

Perusturvalautakunta

---

Aika 16.08.2022 klo 17:04 - 18:35

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen huone II krs. Kuruntie 14

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 54	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 55	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 56	Puolivuosikatsaus 2/2022	6
§ 57	Muutostalousarvio	8
§ 58	Kuntalaskutuksen hinnasto	11
§ 59	Asiakasmaksut sote-palveluissa, etäpalvelut	12
§ 60	Perusturvalautakunnan vuoden 2022 kokouspäivät ja joulukuun kokouksen lisääminen	13
§ 61	Viranhaltijoiden päätösluettelot	15

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jäntti likka Sieppi Elina Heino Juhani Immonen Niina Koponen Teemu Niemi Jari Pätäri Marika Riuttala Susanna Suvanto Pauliina	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Muu	Heikkilä Jaana Järvelä Matias Santalahti Anne Jokinen Mauri Tiihala Marketta Pasanen-Aro Paula  Pitkänen Marita Niemensivu Ari Flink Anssi	Kaupunginhallituksen edustaja Nuorisoedustaja Esittelijä Johtava ylilääkäri Sosiaalityön johtaja Perhe- ja mielenterveyspalvelujen johtaja Ikäntyneiden palvelujen johtaja Vs. talouspäällikkö Pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

---

likka Jäntti  
puheenjohtaja

Anssi Flink  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

53 - 61

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Ylöjärven kaupunki 22.8.2022

Jari Niemi  
pöytäkirjantarkastaja

Marika Pätäri  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa ([www.ylojarvi.fi](http://www.ylojarvi.fi)) kuntalain 140 §:ssä säädettyllä tavalla. 23.08.2022

---

Perusturvalautakunta

§ 53

16.08.2022

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Perusturvalautakunta 16.08.2022 § 53

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös

Perusturvalautakunnan puheenjohtaja Iikka Jänntti totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

----

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Perusturvalautakunta 16.08.2022 § 54

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalihoitaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta valitsee Ville Laineen ja Jari Niemen sekä heidän varalleen Tarja Palosen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Ville Laine ja Tarja Palonen olivat estyneitä osallistumaan kokoukseen. Perusturvalautakunta valitsi Jari Niemen ja Marika Pätärin sekä heidän varalleen Susanna Riuttalan tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

----

Perusturvalautakunta § 55

16.08.2022

### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Perusturvalautakunta 16.08.2022 § 55

Esittelijä Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus Perusturvalautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös Hyväksyttiin.

----

**Puolivuositarkastus 2/2022**

Perusturvalautakunta 16.08.2022 § 56  
526/02.02.00/2021

Valmistelija vs. talouspäällikkö Ari Niemensivu

Puolivuositarkastus Q2 on valmisteltu kesäkuun lopun tilanteen mukaisena. Puolivuositarkastus sisältää vastuualueittain käyttötalouden toteuman ja loppuvuoden ennakkoinnin sekä vastuualueiden toiminnallisten tavoitteiden toteuman.

Perusturvaosaston talousarvion käyttötalouden toteutuminen 1-6/2021:

	Tilinpäätös 2021	Talousarvio 2022	Toteutuma 1-6/2022	Tot-% 2022	Ennuste 2022	Ero talousarvio - ennuste
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	15 281 155	9 921 350	5 119 869	52 %	12 929 881	3 008 531
<b>TOIMINTAKULUT</b>	-113 486 666	-111 205 171	-57 807 027	52 %	-116 470 103	5 264 932
<b>TOIMINTAKATE</b>	-98 205 511	-101 283 821	-52 687 158	52 %	-103 540 222	2 256 401

**Toimintatuotot:**

Perusturvaosaston toimintatuottoennuste on kasvanut merkittävästi kasvaneiden myynti- ja maksutuottotulojen seurauksena. Koronakuluja ennakoidaan syntyvän n. 2M euroa, täysimääräisenä saatavat korvaukset lisäisivät tukia ja avustuksia samalla summalla. Nämä koronakorvauksista arvioidusti syntyvät tuotot on puolivuositarkastuksessa merkattu kokonaisuudessaan perusturvan hallinnon alle.

**Toimintakulut:**

Henkilöstökulut ovat kasvaneet voimakkaasti sijaistarpeiden, työvoiman saatavuusongelmien, erilliskorvausten ja palkankorotusten seurauksena. Palvelujen ostot ovat kasvaneet hinnannousujen ja lisääntyneen palvelutarpeen seurauksena. Erikoissairaanhoidon kulujen ennakoidaan poikkeuksellisesti alittavan ennusteen. Aineet tarvikkeet ja tavarat -menoerä tulee ylittymään pääosin koronasta syntyneiden tarpeiden seurauksena.

**Investoinnit:**

Perusturvan investoinnit tulevat toteutumaan vuoden aikana suunnitellusti.

Oheismateriaalit Puolivuositarkastus Q2 / 2022

Esittelijä Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen puolivuositarkastus Q2 talousraportin ja toiminnallisten tavoitteiden toteuman sekä kesäkuun toteuman ja tilinpäätösennusteen.

Päätös Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Ylöjärven kaupunki

Pöytäkirja

6/2022

7

Perusturvalautakunta

§ 56

16.08.2022

----

**Muutostalousarvio**

Perusturvalautakunta 16.08.2022 § 57  
526/02.02.00/2021

Valmistelija

vs. talouspäällikkö Ari Niemensivu ja terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti

Perusturvaosaston talouden seurannassa on ilmennyt seuraavaa:

**Hallinto ja erikoissairaanhoito**

Pirkanmaan sairaanhoitopiirin erikoissairaanhoidon käytön ennakoidaan alittavan vuoden 2022 talousarviossa arvioidun summan. Tällä hetkellä arvioitu alitus olisi noin 500 000 €.

**Terveyskeskuspalvelut**

Terveyskeskuspalveluiden osalta akuuttiosaston, kuntoutusosaston, avosairaanhoidon, geriatrian ja röntgenin henkilöstökulujen arvioidaan tällä hetkellä ylittyvän ainakin 280 000 €. Geriatrian poliklinikalla käytettävissä olevien testamenttivarojen loppuminen kesken vuotta aiheuttaa arviolta 60 000 € kustannukset.

Ostopalveluissa koronasta aiheutuva laboratoriokulujen ylitysennuste on 300 000€. Lisäksi muista palveluostoista sekä hintojen nousun yhteisvaikutuksesta arvioidaan kertyvän yhteensä noin 224 000 € kulut.

Tulojen osalta myynti- ja maksutuottoja arvioidaan kertyvän ennakoitua enemmän ja lisäksi edellisen ja kuluvan vuoden koronakorvauksia arvioidaan kertyvän yhteensä noin 827 000 €.

**Sosiaalityön palvelut**

Ympäri vuorokautisen hoivan yksiköissä sekä perhetukikeskuksessa varaus erilliskorvauksiin ei ole ollut riittävä ja sen arvioidaan ylittyvät noin 128 500 €. Lisäksi kehitysvammahuollon ympärivuorokautisissa yksiköissä sijaisten tarve on ollut koronasta johtuen arvoitua suurempaa. Tästä arvioidaan aiheutuvan noin 50 000 €:n lisäkustannukset.

Palvelujen ostot ylittyvät vammaispalveluissa, alkuvuoden aikana on toteutettu kaksi uutta palveluasumisen ostoa, joista aiheutuu n. 150 000 €:n menot, joihin ei ole varauduttu talousarviossa. Lisäksi kuljetuspalvelumenojen arvioidaan kasvavan noin 100 000 €, syynä taksan 9 % korotus Tuomi Logistiikan toimesta ja koronarajoitusten päättymisen jälkeen lisääntynyt matkojen käyttö.

Lastensuojelun itsenäistymisvarat, jotka on kertaluonteisesti siirretty Effican Kantaliittymän yhteydessä lasten omille tileille, rasittavat avustusmäärärahoja 521 000€. Henkilökohtaisen avun keskuksen menojen kohdentaminen ostopalveluihin ja avustuksiin ei ole tapahtunut v. 2021 menojen kokonaistoteumaa vastaavasti. Lisäksi v. 2021 viimeinen lasku on kohdentunut v. 2022 määrärahoihin. Lisätarve on n. 350 000 €.



**Perhe- ja mielenterveyspalvelut**

Perhe- ja mielenterveyspalveluiden henkilöstökulujen arvioidaan nousevan mielenterveystoimiston, perhekeskuksen ja terveystioskin sijaistarpeen, hoitovelan purun ja muiden lisätyöntekijätarpeiden seurauksena yli varauksen, yhteensä n. 295 000€. Näistä kuluista arviolta n. 150 000€ voitaneen saada koronakorvauksista. Mielenterveyspotilaiden asumispalveluiden sekä perhekeskuksen terapiapalveluiden ostot nostavat palveluostojen lisätarvetta n. 130 000€. Perheintensiiviyksikön kalustaminen nostaa aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden lisätarvetta 15 000€.

Tulojen osalta myynti- ja maksutuottoja sekä edellisen ja tämän vuoden koronakorvauksia kertynee enemmän, arviolta yhteensä n. 259 000€.

**Hoito- ja kuntoutumispalvelut**

Tehostetun palveluasumisen hinnannousun (kilpailutus 2021), uusien SAS-päätösten mukaisten tehostetun asumisen paikkojen hankinnan (vuositasolla 11 paikkaa), Elokaaren asumispalvelun siirtymisen 1.7.2022 alkaen palvelusetelistä ostopalveluun sekä kotihoidon ostopalvelujen (oman henkilöstön rekrytointiongelmia) seurauksena ostopalveluiden kulujen arvioidaan ylittyvän yhteensä n. 2 219 000€.

Henkilöstökulujen arvioidaan nousevan oman henkilöstön ylittöiden ja pysyvyyssisän seurauksena n. 330 000€. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden arvioidaan ylittyvän n. 137 000€, josta arviolta 2/3 eli n. 92 000€ korvautuneet aikanaan koronakorvauksista.

Tulojen osalta myynti- ja maksutuottojen arvioidaan lisääntyneiden tehostetun palveluasumipaikkojen käyttöönoton sekä palveluseteliäsiakkaiden ostopalveluun siirtymisen vuoksi kasvavan n. 512 000€. Koronakorvauksia arvioidaan saatavan aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta n. 92 000€. Kotihoidon asiakasmaksujen arvioidaan vähenevän n. 92 000€ asiakasmaksulain uudistuksen vaikutuksesta.

**Yhteenveto:**

Perusturvan tuottojen arvioidaan lisääntyvän vuositasolla yhteensä n. 1 598 000€ ja toimintakulujen nousevan n. 5 289 500€. Koronakulujen osuus menoista arvioidaan vuositasolla olevan n. 2 M €. Tällä hetkellä sama summa on arvioitu saatavien koronakorvausten määräksi, joskin vuoden 2022 koronakorvauksia käsittelevä asetus on vasta valmisteluvaiheessa ja aiempiin korvausperusteisiin voinee tulla muutoksia.

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta hyväksyy ja esittää edelleen seuraavaa:

Oletettu koronakorvaus on sisällytetty palvelualueiden tuloihin.

## Perusturvalautakunta

## § 57

16.08.2022

1. Hallinto ja erikoissairaanhoidon vastuualueella menoja vähennetään 500.000 €.
2. Sosiaalityön palvelujen vastuualueella menoja lisätään 1.299.500 €.
3. Terveyskeskuspalvelujen vastuualueella menoja lisätään 864.000 € ja tuloja lisätään 827.000 €.
4. Perhe- ja mielenterveyspalvelujen vastuualueella menoja lisätään 440.000 € ja tuloja lisätään 259.000 €.
5. Hoito ja kuntoutumispalvelujen vastuualueella menoja lisätään 2.686.000 € ja tuloja lisätään 512.000€.

## Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

----

Perusturvalautakunta

§ 58

16.08.2022

**Kuntalaskutuksen hinnasto**

Perusturvalautakunta 16.08.2022 § 58  
591/02.05.00/2021

Valmistelija

vs. talouspäällikkö Ari Niemensivu

Hallintosäännön §119 mukaan perusturvalautakunta päättää tehtäväalueellaan taksat ja maksut. Ulkopaikkakuntalaisten kotikunnilta peritään sosiaali- ja terveyspalveluiden maksut kuntalaskutuksen hinnaston mukaan. Vuoden 2022 hinnastoon on tehty 2.5% indeksikorotustus vuoden 2021 hintoihin verrattuna.

Viimeksi 2020 päivitetty kehitysvammahuollon hinnat on laskettu vuodelle 2022 vuoden 2021 tilinpäätöksessä toteutuneiden kustannusten mukaan. Laskennassa ei ole huomioitu sosiaalityön hallinnon palkkakustannusten vyörytyksiä.

Liite

Nro 1: Ylöjärven kaupunki Laskutettavat suoritehinnat 2022

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta hyväksyy liitteessä nro 1 esitetyn kuntalaskutuksen hinnaston vuodelle 2022.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

----

**Asiakasmaksut sote-palveluissa, etäpalvelut**

Perusturvalautakunta 16.08.2022 § 59  
591/02.05.00/2021

Valmistelija

Vs. talouspäällikkö Ari Niemensivu

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittävistä maksuista säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetussa laissa 734/92 ja -asetuksessa 912/92 (asiakasmaksulaki ja asiakasmaksuasetus).

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön § 119 mukaan perusturvalautakunta päättää tehtäväalueellaan taksat ja maksut.

Sosiaali- ja terveystalvveluja voidaan antaa tavanomaisena käyntiasiointina tai digipalveluna/sähköisenä asiointina. Maksullinen etäpalvelu korvaa tavanomaiseen fyysiseen käyntiasiointiin perustuvan palvelun ja vastaa sisällöllisesti perinteistä henkilökohtaiseen käyntiin perustuvaa hoito- tai palvelukontaktia. Etäpalvelu toteutetaan kaksisuuntaisesti tietoliikenneyhteyden avulla esimerkiksi tietokoneella, älypuhelimella tai tabletilla. Käyntiasiointia korvaava palvelu on lähtökohtaisesti vuorovaikutteista ja on suunnattu asiakkaalle yksilöllisesti.

Mikäli etäpalveluna tuotetulle palvelulle ei ole erikseen hinnastossa määriteltyä maksua, etäpalveluna tuotetusta palvelusta peritään hinnaston mukainen fyysisen käynnin asiakasmaksu.

Jos palvelu on hinnaston mukaan maksuton, etäpalveluna tuotettu palvelu on niin ikään asiakkaalle maksuton. Digitaaliset/sähköiset palvelut kerryttävät maksukattoa samalla tavoin kuin perinteiset käyntiin perustuvat palvelut. Maksullinen palvelu/etäkäynti vaatii terveydenhuollossa aina vahvan tunnistautumisen ja perustuu potilastietojärjestelmään tehtävään kirjaukseen. Anonymisti annettu terveysneuvonta ja ohjaus ei ole käyntiasiointia korvaavaa maksullista palvelua.

Liite

Nro 2 / Perusturvan tarkistetut asiakasmaksut 2022

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta päättää, että etävastaanottopalveluista peritään 1.9.2022 alkaen terveystalvveluiden voimassa olevan asiakasmaksuhinnaston mukaiset asiakasmaksut samoilla perusteilla kuin vastaavan palvelun lähivastaanotosta.

Päätös

Hyväksyttiin.

----

**Perusturvalautakunnan vuoden 2022 kokouspäivät ja joulukuun kokouksen lisääminen**

Perusturvalautakunta 16.08.2022 § 60  
524/00.01.02/2021

Ylöjärven kaupungin hallintosäännön mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista).

Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kokouskutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti.

Jotta vuoden 2022 perusturvalautakunnan alaista toimintaa pystytään käsittelemään kuukausien 1.-11. osalta sekä perusturvalautakunnalle voidaan raportoida perusturvassa vuonna 2022 toteutetuista hankkeista tulisi joulukuussa pitää vielä varsinainen perusturvalautakunnan kokous.

Lisätiedot: Terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti p. 040 1334 535,  
etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Terveys- ja sosiaalijohtaja ehdottaa:

Perusturvalautakunta päättää, että

1. se pitää varsinaiset kokouksensa vuonna 2022 klo 17.00 alkaen kaupunginhallituksen huoneessa ellei toisin mainita seuraavasti:  
  
13.9., 18.10., 22.11. ja 13.12.2022.
2. että, kokouskutsu ja ja esityslista liitteineen **ei salaisista asioista** toimitetaan linkkinä sähköpostitse niille perusturvalautakunnan jäsenille, varajäsenille ja nuorisoedustajalle, jotka ovat tehneet sopimuksen päätelaitteen käytöstä luottamustehtävien hoitamisessa sekä lisäksi kaupunginhallituksen edustajalle, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja kaupunginjohtajalle.
3. että, esityslista **salaisista asioista** liitteineen perusturvalautakunnan jaoston kokouksiin noudetaan jaoston jäsenten toimesta Perusturvakeskuksen info-pisteeltä.

Perusturvalautakunta

§ 60

16.08.2022

4. kokouskutsu perusturvalautakunnan kokouksiin toimitetaan kaupungin hallintosäännön määräysten mukaisesti 4 päivää ennen kokousta,
5. perusturvalautakunnan kokouspöytäkirjat asetetaan yleisesti nähtäville viipymättä pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen Ylöjärven kaupungin yleisessä tietoverkossa ([www.ylojarvi.fi](http://www.ylojarvi.fi)) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla ja
6. esityslista julkaistaan kaupungin www-sivuilla osoitteessa [ylojarvi.fi](http://ylojarvi.fi). ja tästä tiedotetaan Aamulehteä ja Ylöjärven Uutisia sähköisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

----

**Viranhaltijoiden päätösluettelot**

Perusturvalautakunta 16.08.2022 § 61

Kuntalain 51 §:n, hallintosäännön 32 ja 33 §:ien mukaan, sekä perusturvalautakunnan päätöksen mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) perusturvalautakunnalle on toimitettu viranhaltijapäätösluettelot:

**Henkilöstöpäätös**

07.06.2022 § 82	Psykologin toimen täyttäminen
17.06.2022 § 85	Fysioterapeutin toimen täyttäminen
09.06.2022 § 87	Lähihoitajan toimen täyttäminen ikääntyneiden palveluissa
13.06.2022 § 88	Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen
13.06.2022 § 89	Psykiatrin viran täyttäminen
14.06.2022 § 91	Toisen tehtävien hoitaminen oman työn ohella
14.06.2022 § 92	Toisen tehtävien hoitaminen oman työn ohella
16.06.2022 § 96	Ohjaajan toimen täyttäminen kehitysvammaisten päivä- ja työtoiminnassa
16.06.2022 § 97	Ohjaajan toimen täyttäminen kehitysvammahuollon asumispalveluissa
16.06.2022 § 98	Lähihoitajan toimen täyttäminen perhetyössä
17.06.2022 § 99	Perheohjaajan toimen täyttäminen tehostetussa perhetyössä
17.06.2022 § 100	Toisen tehtävien hoitaminen oman työn ohella
22.06.2022 § 101	Sairaanhoitajan toimen täyttäminen
22.06.2022 § 102	Fysioterapeutin toimen täyttäminen

## Perusturvalautakunta

## § 61

16.08.2022

- 04.07.2022 § 103 Toisen tehtävien hoitaminen oman työn ohella
- 28.06.2022 § 104 Lähihoitajan toimen täyttäminen
- 04.07.2022 § 105 Kahden lastensuojelun sosiaalityöntekijän viran täyttäminen
- 04.07.2022 § 108 Lähihoitajan toimen täyttäminen kehitysvammahuollon asumispalveluissa
- 05.07.2022 § 110 Sairaanhoidajan toimen täyttäminen
- 07.07.2022 § 111 Apulaisosastonhoitajan toimen täyttäminen
- 08.07.2022 § 112 Fysioterapeutin toimen täyttäminen
- 04.08.2022 § 116 Ikäntyneiden hoitotyön johtajan viran täyttäminen

**Yleinen päätös**

- 08.06.2022 § 86 Tutkimuslupa / RAI-käyttöönotto työntekijän näkökulmasta
- 13.06.2022 § 90 Lyhytaikaisen palveluasumisen palvelusetelin käyttäminen kotihoidossa kesällä 2022
- 15.06.2022 § 93 Tutkimuslupa / Perheiden kokemuksia nuorten psykiatrisen avohoidon intensiiviyksikön hoitojaksoista
- 14.07.2022 § 94 Tutkimuslupa / Työvalmennuskeskus Valpron työpajatoiminnan kehittäminen
- 29.06.2022 § 106 Tutkimuslupa / Asiakasosallisuus monialaisessa palveluprosessissa
- 29.06.2022 § 107 Tutkimuslupa / Teknologian hyödyntämiseen liittyvä eettisyys, asiakasosallisuus ja tiedolla johtaminen iäkkäiden henkilöiden kotiin vietävissä palveluissa – kyselytutkimus johtajille
- 05.07.2022 § 109 Ikäntyneiden hoitotyön johtajan viran haku
- 03.08.2022 § 115 Hakemus lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelituottajaksi / Alinahoivatiimi / Sarin Hoiva-apu Oy

**Hankintapäätös**

- 26.07.2022 § 113 Päätös lastensuojelun sijaishuollon laitoshoidon suorahankinnasta Sospro Oy:n lastenkoti Pitkäniemeltä.



Perusturvalautakunta

§ 61

16.08.2022

26.07.2022 § 114

Päätös lastensuojelun sijaishuollon erityisen huolenpidon palvelun suorahankinnasta Valtion koulukodilta

Perusturvalautakunta

§ 61

16.08.2022

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

----

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 53, § 54, § 55, § 56, § 61**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58, § 59, § 60****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo  
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi  
kirjaamo@ylojarvi.fi  
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.