

Kaupunginhallitus

---

Aika 23.01.2023 klo 15:00 - 18:59

Paikka Kaupunginhallituksen huone / Teams

## Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko                                                                                                                         | Sivu |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 25 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                                        | 4    |
| § 26 | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                                                                                 | 5    |
| § 27 | Työjärjestyksen hyväksyminen                                                                                                    | 6    |
| § 28 | Ylöjärven keskustan yleinen ideakilpailu / Yleiset tavoitteet ja tuomariston nimeäminen                                         | 7    |
| § 29 | Kiinteistö Oy Hiitin Tähdän ja Keskinäinen kiinteistö Oy Ylöjärven Hiitinkulma välisen kaupan hyväksyminen                      | 12   |
| § 30 | Jatkoaika-anomus Elovainion yritysalueen korttelin 372 tontin nro 2 varausaikaan                                                | 13   |
| § 31 | Tiedoksiannettavat asiat                                                                                                        | 17   |
| § 32 | Viranhaltijoiden päätösluettelot                                                                                                | 18   |
| § 33 | Kaavoitus- ja maankäyttöpalveluiden toiminnan kehittämiseen liittyvä nimikemuutos ja palkantarkistus                            | 19   |
| § 34 | Tietoaaineistojen siirto ja tietoaaineistoja koskeva yhteistoiminta Ylöjärven kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen välillä | 20   |
| § 35 | Luottamushenkilöorganisaation päivitystyön käynnistäminen                                                                       | 23   |
| § 36 | Nuorisovaltuuston toimintaohjeen päivitys ja edustajan valinta uuden nuorisovaltuuston hakijoiden haastatteluihin               | 24   |
| § 37 | Aloite uimahyppytornista                                                                                                        | 26   |
| § 38 | Tutkintapyyntö esitutkintaviranomaiselle                                                                                        | 27   |

## Osallistujat

|       | Nimi               | Tehtävä                                  | Lisätiedot    |
|-------|--------------------|------------------------------------------|---------------|
| Läsnä | Heiska Mauri       | Puheenjohtaja                            |               |
|       | Kotiranta Mika     | Varapuheenjohtaja                        |               |
|       | Ahonen Jussi-Pekka | Jäsen                                    |               |
|       | Haataja Peer       | Jäsen                                    |               |
|       | Heikkilä Jaana     | Jäsen                                    |               |
|       | Jäppinen Karita    | Jäsen                                    |               |
|       | Kiiskinen Jenni    | Jäsen                                    |               |
|       | Pelkonen Erja      | Jäsen                                    |               |
|       | Ruuska Hannu       | Jäsen                                    |               |
|       | Sarvijärvi Minna   | Jäsen                                    |               |
|       | Stenman Päivi      | Jäsen                                    |               |
|       | Jäntti Iikka       | Varajäsen                                |               |
| Muu   | Luoja Katja        | Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja        |               |
|       | Mankkinen Leena    | Kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja |               |
|       | Saaristo Tomi      | Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja |               |
|       | Toivonen Timo      | Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja |               |
|       | Piiparinen Pauli   | Esittelijä                               |               |
|       | Pieviläinen Antti  | Pöytäkirjanpitäjä                        |               |
|       | Särkkä Emilja      | Nuorisovaltuuston edustaja               | Etäyhteydellä |
|       | Eskelinen Antti    | Toimitusjohtaja, Tampereen kauppakamari  |               |
|       | Hyytinen Esko      | Kaavoituspäällikkö                       |               |
|       | Nurmi Jukka        | Vs. kaupunkirakennejohtaja               |               |
|       | Ropo Akira         | Yhteyspäällikkö, Tampereen kauppakamari  |               |
|       | Ylinen Helena      | Kaavoitusarkkitehti                      |               |

## Allekirjoitukset

Mauri Heiska  
puheenjohtaja

Antti Pieviläinen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

25 - 38

## Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Jenni Kiiskinen

Erja Pelkonen

Hannu Ruuska

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja  
(- 31, 34 §t)pöytäkirjantarkastaja  
(31, 34 §t)

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa ([www.ylojarvi.fi](http://www.ylojarvi.fi)) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 26.1.2023.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 25

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu päätettävällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

**Päätös**

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Mauri Heiska avasi kokouksen ja totesi, että paikalla oli 10 jäsentä ja yksi varajäsen, joten kaupunginhallitus oli täysilukuinen. Lisäksi paikalla olivat kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, 1., 2. ja 3. varapuheenjohtaja sekä nuorisovaltuuston edustaja. Viranhaltijoista paikalla oli kaupunginjohtaja, joka toimi esittelijänä ja hallintojohtaja, joka toimi pöytäkirjanpitäjänä. Lisäksi paikalla olivat toimitusjohtaja Antti Eskelinen ja yhteyspäällikkö Akira Ropo Tampereen kauppakamarista, joille päätettiin myöntää läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

Tämän jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

Ennen varsinaisten kokousasioiden käsittelyä kuultiin Tampereen kauppakamarin edustajien esittely kauppakamarin toiminnasta klo 15.03-15.50. Kauppakamarin edustajat poistuivat kokouksesta em. esittelyn jälkeen.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 26

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee Jenni Kiiskisen ja Erja Pelkosen sekä heidän varalleen Hannu Ruuskan tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 27

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Ylöjärven keskustan yleinen ideakilpailu / Yleiset tavoitteet ja tuomariston nimeäminen**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 28

745/10.00.00/2021

Valmistelija

Kaavoitusarkkitehti Helena Ylinen

Yleiset tavoitteet

Ylöjärven kaupunki järjestää Keskustan yleisen ideakilpailun yhteistyössä Suomen arkkitehtiliitto SAFA:n kanssa. Kilpailu on luonteeltaan hankintalain 54 §:n mukainen suunnittelukilpailu, jossa uusille asuin- ja liikekiinteistöille sekä palvelujen kiinteistöille (monitoimitalo), liikenteelle, jalankulkuympäristölle ja korttelipuistoille sekä pääradan junaseisakkeelle ja kevyen liikenteen ylitykselle haetaan ehdotuksia kilpailun jälkeen käynnistytävien asemakaavamuutosten ja jatkosuunnittelun pohjaksi.

Kilpailun yleiset tavoitteet pohjautuvat Ylöjärven kaupunginvaltuuston vuosina 2018-2022 hyväksymään neljään strategiaan ja suunnitelmaan, jotka ovat:

- Ylöjärven kasvuohjelma 2040 (kv 12.12.2022),
- Ylöjärven kaupunkistrategia 2022-2032 (kv 4.4.2022) ja
- Ylöjärven keskustavisio 2040 (kv 6.4.2020).
- Ylöjärven ydinkeskustan oikeusvaikutteinen osayleiskaava 2040 (kv 10.12.2018).

Muita huomioon otettavia suunnitelmia tai hankkeita ovat mm.:

- Lielähti-Lakiala kaksoisraiteen yleissuunnitelma ja YVA, Väylävirasto (parhaillaan laadittavana)
- Tampereen kaupunkiseudun ratakapasiteettiselvitys, Väylävirasto, Proxion, Tampereen kaupunkiseutu (parhaillaan laadittavana)
- Esiselvitys raakapuuterminaalien siirrosta, Väylävirasto ja Ylöjärven kaupunki, 2020
- Tampereen seuturaitiotien tarkentava yleissuunnitelma Lielähti – Ylöjärvi (kh 12.12.2022, kv 13.2.2023).
- Monitoimitalon rakennussuunnittelulle varattu määräraha vuodelle 2026
- Kilpailualueen ja lähialueen uudet asemakaavamuutokset ja hankkeet, kuten Prisma-kauppakeskus sekä Kultaniityn ja Räikänhelman asemakaavamuutokset

Kilpailualue sijoittuu Ylöjärven ydinkeskustaan, Kirkonseudulle, Kuruntien ja Asemantien varsille. Kilpailu käsittää kolme osa-aluetta ja niiden väliset yhteydet: 1. Leijapuisto, 2. perusturvakeskuksen kiinteistö ja Asemantien itäpää, 3. pääradan puuterminaalilähialueineen (kevyen liikenteen ylikulku ja seisake ym.). Uudistettavien korttelien pinta-ala on yhteensä noin 5 ha ja niiden välisen jalankulku- ja liikenneympäristön ja lähivaikutusalueen pinta-ala on noin 50 ha.

Aikaisempia vaiheita mm.

- Kehittämistoimikunta kävi lähetekeskustelun ja hyväksyi arkkitehtikilpailun laajuuden, tavoitteet ja aikataulun kokouksessaan 30.5.2022 § 24.
- Kaupunginhallituksen, kehittämistoimikunnan ja ympäristölautakunnan Leijapuisto-seminaari 18.2.2021 keskusteli ideakilpailusta, johon monitoimitalo sisältyisi.

#### Seuraavat vaiheet mm.:

- Kaupunginhallitus hyväksyy SAFAn nimeämät puolueettomat asiantuntijat tuomariston jäseniksi ja nimeää muun tuomariston ja siihen kaksi luottamushenkilöjäsentä, 23.1.2023.
- Suomen arkkitehtiliiton kilpailutoimikunta käsittelee kilpailuohjelman kokouksessaan, arviolta 14.2.2023.
- Tuomaristo hyväksyy kilpailuohjelman, arviolta 21.2.2023.
- Kilpailuaikatavoite: 1.3.-5.6.2023.
- Kilpailuehdotukset kaupunkilaisten kommentoitavina kesällä 2023
- Kilpailu on tavoitteena arvostella ja ratkaista elo-lokakuussa 2023.

#### Tuomariston valinta

Kilpailu käydään Suomen arkkitehtiliitto SAFAn kilpailusääntöjen mukaan (ks. liite; SAFA 20.8.2021). Arkkitehtiliiton sääntöjen mukaan yleisen kilpailun tuomaristossa enemmistön tulee olla ammattijäseniä (ks. kohta 6). Tuomariston tehtävät ovat:

- Vastata kilpailuohjelman laatimisesta yhdessä kilpailun sihteerin kanssa
- Hyväksyä kilpailuohjelma
- Vastata kilpailijoiden esittämiin kysymyksiin
- Arvioida kilpailuehdotukset ja valita voittaja/t
- Kirjoittaa arvostelupöytäkirja
- Antaa suositus kilpailun jälkeisistä jatkotoimenpiteistä

Kilpailulle nimetään erikseen kilpailusihteeri. Kilpailusihteerin tehtävästä on lähetetty tarjouspyynnöt ja tarjoukset on pyydetty 31.1.2023 mennessä.

Kilpailuun arvioidaan saatavan noin 40-50 ehdotusta. Aineiston ja arvostelun hallinnan tueksi on tilattu ns. kilpailukone, Competition Cloud -pilvipalvelu. Palvelun kautta myös kaupunkilaiset saavat kommentoida kilpailuehdotuksia.

Tuomariston Ylöjärven kaupungin edustajat:

- KH 23.1. nimeää, luottamushenkilö 1/2, palkintolautakunnan puheenjohtaja
- KH 23.1. nimeää, luottamushenkilö 2/2
- Jukka Nurmi, vs. kaupunkirakennejohtaja
- Sari Soini, kehitysjohtaja
- Moona Kansanen, kaavoitusarkkitehti (ammattijäsen)
- Mia Saloranta, kaavoitusarkkitehti (ammattijäsen)
- Helena Ylinen, kaavoitusarkkitehti SAFA (ammattijäsen)

Suomen arkkitehtiliitto SAFA:n nimeämät edustajat:



- Kristina Karlsson, arkkitehti SAFA
- Osma Lindroos, arkkitehti SAFA

Lisäksi kilpailun tuomariston apuna toimii Ylöjärven kaupungin asiantuntijaryhmä, johon suostumuksensa ovat antaneet:

- Ari Jokihaara, yhdyskuntatekniikan päällikkö
- Kaisu Wallin, maisemasuunnittelija
- Johanna Venäläinen, johtava rakennustarkastaja

Väylävirastosta asiantuntijana toimii myöhemmin nimettävä henkilö.

Tuomaristo voi kuulla tarvittaessa myös muita asiantuntijoita.

Asiantuntijat ja sihteeri eivät osallistu päätöksentekoon eikä heillä ole oikeutta osallistua kilpailuun.

#### Palkinnot / palkkiot

Kilpailun palkintoina jaetaan yhteensä 90 000 euroa seuraavasti:

1. palkinto 35 000 euroa
2. palkinto 20 000 euroa
3. palkinto 15 000 euroa

sekä kaksi lunastusta, kumpikin 10 000 euroa. Palkintosummille on haettu verovapautta.

Suomen Arkkitehtiliitto perii kilpailusääntöjensä mukaisesti 7 % palkinnoista ja lunastuksista. Palkinnot maksetaan Suomen Arkkitehtiliiton kautta.

Tuomaristo voi yksimielisellä päätöksellä jakaa palkintosumman toisinkin Suomen Arkkitehtiliiton kilpailusääntöjen mukaisesti, lukuun ottamatta ensimmäisen palkinnon sekä lunastusten suuruutta.

Tuomaristo voi halutessaan jakaa kunniainintoja.

Asia on huomioitu vuoden 2023 talousarviossa.

#### Kilpailun käynnistyminen

Kilpailu voi käynnistyä, kun kilpailuohjelma on SAFAn kilpailutoimikunnan sekä tuomariston hyväksymä. Kilpailun käynnistymistä edeltävä protokolla on seuraava:

- SAFAn kilpailutoimikunta valitsee kaksi edustajaa tuomaristoon (ks. edellä)
- SAFAn kilpailutoimikunta hyväksyy kilpailuohjelman
- Tuomaristo hyväksyy lopullisen kilpailuohjelman
- Kilpailu käynnistyy

Kilpailuun liittyvät mahdolliset toimeksiannot huomioidaan kilpailuprosessissa.

## Kaupunginhallitus

## § 28

23.01.2023

## Liite

Kartta sijainneista, joihin ideasuunnitelmien ratkaisujen toivotaan sijoittuvan SAFAn kilpailusäännöt

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja

## Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä arkkitehtikilpailun yleiset tavoitteet selosteosan mukaisesti,
2. hyväksyä tuomariston kokoonpanon selosteosan mukaisesti ja
3. nimetä tuomaristoon kaksi luottamushenkilöedustajaa ja nimetä heistä toisen palkintolautakunnan puheenjohtajaksi.

## Päätös

Keskustelun kuluessa Mika Kotiranta ehdotti, että tuomaristoon valitaan Juho Ojares, Erja Pelkonen ehdotti, että valitaan Hannu Ruuska ja Jussi-Pekka Ahonen ehdotti, että valitaan Jenni Kiiskinen.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus hyväksyy yksimielisesti päätösehdotuksen kohdat 1. ja 2. Edelleen puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallitus ei ollut kohdan 3. osalta luottamushenkilöedustajien valinnassa yksimielinen, joten valinnassa oli toimitettava vaali.

Todettiin, että vaali toimitetaan avoimena enemmistövaalina nimenhuudolla. Vaalissa kullakin jäsenellä on käytettävissään kaksi ääntä kuitenkin siten, että samalle ehdokkaalle voi antaa vain yhden äänen, eikä kaikkia ääniä ole pakko käyttää. Lisäksi todettiin, että valituksi tulevat vaalissa kaksi eniten ääniä saanutta luottamushenkilöedustajaa ja että ääniä voi antaa muillekin vaalikelpoisille, kuin ehdotetuille henkilöille. Mikäli äänet menevät tasan, valinta ratkaistaan henkilöiden välillä arvalla.

Vaalia koskeva em. menettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa vaalissa annettiin ääniä seuraavasti:

|                 |    |
|-----------------|----|
| Ojares Juho     | 11 |
| Kiiskinen Jenni | 7  |
| Ruuska Hannu    | 4  |
| Tyhjiä          | 0  |
| Hylättyjä       | 0  |

Suoritetun vaalin jälkeen puheenjohtaja totesi, että nimetyiksi tuomaristoon tulivat Juho Ojares ja Jenni Kiiskinen. Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti nimetä Juho Ojareksen palkintolautakunnan puheenjohtajaksi.

-----

Kaavoitusarkkitehti, vs. kaupunkirakennejohtaja ja kaavoituspäällikkö saapuivat kokoukseen ennen tämän asian käsittelyn alkua klo 15.57. Heille päätettiin myöntää läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

-----

Kaupunginhallitus piti kokoustauot tämän asian käsittelyn aikana klo 16.06-16.11 ja 16.16-16.28. Peer Haataja saapui kokoukseen ensimmäisen tauon jälkeen ja varajäsen likka Jäntti poistui kokouksesta klo 16.11. Vs. kaupunkirakennejohtaja ja kaavoitusarkkitehti poistuivat kokouksesta toisen kokoustauon jälkeen ennen päätöksentekoa klo 16.28.

**Kiinteistö Oy Hiitin Tähten ja Keskinäinen kiinteistö Oy Ylöjärven Hiitinkulma välisen kaupan hyväksyminen**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 29

21/10.00.02/2023

## Valmistelija

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n asiakkuuspäällikkö

Kiinteistö Oy Hiitin Tähti (y-tunnus 2796026-3) ja Keskinäinen kiinteistö Oy Ylöjärven Hiitinkulma (y-tunnus 3237938-5) ovat lähettäneet Ylöjärven kaupunginhallitukselle 3.1.2023 oheismateriaalina olevan anomuksen rakentamattoman kiinteistön kaupan hyväksymiseksi.

Anomus kohdistuu Teivon yritysalueella sijaitsevaan kiinteistön 980-427-1-535 osaan, josta on allekirjoitettu kauppakirja Ylöjärven kaupungin ja Kiinteistö Oy Hiitin Tähten välillä 21.9.2018. Kauppakirjan kohta 10. Vallintarajoitus määrittelee rakentamattoman tontin luovutuksen seuraavasti: Ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta edelleen tonttia rakentamattomana tai keskeneräisenä, ellei myyjä anna tähän kirjallista suostumustaan.

Suostumuksen antamista puoltaa se, että Keskinäinen kiinteistö Oy Ylöjärven Hiitinkulma on toteuttamassa elinkeinopoliittisesti merkittävää ja rakentamisvelvoitteiden mukaista hanketta KTY-4 merkintäiselle toimitilarakennusten korttelialueen tontille.

Kaupan kohteena olevan tontin sijainti ilmenee esityslistan oheismateriaalina olevalta karttaotteelta.

## Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtajan ehdotus:

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä kiinteistön 980-427-1-535 määräälaan kohdistuvan kaupan Keskinäinen kiinteistö Oy Ylöjärven Hiitinkulman ja Kiinteistö Oy Hiitin Tähten välillä esitetyillä ehdoilla ja edellyttää Keskinäinen kiinteistö Oy Ylöjärven Hiitinkulman toteuttamaan tontille Ylöjärven kaupungin rakentamisvelvoitteen mukaisen hankkeen.

## Oheismateriaali

-sijaintikartta  
-anomus 3.1.2023

## Lisätiedot

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja Timo Isolähteenmäki, p. 050 351 6507, timo.isolahteenmaki@ylojarvi.fi

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja

## Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtajan ehdotuksen.

## Päätös

Hyväksyttiin.

**Jatkoaika-anomus Elovainion yritysalueen korttelin 372 tontin nro 2 varausaikaan**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 30

861/10.00.02/2022

KAUPHALL 22.02.2021 § 73

"Ylöjärven kaupunginhallitukselle 2.2.2021

**OSTOANOMUS**

Tonttila Invest Oy (y-tunnus 2686348-8) Turkkirata 10, Pirkkala haluaa ostaa Ylöjärven kaupungilla myynnissä olevan yritystontin, joka sijaitsee Elovainiolla osoitteessa Elovainiontie 2. Tontin pinta-ala on 16.516 m<sup>2</sup>. Kauppahinta on 574.000 euroa.

Tonttila Invest Oy on perustettu vuonna 2015, mutta varsinainen yritystoiminta aloitettiin 20.1.2021.

Pääasiallinen liiketoiminta tulee olemaan erilaisten kiinteistöjen ostaminen, myyminen, vuokraaminen ja rakennuttaminen.

Tonttila Invest Oy:n suunnitelma on ostaa Elovainion yritystontti ja rakentaa sille alkuvaiheessa vähintään kaavan edellyttämän 2.500 neliön toimisto-, liike- ja varastotiloja. Ensisijainen liikeidea on vuokrata tarvittavat tilat Voitelukeskus Tonttila Oy:lle, jonka aikomus on laajentaa liiketoimintaansa myös Ylöjärvelle. Lisäksi on tarkoitus vuokrata myös muita tiloja halukkaille yrittäjille ja saada heidät jo suunnitteluvaiheessa mukaan projektiin, jotta toimitilat olisivat mahdollisimman optimaaliset jokaisen yrityksen liiketoiminnalle. Halukkaiden yritysten löytämiseen toivomme yhteistyötä Ylöjärven Yrityspalvelulta.

Rakentaminen tullaan aloittamaan viimeistään säädetyn rakentamisen aloitusajan puitteissa, mutta mikäli kiinnostuneita yrityksiä löytyy nopeasti mukaan, niin heti kun lupa-asiat ovat kunnossa. Rakennusneliöitä tullaan lisäämään tarpeen mukaan mikäli kysyntää riittää.

Pirkkalassa 2.2.2021

Pauli Järvinen

Toimitusjohtaja, Tonttila Invest Oy

050 472 7770,, pauli.jarvinen@tonttilainvest.com"

Tonttila Invest Oy:n ostoanomus kohdistuu Elovainion yritysalueella sijaitsevaan korttelin 372 tonttiin nro 2. Tontin pinta-ala on noin 16 516 m<sup>2</sup> ja myyntihinta 574 000 €. Rakennettavaksi sallittu kerrosala on 8200 m<sup>2</sup> (e=0,50). Ostettavaksi anotun tontin sijainti ilmenee oheismateriaalina olevan asemakaavan karttaotteelta.

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtajan ehdotus:

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle yritystontin 372/2 myymistä Tonttila Invest

Kaupunginhallitus

§ 30

23.01.2023

Oy:lle (y-tunnus: 2686348-8) omaan tai myöhemmin perustettavan yhtiön lukuun.

Muut luovutusehdot:

Kaupunginvaltuuston päätöksessä 16.6.2011 § 56 sekä Ylöjärven kaupungin vuoden 2017 maapoliittisessa ohjelmassa mainitut ehdot, joista mainittakoon:

1. Varausmaksuna peritään 10 % maapohjan kauppahinnasta eli 57 400 €.
2. Tontin myyntihinta on 574 000 €.
3. Ostaja vastaa omalla kustannuksellaan määräalan lohkomisesta omaksi tilakseen. Kaupanvahvistajan palkkion maksaa ostaja.
4. Ylöjärven Vesi perii taksansa mukaan korvauksen kunnallistekniikan liittymismaksuista. Ostaja huolehtii itse liittymästä Ylöjärven Vedelle.
5. Rakentamisen on käynnistytävä ja rakennuslupa jätettävä 22.2.2023 mennessä. Varaussopimus päättyy 22.2.2023.
6. Määräaloista muodostettava tila ei saa osuutta yhteisiin maa- ja vesialueisiin.
7. Varattavalle tontille rakennettaessa on noudatettava sitä koskevan asemakaava-alueen määräyksiä ja suunnitteluohjeita, jotka saatetaan ostajan tietoon ennen lopullisen luovutuskirjan tekemistä.
8. Tontille rakennetaan vähintään 2500 m<sup>2</sup>:n kiinteät toimitilat. Mikäli rakentaminen ei käynnisty määräajassa 22.2.2023 mennessä, on ostajan palautettava maa-alue kaupungille vähintään luovutushetken tasoisena. Varausmaksua ei tällöin palauteta eikä luovutuskirjaa allekirjoiteta. Kaupunki ei myöskään korvaa tontille tehtyjen toimenpiteiden kustannuksia ostajalle.
9. Luovutuskirjaan sisällytetään sakkomaksu luovutussopimuksen ehtojen noudattamiseksi, sakon määrä 2,5 x maapohjan luovutushinta.
10. Muut ehdot em. valtuustopäätöksen ja kaupungin luovuttamien teollisuustonttien normaalien luovutusehtojen mukaisesti.

Oheismateriaali

- karttaote asemakaavasta

Lisätiedot

Tanja Vuori, tanja.vuori@ylojarvi.fi, p. 050 437 1281

Vs. kaupunginjohtaja ehdottaa:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtajan esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

Kaupunginhallitus

§ 30

23.01.2023

KAUPVALT 08.03.2021 § 27

Oheismateriaali - karttaote asemakaavasta

Lisätiedot Tanja Vuori, tanja.vuori@ylojarvi.fi, p. 050 437 1281

Kaupunginhallitus ehdottaa

Kaupunginvaltuusto päättää myydä yritystontin 372/2 Tonttila Invest Oy:lle (y-tunnus: 2686348-8) omaan tai myöhemmin perustettavan yhtiön lukuun.

Muut luovutus ehdot:

Kaupunginvaltuuston päätöksessä 16.6.2011 § 56 sekä Ylöjärven kaupungin vuoden 2017 maapoliittisessa ohjelmassa mainitut ehdot, joista mainittakoon:

1. Varausmaksuna peritään 10 % maapohjan kauppahinnasta eli 57 400 €.
2. Tontin myyntihinta on 574 000 €.
3. Ostaja vastaa omalla kustannuksellaan määräalan lohkomisesta omaksi tilakseen. Kaupanvahvistajan palkkion maksaa ostaja.
4. Ylöjärven Vesi perii taksansa mukaan korvauksen kunnallistekniikan liittymismaksuista. Ostaja huolehtii itse liittymästä Ylöjärven Vedelle.
5. Rakentamisen on käynnistytävä ja rakennuslupa jätettävä 22.2.2023 mennessä. Varaussopimus päättyy 22.2.2023.
6. Määräaloista muodostettava tila ei saa osuutta yhteisiin maa- ja vesialueisiin.
7. Varattavalle tontille rakennettaessa on noudatettava sitä koskevan asemakaava-alueen määräyksiä ja suunnitteluohjeita, jotka saatetaan ostajan tietoon ennen lopullisen luovutuskirjan tekemistä.
8. Tontille rakennetaan vähintään 2500 m<sup>2</sup>:n kiinteät toimitilat. Mikäli rakentaminen ei käynnisty määräajassa 22.2.2023 mennessä, on ostajan palautettava maa-alue kaupungille vähintään luovutushetken tasoisena. Varausmaksua ei tällöin palauteta eikä luovutuskirjaa allekirjoiteta. Kaupunki ei myöskään korvaa tontille tehtyjen toimenpiteiden kustannuksia ostajalle.
9. Luovutuskirjaan sisällytetään sakkomaksu luovutussopimuksen ehtojen noudattamiseksi, sakon määrä 2,5 x maapohjan luovutushinta.
10. Muut ehdot em. valtuustopäätöksen ja kaupungin luovuttamien teollisuustonttien normaalien luovutusehtojen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

Kaupunginhallitus

§ 30

23.01.2023

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 30

Valmistelija

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n asiakkuuspäällikkö

Tonttila Invest Oy on toimittanut Ylöjärven kaupunginhallitukselle oheismateriaalina olevan anomuksen Elovainion alueen yritystontin korttelin 372 tontin nro 2 varausajan jatkamiseksi. Alkuperäinen varausaika päättyy 22.2.2023.

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtajan ehdotus:

Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää myöntää jatkoaikaa Tonttila Invest Oy:n Elovainion yritysalueen tontin 372/2 varaussopimukseen. Luovutuskirja tulee allekirjoittaa 12 kk sisällä päätöksen lainvoimaisuudesta tai varaus raukeaa.

Oheismateriaali

- Sijaintikartta  
- Anomus varausajan jatkamiseksi 29.11.2022

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

Kaavoituspäällikkö poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 16.52.



**Tiedoksiannettavat asiat**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 31

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Liite         | - luettelo tiedoksiannettavista asioista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Esittelijä    | Kaupunginjohtaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Päätösehdotus | Kaupunginhallitus päättää merkitä luettelossa mainitut tiedotusluonteiset asiat ja kaupunginjohtajan selostuksen muista ajankohtaisista asioista tiedoksi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Päätös        | <p>Hyväksyttiin seuraavalla esittelijän lisäyksellä liitteen kohdaksi 7. Sisä-Suomen poliisilaitos: 20.1.2023 Tutkinnan päätös 5680/S/20630/22.</p> <p>-----</p> <p>Erja Pelkonen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjävi, liitteen kohta 1.) liitteen kohtien 1.-6. käsittelyn ajaksi klo 16.53-17.02 ja oli poissa kokouksesta myös klo 17.18-17.21.</p> <p>-----</p> <p>Jussi-Pekka Ahonen siirtyi pois kokouspaikalta etäyhteyteen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.19 loppukokouksen ajaksi.</p> |

**Viranhaltijoiden päätösluettelot**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 32

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä kunnanhallituksen päätöksen 4.2.2002 78 §:n mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat viranhaltijoiden päätösluettelot.

**Kaupunginjohtajan päätökset**

- 9.1./§ 2 Henkilöstöjohtajan sijaisen nimeäminen 14.1.2023 lukien  
18.1./§ 3 Ylöjärvi-lehti 1/2023

**Kehitysjohtajan päätökset**

- 5.1./§ 1 Toisen tehtävien hoitaminen oman työn ohella

**Talousjohtajan päätökset**

- 17.1./§ 2 Maksuvapauden myöntäminen / Ylöjärven Reserviupseerit ry  
17.1./§ 3 Eräiden saatavien poistaminen kirjanpidosta

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Kaavoitus- ja maankäyttöpalveluiden toiminnan kehittämiseen liittyvä nimikemuutos ja palkantarkistus**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 33

14/01.01.00/2023

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö

Kaavoitus- ja maankäyttöpalveluiden toiminnan kehittämiseksi vastuualueella kaavoituspäällikkö esittää eläköityneen palvelusihteerin (vakanssinumero 99522028) nimikkeen muuttamista paikkatietokäsittelijäksi. Muutoksen tarkoituksena on selkeyttää työprosesseja ja laajentaa osaamista vastuualueella. Muutoksella pystytään paremmin vastaamaan ja ennakoimaan paikkatiedon käsittelyn kasvaneesta ja kasvavasta tarpeesta riittävällä tavalla sekä muista vastuualueen avustavista tehtävistä mm. kaavoituksen valmistelussa ja ajantasakaavojen ylläpidossa sekä poikkeamis- ja suunnittelutarvelupien valmistelussa. Paikkatietokäsittelijän nimikettä on käytössä kaupunkiorganisaatioissa samantyyppisissä tehtävissä.

Paikkatietokäsittelijän kelpoisuusvaatimuksia ei aiemmin ole määritelty, joten hallintosäännön 65 §:n mukaan kelpoisuusehdoista päättää valinnan suorittava viranomainen tointa haettavaksi julistettaessa.

Hallintosäännön 68 §:n mukaan nimikemuutos kuuluu kaupunginhallituksen ratkaisovaltaan, mikäli nimikemuutos aiheuttaa palkan välittömän tarkistuksen ylöspäin. Palvelusihteerin tehtäväkohtainen palkka on 2139,69 €/kk. Teknisen sopimuksen paikallisen työn vaativuuden arviointijärjestelmän perusteella on paikkatietokäsittelijän tehtävänkuva laaja-alaisempi ja vastaa lähemmin suunnitteluavustajan tehtävänkuva ja sen tehtäväkohtainen palkka on 2 177,91 €/kk. (TS-pisteet 50). Ammattialalisästä ja henkilökohtaisesta lisästä päätetään hallintosäännön mukaisesti erikseen. Järjestely ei nosta kaavoituspalveluiden henkilöstömenoja merkittäväällä tavalla eikä järjestely muuta työntekijöiden lukumäärää.

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Minna Kekarainen, p. 040 133 1415, minna.kekarainen@ylojarvi.fi

Kaavoituspäällikkö Esko Hyytinen, p 044 431 4324, [esko.hyytinen@ylojarvi.fi](mailto:esko.hyytinen@ylojarvi.fi)

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. muuttaa palvelusihteerin (vakanssinumero 99522028) nimikkeen paikkatietokäsittelijäksi ja

2. vahvistaa tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2177,91 €/kk (TS-pisteet 50).

Päätös

Hyväksyttiin.

**Tietoaineistojen siirto ja tietoaineistoja koskeva yhteistoiminta Ylöjärven kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen välillä**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 34  
811/07.01.03/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Antti Pieviläinen  
Hallinnon suunnittelija Julia Jylhä

Vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisestä on siirtynyt Pirkanmaan kunnilta ja kuntayhtymiltä Pirkanmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointialueelle siirretään sosiaali- ja terveydenhuollon tietoaineistoja toimintansa lopettavalta sairaanhoitopiiriltä ja Pirkanmaan kunnilta sekä pelastustoimen tietoaineistoja Pirkanmaan pelastuslaitokselta.

Hyvinvointialueen omistukseen siirtyvistä tietoaineistoista on säädetty laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulasta (jäljempänä voimaantulolaki). Voimaantulolain 64 §:n 1 momentin mukaan kunnan järjestämisvastuulle kuuluvassa toiminnassa syntyneet asiakas- ja potilasasiakirjat ja niihin liittyvät hallinnolliset asiakirjat, kunnan hallinnassa olevat yksityisiltä palveluntuottajilta siirtyneet asiakas- ja potilasasiakirjat, kunnan sivistystoimen järjestämässä opiskeluhuollossa syntyneet kuraattorien asiakirjat sekä kunnan pelastustoimen asiakirjat siirtyvät sen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen palveluiden järjestämisestä vastaavalle toimivaltaiselle viranomaiselle, jonka alueeseen kunta kuuluu. Siirto koskee vain hyvinvointialueelle siirtyviä sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviin liittyviä asiakirjoja, joita ei ole arkistoitu. Voimaantulolain säännösten lisäksi tietoaineistojen siirrossa noudatetaan Terveystieteiden ja hyvinvoinnin laitoksen Hyvinvointialueiden tietoaineistojen siirto-ohjeita.

Tiedonhallintalain (906/2019) 21 §:n mukaan tietoaineistojen säilytysvaihe päättyy, kun laissa erikseen säädetty säilytysaika tai tiedonhallintayksikön itse määrittelemä säilytysaika on päättynyt. Säilytysajan päättyttyä arkistoitavaksi määritetyt tietoaineistot arkistoidaan eli ne siirtyvät arkistointivaiheeseen. Arkistointivaiheessa olevat tietoaineistot jäävät kaupungin omistukseen voimaantulolain mukaisesti.

Kuntien arkistoja ja tietojärjestelmiä ei ole käytännössä jaettu niin, että säilytysvaiheessa ja arkistointivaiheessa olevia asiakirjoja säilytettäisiin toisistaan erillään. Osa kunnan omistukseen jäävistä arkistoiduista asiakirjoista siirtyy joko fyysisesti tai siirtyvän tietojärjestelmän osana hyvinvointialueen hallintaan. Myös kunnan tietojärjestelmiin ja keskusarkistoon jää sellaisia säilytysvaiheessa olevia asiakirjoja, jotka lain mukaan siirtyvät hyvinvointialueelle. Lisäksi asiakirjoja jää myös yhteisomistukseen.

Edellä esitetystä johtuen on tarpeen tehdä sopimus tietoaineistojen siirrosta ja tietoaineistoja koskevasta yhteistoiminnasta kaupungin ja hyvinvointialueen välillä. Pirkanmaan hyvinvointialueen edustajien kanssa on neuvoteltu asiaa

koskevasta sopimuksesta, joka on voimassa 1.1.2023 alkaen. Sopimuksessa sovitaan mm. seuraavista asioista:

- siirrettävät aineistot
- kaupungin asianhallintajärjestelmästä tehtävät siirrot hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmään
- tietopalvelun hoitaminen
- tietoaineistojen säilyvyys, käytettävyys ja tuhoaminen
- kustannukset

Siirrettävistä aineistoista, kaupungille jäävistä sekä yhteisomistajuuden piiriin kuuluvista tietoaineistoista sekä niiden sijainnista on valmisteltu luettelo, joka on sopimuksen liitteenä.

Tietopalvelua hoidetaan vastavuoroisesti. Hyvinvointialueen työntekijä tai sen lukuun toimivan palveluntuottajan työntekijät huolehtivat hyvinvointialueen hallinnassa olevien arkistotilojen ja tietojärjestelmien tietoaineistojen tietopalvelusta myös siltä osin, kuin kyse on asiakirjoista, jotka lain tai esimerkiksi THL:n ohjeiden mukaan ovat Ylöjärven kaupungin omistuksessa. Vastaavasti kaupungin työntekijät huolehtivat kaupungin arkistotiloissa ja järjestelmissä olevien tietoaineistojen tietopalvelusta siltäkin osin kuin ne ovat siirtyneet hyvinvointialueen omistukseen.

Kustannusten osalta lähtökohtana sopimuksessa on, että aineistonhaltija vastaa aineistosta aiheutuvista tavanomaisista kustannuksista. Mahdollisista aineistojen siirtämisestä aiheutuvista kustannuksista ja muista kustannuksista sovitaan erikseen.

Sopimuksessa ei oteta kantaa hyvinvointialueelle siirtyviin tietojärjestelmiin eikä toimitilojen (mukaan lukien arkistotilat) vuokraukseen. Näistä sovitaan / on sovittu erikseen kaupungin ja hyvinvointialueen kesken. Lisäksi henkilötietojen käsittelystä on valmistelussa erillinen tietosuojasopimuskokonaisuus (mukaan lukien henkilötietojen käsittelyn ehdot) hyvinvointialueen ja Pirkanmaan kuntien välille.

**Toimivalta**

Hallintosäännön 87 §:n 1 momentin kohdan 27 mukaan kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluu päättää kaupungin puolesta yleisesti muista kuin valtuustolle yksinomaan säädetyistä asioista, jollei kuntalaissa tai erityislaeissa erikseen muuta säädetä, taikka jollei tässä hallintosäännössä toimivallasta muuta määrätä.

**Liite**

Tietoaineistojen siirto ja tietoaineistoja koskeva yhteistoiminta Ylöjärven kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen välillä

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen tietoaineistojen siirrosta ja tietoaineistoja koskevasta yhteistoiminnasta Ylöjärven kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen välillä ja

2. valtuuttaa hallintojohtajan tarvittaessa päivittämään sopimusta.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

Leena Mankkinen ja Erja Pelkonen poistuivat kokouksesta esteellisinä (yhteisöjäävi) ja Katja Luojus ja Karita Jäppinen (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Luottamushenkilöorganisaation päivitystyön käynnistäminen**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 35

605/00.01.01/2021

Ylöjärven kaupungin nykyisen rakenteen mukainen luottamushenkilöorganisaatio on toiminut kuluvalta valtuustokauden ajan sillä muutoksella, että perusturvalautakunta ja sen alainen jaosto lakkasivat olemasta 1.1.2023 lukien. Kaupungin nykyinen luottamushenkilöorganisaatio kattaa kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen, hyvinvointilautakunnan, kasvatus- ja opetuslautakunnan, kehittämistoimikunnan, keskusvaalilautakunnan, tarkastuslautakunnan, teknisen lautakunnan ja ympäristölautakunnan. Lisäksi kaupungilla on kuusi neuvostoa, jotka ovat luonteeltaan vaikuttamistoimielimiä: Kuru-neuvosto, lapsi- ja nuorisoneuvosto, mielenterveysneuvosto, vammaisneuvosto, vanhusneuvosto ja Viljakkala-neuvosto. Kuntalain edellyttämiä neuvostoja ovat vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto.

Keskusteluissa on noussut esiin päätöksenteko-organisaation päivitystyön käynnistäminen. Päivitystyö voisi kattaa tulevan valtuuston valtuutettujen lukumäärän tarkastelun (nykyisin 51 valtuutettua, kuntalain edellyttämä vähimmäismäärä 43 valtuutettua) ja luottamushenkilöorganisaation myös muilta osin halutussa laajuudessa. Päivitystyön käynnistäminen tässä vaiheessa valtuustokautta antaa mahdollisuuden käyttää siihen asian edellyttämä aika ja saada työ lopputuloksineen valmiiksi hyvissä ajoin ennen seuraavia kuntavaaleja. Valtuuston koon osalta päätös tulee tehdä vuoden 2024 loppuun mennessä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. käydä asiaa koskevan lähetekeskustelun,
2. käynnistää luottamushenkilöorganisaation päivitystyön selosteosan mukaisesti,
3. että päivitystyön ohjausryhmänä toimii kehittämistoimikunta ja
4. todeta, että päivitystyössä voidaan tarvittaessa käyttää ulkopuolista konsulttia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Nuorisovaltuusto  
Kaupunginhallitus

§ 94  
§ 36

08.12.2022  
23.01.2023

## **Nuorisovaltuuston toimintaohjeen päivitys ja edustajan valinta uuden nuorisovaltuuston hakijoiden haastatteluihin**

Nuorisovaltuusto 08.12.2022 § 94

Nuorisovaltuusto vaihtoprosessi käynnistyy kevään 2023 aikana. Aloitetaan suunnittelutyö.

### **Päätös**

Keskustelun lopputuloksena nuorisovaltuusto:

1. Päättää nuorisovaltuuston toimintaohjeen muutoksesta siten, että
  - Nuorisovaltuuston valittavan nuoren täytyy asua tai käydä koulua vakituisesti Ylöjärvellä.
  - Nuorisovaltuuston vuoden 2023 haun alaikärajaksi tulee sinä vuonna 13 vuotta täyttävät.
  - Nuorisovaltuuston 2023 haun hakijoiden yläikärajaksi määritetään sinä vuonna 17-vuotta täyttävät.
  - Nuorisovaltuustokausi kestää elokuun alusta heinäkuun loppuun. Nykyinen kausi päättyy heinäkuun 2023 lopussa ja uusi nuorisovaltuustokausi alkaa elokuussa 2023.
2. Päättää uuden nuorisovaltuuston hakuprosessista siten, että
  - Valitsee, että nuorisovaltuuston haun markkinointia valmistelevaan työryhmään osallistuu Markus Koskinen, Iiris Valtonen, Niko Määttänen, Konsta Tikkakoski, Tiiu Mutanen ja Vilja Pyykkö.
  - Uuden nuorisovaltuuston hakuaika on 1.4.-30.4
  - Uuden nuorisovaltuuston hakijoiden haastattelut toteutetaan 8.5. ja 9.5.
3. Päättää antaa kaupunginhallitukselle tiedoksi päivitetty toimintaohjeet.
4. Päättää antaa kaupunginhallitukselle tiedoksi hakuprosessiin liittyvän aikataulun, jotta hallitus voi valita omat edustajansa haastatteluihin.

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 36  
602/00.00.01/2021

Liite

Nuorisovaltuuston päivitetty toimintaohje

Oheismateriaali

Nuorisovaltuuston toimintaohje

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan nuorisovaltuuston päivitetyn toimintaohjeen ja
2. valita edustajansa uuden nuorisovaltuuston haastatteluihin.



Nuorisovaltuusto  
Kaupunginhallitus

§ 94  
§ 36

08.12.2022  
23.01.2023

Päätös

Hyväksyttiin. Kaupunginhallitus valitsi Tomi Saariston ja Leena Mankkisen edustajiksi uuden nuorisovaltuuston haastatteluihin.

-----

Jaana Heikkilä oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.14-18.15.

Nuorisovaltuusto  
Kaupunginhallitus

§ 96  
§ 37

08.12.2022  
23.01.2023

### Aloite uimahyppytornista

Nuorisovaltuusto 08.12.2022 § 96

Ylöjärven nuorisovaltuusto ehdottaa uimahyppytornin rakentamista Räikän uimarannalle. Tornia on toivottu nuorille nuorisovaltuuston toimesta teetetyssä kyselyssä, joten sen rakentaminen voisi olla hyvä osoitus siitä, että Ylöjärven kaupunki ottaa huomioon myös nuoret päätöksenteossaan.

Uimahyppytorni toteutettaisiin kelluvana versiona. Tornissa voisi olla useampi hyppytaso, esimerkiksi 1 metrin ja 3 metrin korkeuksilla, jolloin eri taitotasoiset hyppijät voisivat hyppiä eri tasoilta. Monikerroksisen tornin tasojen olisi hyvä olla hieman eri suuntiin, jolloin päälle hyppimisen riski minimoitaisiin. Tällainen torni löytyy mm. Pirkkalan Turrin uimarannalta

Kelluva uimahyppytorni sijoitettaisiin keskemälle järveä, jossa veden syvyys vähentäisi vahingoittumisten riskiä. Kelluvalle hyppytornille pääseminen vaatisi jo itsessään jonkintasoisen uimataidon ja siten vähentäisi torniin liittyvien liian heikosta uimataidosta aiheutuvien hyppimistapaturmien riskiä. Lisäksi uimahyppytornin kelluva toteutus ehkäisi siihen mahdollisesti kohdistuvaa ilkivaltaa ja esimerkiksi vaarallisten esineiden heittelyä tornin alle. Kelluva uimahyppytorni tarjoaisi paremman uimataidon omaaville eli myös nuorille oman hyppimispaikan jättäen laiturin vapaammaksi muiden rannalla olevien, esimerkiksi nuorempien lasten, käyttöön. Torni vähentäisi myös laiturilla tapahtuvaa toisten päälle hyppimistä.

Räikän uimahyppytorni tarjoaisi turvallisen paikan uimahyppimiselle esimerkiksi kallioilta hyppimisen sijaan. Tällä hetkellä on tiedossa tämän tapahtuminen Keijärven kallioilla. Se lisäisi ja monipuolistaisi Ylöjärven liikunta- ja virkistäytymismahdollisuuksia sekä lisäisi Räikän rannan houkuttelevuutta myös Ylöjärven ulkopuolisille vierailijoille. Uimahyppimisen harrastamiseen ei tällä hetkellä löydy keskustan uimahallin ponnahduslautaa lukuun ottamatta sopivia puitteita.

Nuorisovaltuusto

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 37

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää lähettää nuorisovaltuuston aloitteen tekniselle lautakunnalle lausuntoa varten.

Päätös

Hyväksyttiin.

-----

Emilja Särkkä poistui kokouksesta tämän asian jälkeen klo 18.21.

**Tutkintapyyntö esitutkintaviranomaiselle**

Kaupunginhallitus 23.01.2023 § 38

Tämä kokousasia on viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24.1 § 3 kohdan nojalla salassa pidettävä siihen saakka, kunnes salassapitoperuste on em. julkisuuslain kohdan nojalla lakannut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 31, § 32, § 35, § 37, § 38**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 28, § 29, § 30, § 33, § 34, § 36****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo  
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi  
kirjaamo@ylojarvi.fi  
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.