

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 24.01.2023 klo 17:00 - 20:04

Paikka Vanha Räikkä, Joensivu-sali os. Kuruntie 12

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Ajankohtaiskatsaus	6
§ 5	Yksityisen varhaiskasvatuksen valvontakertomus 2022	7
§ 6	Varhaiskasvatuksen asiakaskokemus 2022	8
§ 7	Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2023-2024	9
§ 8	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen	11
§ 9	Ulkopaikkakuntalaisten varhaiskasvatusmaksut 1.1.2023	12
§ 10	Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 1.1.2023	14
§ 11	Kokousaikataulu syksy 2023 / kasvatus- ja opetuslautakunta	15
§ 12	Sopimus aamu- ja iltapäivätoiminnan ja koulun loma-ajan aikaisen hoidon järjestämisestä erityishuoltona	16
§ 13	Perusopetuksen koulukohtaiset opetussuunnitelmat	18
§ 14	Viranhaltijoiden päätösluettelot	19
§ 15	Tiedoksiannettavat asiat	20
§ 16	Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen määrääjäksi (Asia ei ole julkinen: Julkisuuslaki 24§)	21
§ 17	Pyyntö oppilas- ja opiskelijatietojen käyttöoikeuksiin 1.1.2023 lukien / Pirkanmaan hyvinvointialue	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajunen Henrik	Puheenjohtaja	
	Järvensivu Antti	Varapuheenjohtaja	
	Alanen Nina	Jäsen	
	Kytömäki Jussi	Jäsen	
	Mäkinen Jenni	Jäsen	
	Rantanen Sami	Jäsen	
	Risku Leena	Jäsen	
	Salminen Joonas	Jäsen	
	Suvanto Pauliina	Jäsen	
Muu	Valtonen Iiris	Nuorisovaltuutettu	
	Hursti Matti	Esittelijä	
	Lahtinen Kirsi	Varhaiskasvatuksen johtaja	
	Korkala Birgitta	Ilta- ja viikotöiden johtaja	
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö	
	Suhonen Tarja	Opetuspäällikkö	
	Tuomennoro Jarkko	Lukion rehtori	
	Liukonsuo Mari	Kurun Yhtenäiskoulun rehtori	
	Ahola Katja	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Henrik Pajunen
puheenjohtaja

Katja Ahola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 17

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Leena Risku
pöytäkirjantarkastaja

Jussi Kytömäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla. 30.01.2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 1

24.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 1

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 2

24.01.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 2

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsee Linda Kyllöisen ja Jussi Kytömäen sekä heidän varalleen Jenni Mäkisen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti valita Leena Riskun ja Jussi Kytömäen pöytäkirjantarkastajiksi sekä heidän varalleen Jenni Mäkisen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 3

24.01.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 3

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Hyväksyttiin sillä muutoksella, että päätettiin käsitellä pöytäkirjaan liitetty § 17 ennen §:ää 16, joka käsiteltiin kokouksen viimeisenä asiana.

Ajankohtaiskatsaus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 4

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Hursti

Ajankohtaiset asiat 24.1.2023:

- tilannekatsaus työvaaterahasta (varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen)
- Kurun Yhtenäiskoulun toiminnan siirto väistötiloihin joululoman aikana (rehtori Mari Liukonsuo)

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen. Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi tiedoksi varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtisen selonteon varhaiskasvatuksen asiakaspaikoista ja opetuspäällikkö Tarja Suhosen katsauksen perusopetuksen ajankohtaisista asioista.

Rehtori Mari Liukonsuo poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.23.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvontakertomus 2022

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 5
29/12.07.00/2023

Valmistelijat

Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen ja
Varhaiskasvatuksen palvelujohtaja Anu Mantere

Valvonta yksityisessä varhaiskasvatuksessa perustuu varhaiskasvatuslakiin sekä palvelusetelipäiväkotien osalta seudulliseen palvelusetelisääntökirjaan. Yksityisen varhaiskasvatuksen valvontaviranomaisia ovat Aluehallintovirasto, Valvira sekä kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija.

Varhaiskasvatuslain lisäksi varhaiskasvatusta ohjaa valtioneuvoston asetus varhaiskasvatuksesta (753/2018). Yksityisiä varhaiskasvatuspalveluntuottajia velvoittaa edellisten lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriön asetus varhaiskasvatuksen yksityisten palveluntuottajien ilmoitusmenettelystä (772/2018). Kun varhaiskasvatusta suunnitellaan, järjestetään tai tuotetaan ja siitä päätetään, on ensisijaisesti otettava huomioon lapsen etu.

Ylöjärven kaupungissa on yksityisiä palveluseteliyksiköitä viisi. Yksityisiä perhepäivähoitajia on viisi ja kaksi yksityistä ryhmäperhepäiväkotia.

Kunnan velvollisuus on valvoa hyväksymiensä palveluntuottajien palvelujen laatua. Varhaiskasvatuslain mukaan valvontaa on toteutettava ensisijaisesti antamalla varhaiskasvatuksen järjestäjälle tarpeellista ohjausta ja neuvontaa, sekä seuraamalla toiminnan kehitystä yhteistyössä toiminnan järjestäjän kanssa.

Lisätiedot

Kirsi Lahtinen, p. 050 596 9081, kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi
Anu Mantere, p. 050 548 9382, anu.mantere@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä yksityisen varhaiskasvatuksen valvontakertomuksen 2022 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen asiakaskokemus 2022

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 6
38/12.00.01/2023

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen

Varhaiskasvatuksessa on toteutettu marraskuussa 2022 asiakaskokemuskysely. Kysely on kohdennettu kaikille varhaiskasvatuspalveluita käyttäville lapsille ja heidän huoltajilleen. Kysymykset kohdentuvat vuoden 2022 kehitettäviin painopistealueisiin.

Vastauksia tuli kunnalliselta puolelta yhteensä 1055 kappaletta (esiopetus 198, päiväkodit 825, perhepäivähoito 32). Lapsia kunnallisessa esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa on 1 600, perheitä 1210.

Vastauksia yksityiseltä puolelta tuli yhteensä 38 kappaletta. Lapsia yksityisessä esiopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa on 300.

Kyselyn perusteella tärkeimmiksi asioiksi varhaiskasvatuksessa nousivat kaverit, leikkiminen, ulkoilu ja syli. Yhteistyö henkilöstön kanssa koettiin vahvaksi, huoltajat kokevat voivansa puhua lapsen kasvuun ja kehitykseen liittyvistä asioista heidän kanssaan.

Palautteet on jaettu päiväkodeille tiedotettavaksi asiakkaille. Palautteet käsitellään yksiköissä henkilöstön kanssa ja ne huomioidaan toiminnan järjestelyissä sekä kehittämisessä mahdollisuuksien mukaan.

Lisätiedot

Kirsi Lahtinen, p. 050 596 9081, kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi raportin vuoden 2022 varhaiskasvatuksen asiakaskokemuksesta.

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2023-2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 7
82/12.00.01/2022

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen

Perusopetuslain (628/1998) 4 §:n mukaan kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. Esiopetuksen oppilaaksiotossa noudatetaan perusopetuslain 6 §:n 1 momentin mukaisia periaatteita. Pykälän mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaiikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä.

Esiopetusta koskevan lain, perusopetuslain muuttamisesta (1040/2014), mukaan lapsen huoltajan on huolehdittava siitä, että lapsi osallistuu esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan vuotta ennen oppivelvollisuuden alkamista. Jos lapsen oppivelvollisuus vamman tai sairauden vuoksi alkaa jo 6-vuotiaana ja hänellä on pidennetyn oppivelvollisuuden päätös, hänellä on oikeus esiopetukseen sinä vuonna, kun hän täyttää viisi vuotta. Pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä olevalla lapsella on velvoite osallistua esiopetukseen myös oppivelvollisuuden alkamisvuonna eli kuusivuotiaana. Lapsella on oikeus esiopetukseen oppivelvollisuuden alkamisvuonna eli 7-vuotiaana, jos hän perusopetuslain 27 §:n mukaisesti aloittaa perusopetuksen vuotta säädettyä myöhemmin. Ylöjärvellä esiopetuksen järjestämisestä vastaa varhaiskasvatus.

Esiopetusta toteutetaan esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden (2014) ja Ylöjärven esiopetussuunnitelman mukaisesti. Esiopetuksen laajuus on 700 tuntia lukuvuodessa eli keskimäärin neljä tuntia päivässä. Esiopetuksen lukuvuosi alkaa 9.8.2023 ja päättyy 1.6.2024. Esiopetuksessa noudatetaan koulujen työ- ja lomaaikoja. Esiopetus on maksutonta. Esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta järjestetään varhaiskasvatuslain mukaisesti ja siitä peritään varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukainen maksu. Esiopetuksen opetusryhmän muodostaminen toteutetaan perusopetusasetuksen 2 § mukaan. Opetusryhmät muodostetaan vuosiluokittain. Jos opetuksen tarkoituksenmukainen järjestäminen sitä edellyttää, eri vuosiluokkien sekä esioppilaiden oppilaita voidaan kuitenkin opettaa samassa opetusryhmässä tai antaa opetusta yhdessä muun koulun kanssa.

Esiopetuksen ollessa varhaiskasvatuksen järjestämää, noudatetaan varhaiskasvatuslain (540/2018) 35 §:n ja valtioneuvoston asetuksen varhaiskasvatuksesta (753/2018) 1 §:n mukaista ryhmän enimmäiskokoa. Ryhmäkoko alentavana on huomioitu erityistä tukea tarvitsevat lapset samoin periaattein kuin varhaiskasvatukssa. Esiopetuksen ryhmäkoko on vähintään 13 lasta. Esiopetus voi olla varhaiskasvatuksen järjestämää myös koulun tiloissa.

Ylöjärvellä esiopetus on varhaiskasvatuksen järjestämää. Lukuvuonna 2023-2024 esiopetuksen järjestämispaiikat ovat: Asuntilan päiväkot, Kangasniemen

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 7

24.01.2023

päiväkoti, Koulukallion päiväkoti, Metsäkylän päiväkoti ja koulu, Ylöjärven Yhtenäiskoulu, Mutalan päiväkoti ja koulu, Kurun päiväkoti, Siltatien koulu, Takamaan päiväkoti ja koulu, Tähtätaskun päiväkoti, Vahannan päiväkoti, Veittijärven päiväkoti ja koulu, Viljakkalan koulu ja Vuorentaustan päiväkoti ja koulu. Ympäri-vuorokautista varhaiskasvatusta tarvitsevien lasten esiopetus järjestetään Rinteen vuoropäiväkodissa. Ruotsinkielistä esiopetusta ylöjärveläisille lapsille tarjoaa Svenska samskolan i Tammerfors. Englanninkielistä esiopetusta ylöjärveläisille lapsille tarjotaan Tampereen kansainvälisessä koulussa (Fista).

Kunta voi myös hankkia esiopetuksen ostopalveluna julkiselta tai yksityiseltä palveluiden tuottajalta. Kunta vastaa siitä, että ostopalveluna tuotettu esiopetus toteutetaan säädösten ja määräysten mukaisesti. Ylöjärvellä toimivissa Touhula Oy:n palvelusetelipäiväkodeissa (Touhula Ylöjärvi, SatuVekara ja VekaraMetsä) tarjotaan esiopetusta ja siellä esiopetusryhmän vähimmäiskoko on 8 lasta.

Lisätiedot Kirsi Lahtinen, p. 050 596 9081, kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen järjestämisen lukuvuonna 2023-2024 esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 8

24.01.2023

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaenKasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 8
591/02.05.00/2022

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia (1503/2016) muutetaan 1.3.2023 siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulorajoja 33 prosenttia. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia on muutettu edellisen kerran 1.8.2021 ja asiakasmaksujen tulorajoja, alinta ja ylintä perittävää maksua indeksitarkistuksen vuoksi 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämisessä käytettävät tulorajat ovat 1.3.2023 lähtien seuraavat:

Perheen koko	Tuloraja €/kk 1.3.2023	Tuloraja €/kk aikai- emmin
2	3874	2913
3	4998	3758
4	5675	4267
5	6353	4777
6	7028	5284

Muutoksen johdosta kuntien maksutuottojen arvioidaan alenevan noin 70 miljoonaa euroa. Maksutuotot alenee noin 29 prosenttia verrattuna vuoden 2021 asiakasmaksutuottoihin. Maksutuottojen menetys kompensoidaan kunnille kohdistamalla aiempaa suurempi osa yhteisöveron tuotosta kunnille.

Lisätiedot

Kirsi Lahtinen, p. 050 596 9081, kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää Ylöjärven varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1.3.2023 alkaen esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ulkopaikkakuntalaisten varhaiskasvatusmaksut 1.1.2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 9
591/02.05.00/2022

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen

Ylöjärven kaupunki on sopinut varhaiskasvatuspaikkojen ostamisesta ja myymisestä Tampereen kaupunkiseudun kuntien kesken seutukunnallisella ostopalvelusopimuksella.

Sopimuksen mukaan kunnat voivat ostaa toisen kunnan varhaiskasvatuspalveluja maksusitoumuksella pääsääntöisesti toimintavuodeksi (1.8.-31.7.) kerrallaan, kuitenkin enintään esiopetuksen alkamiseen saakka.

Seutukunnallinen ostopalvelusopimus määrittää kuntarajat ylittävien ostopalveluiden hinnoista. Korvaus määritellään erikseen päiväkotihoidosta, erityiskasvatuksesta, vuorohoidosta ja perhepäivähoidosta. Asiakkailta perittävät maksut määräytyvät Opetus- ja kulttuuriministeriön määrittelemien tulo- ja menorajojen ja enimmäismaksujen mukaisesti (varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki 1503/2016).

Varhaiskasvatuspalveluiden hinnat perustuvat 2019 vuoden seudulliseen keskihintaan päiväkotihoidossa, koska korona vaikutti vuoden 2020 ja 2021 suoritelmäisiin ja sitä kautta yksikkökustannuksiin. Hintoihin on laskettu kuntien peruspalveluiden hintaindeksin muutos 1,3 % + 2,9 % + 3,6 %. Erityiskasvatuksen ja perhepäivähoidon pohjana on käytetty vuoden 2022 hintaa korotettuna julkisten menojen hintaindeksillä.

Tampereen kaupunkiseudun kuntien välisessä laskutuksessa Ylöjärvellä perittävät hinnat 1.1.2023 alkaen:

Kokoaikainen varhaiskasvatus	171 h/kk	1 305,05€/kk
Varhaiskasvatusaika	156-170 h/kk (90 %)	1 174,55€/kk
Varhaiskasvatusaika	141-155 h/kk (85 %)	1 109,29€/kk
Varhaiskasvatusaika	121-140 h/kk (80 %)	1 044,04€/kk
Varhaiskasvatusaika	86-120 h/kk (70 %)	913,54€/kk
Varhaiskasvatusaika enintään	85 h/kk (50 %)	652,53€/kk
Vuorohoito	kokoaikainen	1 866,22€/kk
Varhaiserityiskasvatus	kokoaikainen	3 001,62€/kk
Perhepäivähoito	kokoaikainen	1 249,07 €/kk

Varhaiskasvatuspalveluita tuottava kunta perii asiakkaalta asiakasmaksun varatun varhaiskasvatusajan mukaisesti. Varhaiskasvatusajat määräytyvät samojen tuntirajojen mukaan myös vuorohoidossa, erityiskasvatuksessa ja perhepäivähoidossa. Seutusopimuksessa olevien kuntien lisäksi Ylöjärven varhaiskasvatus myy varhaiskasvatusta ostopalvelusopimusten mukaisesti yllä olevilla hinnoilla myös muille kuin sopimuskunnille.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 9

24.01.2023

Lisätiedot Kirsi Lahtinen, p. 050 596 9081, kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää ulkopaikkakuntalaisilta perittävistä varhaiskasvatusmaksuista Ylöjärvellä 1.1.2023 alkaen ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 10

24.01.2023

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 1.1.2023

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 10
666/12.07.00/2022

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen

Suomen Kuntaliitto on yleiskirjeessään 14/ 2022 antanut suositukset omassa kodissa hoitavien perhepäivähoitajien kustannusten korotuksista vuodelle 2023. Suomen Kuntaliitto on korjannut suositustaan kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista alkaen 1.1.2023. Aiemmin annetun suosituksen (yleiskirje 6/2022) kustannuskorvauksia korotetaan vuoden 2022 kuluttajahintaindeksin ja sen alaindeksin 01 elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat perusteella. Muilta osin suosituksia ei ole muutettu.

Suomen kuntaliitto suosittelee, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Suluissa mainittu aiemmin annettu suositus.

	alle kouluikäinen / koululainen
aamiainen tai välipala tai iltapala, €	0,88 (0,83) / 1,45 (1,08)
lounas tai päivällinen	2,09 (1,97) / 2,72 (2,56)
muu kustannus, €/päivä	2,04 (1,97) / 2,04 (1,97)

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Lisätiedot

Kirsi Lahtinen, p. 050 596 9081, kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää Ylöjärven kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 1.1.2023 alkaen ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 11

24.01.2023

Kokousaikataulu syksy 2023 / kasvatus- ja opetuslautakunta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 11
611/00.01.02/2022

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Hursti

Kasvatus- ja opetuslautakunnan työskentelyn kannalta on hyvä sopia kokousaikatauluista ajoissa. Kokouspäivät syksyille 2023 esitetään seuraavasti:

Ti 29.08.

Ti 26.09.

Ti 24.10.

Ti 21.11.

Ti 12.12.

Kokoukset aloitetaan klo 17.00 ellei toisin päätetä. Lisäksi syksyllä mahdollisesti yksi iltakoulutyypinen kokous, mikä sovitaan kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää kokoontua syksyllä 2023 yllä olevan aikataulun mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 12

24.01.2023

Sopimus aamu- ja iltapäivätoiminnan ja koulun loma-ajan aikaisen hoidon järjestämisestä erityishuoltona

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 12

27/12.01.03.01/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Hursti

Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät siirtyivät kunnista hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Siirtoon liittyvä uuden vammaispalvelulain voimaantulo on viivästynyt suunnitellusta aikataulustaan. Kehitysvammalakiin on esitetty tarvittavia muutoksia hyvinvointialueiden toiminnan käynnistyessä.

Esitys turvaisi vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-aikaisen toiminnan järjestämisen ja tuottamisen kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyönä. Toiminnan sisältö ja asiakkaiden oikeudet säilyisivät ennallaan.

Aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään ensisijaisesti kunnan perusopetuslain mukaisena toimintana. Silloin, kun kunta järjestää perusopetuslain perusteella kaikille ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille mahdollisuuden osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan, myös vammaisen lapsen aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään perusopetuslain mukaisesti.

Kehitysvammalain mukaisten edellytysten täytyessä koululaisen aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään yksilöllisenä hoitona ja huolenpitona. Yksilöllisessä hoidossa ja huolenpidossa on kyseessä tehtävä, jossa on tarkoituksenmukaista tuottaa palvelu kuntien opetustoimen ja hyvinvointialueiden yhteistyössä siten, että molempien tavoitteet palveluiden tuotannolle täyttyvät. Yhteistoiminta täyttää hankintalain (1397/2016) 16 §:n mukaiset edellytykset palveluiden hankinnasta toiselta hankintayksiköltä.

Pirkanmaan hyvinvointialueen ao. viranhaltijat ja kuntien sivistysjohto ovat syksyn 2022 aikana neuvotelleet kehitysvammalain mukaisesta koululaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä.

Kokouksen oheismateriaalina on neuvottelujen tuloksena syntynyt sopimusluonnos toiminnan järjestämisestä ja kustannusten korvausten periaatteista.

Osapuolet sitoutuvat päivittämään sopimusta, kun vammaispalvelulainsäädännön kokonaisuudistus tulee voimaan.

Oheismateriaali

- sopimus aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä koulun loma-ajan aikaisen hoidon järjestämisestä erityishuoltona

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 680 67, matti.hursti@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 12

24.01.2023

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan sopimuksen, joka koskee aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä koulun loma-ajan aikaisen hoidon järjestämisestä erityishuoltona.

Päätös Hyväksyttiin.

Birgitta Korkala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.00.

Kasvatus- ja opetuslautakunta piti kokoustauon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.00-19.14.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 13

24.01.2023

Perusopetuksen koulukohtaiset opetussuunnitelmat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 13
620/12.00.01/2021

Valmistelija	Opetuspäällikkö Tarja Suhonen Opetushallitus päätti 10.5.2022 perusopetuksen opetussuunnitelmaan muutoksista, jotka tulivat voimaan 1.8.2022. Muutokset koskivat seuraavia opetussuunnitelman lukuja: 2.1 Opetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet 5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä 5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat 8.2 Yhteisöllinen oppilashuolto koulukohtaisen opetussuunnitelmansa ja tehnyt tarvittavat päivitykset. Oheismateriaalissa on koottuna kaikkien koulujen koulukohtaiset opetussuunnitelmat.
Oheismateriaali	-koulukohtaiset opetussuunnitelmat
Lisätiedot	Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, tarja.suhonen@ylojarvi.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvatus ja opetuslautakunta päättää hyväksyä päivitettyt koulukohtaiset opetussuunnitelmat selosteen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 14

24.01.2023

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 14

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä koulutuslautakunnan päätöksen 9.4.2013 § 43 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kasvatus- ja opetuslautakunnalle on toimitettu seuraavat päätösluettelot:

Sivistysjohtajan päätökset

- | | |
|-----------------|---|
| 08.12.2022 § 69 | Koulukuraattorin virkaan valitun ilmoitus ja siitä aiheutuvat toimenpiteet |
| 13.12.2022 § 70 | Toisen tehtävien hoitaminen omien ohella / sivistysjohtajan vuosiloma 14.12.2022 -11.1.2023 |
| 20.12.2022 § 74 | Varhaiskasvatuksen hanketyöntekijöiden palkkaaminen |

Opetuspäällikön päätökset

- | | |
|------------------|--|
| 19.12.2022 § 119 | Tutkimuslupa / Tunne- ja vuorovaikutustaitojen ja niiden opettamisen merkityksiä |
| 22.12.2022 § 120 | Kolmiportainen tuki / pedagogisten selvitysten TVA-korvaukset 26.10.-22.12.2022 |

Varhaiskasvatuksen johtajan päätökset

- | | |
|-----------------|--|
| 02.12.2022 § 19 | Varhaiskasvatuksen palvelusetelin tuottaja / Sunshine Early Learning Centre Oy:n Sunshine Ranta-Tampellan päiväkot |
|-----------------|--|

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 15

24.01.2023

Tiedoksiannettavat asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 15

Liite	- luettelo tiedoksiannettavista asioista
Esittelijä	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluontoiset asiat tiedoksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 16

24.01.2023

Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen määräajaksi (Asia ei ole julkinen: Julkisuuslaki 24§)

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 16

8/12.01.02/2022

(Asia ei ole julkinen viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain
(621/1999) 24 §:n 1 momentin 30 kohdan nojalla)

Pyyntö oppilas- ja opiskelijatietojen käyttöoikeuksiin 1.1.2023 lukien / Pirkanmaan hyvinvointialue

Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.01.2023 § 17

49/12.00.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Hursti

Pirkanmaan hyvinvointialueen kirje koulutuksen järjestäjille 9.12.2022:

"Pirkanmaan hyvinvointialue vastaa 1.1.2023 alkaen oppilas- ja opiskelijahuoltopalveluiden tarjoamisesta alueen esi- ja perusopetuksen sekä toisen asteen koulutukseen piirissä oleville oppilaille ja opiskelijoille.

Opiskeluhuollon työ edellyttää tietoa oppilaana tai opiskelijana olosta ja muita asiakkuuden perustamisen kannalta välttämättömiä tietoja sekä mahdollisuutta viestiä esimerkiksi ajanvarausjärjestelyistä ja yhteistyöstä oppilaiden/opiskelijoiden, huoltajien sekä opetushenkilöstön kesken.

Opiskeluhuollon ammattilaisten mahdollisuuksista hyödyntää koulutuksen järjestäjän oppilas- ja opiskelijatietoa sekä yhteistä työ- ja viestintäjärjestelmää on noussut esille lainsäädännöllistä epäselvyyttä. Tilanteeseen tullaan valtakunnallisesti reagoimaan jatkossa, mutta opiskeluhuoltotyön turvaamiseksi keskeytyksellä hyvinvointialueuutoksenkin jälkeen on tarvittava tiedonsaanti turvattava. Hyvinvointialueuutos itsessään ei tuo muutosta juridisiin lähtökohtiin, joten nykyisten käytänteiden jatkamista voidaan pitää mahdollisena.

Pirkanmaan hyvinvointialue on tunnistanut välttämättömän tarpeen pyytää koulutuksen järjestäjiltä oppilas- ja opiskelijahuollon psykologeille ja kuraattoreille, koulu- ja opiskeluterveydenhuollon terveydenhoitajille sekä oppilaitoksilla työskenteleville psykiatrisille sairaanhoitajille käyttöoikeudet koulutuksen järjestäjien hallinnoimiin työ- ja viestintäjärjestelmiin (Wilma ja vastaavat järjestelmät) ja niiden sisältämiin asiakastietoihin niiltä osin kuin tietojen käsittely on opiskeluhuollon työssä välttämätöntä.

Pyyntö koskee Pirkanmaan hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevaa opiskeluhuoltotyötä tekeviä sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia riippumatta siitä, ovatko ammattilaiset suorassa työsuhteessa hyvinvointialueeseen, ostopalvelutyöntekijöitä tai palvelutuotannosta vastaavan yrityksen työntekijöitä.

Pirkanmaan hyvinvointialue pyytää, että alueen koulutuksen järjestäjät luovuttavat opiskeluhuollon (psykologi- ja kuraattoripalvelut, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto) käyttöön oppilas- ja opiskelijatiedot, aina kun mahdollista oppilas- ja opiskelijahallinnon ja potilas- ja asiakastietojärjestelmien välisenä tiedonsiirtona ja mahdollistavat oppilas- ja opiskelijahuollon psykologeille ja kuraattoreille, koulu- ja opiskeluterveydenhuollon terveydenhoitajille sekä oppilaitoksilla työskenteleville psykiatrisille sairaanhoitajille käyttöoikeudet koulutuksen järjestäjien hallinnoimiin työ- ja

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 17

24.01.2023

viestintäjärjestelmiin (Wilma ja vastaavat järjestelmät) ja niiden sisältämiin asiakastietoihin niiltä osin kuin tietojen käsittely on opiskeluhuollon työssä välttämätöntä.

Pirkanmaan hyvinvointialueen opiskeluhuollon vastuualueen johto varmistaa opiskeluhuollon ammattilaisten Wilma-järjestelmän asianmukaisen käytön henkilöstöä ohjeistamalla ja toimintaa seuraamalla.”

Tampereella 9.12.2022

Titta Pelttari

Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelulinjajohtaja

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy osaltaan ja voimassa olevien säädösten puitteissa edellä selosteosassa kuvatun Pirkanmaan hyvinvointialueen pyynnön koulutuksen järjestäjien hallinnoimien työ- ja viestintäjärjestelmien käyttöoikeuksien luovuttamisesta oppilas- ja opiskelijahuollon psykologeille ja kuraattoreille, koulu- ja opiskeluterveydenhuollon terveydenhoitajille sekä oppilaitoksilla työskenteleville psykiatrisille sairaanhoitajille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 11, § 14, § 15

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 12, § 13, § 17**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
3100 Hämeenlinna
Viraston aukioloaika: ma-pe 8.00-16.15
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
puhelin: 029 56 42200 (vaihde)
telekopio: 029 56 42269

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.