

Hyvinvointilautakunta

Aika 14.05.2024 klo 17:00 - 19:00

Paikka Vanha Räikkä, Leena Joensivu-sali, Kuruntie 12 33470 Ylöjärvi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 63	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 64	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 65	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 66	Neuvostojen ja parlamenttien pöytäkirjat ja muistiot	6
§ 67	Viranhaltijoiden päätösluettelot / Vapaa-aikapalvelut	7
§ 68	Liikunnan toiminta-avustukset 2024	9
§ 69	Valtuustoaloite harrastetilasta nuorille / Hyvinvointilautakunnan lausunto	10
§ 70	Nuorisopalvelujen toiminta-avustukset 2024	14
§ 71	Toimenpidesuunnitelma lasten ja nuorten some-kiusaamisen ehkäisemiseksi	17
§ 72	Hyvinvointilautakunnan ja kasvatus- ja opetuslautakunnan iltakoulu	19
§ 73	Yleisavustukset vuodelle 2024	20
§ 74	Anniskeluoikeusanomus / Hyvinvointilautakunnan lausunto	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tiura Jaana	Puheenjohtaja	§ 63-72, 74
	Listenmaa Sari	Varapuheenjohtaja	pj § 73
	Alhamo Juha	Jäsen	
	Hirsimäki Tuija	Jäsen	Etäyhteydellä
	Karukka Arttu	Jäsen	
	Kuisma Pekka	Jäsen	Etäyhteydellä
	Kulmala Jenni	Jäsen	Etäyhteydellä
	Tienari Tapani	Jäsen	Etäyhteydellä § 63-70
	Toikkonen Esa	Jäsen	
	Tuominen Juha	Jäsen	
	Luojus Katja	Kaupunginhallituksen edustaja	§63-72
	Penttinen Salla	Nuorisovaltuutettu	
	Harjula Sofia	Nuorisovaltuutettu vara	
	Hursti Matti	Esittelijä, sivistysjohtaja	
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö	
	Vallin Minna	Esittelijä, vapaa-aikajohtaja	
	Aalto Sini	Liikuntapäällikkö	
	Kärkkäinen Riikka	Nuorisopalvelupäällikkö	
	Saarin Suvi	Hyvinvointipäällikkö	§73-74
	Alanen Päivi	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Jaana Tiura puheenjohtaja	Sari Listenmaa varapuheenjohtaja	Päivi Alanen pöytäkirjanpitäjä
--	------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------

Käsitellyt asiat

63 - 74

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Jenni Kulmala pöytäkirjantarkastaja	Tuija Hirsimäki pöytäkirjantarkastaja
--	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla 16.05.2024

Hyvinvointilautakunta § 63

14.05.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 63

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 64

14.05.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 64

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta valitsee Jenni Kulmalan ja Tuija Hirsimäen sekä heidän varalleen Sari Listenmaan tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 65

14.05.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 65

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Neuvostojen ja parlamenttien pöytäkirjat ja muistiot

Ajalla 11.4. – 7.5.2024 on seuraavat neuvostot/parlamentit pitäneet kokouksensa:

- seuraparlamentti 23.4.2024

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Keskustellaan parlamenteilta ja neuvostoilta tulleista nostoista/esityksistä ja merkitään ko. pöytäkirjat/muistiot tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätösluettelot / Vapaa-aikapalvelut

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä vapaa-aikalautakunnan päätöksen 10.4.2013 § 35 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) sivistysjohtajan ja tehtäväalueiden päälliköiden päätökset tuodaan hyvinvointilautakunnalle tiedoksi.

Sivistysjohtaja on tehnyt vapaa-aikatoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 11.4. – 7.5.2024 jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

18.4. § 60	Kesätyöntekijöiden valinta 2024 / sivistysosasto
16.4. § 59	Musiikkitapahtuma Mökkirokin tuotannon hankinta

Liikuntapäällikkö on tehnyt liikuntatoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 11.4. – 7.5.2024 jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

16.4. § 4	Sisäliikuntasalien vuorojako kesäkaudelle 2024 (1.6.-31.8.2024)
--------------	---

Kirjastotoimenjohtaja on tehnyt kirjastotoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 11.4. – 7.5.2024 jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

17.4. § 2	Kirjastojen aukioloajat 2024
--------------	------------------------------

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi
Sini Aalto p. 041 730 0165, sini.aalto@ylojarvi.fi
Liisa Nikkilä p. 050 390 4619, liisa.nikkila@ylojarvi.fi

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1.	merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2.	ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liikunnan toiminta-avustukset 2024

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 68

83/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut

Hyvinvointilautakunta jakaa vuosittain toiminta-avustuksia liikuntatoimintaan. Toiminta-avustus on yleisavustus, jota voivat hakea kaikki Ylöjärvelle rekisteröityneet yhdistykset, joilla on ollut liikunnallista toimintaan vähintään vuoden ajan.

Toiminta-avustukset olivat haettavana 1.-31.3.2024 välisenä aikana sähköisellä hakulomakkeella. Hakuaika oli yhteinen muiden vapaa-aikapalveluiden yleisavustusten kanssa. Avustusten hakuajasta tiedotettiin paikallislehdissä, kaupungin verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa sekä seuratieotteessa.

Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui yhteensä 17 kappaletta. Lisäksi yksi hakemus siirrettiin nuorisopalveluiden yleisavustushausta liikuntatoiminnan avustusprosessiin. Hakemusten yhteenlaskettu avustussumma oli 138 750 euroa. Liikunnan toiminta-avustuksiin varattu summa talousarviossa on 100 000 euroa.

Toiminta-avustusten jakoesityksen on valmistellut hyvinvointilautakunnan 13.2.2024 kokouksessaan nimeämä työryhmä, johon nuorisovaltuusto nimesi edustajakseen Emil Pekkolan. Työryhmä kokoontui kerran 18.4.2024 ja koosti alla olevan esityksen, joka on laadittu huomioiden hyvinvointilautakunnan (30.11.2023 §132) vahvistamat avustuperiaatteet.

Avustuseriaatteiden mukaisesti avustuksen jakoon vaikuttavat seuratoiminnan määrä laajuus (80%) sekä toiminnan laatu (20%). Painopisteet ovat pääosin edellisvuoden mukaiset. Muutoksina edellisvuosiin vuoden 2024 avustusjaossa kaupungin ulkopuolisten tilojen käytöstä syntyvien kustannusten painoarvoa on nostettu sekä laatukriteereihin on lisätty turvallisemman tilan periaatteiden noudattaminen.

Työryhmän esitys toiminta-avustussumman (100 000 euroa) jakamiseksi on seuraava:

Hakija	Avustusesitys €
Goodwill Riders ry	3 000
Iso-Mustajärven Urheilijat ry	1 050
Kurun Ryhti ry	1 500
Parkkuun Leijonat ry	2 750
Peräkylän Pallo ry	4 000
SISU Enduro ry	1 300
Taekwon-Do Center Ylöjärvi ry	6 000
Uplakers ry	17 900
Viljakkalan Naisvoimistelijat ry	1 050

Viljakkalan Urheilijat -45 ry	800
Ylöjärven Ilves ry	18 200
Ylöjärven Isku ry	5 000
Ylöjärven Olkkoset reeniryhmä ry	800
Ylöjärven Pallo YPA ry	17 000
Ylöjärven Ryhti ry	14 750
Ylöjärven Shotokan karateseura ry	1 500
Ylöjärven Tennis ry	650
Ylöjärven Urheilijat ry	2 750
Avustukset yhteensä	100 000

Hakijoiden, joille lautakunta myöntää toiminta-avustuksen, tulee toimittaa viimeisimmän toimintakauden allekirjoitettu tilinpäätös sekä tilin-/toiminnantarkastajien lausunto viimeistään toukokuun loppuun (31.5.) mennessä. Poikkeavista toimitusajoista tulee sopia erikseen. Avustus maksetaan hakijalle vasta, kun kaikki edellisen toimintakauden asiakirjat on toimitettu ja tarkistettu.

Toimivalta Hallintosääntö §100, kohta 17

Lisätietoja päätöksestä Liikuntapäällikkö Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaalit

- avustustyöryhmän palaverimuistio 18.4.2024
- hakijoiden toimintatiedot 2023 sekä avustussummavertailu vuosilta 2022-2023 ja avustuksen käyttö vuonna 2023.

Esittelijä Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää jakaa liikunnan toiminta-avustukset vuodelle 2024 edellä olevan selosteosassa olevan työryhmän esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite harrastetilasta nuorille / Hyvinvointilautakunnan lausunto

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 69

463/12.05.05/2023

Kaupunginvaltuusto 13.11.2023 § 100

”Ylöjärven kaupungin tulee selvittää mahdollisuus järjestää nuorille suunnattu harrastetila. Tiloihin voisi tulla korjaamaan tai tuunaamaan esim. mopoja, skootteria, mopoautoa tai vaikka polkupyörää ja samalla tavata samanhenkisiä nuoria. Tila voisi olla esimerkiksi kaksi kertaa viikossa auki iltaisin. Paikassa toimisi valvojana nuorisotyöntekijä ja lisäksi mahdollisuuksien mukaan vapaaehtoisia opastajia, joiden avulla nuori oppisi teknisiä taitoja ja työkalujen käyttöä. Tila olisi kaikille avoin vaikka itsellä ei olisi kulkuneuvoa jota laittaa. Paikassa voisi olla myös pieni oleskelutila. Tällainen tila kehittäisi nuorten kädentaitoja, toimisi sosiaalisten verkostojen vahvistajana ja antaisi mahdollisuuksia tutustua uusiin kavereihin. Nuoret kokoontuvat ja usein heillä on tekemisen puutetta. Tällainen paikka toimisi hyvin tähän tarpeeseen.

Suomen Katajan valtuustoryhmä”

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää em. valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 27.11.2023 § 377

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen hyvinvointilautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös

Hyväksyttiin sillä kaupunginjohtajan tekemällä lisäyksellä, että aloite lähetetään lausunnonle myös kasvatus- ja opetuslautakunnalle.

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 69

463/12.05.05/2023

Valmistelija

Nuorisopalvelupäällikkö Riikka Kärkkäinen

Ylöjärvellä on ollut valtuustoaloitteen ehdotuksen kaltaista toimintaa vuonna 2021 Ylöjärven seurakunnan toimesta. Yhteistyössä toiminnassa olivat ylöjärveläinen moottoripyöräkerho sekä Ylöjärven kaupungin nuorisopalvelut. Toimintakausi jäi lopulta varsin lyhyeksi, koska toimintaan osallistui niin vähän nuoria.

Suomessa toimii Lasten ja nuorten keskuksen koordinoimana 35 moottoripajaa. Näistä kahdeksan moottoripajaa toimii Pirkkanmaalla mm. Pirkkalassa, Lempäälässä ja Orivedellä. Toiminnan taustalla voi olla kunta, seurakunta tai jokin muu yhdistys. Edellä mainituilla moottoripajoilla on Moottoripaja -sertifikaatti, jota Nuori Kirkko ry hallinnoi. Lasten ja nuorten keskus määrittelee moottoripaja toiminnan erityisnuorisotyön menetelmäksi ja on mallintanut toimintaa RAY:n rahoittamana alkaen vuodesta 2014.

Pirkkalassa mopopajatoiminta on kunnan järjestämää. Toimintaa on ns. kesäkuukausina (huhtikuu- syyskuu) kerran viikossa. Toiminnasta vastaa kaksi nuoriso-ohjaaja ja mukana on 1-2 vapaaehtoista. Mopopajan tiloissa on erikseen tila myös oleskeluun: sohvut, pelikonsoli, kahvinkeitin.

Tampereen seudun ammattiopisto (TREDU) ja Harrastamisen Ylöjärven malli ovat järjestäneet yhteistyössä Koulutuskeskus VALOSSA mopopajatoimintaa. Pajatoiminta on suunnattu 6.-9.lk. Lisäksi TREDUSSA on omia TREDU -pajoja, jotka ovat tarkoitettu ammattiopiston omille opiskelijoille.

Kustannusarvio

Harrastetilan kustannukset koostuvat tilan vuokrasta, toiminnassa tarvittavasta asianmukaisesta välineistöstä ja työntekijän palkkakuluista sekä mahdollisista ulkopuolisen ammattilaisen palkkioista.

Kaupungilla ei ole osoittaa toimintaan sopivia tiloja. Vuokraaminen yksityiseltä toimijalta tarkoittaa kuluja noin 8€/m². Välineistöön olisi varattava Lasten ja nuorten keskuksen arvion mukaan noin 2500€. Lopullinen summa toiminnan aloittamiseen ja ylläpitoon riippuu myös siitä, millaiseksi toiminta lopulta muotoutuu ja mitkä sen tavoitteet ovat. Pajaan voidaan esimerkiksi ostaa mopo, jota voi kuka tahansa toimintaan osallistuva tuunata ja korjata, jolloin kustannukset tietenkin nousevat. Mahdolliset muut viihtyvyyden liittyvät hankinnat kuten pelit ja huonekalut lisäävät kuluja.

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan toimintaa harrastetilaan esimerkiksi kaksi iltaa viikossa. Harrastetilassa olisi oltava aina vähintään yksi nuorisopalveluiden työntekijä ja mahdollisesti kaksi sellaisina iltoina, kun paikalla ei olisi toista aikuista esim. vapaaehtoista toimijaa. Nuorisopalveluiden työntekijän palkkakustannukset harrastetilan aukioloajalta on 600€-670€/kk/hlö riippuen työntekijän nimikkeestä. Uuden nuorisotyöntekijän palkkaaminen esimerkiksi 25h/vk on kustannuksiltaan vuodessa noin 21 000 €.

Osallistavan budjetoinnin kuntalaisten ehdotuksissa oli toive mopopajatoiminnasta. Mikäli tähän toimintaan suunnattaisiin rahaa, kattaisi se osan toiminnan aloittamisen kustannuksista kuten välineistöstä.

Vaikutukset nykyisiin palveluihin

Mikäli harrastetilan toimintaan osoitetaan työntekijä kaksi kertaa viikossa lisäämättä resursseja, vaikuttaa se olemassa oleviin toimintoihin ja palveluihin.

Vaikutukset näkyisivät todennäköisimmin nuorisotilojen aukiolojen ja Rundi - matkailuauton ajojen vähenemisenä.

Toiminnan käynnistämisvaiheessa tarvitaan työaikaa ja työntekijä luomaan mahdollisuudet toiminnan aloittamiselle. Etukäteen tulee selvittää mm. yhteistyökumppanit ja tilat sekä suunnitella markkinointi ja viestintä. Jo toiminnan aloittamisvaihe tarkoittaa jonkin toisen toiminnan supistumista.

Yhteenveto

Harrastetilatoiminnan aloittamiseksi olisi ensin selvitettävä löytyykö sopivaa tilaa ja yhteistyökumppania. Yhteistyökumppani on oleellinen, koska nuorisopalveluiden työntekijät eivät ole moottoriajoneuvojen tai pyörienkään tuunaamisen asiantuntijoita. Lisäksi on päätettävä lisätäänkö resursseja vai tehdäänkö toimintojen uudelleen järjestelyjä. Myös toiminnan tavoitteet on selkiytettävä. Kaikissa vaihtoehtoissa toiminnalla on kustannusvaikutuksia, joita on vaikea arvioida. Kustannukset liikkuvat välillä 4 000 €- 40 000 €.

Uusien toimintojen mahdollistaminen ylöjärveläisille nuorille on yleisesti ottaen positiivinen asia. Ylöjärven nuorisopalveluissa on tällä hetkellä laaja palvelutarjonta, kiitettävästi työntekijöitä sekä osa-aikaisina että kokoaikaisina ja useita toimintaympäristöjä toimintavuoden aikana. Uusi vakiintunut toimintomuoto haastaisi ja vaatisi nuorisopalveluiden kokonaisuuden uudelleen tarkastelua; miten arki saataisiin järkevästi pyörimään. Jos harrastetilan kaltaista toimintaa lähdetään aktiivisesti edistämään, nuorisopalveluiden nykyisen toiminnan kannalta paras vaihtoehto olisi laaja ja vahvasti kaikkia osapuolia sitouttava yhteistyö jonkin tahon kanssa sekä selkeä sopimus tuotetusta palvelusta.

Nuorisopalvelupäällikkö on valmistanut seuraavat neljä toteutusvaihtoehtoa:

VE1

Nuorisopalvelut selvittävät mopopajatoiminnan aloittamisen edellytykset niin, että toiminta on valtakunnallisen mopopajaverkoston mukaista. Toiminnan aloittamista tavoitellaan kesälle 2025. Uuden toiminnan aloittamiseen tulee varata vuoden 2025 talousarvioon 20 000€. Lisäksi ohjaajaresurssien uudelleen kohdentaminen selvitystyön tekovaiheessa voi supistaa olemassa olevaa toimintaa jo vuodelle 2024. Tavoitteena on saada toiminnalle Moottoripaja -sertifikaatti ja toiminta olisi pysyväluontoista.

VE2

Nuorisopalvelut ja hyvinvointipalvelut osana Harrastamisen Ylöjärven mallia aloittavat yhteiset keskustelut yhteistyöstä Tampereen seudun ammattiopiston kanssa mopopajatoiminnasta ja sen mahdollisuuksista laajeta. Kustannusarvio nuorisopalveluille noin 4000 € ja lisäksi toiminnalliset vaikutukset ohjaajaresurssin uudelleen suuntaamisesta. Uuden toiminnan aloittamiseen tulee varata vuoden 2025 talousarvioon 4 000 €. Toiminnan kesto riippuisi siitä, mitä yhteistyökumppaneiden kanssa sovitaan.

VE3

Hyvinvointilautakunta

§ 69

14.05.2024

Toteutetaan nuorisopalveluiden ja hyvinvointipalveluiden yhteistyönä mopopajatoiminta määräaikaaisesti vuoden 2024 aikana, mikäli siihen saadaan rahoitus käynnissä olevasta osallistuvasta budjetoinnista. Vaikutukset olisivat toiminnalliset ohjaajaresurssin uudelleen suuntaamisen vuoksi syksyllä 2024.

VE4

Todetaan, että nuorisopalveluiden toiminta on jo nyt laajaa ja monipuolista. Toiminnan kehittämistyötä jatketaan olemassa olevin resurssein aloittamatta uutta toimintamuotoa harrastetilan muodossa.

Toimivalta:

Hallintosääntö §100

Lisätietoja

[Moottoripaja - Lasten ja nuorten keskus ry](#)

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta antaa lausuntonsa valtuustoaloitteeseen VE2:n mukaisena:

”Nuorisopalvelut ja hyvinvointipalvelut osana Harrastamisen Ylöjärven mallia aloittavat yhteiset keskustelut yhteistyöstä Tampereen seudun ammattiopiston kanssa mopopajatoiminnasta ja sen mahdollisuuksista laajeta. Kustannusarvio nuorisopalveluille noin 4000 € ja lisäksi toiminnalliset vaikutukset ohjaajaresurssin uudelleen suuntaamisesta. Uuden toiminnan aloittamiseen tulee varata vuoden 2025 talousarvioon 4 000 €. Toiminnan kesto riippuisi siitä, mitä yhteistyökumppaneiden kanssa sovitaan.”

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Nuorisopalvelujen toiminta-avustukset 2024

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 70

83/02.05.01.00/2024

Valmistelija: Nuorisopalvelupäällikkö Riikka Kärkkäinen

Seloste ja perustelut: Hyvinvointilautakunta jakaa vuosittain toiminta-avustuksia nuorisotoimintaan. Toiminta-avustus on yleisavustus, jota voivat anoa kaikki Ylöjärvelle rekisteröityneet yhdistykset, jotka ovat järjestäneet nuorisotoimintaa vähintään vuoden ajan. Avustussumma voi olla suuruudeltaan enintään 60 % yhdistyksen varsinaisen toiminnan menoista.

Toiminta-avustukset olivat haettavissa 1.-31.3.2024. Sähköinen hakulomake julkaistiin kaupungin verkkosivuilla. Ilmoitus avustushausta julkaistiin Ylöjärven Uutisissa, Kurun Lehdessä, kaupungin kotisivuilla ja sosiaalisessa mediassa.

Toiminta-avustusta haki määräaikaan mennessä yhteensä kuusi yhdistystä. Yksi hakeneista yhdistyksistä ei ollut rekisteröitynyt Ylöjärvelle, joten sitä ei otettu ehdotuksessa huomioon. Yksi hakijoista siirrettiin nuorisotoiminnan avustuksista liikunnan yleisavustuksiin ja nuorisotoiminnan avustuksiin siirrettiin kaksi hakemusta projektituesta sekä yleisavustuksista. Lopulta ehdotuksessa oli edelleen mukana kuusi yhdistystä.

Nuorisopalvelujen talousarvioon on varattu avustuksiin tälle vuodelle 19 880 €. Toiminta-avustuksia haettiin siirtojen jälkeen yhteensä 21 500 €. Toiminta-avustusten jakoon vaikuttavat painopisteet ja kriteerit ovat toiminnan määrä ja vaikuttavuus, toiminnan laatu sekä yhdistyksen taloudellinen asema. Jakoesityksen pohjana toimii hyvinvointilautakunnan päätöksellä hyväksytty pisteytysjärjestelmä.

Hyvinvointilautakunta nimesi kokouksessaan 13.2.2024 nuorison toiminta-avustuksia valmistelevaan työryhmään Jaana Tiuran, Pekka Kuisman ja Elina Ojarannan. Nuorisovaltuusto valitsi omassa kokouksessaan työryhmään edustajakseen Salla Penttisen. Työryhmä kokoontui 11.4.2024 ja keskusteli nuorisotoiminnan avustuksia hakeneiden yhdistysten hakemuksista. Kokoontumisen jälkeen kahden siirtojen kautta mukaan tulleiden yhdistysten avustussummista käytiin sähköpostinvaihtoa.

Työryhmä ehdottaa, että vuoden 2024 nuorison toiminta-avustus jaetaan seuraavasti:

Ylöjärven Otava ry	4900€
Vahannan Nuorisoseura ry	4100€
Siivikkalan Nuoret ry	3000€
Kurun Kontiot ry	2000€
Ylöjärven Viittaveljet ry	4000€
Ylöjärven Pioneerit ry	590€

Hakijoiden, joille hyvinvointilautakunta on myöntänyt toiminta-avustuksen, tulee toimittaa viimeisimmän toimintakauden allekirjoitettu tilinpäätös sekä tilin-/toiminnan tarkastajien lausunto viimeistään toukokuun loppuun (31.5.) mennessä. Poikkeavista toimitusajoista tulee sopia erikseen, muussa tapauksessa oikeus myönnettyyn avustukseen raukeaa.

Työryhmän jakoehdotuksessa nuorisotoiminnan avustuksia jää käyttämättä 1290€. Mahdollisesta jäljelle jäävästä summasta keskusteltiin työryhmässä 11.4.2024. Työryhmä päätti ehdottaa, että mikäli rahaa jää käyttämättä nuorisotoiminnan avustuksiin, nuorisopalveluiden kustannuspaikalta siirretään avustuksiin osoitettua rahaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kustannuspaikalle ja projektituen käyttöön syksyllä 2024.

Toimivalta: Hallintosääntö §100, kohta 17

Lisätietoja päätöksestä: Nuorisopalvelupäällikkö Riikka Kärkkäinen, p. 050 523 2087, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaali:

- avustustyöryhmän muistio 11.4.2024
- koonti avustushakijoista
- pisteytystaulukko

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää:

1. Jakaa nuorison toiminta-avustukset työryhmän esityksen mukaisesti.

Ylöjärven Otava ry	4900 €
Vahannan Nuorisoseura ry	4100 €
Siivikkalan Nuoret ry	3000 €
Kurun Kontiot ry	2000 €
Ylöjärven Viittaveljet ry	4000 €
Ylöjärven Pioneerit ry	590 €

2. Nuorisopalvelujen toiminta-avustuksista siirretään 1290€ hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kustannuspaikalle projektituen käyttöön syksyllä 2024.

3. Projektitukeen siirretty summa käytetään lapsille ja nuorille osoitettuun toimintaan.

Päätös Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta päätti:

1. Muuttaa tarkistuksen jälkeen Ylöjärven Pioneerit ry:n avustussumman 540 euroon. Ko summa kattaa jakoperusteiden mukaisesti 60 % suunnitellusta käyttömenosta vuodelle 2024.

Ylöjärven Otava ry	4900 €
Vahannan Nuorisoseura ry	4100 €
Siivikkalan Nuoret ry	3000 €

Kurun Kontiot ry	2000 €
Ylöjärven Viittaveljet ry	4000 €
Ylöjärven Pioneerit ry	540 €
Suomen nuorisovaltuustojen Liitto ry:n Pirkanmaan piiri ry	0 €

2. Nuorisopalvelujen toiminta-avustuksista siirretään 1340€ sisäisesti hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kustannuspaikalle projektituen käyttöön syksyllä 2024.
3. Projektitukeen siirretty summa käytetään lapsille ja nuorille osoitettuun toimintaan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Tapani Tienari poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Toimenpidesuunnitelma lasten ja nuorten some-kiusaamisen ehkäisemiseksi

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 71

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Ylöjärvellä on käyty monien muiden kuntien tavoin keskustelua lasten ja nuorten somekiusaamisesta ja siihen puuttumisesta. Somekiusaaminen on noussut esiin myös kansallisella tasolla. On mahdollista, että asiaan puututaan jatkossa nykyistä voimakkaammin valtion viranomaisten ohjeistuksilla tai jopa säädöstasolla.

Valtiovallan toimenpiteistä riippumatta Ylöjärven kaupungin tulee olla oma-aloitteinen ja aktiivinen toimenpiteissä kiusaamisen vähentämiseksi.

Ylöjärven kaupungin nuorisopalvelut on laatinut toimenpidesuunnitelman lasten ja nuorten somekiusaamisen ehkäisemiseksi. Suunnitelma sisältää useita eri toimenpiteitä.

Yhteydenottolomake

Kaupungin nettisivuille luodaan yhteydenottolomake. Sen avulla saa yhteyden nuorisopalveluihin, jos on kokenut kiusaamista tai häirintää somessa ja kaipaa tilanteeseen apua tai vinkkejä. Yhteyttä voi ottaa myös Instagramissa, @ylonerkat.

Yhteyden ottaa myös anonymisti Instagramissa ja saada tätä kautta toimintaohjeita. Yhteydenottajalta kysytään lomakkeessa lupa siihen, voiko kysymyksen jakaa anonymisti somessa.

Yhteydenottolomakkeesta voidaan tehdä myös juliste, jossa on QR-koodi. Lomaketta voidaan jakaa esimerkiksi koulujen ilmoitustauluille ja luokkiin.

Nuorisopalvelujen nettisivut

Nuorisopalveluiden nettisivuille suunnitellaan "someinfo". Hyvä esimerkkinä on Kangasalan kaupungin kotisivuilta löytyvä some-info, josta löytyy kattavasti infoa nuorelle ja hänen perheelleen sekä vinkkejä somessa olemiseen, sekä siihen, jos kohtaa häirintää tai kiusaamista.

www.kangasala.fi/asukkaat-ja-muuttajat/sahkoinen-perhekeskus

Sometunnit

Tehdään materiaalit valmiiksi kouluilla pidettäville some -oppitunneille. Ikäluokkina voivat olla oppilaat alakoululaisista yläkoululaisiin. Tunnit on suunniteltu ikätasoisesti. Aiheina tunneilla ovat sosiaalisessa mediassa tapahtuma kiusaaminen, häirintä ja muut häirintään liittyvät ilmiöt.

Somevälitunnit

Koppareiden (kouluyhteisöohjaajien) kanssa yhteistyössä voidaan pitää teemavälitunteja, joiden aiheena on some ja siellä tapahtuva kiusaaminen

Hyvinvointilautakunta

§ 71

14.05.2024

ja häirintä.

Some-vanhempainilta

Erityisnuorisotyöntekijät voivat pitää someen liittyviä vanhempaininfoja, joissa kerrotaan nuorten käyttämistä sosiaalisen median kanavista, niiden hyödyistä ja vaaroista.

Ylöjärven tilannekuvan luominen

Toteutetaan keväällä 2024 teemakysely 5.-8. luokkien oppilaille.

Kootaan soveltuvien osin teematietoa Kouluterveyskyselyn tuloksista.

Maksuttomat saatavilla olevat someturva -palvelut

Laaditaan listaus tarjolla olevista maksuttomista someturva-palveluista.

Tietoa palveluista jaetaan eteenpäin kaupungin kanavissa.

Toimeenpano ja seuranta

Varaudutaan vuoden 2025 talousarviossa toimenpiteiden toteuttamiseen.

Dokumentoidaan toiminnan keskeisiä tunnuslukuja toiminnan seurantaa ja arviointia varten.

Toimivalta:

Hallintosääntö § 100

Lisätietoja päätöksestä:

Sivistysjohtaja Matti Hursti, puh. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. hyväksyä toimenpidesuunnitelman lasten ja nuorten some-kiusaamiseen ehkäisemiseksi edellä olevan selosteosan mukaisena;

2. varautuu vuoden 2025 talousarviossa suunnitelmassa esitettyjen toimenpiteiden toteuttamiseen.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Hyvinvointilautakunnan ja kasvatusta- ja opetuslautakunnan iltakoulu

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 72

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Hyvinvointilautakunta sekä kasvatusta- ja opetuslautakunta järjestivät yhteisen iltakoulun syksyllä 2023. Palaute iltakoulusta oli positiivista.

Molemmille lautakunnille sopivia teemoja löytyy etenkin hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen toimista.

Ajankohtaisia teemoja syksyn 2024 yhteiselle iltakoululle voisivat muun muassa olla:

- lapsiystävällinen kunta -hankkeen eteneminen
- Ylöjärven someturva -malli
- kokemukset puistoruokailun pilotista.

Iltakouluun kutsutaan lautakuntien jäsenet, varajäsenet sekä ao. vastuualuiden esihenkilöt.

Toimivalta: Hallintosääntö §100

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan, että sivistysosaston lautakuntien yhteinen iltakoulu järjestetään syksyllä 2024. Sopiva ajankohta sovitaan kokouksessa.

Päätös: Keskustelun jälkeen päätettiin kartoittaa vielä iltakoulun yhteistä ajankohtaa ja palata asiaan päivämäärän osalta myöhemmin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaupunginhallituksen edustaja Katja Luojus poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Hyvinvointilautakunta piti kokouksessa tauon klo 18.13 – 18.23.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen saapui kokoukseen tauon aikana.

Yleisavustukset vuodelle 2024

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 73

83/02.05.01.00/2024

Valmistelija

Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut

Hyvinvointilautakunnan myöntämä yhdistysten yleisavustus on tarkoitettu rekisteröityjen yhdistysten järjestämän yleishyödyllisen paikallisen Ylöjärvellä toteutettavan toiminnan tukemiseen. Yleisavustuksen jakamisessa noudatetaan hyvinvointilautakunnan hyväksymiä avustusten myöntämistä koskevia periaatteita (hyvinvointilautakunta hyväksynyt 30.11.2023).

Yleisavustuksia voidaan myöntää yhdistykselle, jonka kotipaikka on Ylöjärven kaupungissa tai jonka säännöllinen toiminta kohdistuu Ylöjärven kaupungin asukkaisiin ja joka toimii pääsääntöisesti Ylöjärven alueella. Yleisavustusta ei myönnetä yhdistykselle, joka saa toiminta-avustusta tai yleisavustusta joltakin muulta kaupungin tehtäväalueelta.

Yhdistysten yleisavustushaku oli auki 1.-31.3.2024. Sähköinen hakulomake julkaistiin kaupungin verkkosivuilla. Ilmoitus avustushausta julkaistiin Ylöjärven Uutisissa, Kurun Lehdessä, kaupungin kotisivuilla ja sosiaalisessa mediassa, sekä järjestökirjeen tilaajille toimitetussa jäsenkirjeessä. Lisäksi avustushaun tueksi järjestettiin järjestöille suunnattu kumppanuusfoorumi 21.2.2024, missä esiteltiin avustushaun periaatteita.

Yleisavustushakemuksia saapui yhteensä 65 kpl ja hakemuksissa anotun yleisavustuksen yhteismäärä oli 74 745,00 euroa. Yksi hakemuksista; Vahannan nuorisoseuran siirrettiin lisäselvityksien jälkeen nuorisoavustuksiin, sillä hakijan toiminta kohdentuu pääosin nuoriin.

Hyvinvointilautakunnan talousarvioon on yleisavustuksiin ja projektitukeen varattu yhteensä 46 000 euroa. Valmistelussa on tarkasteltu painotusta yhdistysten yleisavustusten ja projektituen välillä siten, että yleisavustusta myönnettäisiin 34 000 euroa ja projektitukea jo päätetyn mukaisesti keväällä 6000 euroa ja syksyille jää näin 6000 euroa.

Yleisavustusten jakoesityksen on valmistellut hyvinvointilautakunnan 13.2.2024 kokouksessaan nimeämä työryhmä. Nuorisovaltuuston nimeämänä edustajana yleis- ja projektiaavustusten työryhmässä toimii Miko Lähteenmäki.

Työryhmän esittämän jakoesitys perustuu hyvinvointilautakunnan avustusperiaatteisiin sekä hyvinvointisuunnitelman painopisteisiin. Valmistelun lähtökohtana on ollut, että samankaltaista toimintaa harjoittavien yhdistysten avustussummat on keskenään porrastettu toiminnan laajuuden, säännöllisyyden ja yhdistyksen kokonaismenojen mukaan. Sosiaali- ja terveystieteiden järjestöjen kohdalla painatetaan toiminnan kohdentumiseen ylöjärveläisille. Lisäksi kaikkien hakijoiden kohdalla kiinnitettiin eristystä huomioita, ettei avustusta myönnetä samaan toimintaan, mihin avustusta on saatu projektituesta tai muilta tahoilta.

Hyvinvointilautakunta

§ 73

14.05.2024

Toimivalta

Hallintosääntö 100§

Lisätietoja päätöksestä

Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Liitteet

- hyvinvointilautakunnan avustusperiaatteet
 - avustustyöryhmien muistiot 11.4.2024 ja 23.4.2024
 - yhteenveto hakuprosessista ja hakemuksista

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää yhdistysten yleisavustukset
 avustustyöryhmän esityksen mukaisina seuraavasti;

Yhdistyksen nimi	Haettu summa	Esitys
Kyläyhdistykset		
Lempiäniemi-Peräsilta-Kaihari kyläyhdistys ry	500	450
Länsi-Teiskon maa- ja kotitalousseura ry	300	300
Mannin Asukasyhdistys ry.	450	450
Metsäkylän asukasyhdistys ry	800	475
Nisun kyläyhdistys ry	300	300
Pengonpohjan kyläyhdistys r.y.	2000	525
Taistelijan talo-palveluyhdistys ry	1500	450
Takamaan kyläyhdistys ry	1000	525
Veittijärven Asukasyhdistys ry	1200	475
Viljakkalan Haveri ry.	450	450
Viljakkalan kirkonkylän kyläyhdistys Vilkku ry	1000	500
Vuorentaustan omakotiyhdistys ry/rahastonhoitaja	700	475
Ylöjärven-Mutalan maa- ja kotitalousseura ry	1000	525
Yhteensä	11200	5900
Kotiseutuyhdistykset		
Karhe-Seura ry	700	600
Kuru-seura ry	3000	925
Ylöjärvi-seura Ry	3000	1300
Yhteensä	6700	2825
Eläkeläis- ja senioriyhdistykset		
Eläkeliiton Ylöjärven yhdistys ry	1000	625
Eläkkeensaajien Ylöjärven Yhdistys ry	550	550
Hämeenkyrön-Viljakkalan Eläkeläiset ry	500	500
Kurun Eläkkeensaajat ry	500	500
Luoteis-Pirkanmaan palokuntaveteraanit ry.	250	250
Tampereen Seudun Kaatuneitten Omaisry	200	200

Ylöjärven Eläkeläiset ry	500	500
Ylöjärven seniorit ry	1200	700
Ylöjärven Sotaveteraanit ry	2200	950
Yhteensä	6900	4775
Vanhempainyhdistykset		
Huoltajat Viljakkalasta ry	400	400
Kauraslammen vanhempainyhdistys	1000	450
Vuorentaustan koulun vanhempainyhdistys ry	2000	450
Yhteensä	3400	1300
Eläinyhdistykset (harrastus)		
Pirkanmaan eläinsuojeluyhdistys, PESU ry	1000	585
Snöggur ry	400	400
Ylöjärven Hevosurheilijat ry	600	490
Ylöjärven Koirakerho ry	1000	475
Ylöjärven Käyttöhukat ry	6645	475
Yhteensä	9645	2425
Sote - alan järjestöt		
Aivoliiton Pirkanmaan AVH-yhdistys ry:n Ylöjärven vertaiskerho	800	400
Kyrösjärven seudun näkövammaiset ry	600	475
Mannerheimin Lastensuojeluliiton Hämeen piiri ry	5500	0
Mannerheimin Lastensuojeluliiton Ylöjärven yhdistys ry (MLL Ylöjärvi)	2000	700
Mieli Ylöjärven mielenterveys ry	1000	600
Pirkka-Hämeen Psoriasisyhdistys ry	500	300
Tampereen Diabetesyhdistys ry/ Ylöjärven diabeteskerho	700	525
Tampereen Seudun Omaishoitajat ry	700	550
Ylöjärven Akanat ry	600	575
Ylöjärven mielenterveysyhdistys Tammi ry	800	600
Ylöjärven Sydänyhdistys ry	1000	575
Yhteensä	14200	5300
Muut		
Asuntilan Martat ry	600	500
Kurun Kaiku ry	1350	425
Kurun Marttayhdistys	500	500
Kurun Samoilijat r.y.	500	475
Lavajärven seudun Reservin Aliupseerit ry	600	500
Nisu-Väinä Metsästäjät ry	600	450
Suomen Nuorisovaltuustojen Liitto ry:n Pirkanmaan piiri ry	5000	0
Takamaanvalot Ry	2400	375
Taito Pirkanmaa ry	6000	2950

Viljakkalan kirkkoveneyhdistys ry.	350	350
Viljakkalan seurojentalo-yhdistys ry	2000	500
Viljakkalan Teatteriyhdistys Wimme ry	500	500
Ylöjärven avantouimarit ry	1000	600
Ylöjärven frisbeegolfradat ry.	1000	550
Ylöjärven karjalaiset ry	300	300
Ylöjärven maanpuolustusnaiset ry	1000	425
Ylöjärven musiikkipainotteisten luokkien tuki ry	1500	550
Ylöjärven Nuorisoasunnnot ry	12500	450
Ylöjärven Reservinliupseerit ry	1100	550
Ylöjärven taideyhdistys ry	1560	525
Yhteensä	40360	11475
KAIKKI YHTEENSÄ	74745	34000

Hyvinvointilautakunta edellyttää, että avustusta saavat yhdistykset toimittavat tilinpäätöksensä, toimintakertomuksensa ja tilin-/toiminnantarkastajan lausunnon hyvinvointipäällikölle 31.5.2024 mennessä.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja Jaana Tiura ja jäsen Pekka Kuisma poistuivat jääveinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana asian käsittelyn ajan toimi varapuheenjohtaja Sari Listenmaa.

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Anniskeluoikeusanomus / Hyvinvointilautakunnan lausunto

Hyvinvointilautakunta 14.05.2024 § 74

Valmistelija: Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Seloste ja perustelut: Alkoholilain (1102/2017) mukaan alkoholin myynti on luvanvaraista toimintaa.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon on tullut vireille Hanmax Oy:n sisä- ja ulkotilan anniskelua koskeva hakemus anniskelupaikkaan Bar Lato (osoite: Ilmarinjärventie 252, 33450 Siivikkala).

Aluehallintovirasto on varannyt alkoholilain mukaisesti Ylöjärven kaupungille mahdollisuuden lausua asiasta koskien Hanmax Oy:n/Bar Ladon anniskelua. Lausuntopyyntö saapui 10.5.2024 ja on osoitettu ehkäisevää päihdetyötä koordinoivalla hyvinvointisuunnittelija Outi Ilosalolle ja hyvinvointipäällikkö Suvi Saariselle. Lausunto vireillä olevaan hakemukseen pyydetään antamaan viimeistään 16.5.2024 mennessä.

Hakemuksesta käy ilmi, että ravintolaan haetaan sisätila-aluetta (n. 136 m² ja 94 asiakaspaikkaa) ja terassialuetta (n. 120 m² ja 94 asiakaspaikkaa). Hakemuksen mukaan sisä- ja ulkotilan anniskelu-aika on klo 09.00 – 01.30.

Anniskeluluvan myöntämisessä Ylöjärven kaupungin näkökulmasta on seuraavia asioita otettava huomioon;

- Asuinympäristö anniskelualueen läheisyydessä on pientaloaluetta ja sijaitsee hyvin lähellä kiinteistöä, jolloin alueen asukkaat voivat kärsiä meluhaitasta. Erityistä huomiota tulisi kiinnittää suunniteltuun terassialueeseen.
- Anniskelualue tulee sijaitsemaan alueella, missä on vähittäistavaraliike ja lapsille suunnattuja kokoontumistiloja, ja näin asiointia kiinteistössä tulee olemaan myös lasten ja nuorten osalta.
- Turvallisuustekijöitä anniskeluluvan suhteen ovat ainakin liikenneturvallisuus, sillä kiinteistö sijaitsee kahden kadun risteyksessä ja suunniteltu terassialue on pysäköintialueen välittömässä läheisyydessä.
- Asukasterveys koostuu monesta eri osa-alueesta, mutta tutkimuksien mukaan alkoholin ja päihteiden liikakäyttö vaikuttaa terveyteen kielteisesti. Yrityksen toimintasuunnitelmaa ei ollut käytettävissä lausuntoa varten, joten sen suhteen toivotaan, että asukasterveys ja hyvinvointi otetaan huomioon toiminnan suunnittelussa.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen suosituksen mukaisesti paikallisten olojen tuntemukseen pohjautuva arvio toiminnan vaikutuksista asuinympäristössä täydentää hakemusta. Ylöjärven kaupunki on pyytänyt huomioita hakemukseen ehkäisevää päihdetyötä koordinoivalta hyvinvoinnin edistämisen yhteistyöryhmältä sekä alueella toimivilta sivistysosaston edustajilta 15.5.2024 mennessä. Käytettävissä olevan ajan puitteissa laajempi kuuleminen ei ole mahdollista, joten Ylöjärven kaupunki toivoo, että lupaviranomaisella on hakuprosessissa muulla tavoin käytettävissään

Hyvinvointilautakunta

§ 74

14.05.2024

paikalliset näkemykset.

Toimivalta:

Hallintosääntö 100§

Lisätietoja päätöksestä:

Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen 044 4481 1471 etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>
Hyvinvointisuunnittelija Outi Ilosalo 041 730 8442 etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää;
1) antaa selosteosan mukaisen lausunnon asukasterveyden ja asuinympäristön näkökumista koskien Hanmax Oy:n/Bar Ladon anniskelua,
2) antaa hyvinvointipäällikölle ja -suunnittelijalle valtuuden täydentää lausuntoa työryhmältä saatujen merkittävien huomioiden pohjalta ja
3) tarkistaa asian kokouksen yhteydessä.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.
Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä pykälä tarkastettiin kokouksen yhteydessä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 69, § 71, § 72, § 74

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 70, § 73**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.