

443447 / Ylöjärven uimahallin lipunmyynti- ja asiakaspalvelu sekä kahviotoiminta

Tarjouspyyntö

I kohta: hankintaviranomainen

Hankintaviranomainen/-yksikkö

Hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi

Ylöjärven kaupunki

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

0158221-7

Postiosoite

PL 22

Postinumero

33471

Postitoimipaikka

Ylöjärvi

Maa

Suomi

Yhteyshenkilö

Sini Aalto

Puhelin

+358 40775623

Sähköpostiosoite

sini.aalto@ylojarvi.fi

NUTS-koodi

FI197 Pirkanmaa

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.ylojarvi.fi>

Hankkijaprofiilin osoite (URL)

<http://www.ylojarvi.fi>

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

Osoite (URL):

<https://tarjouspalvelu.fi/ylojarvi?id=443447&tpk=9b427c28-57df-43fb-8498-61a885e8530f>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

Maa

Suomi

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä**Sähköisesti osoitteessa (URL)**<https://tarjouspalvelu.fi/ylojarvi?id=443447&tpk=9b427c28-57df-43fb-8498-61a885e8530f>**Lisätietoja saa**

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä**Sähköisesti osoitteessa**<https://tarjouspalvelu.fi/ylojarvi?id=443447&tpk=9b427c28-57df-43fb-8498-61a885e8530f>**I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi**

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Virkistys, kulttuuri ja uskonto

II Kohta: Hankinnan kohde**Hankinnan kohde****II.1) Hankinnan laajuus****II.1.1) Nimi**

Ylöjärven uimahallin lipunmyynti- ja asiakaspalvelu sekä kahviotoiminta

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi**Päänimikkeistö**

Asiakaspalvelut 79342320-2

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Hankinnan kohteena on Ylöjärven uimahallin lipunmyynti- ja asiakaspalvelut sekä kahviotoiminta.

Palveluntuottaja vastaa uimahallin ja urheilutalon lipunmyynnistä, asiakaspalvelusta, asiakkaiden neuvonnasta ja opastuksesta. Palveluntuottaja valvoo uimahallin sisäänkäyntiä ja opastaa asiakkaita sisäänkäyntiportin käytössä. Palveluntuottaja ottaa vastaan ja hallinnoi tilausaunaa ja kabinetin sekä squash -tilan varauksia. Palveluntuottaja rahastaa asiakkailta uimahallin ja urheilutalon muiden tilojen pääsymaksut, liikuntapalveluiden ohjausmaksuja sekä muita mahdollisia kaupungin asiakasmaksuja. Palveluntuottaja voi myös järjestää kahviotoimintaa tiloissa.

II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Arvo ilman alv:tä

250000 EUR

II.1.6) Osia koskevat tiedot**Sopimus on jaettu osiin**

Ei

II.2) Kuvaus**II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)****Päänimikkeistö**

Kahvilapalvelut 55330000-2

II.2.3) Suorituspaikka**NUTS-koodi**

F1197: Pirkanmaa

Pääasiallinen suorituspaikka

Koulutie 6, 33470 Ylöjärvi

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Ylöjärven kaupungin vapaa-aikapalvelut pyytää tarjousta Ylöjärven uimahallin lipunmyynti- ja asiakaspalvelun sekä kahviotoiminnan tuottamisesta.

Tarjoaja voi tutustua kohteeseen ennen tarjouksen jättämistä ma 13.2.2023 klo 10.00.

Kohteen esittelee liikuntapäällikkö Sini Aalto. Ilmoittautumiset [sini.aalto\(a\)ylojarvi.fi](mailto:sini.aalto@ylojarvi.fi)

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.6) Arvioitu arvo**Arvo ilman alv:tä**

250000 EUR

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

1.8.2023 - 31.7.2026

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista**Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan**

Ei

II.2.14) Lisätiedot**Lisätiedot**

Sopimusta on mahdollista jatkaa 1+1 vuoden mittaisilla optiojaksoilla.

Optiojaksoilla tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin. Optiojakson käytöstä päättää tilaaja.

Arvioidussa kokonaissummassa on huomioitu mahdolliset optiokaudet.

III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot

III.1) Osallistumisvaatimukset

III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset

Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus:

Valintaperusteet on esitetty hankintaa koskevissa asiakirjoissa.

III.1.2) Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti:

Kyllä

III.1.3) Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti:

Kyllä

III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot

IV Kohta: menettely

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

28.2.2023 23:59

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka:

31.7.2023

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi

Markkinaoikeus

Postiosoite

Sörnäistenkatu 1

Postinumero

00580

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Puhelin

+358 295643300

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksi

+358 295643314

Pääasiallinen osoite (URL)<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>**VI.4.3) Muutoksenhakumenettelyjen määräaikaa (-aikoja) koskevat tarkat tiedot**

Kerrotaan päätöksessä.

Tarjouspalvelun tiedot**Hankinnan tunniste**

443447

Valintaperuste

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Lisätietokysymykset**Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä**

20.2.2023 12:00

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää vain Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset 20.2.2023 klo 12.00 mennessä.

Tarjoajilla on mahdollisuus tutustua tiloihin ennen tarjouksen jättämistä ma 13.2.2023 klo 10-11. Ilmoittautumiset liikuntapäällikkö Sini Aalto, sini.aalto@ylojarvi.fi

Liikesalaisuustiedot**Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu**

Kyllä

Muut ehdot

Tarjoajalla on oltava taloudelliset ja tekniset edellytykset hankinnan suorittamiseen. Tarjoajien luottotiedot tarkistetaan. Mikäli tarjoajalla ei ole tarvittavia edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai tarjoaja on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen, tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

Tarjoajalla tulee olla viimeistään sopimuskauden alkaessa riittävä vastuuvakuutusurva, joka kattaa tässä työssä tilaajalle ja kolmannelle osapuolelle tai tämän omaisuudelle aiheutuneet vahingot.

Tarjoajan tulee liittää tarjoukseen tilaajavastuuraportti tai sen edellyttämät todistukset. Vaadittavat liitteet tarkastetaan sopimuksen tekovaiheessa.

Tarjoajan tulee pyydettyä osoittaa täyttävänsä soveltuvuusvaatimukset seuraavilla selvityksillä/todistuksilla:

- Rikosrekisteriote
- Verottajan todistus verojen maksamisesta
- Kaupparekisteriote
- Todistus eläkemaksujen maksamisesta ja työeläkevakuutuksen voimassaolosta
- Tieto työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä sopimusehdoista
- Tieto työterveyshuollon järjestämisestä
- Tapaturmavakuutus

Yllämainitut vaatimukset koskevat myös alihankkijoita.

Mikäli toimintansa aloittavilla tarjoajilla ei vielä ole kaikkia edellä mainittuja todistuksia saatavissa, tulee ne toimittaa viimeistään ennen mahdollisen sopimuksen allekirjoittamista.

Tarjoajan kelpoisuusvaatimukset ilmoitetaan järjestelmän ESPD- lomakkeella ja alla kuvatuilla vaatimuksilla. Tarjoaja, joka ei toimita pyydettyjä selvityksiä tai jonka selvitykset ovat puutteellisia, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta

Ehdon nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjoaja sitoutuu palvelukuvauksen mukaisiin vaatimuksiin	"Kyllä" vaaditaan	
Referenssit	Lataus vaaditaan	
<i>Tarjoajalla täytyy olla vähintään yksi referenssikohde viimeisen viiden vuoden ajalta, josta käy ilmi vähintään yhden vuoden kokemus lipunmyynti-, tilavaraus- ja asiakaspalvelutehtävistä sekä kokemus kahvitoiminnasta. Kohteesta pyydetään referenssin ajankohta, asiakkaan yhteyshenkilön nimi ja puhelinnumero. Referenssinä voi käyttää myös palvelussuhdetta, mikäli tarjoaja on aloittava yrittäjä.</i>		
Muut tiedot		
Kaupparekisteritiedot	Syötettävä	
<i>Ilmoita kaupparekisteriin ilmoitettu nimi. Tarjoajan on oltava rekisteröitynyt kaupparekisteriin tai muuhun vastaavaan ammatti- tai elinkeinorekisteriin sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisesti. Tarjoajan tulee myös kuulua arvonlisävero-, ennakonperintä- ja tarvittaessa työnantajarekistereihin. Hankintayksikkö todentaa vaatimuksen täyttymisen. Mikäli se ei pysty todentamaan vaatimuksen täyttymistä, on Tarjoajan pyynnöstä veloituksetta toimitettava selvitys rekisteröitymisestä ennakonperintä-, työnantaja- ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin.</i>		
Y-tunnus	Syötettävä	

Verot sekä sosiaaliturva- ja eläkevakuutusmaksut	"Kyllä" vaaditaan
<p><i>Tarjoaja on suorittanut verot, eläkevakuutusmaksut ja sosiaalimaksut sijoittumisensa lainsäädännön mukaisesti. Tarjoajan on kuuluttava ennakkoperintäkisteriin. Hankintayksikkö todentaa vaatimuksen täyttymisen. Mikäli se ei pysty tätä todentamaan on Tarjoajan pyynnöstä toimitettava asian todentamiseksi veloituksetta selvitys verovelvollisuuksien suorittamisesta. Mikäli tarjoajalla on verovelkaa tai maksamattomia maksuja, tulee niistä ladata selvitys alle.</i></p>	
Selvitys verovelasta tai maksamattomista eläkevakuutusmaksuista	
<p><i>Veroviranomaisen tai vakuutusyhtiön/työeläkekassa selvitys verovelasta tai maksamattomista maksuista sekä niiden maksusuunnitelma.</i></p>	
Tilajavastuu	
Tilajavastuulaki	
<p><i>Tilajavastuulaki velvoittaa työn tilaajan selvittämään, että hänen sopimusosapuolensa täyttävät sopimuspuolena ja työnantajina lakisääteiset velvoitteensa. Tarjoajan tulee toimittaa lain mukaiset selvitykset ennen sopimuksen allekirjoittamista.</i></p>	
Työterveyshuolto	"Kyllä" vaaditaan
<p><i>Tarjoaja on järjestänyt lakisääteinen työterveyshuollon työsuhteessa oleville työntekijöilleen.</i></p>	
Työehtosopimus	"Kyllä" vaaditaan
<p><i>Tarjoajalla on käytössään työehtosopimus tai on muutoin määritellyt keskeiset työehdot.</i></p>	

Hankinnan kohteen kriteerit

Palvelun hinta ja asiakaspalvelukokemus

Hinnan kysyminen: Kohteille kysytään hinta ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Lipunmyynti- ja asiakaspalvelun hinta

Hankittava määrä: jätä tyhjäksi (EUR / jätä tyhjäksi)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Palvelun hintapyyntö (e /kk)	Syötettävä		60	(pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet
<i>Tarjoaja ilmoittaa palvelun hinnan arvon eur/kk (alv 0%)</i>				

Lisätyöt, €/tunti (alv0%)

Kohteen hinta kysytään mutta se ei vaikuta vertailuhintaan

Asiakaspalvelukokemus

Kohteen hintaa ei kysytä

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Asiakaspalvelukokemus (vuotta)	Valittava yksi		40	1-2 vuotta 10 pistettä 2-3 vuotta 20 pistettä 3-4 vuotta 30 pistettä Yli 4 -vuotta 40 pistettä
<i>Palveluntuottajalta edellytetään kokemusta asiakaspalvelutyöstä vähintään vuoden ajan viimeisen 5 vuodelta ajalta.</i>				

Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoaja esittää selvityksen työterveyden järjestämisestä <i>Tarjoajaa liittää hakemukseen selvityksen, kuinka järjestää henkilöstölle työterveyspalvelut ja mistä.</i>	"Kyllä" vaaditaan			
Tarjoaja esittää henkilömitoituksen uimahallin aukioloaikoina ja osoittaa sen riittävyyden <i>Tarjoaja liittää hakemukseen arvionsa siitä, millaisella henkilömitoituksella palvelua tuottaa niin, että palvelusopimuksen mukaiset tehtävät täyttyvät.</i>	"Kyllä" vaaditaan			
Tarjoaja esittää, millainen valikoima kahviotoimintaan tulee <i>Tarjoaja liittää hakemukseen suunnitelman siitä, millaista kahviotoimintaa tulee järjestämään.</i>				

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Ylöjärven kaupungin sivistysosasto/vapaa-aikapalvelut

Hankinnan taustaa

Ylöjärven urheilutalo / uimahalli on kaupungin omistama rakennus, joka sijaitsee Ylöjärven kaupungin keskusta-alueella Soppeenmäen kaupunginosassa osoitteessa Koulutie 6. Uimahalli on erittäin suosittu liikuntapaikka, jossa vierailee vuosittain yli 130 000 kävijää. Lisäksi urheilutalon palloiluhallissa, monitoimisalissa ja voimailusalissa liikkuu vuosittain tuhansia ihmisiä.

Uimahallin asiakaspalvelun, lipunmyynnin ja kahvion palveluntuottajaksi haetaan luotettavaa, yhteistyökykyistä ja ennen kaikkea hyvät asiakaspalvelutaidot omaavaa yhteistyökumppania. Uimahallin lipunmyynti/kahvio sijaitsee sisääntuloaulan yhteydessä, joten toimipiste on ensimmäinen kontakti uimaan saapuvalla asiakkaalle. Palveluntuottaja vastaa hyvästä asiakaspalvelusta kaikille uimahallin ja urheilutalon asiakkaille ja hänen tulee omalta osaltaan luoda yhteisöllistä ilmapiiriä kaikkien talon työntekijöiden kanssa. Palveluntuottajaa koskee lojaalisuusvelvoite Ylöjärven kaupunkia kohtaan.

Kokonais määrä tai laajuus

Hankinnan kohteena on Ylöjärven kaupungin uimahallin asiakaspalvelu- ja lipunmyyntipalvelut. Palvelun tarkempi sisältö on kuvattu palvelukuvauksessa.

Tarjouksen tulee sisältää palvelukuvauksessa määritetyt tehtävät. Palveluntuottaja sitoutuu tarjouksen jättäessään siihen, että tarjottu palvelu täyttää tarjouspyynnössä sekä sen liitteissä esitetyt ehdot ja vaatimukset.

Sopimuskausi on 1.8.2023-31.7.2026, jonka jälkeen sopimusta voidaan jatkaa 1+1 vuoden optioilla. Sopimuksen irtisanomisaika on puolin ja toisin kuusi (6) kuukautta. Irtisanominen on suoritettava kirjallisesti. Optiokauden käyttöönotosta päätetään viimeistään 6kk ennen uuden optiokauden alkua. Jatkosta päättää tilaaja.

Hankinnan arvioitu arvo 50 000 euroa/vuosi (alv 0%). Hankinnan arvioitu kokonaisarvo 1.8.2023-31.7.2028 on noin 250 000 e (alv 0%). Hankinnan arvioitu arvo vastaa 11 kk aukioloaikaa.

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Kilpailutuksessa ei ole kyse liikkeenluovutuksesta eli toimipisteen nykyiset työntekijät siirry palveluntuottajan palvelukseen ns. vanhoina työntekijöinä.

Palveluntuottajalle maksetaan kuukausipalkkio uimahallin ja urheilutalon sekä muiden mahdollisten kaupungin toimintojen lipunmyynnistä ja asiakaspalvelusta. Palveluntuottaja maksaa kuukausivuokraa kahviotiloista. Tiloista perittävä vuokra on 800 euroa kuukaudessa.

Lipunmyynnin ja kahvion lisäksi toimipisteessä hoidetaan uimahallin tilojen varauksia sekä asiakkaiden neuvontaa ja opastusta.

Asiakaspalvelu, asiakkaiden turvallisuudesta huolehtiminen sekä yhteistyö uimahallin muun henkilöstön kanssa ovat keskeisiä tehtäviä. Myös atk-taitoja vaaditaan.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset voi tehdä vain sähköisen tarjouspalvelun kautta.

Tarjoajan tulee tutustua tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitettyihin vaatimuksiin. Tarjoajan tulee huomioida myös mahdolliset kilpailutuksen aikana annetut lisätiedot. Tarjouksen tulee sisältää tarjouspyynnössä vaaditut tiedot.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarjouspyynnössä tulee ilmoittaa Tarjoajan tarjous palvelupalkkiosta €/kuukausi (alv 0%). Palvelupalkkiota ei makseta uimahallin sulkemisajalta (vuotuinen kesä-/huoltotauko joka on 1 kuukausi).

Tarjouksessa tulee ottaa huomioon palvelukuvauksessa määritellyt vastuut Ylöjärven uimahallin lipunmyynnistä ja asiakaspalvelusta.

Kahvion vuokran määrä sekä korvaus lipunmyynnin- ja asiakaspalvelun tuottamisesta sidotaan ylläpitokustannusindeksiin. Indeksinä käytetään kesäkuun indeksiä ja sitä sovelletaan 1.8.2024 lukien. Vuokran määrä sekä korvaus lipunmyynnin- ja asiakaspalvelun tuottamisesta tarkistetaan ensimmäisen kerran 1.8.2024

Hinnanvarauksia ei hyväksytä.
Laskutus-, toimitus- ym. lisiä ei hyväksytä.

Laskutus ja maksuehto

Tilaaaja maksaa Palveluntuottajalle kuukausittain tarjouksen mukaisen korvauksen (alv. 0%) lipunmyynti- asiakaspalvelu- ja tilavarauspalveluiden tuottamisesta kuukauden välein laskua vastaan jälkikäteen.

Laskutus tms. lisiä ei hyväksytä.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Sopimussakon tiedot sopimusluonnoksessa

Hylkäämisperusteet

Hankintayksiköllä on oikeus hylätä kaikki tarjoukset.

Hankintayksiköllä on oikeus hylätä tarjoaja, jota rasittaa hankintalain 80 §:n mukainen pakollinen poissulkemisperuste.

Hankintayksikkö voi hylätä tarjoajan, jota rasittaa hankintalain 81 §:n mukainen harkinnanvarainen poissulkemisperuste. Tarjoaja voi esittää hankintalain 82 §:ssä esitettyllä tavalla näyttöä luotettavuudesta siitä huolimatta, että sitä rasittaa 80 tai 81 § tarkoitettu poissulkemisperuste. Hankintayksikkö arvioi näytön riittävyyden.

Tarjous hylätään, mikäli tarjoajalle asetetut soveltuvuus-kriteerit eivät täyty tai jos tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset eivät täyty. Tarjous hylätään myös, mikäli tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä tai saapuu myöhästyneenä.

Tarjoaja, joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen tai joka ei määräajassa toimita pyydettyjä selvityksiä, suljetaan pois tarjouskilpailusta.

Sopimusmenettely

Valitun palveluntuottajan kanssa tehdään kirjallinen sopimus. Valitun palveluntuottajan ja Ylöjärven kaupungin välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintaa koskevan sopimuksen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Asiakirjojen julkisuus

Tarjousasiakirjat ovat julkisia. Siksi tarjous on pyrittävä laatimaan siten, ettei se sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Tarjouksen tarjousvertailussa käytettävää kokonaishintaa ei pidetä liikesalaisuutena (Julkisuuslaki 11§).

Päätöksenteon perusteet

Perustuu pisteytykseen joka on mainittu tarjouspyynnössä.

Hankintasopimuksen tekoperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Vertailuhinta on palvelupalkkio €/kk (alv 0%).

Tarjousten vertailu suoritetaan vertailuryhmässä.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten keskinäisten neuvottelujen avulla. Mikäli tämä ei tuota tulosta, ristiriitaisuudet ratkaistaan Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

Muut asiat

Palveluntuottajan kanssa solmittavassa sopimuksessa eritellään erikseen korvaukset ja käytännöt, mikäli palveluntuottaja laiminlyö sopimuksen mukaisia tehtäviään.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite_Palvelusopimusluonnos uimahallin lipunmyynti- ja asiakaspalvelun tuottamisesta.pdf

Liite_Vuokrasopimusluonnos Ylöjärven uimahallin kahvio.pdf

Palvelukuvaus - Ylöjärven uimahalli, lipunmyynti- ja asiakaspalvelu ja sekä kahviotoiminta.pdf

Linkit

<http://www.ylojarvi.fi/urheilutalo>

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Matti Hursti	Sivistysjohtaja