

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 26.10.2021 klo 17:00 - 20:16

Paikka Vanha Räikkä, Joensivu-sali, os Kuruntie 12

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 30	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 31	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 32	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 33	Lapsi- ja nuorisoneuvoston kokoonpano 2021-2025 / kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen	6
§ 34	Lukuvuosisuunnitelmat lv. 2021-2022 esiopetus, perusopetuksen koulut ja lukio	8
§ 35	Perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2021 alkaen / A2-kielen yläkoulun vuosiluokkaisten tavoitteiden täsmentäminen	10
§ 36	Talouden toteutuminen ajalla 1.1.-30.9.2021 / kasvatus- ja opetuslautakunta	11
§ 37	Tampereen kaupunkiseudun kuntien varhaiskasvatuksen seutuvertailu 2020	13
§ 38	Lausuntopyyntö Kirkonseudun Kultaniityn alueen asemakaavan muutos korttelin 91 tontilla 1 / ehdotus / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto	15
§ 39	Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välinen yhteistyö valtuustokaudella 2021–25	16
§ 40	Tiedoksiannettavat asiat	19
§ 41	Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukset ja iltakoulut vuonna 2022	20
§ 42	Viranhaltijoiden päätösluettelot	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajunen Henrik	Puheenjohtaja	
	Jäppinen Karita	Varapuheenjohtaja	
	Alanen Nina	Jäsen	
	Järvensivu Antti	Jäsen	§:t 34-42
	Koskinen Minna	Jäsen	
	Kytömäki Jussi	Jäsen	
	Mäkinen Jenni	Jäsen	
	Rantanen Sami	Jäsen	
	Risku Leena	Jäsen	
	Salminen Joonas	Jäsen	
	Hirsimäki Tuija	Varajäsen	
Muu	Haataja Peer	Kaupunginhallituksen edustaja	§:t 34-42
	Koskinen Markus	Nuorisovaltuutettu	
	Hursti Matti	Esittelijä	
	Korkala Birgitta	Iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö	§:t 30-36
	Lahtinen Kirsi	Varhaiskasvatuksen johtaja	
	Riihioja Kirsi	Sivistysosaston hallintopäällikkö	
	Suhonen Tarja	Opetuspäällikkö	
	Tuomennoro Jarkko	Lukion rehtori	
	Ahola Katja	Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Henrik Pajunen
puheenjohtaja

Katja Ahola
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

30 - 42

Pöytäkirjan tarkastus

Ylöjärven kaupunki 1.11.2021

Jenni Mäkinen
pöytäkirjantarkastaja

Sami Rantanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla. 01.11.2021

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 30

26.10.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 30

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kasvatus- ja opetuslautakunnan päättämällä tavalla toimitettu kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenistä.

Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään kuusi jäsentä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 31

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsee Jenni Mäkisen ja Sami Rantasen sekä heidän varalleen Leena Riskun tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 32

26.10.2021

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 32

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös Hyväksyttiin.

Lapsi- ja nuorisoneuvoston kokoonpano 2021-2025 / kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 33
602/00.00.01/2021

Valmistelija Sivistysjohtaja Matti Hursti

Lapsi- ja nuorisoneuvoston toimintasääntö

Toiminnan tarkoitus Ylöjärven lapsi- ja nuorisoneuvosto on kaupungin ja sen alueella asuvien lasten ja nuorten, heidän perheidensä ja järjestöjensä yhteistyöelin. Lapsi- ja nuorisoneuvoston tarkoituksena on seurata kaupungin lasten ja nuorten sekä heidän perheidensä hyvinvointia ja heille tarkoitettuja palveluja ja tehdä tarvittaessa ehdotuksia kaupungin perusturva-, kasvatus- ja opetus- ja hyvinvointilautakunnille ja muille hallintoelimille palvelujen kehittämisen suhteen.

Neuvoston asettaminen ja kokoonpano

Lapsi- ja nuorisoneuvosto ei ole kuntalain tarkoittama kunnallinen luottamushenkilöelin.

Hyvinvointilautakunta valitsee lapsi- ja nuorisoneuvostoon omaa toimikauttaan vastaavaksi ajaksi 5-9 jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen. Jäsenten tulee edustaa mahdollisimman monipuolisesti Ylöjärvellä toimivia lapsi- ja nuoriso- sekä perhetyötä tekeviä järjestöjä. Yhden jäsenistä ja hänen varajäsenensä tulee kuitenkin edustaa kasvatus- ja opetuslautakuntaa ja olla lautakunnan jäsen ja yhden jäsenen ja hänen varajäsenensä tulee edustaa hyvinvointilautakuntaa ja olla hyvinvointilautakunnan jäsen.

Lapsi- ja nuorisoneuvosto valitsee keskuudestaan toimikaudekseen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joina ei kuitenkaan voi toimia lautakuntia edustavat jäsenet.

Tehtävät

Lapsi- ja nuorisoneuvoston tehtävänä on

1. seurata lasten, nuorten ja heidän perheidensä hyvinvointia Ylöjärven kaupungissa,
2. edistää lapsi-, nuoriso- ja perhetyötä tekevien järjestöjen ja kaupungin sekä muiden viranomaisten yhteistoimintaa Ylöjärvellä,
3. seurata lapsille, nuorille ja perheille tarkoitettujen julkisten palvelujen tasoa ja saatavuutta,
4. tehdä lasten, nuorten ja perheiden palveluja koskevia kehittämisehdotuksia perusturva-, kasvatus- ja opetuslautakunnalle ja hyvinvointilautakunnalle ja muille kaupungin toimielimille,
5. antaa pyydettyään lausuntojaan perusturva-, kasvatus- ja opetuslautakunnalle, hyvinvointilautakunnalle ja muille kaupungin toimielimille,

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 33

26.10.2021

6. käsitellä muita toimialaansa kuuluvia hyvinvointilautakunnan antamia tehtäviä.

Kokoukset

Lapsi- ja nuorisoneuvoston kokoukset pidetään puheenjohtajan kutsusta enintään neljä (4) kertaa kalenterivuoden aikana.

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta valitsee jäsenen ja tälle varajäsenen lapsi- ja nuorisoneuvostoon vuosiksi 2021-2025.

Päätös

Keskustelun kuluessa varajäsen Tuija Hirsimäki ehdotti, että jäseneksi valitaan Minna Koskinen. Jäsen Leena Risku ehdotti, että jäseneksi valitaan Joonas Salminen.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja esitti, että lapsi- ja nuorisoneuvoston kasvatus- ja opetuslautakunnan edustajan valinta suoritetaan suljettuna lippuäänestyksenä ja ääntenlaskijoina toimivat kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Puheenjohtaja totesi, että vaalissa valituksi tulee eniten ääniä saanut ehdokas. Toiseksi tuleva ehdokas valitaan varajäseneksi. Jokaisella jäsenellä tai varajäsenellä oli käytettävissään yksi ääni. Edelleen puheenjohtaja ehdotti, että vaalilippuun kirjoitetaan ehdokkaan nimi ja vaalilippu taitetaan kahtia siten, ettei sen sisältö ole näkyvässä ja tuodaan nimenhuutojärjestyksessä vaaliurna. Edellä selostettu puheenjohtajan vaalimenettelyä koskeva ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän jälkeen ryhdyttiin varsinaiseen vaalimenettelyyn.

Pöytäkirjantarkastajat jakoivat jäsenille kullekin yhden vaalilipun, minkä jälkeen vaaliliput käytiin tuomassa nimenhuutojärjestyksessä vaaliurna.

Suoritettussa suljetussa lippuäänestyksessä ehdokkaille annettiin 10 ääntä seuraavasti:

1. Minna Koskinen 6 ääntä
2. Joonas Salminen 4 ääntä

Hylättyjä ääniä oli 0. Antti Järvensivu oli poissa.

Puheenjohtaja totesi, että kasvatus- ja opetuslautakunta nimesi lapsi- ja nuorisoneuvoston kasvatus- ja opetuslautakunnan edustajaksi Minna Koskisen ja varaedustajaksi Joonas Salmisen vuosiksi 2021-2025.

Lukuvuosisuunnitelmat lv. 2021-2022 esiopetus, perusopetuksen koulut ja lukio

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 34
618/12.00.01/2021

Valmistelija	Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen
Esiopetus	<p>Esiopetusta järjestävä esiopetusyksikkö laatii yhteisöllisesti lukuvuosisuunnitelman 30.9.2021 mennessä. Suunnitelman rakenteessa on huomioitu Ylöjärven kaupunkistrategia ja Ylöjärven esiopetussuunnitelma. Lukuvuosisuunnitelmasta vastaa päiväkodin johtaja. Esiopetusyksikkö tiedottaa lukuvuosisuunnitelman sisällöstä huoltajille.</p> <p>Lukuvuosisuunnitelmassa on kuvattu yksikkötietojen lisäksi yleiset toiminnan järjestämisen periaatteet ja työajat, esiopetuksen toimintakulttuuri, lasten ja huoltajien osallisuus, yhteistyötahot ja yhteistyökäytännöt, esi- ja alkuopetuksen yhteistyö, arvioinnin käytännöt ja pedagoginen tuki. Lisäksi oppilashuoltoasiat kirjataan yksikkökohtaiseen lukuvuosisuunnitelmaan. Toiminnan toteutumista arvioidaan lukuvuoden aikana ja lukuvuoden päättyessä.</p> <p>Lukuvuonna 2021-2022 esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmissa painottuu sosiaalisesti kestävä elämäntapa. Vuorovaikutus- ja tunnetaitojen oppiminen pedagogisesti suunnitelluissa toiminnoissa sekä arjen eri tilanteissa ovat olennaisia. Esiopetuksessa on käytössä kestävä elämäntavan käsikirja. Esiopetustoiminnassa lasta innostetaan ja tuetaan lukevaan elämäntapaan tutustumalla erilaisiin kirjoihin ja kirjallisuuteen. Kirjaston kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä. Esiopetuksessa tuetaan myös lasten monimuotoista taideilmaisua. Ylöjärven kulttuuri-toimella ja varhaiskasvatuksella on yhteinen kulttuurikudeverkosto, jonka avulla vahvistetaan lasten taiteellista kokemista ja ilmaisemista eri taiteenaloilla.</p>
Lisätiedot	Kirsi Lahtinen, p. 050 596 9081, kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi
Valmistelija	Opetuspäällikkö Tarja Suhonen:
Perusopetus	<p>Lukuvuosisuunnitelma on opetussuunnitelman ohella koulun tärkein strateginen asiakirja. Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmissa on huomioitu perusopetusasetuksen mukaiset vaatimukset, koulujen toiminnan kannalta oleelliset tiedot sekä uuden opetussuunnitelman yhdistyminen luontevasti lukuvuosisuunnitelmaan.</p> <p>Suunnitelmasta tulee ilmetä Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan seuraavat asiat:</p> <ol style="list-style-type: none">1. opetuksen yleinen järjestäminen2. opetustunnit3. opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta4. työajat5. koulun ulkopuolella annettava opetus6. muu tarpeellinen opetuksen järjestämiseen liittyvä asia

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 34

26.10.2021

Kasvatus- ja opetuslautakunnalle esitellään perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmien tarkempi rakenne ja sisältö sekä koko prosessi suunnitelman kirjoittamisesta palautteen saantiin saakka.

Lisätiedot Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, tarja.suhonen@ylojarvi.fi

Valmistelija Lukion rehtori Jarkko Tuomennoro:

Lukio Ylöjärven lukiossa opiskeli lukuvuoden alussa 514 opiskelijaa ja lukion ensimmäisen lukuvuoden opiskelijoista suurin osa kuuluu oppivelvollisuuden piiriin. Uudet opiskelijamme aloittivat myös uuden LOPS21-opetussuunnitelman mukaisessa opetuksessa. Uudessa opetussuunnitelmassa korostuvat ainekohtaisten tavoitteiden lisäksi myös ns. laaja-alaiset tavoitteet, joita ovat mm. yrittäjyys- ja työelämätaidot, globaali- ja kulttuuriosaaminen, hyvinvointiosaaminen, vuorovaikutusosaaminen, eettisyys ja ympäristöosaaminen, yhteiskunnallinen osaaminen sekä monitieteinen ja luova osaaminen. Lukio on uudistanut johtamisjärjestelmää opettajien osalta ja olemme siirtyneet tiimiorganisaatioon.

Lisätiedot Jarkko Tuomennoro, p. 050 372 1943, jarkko.tuomennoro@ylojarvi.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi esiopetuksen, perusopetuksen ja lukion lukuvuosisuunnitelmat 2021-22.

Päätös Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Antti Järvensivu saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.17 ja kaupunginhallituksen edustaja Peer Haataja klo 17.28.

Perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset 1.8.2021 alkaen / A2-kielen yläkoulun vuosiluokkaisten tavoitteiden täsmäntäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 35
620/12.00.01/2021

Valmistelija

Opetuspäällikkö Tarja Suhonen

Päätösarvioinnin uusien kriteerien perusteella Ylöjärven A2-kielen tavoitteita on täsmennetty vuosiluokilla 7-9. Aiemmista tavoitteista on poistettu sellaisia, jotka eivät ole enää linjassa uusien päätösarviointikriteerien kanssa. Tehdyt muutokset ovat sanatäsmennyksiä ja sanalisäyksiä, jotta tavoitteet etenevät kronologisesti ja ovat loogisesti yhteydessä päätösarvioinnin kriteereihin.

Yläkoulun A2-kieleen tehtyjen tavoitteiden muutostyöhön on osallistettu aiemmin seututyössä ollutta Ylöjärven yhtä kielen lehtoria.

Muutokset eivät aiheuta opetuksen muuttamista, vaan opetus on voitu järjestää tämän lukuvuoden alusta alkaen tavoitteiden mukaisesti.

Oheismateriaalissa on esitelty uudet A2-kielen tavoitteet vuosiluokille 7-9. Tavoitteissa lihavoidut kohdat ovat uusia täsmennettyjä tai muokattuja kohtia.

Oheismateriaali

- Vuosiluokkien 7-9 täsmennetyt A2-kielen tavoitteet 1.8.2021 alkaen

Lisätiedot

Tarja Suhonen p. 050 342 2602, tarja.suhonen@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen opetussuunnitelman vuosiluokkien 7-9 vuosiluokkaistetut uudet tavoitteet ja ottaa ne käyttöön Ylöjärvellä 1.8.2021 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Talouden toteutuminen ajalla 1.1.-30.9.2021 / kasvatus- ja opetuslautakunta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 36
531/02.02.00/2021

Valmistelija

Sivistysosaston hallintopäällikkö Kirsi Riihioja

Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvion toteutuma 30.9.2021 on alla olevassa taulukossa.

	TP 2020	TA 2021	Toteutunut 9/21	%	Tot 9/20
Lautakunta					
Tuotot	4 241 871	3 988 000	4 010 664	100,6	3 046 137
Kulut	-71 248 684	-74 271 306	-55 873 084	75,5	-52 573 153
Netto	-67 006 814	-70 283 306	-51 862 420	74,0	-49 527 016
Yhteispalvelut					
Tuotot	11 825	10 000	-41	-0,4	14
Kulut	-1 231 088	-1 481 757	-1 031 154	69,6	-927 896
Netto	-1 219 264	-1 471 757	-1 031 195	70,1	-927 883
Peruskoulutus					
Tuotot	1 415 172	917 000	1 803 868	196,7	1 109 360
Kulut	-39 690 416	-40 284 934	-30 491 375	75,7	-29 142 106
Netto	-38 275 244	-39 367 934	-28 687 507	72,9	-28 032 746
Lukiokoulutus					
Tuotot	237 287	225 000	180 944	80,4	155 803
Kulut	-3 291 421	-3 543 126	-2 707 958	76,4	-2 376 776
Netto	-3 054 134	-3 318 126	-2 526 994	76,2	-2 220 973
Koululaisten ip toiminta					
Tuotot	313 816	351 000	157 385	44,8	125 673
Kulut	-1 144 583	-1 189 041	-878 220	73,9	-787 334
Netto	-830 767	-838 041	-720 835	86,0	-661 661
Varhaiskasvatus					
Tuotot	2 263 770	2 485 000	1 868 488	75,2	1 655 289
Kulut	-25 891 175	-27 541 648	-20 764 377	75,4	-19 339 041
Netto	-23 627 404	-25 056 648	-18 895 889	75,4	-17 683 753

Peruskoulutuksen ja lukiokoulutuksen tulot tulevat ylittymään koronaan ja Harrastamisen malliin liittyvien valtionavustusten takia. Hankkeet kasvattavat myös menoja, joten tulojen ylitykset eivät vaikuta nettokustannuksiin. Kasvatus- ja opetuslautakunnan nettokustannukset arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisena tammi-syyskuun toteutuman perusteella.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 36

26.10.2021

Lisätiedot

Kirsi Riihioja, p. 050 524 3371, kirsi.riihioja@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen elosyyskuulta 2021.

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että iltapäivätoiminnan palvelupäällikkö Birgitta Korkala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 19.00.

Kasvatus- ja opetuslautakunta piti kokoustaun klo 19.00-19.12.

Tampereen kaupunkiseudun kuntien varhaiskasvatuksen seutuvertailu 2020

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 37
629/12.00.01/2021

Valmistelija

Varhaiskasvatuksen johtaja Kirsi Lahtinen

Tampereen kaupunkiseudun varhaiskasvatuksen seutuvertailua on kustannusten osalta toteutettu vuodesta 2009. Vuonna 2017 vertailua uudistettiin siten, että se laajeni kattamaan varhaiskasvatuksen järjestämiseen ja toimintaan liittyviä tietoja. Vuonna 2019 esitetään uusia aikasarjaseurantoja mm. osallistumisasteen kehittymisestä ja kuntarajat ylittävistä varhaiskasvatuspalvelujen käytöstä.

Vuonna 2020 seutuvertailuun on lisätty käyttöasteen seuranta. Vertailun tavoitteena on tarjota yhteenveto kaupunkiseudun kuntien varhaiskasvatuksen keskeisistä tunnusluvuista ja kehitystrendeistä.

Seutuvertailussa on selvitetty kunnallisen päiväkotihoidon sekä perhepäivähoidon kustannuksia. Lisäksi vertailussa on kuvattu varhaiskasvatuspalvelujen käytön tunnuslukuja. Lähtökohtaisesti tiedot ovat vertailukelpoisia, mutta kuntien toisistaan poikkeava tapa järjestää toimintansa vaikuttaa vertailukelpoisuuteen, mikä on syytä muistaa tulkintoja tehtäessä. Luvuista ei voi tehdä johtopäätöksiä ilman, että niihin liittyvä viitekehys on tiedossa.

Tampereen kaupunkiseudulla 1-5-vuotiaiden lasten määrä varhaiskasvatuksessa on vähentynyt vuodesta 2014 noin 3 000 lapsella. Varhaiskasvatuksen osallistumisasteen vaihteluväli kaupunkiseudun kunnissa on 64:sta prosentista 85 prosenttiin. Ylöjärvellä osallistumisaste oli 81 prosenttia.

Vuonna 2020 kaupunkiseudun kunnissa keskimäärin 77 prosenttia varhaiskasvatuspalveluista tuotettiin kunnan omana palveluna. Ylöjärvellä oman toiminnan osuus oli 80 prosenttia ja yksityisen palvelutuotannon osuus oli 20 prosenttia. Vuonna 2020 toisen paikkakunnan varhaiskasvatukseen osallistui 29 ylöjärveläistä lasta. Päiväkotien käyttöasteiden vaihteluväli kaupunkiseudun kunnissa on 66:sta prosentista 80 prosenttiin. Ylöjärven päiväkotien keskimääräinen käyttöaste oli 75 prosenttia. Koronaviruksen ilmaantumisella oli alentava vaikutus vuoden 2020 käyttöasteisiin.

Seutuvertailussa kustannukset esitetään laskennallista yli 3-vuotiasta lasta kohden. Kustannukset päiväkotihoidossa olevaa laskennallista yli 3-vuotiasta lasta kohden vaihtelivat kunnittain noin 10 561 eurosta 13 647 euroon. Seudun keskiarvo oli 11 585 euroa. Ylöjärvellä yli 3-vuotiaan laskennallisen lapsen päiväkotihoidonkustannukset olivat 10 639 euroa vuodessa.

Oheismateriaali

-Tampereen kaupunkiseudun varhaiskasvatuksen seutuvertailu 2020

Lisätiedot

Kirsi Lahtinen, p. 050 596 9081, kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 37

26.10.2021

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä Tampereen kaupunkiseudun kuntien varhaiskasvatuksen seutuvertailun aineistot vuonna 2020 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin keskustelun jälkeen.

Lausuntopyyntö Kirkonseudun Kultaniityn alueen asemakaavan muutos korttelin 91 tontilla 1 / ehdotus / kasvatus- ja opetuslautakunnan lausunto

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 38
540/10.02.03/2021

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Hursti

Asemakaavan muutosalue sijaitsee Ylöjärven kaupungin Kirkonseudun Kultaniityn kerrostaloalueella korttelin 91 tontilla 1 ja siihen liittyvällä LPA-5-alueella sekä puistoalueella.

Asemakaavalla muutetaan korttelin 91 tontin 1 sisäisiä ratkaisuja. Tarkoituksena on muodostaa alueelle toimiva ja tarkoituksenmukainen tontti.

Samalla varaudutaan Leijatien tuleviin uusiin liikenneratkaisuihin, joiden osalta pysäköintialuetta ja puistoaluetta muokataan

Lautakunnalla ei ole ollut huomautettavaa hankkeen suunnittelun aikaisemmissa vaiheissa.

Oheismateriaali

- kaavaselostus 22.9.2021

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää lausuntonaan todeta, että sillä ei ole ko. asemakaavan muutokseen huomautettavaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenten ja työyksiköiden välinen yhteistyö valtuustokaudella 2021–25

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 39
638/00.04.02/2021

Valmistelija

Sivistysjohtaja Matti Hursti

Valtuustokaudella 2017–21 jokaiselle lautakunnan jäsenelle nimettiin kummipäiväkodit ja -koulut, joihin lautakunnan jäsenet pitivät yhteyttä valtuustokauden aikana.

Työyksiköiden suuren määrän takia päiväkodit ja koulut jaettiin kaupunginosia mukaillen viiteen ryhmään. Vastaavasti lautakunnan jäsenistä muodostettiin viisi työparia. Jokainen työpari sai näin kontolleen yhden kaupunginosaryhmän.

Yksi lautakunnan jäsen otti vastuulleen yhteydenpidon lukioon.

Kaupunginosaryhmät muodostettiin seuraavasti:

Ryhmä 1: Siivikkalan ja Vuorentaustan koulut,
Koulukallion, Serlapuiston ja Salorinteen päiväkodit,
Soppeenharjun ja Vuorentaustan päiväkodit.

Ryhmä 2: Ylöjärven ja Metsäkylän yhtenäiskoulut,
Rinteen ja Saurio-Mikkolan päiväkodit,
Kangasniemen ja Metsäkylän päiväkodit.

Ryhmä 3: Kauraslammien koulu,
Kalliorinteen ja Asuntilan päiväkodit,
Kyläsepän ja Palotornin päiväkodit,
Tiiikon, Veittijärven ja Kaurasmäen päiväkodit,
Tähkätaskun päiväkodit.

Ryhmä 4: Mutalan, Takamaan ja Vahannan koulut,
Kaiharin, Mutalan ja Vahannan sekä Takamaa-Kurun päiväkodit.

Ryhmä 5: Kurun ja Viljakkalan yhtenäiskoulut,
Kultakylän ja Onnimannin päiväkodit.

Ryhmä 6: Ylöjärven lukio

Yhteydenpidon käytännön toteutuksen tavoitteena oli kolme tapaamista lukuvuoden aikana työyksikköryhmän edustajien kanssa. Kutakin tapaamista varten laadittiin etukäteen palaverin sisältöä ohjaava asialista. Tapaamisista maksettiin kokouspalkkio sekä mahdolliset matkakulut.

Tapaamisten ajankohdat ja sisällöt:

1. Talvitapaaminen (tammikuu)
- toiminnan kehittämisen suunnitelmat

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 39

26.10.2021

- hanke- ja kokeilutoiminta
- 2. Kevättapaaminen (huhtikuu)
 - toiveet ja tarpeet seuraavaan talousarvioon
 - toiminnan arviointia
 - syystapaamisen ajankohta
- 3. Syystapaaminen (syyskuu)
 - toiminta-/lukuvuosisuunnitelmat pääpiirteittäin
 - talvi- ja kevättapaamisten ajankohdat

Tapaamisissa voitiin käsitellä myös muita ajankohtaisia aiheita.

Työyksiköiden esihenkilöt laativat vuorollaan tapaamisista lyhyen muistion, joka toimi myös kokouspalkkion maksuperusteena.

Muistiovuorossa oleva esihenkilö lähetti kutsut sovittuihin tapaamisiin.

Nyt valtuustokauden alussa kasvatus- ja opetuslautakunnan tulee ottaa kantaa kummitoiminnan jatkamiseen.

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää selosteosassa kuvatun yhteistyön jatkamisesta valtuustokaudella 2021–25.

Päätös

Hyväksyttiin. Kasvatus- ja opetuslautakunta muodosti seuraavat kuusi työparia/ryhmää, jotka pitävät yhteyttä kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisiin päiväkoteihin ja kouluihin edellä selosteosassa kuvatulla tavalla:

Ryhmä 1
Jenni Mäkinen
Minna Koskinen

Ryhmä 2
Sami Rantanen
Karita Jäppinen

Ryhmä 3
Linda Kyllöinen
Leena Risku
Joonas Salminen

Ryhmä 4
Jussi Kytömäki
Nina Alanen

Ryhmä 5
Jussi Kytömäki
Henrik Pajunen

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 39

26.10.2021

Ryhmä 6
Antti Järvensivu

Asiasisältöjä ja toiminnan organisointia tarkennetaan seuraavassa kokouksessa.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 40

26.10.2021

Tiedoksiannettavat asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 40

Esityslistan liitteenä seuraa luettelo tiedoksiannettavista asioista.

Liitteenä olevan luettelon mukaiset kirjeet ovat nähtävänä kokouksessa.

Liitteet

nro 1/kasopltk 26.10.2021:
- luettelo tiedoksiannettavista asioista

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi luettelossa mainitut tiedotusluonteiset asiat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 41

26.10.2021

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukset ja iltakoulut vuonna 2022Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 41
524/00.01.02/2021

Valmistelija Sivistysjohtaja Matti Hursti

Lautakunnan kokousaikataulussa on pyritty ottamaan huomioon muiden toimielinten kokousaikataulut päällekkäisyyksien välttämiseksi.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää pitää vuonna 2022 kokoukset ja iltakoulut seuraavasti:

Torstaina	27.1.	
Tiistaina	22.2.	
Tiistaina	15.3.	
Tiistaina	12.4.	
Tiistaina	26.4.	iltakoulu
Tiistaina	17.5.	
Tiistaina	21.6.	
	kesätauko	
Tiistaina	30.8.	
Tiistaina	27.9.	
Keskiviikko	12.10.	iltakoulu
Tiistaina	25.10.	
Tiistaina	15.11.	
Tiistaina	13.12.	

Päätös Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 42

26.10.2021

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kasvatus- ja opetuslautakunta 26.10.2021 § 42

Kuntalain 92 §:n, hallintosäännön 16 ja 17 §:ien sekä koulutuslautakunnan päätöksen 9.4.2013 § 43 mukaan (kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttäminen ja rajoittaminen) kasvatus- ja opetuslautakunnalle on toimitettu seuraavat päätösluettelot.

Sivistysjohtaja on tehnyt opetustoimen osalta seuraavat päätökset 7.10.2021-15.10.2021, jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

- § 58 Koulupsykologin toimen täyttäminen (vakanssinumero 15223137)
- § 59 Varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen täyttäminen (vakanssinumero 99221112)

Opetuspäällikkö on tehnyt opetustoimen osalta seuraavat päätökset 13.10.2021-15.10.2021, joka kuuluu otto-oikeuden piiriin:

- § 9 Tutkimuslupa Isät mukaan omaistoimintaan -opinnäytetyölle
- § 4 Opettajien tehtäväkohtaiset TVA-korvaukset ajalla 1.1.2021-31.7.2022

Varhaiskasvatuksen johtaja on tehnyt seuraavat päätökset 15.9.2021-15.10.2021, jotka kuuluvat otto-oikeuden piiriin:

- § 10 Tutkimuslupa "EADI-normidatan keruu"
- § 11 Tutkimuslupa "Tapaustutkimus robottiväestöisestä ympäristökasvatuksen kehittämisestä"

Päätökset ovat nähtävänä sivistysosaston toimistossa.

Lisätiedot

Matti Hursti, p. 050 68067, matti.hursti@ylojarvi.fi
Tarja Suhonen, p. 050 342 2602, tarja.suhonen@ylojarvi.fi
Kirsi Lahtinen, p. 050 596 9081, kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi

Sivistysjohtaja ehdottaa:

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää

1. merkitä päätösluettelot tiedoksi ja
2. ettei luetteloista ilmeneviä päätöksiä oteta kasvatus- ja opetuslautakunnan käsiteltäväksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 34, § 36, § 37, § 40, § 42

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 35, § 38, § 39, § 41**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.