

31.5.2022

Alueurakkatarjouspyyntö Liikenneväylien kunnossapidosta Ylöjärven Kurussa

Ylöjärven kaupungin Tekniikka ja Ympäristöosasto pyytää alueurakkatarjouta liikenneväylien kunnossapidosta Ylöjärven Kurussa.

Urakkaa ja urakoitsijaa koskevat vähimmäisvaatimukset on esitetty tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

Tilaja edellyttää urakoitsijaa tutustumaan alueeseen ennen tarjouksen jättämistä.

Sopimusaika

Kilpailutettava urakka käsittää liikenneväylien hoitoon liittyvät työt vuosien 2022 - 2026 osalta. Sopimusaika on 1.10.2022 - 30.9.2024, Optiomahdollisuus 1.10.2024-30.9.2026.

Tilaja päättää option käytöstä erikseen 1.6.2024 mennessä.

Urakkamuoto ja urakkasumma

Urakka on kokonaishintaurakka. Kokonaisurakkahinta lasketaan tarjouksessa annettujen vuosikustannushintojen pohjalta.

Urakkatarjous (hinnat) tulee antaa oheisella määräluettelolla/tarjouslomakkeella (Excel-tiedosto).

Tarjouksen antaminen

Tarjouksen antamista varten tarjouspyynnön liitteenä on liiteluettelossa mainitut asiakirjat. Tarjouksen tulee perustua tarjouspyyntöasiakirjoihin. Tarjous tulee laatia käyttäen tarjouspyyntöön liitettyjä tarjouslomakkeita.

Urakoitsijan tulee esittää tarjouksessaan alueelle riittävät resurssit kalusto- ja resurssitietolomakkeessa.

Urakoitsijan tulee ilmoittaa tarjouksessaan mahdollinen alihankkijoiden käyttö. Jos tarjouksen tekee työyhteisö, on tarjouksessa annettava selvitykset perustamisasiakirjasta ja vastuiden jakautumisesta tässä urakassa.

Osatarjouksia eikä vaihtoehtoisia tarjouksia hyväksytään.

Laatukriteerit

Urakoitsijan tulee sisällyttää tarjoukseensa seuraavat laatuun liittyvät asiakirjat:

- turvallisuus-suunnitelma
- toimintasuunnitelma
- laatusuunnitelma

Kukin edellä mainitun asiakirjan tulee olla lyhyt ja tiivistetty. Vaihtoehtoisesti urakoitsija voi yhdistää turvallisuus-toiminta- ja laatusuunnitelman yhdeksi kokonaisuudeksi edellyttäen, että asiakirjasta käy ilmi kaikki vaaditut asiakohdat.

Turvallisuussuunnitelma

Turvallisuussuunnitelmassa tulee esittää:

- miten urakoitsija huolehtii päätoteuttajan tehtävistä
- miten urakoitsija varautuu työalueiden olosuhteisiin (sää) ja vaaraa aiheuttaviin töihin
- työnjohdon tai urakoitsijan koulutus ja turvallisuus pätevyys

Toimintasuunnitelma

Toimintasuunnitelmassa tulee esittää:

- kuvaus yhteydenpidosta tilaajaan
- kuvaus raportoinnista (poikkeamailmoitukset ja asiakaspalautteiden käsittely)
- esittely henkilöstöstä ja yrityksestä
- kuvaus työn suorittamisesta,
- esitys käytettävästä kalustosta ja sen sopivuudesta tarjouspyynnön mukaiseen työhön.

Kaluston ja resurssien soveltuvuutta arvioitaessa kiinnitetään huomiota tarjottavan kaluston soveltuvuuteen alueiden talvihoitotöihin sekä resurssien kausiluontoiseen käyttöön.

Laatusuunnitelma

Laatusuunnitelmassa tulee esittää:

- Alueurakan hankekohtainen laatusuunnitelma, jossa on osoitettu kuinka urakoitsija varmistaa, että tarjouspyyntöasiakirjoissa kuvatut laatuvaatimukset täyttyvät.
- Kuvaus yrityksen laatu järjestelmästä (jos on)
- Urakoitsijan päivitys- ja sään seurantamenettely.

- Urakoitsijan valinta Urakoitsijaksi valitaan laatukriteerit täyttävä vuosihinnaltaan ja siten kokonaisurakkahinnaltaan edullisimman tarjouksen (kiinteä kokonaishinta, tarjouslomakkeen yleisten alueiden talvi- ja kesähoito yhteensä €/vuosi, ilman arvonlisäveroä) antanut urakoitsija.
- Tarjouksen hylkääminen Tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen siinä maassa, jossa toimijan päätoimipaikka sijaitsee, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.
- Tilaaaja voi seuraavista syistä hylätä tarjouksen:
- Tarjous ei täytä tarjouspyynnössä esitettyjä vaatimuksista tai ehtoja.
 - Tarjoukseen on sisällytetty muita kuin tarjouspyynnössä esitettyjä ehtoja, jotka ovat ristiriidassa tarjouspyynnön ehtojen kanssa
 - Tarjouksen tekijä on todistettavasti tarjousta laadittaessa tai tarjouskilpailun aikana menetellyt vilpillisesti tai hyvä tavan vastaisesti
- Mikäli tilaaaja budjettiteknisistä tai vastaavista syistä jättää tarjoukset huomioimatta ja työt tilaamatta tai hylkää kaikki tarjoukset, ei tarjoajille synny tästä oikeutta taloudellisiin tai muihin vaatimuksiin. Tilaaaja ei myöskään ole korvausvelvollinen.
- Tarjouksen jättäminen Tarjous on jätettävä sähköisesti tarjouspalvelussa 29.7.2022 klo 12.00 mennessä.
- Valitulta urakoitsijalta tullaan pyytämään selvitykset alla olevista asioista ennen sopimuksen allekirjoitusta:
- selvitys merkinnästä ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin
 - todistus verojen maksamisesta, verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
 - todistus eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkemaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty
 - kaupparekisteriote
 - selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskinäisestä työehdoista
 - todistus siitä, että yritys on ottanut tapaturmavakuutuslaissa säädetyn vakuutuksen
 - todistus siitä, että yritys on ottanut henkilö- ja aineellisista vahinkotapauksessa urakkaohjelman vaatimuksen mukaisen vastuuvakuutuksen

Mikäli valittu urakoitsija ei ole Tilaajavastuu.fi -palvelun piirissä tulee urakoitsijan toimittavan ajantasaiset edellä esitetyt selvitykset/todistukset tilaajalle 3 kk:n välein sopimuskaudella.

Selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia. Lisäksi urakoitsijan on vaadittaessa toimitettava tilaajalle uudelleen ennen urakkasopimuksen allekirjoittamista vastaavat selvitykset.

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Tähän hankintaan ja sitä koskeviin asiakirjoihin sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuutta koskevia määräyksiä ja kuntalain säännöksiä. Jos urakoitsija katsoo, että joku osa tarjousta on liikesalaisuuden luonteinen ja sellaisena salassa pidettävä, tulee tästä erikseen mainita tarjouksessa.

Tarjouksen voimassaolo

Tarjoukset ovat sitovia, kunnes tilaaja on allekirjoittanut urakkasopimuksen kyseissä hankinnassa, kuitenkin enintään 3 kuukautta tarjousten jättämislle asetetun määräajan yli.

Hankintapäätös

Tilaaja valitsee yhden tarjousvertailussa parhaiten menestyneen urakoitsijan toteuttamaan hankinnan kohteena olevan liikenneväylien kunnossapidon Ylöjärven Kurussa ajalle 1.10.2022 - 30.9.2024, sekä mahdollinen 2 vuoden optio.

Hankintapäätös oheisasiakirjoihin annetaan tiedoksi käyttäen tarjoajan tilaajalle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa. Tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoihin tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohdana pidetään viestin lähettämispäivää.

Sopimuksen solmiminen

Sopimus syntyy vasta, kun tilaaja ja urakoitsija ovat yhdessä allekirjoittaneet urakkasopimuksen. Urakkasopimus laaditaan noudattaen tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden ehtoja sekä alueurakan yleisten sopimusehtojen, AYSE 2003 mukaisesti käyttäen Kuntaliiton alueurakkasopimusmallia. Urakkasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen muut tarjoajat vapautuvat tarjoustensa sitovuudesta

Lisäkysymykset

Tarjouskilpailua koskevat lisätietokysymykset tulee esittää tarjouspalvelussa 15.7.2022 klo 12.00 mennessä.

Lisätietokysymykset ja niihin annetut vastaukset julkaistaan tarjouspalvelussa 20.7. 2022 klo 12.00 mennessä.

Puhelimitse esitettyihin kysymyksiin ei voida tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi vastata.

Jukka Nurmi
vs. Kaupunkirakennejohtaja

LIITTEET:

Tarjouspyyntökirje
Tarjouslomake
Urakkaohjelma
Turvallisuusasiakirja
Yleiskartta
Tehtäväkortit

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page

Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende