



# Työterveyden toimintasuunnitelma

Ylöjärven kaupunki  
1.1.2024 - 31.12.2024

**Terveystalo**

## Sisällysluettelo

|  |    |
|--|----|
| Perustiedot .....                            | 3  |
| Terve työpaikka .....                        | 5  |
| Tarpeet.....                                 | 5  |
| Tavoitteet ja toimenpiteet .....             | 6  |
| Työterveysyhteistyö .....                    | 12 |
| Ennakoivat työkyksignaalit.....              | 21 |
| Altisteet ja kuormitustekijät .....          | 22 |
| Työterveys sopimuksen mukainen sisältö ..... | 29 |
| Päävastuullinen tiimi.....                   | 31 |
| Yhteystiedot.....                            | 34 |

## Perustiedot

Voimassaoloaika 1.1.2024 - 31.12.2024

### Yrityksen perustiedot

#### Y-tunnukset ja postiosoitteet

Sopimusasiakas

0158221-7

Ylöjärven kaupunki

Kuruntie 14, 33470 YLÖJÄRVI  
33470 YLÖJÄRVI

#### Sopimus työterveyshuollon palveluista alkaen

1.1.2017

#### Työpaikkaselvitysten päivämäärä

27.9.2023

#### Työpaikkaselvitysten lisätieto

#### Henkilömäärä

1 489

#### TOL toimiala

84110 Julkinen yleishallinto

#### Yrityksen edustajat

Pauli Piiparinen

pauli.piiparinen@ylojarvi.fi

Organisaatioasiakkaan johtaja

#### Organisaation kuvaus

Kuntalain ja erityislainsäädännön periaatteiden mukainen toiminta v. 2024:

- Sivistys
- Hallinto ja talous
- Tekniikka ja ympäristö

Toiminnan päälinjoja ohjaavat kaupungin strategia ja henkilöstöohjelma. Käytännön toteutusta ohjaavat hallintokuntien ja työpaikkojen tarpeet sekä työpaikoilla tehty riskien arviointi. Suunnittelussa otetaan

#### Työterveyden toimintasuunnitelma

Ylöjärven kaupunki

1.1.2024 - 31.12.2024

# Terveystalo

Kohti parempaa.

huomioon työsuojelun toimintaohjelma.

Johtamisen näkökulma tulee mukaan kaupungin johtoryhmän ja hallintokuntien johtoryhmien kautta. Eriytyinen huomio kohdistetaan yhteistyön tiivistämiseen henkilöstöhallinnon ja esihenkilöiden kanssa sekä työyhteisöjen tukemiseen jatkuvasti muuttuvassa työelämässä.

Työterveyshuollon tiedot:

Terveystalo Ylöjärvi  
Mikkolantie 9  
33470 Ylöjärvi  
p. 030 6000 Terveystalon puhelinvaihde

Kaikki työterveyshuoltopalvelut (myös etäpalvelut) ovat käytössä vain arkipäivisin ma-pe klo 7-21. Viikonloppuisin ei ole käytössä työterveyshuollon palveluja.

Ylöjärven kaupungin henkilöstö voi käyttää sairaanhoitopalveluissa myös seuraavia Terveystalon toimipisteitä:

Nokia, Pirkkala, Lempäälä, Vesilahti, Ruovesi, Tampere.

Työterveyshuollon yhteyshenkilö:  
koordinoiva työterveyshoitaja Anniina Mäkinen  
anniina.makinen@terveystalo.com

Kriisipäivystysnumero esihenkilöiden käyttöön 030 633 9626

## Terve työpaikka

Työterveysyhteistyön tavoitteena on vaikuttava toiminta työn, työolojen, terveyden sekä työ- ja toimintakyvyn edistämiseksi. Perustan työterveysyhteistyölle muodostaa työpaikan työterveystarpeiden tunnistaminen ja niiden todentaminen. Työterveyshuoltolaki ohjaa tätä toimintaa.

Toimintasuunnitelmaan on nostettu yhdessä yrityksen ja työterveyshuollon kanssa määritellyt tarpeet, tavoitteet ja toimenpiteet Terve Työpaikka –mallin mukaisesti. Mallin avulla vahvistamme yksilön työkykyä ja yhteisön toimintakykyä luoden pohjaa työkyvyn ylläpitämiselle ja työkyvyttömyyden ehkäisylle.

- Terve Työ: Työpaikan turvallisuus ja terveyttä tukevat työolot ovat terveen työn perusta.
- Hyvinvoiva ihminen: Hyvinvoiva ihminen kantaa vastuuta omasta terveydestään ja saa siihen myös tarvittaessa tukea.
- Toimiva työyhteisö: Olennainen työhyvinvoinnin ja työkyvyn lähde on toimiva ja kannustava työyhteisö.
- Aktiivinen johtaminen: on tavoitteellista työtä työntekijöiden onnistumisen ja organisaation menestyksen mahdollistamiseksi.

## Tarpeet

Työntekijöiden terveydestä ja työkyvystä huolehtimisen tuki  
Altisteisen ja huomionalaisen työn vaikutusten ennaltaehkäiseminen  
Tunnistettujen työn terveysriskien hallinta  
Ikääntyvien työntekijöiden työkyvyn tukeminen  
Muutostaitojen vahvistaminen  
Varhaisen tuen mallin ja uudelleensijoitusprosessin aktiivinen käyttö

## Tavoitteet ja toimenpiteet

### Terve työ

**Tavoite: Työn terveysriskien (fysikaaliset, kemialliset, biologiset) tunnistaminen sekä tunnistettujen riskien hallinta ja ennaltaehkäisy.**

#### Toimenpide: Alkutarkastus

Ks. liite: Lakisääteiset terveystarkastukset 2024.pdf

Lakisääteinen työhöntulotarkastus eli alkutarkastus tehdään, kun työ aiheuttaa erityistä sairastumisen vaaraa (VNa 1485/2001). Alkutarkastus tehdään riippuen työtehtävästä joko jo ennen työsuhteen alkamista tai viimeistään koeajan puitteissa.

Alkutarkastuksessa arvioidaan sopivuutta työhön terveydentilan kannalta todettujen altisteiden suhteen.

Kohde: Työntekijät, jotka altistuvat työssään asetuksen määrittelemille tekijöille siinä määrin, että aiheutuu riski terveydelle tai lisääntymisterveydelle.

Altisteet: Melu, ionisoiva säteily, käsitarinä, puu- ja rakennuspöly, akrylaatit, liuotinaineet ja kasvien torjunta-aineet, yötyö.

Altistuvat työntekijät: rakennusmies, puistotyöntekijä, kuljettajat, liikuntapaikkojen hoitajat/auraajat, maalari, metsuri, yhdyskuntarakentaja, mittamies, kartoittaja, päätoiminen teknisen työn opettaja, päätoiminen musiikinopettaja

Alkutarkastuksessa on tarkoitus selvittää, että henkilöllä ei ole sellaista sairautta, herkkyyttä tai rakenteellista heikkoutta, jonka takia hän on erityisen herkkä saamaan ko. työstä vaaraa terveydelleen. Alkutarkastuksessa annetaan ohjausta ja neuvontaa ko. työhön ja opastetaan vaaroilta suojautumista ja suojainten käyttöä

#### Toimenpide: Määräaikaistarkastus

Tavoitteena selvittää, onko merkkejä työperäisestä altistumisesta johtuvasta terveyshaitasta, sairaudesta tai liiallisesta altistumisesta ja pitääkö työnantajan ryhtyä toimenpiteisiin altistumisen vähentämiseksi/poistamiseksi.

Altisteet: Melu, ionisoiva säteily, käsitärinä, puu- ja rakennuspöly, akrylaatit, liuotinaineet ja kasvien torjunta-aineet, yötyö, ilmeinen väkivallan uhka

Altistuvat työntekijät: rakennusmies, kuljettajat, liikuntapaikkojen hoitajat/auraajat, puistotyöntekijä, maalari, metsuri, yhdyskuntarakentaja, mittamies, kartoittaja, päätoiminen teknisen työn opettaja, päätoiminen musiikinopettaja

Määräaikaistarkastukset:

Tehdään 1-3 vuoden välein altisteesta ja altistusmäärästä riippuen

Tarkastustiheys:

-Yötyötä tekevät 1-5 v. välein

-Metsurit 3v. välein (yli 40 v. 2v. välein)

-Melulle altistuvat vuosittain ensimmäisten neljän vuoden ajan ja sitten 3v. välein.

Muut yksilöllisen tarpeen mukaan 1-5 v. välein:

Altiste: Ilmeinen väkivallan uhka

Altistuvat työntekijät: työkohteessa jossa riskinarvioinnin perusteella on havaittu altistuminen ilmeiselle väkivallan uhalle. Ilmeisellä väkivallan uhalla tarkoitetaan sitä, että työntekijän todennäköisyys joutua väkivallan kohteeksi työtehtävissään on tavanomaista suurempi.

## Toimenpide: Perusselvitys

Työpaikkaselvityskohteet v. 2024

Sivitysosasto

Päiväkodit:

-Koulukallio

-Serlapuisto

-Onnimanni

-Rinteen vuoropäiväkoti

-Soppeenharju

-Vuorentausta

-Metsäkylä

-Veittijärvi

-Kuru

-Saurion uusi päiväkot

-Siltatien esiopetus

Työpaikkaselvityksen yhteydessä tehdään myös työfysioterapeutin suunnattu ergonomiaselvitys lisääntyneiden tuki- ja liikuntaelin sairauspoissaolojen vuoksi seuraaviin päiväkoteihin:

Rinteen vuoropäiväkoti  
Serlapuisto-Koulukallio  
Vuorentausta-Soppeenharju

Koulut:

- Soppeenmäen yhtenäiskoulu (työolosuhteet muuttuneet remontin myötä)
- Kurun koulun väistötilat; Tredu ja Parkkuu
- Ammattiryhmäkohtainen työpaikkaselvitys: rehtorit

Tekniikka ja ympäristöosasto:

- Yhdyskuntatekniset palvelut: toimihenkilöt ja esihenkilöt. Työpaikkaselvityksen yhteydessä tehdään Terveyskysely työntekijöille.
- kiinteistöhoito 1-2 kpl/vuodessa.
- ruokapalvelut: Siltatie, Rinteen pk, Viljakkalan koulu + Viljakkalan molemmat päiväkodit, Vuorentaustan alakoulu
- Siivouspalvelut; käynnistetään ammattiryhmäkohtaiset työpaikkaselvitykset jatkossa: yhteinen työpaikkaselvitys/ ja -kysely koko ammattiryhmälle ja fyysiset käynnit niissä siivouskohteissa joissa erityisiä kuormitteita tai haasteita ammattiryhmän perustyöhön verraten. Työpaikkaselvityksen yhteydessä työntekijöille lähetetään iho-oire/allergiakysely ja tuki- ja liikuntaelinoirekysely, joiden perusteella seulotaan mahdollisesti työstä oireilevia työntekijöitä työterveyshuollon toimenpiteitä varten.

Hallinto- ja talousosasto

- ei työpaikkaselvityksiä vuorossa vuonna 2024

---

## Hyvinvoiva ihminen

**Tavoite: Arvioidaan työntekijöiden sopivuutta työhön terveydentilan kannalta huomioiden työn terveysvaatimukset.**



## Toimenpide: Työhönsijoitustarkastus, virkamieslain perusteella

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijoista.

Tehdään, kun viran (ei koske toimea tai työsuhdetta) vastaanottaminen edellyttää lääkärintarkastusta ja -lausuntoa,

Työnantaja korvaa yleis- tai työterveyslääkärin tarkastuksen ja lausunnon Terveystalossa. Viranhaltija voi halutessaan myös hakea todistuksen omakustanteisesti esimerkiksi terveyskeskuksesta tai yksityiseltä lääkäriasemalta.

**Tavoite: Työntekijä pysyy työkykyisenä ja voi hyvin koko työuran ajan.**

## Toimenpide: Keho ja liike työssä -terveystarkastus

Työfysioterapeutin toteuttama suunnattu terveystarkastus fyysisesti kuormittavan työn tai ammattialan tekijöille.

Tarkastuksen tavoitteena on arvioida työn vaatimaa fyysistä toimintakykyä, edistää tuki- ja liikuntaelinterveyttä ja ennaltaehkäistä tuki- ja liikuntaelinsairauksiin tai huonoon fyysiseen toimintakykyyn liittyvää työkyvyttömyyttä.

Tarkastukseen sisältyy fyysistä kuormitusta kartoittava Fyysinen hyvinvointi-kysely sekä Terveyskysely jos edellisestä kyselystä on yli kaksi vuotta.

Tarkastuksen yhteydessä tehdään omasuunnitelma jonka avulla tuetaan ja aktivoidaan työntekijää huolehtimaan terveydestään, hyvinvoinnistaan ja työkyvystään.

Keho- ja Liike- tarkastus tehdään seuraaville työntekijöille:

Yhdyskuntatekniset palvelut:

- kartoittaja
- varastonhoitaja
- metsuri
- yhdyskuntarakentaja
- liikuntapaikkojen hoitaja
- viheralueiden hoitaja, ulkoalueiden työntekijä, puistotyöntekijä
- kunnossapitotyöntekijä
- asentaja

Toimitilat:

- kiinteistöhoitaja

# Terveystalo

Kohti parempaa.

- siivoaja, laitoshuoltaja
- ruokapalvelutyöntekijä, ruokapalveluvastaava
- suurtaloukokki/kokki, suurtalousesihenkilö
- kirvesmies
- muurari
- maalari

Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut:

- kartoittaja

Keho ja liike- tarkastuksen lisäksi siivoustyössä aloittaville tehdään työhöntullessa iho-  
oire/allergiakysely.

Tehdään 3 kk:n kuluessa työn aloittamisesta. Tehdään vähintään 1 vuoden pituiseen työsuhteeseen tulevalle.

## Toimenpide: Terveystarkastukset terveyden ja työkyvyn edistämiseksi

Ikääntyvien työntekijöiden työkyvyn tukeminen:

-Hyvässä kunnossa -Ikkäohjelma. 55- ja 60-vuotiaiden työntekijöiden terveyden ja työkyvyn seuranta. Käytössä on Terveystalon sähköinen terveystarkastus, jonka avulla saadaan seuranta- ja vaikuttavuustietoa. Raportointi mm. toimintakertomusta varten. Kutsut sähköiseen kyselyyn lähetetään työterveyshuollon toimesta kaksi kertaa vuodessa; 1-6 syntyneille tammikuussa ja 7-12 syntyneille elokuussa.

Kysely on seulonta terveystarkastustarpeesta ja vastausten perusteella työntekijä kutsutaan joko työterveyshoitajan vastaanotolle, terveystarkastukseen tai sitten varataan lyhyempi etä/puhelinvastaanottoaika.

Työhöntulotarkastuksia ei tehdä. Työhön tullessa tarkastuksessa käyvät ainostaan ne joita koskee laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta sekä altisteiseen ja fyysisesti kuormittavan työhön tulijat. Kyseiset ammattiryhmät määriteltä tarkemmin kohdissa Lakisääteinen tarkastus, Keho ja liike työssä-tarkastus sekä Työhönsijoitustarkastus virkamieslain perusteella.

---

## Aktiivinen johtaminen

**Tavoite: Työkykyjohtamisen merkitys organisaation toimintakyvylle tunnustetaan ja sitä toteutetaan monipuolisesti ja tavoitteellisesti työpaikan ja työterveyden**

### Työterveyden toimintasuunnitelma

Ylöjärven kaupunki

1.1.2024 - 31.12.2024

## aktiivisella yhteistyöllä.

Varhaisen tuen mallin ja uudelleensijoitusprosessin aktiivinen käyttö

### Toimenpide: Työkykyjohtamista tukevat palvelut

Pyritään pidentämään työuria, ylläpitämään työkykyä ja vähentämään sairauspoissaoloja.

## Työterveysyhteistyö

|   |   |
|---|---|
| <b>Työterveystoiminnan suunnittelu, seuranta, arviointi ja kehittäminen - KL1</b> | <p>Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain yhdessä asiakasorganisaation edustajien kanssa. Työterveyshuolto suunnittelee toimintaa ja seuraa sen vaikuttavuutta toimintasuunnitelmakauden aikana tarpeen mukaan. Vaikuttavuuden seuranta toteutetaan yhteistyötapaamisissa ja tarvittaessa erillisillä raporteilla. Työterveyshuollon laatua arvioidaan seuraamalla työterveysyhteistyössä asiakastytyväisyyttä, tavoitteiden toteutumista ja toimenpiteiden vaikuttavuutta työympäristössä ja työyhteisössä.</p>  |
| <b>Työsuojeluyhteistyö -</b>  | <p>Työterveyshuolto osallistuu kutsuttaessa työsuojelutoimikunnan kokouksiin ja tukee yritystä työsuojelutyössä.</p> <p>Sisäilmaongelmien hallinta; yhteistyön tiivistäminen ja viestinnän kehittäminen. Työterveyshuolto osallistuu sisäilmatyöryhmän kokouksiin ja yhteistyön kehittämiseen</p>   |
| <b>Perusselvitys - KL1</b>  | <p>Työterveyshuollon toiminnan suunnittelun on perustuttava työpaikkaselvitykseen (VNA 708/2013, 6§). Perusselvitys tehdään uuden sopimuksen käynnistyttyä viiveettä huomioiden kuitenkin aiemmat työpaikkaselvitykset tai olosuhteiden oleellisesti muuttuessa sekä määrävälein (perusselvitys 3 - 5 v. välein). Työterveyshuolto sopii työsuojelupäällikön kanssa työpaikkaselvityksen ajankohdasta ja lisäksi ilmoittaa ajankohdan työsuojeluvaltuutetulle. Työterveyshuolto sopii yhdessä työsuojelupäällikön kanssa etukäteen käynnille osallistuvat työterveyshuollon ammattihenkilöt. Työterveyspsykologi toteuttaa esihenkilöhaastattelun osana perustyöpaikkaselvitysprosessia. Työpaikkaselvityskäynnillä on suositeltavaa on olla mukana myös työntekijöiden edustajia. Työterveyshuolto sopii esihenkilön kanssa etukäteen työntekijöiden osallistumisesta.</p> |
| <b>Suunnattu selvitys - KL1</b>   | <p>Suunnattu selvitys tehdään tarvittaessa esiin tulevan ongelman, erityistarpeen tai terveystarpeen perusteella. Selvitys suunnataan tunnistettuun kuormitustekijään.</p> <p>Suunnattu selvitys ei yksinään riitä työpaikkaselvitykseksi, vaan se täydentää perusselvitystä. Toimintasuunnitelman ulkopuoliset työpaikkaselvitykset sovitaan työsuojelupäällikön kanssa. Työsuojelupäällikkö informoi asiasta vastuualueen päällikköä.</p>   |
| <b>Ensiapuvalmiuden</b>   | <p>Ensiapuvalmiuden tarve arvioidaan työpaikkaselvityksessä.</p>  |

## suunnitteluun ja ylläpitoon osallistuminen - KL1

Ensiapuvalmiutta suunniteltaessa määritellään työpaikalla tarvittavat ensiaputaidot ja ensiavun antamiseksi välttämättömät välineet. Työnantajalla on työturvallisuuslain perusteella velvollisuus huolehtia ensiavun järjestämisestä työpaikalla ja työterveyshuolto voi toimia apuna ensiapuvalmiuden suunnittelussa ja ylläpitoon osallistumisessa. Työsuojelupäällikkö päättää ensiapukoulutusten hankinnasta.

EA koulutettujen määrä tulisi olla enemmän kuin minisuositusmääräprosentti sillä ainoastaan näin on mahdollista varmistaa, että joka vuorossa/ toimipisteessä on aina työvuorossa riittävä määrä EA koulutettuja henkilöitä.

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää Kela.

## Työterveyden ammattihenkilön tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1

Työterveyden ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi. Sen avulla edistetään työntekijöiden terveyttä ja työkykyä tai edistetään työpaikan ja -yhteisön terveyttä, turvallisuutta ja työhyvinvointia. Ammattihenkilön vastaanotolle voi hakeutua ilman lähetettä.

## Työterveyspsykologin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1

Työterveyspsykologin konsultatiivinen yksilökäynti perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen 1-5 kertaa/tulosyy Kela I-luokassa. Työterveyslääkärin tai -hoitajan läheteellä 5 lisäkäyntiä tarvittaessa. YHTEENSÄ max. 10 kertaa / vuosi / henkilö. Lyhytpsykoterapia nimetyn työterveyslääkärin läheteellä 10-20 kertaa/henkilö. Lisäkäyntejä voidaan harkita työterveyslääkärin suosituksesta tapauskohtaisesti.

## Ravitsemusterapeutin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1

Ravitsemusterapeutin vastaanotolla toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjaus työterveyslääkärin tai -hoitajan läheteellä 1-5 kertaa/ongelma.

## Työkykyvalmentajan tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1

Työkykyvalmentajan (sosiaalialan asiantuntija) vastaanotto perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen läheteellä 1-3 kertaa/ongelma. Työkykyvalmentajan kanssa voi keskustella erilaisista kuntoutusmahdollisuuksista sekä toimeentuloon ja sosiaalivakuutukseen liittyvistä asioista. Asiantuntija ohjaa työntekijää yksilöllisesti ja antaa konkreettisia jatkoehdotuksia kokonaistilanteen

|   |   |
|---|---|
|   | huomioon ottaen.  |
| <b>Tietojen anto, neuvonta ja ohjaus ryhmälle -</b> | <p>Ryhmämuotoinen toiminta perustuu työpaikkaselvityksessä todettuihin työn kuormitustekijöihin. Työterveyden ammattihenkilöt valitsevat osallistujat työn kuormitustekijöiden sekä työntekijän terveydentilan, työ- ja toimintakyvyn perusteella, terveystarkastuksilla ja muilla työterveyden menetelmillä. Ryhmä voi koostua yhden tai usean työpaikan työntekijöistä. Koko toimipaikalle voidaan kohdistaa kertaluonteista toimintaa (esim. luento), mikäli työterveyden ammattihenkilö on pitänyt sitä tarpeellisena todettujen työn kuormitustekijöiden ja työntekijöiden terveyden välisen yhteyden perusteella. Korvattavuudesta päättää KELA.</p> <p>Työpaikkaselvitysten ja terveystarkastuskyselyiden perusteella seulottuna on noussut tarve seuraaviin ryhmätoimintoihin vuodelle 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Työpsykologin luento henkilöstölle; työssäjaksamisen tukemiset omat keinot ja kotiharjoitteet.</li></ul> |
| <b>Kriisityö - KL1</b>                              | <p>Onnettomuustilanteiden tarpeenmukainen ryhmämuotoinen kriisituki ja työterveyspsykologin tekemä työntekijän terveystarkastus.</p> <p>Kriisipäivystysnumero esihenkilöiden käyttöön p. 030 633 9626</p>   |
| <b>Työhön liittyvät rokotukset - KL1</b>            | <p>Työhön liittyvät rokotukset sisältyvät sopimukseen.</p> <p>Jäykkäkouristus-kurkkumätä-rokote</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kaikille työntekijöille</li></ul> <p>Jäykkäkouristus-kurkkumätä-hinkuyskärökote</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- alle 1-vuotiaita lapsia hoitaville</li></ul> <p>A-hepatiittirokotesarja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Kiinteistöhoitajille</li><li>-Kartoittajille</li><li>-Mittamiehille</li><li>-Yhdyskuntatekniikan rakentajille</li></ul> <p>Puutiaisaivokuumerokotesarja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Kartoittajat</li><li>-Mittamiehet</li><li>-Yhdyskuntatekniikan rakentajat</li><li>-Metsuri</li></ul>  |

## Työnäkö, optikkoyhteistyö ja erityistyölasikäytäntö -

Työnäköön liittyvissä ongelmissa asiakas ottaa yhteyttä asiakasvastaavaan työfysioterapeuttiin. Asiakkaan silmälasien tarve arvioidaan ja tarvittaessa optikko tekee näöntarkastuksen silmälasien päivittämiseksi. Työfysioterapeutti tarkastaa työpisteen näköergonomian ja tekee mittaukset työnäköoptikolle erityistyölasitarpeen arviointia varten. Työnäköoptikko määrittelee työlasit.

Työnäköasioissa tehdään optikkoyhteistyötä kilpailutuksen perusteella seuraavien toimijoiden kanssa:

Näkökenttä Ky

Specsavers Finland Oy

Instru Optiikka Oy

Näyttöpäätetyö ja siinä tarvittavat silmälasit määritellään EU:n direktiivissä 90/270/ETY ja siihen pohjaavassa Valtioneuvoston päätöksessä VNp 1405/93.

Elleivät näkemiseen liittyvät ongelmat ja mahdolliset silmäoireet ratkea työntekijän omatoimisilla työpisteen järjestelyillä, on hyvä ottaa yhteyttä omaan työfysioterapeuttiin. Näön ja silmien jatkotutkimusten tarve arvioidaan ja tarvittaessa tehdään työfysioterapeutin työpaikkakäynti.

Työfysioterapeutti tarkastaa työpaikkakäynnillä työpisteen ergonomian ja työntekijän työasennon. Jos työpisteen säädöistä ja työasennon korjauksista huolimatta näkeminen edelleen tuottaa ongelmia, on ilmeinen tarve hakeutua jatkotutkimuksiin.

Jatkotutkimusta varten työpisteen katseluetäisyydet mitataan ja näöntutkimuksiin hakeudutaan työterveyshuollon kautta.

VNp:n 1405/1993 tarkoittamat erityiset työlasit ovat sellaiset silmälasit, jotka poikkeavat yleiskäyttöön tarkoitetuista silmälasista tavallisesti voimakkuuden, linssityypin tai linssien poikkeavan asennuksen suhteen. Silmälasit, jotka eivät poikkea yleiskäyttöön tarkoitetuista lasista, eivät ole VNp:n 1405/1993 tarkoittamat erityistyölasit, vaikka niitä käytettäisiin ainoastaan työtehtävissä. Optikon tai silmälääkärin työterveyshuollolle lähettämästä lausunnosta ilmenee, millä tavalla erityislasit eroavat yleislaseista. Erityistyölasit ovat yleensä tarpeen vain ikänäköisille työntekijöille, joiden näkemiseen liittyviä ongelmia ei voida ratkaista työpisteen ergonomian keinoin.

Työnantaja kustantaa työntekijälle erityistyölasit, jos optikon tai

silmälääkärin tutkimuksessa tulee esille, että omat, tavanomaiset yleiskäyttöön tarkoitetut silmälasit eivät ole työhön sopivat. Erytistyölasit eivät voi olla työntekijän ensimmäiset ja ainoat lasit. Näyttöpäätetyön osuuden on oltava vähintään 50% työajasta. Tarvittaessa työfysioterapeutti tarkistaa näyttöpäätetyön edellytyksen täyttymisen esihenkilöltä. Erytistyölasien kehyksistä työnantaja korvaa enintään 85 euroa (brutto). Mahdollisen ylimenevän osuuden työntekijä maksaa itse. Linssit korvataan kokonaan (ei erityiskäsittelyitä). Kaupunki osallistuu saman työntekijän näyttöpäätelasien kustannuksiin enintään 3 vuoden välein, ellei erityisestä syystä ole aihetta toimia muuten. Työfysioterapeutti suorittaa suojatyölasien kohdalla työpaikkakäynnit ja tarvittavat mittaukset harkintansa perusteella sekä arvioi suojauksen luokitusvaatimukset. Työfysioterapeutti ilmoittaa lähetteen antamisesta työnantajan henkilöstöhallintoon työsuojelupäällikkö Marjo Soutolahdelle.

## Päihdeohjelma - KL1

Työterveyshuolto tukee yrityksen päihdeohjelmaa, jonka tavoitteena on päihdehaitaton työpaikka. Työterveyshuolto seuloa terveystarkastusten yhteydessä alkoholin riskikäyttöä, jonka yhteydessä annetaan ennaltaehkäisevää ohjausta ja neuvontaa alkoholinkäytön vaikutuksista terveyteen ja työkykyyn jokaiselle työntekijälle sekä kysyy sairaanhoitovastaanotoilla alkoholinkäytöstä säännöllisesti ja aina tiettyihin oireisiin liittyen. Työterveyshuolto ohjaa myös omatoimisesti hoitoon hakeutuvia päihdeongelmaisia sopivaan hoitopaikkaan. Työterveyshuolto toimii asiantuntijana hoitoonohjaustilanteissa ja seuraa kuntoutujan tilannetta ja tukee työhön paluuta.

Päihde-epäilytilanteissa kun työntekijän epäillään olevan alkoholin vaikutuksen alaisena työpaikalla, alkometriin puhallutus voidaan tehdä myös työterveyshuollossa mikäli työpaikalla ei ole alkometriä käytössä.

Puhallus onnistuu Terveystalossa, mutta ei välttämättä aina Ylöjärven Terveystalon toimipisteessä.

Nokialla ja Lielahdessa on Terveystalon suuremmat yksiköt joissa on aulassa asiakaspalvelupiste aina avoinna koko aukioloajan.

Vastaanottoon voi mennä ilmoittautumaan ja asiakaspalveluhenkilö hoitaa asiaa eteenpäin. Nokialla ja Lielahdessa on paikalla myös



|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | sairaanhoitaja.   |
| <b>Huumausainetestaukset - Muut</b> | Testaus työterveyshuoltolakiin perustuen tai testaus työelämän tietosuojalakiin perustuen. Testaus työelämän tietosuojalakiin perustuen edellyttää voimassaolevaa päihdeohjelmaa, jossa on määritelty missä tilanteissa huumausainetestausta toteutetaan. Työnantajan on annettava testattavalle selvitys huumausainetestin tarkoituksesta ja sisällöstä.   |
| <b>Työkykytarkastus - KL1</b>       | <p>Työkykytarkastus perustuu havaintoihin työ- ja toimintakyvyn alenemisesta ja tarpeesta kartoittaa työkykyisyyteen mahdollisesti vaikuttavat terveydelliset tekijät. Lisäksi kartoitetaan, millä keinoilla työ- ja toimintakykyä voidaan edistää ja ylläpitää.</p> <p>Työkykytarkastus voidaan tehdä eri tahojen aloitteesta. Mikäli työkykytarkastus tehdään työnantajan kirjallisesta pyynnöstä, siitä laaditaan lausunto, jonka työntekijä vie työnantajalle.</p> <p>Mikäli työntekijällä on perusteltu syy epäillä työstä aiheutuvan terveyden vaaraa tai haittaa aiheuttavaa liiallista kuormitusta, hänellä on oikeus pyytää asiasta selvitystä. Työterveyshuolto arvioi pyynnöstä selvityksen tarpeen ja tekee tarvittaessa arvion. Työntekijä vie lausunnon halutessaan työnantajalle.</p> <p>Erikoislääkärin työkykykonsultaatiot tutkimuksineen; työterveyslääkärin läheteellä työntekijä voidaan lähettää erikoislääkärin konsultaatioon työkyvyn arviointiin 1-2 x/ongelma/vuosi. Vastuulääkärin erillisellä päätöksellä työkykyyn liittyvien lisäarvioiden hankkiminen on mahdollista.</p> <p>Työterveyslääkärin läheteellä työntekijä voidaan lähettää erikoistutkimuksiin KL I: hermoratatutkimus ENMG, sydämen vrk-seuranta Holter, magneettikuvaus MRI, tietokonekuvaus CT, yöpolygrafia työkyvyn arvioimiseksi, kun kysymyksessä on mahdollisesti työkykyyn merkittävästi vaikuttava sairaus.</p> |
| <b>Työkykyneuvottelu - KL1</b>      | Työkykyneuvottelun tavoitteena on tukea työntekijää työssä selviytymisessä. Se on työntekijän, työnantajan edustajien, tarvittaessa luottamushenkilön ja työterveyshuollon edustajien yhteinen tapaaminen. Neuvottelussa käsitellään työntekijän työssä selviytymiseen vaikuttavia tekijöitä, sovitaan tarvittavista jatkotoimista  |

|  |  |
|--|--|
|  | ja seurannasta. Työkykyneuvottelu voidaan järjestää työntekijän, työnantajan tai työterveyshuollon aloitteesta.  |
| <b>Terveystarkastukset työllistymiskyvyn edistämiseksi - KL1</b> | Terveystarkastus työllistymiskyvyn edistämiseksi tehdään tarvittaessa, kun työntekijä on irtisanottu tai työsuhteen muutoin päättyessä, tukemaan työntekijän työkykyä ja jatkotyöllistymistä vielä työurallaan seuraavalle työnantajalle.  |
| <b>Varhaisen tuen toimintamalli - KL1</b>                        | <p>Varhainen tuki, työhönpaluun tuki ja 30-60-90 sairauspäivien seuranta</p> <p>Varhainen tuki lyhyesti:</p> <p>Esihenkilö ottaa asian puheeksi työntekijän kanssa (puheeksiottokeskustelu). Varhaisen tuen keskusteluun on hyvä varata aikaa ja rauhallinen paikka. Keskustelussa otetaan esille asioita, jotka hiertävät työssä ja / tai ovat herättäneet huolta työyhteisössä. Keskustelussa voidaan käydä läpi mm. työntekijän sairauspoissaolot ja voimavarat, ammatillinen osaaminen, motivaatio, työyhteisön toimivuus ja mahdolliset ristiriidat ja työolosuhteet suhteessa työkykyyn. Keskustelun pohjalta tehdään lyhyt kirjallinen muistio kehittämistarpeista. Salassa pidettäviä (esim. terveydentilaan liittyviä) asioita voidaan käsitellä vain, jos työntekijä tähän suostuu. Tämän jälkeen voidaan tarvittaessa pitää työterveysneuvottelu, jossa työterveyshuolto on mukana. Työterveyshuolto voi auttaa, kun tarvitaan tietoa työn ja terveyden suhteesta sekä työkyvyn ennusteesta.</p> <p>Työterveysneuvottelussa etsitään keinoja, joilla tuetaan työkykyä, työhön paluuta ja työhön kuntoutumista. Työntekijä kertoo itse työterveysneuvottelussa terveydestään sen verran kuin haluaa. Työssäjatkamismahdollisuudet selvitetään työterveysneuvottelussa yhteistyössä työnantajan ja työntekijän kanssa.</p> <p>Työterveyslääkäri laatii B-lausunnon kokonaistilanteesta. Lausunnosta ja työterveysneuvottelumuistiosta ilmenee työhön paluun mahdollisuudet, työpaikan tukitoimien tarve ja työhön paluun suunnitelma sekä seuranta.</p> <p>Työnantaja ja työterveyshuolto seuraavat sairauspoissaoloja ja käynnistävät tarvittaessa toimet. Esihenkilöiden ohjeistusta lisätään työpaikalla 30-60-90 -sairauspoissaolopäivien osalta ja tiivistetään asiassa yhteistyötä työterveyshuollon kanssa. Tämä on osa kaupungin henkilöstöohjelmaa (2019-2024), jossa yhtenä tavoitteena on esihenkilöiden koulutusohjelman laatiminen.</p> <p>Sairauspoissaolojen 30-60-90 sääntö:</p> <p>Työnantajan on lakisääteisesti selvitettävä yhdessä työntekijän ja työterveyshuollon kanssa työntekijän mahdollisuudet jatkaa</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>työssä, jos työkyvyttömyys pitkittyy:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 30 pv -&gt; esihenkilön on ilmoitettava työntekijän sairauspoissaolosta työterveyshuoltoon viimeistään silloin, kun poissaolo on jatkunut kuukauden ajan. 30 päivää lasketaan vuoden kertymänä.</li><li>- 60 pv -&gt; Työntekijän poissaolosta on haettava sairauspäivärahaa kahden kuukauden kuluessa työkyvyttömyyden alkamisesta ja osasairauspäivärahaa kahden kuukauden kuluessa siitä päivästä, josta alkaen etuutta halutaan.</li><li>- 90 pv -&gt; Työterveyslääkärin lausunto työntekijän jäljellä olevasta työkyvystä ja työssä jatkamismahdollisuuksista tarvitaan viimeistään, kun sairauspäivärahopäiviä on kertynyt 90 kahden vuoden aikana.</li></ul>  |
| <b>Sairauspoissaolojen seuranta ja työhön paluun tukeminen - KL1</b> | <p>Keinoja sairauslomalta palaavan tukemiseksi:</p> <p>kevennetty työ, osa-aikainen työ, osa-sairauspäivärahan hyödyntäminen, päihdeohjelman mukainen tuki, lääkinnällinen ja ammatillinen kuntoutus (työkokeilu, työhönvalmennus, uudelleen koulutus). Työhön paluun onnistumista seurataan työpaikalla ja työterveyshuollossa.</p> <p>Sairauspoissaolojen seuranta:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- työntekijä toimittaa sairauspoissaolotodistuksen esihenkilölle.</li><li>- omalla ilmoituksella voi olla pois max. 5 pv</li><li>- Terveystalon ulkopuoliset sairauspoissaolot ja esihenkilön luvalla sairauspoissaolot kirjataan yrityksen toimesta Sirius-järjestelmään</li><li>- työterveyshuollosta pidetään yhteyttä sairauslomalla olevaan</li><li>- Sirius HR käytössä sairauspoissaoloseurannassa yhteistyössä työnantajan ja työterveyshuollon kanssa</li></ul> |
| <b>Sairauspoissaolokäytännöt - KL2</b>                               | <p>Lyhytkestoinen sairauspoissaolo eli 1-5 peräkkäistä kalenteripäivää saman sairauden perusteella voidaan myöntää omalla ilmoituksella ilman diagnoosirajoitetta. Esihenkilö voi myöntää yhteensä viisi kalenteripäivää (mukaan lukien viikonloput) 1-2 päivän jaksoissa. Työntekijä ilmoittaa selkeästi, mistä sairaudesta on kysymys, ja montako päivää hän arvioi sairaudesta johtuvan työkyvyttömyyden kestävän. Esihenkilö ilmoittaa, että hyväksyykö hän kaikki ilmoitetut päivät. Jos paranemista on vaikea arvioida, menetellään niin, että sovitaan alustavasti esimerkiksi yhden päivän poissaolosta ja arvioidaan tilanne uudelleen seuraavana päivänä. Sairauslomatodistus vaaditaan aina kuudennesta sairauspäivästä.</p> <p>Oman ilmoitusmenettelyn jälkeen terveydenhoitaja voi myöntää</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Korvaavan työn malli -</b>   | sairauslomaa enintään 5 päivän työkyvyttömyyteen.<br>Tuunattu/kevennetty työ/tilapäiset työjärjestelyt ovat vaihtoehtona silloin, kun sairaus tai tapaturma ei ole este toisen työn tekemiselle tai kun työntekijä ja/tai työnantaja mieltii, voisiko sairauspoissaolon keskeyttää. Työntekijä ei välttämättä aina ole sairauden tai tapaturman vuoksi täysin työkyvytön. Työ ei saa koskaan vaarantaa työntekijän paranemista.<br>Tuunattua työtä voi suositella vain lääkäri. Työterveyshuolto arvioi työntekijän työkyvyn ja sen rajoitteet, mutta ei määrittele työtehtäviä. Työnantaja tekee päätöksen työtehtävien osoittamisesta työntekijälle työterveyshuollon kannanoton mukaisesti. |
| <b>Sopimuksen mukainen sairaudenhoito - KL2</b>   | Työterveyshuollon sairaanhoitopalveluita toteutetaan yleis- ja työterveyslääkärin painotteisesti sisältäen sopimuksen mukaiset diagnostiset tutkimukset.   |
| <b>Fysioterapeutin suoravastaanotto - KL1</b>   | Työfysioterapeutin suoravastaanottopalvelu (SUV), sisältää 1-2 käyntiä ja tarvittaessa ohjaukset työpäikällä (työfysioterapeutin toteuttamana). Suoravastaanottajalla on oikeus kirjoittaa sairauslomaa (1-5pv) ja ohjeistaa reseptivapaiden kipulääkkeiden käyttöä. Työfysioterapeutin toteuttamana palvelu on KELA-korvattavaa ja tilanteesta riippuen KL1 tai KL2.  |
| <b>Kuntoutusyhteistyö (kuntoutukseen ohjaaminen, suunnittelu ja seuranta) - KL1</b>                             | Tavoitteena on kuntoutujan fyysisen kunnon, työnhallinnan, henkisen hyvinvoinnin ja työssä jaksamisen parantuminen, terveiden elämäntapojen ja itsehoitokeinojen omaksuminen sekä kuntoutujan työn ja työolosuhteiden kehittäminen. Kuntoutusyhteistyötä tehdään yhdessä asiakasorganisaation, työeläkevakuuttajan, tapaturmavakuuttajan, Kelan ja tarvittaessa myös muiden kuntoutustahojen kanssa. Työterveyshuollon edustajat osallistuvat kuntoutuksen suunnitteluun, seurantaan ja yhteistyötilaisuuksiin.<br><br>KIILA-kuntoutus koulunkäynnin ja varhaiskasvatuksen ohjaajille yhdessä muiden kehyskuntien kanssa on käynnissä ja loppuu vuonna 2024.                                   |
| <b>Yhteistyömalli työtapaturmavakuutuksiin ja mahdollisiin vapaaehtoihin henkilövakuutuksiin liittyen - KL1</b> | Työterveyshuolto voi tukea työntekijän työkykyä parhaiten, kun potilaan kaikki hoitoketjut saadaan pidettyä työterveyshuollon hallinnassa. Tämä on mahdollista, kun lakisääteisen työtapaturmavakuutuksen ja vapaaehtoisten henkilövakuutuksien kustantamia palveluita ohjataan Terveystalon palveluiden piiriin pyytämällä maksusitoumukset Terveystalolle silloin, kun tarvittava palvelu on korvattava ja Terveystalo sen pystyy tuottamaan. Näin   |

|  |  |
|--|--|
|  | toimien hoitokokonaisuus on sujuva ja työntekijän työkyvyn nopeaa palautumista voidaan tukea työterveyshuollossa.  |
| <b>Yhteistyömalli työeläkevakuutuksiin liittyen - KL1</b>    | Tavoitteena on ennaltaehkäistä työkyvyttömyyttä tunnistamalla työkykyriskihenkilöt ja käynnistämällä toimenpiteet työkyvyttömyysriskien ehkäisemiseksi oikea-aikaisesti esim. kuntoutuksen keinoin. Työeläkekuntoutuksen (ammattillisen kuntoutuksen) avulla voidaan tukea työntekijää ja työnantajaa esimerkiksi työkokeiluna omassa tai muussa työssä, työhönvalmennuksena tai ammattikoulutuksena, jos työeläkekuntoutuksen myöntämisen edellytykset täyttyvät. |
| <b>Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon etäpalvelut - KL1</b> | Etäpalveluna annetut ennaltaehkäisevän työterveyshuollon palvelut oikeuttavat työterveyshuollon korvaukseen. Työterveyshuoltona korvataan myös kustannukset, jotka syntyvät, kun työterveyshuollon ammattihenkilö tai työterveyshuollon asiantuntija antaa potilaalle hoito-ohjeita ja neuvoja puhelimesta tai viestit-palvelun kautta.<br><br>Etäpalvelut on käytössä 4.1.2021 muutoksesta alkaen toistaiseksi.   |
| <b>Mielen hyvinvointipalvelut (lyhytpsykoterapia) -</b>      | Mielenterveyden häiriöiden hoidon tueksi lyhytpsykoterapiapalvelut nimetyn työterveyslääkärin läheteellä 10-20 kertaa/henkilö. Lisäkäyntejä voidaan harkita työterveyslääkärin suosituksesta tapauskohtaisesti.  |
| <b>Työhyvinvointipalvelut -</b>                              | Työhyvinvointipalvelut täydentävät työterveyden palvelutarjontaa ja ennaltaehkäisevät työhyvinvointipalvelut kuuluvat arvonlisäveron (alv 24%) piiriin. Toiminnan toteuttava työterveyden ammattilainen sopii toiminnasta aina työpaikan kanssa erikseen. Työhyvinvointipalvelut toteutetaan tarjouksen perusteella erillislaskutettavana toimintana. Yrityspäätäjä voi olla suoraan yhteydessä työterveyshuollon tiimiin tämän palvelun sopimiseksi.              |

## Ennakoivat työkykyksignaalit

|  |   |
|--|---|
| Runsas palveluiden käyttö, vähän sairauspoissaoloja  | Käytössä: <input type="checkbox"/>            |
| Sairauspoissaolopäiviä 10-29pv (12kk aikana)         | Käytössä: <input checked="" type="checkbox"/> |
| Terveyskyselyssä vähintään kaksi työkykyriskitekijää | Käytössä: <input type="checkbox"/>            |
| Terveyskyselyssä yksi työkykyriskitekijä             | Käytössä: <input type="checkbox"/>            |

## Altisteet ja kuormitustekijät

Toimintasuunnitelmakaudella ehkäistään työterveyshuollon menetelmin ja keinoin työpaikkaselvityksellä todettujen työpaikan kuormitustekijöiden haitallisia vaikutuksia.

Työpaikkaselvityksessä on todettu seuraavia altisteita ja/tai kuormitustekijöitä, joilla voi olla terveydentilaan haitallisia vaikutuksia:

### Altisteet

#### Biologiset tekijät

| Nimi                  | Kuvaus  |
|-----------------------|---|
| Bakteerit ja virukset | <p>Bakteerit ja virukset voivat aiheuttaa tulehduksia, allergioita tai tartuntatauteja, sekä raskaana oleville sikiövaurioita. Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia.</p> <p>Bakteerit</p> <p>Altistuvat ammattiryhmät:</p> <p>Kiinteistönhoitaja<br/>Kartoittajat<br/>Mittamiehet<br/>Yhdyskuntatekniikan rakentajat (jätevedet)</p> <p>Sivistyksen/varhaiskasvatuksen biologiset altisteet:<br/>Loiset<br/>Syyhy</p> <p>Virukset</p> <p>Altistuvat ammattiryhmät:</p> <p>HIV- ja hepatiitti:<br/>Kiinteistönhoitajat<br/>Kartoittajat<br/>Mittamiehet<br/>Yhdyskuntatekniikan rakentajat</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | (jätevedet)<br><br>Puutiaisaivokuume:<br>Kartoittajat<br>Mittamiehet<br>Metsurit<br>Puutarha/puisto/ulkoaluetyöntekijät |
|--|---|

## Fysikaaliset tekijät

| Nimi                                  | Kuvaus  |
|---------------------------------------|---|
| Tavallisuudesta poikkeavat lämpötilat | <p>Kylmä- ja kuumatyöt. Kylmältistumiseksi katsotaan työskentely alle 10 plusasteen lämpötilassa. Kuumatyön katsotaan alkavan, kun ilman lämpötila ylittää 28 astetta.</p> <p>Terveystarkastuksissa pyritään löytämään kylmän-lämmönsietokykyä heikentävät tai kylmässä/kuumassa pahenevat sairaudet.</p> <p>Poikkeavissa lämpötiloissa (alle 13 lämpöastetta/ 20 työpäivää vuodessa) työskentelevät:</p> <p>Metsurit<br/>Puistotyöntekijät<br/>Liikuntapaikkojen hoitajat<br/>Kartoittajat<br/>Mittamiehet<br/>Yhdyskuntatekniikan rakentajat</p>  |
| Tärinä                                | <p>Käsiin kohdistuva tärinä</p> <p>Käsitärinällä tarkoitetaan tärinää, joka työntekijän käsiin tai käsivarsiin välittyessään aiheuttaa haittaa tai vaaraa hänen terveydelleen ja turvallisuudelleen. Käsitärinä aiheuttaa erityisesti verenkiertoon, tuki- ja liikuntaelimestöön ja hermostoon liittyviä ongelmia.</p> <p>Työnantajan on suojeltava työntekijää tärinän aiheuttamilta haitoilta. Tämä tarkoittaa sitä, että työnantajan on selvitettävä työntekijään kohdistuvan tärinäaltistuksen määrä ja laadittava tärinätorjuntaohjelma mikäli tärinäaltistuminen ylittää 2.5 m/s<sup>2</sup>.</p> <p>Käsiin kohdistuvaa tärinää ilmenee seuraavissa ammateissa:</p> <p>Metsurit</p> |

|      |  |
|------|--|
|      | <p>Puistotyöntekijät<br/>Kiinteistönhoitajat<br/>Kartoittajat<br/>Mittamiehet<br/>Yhdyskuntatekniikan rakentaja</p>  |
| Melu | <p>Ylempi toiminta-arvo 85 dB, joka ei saa ylittyä kuulosuojaimen sisältä mitattuna. Työnantajan on laadittava meluntorjuntaohjelma ja annettava työntekijöiden käyttöön kuulonsuojaimet. Työntekijä veloitetaan kuulonsuojainten käyttöön. Työpaikalla on merkittävät alueet, joissa tällaista altistumista voi esiintyä.</p> <p>Alkutarkastuksessa tarkoitus on todeta ennen melutyön alkamista kuuloviat ja löytää melutyölle erityisesti herkät ja sopimattomat työntekijät. Määräaikaistarkastukset aluksi 1 x vuodessa 4 vuoden ajan ja sen jälkeen 1 x kolmessa vuodessa.</p> <p>Melulle altistuvat:</p> <p>Metsurit<br/>Rakennustyöntekijät<br/>Puistotyöntekijä<br/>Kiinteistönhoitajat<br/>Kartoittajat<br/>Mittamiehet<br/>Yhdyskuntatekniikan rakentajat<br/>Päätoimiset teknisen työn opettajat<br/>Häiritsevälle melulle (aih. keskittymisvaikeuksia, päänsärkyä, väsymystä, verenpaineen nousua) altistuvat:<br/>Päätoimiset musiikinopettajat<br/>Valmistuskeittiöillä työskentelevät<br/>Päiväkotien ja koulujen, nuorisotilojen henkilökunta</p> <p>Meluannosmittaukset tehdään v. 2024 jotta saadaan mitattua tarkka altistumisen määrä ja määriteltyä tarkasti se kohderyhmä keitä melulle altistuminen ja lakisääteiset terveystarkastukset koskevat.</p> |

## Kemikaalit



| Nimi                                 | Kuvaus  |
|--------------------------------------|---|
| Haitalliset ja ärsyttävät kemikaalit | Kemiallisia altisteita:<br><br>Maalarit (liuotinaineet)<br>Puistotyöntekijät (rikkakasvien torjunta-aineet)<br>Kemian aineopettajat   |
| Syöpävaaralliset kemikaalit          | Puupöly   |
| ASA-rekisteriin ilmoitettava         | Altistuvat ammattiryhmät:<br><br>Teknisten käsitöiden opettajat (puupöly, varsinkin lehtipuupöly todettu syöpävaaralliseksi ja näiden työntekijöiden ilmoittaminen ASA-rekisteriin työntäjän toimesta). |

## Pölyt ja kuidut

| Nimi            | Kuvaus   |
|-----------------|--|
| Pölyt ja kuidut | Maa-aines ja hiekkapöly.<br><br>Pölyt ja kuidut voivat aiheuttaa eriasteisia terveyshaittoja riippuen niiden laadusta, altistumismäärästä ja muista ominaisuuksista.<br><br>Esiintyy seuraavissa työtehtävissä:<br>Yhdyskuntarakentaja |

## Tapaturmavaara

| Nimi                      | Kuvaus  |
|---------------------------|---|
| Tapaturman vaara ilmeinen | Tapaturman vaara on ilmeinen esimerkiksi rakennus- ja huoltotöissä sekä metsätyössä.<br><br>Ilmeisen tapaturmanvaaran työkohteissa työntekijöistä ensiapukoulutettuja tulee olla 10%/työvuoro. Suositus on suorittaa ensiavun peruskurssi ja kolmen vuoden kuluttua kertauskurssi, jonka jälkeen vuorossa on uudelleen kolmen vuoden kuluttua ensiavun peruskurssi.<br>Ensiapuvälineitä hankittaessa ja -valmiutta suunniteltaessa tulee ottaa huomioon työpaikan erityisolosuhteet. Työpaikkaselvityksen yhteydessä on tarkemmin määritelty ensiapuvälineiden tarve sekä ensiapuvalmius. |
| Tapaturman vaara vähäinen | Tapaturman vaara on vähäinen esimerkiksi toimistoissa ja virastoissa.   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Vähäisen tapaturmanvaaran työkohteissa työntekijöistä ensiapukoulutettuja tulee olla 5%/työvuoro. Suositus on suorittaa ensiavun peruskurssi ja sen jälkeen osaamista ylläpidetään kolmen vuoden välein käytävällä hätäensiapukurssilla.</p> <p>Ensiapuvälineitä hankittaessa ja -valmiutta suunniteltaessa tulee ottaa huomioon työpaikan erityisolosuhteet. Työpaikkaselvityksen yhteydessä on tarkemmin määritelty ensiapuvälineiden tarve sekä ensiapuvalmius.</p> |
|--|---|

## Väkivallan uhka

| Nimi                                      | Kuvaus   |
|---|--|
| Työhön liittyvä erityinen väkivallan uhka | <p>Työnantajan tulee tunnistaa ja selvittää työhön liittyvä väkivallan uhka ja arvioida sen merkitys työntekijöiden turvallisuudelle ja terveydelle. Yksintyöskentelyä tulee rajoittaa työssä, jossa väkivallan uhka on ilmeinen.</p> <p>Työpaikkaväkivallalla tarkoitetaan fyysisen tai henkisen väkivallan tai sen uhan kohteeksi joutumista työssä. Se voi ilmetä uhkaavana käytöksenä, ahdisteluna tai fyysisenä väkivaltana (esim. kiinnipitämisenä, lyömisenä, potkimisena).</p> <p>Työturvallisuuslain mukaan väkivalta pyritään ennaltaehkäisemään. Väkivalta ja sen uhka vaikuttavat työntekijän työhyvinvointiin ja voivat aiheuttaa haitallista kuormitusta.</p> <p>Väkivallan uhkalle mahdollisesti altistuvat:</p> <p>Henkilöstö joissa väkivallan uhka on todettu ilmeiseksi työnantajan tekemän riskien arvioinnin perusteella.</p> |

## Yötyö

| Nimi  | Kuvaus  |
|-------|---|
| Yötyö | <p>Yötyötä on klo 23 ja 06 välisenä aikana tehty työ. Mikäli yövuoroja on keskimäärin 3 tai enemmän kuukaudessa (30 vuodessa), yötyön voidaan arvioida olevan erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttava kuormitustekijä ja henkilön terveydentilaa tulee siten seurata työterveyshuollossa.</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Työaikalain mukaan työ määritellään yötyöksi, jos yövuoroa on vähintään 3 tuntia klo 23-06 välillä. Terveystarkastuksia tehdään ainakin, jos yötyövuoroja on 20 tai enemmän vuodessa. Alkutarkastus ennen vuorotyön aloittamista. Alle 25-vuotiaat 1-3 vuoden välein. 25-50-vuotiaat vähintään 5 vuoden välein. 50-60-vuotiaat 2-3 vuoden välein. Yli 60 vuotiaat 1-2 vuoden välein.</p> <p>Yötyölle altistuvat työntekijäryhmät: : vuoropäiväkodin työntekijät, kuljettajat, liikuntapaikkojen hoitajat/auraajat.</p> |
|--|---|

## Kuormitustekijät

| Nimi                 | Kuvaus   |
|----------------------|--|
| Fyysiset/Ergonomiset | <p>Liikuntaelimistöön sekä hengitys- ja verenkiertoelimistöön kohdistuvaan kuormitukseen vaikuttavat muun muassa työasennot, työliikkeet ja fyysisen voiman käyttö. Kuormitus voi aiheuttaa eriasteisia tuki- ja liikuntaelinoireita.</p> <p>Työhön liittyvä fyysinen kuormitus tulee mm. käsin tehtävien nostojen ja siirtojen kautta, toistotyössä, näyttöpäätteellä tehtävän työn kautta ja muun fyysisen rasituksen myötä (hankalat ja staattiset työasennot). Haitallinen kuormitus aiheuttaa työntekijälle ylikuormittumista, väsymistä ja hidastaa elimistön palautumista kuormitustilanteen jälkeen.</p> <p>Fyysistä kuormitusta on seuraavissa tehtävissä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Laitoshuoltajat</li><li>Hoito- ja hoivatyötä tekevät</li><li>Ruokapalvelu- ja siivoustyötä tekevät</li><li>Näyttöpäätetyötä tekevät</li><li>Metsurit</li><li>Yhdyskuntarakentajat</li><li>Kiinteistöhoitajat</li><li>Kunnossapitotyöntekijät</li></ul> |

|                  |  |
|------------------|--|
|                  | Liikuntapaikkojen hoitajat<br>Mittamiehet<br>Kartoittajat  |
| Psykososiaaliset | Psykososiaalista kuormitusta työpaikoilla voivat aiheuttaa esimerkiksi epäselvyys työn tavoitteista, jatkuva kiire, jos työmäärää tai työtahtia ei voi itse säädellä, vaikutusmahdollisuuksien puute, puutteelliset mahdollisuudet kehittyä ja oppia uutta, puutteellinen palaute tai arvostus, keskeytykset ja suuri vastuu. Myös jatkuvat muutokset ja pitkittynyt epävarmuus työssä voivat kuormittaa työntekijää. Psykososiaalinen kuormitus voi lisääntyä, jos ihmisten välinen yhteistyö työpaikalla ei suju, tiedonkulku on heikkoa, esimiestyö on epäjohtonmukaista, työhön sisältyy runsaasti kielteisiä tunteita herättäviä vuorovaikutustilanteita esimerkiksi asiakas-, potilas- tai oppilassuhteissa. Psykososiaalista kuormitusta voivat aiheuttaa epätasa-arvoinen kohtelu iän, sukupuolen, kansallisuuden, uskonnon, yksityiselämän tai muun työhön liittymättömän tekijän vuoksi, työn ja muun elämän epätasapaino, epäasiallinen kohtelu tai seksuaalinen häirintä, jos työskentely tapahtuu yksin, erillään muista ja sosiaalisen tuen puute. |
| Näyttöpäätetyö   | Näyttöpäätetyössä voi esiintyä haitallista fyysistä kuormitusta, joka aiheutuu työoloista ja staattisesti kuormittavista työasennoista. Työympäristöön liittyviä tekijöitä ovat esimerkiksi valaistus, lämpötila, ilman laatu sekä työtilan laitteiden ja kalusteiden sijoittelu. Jatkuva työskentely näyttöpäätteellä rasittaa myös silmiä.   |

## Työterveys sopimuksen mukainen sisältö

Palvelukokonaisuuteen sisältyy lakisääteinen työterveyshuolto sekä toimintasuunnitelmassa sovitut ennaltaehkäisevät palvelut (KL1) sekä yleis-/työterveyslääkäritasoinen sairaanhoito (KL2)

Terveystarkastukset tarvittavine tutkimuksineen, työpaikkaselvitykset, toiminnan suunnittelu, tietojen anto, neuvonta ja ohjaus (TANO), työkyvyn arviointi ja seuranta (KL1):

- Kaikkien työterveyshuollon ammattiryhmien osallistuminen sisältyy sopimukseen. Muut asiantuntijat osallistuvat toimintaan ammattihenkilön arvion perusteella (KL1).

Työpaikkakohtainen työyhteisötyö sekä työpaikkakohtainen ryhmä- ja yksilötoiminta tähtäävät työhyvinvoinnin edistämiseen ja työssä selviytymisen tukemiseen ja ne perustuvat työpaikan tarpeisiin (KL1):

- Työpaikan tarpeet käsitellään vuosittain toimintasuunnitelman neuvottelussa ja sovitut toimenpiteet kirjataan toimintasuunnitelmaan (KL1).

Asiantuntijan ennaltaehkäisevä yksilö- ja ryhmätoiminta (KL1):

- Työterveyspsykologi, sosiaalialan asiantuntija ja ravitsemusterapeutti 1-3 yksilökäyntiä/työkykyriski työterveyden ammattihenkilön läheteellä (KL1)

Työterveyspsykologin palvelut (KL2):

- 1-5 työterveyspsykologin konsultaatiokäyntiä sairauteen tai hoitoon liittyvän terveydentilan tai hoidon arvioimiseksi (KL2)

Laboratoriotutkimukset (KL1/KL2):

- Hoitosuosituksen mukaiset suppeat pika- ja perustutkimukset sekä suppeat laboratoriopaketit (KL1/KL2)

Kliinis- ja kliinisneurofysiologiset tutkimukset (KL1/KL2):

- EKG (KL1/KL2)
- PEF-mittaus, opetus ja mittarit (KL1/KL2)
- PEF-sarjamittaus, vuorokausiseuranta (KL1/KL2)
- Spirometria ja bronkodilataatiokoe (KL1/KL2)
- Audiogrammi (KL1/KL2)
- Kuuloseula (KL1/KL2)
- Elektroneuromyografia (KL1/KL2)
- Yöpolygrafia (KL1/KL2)
- Rasitusergometria (KL1/KL2)

Röntgentutkimukset (KL1/KL2):

- Luiden, nivelten, nenän sivuonteloiden ja thorax-röntgentutkimukset (KL1/KL2)

- Röntgenkuvien tulkinta radiologin toimesta (KL1/KL2)

Listatut pienkirurgiset yleislääkäritasoiset toimenpiteet (KL2):

- Haavan putsaus ja ompelu (KL2)
- Tikkien poisto (KL2)
- Poskiontelopunktio (KL2)
- Kynnen tai kynnen osan poisto (KL2)
- Korvahuuhtelu (KL2)
- Korvakäytävän puhdistaminen (KL2)
- Tärykalvon puhkaisu (KL2)
- Paiseen avaaminen ja puhkaisu (KL2)
- Nivelpistos (KL2)
- Poskionteloiden ultraääni (KL2)

Lääkkeet vastaanotoilla (KLO):

- Kortisoni, relaksantit ja kipulääkkeet, myös injektioina annettuna (KLO)
- Migreenin kipulääkkeet, mutta ei IV-hoitoa (KLO)
- Toimenpiteisiin liittyvät lääkkeet ja injektiot (KLO)

Rokotukset (KLO/KL1):

- Jäykkäkouristus-, kurkkumätä- ja MPR-rokotukset (KLO/KL1), influenssarokotukset

## Päävastuullinen tiimi

### Koordinoiva tai nimetty toimipaikka

Toimipiste: Terveystalo Ylöjärvi

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| Luostarinen, Jani | Työterveyslääkäri |
| Mäkinen, Anniina  | Työterveyshoitaja |
| Bazia, Jakub      | Työterveyslääkäri |

### Muut vastuulliset toimipaikat

Toimipiste: Terveystalo Hervanta

|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Matikka, Niina | Ravitsemusterapeutti |
|----------------|----------------------|

Toimipiste: Terveystalo Lempäälä

|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Matikka, Niina | Ravitsemusterapeutti |
| Satamo, Maria  | Sosiaalityöntekijä   |

Toimipiste: Terveystalo Nokia

|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Matikka, Niina | Ravitsemusterapeutti |
| Satamo, Maria  | Sosiaalityöntekijä   |

Toimipiste: Terveystalo Oulu

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| Luostarinen, Jani | Työterveyslääkäri |
|-------------------|-------------------|

Toimipiste: Terveystalo Pirkkala

|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Matikka, Niina | Ravitsemusterapeutti |
| Satamo, Maria  | Sosiaalityöntekijä   |

Toimipiste: Terveystalo Pulssi/Perkin Elmer

|               |                   |
|---------------|-------------------|
| Hörkkö, Tuomo | Työterveyslääkäri |
|---------------|-------------------|

# Terveystalo

Kohti parempaa.

Toimipiste: Terveystalo Sastamala Puistokatu 11

|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Matikka, Niina | Ravitsemusterapeutti |
| Männistö, Anu  | Työterveyspsykologi  |
| Satamo, Maria  | Sosiaalityöntekijä   |

Toimipiste: Terveystalo Tampere Lielahdi

|                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| Mattila, Anne-Mari | Ravitsemusterapeutti |
|--------------------|----------------------|

Toimipiste: Terveystalo Tampere Tullintori TT

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| Karppinen, Katja | Ravitsemusterapeutti |
|------------------|----------------------|

Toimipiste: Terveystalo Turku Pulssi

|               |                   |
|---------------|-------------------|
| Hörkkö, Tuomo | Työterveyslääkäri |
|---------------|-------------------|

Toimipiste: Terveystalo Vesilahti

|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Matikka, Niina | Ravitsemusterapeutti |
| Satamo, Maria  | Sosiaalityöntekijä   |

Toimipiste: Terveystalo Ylöjärvi

|                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| Elomaa, Terhi     | Työfysioterapeutti   |
| Luostarinen, Jani | Työterveyslääkäri    |
| Luostarinen, Jani | Työterveyslääkäri    |
| Lyly, Jani        | Nimetty yleislääkäri |
| Matikka, Niina    | Ravitsemusterapeutti |
| Mäkinen, Anniina  | Työterveyshoitaja    |
| Mäkinen, Anniina  | Työterveyshoitaja    |
| Nuutinen, Helena  | Työterveyspsykologi  |
| Ojanen, AnnaMari  | Sosiaalityöntekijä   |
| Bazia, Jakub      | Työterveyslääkäri    |
| Bazia, Jakub      | Työterveyslääkäri    |
| Hamad, Mira       | Työterveyshoitaja    |
| Hamad, Mira       | Työterveyshoitaja    |
| Reiju, Mari       | Työfysioterapeutti   |
| Ruokonen, Jaana   | Työterveyspsykologi  |

## Työterveyden toimintasuunnitelma

Ylöjärven kaupunki

1.1.2024 - 31.12.2024



|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| Pirhonen, Hannele | Työterveyshoitaja |
| Kiiltomäki, Jouni | Työterveyshoitaja |

## Yhteystiedot

Potilasasiamies

[potilasasiamies@terveystalo.com](mailto:potilasasiamies@terveystalo.com)

Sopimukseen liittyvissä asioissa

[yritysasiakaspalvelu@terveystalo.com](mailto:yritysasiakaspalvelu@terveystalo.com)

Laskutukseen liittyvissä asioissa

[laskutus.helsinki@terveystalo.com](mailto:laskutus.helsinki@terveystalo.com)