

Kehittämistoimikunta

Aika 25.10.2021 klo 12:00 - 12:28

Paikka Kaupunginhallituksen huone / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 36	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 37	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 38	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 39	Ylöjärven kaupunkistrategia 2022-2032	6
§ 40	Kehittämistoimikunnan kokoukset vuonna 2022	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heiska Mauri	Puheenjohtaja	
	Ojares Juho	Varapuheenjohtaja	
	Haataja Peer	Jäsen	
	Heikkilä Jaana	Jäsen	Etäyhteydellä
	Jukantupa Anna	Jäsen	
	Pelkonen Erja	Jäsen	
	Sarvijärvi Minna	Jäsen	Etäyhteydellä
	Toivonen Timo	Jäsen	
	Pätäri Marika	Varajäsen	
Muu	Piiparinen Pauli	Esittelijä	
	Pieviläinen Antti	Pöytäkirjanpitäjä	
	Soini Sari	Kehitysjohdaja	

Allekirjoitukset

Mauri Heiska
puheenjohtaja

Antti Pieviläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

36 - 40

Pöytäkirjan tarkastus

Ylöjärvi 25.10.2021

Ylöjärvi 25.10.2021

Erja Pelkonen
pöytäkirjantarkastaja

Minna Sarvijärvi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kaupungin yleisessä tietoverkossa (www.ylojarvi.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 26.10.2021.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kehittämistoimikunta 25.10.2021 § 36

Kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on toimielimen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että kokouksessa on vähintään yli puolet jäsenistä.

Päätös

Kehittämistoimikunnan puheenjohtaja Mauri Heiska avasi kokouksen ja totesi, että paikalla oli 8 jäsentä ja yksi varajäsen, joten kehittämistoimikunta oli täysilukuinen. Viranhaltijoista olivat paikalla kaupunginjohtaja, joka toimii esittelijänä ja hallintopäällikkö, joka toimii pöytäkirjanpitäjänä. Lisäksi paikalla oli kehitysjohtaja, jolle annettiin läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

Tämän jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kehittämistoimikunta 25.10.2021 § 37

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kehittämistoimikunta valitsee Erja Pelkosen ja Minna Sarvijärven tarkastamaan kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös Hyväksyttiin.

Kehittämistoimikunta § 38

25.10.2021

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kehittämistoimikunta 25.10.2021 § 38

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kehittämistoimikunta päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös Hyväksyttiin.

Ylöjärven kaupunkistrategia 2022-2032

425/00.01.02/2021

KEHTMK 27.09.2021 § 34

Strategiatyön käynnistäminen

Hallintosäännön 84 § mukaan kehittämistoimikunnan tehtävänä on huolehtia strategiaprozessista.

Valtuustoseminaari 9.-10.9.2021 käsitteli nykyisen strategian toteutumista ja tulevan muutostarpeita. Tulosten perusteella strategian 2018-2028 toteutus on lähtenyt hyvin liikkeelle, mutta nopeutta toivottiin vielä lisää. Strategian kokonaisuudistustarvetta ei ole ja nykyinen rakenne koetaan hyvänä. Tarkasteltavista teemoista nousi erityisesti kasvu ja hyvinvointiroolin korostuminen. Erityisesti toivottiin asiasisällön painotusten tarkastelua. Strategiaan kaivataan myös lisää konkretiaa ja tavoitteellisuutta. Tähän tarpeeseen voidaan vaikuttaa suoraan strategiaan tehtävien kirjausten lisäksi myös mahdollisten strategiaan pohjautuvien tarkempien ohjelmien, kuten mahdollisen kasvuohjelman avulla.

Tarkempi koonti valtuustoseminaarin strategiaryhmätyön tuloksista ja luonnos strategiaprozessista aikatauluineen esitellään kokouksessa.

Kaupunginjohtaja ehdottaa

Kehittämistoimikunta merkitsee tiedokseen valtuustoseminaarin 9.-10.9.2021 strategiaryhmätyön tulokset ja käy lähetekeskustelun strategiaprozessista ja strategiatyön käynnistämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Juho Ojares oli poissa kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.59-13.00.

Minna Sarvijärvi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 13.25.

Kehitysjohtaja Sari Soini ja Ylöjärven Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja Timo Isolähteenmäki poistuivat kokouksesta tämän asian jälkeen klo 13.48.

Kehittämistoimikunta 25.10.2021 § 39

522/00.01.02/2021

Strategiaprozessin hyväksyminen

Kehittämistoimikunta

§ 39

25.10.2021

Kehittämistoimikunta kävi lähetekeskustelun strategiaprosessista ja strategiatyön käynnistämisestä kokouksessaan 27.9.2021 § 34. Strategiaprosessin luonnosta on muokattu käydyn keskustelun perusteella.

Prosessia on lyhennetty siten, että strategia olisi mahdollista hyväksyä kaupunginvaltuustossa huhtikuussa 2022. Prosessiin sisältyy kaksi koko päivän valtuustoseminaaria, työskentelyvaihe virtuaalisella alustalla sekä kuntalais-, henkilöstö- ja sidosryhmäosallistaminen. Kasvuohjelman valmistelu aloitetaan heti strategian laadinnan rinnalla ja strategiaprosessiin linkittyen, mikä tuo konkretiaa käsittelyyn alkuvaiheesta alkaen.

Liite

Strategiaprosessiluonnos

Lisätiedot:

kehitysjohtaja Sari Soini, sari.soini@ylojarvi.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kehittämistoimikunta

1. päättää hyväksyä liitteen mukaisen strategiaprosessin,
2. merkitsee tiedoksi ehdotuksen siitä, että kaupunginvaltuusto pitäisi koko päivän strategiatyöpajat 1.12.2021 ja 9.2.2022 ja
3. käy lähetekeskustelun kaupunginvaltuuston strategiatyöpajan 1.12.2021 sisällöstä ja strategian jatkovalmistelusta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kehitysjohtaja Sari Soini poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 12.23.

Kehittämistoimikunnan kokoukset vuonna 2022

Kehittämistoimikunta 25.10.2021 § 40

524/00.01.02/2021

Ylöjärven kaupungin hallintosääntö3 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Toimielimen kokous voidaan pitää myös sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

4 § Kokouksen koollekutsuminen

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista).

Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, viimeistään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.

Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa (varsinainen kokous, sähköinen kokous) kyseisen kokouksen osalta noudatetaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kehittämistoimikunta päättää pitää kokouksensa vuonna 2022 klo 12.00 alkaen seuraavasti: 31.1., 21.2., 28.3., 25.4., 30.5., 13.6., 29.8., 26.9., 31.10., 28.11., 19.12.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 36, § 37, § 38, § 39

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylöjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Ylöjärven kaupunki, kirjaamo
Kuruntie 14, PL 22, 33470 Ylöjärvi
kirjaamo@ylojarvi.fi
03 565 30 000 / vaihde ma-pe klo 8-15.30

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylöjärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 26.10.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty