasmäärä täsmentyy valittavien suunnitteluratkaisujen mukaan.

Suunnittelualueen itäpuolella sijaitsee yksityisessä omistuksessa oleva metsäalue, joka on mahdollinen asemakaavoitettava alue. Alueen kaavoittamisesta on jätetty aloite.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä koko kaavaprosessin ajan kaupungin [kotisivulla, www.ylojarvi.fi\(kaavoitus\)](https://www.ylojarvi.fi/kaavoitus) (vireillä olevat kaavat) sekä kaupungintalon aulassa (Kuruntie 14) 12.6.-18.8.2024 välisen ajan.

Toimivalta: Hallintosääntö 94 §

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja, Matti Hursti, p. 050 680 67, matti.hursti@ylojarvi.fi

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole ko. osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan huomautettavaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja, nuorisovaltuuston edustaja, varhaiskasvatuksen johtaja, iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö, perusopetuksen johtaja ja lukion rehtori poistuivat kokouksesta tämän asian jälkeen klo 19.07.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 71, § 72, § 75, § 76, § 77, § 80, § 81, § 82, § 83

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 78, § 79**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.