

Tarkastuslautakunta

Aika 25.01.2023 klo 17:00 - 18:57

Paikka Neuvotteluhuone Loila, kaupungintalon 1. krs

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Tilintarkastajan väliraportointi	6
§ 5	Kirjastopalvelut	7
§ 6	Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelma	8
§ 7	Tositteiden käsittelijät vuonna 2023	9
§ 8	Kaupunginhallituksen ja lautakuntien päätösten seuranta	10
§ 9	Muutokset sidonnaisuusrekisteriin	11
§ 10	Tampereen seudun tarkastuslautakuntien yhteinen koulutus 14.3.2023	12
§ 11	Seuraava kokous	13
§ 12	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Riitta	Puheenjohtaja	
	Kaasalainen Jouni	Varapuheenjohtaja	
	Jukantupa Anna	Jäsen	
	Koukeri-Potkonen Heli	Jäsen	
	Kytömäki Jussi	Jäsen	
	Lehtonen Tero	Jäsen	
	Taipale Marko	Jäsen	
Muu	Isotalo Hanna	Pöytäkirjanpitäjä	
	Ainasvuori Minna	Vastuunalainen tilintarkastaja,	Etäyhteydellä
	Nikkilä Liisa	HT, JHT, BDO Oy Kirjastotoimenjohtaja	

Allekirjoitukset

Riitta Koskinen
puheenjohtaja

Hanna Isotalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 12

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Jussi Kytömäki
pöytäkirjantarkastaja

Tero Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla 27.1.2023.

Tarkastuslautakunta

§ 1

25.01.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 1

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 2

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee Jussi Kytömäen ja Tero Lehtosen sekä heidän varalleen Jouni Kaasalaisen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 3

25.01.2023

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 3

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilintarkastajan väliraportointi

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 4

Vastuunalainen tilintarkastaja HT, JHT Minna Ainasvuori BDO Oy:stä selostaa vuoden 2022 tarkastussuunnitelman toteutumista ja tarkastushavaintoja syyskaudelta 2022.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan selvityksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jouni Kaasalainen oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.11-17.12.

Kirjastopalvelut

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 5

Tarkastuslautakunnan vuoden 2022 työohjelmaan sisältyy kirjastopalvelut. Kokoukseen on kutsuttu kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä kertomaan aiheesta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee kirjastotoimenjohtajan selvityksen ja käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kirjastotoimenjohtaja Liisa Nikkilä oli kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 17.33-18.21.

Tarkastuslautakunta piti kokoustaun tämän asian jälkeen klo 18.22-18.28.

Tarkastuslautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelma

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 6

448/02.02.00/2022

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion 14.11.2022. Talousarvio on valtuustoon nähden nettomenotasolla sitova eli tarkastuslautakunnan käytössä on 61 746 euroa.

Liitteenä olevaan ehdotukseen vuoden 2023 käyttösuunnitelmaksi on sisällytetty sekä ulkoiset että sisäiset erät. Henkilöstökulut sisältävät lautakunnan kokouksista maksettavat palkkiot sivukuluineen ja lautakunnan sihteerin palkkiot. Muille tileille on varattu määrärahoja lähinnä vuoden 2022 käytön mukaan.

Käyttösuunnitelmaa on mahdollista talousarviovuoden aikana muuttaa tarpeen mukaan lautakunnan uudella päätöksellä.

Liite

Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma 2023

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tositteiden käsittelijät vuonna 2023

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 7

448/02.02.00/2022

Lautakunnan tai muun viranomaisen on vuosittain määrättävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet, jollei hyväksyjää ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Ennen kuin lasku tai muu maksun suorittamisen perusteena oleva asiakirja esitetään maksettavaksi, on hyväksyjän huolehdittava, että

- tosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea,
- tavara, työsuoritus tai muu palvelu on merkitty vastaanotetuksi,
- laskussa on oikea tilimerkintä,
- menon suorittamiseen on käytettävissä määräraha ja
- arvonnäkövero on käsitelty laskussa oikein.

Vastaanottajana ja hyväksyjänä ei saa olla sama henkilö. Vastaanottajana tulee olla henkilö, joka tosiasiallisesti tietää laskusta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää nimetä

1. tositteiden vastaanottajaksi vuodelle 2023 lautakunnan sihteerin Hanna Isotalon ja varavastaanottajaksi aulapalvelusihteerin Aino Helinin ja

2. tositteiden hyväksyjäksi talousjohtaja Juha Liinavuoren.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 8

25.01.2023

Kaupunginhallituksen ja lautakuntien päätösten seuranta

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 8

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta keskustelee seurattavista kaupunginhallituksen ja lautakuntien päätöksistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutokset sidonnaisuusrekisteriin

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 9
532/00.03.01/2021

Seloste

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön 152.1 §:n mukaan tarkastuslautakunta valvoo kuntalaissa tarkoitettujen sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä ja sen on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunta on päättänyt 30.8.2017 § 7, että kaupungin keskushallinto voi julkaista uudet ilmoitukset ja muutokset sidonnaisuusrekisteriin.

Tarkastuslautakunnalle on ilmoitettu liitteenä olevat muutokset sidonnaisuusilmoituksiin.

Liite

Saapuneet muutokset sidonnaisuusilmoituksiin ajalla 30.11.2022-17.1.2023

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta toteaa ja hyväksyy liitteenä olevat muutokset kaupungin verkkosivuille julkaistuihin sidonnaisuusilmoitusrekisteriin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tampereen seudun tarkastuslautakuntien yhteinen koulutus 14.3.2023

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 10

Tampereen seudun tarkastuslautakuntien yhteinen koulutus pidetään tiistaina 14.3.2023 Kangasala-talossa n. klo 17.30-19.30. Koulutuksen teemana on arviointikertomus hyvinvointialueuudistuksen jälkeen ja muut ajankohtaiset asiat. Koulutuksen tarkempi ohjelma lähetetään osallistujille myöhemmin.

Koulutuskustannukset ovat n. 300€ + mahdolliset matkakulut/kunta riippumatta osallistujien määrästä sekä ruokailun kustannukset/hlö.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää osallistua selosteosan mukaiseen 14.3.2023 Kangasala-talossa järjestettävään koulutukseen ja että koulutukseen voivat osallistua tarkastuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä tarkastuslautakunnan sihteeri.

Päätös

Hyväksyttiin.

Minna Ainasvuori poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.47-18.50.

Tarkastuslautakunta

§ 11

25.01.2023

Seuraava kokous

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 11

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään 22.2.2023. Kokoukseen on kutsuttu vs. nuorisopalvelupäällikö Armi Antila esittelemään nuorisopalveluiden toimintaa ja liikuntapäällikkö Sini Aalto esittelemään liikuntapalveluiden toimintaa. Tarkastuslautakunta keskustelee arviointilomakkeiden sisällöstä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää merkitä kokouspäivän ja käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 12

25.01.2023

Muut asiat

Tarkastuslautakunta 25.01.2023 § 12

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Käsitellään lautakunnan esille ottamat muut asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 8, § 9, § 11, § 12

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 6, § 7, § 10**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.