

Hyvinvointilautakunta

Aika 16.04.2024 klo 17:00 - 19:04

Paikka Vanha Räikkä, Leena Joensivu-sali, Kuruntie 12

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 50	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 51	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 52	Neuvostojen ja parlamenttien pöytäkirjat/muistiot	6
§ 53	Tiedoksiannettavat asiat	7
§ 54	Viranhaltijoiden päätösluettelot / Vapaa-aikapalvelut	8
§ 55	Projektiavustukset / Kevät 2024	10
§ 56	Kulttuuripalvelujen kohdeavustukset / Kevät 2024	14
§ 57	Nuva-rahamen jakaminen v. 2024	16
§ 58	Nuorisotilojen vuokrien hinnastopäivitys	18
§ 59	Liikuntapalvelujen hinnastopäivityksiä	20
§ 60	Talousarvion toteutuminen 1-3/2024 Vapaa-aikapalvelut	21
§ 61	Pirkanmaan musiikkiopiston ja Tampereen konservatorion fuusiohanke / hyvinvointilautakunnan lausunto	23
§ 62	Mapsto ja investoinnit 2025-2029 1. lausuntopyyntö / Hyvinvointilautakunnan lausunto	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tiura Jaana	Puheenjohtaja	
	Listenmaa Sari	Varapuheenjohtaja	
	Alhamo Juha	Jäsen	
	Hirsimäki Tuija	Jäsen	Teams-yhteydellä
	Karukka Arttu	Jäsen	
	Kuisma Pekka	Jäsen	
	Kulmala Jenni	Jäsen	Teams-yhteydellä
	Ojaranta Elina	Jäsen	Teams-yhteydellä
	Tienari Tapani	Jäsen	
	Toikkonen Esa	Jäsen	
	Tuominen Juha	Jäsen	
	Haataja Peer	Kapunginhallituksen varaedustaja	
	Lakkala Leevi	Nuorisovaltuutettu	
	Harjula Sofia	Nuorisovaltuutettu vara	
	Hursti Matti	Esittelijä, sivistysjohtaja	
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö	
	Vallin Minna	Esittelijä, vapaa-aikajohtaja	
	Aalto Sini	Liikuntapäällikkö	
	Kärkkäinen Riikka	Nuorisopalvelupäällikkö	
	Saarinен Suvi	Hyvinvointipäällikkö	
	Alanen Päivi	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Jaana Tiura puheenjohtaja § 49-54, 56-62	Sari Listenmaa varapuheenjohtaja § 55	Päivi Alanen pöytäkirjanpitäjä
--	--	---	-----------------------------------

Käsitellyt asiat

49 - 62

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Juha Tuominen pöytäkirjantarkastaja	Elina Ojaranta pöytäkirjantarkastaja
--	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla.

Hyvinvointilautakunta

§ 49

16.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 49

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 50

16.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 50

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta valitsee Juha Tuomisen ja Elina Ojarannan sekä heidän varalleen Jenni Kulmalan tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta § 51

16.04.2024

Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 51

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Neuvostojen ja parlamenttien pöytäkirjat ja muistiot

Ajalla 8.2. – 10.4.2024 on seuraavat neuvostot/parlamentit pitäneet kokouksensa:

- Kuru-neuvosto 9.4.2024
- lapsi- ja nuorisoneuvosto 9.4.2024
- mielenterveysneuvoston ja vammaisneuvoston yhteiskokous 9.4.2024
- vanhusneuvosto 21.3.2024
- Viljakkala-neuvosto 27.3.2024
- kulttuuriparalmanetti 2.4.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Keskustellaan parlamenteilta ja neuvostoilta tulleista nostoista/esityksistä ja merkitään ko. pöytäkirjat/muistiot tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 53

16.04.2024

Tiedoksiannettavat asiat

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 53

Liite

Nro 1 / hyvinvointilautakunta 16.4.2024
- luettelo tiedoksiannettavista asioista

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tuotiin tiedoksi myös nuorisotila Anteron sulkeminen kuluven kuun lopulla henkilöstön resurssipulasta johtuen ja hyvinvointipäällikön vierailu tarkastuslautakunnan kokouksessa missä käyty läpi perintövarojen käyttötilannetta.

Viranhaltijoiden päätösluettelot / Vapaa-aikapalvelut

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä vapaa-aikalautakunnan päätöksen 10.4.2013 § 35 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) sivistysjohtajan ja tehtäväalueiden päälliköiden päätökset tuodaan hyvinvointilautakunnalle tiedoksi.

Sivistysjohtaja on tehnyt vapaa-aikatoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 20.2. – 10.4.2024 jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

20.2. §20	Urheilutalon katsomon korjaustyön hankinta
22.2. §25	Nuorisotyöntekijän vakituisen osa-aikaisen toimen (vakanssinro 20427079) täyttäminen
10.4. 58	Kirjastonhoitajan toimen täyttäminen (vakanssinro 994270333)

Vapaa-aikajohtaja on tehnyt kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 20.2. – 10.4.2024 jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

7.3. §3	Kahden museotyöntekijän valinta kesälle 2024
14.3. §4	Määräaikaisen kulttuuriassistentin valinta ajalle 13.5. – 9.8.2024

Liikuntapäällikkö on tehnyt liikuntatoimen osalta seuraavat päätökset ajalla 20.2. – 10.4.2024 jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

7.3. §2	Maksuhuojennuksen myöntäminen / Uimahallin hierontatila
14.3. §3	Urheilutalon uimahallin aukioloajat 1.6.- 1.9.2024

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi
Minna Vallin p. 050 561 1108, minna.vallin@ylojarvi.fi
Sini Aalto p. 041 730 0165, sini.aalto@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1.	merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2.	ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Projektiavustukset / Kevät 2024

Hyvinvointilautakunta 13.02.2024 § 28

Valmistelija

Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Ylöjärven kaupunki tukee vuosittain paikallisten yhdistysten, seurojen ja ryhmien toimintaa erilaisilla avustuksilla. 1.8.2021 alkaen hyvinvointilautakunnan vastuualueelle ovat kuuluneet liikuntajärjestöjen avustukset, kulttuurityön avustukset, nuorisotyön avustukset, Nuva-raha sekä yhdistysten yleiset toiminta-avustukset ja projektiraha.

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön mukaan (98 § 17.) hyvinvointilautakunta päättää tehtäväalueensa avustuksista. Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt päivitetyt avustusperiaatteet 30.11.23 §:ssä 132. Avustusperiaatteet ohjaavat hyvinvointilautakuntaa avustusten myöntämisessä ja viranhaltijoita avustusten valmistelussa. Avustusten valmisteluun hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan työryhmät, jotka toimivat viranhaltijoiden rinnalla avustusten valmistelussa.

Esittelijä

Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

- 1) nimetä kolme edustajaa liikunnan, nuorison sekä yleis- ja projektiavustuksia valmisteleviin työryhmiin ja
- 2) pyytää nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa edellä mainittuihin työryhmiin.

Päätös

Keskustelun jälkeen nimettiin työryhmiin edustajat seuraavasti;

- liikunnan avustustyöryhmään Juha Alhamo, Tapani Tienari ja Tuija Hirsimäki
- nuorisoavustustyöryhmään Jaana Tiura, Elina Ojaranta ja Pekka Kuisma
- yleis- ja projektiavustusten työryhmään Esa Toikkonen, Sari Listenmaa ja Juha Tuominen

Nuorisovaltuusto nimeää edustajansa työryhmiin seuraavassa kokouksessaan.

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 55

83/02.05.01.00/2024

Valmistelija:

Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen

Hyvinvointilautakunta

§ 55

16.04.2024

Seloste ja perustelut:

Hyvinvointilautakunnan projektituki on tarkoitettu yhdistyksille, yhteisöille tai ryhmille yleishyödyllisen, paikallisen ja maksuttoman toiminnan järjestämiseen sekä tapahtumien toteuttamiseen.

Projektituen hakuaika oli 1.-15.3.2024. Sähköinen hakulomake julkaistiin kaupungin verkkosivuilla. Ilmoitus avustushausta julkaistiin Ylöjärven Uutisissa, Kurun Lehdessä, kaupungin kotisivuilla ja sosiaalisessa mediassa. Lisäksi järjestökirjeen tilaajille toimitetussa jäsenkirjeessä.

Projektitukihakemuksia saapui yhteensä 20 kpl ja hakemuksissa anotun projektituen määrä oli yhteensä 17852,80 euroa. Lisäksi kulttuurin kohdeavustuksista siirrettiin yksi 520 euron arvoinen hakemus projektitukiin, jonka työryhmä palautti takaisin. Haettavien kohteiden kokonaiskulut ovat 210,00- 3250,00 euron välillä ja myönnettävä avustussumma voi olla enintään 70 % toteutuneista menoista.

Projektitukihakemusten kohteet olivat pääsääntöisesti retkiä, tapahtumia sekä talkootoimintaa. Projektit sijoittuvat vuodelle 2024 ja osa oli jo toteutuneita tapahtumia. Hakijoita oli 19 ja 75 % hakijoista oli hakenut projektitukea Ylöjärven kaupungilta viimeisen vuoden aikana.

Projektituen jakoesityksen on valmistellut hyvinvointilautakunnan 13.2.2024 kokouksessaan nimeämä työryhmä. Nuorisovaltuuston nimeämänä edustajana yleis- ja projektiavustusten työryhmässä toimii Miko Lähteenmäki.

Projektituen jakamisessa noudatetaan hyvinvointilautakunnan hyväksymiä avustusten myöntämistä koskevia periaatteita (hyvinvointilautakunta 30.11.2023). Projektituen valmistelussa on huomioitu, että jaettava projektituki jakautuisi tasapainoisesti eri ikäryhmien ja toimintamuotojen kesken. Edelleen on huomioitu projektien myönteiset vaikutukset ylöjärveläisten hyvinvointiin ja yhteisöllisyyteen. Valmistelussa on kiinnitetty huomiota yhdenmukaisuuteen luonteeltaan samankaltaisten projektien kesken.

Hyvinvointilautakunnan talousarvioon on avustuksiin varattu yhteensä 46 000 euroa, jotka harkinnanvaraisesti jakautuvat yhdistysten yleisavustusten ja projektituen kesken. Esityksessä projektitukea myönnetään keväällä 6000 euroa. Yleisavustukset myönnetään hyvinvointilautakunnan toukokuun kokouksessa ja syksyn projektituet myöhemmin syksyllä.

Toimivalta:

Hallintosääntö 100§

Lisätietoja päätöksestä:

Hyvinvointipäällikkö Suvi Saarinen 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Liitteet:

- hyvinvointilautakunnan avustusperiaatteet
- avustustyöryhmien muistiot 18.3.2024 ja 9.4.2024
- esitys / vuoden 2024 projektituet

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää:

Myöntää projektitukea selosteosassa mainituin perustein seuraavasti:

	Yhdistys	Haettava summa (€)	Kohde	Esitys (€)
1	Eläkkeensaajien Ylöjärven Yhdistys ry	700	Tietylle kohderyhmälle suunnattu	400
2	Iso-Mustajärven Urheilijat ry	240	Avoim tapahtuma	240
3	Karhe-Seura ry	735	Avoim tapahtuma	300
4	Karhe-Seura Ry	861	Avoim tapahtuma	300
5	Kurun Samoilijat Ry	518	Avoim tapahtuma	300
6	Kurun Yhtenäiskoulun Vanhempainyhdistys	200	Tietylle kohderyhmälle suunnattu	150
7	Mannerheimin lastensuojeluliiton Kurun yhdistys ry	1400	Tietylle kohderyhmälle suunnattu	300
8	Mannin Asukasyhdistys ry.	1625	Rakentaminen ja remontointi	320
9	Mieli Ylöjärven mielenterveys ry.	400	Avoim tapahtuma	250
10	Mutalan koulun Vanhempainyhdistys ry.	750	Tietylle kohderyhmälle suunnattu	400
11	Mölkkytoimikunta	400	Avoim tapahtuma	250
12	Parkkuun seudun kyläyhdistys ry	840	Tietylle kohderyhmälle suunnattu	250
13	Siivikkalan ikäihmiset	1274	Virkistysmatka	300
14	Suomen luonnonsuojeluliiton Ylöjärven yhdistys ry	700	Talkootyö	370
15	Taistelijan talo- palveluyhdistys ry	1231	Useita	300
16	Takamaanvalot Ry	1500	Rakentaminen ja remontointi	360
17	Tiuran miehet	150	Talkootyö	150
18	Vahannan Nuorisoseura ry	1960	Avoim tapahtuma	500
19	Ylöjärven avantouimarit ry	2158,8	Kehittämistoiminta	360
20	Ylöjärven Reservinalliupseerit ry	210	Avoim tapahtuma	200
		17852,80€		6000€

Päätös:

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja Jaana Tura ja jäsenet Pekka Kuisma ja Tapani Tienari poistuivat kokouksesta jääveinä tämän asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Sari Listenmaa.

Hyväksyttiin.

Kulttuuripalvelujen kohdeavustukset / Kevät 2024

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 56

83/02.05.01.00/2024

Valmistelija: Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin

Ylöjärven kaupunki tukee vuosittain paikallisten yhdistysten, seurojen ja ryhmien toimintaa erilaisilla avustuksilla. 1.8.2021 alkaen hyvinvointilautakunnan vastuualueelle ovat kuuluneet liikuntajärjestöjen avustukset, kulttuurityön avustukset, nuorisotyön avustukset, Nuva-raha sekä yhdistysten yleiset toiminta-avustukset ja projektiraha.

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön mukaan (98 § 17.) hyvinvointilautakunta päättää tehtäväalueensa avustuksista. Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt päivitetyt avustusperiaatteet 30.11.23 §:ssä 132. Avustusperiaatteet ohjaavat hyvinvointilautakuntaa avustusten myöntämisessä ja viranhaltijoita avustusten valmistelussa.

Kulttuuripalveluiden talousarvioon vuodelle 2024 on varattu 10 300 euroa järjestöjen ja ryhmien kohdeavustuksiin. Kohdeavustukset julistettiin haettavaksi ajalle 1.-15.3.2024. Sähköinen hakulomake julkaistiin kaupungin verkkosivuilla. Ilmoitus avustushausta julkaistiin Ylöjärven Uutisissa, kaupungin kotisivuilla ja sosiaalisessa mediassa.

Päivittetyjen avustusohjeiden mukaisesti kulttuuripalveluiden kohdeavustukset ovat haettavissa 2 kertaa vuodessa, maaliskuussa ja syyskuussa. Valmistelussa kevään hakukierrokselle kohdennetaan 7.300 euroa ja syksyn hakukierrokselle kohdennetaan 3.000 euron varaus.

Kuntien kulttuuritoiminasta annetun lain perusteella kunnan tehtävänä on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa kunnassa. Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Kohdeavustusta voivat hakea yhdistykset ja ryhmät, jotka edistävät ja harjoittavat kulttuuritoimintaa Ylöjärvellä. Myönnetty avustus maksetaan yhteisölle kulutositteita vastaan. Kohdeavustus on rahallista tukea hankkeisiin tai tapahtumiin, jotka tapahtuvat Ylöjärvellä tai edistävät ylöjärveläistä kulttuurielämää, lisäävät ja monipuolistavat kulttuuritarjontaa Ylöjärvellä, elävöittävät kotiseudun perinteitä ja historiaa tai tallentavat niitä sekä vahvistavat ryhmän tai yhdistyksen toimintaedellytyksiä.

Avustusten myöntämisessä huomioidaan toiminnan yhteensopivuus kaupungin strategisten tavoitteiden kanssa, taiteellinen taso, toiminnan vaikuttavuus, laatu ja innovatiivisuus sekä alueellinen tasapuolisuus. Avustussumma voi olla enintään 70 % toteutuneista menoista.

Kohdeavustusta ei myönnetä - esiintymis-, opinto-, näyttely- tai virkistysmatkoihin toiselle paikkakunnalle eikä seuran/ryhmän sisäisiin juhliin/vuositalaisuuksiin. Kulttuuripalvelujen kanssa tehtävän hankeyhteistyön panostuksen suuruus vaikuttaa avustuksen saantiin.

Määräaikaan mennessä saapui 9 hakemusta joista yksi, Ylöjärven Nuorten Pioneerien hakemus siirrettiin avustuslajien sisällä käsittelyyn ensiksi projektitukiin ja sieltä edelleen nuorisopalveluille.

Toimivalta: Ylöjärven kaupungin hallintosääntö 98 § 17

Liite: nro 3 / Hyvinvointiltk 16.4.2024:
- yhteenvedo kohdeavustushakemuksista kevät 2024 / Kulttuuripalvelut

Lisätiedot Vapaa-aikajohtaja Minna Vallin, p. 050 5611108, minna.vallin@ylojarvi.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää jakaa kulttuuripalveluiden kevään 2024 kohdeavustukset seuraavasti:

Hakija	Avustusesitys €
Taistelijan talo-palveluyhdistys ry	1.500
Karhe-Seura ry	200
Ylöjärvi-Seura ry	2.000
Vahannan Rock Yhdistys ry	2.000
Ylöjärven Nuorisoseura ry	300
Teatteriryhmä Saurion Siskot	600
Viljakkalan Teatteriyhdistys Wimme ry	400
Viljakkalan Haveri ry.	300
Yhteensä	7.300 euroa

Päätös: Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Nuorisovaltuusto § 32
Hyvinvointilautakunta § 57

03.04.2024
16.04.2024

Nuva-rahamen jakaminen v. 2024

Nuorisovaltuusto 03.04.2024 § 32

Hyvinvointilautakunta myöntää vuosittain 3000 € Nuva-rahamen ylöjärveläisille lapsille ja nuorille tarkoitettuun toimintaan. Nuva-rahamen hakuaika oli 1.-31.3.2024 ja määräaikaan mennessä tuli 18 hakemusta, joiden yhteissumma oli 15 888 €.

Käsitellään hakemukset ja tehdään ehdotus rahan jakamisesta hyvinvointilautakunnalle.

Nuorisovaltuusto haluaa painottaa vuonna 2024 rahahakemuksen kohdistuvuutta harrastamiseen sekä vapaa-ajan tekemiseen.

Päätös

Nuorisovaltuusto päättää ehdottaa hyvinvointilautakunnalle Nuva-rahamen jakamista seuraavasti:

Taho	Summa €	Käyttötarkoitus
Vahannan koulun oppilaskunta	960	hämähäkkikeinuun
SISU Enduro ry	650	enduro/motocros varusteisiin
Taistelijan talo-palveluyhdistys	540	puuhakerhoon
Nuorisotila Vilis	500	PlayStation 5
Nuorisotila Nuokku ja Vilis	350	biljardikeppeihin ja niiden huoltovälineisiin

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 57
83/02.05.01.00/2024

Valmistelija: Nuorisopalvelupäällikkö Riikka Kärkkäinen

Toimivalta: Ylöjärven kaupungin hallintosääntö 100 §, kohta 17

Lisätietoja päätöksestä: nuorisopalvelupäällikkö Riikka Kärkkäinen, p. 050 523 2087
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Oheismateriaali: - Nuva -hakemukset, raportti

Esittelijä: Sivistysjohtaja

Nuorisovaltuusto
Hyvinvointilautakunta

§ 32
§ 57

03.04.2024
16.04.2024

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää, että Nuva-raha jaetaan nuorisovaltuuston päätöksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Nuorisotilojen vuokrien hinnastopäivitys

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 58

Valmistelija: Nuorisopalvelupäällikkö Riikka Kärkkäinen

Seloste ja perustelut: Nuorisotilojen vuokria on tarkasteltu viimeksi 8.3.2022 ja nykyiset vuokrat ovat astuneet voimaan 1.8.2022. Käyttöasteita on kaksi, jotka ovat tilakäyttö ja täysimittainen käyttö.

Käytäntö on osoittanut, että hinnastoa on tarpeellista päivittää niin, että taulukkoa yksinkertaistetaan ja käyttöasteita selkiytetään. Lisäksi tulee päättää toimintatavoista, mikäli ulkopuolinen vuokraaja hävittää avaimen.

Vuokrien hinnoissa ei ole ehdotuksessa juurikaan muutoksia. Korotukset koskevat nykyisen hinnaston kahta kohtaa

- täysimittainen käyttö yksityisten järjestämissä suljetuissa maksuttomissa tilaisuuksissa
- täysimittainen käyttö yksityisten järjestämissä maksullisissa tilaisuuksissa

Täysimittaisessa käytössä on vuokraajalla mahdollisuus käyttää mm. tilan astiastoa sekä pelivälineitä.

Vuokrattavat nuorisotilat ovat Antero, Mokkero, Nuokku ja Vilis. Nuorisotila Metzksen vuokraaminen ei ole mahdollista, koska tila on kiinteästi koulun käyttötilaa (aula). Nuorisokeskus Olkan vuokraaminen on turvallisuussyistä haasteellista. Nuorisokeskuksessa on nuorisopalveluiden avokonttori, erityisnuorisotyön tilat sekä nuorisopalvelujen varastotilaa. Avain- ja lukkojärjestelyt eivät mahdollista aktiivista vuokraustoimintaa ulkopuolisille toimijoille.

Ehdotan, että 1.6.2024 alkaen nuorisotilojen vuokrissa noudatetaan liitteen mukaista hinnastoa.

Toimivalta: Hallintosääntö §100, kohta 7

Lisätietoja päätöksestä: nuorisopalvelupäällikkö Riikka Kärkkäinen, p. 050 523 2087, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Liite: nro 4 / Hyvinvointiltk 16.4.2024
- nuorisotilojen hinnasto

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta vahvistaa selosteosan ja liitteen mukaiset päivitykset nuorisopalveluiden hinnastoon 1.6.2024 alkaen.

Hyvinvointilautakunta § 58

16.04.2024

Päätös: Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 59

16.04.2024

Liikuntapalvelujen hinnastopäivityksiä

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 59

346/02.05.00/2023

Valmistelija: Liikuntapäällikkö Sini Aalto

Seloste ja perustelut: Liikuntapalveluiden hinnasto vuodelle 2024 on vahvistettu hyvinvointilautakunnan kokouksessa 30.11.2023 (§136). Hinnastoon on tämän jälkeen tullut muutostarpeita.

Hinnaston lopussa on määritetty liikuntapalveluiden muita maksuja, jotka liittyvät tilojen vuokraamiseen ja väärinkäyttöihin. Sinne olisi tarpeellista lisätä tarkennuksia.

- Liikuntasalin tai muun liikuntapalveluiden hallinnoiman tilan avaimen hävittäminen, palauttamatta jättäminen ja väärinkäyttö sekä liikuntatilan väärinkäyttö/sääntöjen rikkominen 100 €
- Liikuntatilojen turnaus- ja tapahtumavarauksiin liittyvät lisätyöt sekä käyttäjästä johtuvat tavanomaisesta poikkeavat päivystyskäynnit arkisin 35e/h ja viikonloppuina/arkipyhinä 50e/h (sis. alv 24%).

Toimivalta: Hallintosääntö §100, kohta 7

Lisätietoja päätöksestä: Sini Aalto, p. 041 730 0165, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä: Vapaa-aikajohtaja

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta vahvistaa selosteosan mukaiset lisäykset liikuntapalveluiden hinnastoon 1.5.2024 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Talousarvion toteutuminen 1-3/2024 Vapaa-aikapalvelut

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 60

291/02.02.00/2023

Valmistelija

Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Hyvinvointilautakunnan talousarvion toteutuma 31.3.2024:

	TP 2023	TA 2024	Toteutunut 3/2023	Toteutunut 3/2024	%
LAUTAKUNTA					
Tuotot	820 683	788 400	272 996	285 349	36,2
Kulut	-7 131 576	-8 413 766	-1 756 598	-1 931 248	23,0
Netto	-6 310 893	-7 625 366	-1 483 602	-1 645 900	21,6
Vapaa-aikatoimen hallinto					
Tuotot	110	0	0	0	0
Kulut	-257 325	-161 919	-26 795	-30 837	19,0
Netto	-257 215	-161 919	-26 795	-30 837	19,0
Kulttuuritoimi					
Tuotot	35 625	40 000	2 444	10 477	26,2
Kulut	-625 878	-737 828	-140 261	-160 796	21,8
Netto	-590 253	-697 828	-137 818	-150 319	21,5
Hyvinvointi- palvelut					
Tuotot	54	30 000	7 451	12 754	42,5
Kulut	-146 495	-478 885	-29 435	-56 533	11,8
Netto	-146 442	-448 885	-21 984	-43 779	9,8
Kirjastotoimi					
Tuotot	52 337	44 000	7 866	5 136	11,7
Kulut	-1 882 201	-2 075 390	-512 530	-524 558	25,3
Netto	-1 829 864	-2 031 390	-504 664	-519 422	25,6
Liikuntatoimi					
Tuotot	686 428	650 000	210 331	169 078	26,0
Kulut	-2 710 385	-3 206 577	-694 179	-726 306	22,7
Netto	-2 023 957	-2 556 577	-483 848	-557 227	21,8
21,8					
Nuorisotyö					
Tuotot	46 129	24 400	44 905	87 904	360,3
Kulut	-1 024 186	-1 281 433	-241 517	-262 620	20,5
Netto	-978 057	-1 257 033	-196 612	-174 717	13,9

Musiikkiopisto					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-239 938	-254 134	-60 456	-62 711	24,7
Netto	-239 638	-254 134	-60 456	-62 711	24,7
Vapaa sivistystyö					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-245 469	-217 600	-51 425	-106 888	49,1
Netto	-245 469	-217 600	-51 425	-106 888	49,1

Hyvinvointilautakunnan tehtävänä on huolehtia toiminnan tulosten ja talousarvion toteutumisen seurannasta sekä toiminnan tuottavuuden ja vaikuttavuuden edistämisestä.

Ensimmäisen vuosineljänneksen toteutuman perusteella nettomenot ovat talousarvion mukaisia lukuun ottamatta vapaata sivistystyötä, jonka menoissa on mukana viime vuoden lisälasku 54 612 euroa. Lisälasku ei ehtinyt vuoden 2023 tilinpäätökseen.

Toimivalta:	Hallintosääntö § 100 3. kohta
Lisätietoja päätöksestä:	Kirsi Riihioja, kirsi.riihioja@ylojarvi.fi, p. 050 524 3371
Esittelijä	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteumaraportin ajalta tammi – maaliskuu 2024.
Päätös	Hyväksyttiin keskustelun jälkeen. -----

Pirkanmaan musiikkiopiston ja Tampereen konservatorion fuusiohanke / hyvinvointilautakunnan lausunto

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 61

Valmistelija: Sivistysjohtaja Matti Hursti

Seloste ja perustelut: Pirkanmaan musiikkiopisto ja Tampereen konservatorio on lähettänyt Ylöjärven kaupungille lausuntopyynnön.

”Tampereen kaupunginhallituksen linjauksen (6.11.2023) mukaan Pirkanmaan musiikkiopistoa ja Tampereen konservatoriota edellytetään aloittamaan liitosneuvottelut mahdollisimman pian, koska kaupungin tuki osoitetaan viimeistään vuodesta 2027 alkaen vain yhdelle toimijalle. Oppilaitosten ylläpitäjät päättivät tilata selvityksen, jonka tekijäksi valittiin Janne Marniemi / Beat Next. Selvitys valmistuu toukokuun 2024 aikana. Selvityksen perusteella ylläpitäjät päättävät lokakuun 2024 loppuun mennessä liitosprosessin aloittamisesta.

Pyydämme Ylöjärven kaupungilta lausuntoa mahdollisesta liitoksesta. Lausunto pyydetään lähettämään allekirjoittaneelle sekä selvityshenkilö Janne Marniemelle (janne.marniemi@ramboll.fi).

Nykytila

Miten kuvailisitte musiikkiopisto-opetuksen nykytilaa Ylöjärvellä? Voitte halutessanne ottaa kantaa esim. laatuun, toimipisteiden määrään ja sijaintiin, yhteistyön sujuvuuteen, opetustarjonnan laajuuteen sekä mahdollisiin imagollisiin tekijöihin.

Tulevaisuus

Vaihtoehtoina ovat nykyisen toimintamallin jatkaminen tai liitos. Mitä seikkoja niihin liittyen haluaisitte tuoda esiin tai mihin kysymyksiin toivotte selvitystyössä otettavan kantaa?

Liitoksen toteutuessa opetuksen järjestäjätaho olisi jompikumpi nykyisistä tai kokonaan uusi organisaatio, esim. osakeyhtiö. Mikä on kantanne järjestäjätahoon ja millaisen edustuksen Ylöjärven kaupunki haluaa mahdollisen uuden oppilaitoksen hallintoon?

Mikäli oppilaitosten liitos toteutuu, arvioitko sen vaikuttavan musiikkiopisto-opetuksen ja sen tukemisen jatkuvuuteen Ylöjärvellä? Tuleeko yhteistyösopimus siinä tilanteessa neuvotella uudelleen?

Tampereella 5.3.2024

Pirkanmaan musiikkiopiston ja Tampereen konservatorion puolesta,

Jouni Auramo
Rehtori”

Pirkanmaan musiikkiopisto (jäljempänä PMO) on järjestänyt musiikkiopisto-opetusta Ylöjärvellä 1.1.2015 lukien. Toiminta perustuu Ylöjärven kaupunginvaltuuston 8.12.2014 päätökseen Länsi-Pirkanmaan musiikkiopiston toiminnan liittämisestä Pirkanmaan musiikkiopistoon. Toiminnan yksityiskohdista (mm. toiminnan laajuus ja opetuksen järjestäminen Ylöjärvellä sekä maksusuudet) on sovittu toistaiseksi voimassa olevalla yhdistymissopimuksella, johon on tehty 1.1.2015 jälkeen vain pieniä teknisluonteisia päivityksiä.

Musiikkiopisto-opetuksen nykytila Ylöjärvellä

Ylöjärven kaupunki on erittäin tyytyväinen PMO:n toimintaan. Yhdistymissopimukseen kirjatut asiat ovat pitäneet. Musiikkiopiston toiminnan laatu on korkealla tasolla. Keskeisiltä sidosryhmiltä (opiskelijat, henkilöstö) saatava palaute on vahvasti positiivista. Toiminta on dynaamista, aikaansa seuraavaa ja kehityshakuista.

Ylöjärven kaupungin ja PMO:n yhteistyö toimii luontevasti hyvässä hengessä. Yhteisissä tapaamisissa on avoin ja ratkaisuhakuinen ilmapiiri. Perustoiminnan ja eri tapahtumien yhteissuunnittelu on tehokasta.

Talouden asioita PMO hoitaa tarkasti ja ammattitaitoisesti. Olennaiset talouden seurannan raportit ja toiminnalliset tunnusluvut ovat ajan tasalla. Taloushallintoon tai muuhun opiston hallintoon liittyviä ikäviä yllätyksiä ei ole yhteisten vuosien aikana sattunut.

Ylöjärven kaupungilla on luottamushenkilöedustaja PMO:n neuvottelukunnassa.

Kaiken kaikkiaan PMO:lla on hyvä maine Ylöjärvellä. Opiston toiminta on näkyvää ja yhteisöllisyyttä edistävää. PMO:sta on kymmenen vuoden kuluessa tullut tärkeä ja samalla mieluisa osa Ylöjärven kaupungin kulttuurielämää.

Ylöjärven kaupungin näkökulmasta katsottuna perusteltuja syitä toiminnallisiin muutoksiin ei ole.

2. Tulevaisuutta koskevat vaihtoehdot nykymallille

Tampereen kaupunginhallitus on 6.11.2023 linjannut, että Tampereen kaupungin tuki osoitetaan viimeistään vuodesta 2027 alkaen vain yhdelle toimijalle eli ei enää erikseen PMO:lle ja Tampereen konservatoriolle. Tämä takia on otettava kantaa siihen, miten kahden em. toimijan yhdistäminen olisi toteutettava.

Toiminnan järjestämisessä tulee noudattaa ao. lainsäädäntöä.

Laki taiteen perusopetuksesta, 2§, koulutuksen järjestäjät:
Kunta voi järjestää taiteen perusopetusta.

Asianomainen ministeriö voi myöntää kuntayhtymälle, rekisteröidylle yhteisölle tai säätiölle luvan järjestää taiteen perusopetusta.

Taiteen perusopetusta voidaan, sen mukaan kuin ministeriö päättää, järjestää myös valtion oppilaitoksessa.

Tässä laissa tarkoitettua koulutusta järjestetään musiikkioppilaitoksissa tai muissa taiteen perusopetusta antavissa oppilaitoksissa taikka muulla tavoin.

Ylöjärven kaupunki lausuu kantanaan, että paras vaihtoehto toteuttaa Pirkanmaan musiikkiopiston ja Tampereen konservatorion yhdistäminen on fuusio, jossa yhdistyspohjainen PMO jatkaa nykymallin mukaisesti itsenäisenä musiikkiopistona, johon Tampereen konservatorio yhdistetään.

Perustelut:

1. Laki taiteen perusopetuksesta (2§, 2. mom.) käytännössä estää osakeyhtiömallin.

Osakeyhtiö -malli olisi myös keinotekoinen, koska perustettava yhtiö toimisi pääosin julkisella suoralla verorahoituksella, avustusten kautta välillisellä verorahoituksella ja lukukausimaksuilla. Yhtiöllä ei olisi päivittäistoimintaan liittyviä merkittäviä toimintatuloja, joilla olisi aito ja merkittävä rooli toiminnan kokonaisrahoituksessa.

2. Lain mukaisesti opetuksen järjestämislupa voidaan antaa rekisteröidylle yhteisölle (yhdistykselle) tai säätiölle.

Lähtökohtaisesti säätiöllä on oltava varallisuutta tarkoituksensa toteuttamiseen. Käytännössä tämä tarkoittaa merkittävää eri keinoin saatua omaisuusmassaa tai muuta pääomaa, jonka kautta saatavilla pääomatuotoilla voidaan harjoittaa esimerkiksi kulttuuritoimintaa.

Tässä tapauksessa ei ilmeisesti ole olemassa sellaista pääomaa tai tulevaa pääomaa, jonka kautta saatavan tuoton turvin säätiö voisi merkittäväällä tavalla rahoittaa toimintaansa. Näin ollen myös säätiömalli olisi keinotekoinen.

3. Fuusio voidaan toteuttaa samalla tavalla kuin aikanaan toteutettiin PMO:n ja Länsi-Pirkanmaan musiikkiopiston yhdistyminen. Prosessimalli on jo olemassa.

Muut organisaatiomallit

Lähtökohta nyt tehtävässä selvityksessä lienee se, että opetuksen järjestäjäksi ei tule kunta (isäntäkunta) tai kuntayhtymä. Kuntamallien osalta lausuntoa ei tässä yhteydessä anneta.

Muut vaihtoehdot asian ratkaisemiseksi

Tampereen kaupunginhallituksen 6.11.2023 linjauksen mukainen olisi jossakin määrin sellainen vaihtoehto, jossa kaupunki tukee yhdellä avustussummalla sitä tahoa, joka vuokraa tilat PMO:n ja Tampereen konservatorion käyttöön. Tämä taho voisi olla kiinteistöosakeyhtiö, joka saamansa avustuksen nojalla voisi tarjota tiloja kompensoidulla hinnalla PMO:n ja Tampereen konservatorion käyttöön. Tämä vaihtoehto jättäisi avoimeksi organisaatiomallin ratkaisemisen.

Hyvinvointilautakunta

§ 61

16.04.2024

Ylöjärven edustus päätöksenteossa

Ylöjärven kaupungilla tulee olla edustus mahdollisen uuden organisaation päätöksenteossa vähintään samalla tavalla kuin on nyt PMO:ssa.

Arvio musiikkiopisto-opetukseen liittyvän toiminnan jatkuvuudesta

Organisaatiomallista riippumatta lähtökohtana toiminnan jatkuvuudelle on Ylöjärven kaupungin ja PMO:n voimassa oleva sopimus musiikkiopistojen yhdistymisestä ja musiikkiopisto-opetuksen järjestämisestä Ylöjärvellä.

Toimivalta:

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö, § 100

Lisätietoja päätöksestä:

Sivistysjohtaja Matti Hursti, 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää antaa pyydetyn lausunnon edellä olevan selosteosan mukaisena.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Mapsto ja investoinnit 2025-2029 1. lausuntopyyntö / Hyvinvointilautakunnan lausunto

Hyvinvointilautakunta 16.04.2024 § 62

149/00.01.02/2024

Valmistelija: Sivistysjohtaja

Seloste ja perustelut: Maankäytön ja palvelujen suunnittelu- ja toteutusohjelman 2025 - 2029 valmistelu on käynnistymässä. Lähtökohtana on voimassa oleva MAPSTO 2024 - 2028.

MAPSTO-asiakirjasta päätettäessä kaupunginvaltuustossa:

- Päätetään: kaavoitusohjelma ja tavoitteellinen tonttien luovutusohjelma 2025 - 2029.
- Kuvataan tiedoksi: Investoinnit 2025 - 2029 ja palveluverkko. Investointeihin liittyvä päätöksenteko tapahtuu virallisesti talousarvion ja taloussuunnitelman päätöksenteon yhteydessä. Myös palveluverkkoon tehtävät muutokset päätetään talousarvion yhteydessä tai muutoin erikseen.
- **Huom!** Vaikka investointeihin liittyvä päätöksenteko vuosille 2025 - 2029 tapahtuukin kaupunginvaltuustossa talousarviosta ja taloussuunnitelmasta päätettäessä, investointien käytännön valmistelu toteutetaan MAPSTO-prosessin yhteydessä, jotta investointien synkronointi varmistetaan kaavoitusohjelman ja tonttienluovutusohjelman kanssa.

MAPSTO-asiakirjan valmistelua koordinoi tekniikka- ja ympäristöosasto.

Tekniikka- ja ympäristöosasto pyytää lautakuntia ja kaupunkikonserniin kuuluvia Ylöjärven Vesi Oy:tä ja Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:tä toimittamaan 30.4.2024 mennessä kaupunkirakennejohtajalle lausunnon, joka sisältää vuosien 2025 - 2029 (pohjana voimassa oleva MAPSTO 2024 - 2028):

- investointitarpeet ja -ehdotukset perusteluineen (Ylöjärven Vesi Oy:n osalta tieto kaupungin kanssa toteutettavista yhteishankkeista),
- tiedossa olevat muutokset toimialan palveluverkkoon,
- ehdotukset kaavoitusohjelmaan perusteluineen ja
- muut huomiot ja esitykset koskien MAPSTO-asiakirjaa

Toisen kerran toimielimet osallistuvat MAPSTO-valmisteluprosessiin elosyyskuussa 2024, jolloin ne antavat lausuntonsa MAPSTO-asiakirjaluonnoksen pohjalta. Lopullinen MAPSTO-asiakirja valmistellaan syksyllä päätettäväksi kaupunginvaltuustolle synkronoituna talousarvioehdotuksen kanssa.

Alkavan valmistelun osalta huomioon tulee ottaa seuraavat seikat:

- päivitetyn kaupunkistrategian linjaukset ja keskustan kehittämishankkeen yhteydessä tehdyt kehittämis ehdotukset
- Ylöjärven kaupungin kasvuohjelma
- Tampereen kaupunkiseudun rakennesuunnitelma 2040+ ehdotuksen hyväksyminen (kv 11.12.2023)
- kiinteistöjen salkutus päätös (kv 13.2.2023 ja päivitys viranhaltijatyönä 11.12.2023)

Hyvinvointilautakunta

§ 62

16.04.2024

- korjausvelkaselvitys rakennuksiin (tekla 13.3.2024), korjausvelkaselvitys liikenneväyliin (tekla 14.2.2024) sekä yleisten alueiden korjausvelkaselvitys (tekla 14.2.2024)
- keväällä 2023 valmistunut perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluverkkoselvitys (kh 27.3.2023)
- säästöt investointikustannuksista huomioiden kasvuohjelma

Alustava MAPSTO -valmisteluaikataulu:

- valmistelun käynnistys ja tiedotus 12.3.2024 (tämä kirje/lausuntopyyntö)
- 1. lausunnot 30.4.2024 mennessä (2024 - 2028 version pohjalta)
- valmistelu 6.5. - 14.8.2024, MAPSTO-luonnos
- 2. lausuntopyyntö viikko 34, 2. lausunnot 30.9.2024 mennessä, (luonnoksen pohjalta)
- asiakirjan valmistelu 1. - 18.10.2024
- MAPSTO-asiakirja-ehdotus, 1. käsittely KH 21.10.2024
- MAPSTO-asiakirja-ehdotus, 2. käsittely KH 28.10.2024
- MAPSTO-asiakirja päätös valtuusto 11.11.2024
- julkisiin karttoihin vienti yms. tiedotus 12.11. - 31.12.2024

Hyvinvointilautakunta 16.4.2024

Marraskuussa 2023 hyväksytyssä MAPSTO 2024-28 ohjelmassa talonrakennuksen hankkeita ovat:

-	Siltatien uusi koulu, 3. vaihe, yläluokat 2026-27
-	Vuorentaustan koulu- ja päiväkotihankkeet, 3 vaihetta, 2024-27
-	Kurun yhtenäiskoulu, uudisrakennus 2024-25
-	Soppeenmäen uusi päiväkotikoti 2024
-	Tähkätaskun päiväkotikoti, peruskorjaus, 2027-28
-	Vahannan uusi päiväkotikoti 2025
-	Karhen koulu, uudisrakennus 2026-27
-	Ylöjärvi-monitoimitalo, suunnitteluraha 2026
-	Kurun urheilutalo, uudisrakennus, 2028
-	Soppeenmäen yhtenäiskoulu, saneerauksia 2024
-	Siltatien uusi päiväkotikoti 2025
-	Soppeenharjun päiväkotikoti, peruskorjaus 2027-28
-	Viljakkalan yhtenäiskoulu, lisärakennuksen lunastus 2024
-	Mutalan koulu, lisärakennuksen lunastus 2025
-	Urheilutalo-uimahalli, varavoiman asennus 2024

Talonrakennushankkeita on Mapstossa yhteensä 22. Niiden yhteenlaskettu kustannusarvio on yhteensä 46 148 000 € vuosina 2024-28.

Yleisten alueiden hankkeita ovat muun muassa:

-	Työlänojan liikunta- ja leikkipuisto 2024-25
-	Siltatien koulun kenttä, pesäpallokenttä ja tekojää 2024-25
-	Vuorentaustan uuden koulun kenttä 2026-27
-	Vuorentaustan sorakuopan alue (liikuntapuisto) 2025
-	Tiuravuoren kentän tekonurmen uusiminen 2026
-	Soppeenmäen uusi leikkipuisto 2025

-	Räikän kentän pinnoitus 2025
-	Karhen koulun kentän korjaus 2025
-	Takamaan ja Vahannan kaukaloiden uusiminen 2025
-	Aronrannan virkistysalueen kehittäminen 2026-27
-	Lamminpään majan kuntoportaot 2026
-	Haverin lomakylän ja kaivoksen lähialueet, kunnostusta 20 000€/v
-	Haverin rikastushiekka-alue 2028
-	Kurun seniorialue 2025
-	Seitsemisen-Kuru-Helvetinjärvi -reitin kunnostusta 2024-25
-	Viljakkalan koulun alueen liikuntapaikkojen kehittäminen 2024
-	Räikän kentän valaistus 2028

Kenttä-, leikkikenttä- ja ulkoilualuehankkeita Mapstossa on yhteensä 37. Niiden yhteenlaskettu kustannusarvio on yhteensä 7 305 000 € vuosina 2024-28.

Kevyen liikenteen väylähankkeita (KLV) muun muassa ovat:

-	KLV Piippotie/Kastetie – Siltatien koulu 2024
-	KLV Heikkiläntie välillä Huurteilantie-Riekontie 2024
-	KLV Pehkutie välillä Vanha Vaasantie-Metsälinnuntie 2024
-	KLV Lehtokurpantie-Hietaniementie 2028
-	Mutalan KLV -hankkeet 2024-2027
-	KLV Virastotie, Kuru 2027
-	pyöräilyn ja arkiliikunnan kehittäminen 55 000 € / vuosi
-	lisäksi: Vaasantien-Pallotien valoliittymä 2025-25

Lausuntoehdotus, Mapston 1. lausunto 16.4.2024

1. Monitoimitalo

Monitoimitalon paikka ratkaistaan lähitulevaisuudessa keskustan asemakaavamuutoksia koskevan päätöksenteon yhteydessä. Pohjaa suunnittelulle antavat keskustan suunnittelukilpailun voittajatyöt. Monitoimitalon suunnittelun aloitus on nyt merkitty Mapstossa vuodelle 2026, mutta vain 50 000 € suuruisena. Suunnittelurahaa tulee lisätä merkittävästi mielellään jo vuodelle 2026.

2. Nuorisotalo Olkan korvaaminen väliaikaisilla tiloilla

Ylöjärven keskustaan saadaan vetovoimaiset nuorisotilat, kun Ylöjärven monitoimitalo aikanaan valmistuu. Tähän kuluu kuitenkin vielä useita vuosia. Ennen monitoimitalon valmistumista saatetaan ajautua tilanteeseen, jossa Olkan tiloista on luovuttava niiden huonon kunnon ja sijainnin takia. Väliaikaisten tilojen etsintä on käynnistettävä uudelleen. Ratkaisu saattaa liittyä tuleviin keskustan alueen palveluverkkoratkaisuihin varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa.

Toimivalta: Ylöjärven kaupungin hallintosääntö § 100

Lisätietoja päätöksestä: Sivistysjohtaja Matti Hursti, p. 050 680 67, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi>

Oheismateriaali / Oheismateriaalit:

Hyvinvointilautakunta

§ 62

16.04.2024

- Mapsto 2024-28, talonrakennus
- Mapsto 2024-28, yleiset alueet
- Mapsto 2024-28, liikenneväylät

Esittelijä:

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta päättää

1. antaa pyydetyn Mapsto -lausuntonsa oheisen selosteosan (kohdat 1-2) mukaisena;

2. pyytää omaan käyttöönsä alaisiltaan vaikuttamistoimielimiltä (neuvostot, parlamentit, nuva) vapaamuotoiset lausunnot Mapstoon 31.8.2024 mennessä. Hyvinvointilautakunta ottaa nämä lausunnot huomioon syksyn toisella Mapsto-lausuntokierroksella.

Päätös:

Keskustelun jälkeen hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen lisäyksellä lausunnon kohtaan kaksi: Esitetään, että Olkan väliaikaisten nuorisotilojen saamiseksi perustetaan työryhmä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 60, § 61, § 62

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 58, § 59**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.