



Ylöjärven kaupungin viestintäsuunnitelma 2023

Kaupunginhallitus 30.1.2023





Viestintä toteuttaa kuntademokratiaa ja rakentaa pitkäjänteisesti kuntabrändiä.



Viestintää yhteisin periaattein

Ylöjärven kaupungin viestintää toteutetaan hajautetusti mutta yhteisin periaattein.

Päivittäisviestintä on osa jokaisen työntekijän ja luottamushenkilön perustehtävää kunkin toimenkuvan mukaisesti.

E erityinen vastuu viestinnästä on aina johdolla ja esihenkilöillä. Kaupungin viestintää johtaa kaupunginjohtaja kaupunginhallituksen alaisuudessa.

Viestinnän ja markkinoinnin tehtäväalue on osa hallintopalveluita hallinto- ja talousosastolla. Yksikössä työskentelee viestintäpäällikkö ja hänen työparinaan viestintäkoordinaattori. Viestintäyksikkö vastaa kaupunkitason viestinnästä ja markkinoinnista.



Viestinnän työnjako

- Kaupunginvaltuusto hyväksyy kaupungin strategian ja luo pohjan viestinnälle.
- Kaupunginhallitus johtaa ja valvoo kaupungin viestintää.
- Kaupunginjohtaja johtaa kaupungin viestintää kaupunginhallituksen alaisuudessa.
- Viestintäyksikkö kehittää, ohjaa ja toteuttaa viestintäpäällikön johdolla kaupunkitason viestintää ja markkinointia em. linjausten mukaisesti.
- Osastopäälliköt ja konserniyhtiöiden johtajat vastaavat osastonsa / johtamansa yhtiön viestinnästä.
- Esihenkilöt vastaavat johtamansa yksikön viestinnästä.
- Päivittäisviestintä on osa jokaisen työntekijän työtä. Kukin työntekijä vastaa oman tehtäväkenttensä aiheiden viestinnästä toimenkuvansa mukaan.
- Ylöjärven Yrityspalvelu Oy vastaa kaupungin elinkeino- ja matkailumarkkinoinnista.



Vuosittainen viestintäsuunnitelma

- Kaupungin vuosittaisen viestintäsuunnitelman laatii viestintäpäällikkö yhteistyössä kaupungin johtoryhmän kanssa. Suunnitelman hyväksyy kaupunginhallitus.
- Suunnitelma sisältää keskitetyn viestinnän tärkeimmät toimet ja hankkeet kaupunkitasolla.
- Suunnitelma pohjautuu kaupunkistrategiaan ja siitä johdettuihin vuositavoitteisiin, viestintää koskeviin yleisiin ja kaupungin omiin ohjeisiin sekä kaupungin viestinnästä saatuun palautteeseen.
- Kaupunkimarkkinointi on osa kaupungin viestintää ja sitä toteutetaan erillisen markkinointisuunnitelman mukaisesti.



Viestinnän painopisteet 2023

- **Ylöjärven uuden brändin ja brändi-ilmeen laatiminen ja julkistaminen**
Ylöjärven uusi brändikonsepti ja visuaalinen ilme julkistetaan ja niitä aletaan toteuttaa suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti.
- **Kaupungin kotisivujen (ylojarvi.fi) uudistaminen**
Päivittäisviestinnän pääkanavan tekninen alusta vaihtuu ja samalla uudistetaan sivuston sisältöä.
- **Intranetin (Ylönetin) uudistaminen**
Keskitetyn henkilöstöviestinnän pääkanavan tekninen alusta vaihtuu ja samalla uudistetaan sivuston sisältöä.



Toimet ja hankkeet viestinnän eri osa-alueilla 2023

- Strategian ja johtamisen tukeminen
- Markkinointi ja markkinointiviestintä
- Palveluviestintä
- Päätösviestintä
- Osallisuuden tukeminen
- Rekrytointiviestintä
- Henkilöstöviestintä
- Kriisi- eli tehostettu viestintä



Strategian ja johtamisen tukeminen 1/2

Periaatteita

- Viestinnän tehtävä on edistää kaupunkistrategian ja sitä tukevien suunnitelmien toteutumista.
- Viestintäyksikkö tukee konsernihallintoa sekä kaupungin sisäisessä että ulkoisessa viestinnässä.
- Viestintäpäällikkö tukee kaupungin johtoa viestinnässä.
- Viestintäyksikkö luotaa viestintäympäristöä ja seuraa Ylöjärvi-aiheista sisältöä mediassa.
- Viestinnässä noudatetaan kaupungin graafista ohjeistusta ja uutta brändi-ilmettä. Yhtenäinen ja oman näköinen visuaalinen ilme helpottaa käytännön viestintää, vahvistaa sen sanomaa ja tukee Ylöjärven brändiä.



Strategian ja johtamisen tukeminen 2/2

Ajankohtaista strategisessa viestinnässä 2023

- Julkaisemme Ylöjärven uuden brändin ja alamme toteuttaa sitä suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti. Aiheesta tarkemmin osiossa ”Markkinointi ja markkinointiviestintä”.
- Viestintä tukee kasvuohjelman toteuttamista. Keskeistä: Teivon-Mäkkylän alueen kaavoituksen eteneminen sekä keskusta-alueen ideakilpailu.
- Otetaan käyttöön mediaseurannan työkalu, joka mahdollistaa Ylöjärvelle tärkeiden teemojen seuraamisen kotimaisessa mediassa.
- Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaukset verkossa jatkuvat.



Markkinointi ja markkinointiviestintä 1/3

Periaatteita

- Kaupunkimarkkinointi on osa kaupungin viestintää ja sitä toteutetaan erillisen markkinointisuunnitelman mukaisesti ja osana kaupungin monivuotista kasvuohjelmaa.
- Kaupunkimarkkinointi nähdään strategisena toimintona ja sitä kehitetään kokonaisvaltaisesti ja pitkäjänteisesti usean vuoden tähtäimellä.
- Isot kaavoitus- ja rakennushankkeet ovat osa kaupunkimarkkinointia.
- Elinkeinomarkkinointi on osa kaupunkimarkkinointia.
- Matkailumarkkinointi on osa kaupunkimarkkinointia.



Markkinointi ja markkinointiviestintä 2/3

Ajankohtaista markkinoinnissa 2023:

Julkaisemme Ylöjärven uuden brändin ja alamme toteuttaa sitä suunnitelmallisesti.

- Brändistrategia valmistuu. Brändistrategia on perusta, jonka päälle kaupungin markkinointia voi alkaa rakentaa pitkäjänteisesti.
- Brändistrategiaa tukeva visuaalinen ilme valmistuu. Uusi ilme tekee brändin näkyväksi ja muista erottuvaksi.
- Brändistrategia ja visuaalinen ilme muodostavat yhdessä brändikäsikirjan, joka ohjaa koko organisaation toimintaa. Brändikäsikirja valmistuu kevään aikana.
- Uusi brändikonsepti ja -ilme lanseerataan sekä organisaation sisäisesti että ulkoisesti kevään aikana. Lanseeraus ja brändin juurrutus jatkuvat koko vuoden ajan. Tähän laaditaan oma suunnitelma.
- Brändiperusta/kehikko elää ja joustaa kohderyhmien ja tarpeiden mukaan, kuitenkin tunnistettavana.



Markkinointi ja markkinointiviestintä 3/3

Muita tärkeitä poimintoja kaupunkimarkkinoinnissa 2023; toteutukset tukevat kaupungin uutta brändiä

- Kesäretkeilijäkonseptia kehitetään ja se toteutetaan yhdessä Ylöjärven Yrityspalvelun kanssa. Matkailuesite valmistuu keväällä Kotimaan Matkailumessuille (vastuutaho Ylöjärven Yrityspalvelu).
- Ylöjärveä markkinoidaan edelleen monipuolisen asumisen ja hyvien palvelujen kaupunkina; kaupunki on mukana asumisen Asta-messuilla 3.-5.2.
- Omat tapahtumat: vuosipäivät (Ylöjärvi-päivä 24.1., Urheilutalo 40 v), kulttuuritapahtumat (mm. Loiste, Mökkirokki), uusi yhteisöllinen kaupunkitapahtuma, joulunavaus ja uudenvuoden vastaanotto
- Muiden toimijoiden tapahtumat: Ylöjärven markkinat 27.5., Kurun markkinat 22.7. , kaupunki mukana yhteistyökumppanina / osallistujana
- Palkinnot ja huomioonnot: kummiurheilijakonseptin käynnistäminen, vuoden urheilutoimijat, kulttuuripalkinto, esteettömyyspalkinto, Kurun Urhea Matti ja Heloposki Henna
- Kaupungin kuvapankin sisältöä laajennetaan edelleen ja sinne viedään vapaaseen käyttöön tarkoitettuja, kaupungin brändiä tukeva valokuvia ja aineistoja.
- Uusille ylöjärveläisille lähetetään edelleen Tervetuloa Ylöjärvelle -kortti, joka toimii vapaalippuna uimahalliin muuttajalle ja tämän perheelle.



Palveluviestintä 1/3

Hyvinvointialue ja sote-uudistus

- Viestintäyksikkö seuraa hyvinvointialueen toiminnan käynnistymistä ja reagoi tarvittaessa ajankohtaisella viestinnällä esimerkiksi kaupungin kotisivuilla tai asukaslehdessä. Tavoitteena on tukea viestinnän keinoin sote-uudistuksen sujuvaa toteutumista ylöjärveläisten näkökulmasta.

Työllisyydenhoidon uudistus

- Viestintäyksikkö osallistuu seudulliseen viestintäverkostoon, jossa tuetaan työllisyydenhoidon kuntakokeilua ja valmistaudutaan TE-palvelut 2024 -uudistukseen.

Isot rakennushankkeet, kaupunkikehityksen suunnitelmat, ilmastotyö

- Viestintäyksikkö tukee toimijoita hankkeiden perusviestinnässä ja kytkee niitä tarvittaessa osaksi osallisuusviestintää ja kaupunkimarkkinointia.
- Erityisesti: Siltatien koulun 1. vaiheen valmistuminen ja muut kouluhankkeet, Mapston toteutuminen (mm. yleiset alueet), ilmastotyö (Hinku)



Palveluviestintä 2/3

Ylojarvi.fi-sivusto:

- Päivittäisviestinnän pääkanavan julkaisujärjestelmä vaihtuu (nykyisen ylläpito päättyy) ja samalla uudistetaan sivuston sisältöä.
- Sote-uudistus huomioidaan sivujen rakenteessa ja sisällössä.
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sisällöt tuodaan esille aiempaa näkyvämmiin.
- Kaupungin uusi brändi-ilme huomioidaan sivujen ulkoasussa.
- Tapahtuma- ja liikuntakalenterien toimivuuteen kiinnitetään erityistä huomiota.
- Päivittäjien määrä pidetään rajattuna mutta toimivana, uusien päivittäjien koulutuksessa huomioidaan saavutettavuuden vaatimukset.
- Sivuilla olevien asiakirjojen muuttamista saavutettavaan muotoon jatketaan.
- Viestintäyksikkö ja päivittäjät seuraavat sivuston palautekanavaa säännöllisesti.
- Verkkoviestintäryhmä kokoontuu säännöllisesti.
- Toimialat pitävät tietonsa ajan tasalla Suomi.fi-palvelun *palvelutietovarannossa* (PTV).



Palveluviestintä 3/3

Ylöjärvi-lehti

- Ylöjärvi-asukaslehti ilmestyy kaksi kertaa, keväällä ja syksyllä, painettuna ja e-julkaisuna. Lehden ulkoasussa huomioidaan uusi brändi-ilme.

Toimialat vastaavat palvelujensa viestinnästä

- Viestintäyksikkö tukee toimialoja näiden palveluviestinnässä. Vastuu palveluja koskevasta viestinnästä on kuitenkin aina kullakin toimialalla.
- Kaupungin päivittäisviestinnän pääkanava on Ylojarvi.fi-sivusto. Viestintä sosiaalisessa mediassa on aina luonteeltaan täydentävää.
- Toimialat ja yksiköt voivat laatia tiedotteita ja välittää juttuvinkkejä medialle; ne lähetetään aina tiedoksi myös viestintäpäällikölle. Mediatiedotuksesta vastaa toimialan/yksikön johto.
- Viestintäyksikkö vastaa yleisistä, konsernihallintolähtöisistä tiedotteista. Virallisista tiedotustilaisuuksista päättää kaupunginjohtaja.



Päätösviestintä

- Viestintäyksikkö laatii kaupunginvaltuuston kokouksista ennakkotiedotteen kaupungin kotisivuille ja sosiaalisen median kanaviin. Merkittävistä päätöksistä viestitään tuoreeltaan sosiaalisessa mediassa ja niistä laaditaan erillinen tiedote. Kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokousten päätösluettelot julkaistaan kotisivuilla kokouksen jälkeisenä päivänä.
- Kaupunginvaltuuston kokoukset lähetetään suorana verkossa.
- Myös lautakuntien merkittävistä päätöksistä tulee laatia erillinen tiedote; tässä lautakuntien tulee olla aloitteellisia.
- Lehti-ilmoittelussa noudatetaan kaupunginvaltuuston linjausta kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta (KV 9.8.2021). Viestintäyksikkö koordinoi viralliset ilmoitukset.
- Viestintäpäällikkö toimii kaupunkiseudun kuntayhtymän viestintäverkoston varapuheenjohtajana.



Osallisuuden tukeminen 1/2

Periaatteita

- Kuntaviestinnän keskiössä on kuntademokratia eli kuntalaisten oikeus tiedonsaantiin ja mahdollisuus vaikuttaa itseään koskevaan päätöksentekoon.
- Viestintäyksikkö tukee osallisuutta edistäviä toimia ja osallistuu esimerkiksi kaupunkilaisille suunnattujen keskustelu- ja asukastilaisuuksien sekä kyselyjen viestintään.

Ajankohtaista osallisuusviestinnässä 2023

- Viestintäyksikkö vastaa osaltaan viestinnästä pilotissa, jossa kokeillaan osallistavaa budjetointia (osbu).
- Ylöjärvi on mukana YLE:n Miljoona roskapussia -kampanjassa huhti-kesäkuussa.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden tehtäväalue koordinoi uuden, lapsiperheille suunnatun liikuntahenkisen Ylöjärvi-seikkailupelin toteutuksen.
- Ilmastotyön (Hinku) tavoitteita pyritään edistämään osallistavalla viestinnällä.



Osallisuuden tukeminen 2/2

Ajankohtaista osallisuusviestinnässä 2023

- Osallisuutta edistetään viestintäyksikössä etenkin sosiaalisen median kautta.
 - Sosiaaliseen mediaan liittyviä ohjeistuksia uusitaan. Tämä tarkoittaa sekä ns. yleisohjetta että esimerkiksi saavutettavuusohjeiden pitämistä ajan tasalla.
 - Viestintäyksikkö ottaa käyttöön keskitetyn alustan kaupungin some-kanavien ylläpitoon, seurantaan ja analytiikkaan.
 - Sisällöntuotannossa kiinnitetään aiempaa enemmän huomiota vuorovaikutusta edistävään sisältöön ja analytiikan hyödyntämiseen.
 - Sosiaalisen median kautta tulleisiin palautteisiin vastataan mahdollisimman nopeasti.
 - Sosiaali- ja terveyspalveluiden some-kanavat siirtyivät hyvinvointialueen vastuulle vuodenvaihteessa. Viestintäyksikkö tukee ylläpitäjiä tarvittaessa siirtymävaiheessa.



Rekrytointiviestintä

- Viestintäyksikkö tukee henkilöstöhallintoa rekrytointiviestinnän kehittämisessä. Rekrytointiviestintä nähdään osana kaupunkimarkkinointia.
- Rekrytointiviestinnässä hyödynnetään kaupungin uutta brändiä ja sen visuaalista ilmettä.
- Keskeisistä rekrytoinneista laaditaan tiedotteita ja niitä nostetaan esille kaupungin kanavissa.
- Kaupungin LinkedIn-tiliä hyödynnetään aiempaa enemmän rekrytointiviestinnässä.



Henkilöstöviestintä

- Intranet (Ylönetti) uudistetaan seudullisena projektina osana kaupunkiseudun Office 365 -ympäristöä. Kyse on nykyisen SharePoint-alustan vaihtamisesta moderniin SharePoint Online -alustaan. Ylöjärvi toimii projektissa pilottikuntana yhdessä Pirkkalan kanssa. Nykyinen alusta on vanhentunut eikä sitä enää kehitetä. Ylönetti on keskitetyn henkilöstöviestinnän tärkein kanava.
- Intranet-uudistuksen projektiryhmä kootaan henkilöstöhallinnosta, viestinnästä ja tietohallinnosta.
- Henkilöstöohjelman toteuttamista tuetaan viestinnän keinoin ohjelman toimeenpanosuunnitelman mukaisesti. ESKO-esihenkilökoulutuksesta viestitään myös ulkoisesti koulutuksen saaman hanketuen edellyttämällä tavalla.
- Varaudutaan sote-uudistuksen mahdollisesti alkuvuodesta edellyttämään henkilöstöviestintään. Päivitetään intranetin sisältö vastaamaan uutta kaupunkiorganisaatiota.



Kriisi- eli tehostettu viestintä

- Kriisiviestinnässä noudatetaan kaupungin kriisiviestintäohjetta sekä valmiustoimintaan liittyvissä tilanteissa kaupungin valmiussuunnitelmaa.
- Viestintäpäällikkö toimii kaupungin kriisiviestintäohjeen mukaisena kriisiviestintävastaavana ja kuuluu kaupungin valmiusjohtoryhmään.
- Kaupungin kriisiviestintäohje päivitetään sote-uudistus huomioiden.
- Ylöjärven Vesi julkaisee vedenjakelun häiriötiedotteet omilla sivuillaan www.ylojarvenvesi.fi. Vedenjakelun häiriöistä tiedotetaan myös kaupungin Facebook-sivulla sekä harkinnan mukaan muissa sosiaalisen median kanavissa.
- Ajankohtaista: sähköpulan ja kiertävien sähkökatkojen mahdollisuus sekä niihin varautuminen.



Viestinnän ohjeistus

- Brändikäsikirja, ml. uusi graafinen ohjeisto (2023)
- Sosiaalisen median ohje (2023)
- Kriisiviestinnän ohje (päivitetään sote-uudistus huomioiden 2023)
- Sähköpostiviestinnän ohje (päivitetty 2021)
- Kotisivujen, intranetin sekä some-kanavien tekniseen ylläpitoon liittyviä ohjeita (päivitetään aina tarvittaessa)



Viestinnän vuosikello

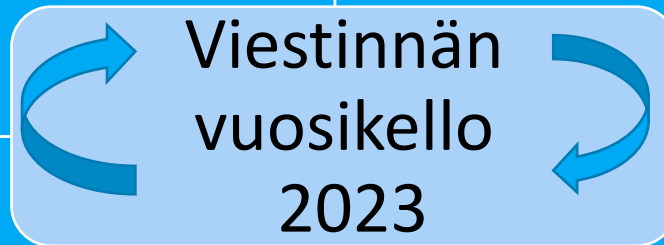
10-12/2023

Syksyn markkinointikampanja
Kotisivujen uudistaminen
Rekrytointiviestinnän kehittäminen
+ päivittäisviestintä
+ mahdollinen tehostettu viestintä

Viestintä- ja markkinointi-
suunnitelma
2024

1-3/2023

Viestintäsuunnitelma 2023
Sote-uudistuksen viestintä
Sosiaalisen median ohje + työkalu
Mediaseurannan työkalu
Ylöjärvi-lehti 1/2023
+ päivittäisviestintä
+ mahdollinen tehostettu viestintä



7-9/2023

Kesän markkinointikampanja
Uusi intranet (Ylönetti)
Ylöjärvi-lehti 2/2023
+ päivittäisviestintä
+ mahdollinen tehostettu viestintä

4-6/2023

Brändin lanseeraus, brändikäsikirja
Matkailuesite
+ päivittäisviestintä
+ mahdollinen tehostettu viestintä



Lisätietoja:

Viestintäpäällikkö Tiina Helminen

p. 050 437 1247

Viestintäkoordinaattori Laura Ikävalko

p. 040 568 3673

etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

