

Perusturvalautakunta

Aika 01.03.2022 klo 17:00 - 18:55

Paikka Valtuustosali, Kuruntie 14

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 15	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 16	Käyttötalouden muutos	6
§ 17	Lyhytaikaisen tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvon määrittäminen	7
§ 18	Päivätoiminnan palvelusetelin arvon määrittäminen	9
§ 19	Riskienhallintasuunnitelmat 2022	11
§ 20	Potilasasiamiehen kertomus 2021	12
§ 21	Tiedoksi annettavat asiat	13
§ 22	Viranhaltijoiden päätösluettelot	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jäntti likka Sieppi Elina Heino Juhani Immonen Niina Koponen Teemu Laine Ville Niemi Jari Palonen Tarja Pätäri Marika Suvanto Pauliina	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Muu	Heikkilä Jaana Lehtonen Lassi Santalahti Anne Jokinen Mauri Hakala Taina Tiihala Marketta Pasanen-Aro Paula Salmela Mikko Martikainen Maritta	Kaupunginhallituksen edustaja nuorisoedustaja Esittelijä johtava ylilääkäri vs.johtava hoitaja sosiaalityön johtaja perhe- ja mielenterveyspalvelujen johtaja vs. taluspäällikkö Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

likka Jäntti
puheenjohtaja

Maritta Martikainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

13 - 22

Pöytäkirjan tarkastus

Ylöjärven kaupunki 8.3.2022

Niina Immonen
pöytäkirjantarkastaja

Elina Sieppi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 8.3.2022.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 13

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 14

Esittelijä Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus Perusturvalautakunta valitsee Niina Immosen ja Elina Sieppin sekä heidän varalleen Teemu Kopsen tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös Hyväksyttiin.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 15

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Keskustelun kuluessa esittelijä esitti, että perusturvalautakunta käsittelee § 21 Tiedoksi annettavat asiat ”Vastaus Kuru-neuvoston selvityspyyntöön koskien Kaarlo Lehmusvuoren testamentin käyttöä”

Hyväksyttiin.

Perusturvalautakunta

§ 16

01.03.2022

Käyttötalouden muutos

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 16

526/02.02.00/2021

Valmistelija

vs. talouspäällikkö Mikko Salmela

Terveyskeskuksen akuuttiosaston henkilöstöresurssi on todettu riittämättömäksi lisääntyneeseen työmäärään nähden. Koska akuuttiosaston tilanne vaati välittömiä toimenpiteitä, siirrettiin osastopäällikön päätöksellä 3.2.2022 § 17/2022 kotihoidosta viisi uutta vuodelle 2022 saatua ja edelleen tyhjää lähihoitajan toimea akuuttiosastolle. Yhden lähihoitajan vuosittainen palkkakustannus sivukuluineen on talousarvion mukaisesti noin 34.000 euroa. Koska uusien lähihoitajien palkkarahat on talousarviossa osoitettu kotihoitoon, tarvitaan käyttösuunnitelman muutos.

Mahdolliset lisämäärärahaesitykset kotihoitoon tuodaan lautakunnan päätettäväksi myöhemmin tänä vuonna.

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Esitetään, että käyttösuunnitelmassa siirretään yhteensä 170.000 euroa kotihoidon kustannuspaikalta 2366 akuuttiosaston kustannuspaikalle 2339 käytettäväksi siirtyvien vakanssien palkkakustannuksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lyhytaikaisen tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvon määrittäminen

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 17
162/02.08.00/2022

Valmistelija

vs. ikääntyneiden palvelujen johtaja Marita Pitkänen

Perusturvalautakunta on 23.1.2018 § 7 päättänyt ottaa käyttöön palvelusetelin lyhytaikaiseen tehostettuun palveluasumiseen vanhusten palveluissa. Palveluseteli on tarkoitettu lyhytaikaista ympärivuorokautisen palveluasumisen jaksoa varten, jonka tavoitteena on tukea asiakkaan kotona selviytymistä ja siirtää pitkäaikaisen ympärivuorokautisen asumispalvelun tarvetta.

Palvelusetelillä kunta sitoutuu maksamaan yksityisen hoivakodin hoidon ja hoivan kustannuksista setelin suuruisen summan. Hoidon ja hoivan kustannukset sisältävät yksikön yhteisiin tiloihin, valvontaan ja turvajärjestelyihin liittyvät kulut, asunnon vuokran sekä ateriakulut. Asiakas maksaa itse lääkkeet, muut kulut ja oman maksuosuuden.

Palvelusetelin käyttöä säätelee laki sosiaalihuollon palvelusetelistä (569/2009) sekä laki sosiaali- ja terveyden huollon asiakasmaksuista 1311/2003 (pykälä 12 muutettu 570/2009).

Palveluseteli on yksi tapa järjestää kunnan lakisääteisiä palveluja. Palvelusetelin etuna on asiakkaan kannalta valinnanvapauden lisääntyminen. Asiakkaalla on lain mukaan oikeus kieltäytyä hänelle tarjotusta palvelusetelistä. Vaihtoehtona palvelusetelin käytölle on kaupungin järjestämien palvelujen käyttö kaupungin omana tuotantona. Kaupunki järjestää lyhytaikaista ympärivuorokautista tehostettua palveluasumista omana tuotantona Tiuravuoren lyhytaikaisyksikössä, ostopalveluna Attendo Graniitissa ja palvelusetelillä yksityisissä hoivakodeissa.

Palvelusetelituottajien palvelujen laadusta vastaa Ylöjärven kaupungin perusturvaosasto valvontaohjelman mukaisesti, valvonnan viranomaisina toimivat myös Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto Valvira sekä aluehallintovirasto (AVI).

Palvelusetelituottajaksi ilmoitaudutaan jatkuvan ilmoitusmenettelyn kautta ja palvelusetelituottajien tulee täyttää kaupungin palvelun sisällölle ja laadulle asettamat ehdot.

Lyhytaikaisen tehostetun palveluasumisen palvelusetelin käyttömahdollisuutta tarjotaan niille asiakkaille, jotka täyttävät kaupungin asettamat nykyiset lyhytaikaisen ympärivuorokautisen hoidon myöntämisen perusteet.

Kun asiakkaalle on myönnetty palveluseteli, voi hän valita Ylöjärven kaupungin hyväksymien palvelusetelituottajien listalta itselleen sopivan lyhytaikaista ympärivuorokautista palveluasumista tarjoavan yksikön. Saatuaan paikan valitsemastaan palvelu-/hoivakodista asiakas/omaiset tekevät palveluntuottajan kanssa palvelun sisältöä koskevan sopimuksen. Palveluseteliä vastaan palveluntuottaja

laskuttaa Ylöjärven kaupunkia palvelusetelin arvon verran. Asiakkaan oman maksuosuuden sekä palvelusetelin arvon ylittävät kulut palveluntuottaja laskuttaa suoraan asiakkaalta, palvelun tuottajan ja asiakkaan välisen sopimuksen mukaisesti. Asiakas maksaa itse lääkkeet.

Palvelusetelin arvon määrittäminen:

Asiakkaalle myönnettävän palvelusetelin arvo on tähän asti ollut 122,10 €/vrk, jonka palveluntuottaja on laskuttanut Ylöjärven kaupungilta. Asiakkaan oma maksuosuus on ollut 35 €/vrk ja 20 päivää ylittävältä osalta 22,50 €/vrk. Palvelusetelin arvo on sisältänyt vuokran osuuden 17,58 €/vrk.

Yksityisten palveluntuottajien esittämät lyhytaikaisen tehostetun palveluasumisen hinnat korotukset vaihtelevat välillä 139,65 – 144,68 €/vrk sisältäen vuokran 18,58 €/vrk. Asiakkaan oma maksuosuus määräytyy perusturvalautakunnan päätöksen 14.12.2021 § 119 mukaisesti. Asiakkaan oma maksuosuus on 35 €/vrk ja 20 vuorokautta ylittävältä osuudelta 22,80 €/vrk. Palveluntuottajien esittämät lyhytaikaisen tehostetun palveluasumisen hinnat seuraavat vuodelle 2022 hyväksytyjä pitkäaikaisen ympärivuorokautisen asumispalvelun hintoja, jotka vaihtelevat 127,76 -137 €/vrk välillä.

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta päättää

1) hyväksyä lyhytaikaisen tehostetun palvelusetelin enimmäisarvoksi 1.3.2022 alkaen 144,68 €/vrk, joka sisältää vuokran 18,58 €/vrk.

2) että asiakkaan oma maksuosuus on 35 €/vrk ja 20 vrk ylittävältä osuudelta 22,80 €/vrk.

Päätös

Hyväksyttiin.

Päivätoiminnan palvelusetelin arvon määrittäminen

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 18
162/02.08.00/2022

Valmistelija

vs. ikääntyneiden palvelujen johtaja Marita Pitkänen

Perusturvalautakunta on päättänyt 26.1.2016 § 6 ottaa käyttöön palvelusetelin ikäihmisten päivätoiminnassa oman toiminnan ja ostopalvelujen lisäksi. Päivätoiminnalla tuetaan ikäihmisten ja pitkäaikaissairaiden asumista omassa kodissaan ja siellä tapahtuvaa hoitoa. Päivätoiminta tarjoaa virikkeellistä, kuntouttavaa, omatoimisuutta tukevaa ja sosiaalisia kontakteja ylläpitävää toimintaa.

Päivätoiminta perustuu asiakkaalle tehdyn kokonaisvaltaisen palvelutarpeenarvion perusteella laadittuun palvelu- ja hoitosuunnitelmaan. Päätöksen palvelun myöntämisestä tekee sosiaaliohjaaja tukipalvelujen moniammatillisen työryhmän esityksestä.

Palvelun tuottajan tulee täyttää yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta annetussa laissa (603/1996) asetetut vaatimukset ja sen tulee olla merkitty asianomaiseen aluehallintoviranomaisen ylläpitämään rekisteriin tai saanut aluehallintoviranomaisen luvan. Hyväksytyt palveluntuottajat merkitään kaupungin palvelusetelituottajien rekisteriin. Lisäksi palveluntuottajilla tulee olla asianmukaiset tilat ja henkilöstö päivätoiminnan järjestämiseen sekä ajantasainen omavalvontasuunnitelma. Kaupunki valvoo päivätoiminnan palvelujen laatua ja arvioi toimintaa valvontasuunnitelman mukaisesti sekä asiakkailta saatujen palautteiden perusteella. Tällä hetkellä päivätoimintaa tuotetaan palvelusetelillä Esperin Elokaassa Viljakkalassa. Palvelusetelituottajaksi voi hakeutua jatkuvalla haulla.

Päivätoiminnan palvelusetelin arvo

Päivätoiminnan palvelusetelin arvoa on tarkastettu viimeksi perusturvalautakunnan kokouksessa 11.4.2017 § 26. Palvelusetelin arvo on tällä hetkellä 77,50€ / käyntikerta klo 9.00-15.00 (6h). Tästä asiakkaan oma maksuosuus on 22,50€, jonka palveluntuottaja laskuttaa suoraan asiakkaalta. Kaupungilta palveluntuottaja laskuttaa 55,00 €/ käyntikerta.

Nyt palveluntuottaja on esittänyt palvelusetelin arvoon korotusta siten, että palvelusetelin arvo olisi 87,96 € / käyntikerta klo 9.00-15.00 (6 h). Tästä asiakkaan oma maksuosuus on 22,80 € jonka palveluntuottaja laskuttaa suoraan asiakkaalta. Kaupungilta palveluntuottaja laskuttaa 65,15 €/ käyntikerta.

Omaishoidon vapaapäivät voidaan toteuttaa myös päivätoiminnassa. Asiakkaan oma maksuosuus on 11.60 €/vrk. Omaishoitajan vapaa päivätoimintana palvelusetelin arvo on siten 76.75 €/ käyntikerta, josta palveluntuottaja laskuttaa kaupungilta 65,15 € / käyntikerta.

Asiakkaan oma maksuosuus perustuu perusturvalautakunnan päätökseen asiakasmaksuista (14.12.2021 § 119).

Perusturvalautakunta

§ 18

01.03.2022

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta päättää

- 1) että ikäihmisten päivätoiminnan palvelusetelin enimmäisarvo on 1.3.2022 alkaen 87,96 €/ käyntikerta klo 9.00-15.00, sisältäen asiakkaan oman maksuosuuden
- 2) että asiakkaan oma maksuosuus ikäihmisten päivätoiminnassa on 22,80 €, jonka palveluntuottaja laskuttaa suoraan asiakkaalta
- 3) että omaishoidontuen vapaa päivätoiminnassa - palvelusetelin enimmäisarvo on 1.3.2022 alkaen 76,75 €/ käyntikerta sisältäen asiakkaan oman maksuosuuden
- 4) että asiakkaan oma maksuosuus omaishoidontuen vapaan palvelusetelissä on 11.60 €, jonka palveluntuottaja laskuttaa suoraan asiakkaalta

Päätös

Hyväksyttiin.

Riskienhallintasuunnitelmat 2022

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 19
139/00.01.04.00/2022

Valmistelija

vs. talouspäällikkö Mikko Salmela

Ylöjärven kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksessa edellytetään, että osastot laativat riskienhallintasuunnitelmat. Lautakunnat vastaavat omalla toimialallaan riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Nykyiset riskienhallintasuunnitelmat käsitellään vuoden 2021 tilinpäätösraportointia varten lautakunnissa alkuvuodesta 2022. Pääpainona käsittelyssä on kuvata riskienhallinnan nykytilaa ja vuonna 2021 toteutettuja riskienhallinnan toimenpiteitä.

Riskienhallintasuunnitelmat on perusturvaosastolla päivitetty tehtäväalueitasoisesti alkuvuodesta 2022. Edellisen kerran suunnitelmat on päivitetty syksyllä 2020. Tuolloin Perusturvaosaston suurimpina riskeinä tunnistettiin avainhenkilöriskit, sairaanhoitopiirin menojen ennakoimaton ylittyminen, henkilöstön riittävyys ja tietoliikenneyhteyksien häiriöt.

Vuoden 2021 aikana taloudellinen ennakointikyky on parantunut. Lisäksi joitakin henkilöstön saatavuuteen ja avainhenkilöiden vaihtuvuuteen liittyviä riskejä on saatu ratkaistua. Kaikkiaan henkilöstöriskit nähdään edelleen merkittävinä, ja niihin tulee kiinnittää huomiota myös jatkossa. Koronapandemian akuuttiin hoitoon liittyvät riskit ovat jonkin verran madaltuneet, kun kokemusta ja uusia käytäntöjä on kehitetty. Toisaalta hoitovelkaan ja koronan piilovaikutuksiin liittyvät riskit ovat jonkin verran nousseet. Tietojärjestelmäriskit ovat myös madaltuneet, kun järjestelmämuutokset (aluepöytäkirja ja sos-kanta) ovat edenneet.

Perusturvan johtoryhmä on käsitellyt riskienhallintasuunnitelmien päivitystilanteen ja riskien vuoksi tehdyt toimenpiteet tehtäväalueittain. Riskienhallintasuunnitelmat ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen ja hyväksyy perusturvaosaston päivitetty riskienhallintasuunnitelmat sekä selvityksen riskienhallinnan toteutumisesta vuonna 2021.

Päätös

Keskustelun aluksi vs. talouspäällikkö Mikko Salmela esitteli päivitetty riskienhallintasuunnitelmat sekä riskienhallinnan toteutumisen vuonna 2021.

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Potilasasiamiehen kertomus 2021

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 20
764/06.08.00/2021

Valmistelija

terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti

Perusturvaosaston potilasasiamiehenä toimi marraskuun 2021 loppuun saakka johtava hoitaja Soile Ridanpää. Hän aloitti potilasasiamiehenä 1.2.2020. Ridanpään siirtyessä toisiin tehtäviin, joulukuusta 2021 alkaen potilasasiamiehen tehtäviä siirtyi hoitamaan perusturvan aiempi potilasasiamies Olavi Pilvinen.

Vuoden 2021 potilasasiamiehen kertomuksesta käy ilmi, että yhteydenottojen määrät säilyivät entisellä tasolla, mutta koronapandemia on jonkin verran muuttanut yhteydenottojen syitä. Koronapandemia on saanut ihmiset käyttämään OmaKantaa aiempaa runsaammin ja samalla lisännyt ihmisten kiinnostusta OmaKannassa näkyviin kirjauksiin ja niiden laatuun. Yhteydenottoja potilasasiamieheen on tullut, jos ihmiset ovat olleet eri mieltä kirjausten tekstistä. Kirjausten korjaamiseksi on lähtenyt potilasasiamiehen kertomuksen mukaan useampia korjauspyyntöjä. Samoin koronarokotusten kirjaamiseen on liittynyt useampia yhteydenottoja ja pyyntöjä korjaustoimenpiteistä. Korjaukset olivat usein teknisesti haastavia toteuttaa. Rokotuskirjauksiin liittyvät puutteet saattoivat esim. estää koronatodistusten muodostumisen.

Potilasasiamiehen kertomuksesta käy ilmi, että toinen koronaan liittyvä yhteydenottojen syy on ollut hoitoon pääsyn viiveet sekä ongelmat puhelinpalveluissa, joilloin ruuhkautumisen vuoksi takaisinsoitot ovat viivästyneet tai joskus jääneet puuttumaan kokonaan. Samoin henkilöstön rekrytointihaasteet varsinkin lomakaudella vaikeuttivat potilaiden hoitoon pääsyä ja tästä seurasi yhteydenottoja potilasasiamieheen. Potilasasiamiehen raportista käy ilmi, että valitettavia vakavia viiveitä hoitoon pääsystä on tullut muutamia ja tästä johtuen on myös ilmoituksia tehty potilasvakuutuskeskukseen. Omaisten yhteydeitoissa on korostunut yksityisten tuottamiin vanhuspalveluihin liittyneet kyselyt, joissa on ollut huolta koronapandemian vuoksi vähentyneistä resursseista tai vanhusten virkistys- ja sosiaalisen toiminnan vähäisyydestä.

Liite

nro 1/ potilasasiamiehen kertomus 2021

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta merkitsee tiedokseen potilasasiamiehen kertomuksen vuodelta 2021.

Päätös

Hyväksyttiin.

Perusturvalautakunta

§ 21

01.03.2022

Tiedoksi annettavat asiat

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 21
50/06.00.00/2022

Valmistelija

terveys- ja sosiaalijohtaja Anne Santalahti

- Vastaus Avin selvityspyyntöön 7.1.2022, **oheismateriaalina** selvityspyyntö LSSAVI/261/2022, terveys- ja sosiaalijohtajan vastaus 4.2.2022, joka sisältää osastonhoitajan, hoitotyön johtajan ja johtavan ylilääkärin laatiman vastineen 26.1.2022
- Kuullaan selvitys kotihoidon resurssitilanteesta/ vs. johtava hoitaja Taina Hakala
- Sopimus Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskus kehittämisohjelman valtionavustuksen (PirSOTE) siirrosta
- Osallistuminen valtionavustushakuun - kestävän kasvun ohjelman rahoitus RRF, terveys- ja sosiaalijohtajan päätös asiasta 21.2.2022; **liitteenä** nro 2/ RRF valtionavustusesittelyteksti kunnille
- Vastaus Kuru-neuvoston selvityspyyntöön koskien Kaarlo Lehmusvuoren testamentin käyttöä

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta päättää merkitä yllä mainitut tiedotusluonteiset asiat tiedoksi.

Päätös

Keskustelun aluksi esittelijä kertoi vastauksesta Avin selvityspyyntöön, sopimuksesta Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskus kehittämisohjelman valtionavustuksen siirrosta sekä osallistumisesta valtionavustushakuun.

Keskustelun kuluessa vs. johtava hoitaja Taina Hakala esitteli koonnin kotihoidon resurssitilanteesta ja käytiin siihen liittyen keskustelu toimintavaihtoehtoista.

Keskustelun kuluessa esittelijä kertoi Kuruneuvostolle perintövarojen käytöstä annetun vastauksen sisällöstä.

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen edustaja Jaana Heikkilä poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:26-18:31.

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Perusturvalautakunta 01.03.2022 § 22

Kuntalain 51 §:n, hallintosäännön 32 ja 33 §:ien mukaan sekä perusturvalautakunnan päätöksen mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) perusturvalautakunnalle on toimitettu viranhaltijapäätösluettelot:

Henkilöstöpäätös

20.01.2022 § 9	Apulaisosastonhoitajan toimen täyttäminen / korjattu päätös
24.01.2022 § 11	Johtavan sosiaalityöntekijän viran täyttäminen
25.01.2022 § 12	Sairaanhoitajan toimen täyttäminen
27.01.2022 § 14	Sairaanhoitajan toimen täyttäminen
04.02.2022 § 15	Päivätoiminnan ohjaajien toimien täyttäminen
07.02.2022 § 18	Ravitsemusterapeutin toimen täyttäminen
09.02.2022 § 21	Lähihoitajan toimien täyttäminen
09.02.2022 § 22	Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen
09.02.2022 § 23	Lähihoitajan toimen täyttäminen kotihoidossa
18.02.2022 § 26	Toisen tehtävien hoitaminen omien tehtävien ohella
21.02.2022 § 27	Työntekijän siirto vakanssilta toiselle

Yleinen päätös

24.01.2022 § 10	Korvaushakemus yläleuan hammasproteesin katoamisesta.
26.01.2022 § 13	Perusturvaosaston laskujen hyväksyjät 2022
02.02.2022 § 16	Tutkimuslupa / Moniammatillinen arviointi Ylöjärven geriatrian poliklinikalla
03.02.2022 § 17	Esitys lähihoitajan toimien siirtämisestä kotihoidosta Akuuttiosastolle
07.02.2022 § 19	Päätös matkakulujen korvaamisesta satunnaisesti Kurun toimipisteissä työskenteleville.
08.02.2022 § 20	Lääkehoitosuunnitelmien ja lääkelupien hyväksyminen yksityisissä sosiaalihuollon toimintayksiköissä

Perusturvalautakunta

§ 22

01.03.2022

09.02.2022 § 24

Tutkimuslupa / Kotona asumisen teknologiat ikäihmisille (KATI)
tutkimus- ja kehittämishanke

17.02.2022 § 25

Tutkimuslupa / Tapaustutkimus asiakkaan monipaikkaisesta
asumisesta lastensuojelun asiakkuuden aikana

Esittelijä

Terveys- ja sosiaalijohtaja

Päätösehdotus

Perusturvalautakunta päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta toimielimen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 16, § 19, § 20, § 21, § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.