

Tarkastuslautakunta

Aika 26.01.2022 klo 17:00 - 18:56

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Tilintarkastajan väliraportointi	6
§ 5	Vs. ikääntyneiden palvelujen johtajan kuuleminen	7
§ 6	Tarkastuslautakunnan vuoden 2022 käyttösuunnitelma	8
§ 7	Tositteiden käsittelijät vuonna 2022	9
§ 8	Muutokset sidonnaisuusrekisteriin	10
§ 9	Kaupunginhallituksen ja lautakuntien päätösten seuranta	11
§ 10	Muut asiat	12
§ 11	Seuraava kokous	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskinen Riitta	Puheenjohtaja	
	Kaasalainen Jouni	Varapuheenjohtaja	
	Jukantupa Anna	Jäsen	
	Koukeri-Potkonen Heli	Jäsen	
	Kytömäki Jussi	Jäsen	
	Lehtonen Tero	Jäsen	
	Taipale Marko	Jäsen	
Muu	Isotalo Hanna	Pöytäkirjanpitäjä	
	Pelvola Kirsi	Erityisasiantuntija	
	Ainasvuori Minna	Vastuunalainen tilintarkastaja, HT, JHT	
	Pitkänen Marita	Ikääntyneiden palvelujen johtaja	

Allekirjoitukset

Riitta Koskinen
puheenjohtaja

Hanna Isotalo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus

Ylöjärvi 27.1.2022

Ylöjärvi 27.1.2022

Jussi Kytömäki
pöytäkirjantarkastaja

Tero Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 27.1.2022.

Tarkastuslautakunta

§ 1

26.01.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 1

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimitettu toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 2

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee Jussi Kytömäen ja Tero Lehtosen sekä heidän varalleen Marko Taipaleen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 3

26.01.2022

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 3

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 4

26.01.2022

Tilintarkastajan väliraportointi

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 4

760/02.06.01/2021

Vastuunalainen tilintarkastaja HT, JHT Minna Ainasvuori BDO Audiator Oy:stä selostaa vuoden 2021 tarkastussuunnitelman toteutumista ja tarkastushavaintoja syyskaudelta 2021.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan selvityksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Heli Koukeri-Potkonen liittyi kokoukseen tämän asian aikana klo 17.09.

Vs. ikääntyneiden palvelujen johtajan kuuleminen

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 5

Vs. ikääntyneiden palvelujen johtaja Marita Pitkänen on kutsuttu kokoukseen esittelemään hoito- ja kuntoutumispalveluita.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee vs. ikääntyneiden palvelujen johtajan selvityksen ja käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vs. ikääntyneiden palvelujen johtaja Marita Pitkänen oli kokouksessa tämän asian ajan klo 17.38-18.22.

Tarkastuslautakunnan vuoden 2022 käyttösuunnitelma

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 6

526/02.02.00/2021

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion 8.11.2021. Talousarvio on valtuustoon nähden nettomenotasolla sitova eli tarkastuslautakunnan käytössä on 61 589 euroa.

Liitteenä olevaan ehdotukseen vuoden 2022 käyttösuunnitelmaksi on sisällytetty sekä ulkoiset että sisäiset erät. Henkilöstökulut sisältävät lautakunnan kokouksista maksettavat palkkiot sivukuluineen ja lautakunnan sihteerin palkkiot. Muille tileille on varattu määrärahoja lähinnä vuoden 2021 käytön mukaan.

Käyttösuunnitelmaa on mahdollista talousarviovuoden aikana muuttaa tarpeen mukaan lautakunnan uudella päätöksellä.

Liite

Tarkastuslautakunnan käyttösuunnitelma 2022

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tositteiden käsittelijät vuonna 2022

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 7

526/02.02.00/2021

Lautakunnan tai muun viranomaisen on vuosittain määrättävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet, jollei hyväksyjää ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Ennen kuin lasku tai muu maksun suorittamisen perusteena oleva asiakirja esitetään maksettavaksi, on hyväksyjän huolehdittava, että

- tosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea,
- tavara, työsuoritus tai muu palvelu on merkitty vastaanotetuksi,
- laskussa on oikea tilimerkintä,
- menon suorittamiseen on käytettävissä määräraha ja
- arvonlisävero on käsitelty laskussa oikein.

Vastaanottajana ja hyväksyjänä ei saa olla sama henkilö. Vastaanottajana tulee olla henkilö, joka tosiasiallisesti tietää laskusta.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää nimetä

1. tositteiden vastaanottajaksi vuodelle 2022 lautakunnan sihteerin Hanna Isotalon ja varavastaanottajaksi palvelusihteerin Marjo Niemen ja

2. tositteiden hyväksyjäksi talousjohtaja Juha Liinavuoren.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 8

26.01.2022

Muutokset sidonnaisuusrekisteriin

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 8
532/00.03.01/2021

Seloste

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön 168.1 §:n mukaan tarkastuslautakunta valvoo kuntalaissa tarkoitettujen sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä ja sen on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunta on päättänyt 30.8.2017 § 7, että kaupungin keskushallinto voi julkaista uudet ilmoitukset ja muutokset sidonnaisuusrekisteriin.

Tarkastuslautakunnalle on ilmoitettu liitteenä olevat muutokset sidonnaisuusilmoituksiin.

Liite

Saapuneet muutokset sidonnaisuusilmoituksiin ajalla 26.11.2021-19.1.2022

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta toteaa ja hyväksyy liitteenä olevat muutokset kaupungin verkkosivuille julkaistuihin sidonnaisuusilmoitusrekisteriin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen ja lautakuntien päätösten seuranta

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 9

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta keskustelee seurattavista kaupunginhallituksen ja lautakuntien päätöksistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 10

26.01.2022

Muut asiat

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 10

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Käsitellään lautakunnan esille ottamat muut asiat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 11

26.01.2022

Seuraava kokous

Tarkastuslautakunta 26.01.2022 § 11

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään ke 23.2.2022. Kokoukseen on kutsuttu kaupunginjohtaja Pauli Piiparinen ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja Mauri Heiska esittelemään kaupunginhallituksen alaista toimintaa sekä sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Lisäksi kokoukseen on kutsuttu henkilöstöjohtaja Minna Kekarainen esittelemään kaupungin henkilöstöasioita tuloksellisuuden näkökulmasta.

Tarkastuslautakunta keskustelee arviointilomakkeiden sisällöstä.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää merkitä kokouspäivän ja käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 6, § 7**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.